

Začněme jednoduše:

- Vyplň povinná pole označená hvězdičkou (*) "název", "kategorie" a pro předměty také "zdroj" (výrobce, dodavatel, autor)
- Uprav si kategorie dle svého nebo vytvořte nové. Pozor, jednou vytvořené kategorie už nelze smazat
- Pro tvoji bezpečnost se záznamy neodstraňují přímo, ale po přesunutí do Archivu
- Aplikace je snadná a intuitivní, když se náhodou ztratíš, zmáčkni domovskou stránku

Co všechno můžeš v aplikaci uchovávat?

- ✓ Všechny účtenky, faktury a další důležité dokumenty
- Majetek s přehledem o konci záruky
- ✓ Fotografie předmětů, návody, manuály
- Smlouvy, certifikáty, zápisy a další oficiální dokumenty
- ✓ Tvoje sbírky, knihy, oblíbené recepty
- Nápady, plány, odkazy na zajímavé články
- Zdravotní záznamy, přehled léků a termínů preventivních prohlídek
- Přístupové údaje k online účtům (e-shopy, portály atd.)
- Zákaznické karty, slevové kupóny a kódy
- Seznamy pro pravidelný nákup spotřebního zboží
- Vizitky kontaktů, firem, institucí
- Jízdní řády, kupóny a související doklady
- Informace k dovolené, vouchery a seznamy plánovaných nákupů
- Kalendářní připomínky, události
- A vlastně cokoliv dalšího, co tě napadne a chceš mít po ruce

Záznamy v Domariu můžeš vkládat do těchto sekcí:

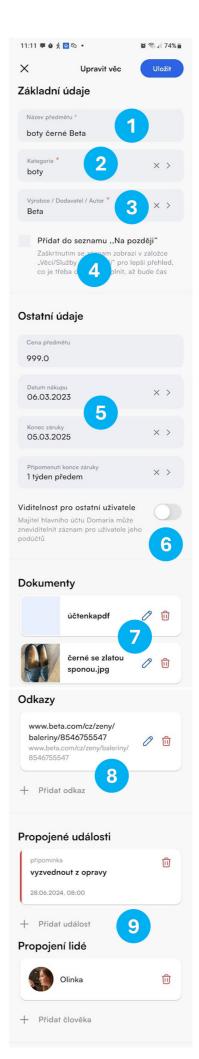
Věci Služby Účty a Karty Lidé a Místa Události

Věci a Služby:

1/2

Pořídil sis novou věc? Třeba boty, batoh, mobil, elektrokolo? Vlož je do **Věcí**.

- Detailní název: Místo obecného označení "Boty" zvol popisnější název např. "boty černé Beta", díky tomu bude vyhledávání v budoucnu rychlejší a přesnější.
- Vlastní kategorie: Neomezuj se na přednastavené kategorie. Vytvoř si kategorii podle svých potřeb a přiřaď ji k Věci. Kategorie lze kdykoliv upravit.
- 3. **Informace o výrobci**: Rozhodni se, zda chceš uvést výrobce, značku nebo dodavatele.
- Uložení na později: Pokud si přeješ záznam doplnit později, jednoduše zaškrtni možnost Přidat do seznamu "Na později". Tím se záznam přesune do speciální složky pro pozdější úpravy.
- Automatická záruka: Zadáním data nákupu se ti automaticky nastaví dvouletá záruka. Můžeš si nastavit připomenutí, aby ti neunikl konec záruční doby.
- Soukromí záznamu: Zapnutím volby zneviditelníš záznam pro všechny uživatelské podúčty.
- 7. **Přidání dokumentů:** Vkládej externí dokumenty ve formátech PDF, JPG, PNG. Určeno pro fotografie nebo skeny účtenky, obalu výrobku, čárového kódu, manuálů a dalších relevantních dokumentů.
- Odkaz na produkt: Přidej třeba přímý odkaz na produkt z e-shopu. Tento krok usnadní budoucí nákupy nebo ověření informací o produktu.
- Propojení záznamů: Tvoje záznamy můžeš libovolně propojovat mezi sebou a vytvářet logické souvislosti. Např.
 - Připomínku "vyzvednutí z opravy" můžeš spojit s konkrétním datem a časem (+Přidat událost).
 - ✓ Nově zakoupené boty propojíš s profilem dcery (+Přidat člověka),



