1. Pengurangan kas kecil pada imprest fund system dijurnal
a. Cash in Bank
Petty Cash
b. No Entry
c. Petty Cash
Cash
d. Cash on Hand
Petty Cash
e. Expense
Cash in Bank
2. Bagian yang tidak termasuk dalam pengelolaan kas kecil adalah
a. Bagian Hutang
b. Bagian Kasa
c. Bagian Jurnal dan Laporan
d. Bagian Pemegang Dana Kas Kecil
e. Bagian Piutang
3. Perlengkapan dan peralatan yang diperlukan dalam pengelolaan dana
kas kecil antara lain sebagai berikut, kecuali
a. Buku jurnal pengeluaran kas
b. Buku jurnal kas kecil
c. Formulir penggunaan dana kas kecil
d. Formulir permintaan barang
e. Surat permintaan pengisian dana kas kecil
4. Saat terjadi pengeluaran beban-beban menggunakan kas kecil dengan
fluctuation system maka
a. Dicatat beban-beban didebet dan kas kecil dikredit
b. Dicatat beban-beban didebet dan kas dikredit
c. Dicatat kas kecil didebet dan kas dikredit
d. Dicatat Kas didebet dan kas kecil dikredit
e. Tidak diganti
5. Metode pembukuan kas kecil, dimana rekening kas kecil selalu tetap dan
setiap terjadi pengeluaran tidak langsung dibukukan, tapi dibukukan
pada waktu pengisian kas kecil disebut metode
a. Imprest
b. Petty cash
c. Fluktuasi
d. Cash register
e. Semua benar
6. Syarat- syarat pembayaran melalui kas kecil antara lain

- a. Pemegang kas kecil menyiapkan daftar pengeluaran yang dilampiri bukti- bukti pengeluaran kas kecil
- b. Setiap terjadi pembayaran harus selalu ijin dari bendahara
- c. Bukti pengeluaran kas kecil ditandatangani oleh pemegang kas kecil
- d. Pemegang kas kecil harus membuat formulir pendaftaran
- e. Mengumpulkan barang yang dibeli
- 7. Transaksi pengisian kembali dana kas kecil, dokumen transaksi tersebut ialah. . .
  - a. Bukti pengeluaran kas kecil yang memakai nama
  - b. Bukti- bukti penggunaan dana seperti kontan dan kuitansi
  - c. Surat permintaan pengisian kembali dana kas kecil sebagai dokumen pendukung
  - d. Adanya surat keputusan kepala bagian keuangan
  - e. Adanya surat langsung dari direktur untuk pengurangan dana kas kecil
- 8. Pada tanggal 1 Januari 2007 PT NGAKAK membentuk dana kas kecil.

  Berikut ini adalah transaksi yang berhubungan dengan dengan p[embentukan kas kecil :
  - 1 Jan Pembentukan kas kecil dengan cek no-2109 Rp.200.000,00 2 Jan Di bayar konsumsi rapat Rp.109.000,00 dan iklan di harian KR Rp.55.000,00
  - 3 Jan Dibayar biaya telepon Rp.35.000,00 5 Jan Kas kecil di isi kembali Jika PT NGAKAK menggunakan system imprest, maka jurnal untuk pengisian kembali kas kecil pada tanggal 5 Januari 2007 adalah.....

a. Biaya	Konsumsi	rapat	Rp.109.000,00	
Biaya	Iklan	Rp.	55.000,00	
Biaya	telepon	Rp.	35.000,00	
Kas Rp.199.	000			
b. Biaya	Konsumsi	rapat	Rp.109.000,00	
Biaya	Iklan	Rp.	55.000,00	
Biaya	telepon	Rp.	35.000,00	
Kas Kecil Rp.199.000				
c. Biaya	Konsumsi	rapat	Rp.109.000,00	
Biaya	Iklan	Rp.	55.000,00	
Biaya	telepon	Rp.	35.000,00	
Selisih	Kas	Rp.	1.000,00	
Kas Rp.200.	000			
d. Kas	Kecil		Rp.200.000,00	

Kas Rp.200.000,00

e. Kas Rp.200.000,00

Kas Kecil Rp.200.000,00

 Berdasarkan soal diatas , jika PT NGAKAK menggunakan sistem fluktuasi maka jurnal untuk mencatat transaksi pada tanggal 3 Januari 2007 adalah.....

a. Biaya telepon Rp.35.000,00

Kas Rp.35.000,00

b. Biaya telepon Rp.35.000,00

Kas Kecil Rp.35.000,00

c. Tidak dijurnal

d. Kas Kecil Rp.35.000,00

Kas Rp.35.000,00

Rp.35.000,00

Biaya telepon Rp.35.000,00

e. Kas

10. Berdasarkan soal diatas , jika PT NGAKAK menggunakan sistem imprest maka jurnal untuk mencatat transaksi pada tanggal 3 Januari 2007 adalah.....

