



## नेपाल बार एसोसिएशन

रामशाहपथ, काठमाडौं

फोन नं. : ९७७-१-४२००८३७

फ्याक्स नं. : ९७७-१-४२००८३९

ईमेल : info@nepalbarassociation.org.np

naba@nepalbar.org.np

www.nepalbar.org.np

मिति: २०८२ साउन १२ गते

प.सं.  
३४/०८२/०८३

### केन्द्रीय कार्यसमिति

(२०८२-२०८५)

#### अध्यक्ष

वरिष्ठ अधिवक्ता प्रा.डा. विजयप्रसाद मिश्र

#### उपाध्यक्ष

अधिवक्ता पदम प्रसाद लिम्बु

अधिवक्ता लूपेन्द्र खनाल

अधिवक्ता सरस्वती श्रेष्ठ

अधिवक्ता अजय शंकर ठाकुर "रुपेश"

अधिवक्ता विसकुमार बस्नेत

अधिवक्ता कृष्ण प्रसाद पोखरेल

अधिवक्ता तेज बहादुर रावल

अधिवक्ता सिद्ध राज ओझा

#### महासचिव

वरिष्ठ अधिवक्ता केदार प्रसाद कोइराला

#### कोषाध्यक्ष

वरिष्ठ अधिवक्ता जगत बहादुर कार्की

#### सचिव

अधिवक्ता बाबुराम अर्याल

#### सदस्यहरु

वरिष्ठ अधिवक्ता राजकुमार श्रेष्ठ

अधिवक्ता मंगल सुन्दर शिल्पकार

अधिवक्ता किरण ठकुरापाे

अधिवक्ता शारदा गुरुङ

अधिवक्ता दमन बहादुर घन्ट

अधिवक्ता सूर्य कुमार खादव

अधिवक्ता डा. लुक्मिन् अधिकारी

अधिवक्ता रंजिता कार्की

अधिवक्ता माधव मैनाली

अधिवक्ता रिंकु कुमारी खादव

अधिवक्ता किरण पौडेल

अधिवक्ता इन्दिरा आचार्य

अधिवक्ता विरञ्जीवी तिल्वखानी

श्री अध्यक्षज्यू,

सर्वोच्च अदालत बार एसोसिएशन

उच्च अदालत बार एसोसिएशनहरु (सबै)

विशेष अदालत बार एसोसिएशन

जिल्ला अदालत बार एसोसिएशन (सबै)

**विषय :- सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धता सम्बन्धमा ।**

महोदय,

योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७४ बमोजिम कानून व्यवसायमा आवद्ध कानून व्यवसायीहरुको सेवाको प्रकृति बमोजिम सामाजिक सुरक्षा कोषद्वारा संचालित विभिन्न सामाजिक सुरक्षा योजनाहरुमा कानून व्यवसायीहरुलाई कसरी आवद्ध गर्न सकिन्छ भन्ने सम्बन्धमा विभिन्न छलफल, अन्तरक्रिया तथा कार्याशालाहरुको आयोजना पश्चात प्राप्त सुझाव सल्लाहहरु समेतका आधारमा कानून व्यवसायीहरुलाई सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्ध गर्ने गरी नेपाल बार एसोसिएशन र सामाजिक सुरक्षा कोषको बिचमा मिति २०८२ साउन ११ गते समझदारी पत्रमा हस्ताक्षर भएको व्यहोरा जानकारीको लागि अनुरोध ।

सम्पन्न समझदारी पत्रको प्रतिलिपि जानकारीको लागि यसै साथ संलग्न गरिएको व्यहोरा अनुरोध गर्दै सोही बमोजिम आफ्ना एकाइहरुमा आवद्ध कानून व्यवसायीज्यूहरुलाई योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धताको लागि आवश्यक सहजिकरण गरि दिनुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

धन्यवाद ।

वरिष्ठ अधिवक्ता केदार प्रसाद कोइराला

महासचिव

संलग्न:

नेपाल बार एसोसिएशन र सामाजिक सुरक्षा कोष बिच भएको 'कोषबाट संचालित योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा योजना संचालनका लागि गरिएको समझदारी पत्र' को प्रतिलिपि ।

