**Kadry i płace (menu główne) (zamiast „Kapitał Ludzki”)**

Bazując na wiedzy i doświadczeniu naszych specjalistów, oferujemy Państwu świadczone na najwyższym poziomie, sprawdzone rozwiązania z zakresu obsługi kadrowo-płacowej, mające na celu obniżenie Państwa kosztów i obciążeń podatkowych przy jednoczesnym zagwarantowaniu zgodności wszelkich rozliczeń z nieustannie zmieniającym się prawem pracy oraz utrzymaniu poufności informacji o warunkach zatrudnienia poszczególnych pracowników.

W ramach prowadzonej działalności oferujemy przejęcie od Państwa całych procesów kadrowo-płacowych – poczynając od przygotowania procedur optymalnego przepływu dokumentów pomiędzy Państwa Firmą i BW Corporate Services S.A., poprzez zebranie informacji niezbędnych do prawidłowego naliczenia płac – kończąc na wykonaniu przelewów wynagrodzeń oraz przygotowaniu raportów i analiz zgodnie z Państwa potrzebami.

Umożliwiamy podjęcie współpracy zarówno w zakresie całości procesów kadrowo płacowych, jak również przejęcie poszczególnych etapów prac, które z różnych względów chcieliby Państwo przekazać na zewnątrz organizacji. Nasze usługi adresowane są do Klientów korzystających z obsługi księgowej w BW Corporate Services S.A., a także jako odrębna usługa dla przedsiębiorstw prowadzących księgowość we własnym zakresie.

(zachować poniższą kolejność punktów)

1. Usługi kadrowe

Oferujemy pełną obsługę kadrową, w tym: prowadzenie akt osobowych pracowników; przygotowywanie umów i innych dokumentów niezbędnych w procesie nawiązywania, trwania i rozwiązywania stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych; bieżącą kontrolę terminowości wykonywania i dokumentowania obowiązkowych czynności wynikających z przepisów prawa pracy; wystawianie zaświadczeń na potrzeby własne pracowników oraz instytucji państwowych.

1. Usługi płacowe

Oferujemy pełen zakres czynności związanych z kalkulacją wynagrodzeń, w tym naliczanie płac, premii, odpraw, odszkodowań, dodatków, ekwiwalentów, opodatkowanie świadczeń w naturze i innych pozapłacowych składników wynagrodzeń; potrąceń dobrowolnych i komorniczych. Na podstawie dostarczonych dokumentów naliczamy wynagrodzenia i inne świadczenia związane z niezdolnością pracownika do pracy a także przygotowujemy dokumentację niezbędną do wypłaty świadczeń przez ZUS.

W ramach obsługi płacowej wykonujemy wszystkie deklaracje, raporty i rozliczenia wymagane przez organy państwowe, w tym Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Główny Urząd Statystyczny oraz Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Wykorzystując naszą wiedzę i doświadczenie, proponujemy rozwiązania pozwalające obniżyć koszty wynagrodzeń przy jednoczesnym przyjęciu pełnej odpowiedzialności za zgodność podejmowanych działań z przepisami prawa pracy.

1. Rozliczanie czasu pracy

Oferujemy rozliczanie czasu pracy pracowników zarówno na podstawie danych z czytników elektronicznych i innych form elektronicznej ewidencji czasu pracy, jak również w oparciu o dane dostarczane do nas w formie tradycyjnych dokumentów czy informacji mailowych uzyskiwanych od upoważnionych pracowników. Na podstawie zebranych informacji wykonujemy kalkulację należnych pracownikom dodatków do wynagrodzeń, proponując jednocześnie klientowi zaobserwowane możliwości zmian w organizacji czasu pracy umożliwiające ograniczenie kosztów z tego tytułu.

Ewidencję czasu pracy prowadzimy w formie elektronicznej, co ułatwia dostęp do niej i ogranicza koszty archiwizacji, a jednocześnie w każdej chwili umożliwiamy przygotowanie wydruków za wskazany przez Klienta lub organy kontroli okres.

## Przelewy wynagrodzeń

## Oferujemy możliwość wypłaty wynagrodzeń pracownikom w imieniu pracodawcy lub przygotowanie gotowych elektronicznych paczek przelewów, które Klient w kilka minut importuje do swojego systemu bankowego bez konieczności ręcznego wprowadzania płatności. Rozwiązanie to pozwala na odciążenie działu kadrowego i finansowego Klienta od czynności administracyjnych, zapewniając jednocześnie pełną tajemnicę wynagrodzeń w firmie.

## Zainteresowanym klientom udostępniamy usługę otwarcia subkonta dedykowanego dla wypłat wynagrodzeń oraz składek ZUS i podatków. Po naliczeniu wynagrodzeń informujemy Klienta o całkowitej kwocie, która powinna zasilić konto przed terminem wypłaty, a następnie samodzielnie dokonujemy wypłat na indywidualne konta pracowników oraz do odpowiednich urzędów.

