

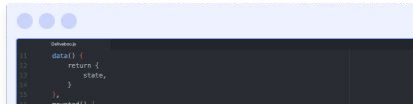
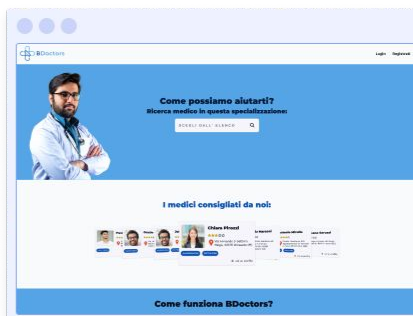
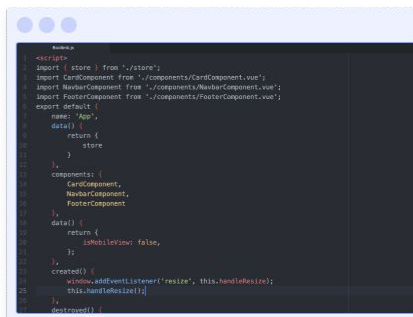
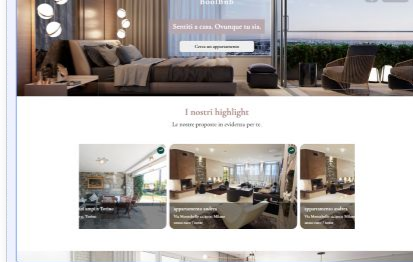
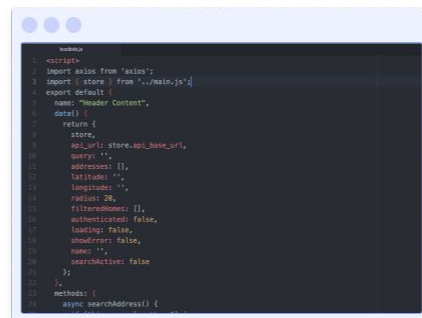
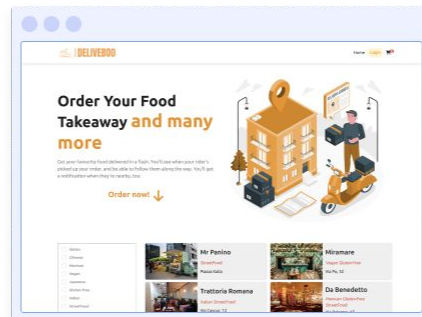
# L'ultimo miglio: ecco cosa succede ora!

Capiamo insieme cosa succede nelle ultime settimane di corso, tra **progetto finale** e preparazione degli **strumenti per cercare lavoro**.

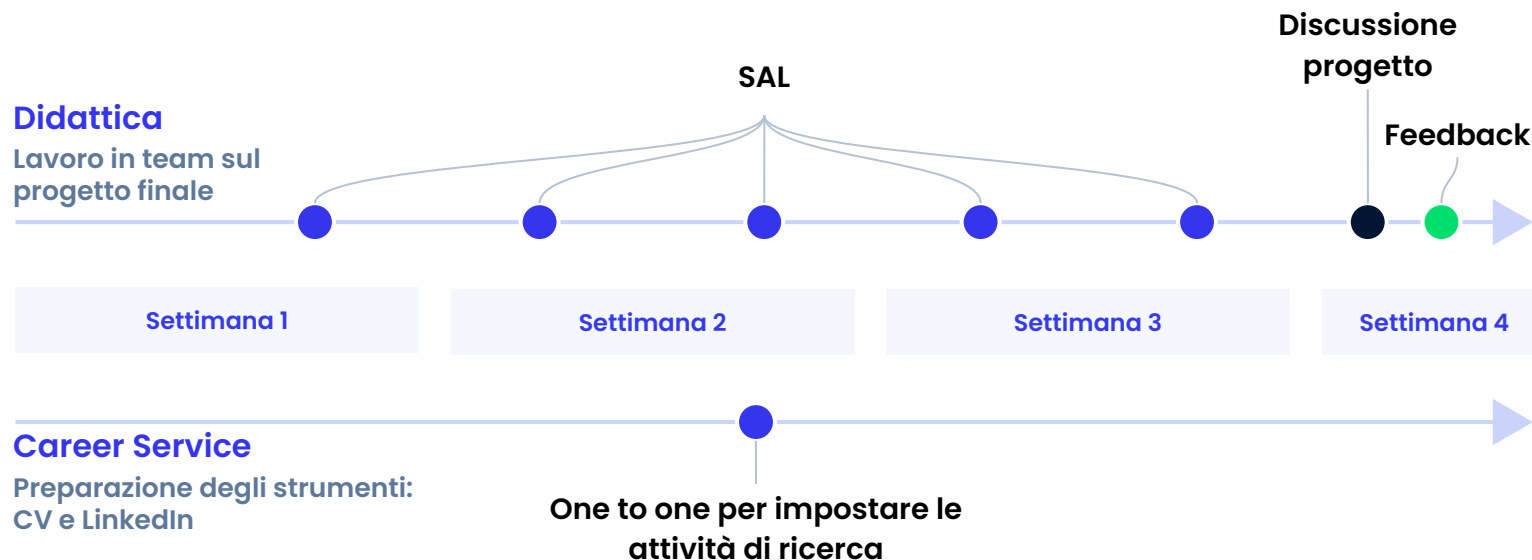
# Cos'è il progetto finale?