Věci a Služby:

2/2

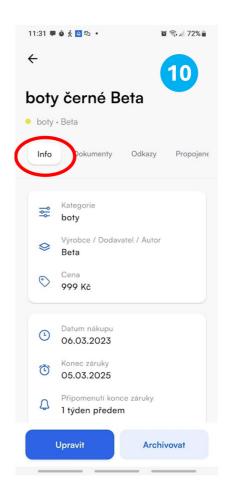
10. Přehledný záznam: Výsledkem bude přehledný záznam, s možností přepínání pohledů, ve kterých snadno nalezneš relevantní informace. Jsou k dispozici tyto záložky:

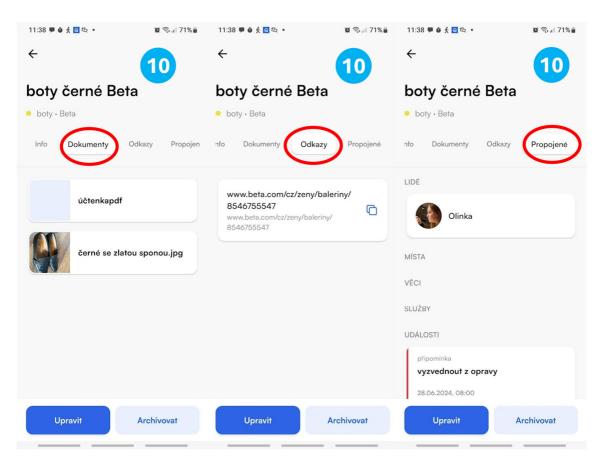
Info

Dokumenty

Odkazy

Propojení





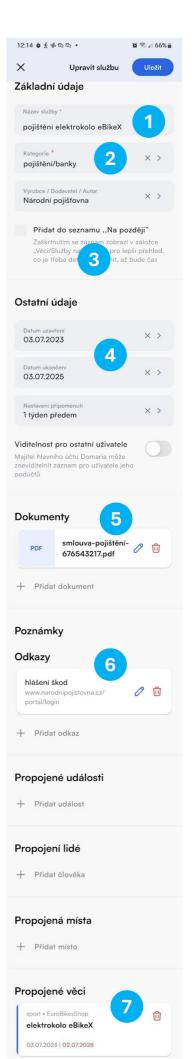
Věci a Služby:

Chceš si zaznamenat uzavřenou smlouvu? Třeba pojištění elektrokola nebo životní pojištění? Vlož ji do **Služeb.**

- Detailní název: Místo obecného označení "Pojištění" zvol popisnější název např. "pojištění elektrokolo eBikeX", díky tomu bude vyhledávání v budoucnu rychlejší a přesnější.
- Vlastní kategorie: Neomezuj se na přednastavené kategorie. Vytvoř si kategorii podle svých potřeb a přiřaď ji ke Službě. Kategorie lze kdykoliv upravit.
- Uložení na později: Pokud si přeješ záznam doplnit později, jednoduše zaškrtni možnost Přidat do seznamu "Na později". Tím se záznam přesune do speciální složky pro pozdější úpravy.
- Datum uzavření: Zadáním data uzavření a ukončení můžeš lépe plánovat a na nic nezapomeneš (konec nájemní smlouvy, výpověď, prodloužení, konec předplatného).
- Přidání dokumentů: Vkládej externí dokumenty

 ve formátech PDF, JPG, PNG. Určeno pro
 soubory nebo skeny smluv, protokolů,
 certifikátů a dalších relevantních dokumentů.
- Odkaz: Přidej odkaz na související službu nebo jiný link.
- Propojení záznamů: Tvoje záznamy můžeš libovolně propojovat mezi sebou a vytvářet logické souvislosti. Např.
 - ✓ Propojení s Věcí "elektrokolo eBikeX"

Výsledkem bude přehledný záznam, s možností přepínání pohledů podle záložek, ve kterých snadno nalezneš relevantní informace.

