## МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

#### Институт информационных технологий и технологического образования Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению "09.03.01 – Информатика и вычислительная техника" (профиль: "Технологии разработки программного обеспечения")

	Зав	. кафедрой	<b>Утверждан</b> д.п.н., проф	
			Е.З.Власова	- 1
<b>~</b>	<b>&gt;&gt;</b>		20 г	

### З А Д А Н И Е НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ технологическая (проектно-технологическая)

Студента	Жуйкова Алексея Валериановича (Фамилия, имя, отчество студента)				<u>_</u>
Руководитель	Жуков Николай Николаевич, доцент кафедры (Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)				
	м ФГБОУ ВО «РГПУ им. А.И.Герцена» № я студентом отчета по практике на кафедру	«_		20	г.
Срок представлени	и отудентом от тега по практике на кафедру		20.07.2025		

#### Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	1 *	ыполнения аботы
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельна	ая работа		
<ul> <li>1.1. Подготовить обзор программных продуктов, применяемых в организации, где вы проходите практику.</li> <li>План обзора программного продукта: <ul> <li>общая характеристика;</li> <li>функции;</li> <li>необходимое программное и аппаратное обеспечение</li> </ul> </li> </ul>	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	08.09.2023	09.09.2023

	Т			
1.2. Принять участие в практических семинарах по актуальным вопросам информатики и информационных технологий.	Текстовый документ с планом проведения семинара (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	08.09.2023	10.09.2023	
1.3. Изучить и проанализировать аппаратное, программное и информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области (по выбору студента).	Представить в виде технического задания (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	12.09.2023	12.09.2023	
Разработать вариант технического задания на покупку комплектующих рабочего места специалиста (с учетом специфики решаемых заданий).				
<ul><li>II. Вариативная самостоятельн одинаковыми номерами)</li></ul>	ая работа (выбрать	одно из	заданий	c
2.1. Сделать подборку основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию работы инженера-программиста.	Текстовый документ с указанием:  • адреса ресурса (например КонсультантПлюс)  • название нормативно-правов ого документа	15.09.2023	16.09.2023	
2.1. Сделать стендовый доклад, выбрав собственную тему по актуальным вопросам информатики и информационных технологий	Текстовый документ с указанием темы доклада и стендовый доклад Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.			
2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров.  Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Искусственный интеллект: основные понятия и направления исследований».	Аннотированный список статей:  • название статьи  • автор  • ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный ресурс)	17.09.2023	17.09.2023	

	• краткая аннотация			
	Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)			
2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Искусственный интеллект: основные понятия и направления исследований».	Текстовый документ стендового доклада (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	21.09.2023	22.09.2023	
Подготовить электронное портфолио	Веб-портфолио	24.09.2023	24.09.2023	
по результатам прохождения практики	формируется как Git-репозиторий и			
	содержит все			
	загруженные в него результаты			
	выполнения заданий,			
	включая слайды.			
	Пример репозитория:			
	https://git.herzen.spb.ru/			
	igossoudarev/clouds			
	Ссылка на			
	репозиторий			
	дублируется в курсе Moodle			
	https://moodle.herzen.s			
	pb.ru/course/view.php?i			
	<u>d=20206</u> в разделе,			
	посвящённом			
	результатам практики,			
	а также в отчёте. Отчет (текстовый			
	документ). Отчет			
	должен содержать все			
	выполненные задания			
	и QR-код на			
	электронное			
	портфолио.			

Руководитель практики				
(подпись руководите.	ля)	_	_	
Задание принял к исполнению «»	20	— <sup>I.</sup> –		(подпись студента)