Il **progetto finale** è un momento fondamentale per continuare ad imparare, per **consolidare** ciò che avete appreso e capire come si lavora in team, proprio come farete a partire dalla fine del corso.

- ➔ non è un esame
- ➔ non è una gara tra team
- ➔ non vi metteremo voti
- ➔ non c'è un premio in palio



## Cosa farete in queste settimane?



## Cos'è il SAL (Stato Avanzamento Lavori)?

Il **SAL** presenta un quadro generale dello **stato attuale del progetto** ed è uno strumento fondamentale per il Project Manager. Serve a:

- verificare periodicamente l'andamento e il raggiungimento delle milestone
- correggere eventuali errori di valutazione nei tempi
- riassegnare le giuste priorità alle diverse attività
- riallineare la pianificazione per il seguito dei lavori



Per assicurare l'analisi puntuale del SAL nei meeting programmati, teniamo tutti il progetto pronto, per intervenire se chi presenta avesse problemi tecnici

## Come funzionano le settimane di progetto?

→ **Sarete divisi in team.**

Ciascun team lavorerà su una traccia, scelta tra quelle definite da Boolean.

→ **Non farete più riferimento ai vostri docenti e tutor.**

Le vostre figure di riferimento saranno i Project Manager (PM).

→ **Sono previsti dei meeting di allineamento.**

Saranno programmati dei SAL con i PM, dove ciascun team discuterà il lavoro fatto, ricevendo dei feedback.

I PM non forniranno supporto tecnico, quindi **non vedranno mai** il vostro codice. Forniranno volta per volta le funzionalità da implementare e vi daranno delle indicazioni utili a gestire il progetto.



Ogni team avrà a disposizione un **canale slack dedicato** per le comunicazioni interne e con i PM

## Partecipazione al progetto finale

È fondamentale una **partecipazione attiva** al progetto da parte di tutti i componenti del team:

- contribuendo allo sviluppo del progetto
- partecipando a tutti i meeting programmati
- presentando il lavoro svolto in almeno un meeting

Le **assenze** andranno sempre motivate e comunicate in anticipo agli altri componenti del team e ai PM.



Tenete la **webcam accesa**  
e attivate il microfono  
per intervenire

# Obiettivi del progetto finale

In queste settimane affinerete un'ampia serie **skill**:

## Hard Skill

- analizzare un brief nei suoi requisiti tecnici e funzionali
- progettare e implementare una soluzione tecnologica
- saper scegliere gli strumenti idonei

## Soft Skill

- sviluppare capacità di lavoro in team
- organizzare il lavoro in task e gestire gli avanzamenti di progetto per priorità
- saper costruire ed esporre una presentazione in modo efficace

## Chi è il PM (Project Manager)?

Il **PM** si occupa di **gestire il progetto**. Alcuni dei suoi compiti:

- definizione degli obiettivi del progetto
- pianificazione del progetto
- coordinamento delle risorse
- controllo andamento del progetto
- gestione dei rischi e dei costi

In questo caso i PM si concentreranno **solo** sul controllo dell'andamento e la gestione dei rischi.



## Perchè lavorare in parallelo sul progetto finale e sugli strumenti di ricerca lavoro?

Questa **fase finale** è un momento cruciale, un esempio di quello che avviene nella vita lavorativa reale.

Vi metterete alla prova sia sulla parte tecnica che su quella di soft skills e dovrete portare avanti **insieme attività diverse** con la stessa importanza.

Tutte queste attività – lavorare attivamente sul progetto, partecipare ai SAL e ai momenti finali, preparare gli strumenti di ricerca lavoro e svolgere il 1-to-1 – sono **obbligatorie** per ottenere l'attestato finale e essere in linea con le richieste del Career Service.

**Approfitta il più possibile di queste settimane per confrontarti con i PM di progetto e il Career Advisor.**