Kecil

a. Biaya telepon Rp.35.000,00 Kas Rp.35.000,00 b. Biaya telepon Rp.35.000,00 Kas Kecil Rp.35.000,00 c. Tidak dijurnal d. Kas Kecil Rp.35.000,00 Kas Rp.35.000,00 e. Kas Kecil Rp.35.000,00

Biaya telepon Rp.35.000,00

- 11. Transaksi yang mengakibatkan terjadinya mutasi dana kas kecil adalah ......
  - a. Transaksi pembentukan dana kas kecil
  - b. Transaksi pemakaian dana kas kecil
  - c. Transaksi pengisian kembali dana kas kecil
  - d. A, B, dan C salah
  - e.A, B, dan C benar
- 12. Di bawah ini bagian yang terlibat dalam prosedur pembentukan dana kas kecil, kecuali ......
  - a. Bagian jurnal
  - b. Bagian piutang
  - c. Bagian pemegang dana kas kecil
  - d. Bagian utang (utang voucher)
  - e. Bagian kas

13. Berikut ini yang tidak termasuk peralatan dan perlengkapan dalam pengelolaan dana kas kecil adalah				
a. Buku jurnal kas kecil				
b. Buku jurnal pengeluaran kas				
c. Kertas kerja				
d. Formulir surat permintaan pengisian dana kas kecil				
e. Formulir laporan penggunaan dana kas keci				
14. Pertanggungjawaban dana kas kecil harus dilakukan				
a. Jika dananya telah menipis				
b. Pada awal bulan				
c. Jika diperlukan				
d. Jika danya telah menipis atau akhir periode				
e. Pada saat diminta dan akhir tahun				
15. Dana kas kecil pada suatu perusahaan adalah				
a. Diisi kembali jika dana tersebut sudah sampai pada jumlah minimum				
b. Dugunakan untuk pengeluran-pengeluaran yang relati kecil				
c. Ditentukan dengan memperkirakan jumlah uang tunai yang				
diperlukan untuk membiayai pengeluaran relative kecil selama				
periode tertentu				
d. Digunakan untuk membiayai pengeluaran yang jumlahnya besar				
e. Jawaban A, B, dan C benar				
16. Jurnal kas kecil dapat dibuat dengan metode				
a. Semuanya benar				
b. Dana tetap				
c. Fluktuasi				
d. Dana tidak tetap				
e. Imprest				
17. Agar dapat diawasi dengan baik, semua penerimaan uang langsung				
disetorkan ke bank dan semua pengeluaran uang dilakukan dengan				
a. Tunai				
b. Kas kecil				
c. Wesel				
d. Cek				
e. Deposito				
18. Pada perusahaan besar, untuk pengeluaran-pengekuran yang jumlahnya				
relative kecil diperlukan sejumlah uang tertentu yang disebut dengan				
a. Dana kas besar				

b. Dana kas kecil

- c. Dana kas
- d. Dana bantuan
- e. Dana cadangan
- 19. Tidak semua pengeluaran uang melauluo dana kas kecil dapat dimintakan bukti dari pihak luar. Oleh karena itu, perlu dibuatkan ........
  - a. Dokumen ekstern
  - b. Arsip
  - c. Catatan
  - d. Bukti transaksi
  - e. Dokumen intern
- 20. Jurnal pembentukan dana kas kecil adalah ..........
  - a. Kas kecil Rp xxx

Kas Rp xxx

b. Kas Rp xxx

**Utang Rp xxx** 

c. Kas kecil Rp xxx

**Utang Rp xxx** 

d. Kas Rp xxx

Kas kecil Rp xxx

e. Pembentukan kas kecil Rp xxx