## Usługi dodatkowe:

## Korekty

## Wykorzystując nasze wieloletnie doświadczenie w obsłudze firm z różnych branży oraz w kontaktach z Urzędami Państwowymi jesteśmy w stanie celnie zdiagnozować przyczyny rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym a składanymi raportami oraz deklaracjami rozliczeniowymi i sprawnie wykonać niezbędne korekty, ograniczając zaangażowanie zasobów Klienta do dostarczenia odpowiednich dokumentów źródłowych lub udzielenia podstawowych informacji o wykrytych nieprawidłowościach.

## Szczególnie duże doświadczenie posiadamy w wyprowadzaniu nieprawidłowości w deklaracjach ZUS, jednak z łatwością wyjaśnimy wszystkie inne błędy i udzielimy stosownych odpowiedzi na otrzymane przez Klienta wezwania.

## Poza wyjaśnianiem spraw dotyczących współpracy z instytucjami zewnętrznymi przeprowadzamy również audyt stanu dokumentów kadrowych w firmie, przekazując klientowi kompleksowy raport z kontroli oraz sugestie niezbędnych zmian uwzględniające zarówno sztywne wytyczne wynikające z przepisów prawa, jak i własne komentarze uwzględniające stosowaną przez organy kontroli praktykę.

## Kontrole

## Naszym Klientom oferujemy pełne wsparcie oraz udzielamy wyjaśnień w sprawach objętych świadczoną usługą w toku kontroli, a także zapewniamy pomoc w załatwianiu spraw pokontrolnych. Na życzenie klienta i za zgodą organu kontrolującego organizujemy kontrolę w naszej siedzibie, co ogranicza problemy związane z przygotowaniem i transportem dokumentów oraz nie dezorganizuje działalności operacyjnej Klienta.

## Raporty i Analizy

## Dla naszych klientów przygotowujemy szeroki wachlarz raportów i analiz dotyczących danych kadrowo-płacowych zgodnie z otrzymanymi wytycznymi lub według powszechnie stosowanych formatów. Zainteresowanym Klientom pomagamy w analizie raportów, sugerując możliwe zmiany oraz obszary potencjalnych zagrożeń.

## Bezpieczeństwo i Higiena Pracy

## Pośredniczymy we współpracy z wyspecjalizowaną firmą, która zapewnia wykonanie wszelkich obowiązków pracodawcy w zakresie BHP i PPOŻ. Bierzemy na siebie odpowiedzialność za wykonanie na czas wszystkich niezbędnych szkoleń oraz oceny ryzyka zawodowego, ograniczając do niezbędnego minimum udział klienta w tych procesach.

## Doradztwo

## Naszym klientom oferujemy również:

## Doradztwo w zakresie optymalizacji kosztów pracy,

## Doradztwo w zakresie wyboru optymalnych form zatrudnienia pracowników

## Doradztwo w zakresie ubezpieczeń społecznych,

## Audyt poprawności naliczania wynagrodzeń,

## Pomoc w przygotowaniu Regulaminu Pracy i Regulaminu Wynagradzania

## Przygotowywanie innych umów i dokumentów pracowniczych m.in. umów o zakazie konkurencji, umów o odpowiedzialności materialnej, umów szkoleniowych, umów o podnoszenie kwalifikacji zawodowych itp.

## Archiwizację dokumentów pracowniczych, które według przepisów obowiązujących muszą być archiwizowane 50 lat

**Obsługa ekspatów (w menu głównym, na równym poziomie menu z „Kadry i Płace”)**

## Obsługujemy zarówno obcokrajowców osiągających opodatkowane w Polsce przychody z polskich i zagranicznych źródeł, jak również – w zakresie polskich zobowiązań publicznoprawnych – pracowników polskich firm, delegowanych do pracy za granicą.

## Wykonujemy analizę miejsca rezydencji podatkowej, niezbędne zgłoszenia oraz kalkulacje zaliczek na podatek dochodowy dla expatów - pilnując jednocześnie terminu ważności zaświadczeń A1 o ustawodawstwie właściwym oraz w odpowiednim momencie rozpoczynając kalkulowanie obciążeń z tytułu składek ZUS. Dla Klienta przygotowujemy kompleksową informację o kwotach, terminach i rachunkach bankowych, na które powinny zostać przelane miesięczne składki ZUS oraz podatek dochodowy.

## Obywatelom Polski oddelegowanym do pracy za granicą pomagamy w uzyskaniu zaświadczenia A1, Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego, a także udzielamy informacji o krokach, jakie powinni wykonać przed opuszczeniem terytorium RP oraz po powrocie do kraju.

## Dla wszystkich pracowników zobowiązanych Ustawą o Podatku dochodowym od osób fizycznych do samodzielnego opłacania zaliczek na podatek dochodowy wykonujemy roczne rozliczenia podatku. Poza przychodami ze stosunku pracy uwzględniamy również przychody z najmu nieruchomości, zysków kapitałowych i inne do opodatkowania których zobowiązują umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania.