

---

# Locatiegids 2022-2023

---

**Gebruikersgids voor de locatie  
Sportlaan 15**

<b>Inleiding</b>	3
<b>Algemene gegevens locatie</b>	4
Openingstijden locatie	
Bereikbaarheid van de locatie	4
Roosterinformatie	4
Lestijden	4
<b>Faciliteiten</b>	5
Studentenadministratie en verzuimloket	5
Kantine	5
Kluisjeshuur	5
<b>Contactpersonen</b>	6
<b>Ziek melden</b>	7
Ziekmelding	7
Verzuimregistratie	7
<b>Specifieke regels locatie</b>	8
Als je te laat bent	8
Verwijdering uit de les	8
<b>Veiligheid</b>	9
Wat te doen bij een ontruiming	9
EHBO/bedrijfshulpverlening	9
Intern alarmnummer	9
<b>Gedragscode</b>	10
<b>Gedagsregels</b>	11

## Inleiding

Dit is de locatiegids van de locatie waar jij je opleiding volgt. Hierin kun je alle praktische informatie over jouw locatie terugvinden. Bijvoorbeeld hoe moet ik me ziekmelden, kan ik een kluisje huren, welke gedrags- en veiligheidsregels gelden er?

Behalve deze **locatiegids** hebben we nog de **opleidingswijzer** met daarin alle informatie speciaal over jouw opleiding zoals o.a. de inhoud van de opleiding, de voortgangsregeling en de examinering.

De locatiegids is gepubliceerd op de website [www.techniekcollegerotterdam.nl](http://www.techniekcollegerotterdam.nl) te vinden bij locaties. De opleidingswijzer ontvang je van de opleiding.

Hiermee beschik je over alle informatie die je nodig hebt bij je studie bij Techniek College Rotterdam. Natuurlijk kun je ook altijd terecht bij je studieloopbaanbegeleider, de docenten, onderwijsteamleider van je opleiding of bij de administratie van je locatie.

Veel succes en plezier met je studie bij Techniek College Rotterdam!

Directie Techniek College Rotterdam



## Algemene gegevens locatie

Op de locatie Sportlaan worden de mbo-opleidingen verzorgd binnen de wereld van IT & Online.

Locatie	Sportlaan 15
Postcode en plaats	3200 AL Spijkenisse
Telefoon	088 945 45 00
Website	<a href="http://www.techniekcollegerotterdam.nl">www.techniekcollegerotterdam.nl</a>

### Openingstijden locatie

De leslocaties zijn voor studenten geopend op:

Maandag	08.00 – 18.00 uur
Dinsdag	08.00 – 18.00 uur
Woensdag	08.00 – 18.00 uur
Donderdag	08.00 – 18.00 uur
Vrijdag	08.00 – 18.00 uur

### Bereikbaarheid van de locatie

De locatie Sportlaan is goed bereikbaar met het openbaar vervoer voor studenten uit Rotterdam en omstreken. Kijk voor tijden van de metrolijn en bus op [www.9292ov.nl](http://www.9292ov.nl).

Plaats fietsen alleen in de fietsenstalling naast het gebouw. Kom je met de auto? In de directe omgeving van de school is voldoende openbare parkeerruimte.

### Roosterinformatie

Een lesuur duurt ten minste 60 minuten. Soms breiden we het uur uit met een blok van 30 minuten. Het rooster valt zoveel mogelijk tussen 08.30 – 17.30 uur. Bij examens, herkansingen of besprekingen wijken we soms van het rooster af. Lunchpauzes duren 30 minuten. Koffie- en theepauzes 15 minuten.

### Roosterinformatie

De dagelijkse roosterwijzingen zijn te vinden op het studenten-portaal van Techniek College Rotterdam <https://www.techniekcollegerotterdam.nl/inloggen>.

### Lesuitval

Lesuitval is vervelend, maar soms gebeurt het toch. Zorg er dus voor dat je altijd werk bij je hebt, zodat je deze uren (en eventuele tussenuren) nuttig kunt besteden en bijvoorbeeld aan groepsopdrachten werkt.