नेपाल बार एसोसिएसन

रामशाहपथ, काठमाडौं

र

सामाजिक सुरक्षा कोष

थापाथली, काठमाडौं

बिच भएको

" कोषबाट सञ्चालित योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा योजना सञ्चालनका लागि  
गरिएको समझदारी पत्र "

(Memorandum of Understanding)

२०८२ साउन ११



## १. समझदारी पत्रका पक्षहरू

जिल्ला काठमाडौं थापाथलीस्थित सामाजिक सुरक्षा कोष (यस पछि कोष भनिएको) र काठमाडौं जिल्ला रामशाहपथमा कार्यालय रहेको नेपाल बार एसोसिएसन (यस पछि बार भनिएको) बीच निम्न अनुसारको कार्य गर्न गराउन दुवै पक्षको मन्जुरी भएकोले आज मिति २०८२।०४।११ मा यो समझदारी पत्र (Memorandum of Understanding) मा हस्ताक्षर गरिएको छ।

## २. उद्देश्य:

नेपाल बार एसोसिएसन (नेबाए) लोकतन्त्र, विधिको शासन, मानव अधिकार स्वतन्त्र, सक्षम र उत्तरदायी न्यायपालिका लागि प्रतिबद्ध व्यवसायीको हक हितको लागि कृयाशिल संस्था हो भने योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७४ बमोजिम गठित सामाजिक सुरक्षा कोष योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा प्रणालीलाई संचालन गर्ने एक मात्र संस्थाका विच कानून व्यवसायीले आफ्नो पेशागत जीवनको सक्रिय अवधिमा योगदान गरी भविष्यमा आईपर्ने समस्या समाधान गर्न कानून व्यवसायीहरूलाई योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा प्रणालीमा आवद्ध गर्दै योगदानकर्ता कानून व्यवसायीलाई सामाजिक सुरक्षा कोषले संचालन गरेका औषधि उपचार तथा स्वास्थ्य सुरक्षा योजना, मातृत्व सुरक्षा योजना, दुर्घटना सुरक्षा योजना, अशक्तता सुरक्षा योजना, वृद्ध अवस्था सुरक्षा योजना, आश्रित परिवार सुरक्षा योजनाका अतिरिक्त कोषले तोकेका अन्य सामाजिक सुरक्षा योजनामा आवद्ध गर्ने उद्देश्यले सामाजिक सुरक्षा कोषबाट संचालित सुविधा प्राप्त गर्नको लागि यो समझदारी पत्र तयार गरेका छौं।

## ३. सामाजिक सुरक्षा कोषको जिम्मेवारी:

कानून व्यवसायीहरूलाई कोषबाट संचालित सामाजिक सुरक्षा योजनाहरू र सुविधाहरूका सम्बन्धमा नेपाल बार एसोसिएसनको सहकार्यमा आवश्यक सचेतना कार्यक्रम गर्ने र सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धताका लागि प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने।

## ४. नेपाल बार एसोसिएसनको जिम्मेवारी:

नेपाल बार एसोसिएसन तथा सो माताहतका बार इकाइ का कानून व्यासायीहरूलाई यसै समझदारी पत्रको अनुसुचि १ वा २ मध्ये कार्यविधी बमोजिम तय भएका कुनै योजनाहरूमा आवद्ध गराउन नेबाएका बार एकाइहरू र सम्पूर्ण कानून व्यवसायीहरूलाई सहजीकरण गर्ने तथा योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कोषको सम्बन्धमा सचेतना अभिवृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने। योगदान रकमको आर्थिक दायित्व नेपाल बार एसोसिएसनको हुने छैन।



*[Signature]*





#### ५. अभिन्न अंग हुने:

यसै समझदारी पत्रको अनुसूची १ (संगठित संस्था मार्फत सूचीकृत हुने) र २ (स्वतन्त्र हैसियतमा व्यक्तिगत रूपमा सूचीकृत हुने) बमोजिमका योजनाहरू यसै समझदारी पत्रको अभिन्न अंगको रूपमा रहनेछन् । (साझेदारी वा प्रोपाइटरसिपमा रहेका ल फर्म / कम्पनीमा दर्ता रहेका ल फर्म / नेपाल कानून व्यवसायी परिषदमा दर्ता भएका ल फर्म / ल फर्मलाई रोजगारदाता नदेखाइ स्वतन्त्र रूपमा कानून व्यवसाय गरी आएका कानून व्यवसायीलाई समेत समेटिने छ)

