



Академија струковних
студија Шумадија

Одсек Крагујевац

Firma „Plum”

Predmet: Projektovanje informacionih sistema

Tema: Elektronska kontrola ambalaže i količine suve šljive

Predmetni nastavnik: Saša Stamenović

Radili: Lazar Tišić 062/2021

Dimitrije Ivosević 052/2022

Kragujevac, oktobar 2023.

Sadržaj

1. Uvod
2. Prikaz proizvoda
3. Ograničenja
4. Interfejs sistema
4. Korisnički interfejs
 - 4.1 Pocetna strana i prijava
 - 4.2 Registarna forma
 - 4.3 Povratak naloga forma
 - 4.4 Informaciona forma
 - 4.5 Kalendar
 - 4.6 Radna smena/poslovi
 - 4.7 Profil korisnika/e-novčnik
 - 4.8 Opcije

5. Administracioni interfejs

5.1 Informacije i selekcija

5.2 Lista zaposlelih

5.3 Uplata/Isplata zaposlenima

5.4 Administratorski profil

1. Uvod

U poljoprivredi se često gube podaci koji su jako bitni, zato ova aplikacija radi ka tome da se ti podaci više ne gube i da se mogu čuvati dugoročno, iakoća korišćenja ove aplikacije i njene mere zaštite od upisa podataka od nepoželjnih osoba hih trebalo znatno da olakša i da obezbedi njeno korišćenje, ovaj Predlog Rešenja integrisan sistem prilagođen specifično za poljoprivredne industrije.

2. Prikaz proizvoda

Naše softversko rešenje za Plum predstavlja tehnički alat koji pruža zaposlenima i andinstraciji nacin za lak unos podataka koji se trađi na njihovom radnom mestu, laku uplatu i isplatu.

Pogodnosti za zaposlene:

Naš softver korisnicima omogućava brzinu i efikasnost u obavljanju ključnih aktivnosti. Aktivnosti koje korisnici mogu da rade na našem softveru jesu pregled mesečne zarade i izbor jednog od tri radna mesta.

Pogodnosti za administraciju:

Administracija takođe poseduje svoje prednosti, neke od njih jesu da mogu da vode detaljne evidencije korisnika, evidencija količine ambalaže, evidencija finansija.

Glavne funkcije naseg sistema jesu:

Evidencija radnih sati, količina robe i ambalaže kao i skladišno mesto te ambalaže, mesečna zarada, provera enovčanika, uplata i isplata.

Prednosti sitema: brze i jednostavnije nalaženje potrebnih informacija koje su potrebne klijentu i takodje smanjuju broj grešaka pri evidenciji .

Da bi klijent mogao da koristi naš softver, potrebno je da napravi svoj nalog ili da se uloguje ako već poseduje nalog, nakon toga softver će ga dalje poslati na stranicu gde se nalaze naše usluge.

3. Ograničenja

Klijent:

Da bi korisnik mogao da koristi funkcije ovog softvera potreban mu je telefon i pristup internetu i GPS lokaciju na uređaju, kako bi koristio funkcije naše aplikacije potrebno je da kreira nalog.

Sigurnost:

Podacima iz sistema neće moći da pristupaju svi korisnici, već će vlasnici softvera odnosno administrativni radnici koji će moći da ažuriraju podatke koji su ključni za rad softvera.

4. Interfejs sistema

Interfejs sistema bi trebao da sadrži sledeće forme:

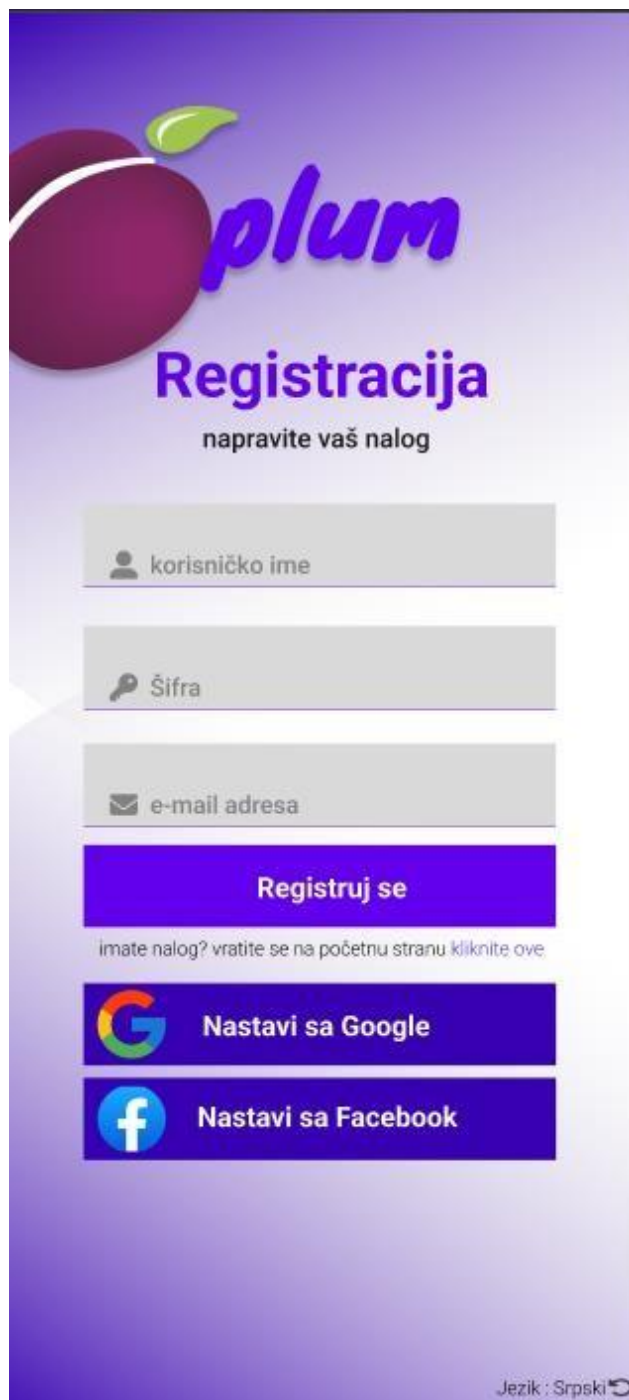
4. Korisnički interfejs

4.1 Pocetna strana i prijava

Korisniku se pruža izbor Prijave (ukoliko poseduje nalog) ili registraciju (ukoliko neposедуje nalog) i izborom prijave sa google ili facebook nalogom, kao i mogućstvo resetovanja šifre u slučaju da korisnik zaboravi šifru, takodje i izbor između srpskog i engleskog jezika (mogućstvo dodavanja jezika po potrebi radnika) na dugme "↺"

4.2 Registarna forma

Registrovanje korisnika, korisnik unosi e-mail adresu i korisničko ime i šifru. Nakon unešenih podataka pritiskom na dugme "Registruj se" šalje nas na formu za prijavljivanje, u koliko korisnik već poseduje nalog može kliknuti na "Kliknite ovde" dugme kako bih se vratili na početnu stranu.



The image shows a registration form for 'plum'. At the top, there is a logo consisting of a red plum with a green leaf and the word 'plum' in a stylized, rounded font. Below the logo, the word 'Registracija' is written in a large, bold, sans-serif font, followed by the instruction 'napravite vaš nalog' in a smaller font. The form contains three input fields: the first is labeled 'korisničko ime' with a person icon, the second is labeled 'Šifra' with a key icon, and the third is labeled 'e-mail adresa' with an envelope icon. Below these fields is a large blue button with the text 'Registruj se'. Underneath the button, there is a link that says 'imate nalog? vratite se na početnu stranu kliknite ove'. At the bottom of the form, there are two more buttons: one with the Google logo and the text 'Nastavi sa Google', and another with the Facebook logo and the text 'Nastavi sa Facebook'. In the bottom right corner, there is a small text 'Jezik : Srpski' followed by a language selection icon.

