

## проєктний звіт

Метою проєктного звіту є узагальнення та висвітлення операційної, адміністративної, фінансової та іншої діяльності, здійсненої в рамках реалізації проєкту. Звіт містить описову частину проєкту, його цілі, статус, бюджет, показники, інші додаткові матеріали.

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ				
□ Планування □ В п	роцесі 🛮 Завершено			
Назва проєкту: Волонтери 5-го перону				
Мета проєкту: поліпшити умови трансферу пасажирів, що втікали від війни з 5-го перону Львівського вокзалу	Дата звіту: 25 червня 2022			
Результат: створена, зкоординована та забезпечена гуманітарна точка, що цілодобово надавала допомогу у вигляді їжі, води, засобів гігієни, тепла та психологічної допомоги. Було залучено більше 200 волонтерів	Географія проєкту:  □ Міжнародний □ Обласний  ☑ Локальний			
Тривалість проєкту: 28 днів	Заплановані нові фази: □Так 🛮 Ні			
Старт проєкту: 26 лютого 2022	Кінець проєкту: 25 березня 2022			
Команда проєкту: ротація 150 + волонтерів на місці, 50 на забезпеченні, 10 координаторів				
Партнери проєкту: -				
Цільова аудиторія / бенефіціари: люди, що втікали від війни потягами, що прямували з Львову до Польщі				

2. ПІДСУМОК ФІНАНСВОГО СТАНУ ПРОЄКТУ ( <u>в гривнях</u> )
а) Частка грантових коштів: -
b) Кошти, залучені від благодійників: 2 000 000
с) Кошти, вкладені членами команди: 10 000
d) Залишок на момент завершення проєкту: 5 000
Коментарі щодо фінансового статусу (наприклад, стадії надходження грантових траншів,
непередбачувані витрати, перековиконання/недовиконання бюджету):
3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ
Будь ласка, вкажіть, де це можливо, дії, вжиті для управління проектом. Вкажіть, будь ласка,
функції керівної групи.
1. Створено чат для оперативного управління
2. Створено чат координаторів
3. Створено інструкцію волонтера
4. Створено інструкцію координатора
5. Налагоджено взаємодія з іншими волонтерськими штабами на вокзалі
6. Налагоджено збір і виробництво гуманітарної допомоги та її логістику до вокзалу
Стадії формування команди:
1.
Закупівля обладнання:
Умови партнерства:
Наявність моніторингових функцій:
Інші управлінські обов'язки:
Інформація про будь-які проблеми, які виникли під час реалізації проєкту, а також заходи, вжиті для подолання цих проблем / зменшення ризиків.

4. БАЗОВА ІНФОРМАЦІЯ		
Показники, зібрані після початку проєкту, спосіб їх збору, їх вплив		
-		
5. ВИКОНАНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА РЕЗУЛЬТАТИ		
Опис досягнених цілей. Опис має включати критерії успіху, місце та дату, проведені заходи		
та, якщо можливо, кількість учасників.		
Кількісні показники (наприклад, кількість учасників):		
• задіяно 200 волонтерів		
• створено волонтерський штаб з мешканців району Новий Львів та внутрішньо переміщених осіб		
• зроблено та роздано 200 000 бутербродів		
• 28 днів цілодобово		
Якісні показники (опис діяльності) для кожного результату:		
• ми молодці		
<u>Результати</u>		
Ціль 1:		
Заплановано: надавати допомогу до моменту відсутності міграційного потоку Фактично: допомогу було надано без перерв до моменту завершення проєкту керівництвом		
вокзалу		

Огляд та коментарі щодо досягнень по Цілі 1: Волонтер сказав волонтер зробив					
<b>Ціль 2: забепезчити спокій та порядок в трьох тонелях до 5-го перону</b> Заплановано: - Фактично: кожен волонтер пройшов базовий тренінг з роботи з людьмі в шоковому стані і надав ці послуги людям					
Огляд та коментарі щодо досягнень по Цілі 2: <mark>Махачу не було</mark>					
Для більшої кількості цілей – додати нові ряди					
		6. OUTCOMES			
	Milestone 2	☐Milestone 3	□Final		
Please describe the results made in achieving the outcomes in a manner that can be compared to the projected outcomes and target indicators in the signed project document (Annex I - Results Framework) Add more rows as needed (to do this go to table → insert → rows below).					
Outcome 1:					
Target Indicator 1.1	Results:				
Target Indicator 1.2	Results:				
Comments on achievements under Outcome 1:					
Outcome 2:					
Target Indicator 2.1	Results:				

Target Indicator 2.2	Results:				
Comments on achieveme	Comments on achievements under Outcome 2:				
Outcome 3:					
Target Indicator 3.1	Results:				
Target Indicator 3.2	Results:				
Comments on achievements under Outcome 3:					
	7. ЗМІНИ У ГРАФІКУ ПРОЕКТУ				
Суттєві зміни в проектній документації та будь-який вплив на графік проєкту, причини таких змін.					
8. ОБМЕЖЕННЯ АБО ПРОБЛЕМИ, ЩО МАЮТЬ ВПЛИВ					
Перелік обмежень та	проблем, які вплинули на реалізацію проєкту.				
<ol> <li>Обмеження, пов'язані з режимом функціонування стратегічного об'єкту в умовах воєнного стану</li> <li>Ускладнений характер управління людськими та матеріальними ресурсіами у зв'язку з волонтерським характером діяльності, цілодобовим режимом роботи, неможливістю оцінити очікуваний рівень навантаження</li> </ol>					
	9. УСПІХИ ТА ДОСЯГНЕННЯ				
Основні здобутки про	єкту.				

2) Цілі проєкту досягнено		
10. ВИСВІТЛЕННЯ У ЗМІ ТА ПУБЛІЧНИХ ДЖЕРЕЛАХ		
Перелік усіх публічних згадок проєкту, його діяльності та здобутків (газети, телебачення, радіо, Інтернет).		
Інтерв'ю на від Радіо Львів: <a href="https://soundcloud.com/lvivradio/6volonterskiy-til-vokzal-kraynya-tochka-batkvshchini?in=lvivradio/sets/volonterskij-til-audioistoriya&amp;utm-source=clipboard&amp;utm-medium=text&amp;utm-campaign=social-sharing">https://soundcloud.com/lvivradio/6volonterskiy-til-vokzal-kraynya-tochka-batkvshchini?in=lvivradio/sets/volonterskij-til-audioistoriya&amp;utm-source=clipboard&amp;utm-medium=text&amp;utm-campaign=social-sharing</a>		
Відео від ВВС "Platform 5": <a href="https://www.youtube.com/watch?v=yhHUZnFojKk">https://www.youtube.com/watch?v=yhHUZnFojKk</a>		
11. СОЦІАЛЬНЕ ЗНАЧЕННЯ		
12. НЕФОРМАЛЬНИЙ КОМЕНТАР		
13. НАСТУПНІ КРОКИ		

14. ПОГОДЖЕННЯ				
Звіт перевірено та погоджено				
Підпі	исанти:			
1.	Алла			
2.	Микита			
3.				
Дата:				