#### ६. समझदारी पत्रको कार्यान्वयन:

यो समझदारी पत्रका विषय कार्यान्वयन गर्न दुवै पक्ष प्रतिबद्ध हुनेछन्। यो समझदारी पत्रमा उल्लेख भएका विषयहरू आपसी सहमतिमा थप घट गर्न सकिने छ। समझदारीमा उल्लिखित विषय बाहेकको अन्य विषय दुवै पक्षको आपसी सहमतिमा तय गरिनेछ।

#### ७. सम्पर्क व्यक्ति

यस समझदारी पत्रको कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाउन संस्था तथा कोषको तर्फबाट हाललाई निम्नानुसारका अधिकार प्राप्त व्यक्तिहरूलाई सम्पर्क व्यक्ति रूपमा तोकिएको छ । उल्लिखित व्यक्ति परिवर्तन भएमा एक अर्का निकायलाई जानकारी गराउनुपर्नेछ ।

निकाय	सम्पर्क व्यक्तिको नाम	पद	सम्पर्क नं.	ईमेल ठेगाना
नेपाल बार एशोसिएसन	राज कुमार खड्का	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८४१४५६५७१	khadkaanmol@gmail.com
सामाजिक सुरक्षा कोष	कृष्ण अधिकारी	उप कार्यकारी निर्देशक	९८५१२१७८९२	krishnaadhikari@ssf.gov.np

#### ८. समझदारी पत्रको अवधि

यस समझदारी पत्रको अवधि हस्ताक्षर गरिएको मितिले लागू भई दुवै पक्ष वा कुनै एक पक्षले अन्त्य नगरे सम्म निरन्तर कायम रहनेछ।



*[Handwritten signature]*



हस्ताक्षरकर्ताहरू



व.अ. श्री केदार प्रसाद कोइराला  
महासचिव  
नेपाल बार एसोसिएसन  
रामशाहपथ, काठमाडौं

रोहवर

अ. श्री तेज बहादुर रावल  
उपाध्यक्ष  
नेपाल बार एसोसिएसन  
रामशाहपथ, काठमाडौं

कोषको तर्फबाट



श्री कविराज अधिकारी  
कार्यकारी निर्देशक  
सामाजिक सुरक्षा कोष  
थापाथली, काठमाडौं

रोहवर

श्री कृष्ण अधिकारी  
उप कार्यकारी निर्देशक  
सामाजिक सुरक्षा कोष  
थापाथली, काठमाडौं

२०८२ साउन ११



## अनुसूची १

कानून व्यवसायीहरू संगठित संस्था मार्फत कोषको योजनाहरूमा योगदानकर्ताको रूपमा आवद्ध हुदा गर्नु पर्ने योगदान दर र सुविधाहरू: (साझेदारी वा प्रोपाइटरसिपमा रहेका ल फर्म / कम्पनीमा दर्ता रहेका ल फर्म / नेपाल कानून व्यवसायी परिषदमा दर्ता भएका ल फर्म / ल फर्मलाई रोजगारदाता देखाइ कानून व्यवसाय गरी आएका कानून व्यवसायीलाई समेटिने छ।