4.3 Povratak naloga forma

Ukoliko dodje do gubitka naloga/šifre korisnik unese svoju e-mail adresu i dobija e-mail sa instrukcijama za povratak naloga/šifre



The image shows a web form for password recovery on the 'plum' website. The background is a light purple gradient. At the top left is the 'plum' logo, which consists of a stylized purple plum with a green leaf. To the right of the logo, the word 'plum' is written in a bold, purple, sans-serif font. Below the logo and brand name, the text 'Povratak naloga' is displayed in a bold, purple, sans-serif font. Underneath this text is a light gray rectangular input field with a small envelope icon on the left and the text 'E-Mail Adresa' inside. Below the input field is a solid purple rectangular button with the white text 'Posalji e-mail za povratak šifre'. In the bottom right corner of the page, there is a small link that says 'Jezik : Srpski' followed by a circular arrow icon.

4.4 Informacijona forma

Nakon uspešnog prijavljivanja, korisnik ima prikaz bitnih informacija u vezi radnog mesta, ukupnu količinu usve šljive sa i bez koštice koja je sprema za dalju preradu, ukupan broj velike i male ambalaže i pojedinačnu količinu šljive u svakom magacinu i sve magacine skupa. A na dnu ima pristup drugim funkcijama opcijama , profilu , početak rada i kalendar. Pritiskom na bilo koje će otvoriti u stranicu

Ukupna količina suve šljive	
• sa košticom	6T
• bez koštice	2T
Ukupna količina ambalaže	
• Mala	1000
• Velika	250
Ukupna količina u magacinu	
• 1	1T
• 2	2.3T
• 3	0.7T
• 4	4T
• Svi magacini	8T

Nabavka sirove šljive

Ovde se može izvršiti nabavka sirove šljive, korisnik može izabrati nabavnu količinu, ponudnu cenu i ima list hladnjača od kojima može da pošalje ponudu, nakon toga aplikacija šalje email ponudu.



Nabavka sirove/zaledjene šljive

Unesi kolicinu šljive za nabavku

3T

prosečna težišna cena je: 14din/kg

unesite vašu ponudnu cenu : **15din**

ukupna cena narudzbine : 450000 din

ponudu šaljete: **DUDIM GRAD D.O.O**

**pošalji email
ponudu**

Prodaja Suve Šljive

Nakon prijave korisnik može da pošalje porudžbinu, izbor količine koju želi, dali želi sa ili bez koštice, i vidi ukupnu cenu te porudzbine, mora da unese ime prezime državu grad telefon i email adresu, nakon toga potvrdjeje porudžbinu i njegova porudzbina se šalje, zatim plaća karticom/racunom u bacni.



Kupovina suve šljive

Unesi kolicinu šljive koju zelite
da kupite

1T

Koštica ☒ da ☐ ne

Naše cenu su :

Sa košticom 200din

Bez koštice 300din

Ime: Miloš

Prezime: Lazarević

Drzava: Srbija

Grad: Brus

Telefon: 062226626

Email: milosl@gmail.com

Ukupna cena porudzbine : 200000

pošalji
porudžbinu

4.1 Kalendar

Korisniku ima prikaz trenutnog meseca sa mogućstvom pregleda prošlih meseca/godina sa klikom na "🗓️" dugme, kao i danasnji danum u gornjem desnom uglu, korisnik može da vidi satnicu za svaki dan pojedinačno, kao i ukupnu satnicu ovog meseca i ukupno zaradjen novac, korisnik takodje može da vidi neradne dane označene tamno sivom bojom.



