# HƯỚNG DẪN NỘP MIDTERM PROJECT QUA EMAIL VÀ MOODLE

### 1. Cách đặt tên

Tất cả các tập tin, thư mục con của đồ án sẽ được bỏ vào trong 1 thư mục chung, và thư mục này được đặt tên theo định dạng sau:

Nhóm\_X\_Tên Đề tài\_Tên SV1\_Tên SV2\_Tên SV3

- X: số thứ tự nhóm theo danh sách đăng ký đề tài.
- Nhóm có bao nhiều thành viên thì ghi đủ tên các thành viên trong nhóm.

Ví dụ: Nhóm\_1\_Quản Lý Khách Sạn\_Văn Tèo\_Thị Lý

#### 2. Nội dung

Trong thư mục chung được đặt tên theo định dạng ở trên, nội dung đồ án cần có các tập tin, thư mục sau:

- Thư mục chứa source code chương trình, demo ứng dụng
- Tập tin trình chiếu PowerPoint của nhóm.
- Tập tin video demo, thuyết minh ứng dụng (không bắt buộc, trường hợp nhóm không thể demo trực tiếp, hoặc phụ thuộc vào đường truyền Internet, APIs, ...).



Hình minh hoa

## 3. Cách nộp bài

Sau khi chuẩn bị xong thư mục đồ án như trên, thì SV nén lại thành tập tin .RAR hoặc .ZIP, sau đó tiến hành nộp qua Email và Moodle như sau:

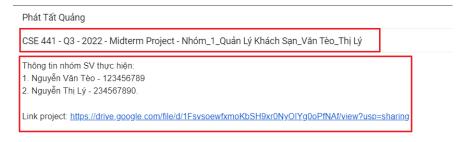
 Qua Moodle: SV kéo tập tin đã nén ở trên (kiểm tra lại kỹ tên file được đặt đúng quy định chưa) vào khu vực nộp bài đã được tạo trên Moodle môn học.

#### - Qua Email:

- + SV trong nhóm tiến hành upload file nén của đồ án nhóm mình vào thư mục theo địa chỉ sau: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ZeNTUn\_A6WkrY2J80gubjjQ0VcwT">https://drive.google.com/drive/folders/1ZeNTUn\_A6WkrY2J80gubjjQ0VcwT</a> 1uPc?usp=sharing.
- + 1 SV trong nhóm đại diện gửi email về cho GV theo địa chỉ (phat.tat@eiu.edu.vn), gồm các thông tin như sau:
  - Tiêu đề email ghi: Mã môn học học kỳ năm học loại đồ án Nhóm
    X Tên đề tài\_SV thực hiện.

Ví dụ: CSE 441 – Q3 – 2022 - Midterm Project - Nhóm\_1\_Quản Lý Khách Sạn\_Văn Tèo\_Thị Lý.

 Nội dung email ghi đủ thông tin các thành viên nhóm thực hiện, và đường link đã upload project ở phía trên (Xem hình minh họa bên dưới).





Hình minh hoa.