

Informe Entrega Fase N°2   
**Diario de Reflexión**

**Alumnos:**

Carlos Navarro Joansen

**Profesor:**

MAURICIO CARLOS FIGUEROA COLARTE

**Correo:**   
maur.figueroac@profesor.duoc.cl

**Asignatura:**

CAPSTONE\_007V  
2025\_2\_VM\_PTY4614\_24429585\_PCT

**Viernes 12 de septiembre de 2025**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tú carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  Hemos logrado cumplir con éxito todas las actividades planificadas en el Sprint 0, lo que nos permitió dejar preparados los repositorios, la arquitectura base del sistema, la configuración de entornos (Dev/Staging), la definición del backlog inicial con 17 HU y la definición clara de los criterios de DoR y DoD.  Esto ha sido posible gracias a la buena coordinación del equipo, al uso de Scrum y PBB, y a la experiencia previa que cada uno de nosotros ha adquirido en proyectos anteriores.  Entre los principales facilitadores destaco:   * La experiencia práctica en desarrollo web/móvil, bases de datos y DevOps, adquirida en proyectos como DogFinder y en el trabajo en Sovos. * La definición de roles y responsabilidades desde la Fase 1 (PO, SM, TL, FE, BE, QA, DevOps), lo que nos ha permitido tener claridad sobre qué debe hacer cada integrante. * La retroalimentación recibida en la Fase 1, que nos ayudó a ajustar la planificación y a prever riesgos como la conectividad y los costos de APIs.   Como dificultad principal identifico la gestión del tiempo, ya que compatibilizar el trabajo de la asignatura con mis responsabilidades laborales aún es un reto, algo que ya había señalado en la autoevaluación de competencias de la Fase 1. Sin embargo, al inicio del Sprint 1 estamos reforzando el uso de herramientas de planificación (Trello) para cumplir con las tareas en los plazos establecidos. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  Ya implementamos varias medidas desde el Sprint 0:   * Para la conectividad en terreno, definimos el uso de un enfoque offline-first y colas locales con reintentos automáticos, lo que nos permitirá continuar trabajando aun cuando no haya internet. * Para los costos de APIs externas (ej. OpenAI y WhatsApp Cloud API), establecimos estrategias de optimización de Prompt’s y Caching, además de aprovechar los beneficios de planes académicos para reducir gastos. * En cuanto a la gestión del tiempo, estoy aplicando lo aprendido en la asignatura de Gestión de Proyectos y reforzando mi debilidad en la planificación avanzada. Uso tableros de tareas, priorización WSJF y comunicación constante en las *daylies* para no retrasar al equipo. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  Considero que mi trabajo en el Sprint 0 fue positivo. Pude aplicar mis competencias más fuertes, como desarrollo de software, modelamiento de datos y ciberseguridad básica. Aporté en la configuración del Backend con Node.js y MongoDB Atlas, la definición de colecciones y la integración inicial con n8n, lo que asegura la trazabilidad de los incidentes.  Lo que destaco:   * Haber aplicado Scrum y PBB de manera efectiva para organizar el backlog. * Cumplir los entregables iniciales del Sprint 0 (repos, CI/CD, DoR/DoD, arquitectura base). * Mantener una buena coordinación y comunicación con el equipo, fortaleciendo la competencia de trabajo colaborativo.   Lo que debo mejorar:   * Mi gestión del tiempo, ya que en algunos momentos me costó equilibrar mis responsabilidades académicas y laborales. |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  Al comenzar el Sprint 1, mi principal inquietud es asegurar que los requisitos legales sobre la custodia de evidencias (retención de 3–5 años, hash de archivos, y trazabilidad con auditLogs) estén correctamente planteados y documentados.  La pregunta que me gustaría hacerle al docente es: Hasta el momento no hemos requerido hacer alguna pregunta. |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  Sí, considero que debemos hacer pequeños ajustes en la distribución:   * Reforzar el trabajo de **QA y DevOps**, ya que las pruebas automatizadas (unitarias, integración y E2E) y la seguridad en CI/CD son aspectos críticos para el éxito del proyecto. * Redistribuir algunas tareas de **documentación técnica** hacia quienes tienen mayor dominio en redacción y comunicación técnica, de modo que los desarrolladores principales puedan concentrarse en la implementación del registro móvil y la API durante este Sprint. * Agregar la actividad de **verificación de cumplimiento normativo de los reportes PDF y políticas de retención** (con apoyo del rol Legal del equipo). |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  Hasta ahora, evalúo el trabajo grupal como **muy positivo**. Hemos demostrado **compromiso y responsabilidad**, cumpliendo exitosamente el **Sprint 0** con todos sus entregables. El uso de Scrum nos permitió tener un marco claro y ordenado, y las reuniones *daylies* han sido muy útiles para mantener la comunicación y resolver dudas rápidamente.  **Aspectos positivos**:   * Buena disposición y motivación del equipo. * Claridad en los roles definidos (PO, SM, TL, FE, BE, QA, DevOps). * Colaboración efectiva y apoyo mutuo en la resolución de problemas técnicos.   **Aspectos por mejorar**:   * Ajustar la **distribución de la carga de trabajo**, especialmente en QA y DevOps, para evitar sobrecarga en pocos integrantes. * Reforzar la **gestión del tiempo** a nivel grupal, asegurando que cada tarea planificada en el Sprint 1 tenga plazos realistas y se cumpla con los objetivos de avance. |