१. **सूचीकरण:** यो योजनामा समावेश हुनको लागि कानून व्यवसायीले आफ्नो ल फर्म कम्पनी/फर्म/कानून बमोजिम दर्ता गराएको हुनु पर्दछ । यसरी दर्ता भएको फर्मलाई सामाजिक सुरक्षा कोषमा दर्ता गरी सोमा कानून व्यवसायीलाई आवद्ध गरी सूचीकरण गर्न सकिन्छ ।
२. **योगदान रकम:** सामाजिक सुरक्षा कोषमा सूचीकरण पश्चात आधारभूत पारिश्रमिक वा आफैं पारिश्रमिक निर्धारण गरी कति रकमको योगदान गर्ने हो सो निर्धारण गर्न सकिन्छ । हालको अवस्थामा पारिश्रमिक निर्धारण गर्दा नेपाल सरकारले तोकेको आधारभूत पारिश्रमिक (रु.१२,१७०/-) भन्दा कम नहुने गरी तोक्नु पर्दछ । यसरी तोकेको पारिश्रमिकको ३१ प्रतिशतका दरले मासिक रूपमा सामाजिक सुरक्षा कोषमा योगदान रकम योगदान गर्नु पर्दछ ।
३. **योगदान गर्ने तरिका:** सामाजिक सुरक्षा कोषमा सूचीकरणका लागि आवश्यक पर्ने कागजात सहित अनलाइनबाट जतिखेर र जुन समयमा पनि आवद्ध हुन सकिन्छ । साझेदारी वा प्रोपाइटरसिपमा रहेका ल फर्म / कम्पनीमा दर्ता रहेका ल फर्म / नेपाल कानून व्यवसायी परिषदमा दर्ता भएका ल फर्म / ल फर्म दर्ताको लागि कोषको वेबसाइट - <https://ssf.gov.np/> मा गइ Employer registration मा गइ सहजै रूपमा गर्न सकिनेछ । यस कार्यमा केही समस्या आइ परेमा कोषको IT शाखाबाट तत्कालै समाधान हुनेछ ।

दर्ताको लागि Employer registration मा जाने
चरण १ : रोजगारदाता दर्तामा जाने र त्यसपछि रोजगारदाता दर्ताको लागि नयाँ दर्तामा क्लिक गर्ने ।
चरण २ : रोजगारदाता दर्ता गर्न सबमिशन नम्बर आवश्यक छ, सबमिशन प्राप्त गर्न आवश्यक जानकारी प्रविष्ट गर्नु पर्नेछ ।
चरण ३ : त्यसपछि Submit र OK मा क्लिक गर्ने ।





चरण ४ : रोजगारदातासँग सम्बन्धित सबै जानकारी भर्ने ।

चरण ५ : भरिएको रेकर्ड परिवर्तन गर्न हो भने सेभ बटनमा क्लिक गर्ने यो Save गर्ने । अन्तिम रूप दिएपछि सबमिट बटनमा क्लिक गर्नु पर्दछ, सबमिट गरेपछि भरिएको रेकर्ड परिवर्तन गर्न सकिँदैन ।

चरण ६ : कोपले यो रेकर्ड प्रमाणित गर्नेछ । प्रमाणीकरण पछि सूचना पाउनको लागि प्रयोगकर्ता नाम, पासवर्ड र एसएसआईडी प्राप्त हुनेछ ।

४. योगदान रकमको बाँडफाँड विधि: ३१ प्रतिशतको २८,३३ प्रतिशत रकम कानुन व्यवसायीको वृद्ध अवस्था सुरक्षा योजनाको खातामा जम्मा हुन्छ भने २,६७ प्रतिशत रकम अन्य तीन वटा (औषधी उपचार, स्वास्थ्य र मातृत्व सुरक्षा योजना, दुर्घटना तथा अशक्तता सुरक्षा योजना र आश्रित परिवार सुरक्षा योजना) सुरक्षा योजनाहरूमा बाँडफाँड भई सुविधाहरू दिने गर्दछ ।

#### ५. सुविधाहरू:

क. औषधी उपचार, स्वास्थ्य र मातृत्व सुरक्षा योजना: (योगदान रकम मध्ये १.२ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने)

- (१) वार्षिक १ लाखको औषधी उपचार: योगदानकर्ता, योगदानकर्ताको श्रीमान/श्रीमती र १८ वर्ष ननाघेका छोरा छोरीको लागि एक आर्थिक वर्षको लागि १ लाख सम्मको औषधी उपचार सुविधा ।
- (२) शिशु स्थाहार सुविधा: प्रति शिशु जन्म नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको न्यूनतम तलब (हालको १९५५०)
- (३) मातृत्व विदा सुविधा: मातृत्व विदा महिला योगदानकर्ताको हकमा ३८ दिनको ६० प्रतिशतले हुने रकम
- (४) विरामी विदा: योगदानकर्ताको १२ दिन भन्दा बढिको ७९ दिन सम्मको विरामी विदाको रकममा ६० प्रतिशतले हुने रकम
- (५) अशाध्य रोगको उपचार खर्च: योगदानकर्ताको अशाध्य रोगको उपचारको खर्चको लागि १० लाख उपचार खर्च पाउने ।
- (६) अस्पतालमा भर्ना भएर उपचार गराउनु परेमा: ६० महिना योगदान गरेका योगदानकर्ताको अस्पतालमा भर्ना भै उपचार गराउन १ लाख भन्दा बढि लागेको अवस्थामा १० लाख सम्मको खर्चको ५० प्रतिशत सह भुक्तानी ।





