



ALIN GHIȚĂ DĂDĂLIG
AGD INNERPATH CONSULTING SRL

PORTOFOLIU DE SERVICII

ADG INNERPATH SRL

Fondator: Jr. Alin Ghiță Dadalig

Telefon: +40 726861731

Email: Alin.Dadalig.DigitalLaw@outlook.com



Prezentare generala

ADG INNERPATH SRL, fondată și coordonată de Jr. Alin Ghiță Dadalig, este o companie românească specializată în consultanță pentru afaceri, management, formare profesională și servicii juridice multidisciplinare. Oferim soluții integrate pentru mediul privat, administrația publică și sectorul non-guvernamental, având ca obiectiv dezvoltarea sustenabilă și implementarea de proiecte cu impact pozitiv în comunitate.

Domenii principale de activitate

- Consultanță pentru afaceri și management – strategii, optimizare procese, planuri de dezvoltare
- Consultanță juridică multidisciplinară – drept comercial, imobiliar, fiscal, administrativ și al muncii
- Servicii pentru persoane fizice – consiliere juridică, dezvoltare personală, consultanță imobiliară
- Servicii pentru persoane juridice – consultanță strategică, contracte, traininguri, externalizare servicii
- Servicii pentru administrația publică – consultanță administrativă, proiecte cu finanțare europeană
- Formare și educație non-formală – leadership, management, traininguri specializate
- Servicii administrative și suport – secretariat externalizat, management documente
- Proiecte speciale – revitalizare patrimoniu, turism cultural, parteneriate internaționale

Beneficii oferite clienților și partenerilor

- Soluții personalizate pentru fiecare proiect
- Expertiză multidisciplinară și abordare integrată
- Eficiență și respectarea termenelor
- Acces la rețele extinse de parteneri și colaboratori
- Creșterea vizibilității și a performanței organizaționale
- Maximizarea șanselor de obținere a finanțărilor



ALIN GHIȚĂ DĂDĂLIG
AGD INNERPATH CONSULTING SRL

Metodologia noastră de lucru

1. Analiza nevoilor clientului și identificarea obiectivelor.
2. Elaborarea unei strategii și a unui plan de acțiune personalizat.
3. Implementarea etapizată a proiectului, cu monitorizare continuă.
4. Raportare periodică și ajustări pentru maximizarea rezultatelor.
5. Finalizarea proiectului și evaluarea impactului.



PORTOFOLIU DE SERVICII – ADG INNERPATH SRL

1. Consultanță pentru afaceri și management

- Strategii de dezvoltare organizațională
- Optimizarea proceselor interne
- Coaching strategic pentru antreprenori și manageri
- Consultanță pentru planuri de afaceri și dezvoltare sustenabilă
- Analiza riscurilor și managementul schimbării
- Consultanță pentru restructurare și reorganizare
- Asistență în accesarea fondurilor europene și publice

2. Consultanță juridică multidisciplinară

- Dreptul muncii: redactare CIM, litigii, concedieri, neconcurență
- Drept imobiliar: contracte, litigii, autorizații
- Drept comercial și societar: înființări, modificări, fuziuni
- Drept administrativ: contencios, anulări acte, reprezentare în fața autorităților
- Dreptul asigurărilor: consultanță polițe și despăgubiri
- Drept fiscal: contestații ANAF, due-diligence, consultanță taxe
- Imigrație și cetățenie: permise, reîntregirea familiei, rezidență
- Protecția mediului: autorizări, conformitate, consultanță strategică

3. Servicii pentru persoane fizice

- Consultanță juridică personalizată (moșteniri, divorțuri, partaje), fara reprezentare
- Consultanță pentru achiziții imobiliare
- Asistență în obținerea cetățeniei sau permiselor de ședere
- Elaborare plângeri, cereri, notificări oficiale
- Traininguri de dezvoltare personală, comunicare, leadership
- Consiliere vocațională și coaching personal



4. Servicii pentru persoane juridice (IMM-uri, ONG-uri, corporații)

- Consultanță de afaceri și strategie
- Contracte comerciale, acte constitutive, acte adiționale
- Externalizare servicii de secretariat și administrare
- Audit juridic și financiar (due-diligence)
- Formare profesională și training pentru echipe
- Sprijin în relația cu autorități locale și centrale
- Consultanță pentru CSR, sustenabilitate și mediu

5. Servicii pentru administrația publică locală și județeană

- Redactare și revizuire acte administrative și hotărâri
- Asistență în elaborarea și implementarea politicilor publice
- Consultanță juridică pentru autorități contractante (achiziții publice)
- Proiecte de transparență, etică și conformitate
- Formare funcționari în domenii juridice, comunicare, digitalizare
- Consultanță privind parteneriate public-private
- Implementarea și monitorizarea standardelor de integritate instituțională

6. Formare, training și educație non-formală

- Cursuri de leadership și management
- Dezvoltare personală și coaching profesional
- Traininguri juridice aplicate
- Cursuri pentru instituții publice și ONG-uri
- Webinarii și workshopuri tematice

7. Servicii administrative și suport

- Secretariat externalizat
- Managementul documentelor și arhivare
- Elaborare corespondență oficială și procese verbale
- Consultanță pentru digitalizarea fluxurilor administrative
- Asistență în relația cu instituțiile publice