4.2 Radna smena/poslovi

Prvo korisnik skenira QR kod na radnom mestu kako ne bih došlo do unosa podataka van radnog mesta, zatim imaju izbor za tri radna mesta , priprema ambalaza i magacin, mogu da vide da li je moguće prijaviti se na radno mesto, nemogu se prijaviti ako ima više od 3 radnika na jednom mestu



Skenirajte QR kod  

Pokrenite vreme radne smene

Start

timer se sam zaustavlja za 8 sati

Izaberite radno mesto

Priprema šljive

zauzeto 2/3

Ambalaža

zauzeto 1/3

Magacin

zauzeto 0/3

4.3 Ambalaža

Ovde radnici ispunjuju informacije o ambalaži, broj ne spremene, spremne i pune ambalaže kao i opciju za potražnju za više ambalaže u slučaju nedostatka na dugme “kliknite ovde” sto otvara drugu formu u koju može da unese Koliko ambalaže je potrebno sto se nakon toga salje notifikacijum adminstraciji.



Unesite količinu nespremne ambalaže

- Mala ambalaža **100 - +**
- Velika ambalaža **20 - +**

Unesite količinu ambalaže spremne za ambalažiranje

- Mala ambalaža **50 - +**
- Velika ambalaža **10 - +**

[Nemate dovoljno ambalaze? kliknite ovde](#)

Unesite količinu ambalaže spremnu za magacin

- Mala ambalaža **20 - +**
- Velika ambalaža **5 - +**



Koliko vam ambalaže treba?

- Mala ambalaža **80 - +**
- Velika ambalaža **10 - +**

4.1 Priprema suve šljive

Radnici koji rade na pripremi suve šljive mogu da vide ukupanu količinu suve šljive koja je spremna za obradu, nakon procesa sušenja unose količinu šljive posebno za sa i bez koštice, a ako nemaju dovoljno šljive mogu da kliknu na dugme “kliknite ovde” što će poslati notifikaciju za potrebu nabavke.



Ukupana količina šljive spremna za prerađu

3T


[Nemate šljivu za prerađu? kliknite ovde](#)

Unesite količinu šljive posle procesa sušenja sa i bez koštice

- sa **1000 - +** Kg
- bez **2000 - +** Kg

4.1 Magacin

Radnik ima mogućnost unosa broja magaci, broj almalaze i njenu veličinu, zatim ima pregled kličine u svakom magacinu pojedinačno i svi magacoini skupa.



Unesite broj magacina i količinu ostavljene ambalaže i njenu veličinu

- Magacin
- Ambalaža M - + V -

Ukupan broj ambalaže u pojedinačnom magacinu max 10T

<input type="text" value="1"/>	5T sa košticom 2T bez	<input type="text" value="7T"/>
<input type="text" value="2"/>	3T sa košticom 1T bez	<input type="text" value="4T"/>
<input type="text" value="3"/>	4T sa košticom 3T bez	<input type="text" value="7T"/>
<input type="text" value="4"/>	1T sa košticom 1T bez	<input type="text" value="2T"/>