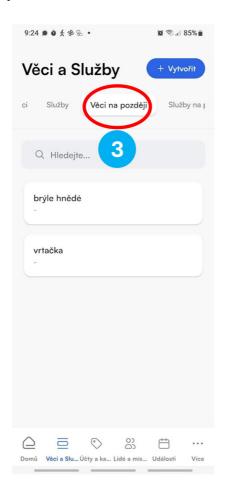


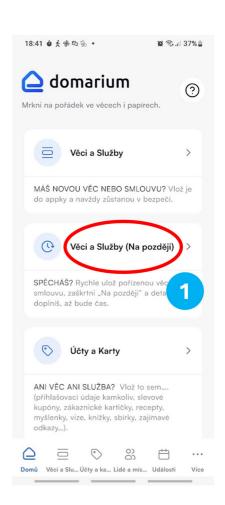
Věci a Služby (Na později):

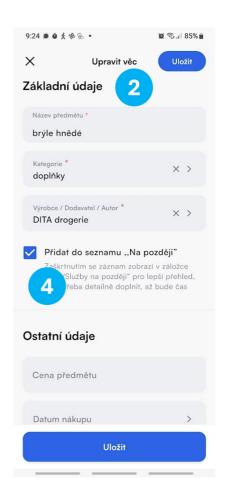
Máš málo času a právě jsi nakoupil nebo uzavřel smlouvu?

Menu je přístupné z domovské stránky (nebo ze záložky Věci na později nebo Služby na později.

- Vyber Věci a Služby (Na později), která slouží pro rychlé zaznamenání. Doplníš, až na to najdeš vhodnou chvíli, třeba při relaxaci s kávou.
- Vytvoření záznamu: založení nového záznamu probíhá běžným způsobem (s přednastavenou zapnutou volbou ☑ "Na později").
- Přehled záznamů Věcí "Na později": k seznamu nedokončených záznamů se dostaneš snadno kliknutím na příslušnou záložku. Totéž platí pro Služby na později.
- 4. Po doplnění záznamu: Až doplníš, co je třeba, stačí zrušit volbu "Na později" a uložit. Záznam se ti automaticky přesune do běžné sekce "Věci nebo Služby".







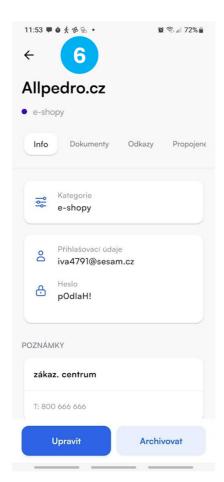
Účty a Karty:

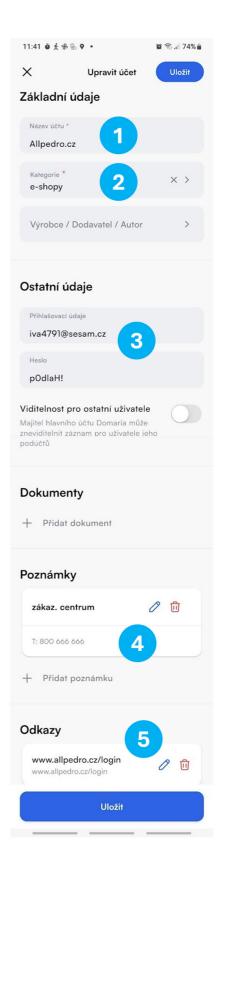
1/2

Chceš si uložit přístupové údaje, třeba do e-shopu Allpedro.cz? Vlož je do **Účtů.**

Účty slouží k uchovávání přístupových údajů do online účtů jako e-shopy, portály, aplikace aj.