## Faciliteiten

### Studentenadministratie en verzuimloket

Heb je een vraag op administratief gebied? Bel dan met de studentenadministratie 088 945 45 00

Bij de studentenadministratie kun je terecht met vragen over:

- het aanvragen van een schoolverklaring;
- het invullen van kinderbijslag- en overige formulieren;
- informatie over studiefinanciering;
- adreswijzigingen.

### Servicepunt

Het Servicepunt vind je op Sportlaan 13. Het is een duidelijk zichtbaar en herkenbaar loket. Hier kunnen Zadkine-medewerkers, studenten en andere gebruikers terecht met hun vragen. De medewerkers van het Servicepunt verwijzen je door naar bijvoorbeeld de facilitaire dienst of de ICT-afdeling.

Informatie over studiefinanciering loopt via DUO.nl.

### Kantine

De kantine bevindt zich op de begane grond rechts van de entree. In de kantine is iedereen van harte welkom. Je houdt rekening met andere bezoekers en gooit je afval weg in de vuilnisbakken. Etenswaren meenemen van buitenaf (junkfood) is niet toegestaan. Uiteraard je eigen etenswaren van thuis wel.

### Kluisjeshuur

Binnen Techniek College Rotterdam wordt aan studenten de mogelijkheid geboden een kluisje te huren. Hiervoor gelden de volgende regels en voorwaarden:

1. Kluisjes huren kan bij het Servicepunt aan Sportlaan 13.
2. De huurprijs is € 15,- per jaar.
3. Je kunt de huur alleen met pin betalen.
4. Voor de sleutel betaal je € 10,- borg. Dit bedrag krijg je terug als je de sleutel inlevert.
5. Aan het einde van het schooljaar haal je je kluisje leeg en lever je de sleutel in. Indien je het kluisje wilt verlengen voor het jaar erop, moet je voor de zomervakantie de huur voor het komende jaar betalen.

## Contactpersonen Techniek College Rotterdam

Functie(groep)	Naam	Telefoon	e-mail
Locatieverantwoordelijke directeur			directiesecretariaat@tcrmb o.nl
Teamleider algemene ondersteuning	De heer D. Schmidt	(088) 945 25 41	<a href="mailto:w.schmidt@zadkine.nl">w.schmidt@zadkine.nl</a>
Onderwijsteamleider opleidingen It & Online	Mevr. I Eijpe		<a href="mailto:i.eijpe@tcrmb o.nl">i.eijpe@tcrmb o.nl</a>
Studentenadministratie	Mevr. A. De Kluiver en mevr. A. Van de Velden	(088) 945 45 00	<a href="mailto:Sa_techiek_zuidwest@tcrmb o.nl">Sa_techiek_zuidwest@tcrmb o.nl</a>
ServiceDesk Onderwijs	Mevr. S. Fabias	(088) 945 45 00	<a href="mailto:verzuim@tcrmb o.nl">verzuim@tcrmb o.nl</a>
Examenbureau IT & Online			<a href="mailto:examencommissie-IT@tcrmb o.nl">examencommissie-IT@tcrmb o.nl</a>
Plusteam	Loopbaanbegeleiding en schoolmaatschappelijk werk (in combinatie met zorgcoördinatoren)		Via je studieloopbaan-begeleider
Zorgcoördinator	Mevrouw I. Ketelaar		<a href="mailto:j.ketelaar@tcrmb o.nl">j.ketelaar@tcrmb o.nl</a>
Verzuimcoördinator	Mevr. G. de Maat-Van Dijk		<a href="mailto:g.demaat@zadkine.nl">g.demaat@zadkine.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. B. van de Ree	06 51 62 50 70	<a href="mailto:b.vanderee@tcrmb o.nl">b.vanderee@tcrmb o.nl</a>
Klachtencoördinator	Informatie over het indienen van klachten vind je op de site		

## Ziek melden

### Ziekmelding

Bij aanvang van het schooljaar ontvangen alle studenten een email met de exacte afspraken rondom ziekmeldingen. In deze locatiegids staan de belangrijkste afspraken.