**शर्त:** विरामी हुनु भन्दा अगाडीको ६ महिनाको योगदानमा तीन महिनाको नियमित हुनु पर्ने र असाध्य रोगको हकमा रोग लाग्नु भन्दा अगाडीको २८ महिनामा २४ महिनाको योगदान भएको हुनु पर्ने।

**ख. दुर्घटना तथा अशक्तता सुरक्षा योजना:** (योगदान रकम मध्ये ०.८ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने)

- (१) रोजगारी जन्य दुर्घटना: उपचार गर्दा लाग्ने उपचार खर्च,
- (२) रोजगारी जन्य रोग: उपचार गर्दा लाग्ने उपचार खर्च,
- (३) अन्य दुर्घटना: एक आर्थिक वर्षको लागि ७ लाख सम्मको उपचार खर्च,
- (४) अशक्तता पेन्सन: रोजगारी जन्य दुर्घटनाबाट अशक्त भएमा योगदान गरेको आधारभूत तलबको ६० प्रतिशतले हुने रकम मासिक रूपमा पेन्सन,

**शर्त:** योगदान गरे पछि सुरु हुने तर रोजगारी जन्य रोगको हकमा योगदान गरेको दुई वर्ष पछि सुरु भई दुई वर्ष पछि सम्म रहने।

**ग. आश्रित परिवार सुरक्षा योजना:** (योगदान रकम मध्ये ०.६७ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने)

- (१) काजकिरिया खर्च: आश्रित परिवारलाई २५ हजार,
- (२) एकमुष्ट सुविधा: योगदान गरेको ३१ प्रतिशत रकम मध्ये २८.३३ प्रतिशत रकम र यसले आर्जन गरेको व्याज तथा प्रतिफल योगदानकर्ताको आश्रित परिवारलाई फिर्ता हुने,
- (३) श्रीमान/श्रीमती पेन्सन: आश्रित श्रीमान वा श्रीमती भएमा योगदान गरेको आधारभूत तलबको ६० प्रतिशतले हुने रकम मासिक रूपमा पेन्सन सुविधा। यदि योगदानकर्ता अविवाहित भएमा यस्तो सुविधा आश्रित बाबु आमालाई प्राप्त हुने,
- (४) सन्तती वृत्ति: २१ वर्ष सम्मको छोरा छोरीको लागि आधारभूत तलबको ६० प्रतिशतले हुने रकम मासिक रूपमा सन्ततीवृत्ति सुविधा,

**शर्त:** रोजगारी जन्य मृत्युको रकममा योगदान गरे पछि योगदान सुरु भए पछि र अन्य मृत्युको हकमा १ वर्षको योगदान गरेपछि योगदान नियमित भएको हुनु पर्ने।





घ. वृद्ध अवस्था सुरक्षा योजना: (योगदान रकम मध्ये २८.३३ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने)

(१) अवकाश सुविधा: २८.३३ प्रतिशतमा योगदान रकम मध्ये ८.३३ प्रतिशत रकम र यसले आर्जन गरेको व्याज तथा प्रतिफल सहितको रकम.

शर्तः कार्यरत संस्था, फर्म वा कम्पनीको रोजगारी अन्त्य हुदा ।

(२) आजीवन पेन्सन: २८.३३ प्रतिशत योगदान रकम मध्ये २० प्रतिशत रकम र यसले आर्जन गरेको व्याज तथा प्रतिफल सहितको रकमलाई १६० ले भाग गर्दा आउने रकममा समय समयमा मुद्रास्फीति समायोजन सहितको रकम मासिक रूपमा पेन्सन पाउने। योगदानकर्ताले पेन्सन प्राप्त गरेको ७ वर्ष भित्र मृत्यु भएमा सो अवधी सम्मको लागि योगदानकर्ताको श्रीमान/श्रीमतीले योगदानकर्ताले प्राप्त गरेको बराबर पेन्सन र त्यसपछी ५० प्रतिशतका दरले पेन्सन पाउने। यदि योगदानकर्ताको श्रीमान/श्रीमती नभएमा १८ वर्ष सम्मको छोरा/छोरीलाई ५० प्रतिशतका दरले सन्ततीवृत्तिको रूपमा रकम मासिक रूपमा उपलब्ध उपलब्ध हुने।

