# Sistema Automatizado de Validación de Documentos

Lista de Chequeo y Validador de Documentos

#### **Objetivo General**

Diseñar una herramienta automatizada Python que permita validar la existencia de soportes documentales (en formato PDF) de los usuarios registrados en una base de datos, asociando cada documento a la cédula del usuario y generando un informe en Excel con el estado de cumplimiento.

### Lista de Chequeo – Funcionalidades del Sistema

Ítem	Funcionalidad	Resultado	Responsable	Estado
		Esperado		
1	Selección de	Cargar	Usuario	<
	carpeta raíz con	correctamente la		
	subcarpetas de	estructura de		
	soportes	datos		
	validados en			
	contenido			
2	Identificación	Leer	Sistema	⋖
	automática del	correctamente el		
	archivo Excel	archivo .xlsx		
	con base de			
	pacientes			
3	Normalización	Convertir cédula a	Sistema	⋖
	del número de	texto para evitar		
	documento	errores		
	(cédula)			
4	Revisión de	Marcar "OK"	Sistema	<
	existencia de	donde se		
	documentos por	encuentren		
		soportes		

	cédula en subcarpetas			
5	Registro de ruta exacta del archivo encontrado	Generar hoja con rutas absolutas de archivos	Sistema	≪
6	Generación de archivo de salida en Excel con dos hojas	Crear "REPORTE_OK" y "REPORTE_RUTAS"	Sistema	≪

## Descripción técnica del validador de documentos

- Lenguaje usado: Python 3- Entorno: Jupyter Notebook

- Bibliotecas: pandas, os, openpyxl

- Entrada: Carpeta que contiene:

\* Un archivo Excel con los datos de pacientes

\* Subcarpetas con documentos PDF

- Salida: Un archivo Excel con dos hojas:

\* REPORTE\_OK: muestra 'OK' en las columnas donde se encuentra un PDF relacionado a la cédula.

\* REPORTE RUTAS: muestra la ruta exacta del archivo PDF encontrado.

## Estructura esperada del archivo Excel original

Ejemplo de columnas esperadas:

DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	ASEGURADORA	PROGRAMA
123456789	JUAN PÉREZ	NUEVA EPS	HD

### Resultados esperados

- Permite validar de manera rápida y confiable que cada paciente cuenta con sus soportes documentales en las subcarpetas correspondientes.
- Ahorra tiempo en auditorías internas y facilita el cumplimiento de requisitos normativos.
- El archivo final sirve como evidencia digital de revisión.