

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : RICHARD Tom						N° candidat : 071973938GC	
Centre de formation : Lycée Saint-Rémi						Option : <input checked="" type="checkbox"/> SISR <input type="checkbox"/> SLAM	
Adresse URL du portfolio : <a href="https://tomrhd25.github.io/Portfolio-Tom-SIO/">https://tomrhd25.github.io/Portfolio-Tom-SIO/</a>							
<div>Compétences mises en œuvre</div> <div>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</div>	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<ul style="list-style-type: none"> <li>► Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>► Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>► Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>► Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>► Gérer des sauvegardes</li> <li>► Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Collecter, suivre et orienter des demandes</li> <li>► Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li> <li>► Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li> <li>► Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité</li> <li>► Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>► Planifier les activités</li> <li>► Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>► Déployer un service</li> <li>► Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>► Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>► Gérer son identité professionnelle</li> <li>► Développer son projet professionnel</li> </ul>
Réalisation en cours de formation							
LYCÉE SAINT-RÉMI /							
<b>Projet N°1 / Horizon Voyage (18/11/24 – 24/12/24)</b> Déployer IPFire comme pare-feu avec segmentation des flux (GREEN-RED). Mettre en place des règles de filtrage (SSH, HTTP/S) et un service DHCP centralisé. Implémenter un Active Directory (AD) sous Windows Server 2022/2019 avec les Unités Organisationnelles (UO). Installer les services sur le serveur Linux (Serveur LAPM, GLPI et nextCloud).		X	X		X	X	
<b>Projet N°2 / Mise en place de différentes GPO (Group Policy Object).</b> Création et application des Stratégies de groupe spécifique aux différentes Unités d'Organisations. Déploiement d'un fond d'écran obligatoire pour les différentes machines. Mise en place de 3 règles pour améliorer la sécurité.		X	X			X	
<b>Projet N°3 / Mise en place d'un service de téléphonie.</b> Mise en place d'un plan d'appel (création d'utilisateurs, des boîtes vocales, du Dialplan). Utilisation de WireShark pour capturer les trames pendant les appel. Mise en place d'une attaque eavesdropping.		X					
Veille Technologique							X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
EPSM DE LA SOMME / 27.05.24 – 21.06.24							
Configuration d'un Switch 48 ports			X				
Configuration de 2 Switch 24 ports			X				
Mise en place d'un serveur de supervision	X						
Installation d'un Switch						X	
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
CLINIQUE VICTOR PAUCHET / 06.01.25 – 07.02.25 et du 24.02.25 – 28.02.25							
Fichier de suivi des mises à jour.		X			X		
Gérer la mise à jour de plusieurs ordinateurs dans les différents services. (Mise à jour système, Pack Office (Word, Excel, Outlook), Antivirus)		X					
Déménagement d'une pièce informatique et réinstallation d'un ordinateur, d'une imprimante.						X	
Configuration d'un serveur avec l'outil de virtualisation Proxmox (OS)				X			