- Detailní název: zvol celý název, díky tomu bude vyhledávání v budoucnu rychlejší a přesnější.
- Vlastní kategorie: Neomezuj se na přednastavené kategorie. Vytvoř si kategorii podle svých potřeb a přiřaď ji ke Účtu.
- 3. **Přihlašovací údaje:** Zadej přihlašovací údaje.
- Poznámky: Zapiš důležité informace (např. adresy, telefony, e-maily).
- Odkazy: Vlož link e-shopu. V prohlížecím režimu ho lze tapnutím zkopírovat do schránky pro snadné vložení URL do prohlížeče.
- Přehledný záznam: výsledný záznam, při prohlížení lze přepínat mezi záložkami.





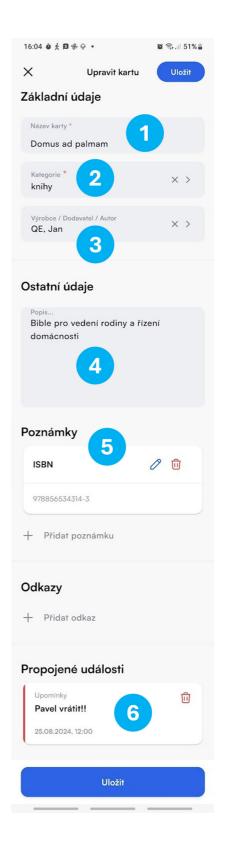
Účty a <u>Karty:</u>

2/2

Chceš si vést evidenci knih, nápadů na dovolenou, receptů, slevových kupónů, vizitek, lékařských zpráv? K tomu slouží sekce **Karty**.

Vytvoř záznam pro knihu "Domus ad palmam" od Jana Qe. Ten můžeš propojit s Událostí: "vrátil Pavel?", jako připomínku.

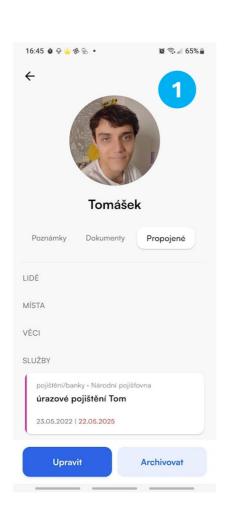
- Kompletní název: Vlož celý název knihy, díky tomu bude vyhledávání přesnější.
- Vlastní kategorie: Vytvoř si (nebo vyber) kategorii podle svých potřeb.
- 3. Zdroj: Zapiš autora knihy.
- 4. **Ostatní údaje:** Do popisu si můžeš poznamenat důležité údaje ke knize, nebo poznámku, že jsi knihu někomu půjčil.
- 5. Poznámky: sem patří další údaje ke knize.
- Propojení: tady je možné vytvořit propojení se záznamem v kalendáři (Událost) s připomínkou.

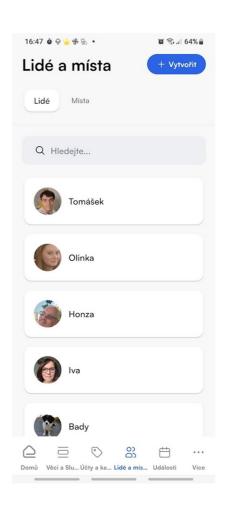


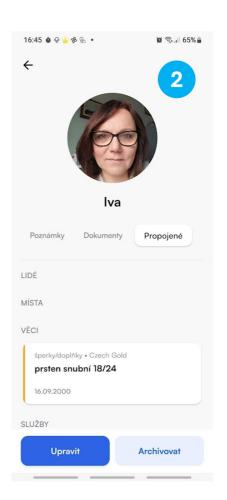
Lidé a Místa

Chceš mít seznam členů tvé rodiny včetně mazlíčků, abys je mohl v budoucnu propojovat s ostatními záznamy? Zadej je do sekce **Lidé**.

- Propojení záznamů: Syn s úrazovým pojištěním (+Přidat Službu).
- Propojení záznamů: Manželka se šperkem (+Přidat Věc).
- .. mnoho dalších příkladů, jako třeba:
 - ✓ Dcera se školným
 - ✓ Manžel s autem
 - ✓ Pes s poplatkem obci
 - **√** ...