शर्तः योगदानकर्ताको उमेर ६० वर्ष ननाघेको हुनु पर्नेछ।

(३) औषधी उपचार सुविधा: कोपमा १५ वर्ष योगदान गरी पेन्सन प्राप्त गर्ने योगदानकर्ताले पेन्सन रकमको मासिक १ प्रतिशत रकम कटौती गरी वार्षिक १ लाख सम्मको औषधी उपचार सुविधा लिन सक्ने।

### ड. अन्य सुविधाहरु

खर्च लेख पाजने:

(१) कर योग्य आयमा ५ लाख सम्मको खर्च लेख्न पाउने व्यवस्था।

योगदानकर्ता सापटी:

(१) घर निर्माण सापटी: ७५ लाख सम्मको धितोमा आधारित सापटी सुविधा।

(२) शैक्षिक सापटी: योगदानकर्ता वा योगदानकर्ताको परिवारले शैक्षिक प्रयोजनको लागि ३५ लाख सम्मको धितोमा आधारित सापटी सविधा।

(३) सामाजिक कार्य सापटी: ५ लाख सम्मको धितोमा आधारित सापटी सुविधा।





(४) विशेष सापटी सुविधा: अवकाश योगदान रकमको आधारमा सापटी सुविधा ।

नोट: राज्य कोषबाट वा अन्यत्र बाट पेन्सन सुविधा वा अन्य सुविधा प्राप्त गर्नेहरूले समेत यस योजनामा सहभागी हुन सक्नु हुनेछ ।

नोट: मासिक रूपमा बुझाउनु पर्ने योगदान रकम, सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७४ को दफा ४(४) अनुसार, अर्को महिनाको १५ गते भित्र सामाजिक सुरक्षा कोषमा अनिवार्य रूपमा दाखिला गर्नुपर्नेछ, अन्यथा योगदानकर्ताले पाउने सुविधाहरूबाट बञ्चित हुनेछ ।

नोट: यस सम्झौताअनुसार सामाजिक सुरक्षा योजना सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरू सामाजिक सुरक्षा योजना संचालन कार्यविधि, २०७५ (पाँचौं संशोधन सहित) र अनौपचारिक तथा स्वरोजगार क्षेत्र सामाजिक सुरक्षा योजना संचालन कार्यविधि, २०७९ (पहिलो संशोधन सहित) बमोजिम गरिनेछ । साथै, उपयुक्त समयमा सम्बन्धित कार्यविधिमा हुने संशोधन तथा परिमार्जनहरू समेत सोही बमोजिम लागू हुनेछन् ।

२०८२ साउन ११





## अनुसूची २

कानून व्यवसायीहरू स्वरोजगारको हैसियतमा स्वतन्त्र रूपले कोषको योजनाहरूमा योगदानकर्ताको रूपमा आवद्ध हुदा गर्नु पर्ने योगदान दर र सुविधाहरू:

१. **सूचीकरण:** यो योजनामा समावेश हुनको लागी कानून व्यवसायीले नेपाल कानून व्यवसायी परिषदमा अघावधिक भएको परिचयपत्र लिई यो योजनामा आवद्ध हुन सकिन्छ । यसरी सूचीकरण पश्चात आफै पारिश्रमिक निर्धारण गरी कति रकमको योगदान गर्ने हो सोको आधारमा योगदान गर्न सकिन्छ ।
२. **योगदान रकम:** न्यूनतम मासिक रु.३७७३/- देखि रु.११३१९/- सम्म योगदान गर्न सकिन्छ । योगदान मासिक/त्रैमासिक/अर्ध वार्षिक/अधिकतम मासिक वा वार्षिक मध्ये कुनै एक छनोट गर्न सकिनेछ ।
३. **योगदान गर्ने तरिका:** सामाजिक सुरक्षा कोषमा सूचीकरणका लागि अवश्यक पर्ने कागजात सहित अनलाइनबाट जतिखेर र जुन समयमा पनि अवद्ध हुन सकिन्छ । स्वरोजगारको रूपमा दर्ता गर्नका लागि <https://sosys.ssf.gov.np/Modules/REGISTRATION/SelfEmployedContributorRegistration.aspx?Form=New> गइ दर्ता हुन सकिनेछ । यस कार्यमा केही समस्या आइ परेमा कोषको IT शाखाबाट तत्कालै समाधान हुनेछ ।