Ukupan broj ambalaže u svim magacinima sa i bez koštice

- sa
- bez

UKUPNO

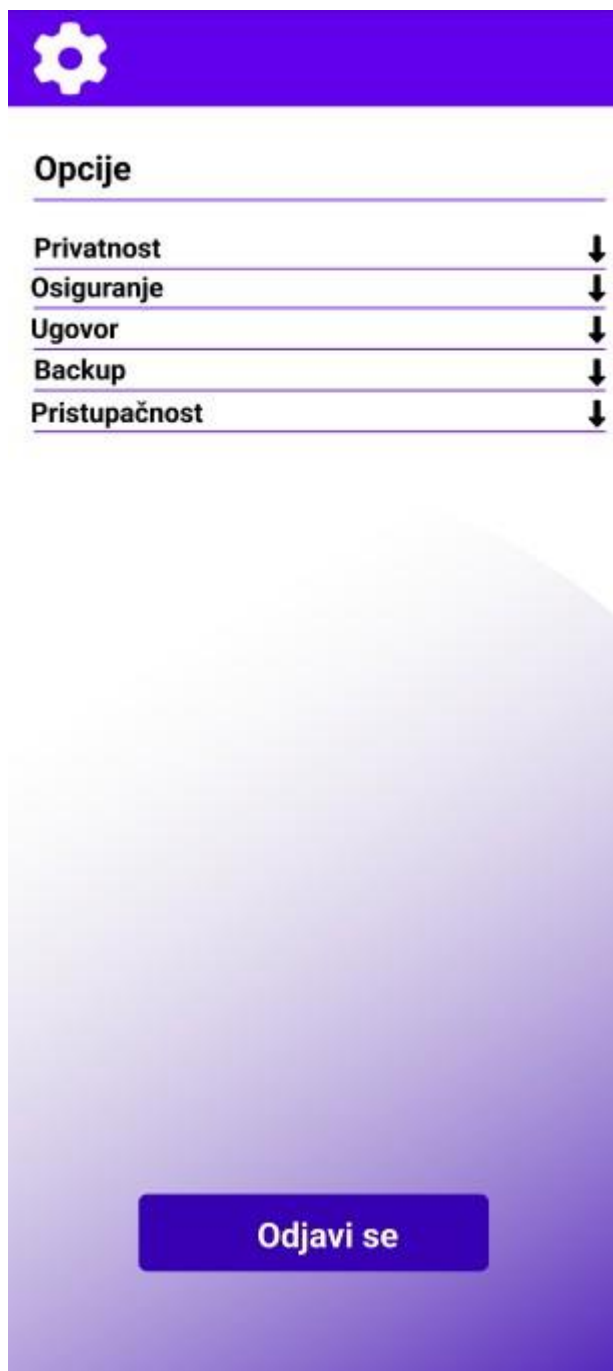
4.2 Profil korisnika/e-novčanik

Na ovoj stranici korisnik može da vidi svoj profil, kao i e-novčanik, ukupno stanje na njegovom računu, kao i ne isplaćen novac koji može da traži unapred (pre kraja meseca) i njihov personalni id zaposlenog



4.3 Opcije

Korisniku ovde može promeniti opcije po svojim potrebama, backup podataka na google drive, kao i opciju odjave sa naloga



5. Administracioni interfejs

5.1 Informacije i selekcija

Administracija pored ovih informacija kao i radnici imaju izbor između četiri opcije lista zaposlenih, profil, uplata/isplate i opcije.

Ukupna količina suve šljive

• sa košticom

6T

• bez koštice

2T

Ukupna količina ambalaže

• Mala

1000

• Velika

250

Ukupna količina u magacinu

• 1

1T

• 2

2.3T

• 3

0.7T

• 4

4T

• Svi magacini

8T










5.2 Lista zaposlehih

Administracija ima prikaz svim potrebnim informacijama o zaposlenima, kao naprimer ID, ime, prezime, email adresa, Administracija moze uvek da uredi listu zaposlenih koristeć dugme “” u gornjem desnom uglu, ID korisnika mora se poklapati sa ID na ovoj listi kako bih se izbeglo unos podataka od strane ne zaposlenih osoba,

[illegible]

5.3 Uplata/Isplata zaposlenima

Administracija može da vidi koliko novca treba da uplati radnicima i može to isplatiti pojedinačno ili sve od jednom, transakcija se mora potvrditi pritiskom da “potvrdi uplatu” dugme nakon čega se pojavljuje **X✓** u zavisnosti dali je uplata uspešno potvrđena administratorskom šifrom.

Lista zaposlenih	
Marko Marković	Uplati 35,000
Ivan Ivanović	Uplati 40,000
Stojan Stanković	Uplati 40,000
Stefan Stefanović	Uplati 25,000
Boris Mijatović	Uplati 30,000
Veljko Maksimović	Uplati 20,000
Relja Cvejić	Uplati 30,000
Uplati sve 220,000 RSD	
Potvrdi uplatu ✓	

5.4 Administratorski profil

Administratorski profil se nerazlikuje mnogo od zaposlenog ali prikazuje ukupnu zaradu i stanje na računu



4.1 Razvoj

baza podataka ce biti u microsoft acces-u a razvoj same aplikacije u Embarcaderu