Het is mogelijk dat je ziek bent en hierdoor niet naar school of stage kunt komen.

### Afmelden doe je zo:

- Telefonisch: Bel naar (088) 945 4500 (keuze 1);
- Per e-mail: Mail naar [verzuim@tcrmbn.nl](mailto:verzuim@tcrmbn.nl) onder vermelding van jouw Naam en Studentenummer;
- Ziekmelden? Dat kan telefonisch, via de EduArte App (werkt het beste met Android) of via onze [website](#);

Een volledig ingevulde digitale ziekmelding wordt in behandeling genomen. Ben je minderjarig, dan dient een ouder/verzorger dit uitsluitend telefonisch door te geven aan het verzuimloket (een ander bloedverwant of kennis/vriend(in) is niet toegestaan).

### Loop je stage?

Dan bel je niet alleen naar school, maar ook zo vroeg mogelijk naar je stageplaats om je ziek te melden. Het is dus belangrijk dat jij je tijdens de stage op twee plaatsen ziek meldt.

### Ben je niet ziek gemeld?

Dan is dit ongeoorloofd verzuim en wordt dit ook zo genoteerd.

### Weer beter?

Op de eerstvolgende schooldag meld jij je beter bij het verzuimloket, doe dit voordat jouw eerste lesuur begint. Loop je stage dan dien jij je ook beter te melden bij je stagebedrijf en telefonisch bij het verzuimloket via **088 945 45 00**

### Verzuimregistratie

Wij controleren iedere week je verzuim. Techniek College Rotterdam maakt onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Hiervoor is een gemeentelijk beleid vastgesteld.

Ben je minderjarig (18-) en vanaf start schooljaar binnen vier weken meer dan acht uur aaneengesloten ongeoorloofd afwezig, dan krijgen jij en jouw ouders/verzorger(s) een brief en melden wij dit bij jouw Studieloopbaanbegeleider. Meer dan 16 uur ongeoorloofd verzuim moet gemeld worden bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en leidt tot acties van Leerplicht richting de student. Te veel afwezigheid kan tot gevolg hebben dat jij jouw opleiding moet beëindigen.

## **Specifieke regels locatie**

### **Als je te laat bent**

Als je te laat bent meld je dit bij het verzuimloket. Je krijgt dan een briefje mee en de docent zal besluiten of je nog toegelaten wordt tot de les. De gemiste tijd wordt aangemerkt als ongeoorloofd verzuim. Te laat komen tussen de lessen door leidt ook tot een aantekening ongeoorloofd verzuim.

Verzuim, omdat je bijvoorbeeld naar de (tand)arts moet, wordt alleen toegestaan als je ruim van tevoren een verzoek met bewijsstuk hebt ingediend bij het servicepunt. Geef dit ook door aan jouw Studieloopbaanbegeleider/docent.

### **Verwijdering uit de les**

Als jij je niet aan de regels houdt in de klas of niet de aanwijzingen van het personeel opvolgt, kan jou de toegang tot de les worden ontzegd. In dat geval dien je in de kantine te wachten tot de docent, studieloopbaanbegeleider of teamleider je komt halen. Als je niet in de kantine wacht wordt dit aangemerkt als ongeoorloofd verzuim.

### **Aanvraag verlof buiten de schoolvakanties**

Het verzuimloket kan je informatie geven als je buiten de schoolvakanties verlof wilt opnemen.



## **Veiligheid**

### **Wat te doen bij een ontruiming**

In elke ruimte van het gebouw hangt een kaart met ontruimingsinstructies waarop de vluchtroute is aangegeven om het gebouw op de snelst mogelijke manier te verlaten. Neem de moeite deze goed te bestuderen. Als zich een calamiteit voordoet, roep dan hulpverlening in via het gele interne alarmnummer 06 11 90 43 79.