Subscription Number: 3563007906673

NEW: When loading the page, the user should not exceed the limit of 10MB

Profile Picture

First Name

Last Name

Gender ☐ Male ☐ Female

DOB

Mobile Number

Registration Name

Registration Number

Second Name

Third Name

DOB

Mobile Number

Registration Name

Registration Number



दर्ता हुँदाको सबमिशन नम्बर सम्वन्धित सो उल्लेख गरी आफ्नो जन्म मिति प्रविष्ट गरि सजिलै कार्य गर्न सकिनेछ ।

#### ४. सुविधाहरु:

क. औषधी उपचार, स्वास्थ्य र मातृत्व सुरक्षा योजना: (योगदान रकम मध्ये २.४ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने),

(१) वार्षिक १ लाखको औषधी उपचार: योगदानकर्ताको श्रीमान/श्रीमती र १८ वर्ष ननाघेका छोरा छोरीको लागि एक आर्थिक वर्षको लागि १ लाख सम्मको औषधी उपचार सुविधा पाउने ।

(२) शिशु स्पाहार सुविधा: प्रति शिशु नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको आधारभूत तलब ।

(३) मातृत्व सुविधा: मातृत्व विदा महिला योगदानकर्ताको हकमा ९८ दिनको ६० प्रतिशतले हुने रकम,

शर्त: विरामी हुनुभन्दा अगाडीको ६ महिनामा तीन महिनाको नियमित योगदान हुनु पर्ने ।

ख. दुर्घटना तथा अशक्तता सुरक्षा योजना: (योगदान रकम मध्ये ०.८ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने),

(१) दुर्घटना भएमा पाउने सुविधा: ७ लाख सम्मको उपचार खर्च पाउने ।

(२) अशक्तता पेन्सन सुविधा: दुर्घटनाबाट अशक्त भएमा योगदान गरेको नेपाल सरकारले तोकेको योगदान रकमको (हालको १२१७०) को ६० प्रतिशतले हुने रकम मासिक रुपमा पेन्सन पाउने ।

शर्त: घटना घटनु भन्दा अगाडीको ६ महिनामा ३ महिनाको योगदान गरेको हुनु पर्ने ।

ग. आश्रित परिवार सुरक्षा योजना: (योगदान रकम मध्ये १.८६ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने)

(१) काजकिरिया खर्च: आश्रित परिवारलाई २५ हजार प्राप्त हुने ।

(२) एकमुष्ट सुविधा: योगदान गरेको ३१ प्रतिशत रकम मध्ये २६ प्रतिशत रकम र यसले आर्जन गरेको व्याज तथा प्रतिफल योगदानकर्ताको आश्रित परिवारलाई फिर्ता हुने ।





(३) श्रीमान/श्रीमती पेन्सन: आश्रित श्रीमान वा श्रीमती भएमा योगदान गरेको मासिक औषत योगदान रकमको ४० प्रतिशतले हुने रकम मासिक रुपमा पेन्सन सुविधा प्राप्त हुने । यदि योगदानकर्ता अविवाहित भएमा यस्तो सुविधा योगदानकर्ताको आश्रित बाबु आमालाई प्राप्त हुने,

(४) सन्तती वृत्ति: २१ वर्ष सम्मको छोरा छोरीको लागि मासिक औषत योगदान रकमको ४० प्रतिशतले हुने रकम मासिक रुपमा सन्ततीवृत्ति सुविधा,

शर्त: घटना घटनु भन्दा अघिको १२ महिनामा ९ महिनाको योगदान भएको हुनु पर्ने तर काजकिरिया खर्चको लागि ६ महिनामा १ महिनाको योगदान भए मात्र पुग्ने।