Lidé a Místa

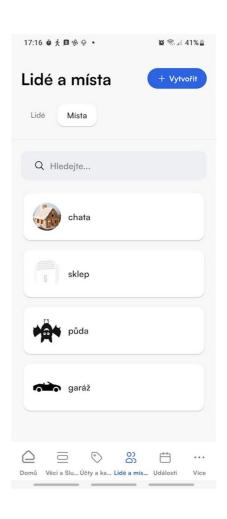
Máš rád, když jsou věci tam, kde mají být? Vytvářej si svoje **Místa**.

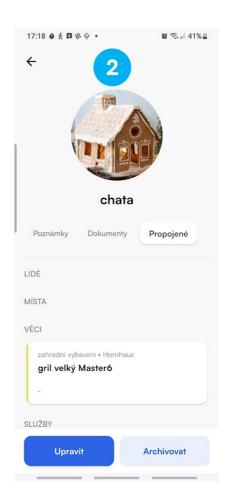
Když si rozklikneš dané Místo, uvidíš přehledně s jakými záznamy je propojeno, včetně událostí, které se ho týkají. Také v této sekci je možné záznam opatřit fotografií.

Příklady:

- 1. **Propojení:** garáž a pneumatiky.
- 2. Propojení: chata a gril.
 - .. mnoho dalších příkladů, jako třeba
 - ✓ Lednici s kuchyní
 - ✓ Židli s kanceláří
 - ✓ Dětskou postýlku se sklepem
 - ✓ ...







1/2

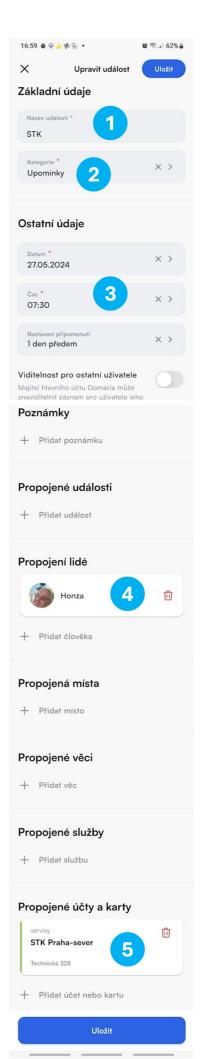
Chceš si připomenout důležitý termín, abys na nic nezapomněl, např. termín technické kontroly tvého vozu? Jednoduše si vytvoř **Událost**.

Pak Událost "STK" propoj s firmou, kam jezdíš ("STK Praha-sever"), která má už svůj záznam (vizitku) v sekci Karty. A následně vytvoř vazbu se členem domácnosti "Honza".

- 1. Název události: Pojmenuj událost.
- Vlastní kategorie: Vytvoř si (nebo vyber) kategorii podle svých potřeb. Vytvoř nebo vyber kategorii, která Událost charakterizuje.
- Ostatní údaje: Zadej datum, čas, případně nastav připomenutí předem.
- 4. **Propojení:** vytvoř propojení se záznamem "Honza" (**+Přidat člověka**).
- Propojení: vytvoř propojení se záznamem "STK Praha-sever" (+Přidat účet nebo kartu).

POZNÁMKA: Při **propojování** je možné použít dva postupy:

- ✓ POKUD POŽADOVANÝ ZÁZNAM JIŽ EXISTUJE: Vyber příslušnou funkci "+Přidat …" a vyber záznam k propojení z nabízeného seznamu. Po návratu záznam ULOŽ.
- ✓ POKUD POŽADOVANÝ ZÁZNAM JEŠTĚ NENÍ VYTVOŘEN: Vyber příslušnou funkci "+Přidat ..." a pomocí tlačítka "+Vytvořit" můžeš založit nový záznam běžným způsobem. Po jeho uložení jej vybereš ze seznamu. Po návratu do původního záznamu jej nezapomeň ULOŽIT.



Události

2/2

- 6. **Přehledný záznam:** Záložka "Info" ukazuje výsledný pohled se základními údaji záznamu.
- Přehledný záznam: Záložka "Propojené" ukazuje výsledný pohled s vazbami na propojené záznamy.

