



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

Elaborato di Ingegneria del Software

Manuale d'Uso

SOFTWARE PER LA GESTIONE DI FILE MULTIMEDIALI

Alberto Rovetta
Lorenzo Tomasetti
Denis Barbascumpa

Anno Accademico 2018/2019

MANUALE D'USO

INTRODUZIONE

Il software consente la gestione di un archivio multimediale suddiviso per categorie. Attualmente le categorie implementate sono Libri e Film, ma il software è stato pensato per poter gestire anche ulteriori categorie utili all'azienda. Tale eventuale modifica comporterà dei piccoli accorgimenti a livello di software

Nella versione attuale non è ancora presente la componente grafica, ma tutto è gestito dalla linea di comando. La suddetta componente è pensata però per essere implementata in futuro se dovesse essere richiesto dall'azienda.

INSTALLAZIONE

Il software viene distribuito in un file “.zip” chiamato “Gestione File Multimediali” contenente l'eseguibile Java (il quale ha estensione “.jar”) e cartelle utili al corretto funzionamento dello stesso. Eventuali modifiche, cancellazioni, altre operazioni su tali cartelle potrebbero causare malfunzionamento nell'utilizzo del software.

Per poter utilizzare il software seguire i seguenti passaggi:

- estrarre la cartella “Gestione File Multimediali.zip”;
- aprire la linea di comando o il terminale;
- entrare nella directory “Gestione File Multimediali”;
- eseguire il comando “java -jar Main.jar”;
- se eseguiti correttamente i passaggi sopracitati si aprirà la pagina iniziale del software.

Note relative all'installazione: la versione di Java su cui si esegue il software deve essere almeno la 1.8. In caso non sia presente è possibile reperirla gratuitamente sul sito web:

<https://www.oracle.com/technetwork/java/javase/downloads/jdk8-downloads-2133151.html>

FUNZIONAMENTO DEL SOFTWARE

1- MENU PRINCIPALE

```
*****
MENU PRINCIPALE
*****
1)Accedere
2)Registrazione
3)Esci
*****
```

Il menu principale è la schermata iniziale che viene visualizzata all'avvio del software. Consente di effettuare l'accesso agli utenti registrati nel sistema, effettuare la registrazione ai nuovi utenti ed infine di uscire dal sistema.

2- MENU ACCESSO

```
*****
MENU ACCESSO BENVENUTO test
*****
1)Logga come fruitore
2)Logga come Operatore
3)Diventa fruitore
4)Diventa Operatore
5)Esci
*****
```

Una volta effettuato l'accesso al sistema l'utente ha la possibilità di effettuare l'accesso come fruitore o come Operatore se già precedentemente registrato come tale, oppure tornare al menu principale. Si ha inoltre la possibilità di registrarsi come fruitore e/o Operatore se vengono rispettate le condizioni di validità.

3- MENU FRUITORE

```
*****
MENU FRUITORE
*****
Cosa vuoi fare?
1)Rinnova Iscrizione
2)Effettua Prestito
3)Visualizza tutti i prestiti
4)Prolunga prestito
5)Ricerca o Visualizza disponibilita' Risorsa
6)Torna indietro
*****
```

Una volta effettuato l'accesso come fruitore si ha la possibilità di rinnovare la propria iscrizione (se si rispettano i parametri richiesti), effettuare un nuovo prestito, visualizzare i prestiti in corso, prorogare un prestito (se si rispettano i parametri richiesti), ricercare o visualizzare la disponibilità delle risorse oppure tornare al menu di accesso.

4-MENU OPERATORE

```
*****
MENU OPERATORE
*****
Cosa vuoi fare?
1)Stampare i fruitore presenti nel database
2)Aggiungi descrizione
3)Rimuovi Descrizione
4)visualizza risorse
5)Ricerca o Visualizza disponibilita' Risorsa
6)Numero di prestiti per anno solare
7)Numero di proroghe per anno solare
8)Risorsa con il maggior numero di prestiti
9)Numero di prestiti per fruitore
10)Torna indietro
*****
```

Una volta effettuato l'accesso come Operatore si ha la possibilità di stampare i fruitori presenti nel database, di aggiungere la descrizione ad una specifica risorsa, di rimuovere la descrizione ad una risorsa, di visualizzare tutte le risorse, di ricercare o visualizzare la disponibilità di una risorsa, visualizzare il numero di prestiti per anno solare, di visualizzare il numero di proroghe per anno solare, di visualizzare la risorsa con il maggior numero di prestiti e di visualizzare il numero di prestiti per fruitore oppure tornare al menu di accesso.