घ. वृद्धअवस्था सुरक्षा योजना: (योगदान रकम मध्ये २६ प्रतिशत रकम यस योजनामा बाँडफाँड भएर जाने)

(१) अवकाश सुविधा: २६ प्रतिशत योगदान रकम मध्ये १० प्रतिशत रकम र यसले आर्जन गरेको व्याज तथा प्रतिशत सहितको रकम, वर्षमा एक पटक निवेदन दिई निकाल्न पाउने वा मासिक रुपमा गर्नु पर्ने योगदान रकममा समायोजन गर्न सकिने।

शर्त: कार्यरत संस्था, फर्म वा कम्पनीको रोजगारी अन्त्य हुँदा।

(२) आजिवन पेन्सन: योगदानकर्ताको ६० वर्ष उमेर पुगेपछि योगदान रकम मध्ये १६ प्रतिशत रकम र यसले आर्जन गरेको व्याज तथा प्रतिफल सहितको रकम लाई १६० ले भाग गर्दा आउने रकममा समय समयमा मुद्रास्फीति समायोजन सहितको रकम मासिक रुपमा पेन्सन।

शर्त: योगदानकर्ताको उमेर ६० वर्ष पुगेको।

ङ. योगदानमा छुट तथा सुविधाहरू

(१) अग्रिम योगदानको व्यवस्था: ६ महिनाभन्दा बढिको एक मुष्ट रुपमा योगदान गर्दा १० प्रतिशत कम जम्मा गरे हुने।

(२) योगदान रकम हस्तान्तरण: औषधी उपचार, स्वास्थ्य र मातृत्व सुरक्षा, दुर्घटना तथा अशक्तता सुरक्षा योजना र आश्रित परिवार सुरक्षा योजना अन्तर्गत लगातार तीन वर्ष सुविधा नलिएका योगदानकर्ताको हकमा त्यस योजनामा जम्मा भएको २० प्रतिशत सम्मको रकम योगदानकर्ताको निवेदनको निवृत्तभरण योजनामा जम्मा हुन सक्ने व्यवस्था

च. अन्य सुविधाहरू





- (१) खर्च लेख पाउने: कर योग्य आयमा ५ लाख सम्मको खर्च लेख पाउने व्यवस्था।
- (२) योगदानकर्ता सापटी: तीन वर्षको योगदान भएपछी योगदानकर्ता सापटी सुविधा उपलब्ध हुने।
- (३) घर निर्माण सापटी: ७५ लाख सम्मको धितोमा आधारित सापटी सुविधा।
- (४) शैक्षिक सापटी: योगदानकर्ता वा योगदानकर्ताको परिवारले शैक्षिक ३५ लाख सम्मको धितोमा आधारित सापटी सुविधा।
- (५) सामाजिक कार्य सापटी: ५ लाख सम्मको धितोमा आधारित सापटी सुविधा।
- (६) विशेष सापटी सुविधा: अवकाश योगदान रकमको आधारमा सापटी सुविधा।

**नोट** : राज्य कोषबाट वा अन्यत्र बाह्य पेन्सन सुविधा वा अन्य सुविधा प्राप्त गर्नेहरूले समेत यस योजनामा सहभागि हुन सक्नु हुनेछ ।

**नोट** : मासिक रूपमा बुझाउनु पर्ने योगदान रकम, सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७४ को दफा ४(४) अनुसार, अर्को महिनाको १५ गते भित्र सामाजिक सुरक्षा कोषमा अनिवार्य रूपमा दाखिला गर्नुपर्नेछ, अन्यथा योगदानकर्ताले पाउने सुविधाहरूबाट वञ्चित हुनेछ।

**नोट**: यस सम्झौताअनुसार सामाजिक सुरक्षा योजना सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरू सामाजिक सुरक्षा योजना संचालन कार्यविधि, २०७५ (पाँचौं संशोधन सहित) र अनौपचारिक तथा स्वरोजगार क्षेत्र सामाजिक सुरक्षा योजना संचालन कार्यविधि, २०७९ (पहिलो संशोधन सहित) बमोजिम गरिनेछ। साथै, उपयुक्त समयमा सम्बन्धित कार्यविधिमा हुने संशोधन तथा परिमार्जनहरू समेत सोही बमोजिम लागू हुनेछन्।

२०८२ साउन ११