### ***Verzamelplaats***

Bij een ontruiming moet iedereen zich begeven naar de verzamelplaats: Sportlaan 13.

### ***Verdere belangrijke instructies***

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op (te herkennen aan de gele hesjes met opdruk BHV).
- Voorkom paniek.
- Bij rookontwikkeling niet rechtop lopen.
- Liften niet gebruiken.
- Ga niet weg van de verzamelplaats voordat je hiervoor toestemming hebt gekregen.

### **EHBO/bedrijfshulpverlening**

Bij ongelukken of onwel worden kunnen studenten de hulp inroepen van gediplomeerde EHBO'ers en opgeleide bedrijfshulpverleners. In de werkplaatsen en bij de balie is een EHBO-koffer en AED aanwezig. Daarnaast zijn er opgeleide bedrijfshulpverleners, die weten hoe ze bij ziekte en ongelukken moeten handelen.



## **Gedragscode**

Waar mensen bij elkaar zijn moeten 'spelregels' worden opgesteld om goed met elkaar te kunnen samenwerken.

Op Techniek College Rotterdam rekenen wij op ieders persoonlijke inzet, op een positieve houding en bereidheid tot daadwerkelijke steun aan elkaar. Dit zijn zaken die voor een goede sfeer en een juist werkklimaat van belang zijn. Voor de studenten van Techniek College Rotterdam én voor haar medewerkers!

In de gedragscode op de volgende pagina zijn deze regels verwerkt rondom een drietal waarden, namelijk respect, veiligheid en gezondheid.

Naast deze gedragscode kunnen per onderwijsafdeling of opleiding aanvullende gedrags- en/of lokaalregels worden gesteld.



## Gedragregels

### Respect

**Door respect te tonen gun je de ander de vrijheid om diegene te zijn die hij of zij wil zijn.**

- Je gedraagt je correct, uitgaande van het principe. *wat we ook doen, we doen het zonder anderen te storen.*
- In klaslokalen en werkruimten doe je je hoofddekse af, met uitzondering van een hoofddekse op grond van religie.
- We houden ons aan onze afspraken.
- Je voorkomt verzuim en bent op tijd aanwezig in de les.
- In het gebouw en in de les spreek je Nederlands.
- Je gebruikt een mobiele telefoon of een geluidsdrager zonder dat anderen er last van hebben.
- Filmen of fotograferen van personen doe je niet zonder toestemming te vragen.

### Veiligheid

**Wij streven naar optimale veiligheid voor iedereen.  
Veiligheid is een zaak van ons allemaal.**

- Op verzoek van een medewerker moet je je schoolpas tonen.
- Verbaal of lichamelijk geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie of wangedrag is niet aan de orde.
- Je houdt de ingang van ons gebouw vrij en maakt een ongehinderde doorgang mogelijk.
- Je laat geen persoonlijke eigendommen (tassen en andere waardevolle spullen) onbeheerd achter.
- Parkeren doe je in de parkeervakken.
- Het bezit van alle soorten wapens is in het gebouw niet toegestaan.

### Gezondheid

**Schoonhouden van het gebouw en haar omgeving bevordert de gezondheid van allen.**

- Als je wilt roken, dan doe je dit niet in het gebouw, maar buiten. Je zorgt ervoor dat je met het roken anderen niet hindert.
- Eten en drinken doe je in de kantine/verblijfsruimte. Afval gooi je in de prullenbak.
- Als je eten of drinken naar een andere plek in het gebouw moet vervoeren, dan zorg je ervoor dat alles afgesloten of verpakt is.
- Door de school en de omgeving schoon te houden lever je een positieve bijdrage aan het milieu.
- Het handelen in, het gebruik van en het onder invloed zijn van drugs en/of alcohol is niet toegestaan in het schoolgebouw en in de directe omgeving ervan.