



KU LEUVEN

OVEREENKOMST VOOR EEN STUDIESTAGE EN/ OF VOOR ONDERZOEK

- **Gegevens organisatie/ bedrijf**

Naam:

Adres maatschappelijke zetel:

Ondernemingsnummer:

Hierbij vertegenwoordigd door:

Functie vertegenwoordiger:

Hierna "de organisatie" genoemd.

- **Gegevens opleidingsinstelling**

KU Leuven, faculteit

Adres maatschappelijke zetel: Oude Markt 13, 3000 Leuven

Ondernemingsnummer: 0419.052.173

Hierbij vertegenwoordigd door:

Functie vertegenwoordiger:

Hierna "KU Leuven" genoemd.

- **Gegevens student**

Naam:

Adres hoofdverblijf:

Rijksregisternummer:

Studentennummer:

Faculteit en opleiding:

Hierna "de student" genoemd.

De student, de KU Leuven en de organisatie komen het volgende overeen:

1 Opzet en periode

De organisatie aanvaardt de student voor het volbrengen van een (*schrappen wat niet past*¹) studiestage/ onderzoek in het kader van de bachelorproef/ onderzoek in het kader van de masterproef / onderzoek in het kader van projectwerk voor een periode van ingaand op

.....en eindigend op²

¹ De keuze die hier gemaakt wordt, is verder van toepassing op heel deze overeenkomst.

² De studiestage/ het onderzoek neemt automatisch een einde als de student niet meer ingeschreven is als student aan de KU Leuven.

De student volbrengt deze periode als student van de KU Leuven en kan in geen enkel opzicht als werknemer in dienstverband van de organisatie worden beschouwd.

2 Omschrijving van de studiestage/ het onderzoek

De studiestage/ het onderzoek maakt een wezenlijk onderdeel uit van de opleiding en moet de opleiding ondersteunen. De verantwoordelijkheden van de student moeten in overeenstemming zijn met de opleidingsgraad van de student.

De student zal binnen de organisatie deelnemen aan volgende activiteiten en opdrachten:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Onderwerp van de studiestage/ het onderzoek (indien van toepassing en reeds gekend):

.....

.....

Af te leveren resultaat van de studiestage/ het onderzoek:

.....

.....

3 Vergoedingen

De studiestage/ het onderzoek gebeurt onbezoldigd. Enkel onkosten gemaakt in de uitvoering van de overeenkomst en met akkoord van de organisatie kunnen eventueel vergoed worden door de organisatie na voorlegging van de nodige bewijsstukken.

4 Aanwijzing begeleiders van de student

De KU Leuven benoemt als begeleider en aanspreekpunt:

Naam

Telefoon.....

Email.....

De organisatie benoemt als begeleider en aanspreekpunt:

Naam

Telefoon.....

Email.....

Met het oog op een correct en vlot verloop van de studiestage/ het onderzoek zullen de begeleiders de evolutie van de studiestage/ het onderzoek opvolgen en met elkaar contact nemen waar nodig.

5 Bijzondere verplichtingen van de organisatie

De organisatie zorgt voor een passend onthaal en begeleiding.

De organisatie geeft de student alle inlichtingen in verband met de reglementen van toepassing op de student en overhandigt, in het geval van een studiestage, een exemplaar van het arbeidsreglement aan de student.

Indien de student persoonsgegevens van de organisatie verwerkt in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst, is de organisatie verantwoordelijk voor de naleving van de wetgeving ter zake.

6 Bijzondere verplichtingen van de student

De student verklaart de op hem van toepassing zijnde reglementen te zullen respecteren, de veiligheidsmaatregelen en de instructies van de organisatie te zullen naleven. De student zal handelen overeenkomstig de deontologie van toepassing op het beroep waarvoor hij opgeleid wordt. De student waarborgt discretie ivm gegevens van personeel en cliënteel.

De student dient in de organisatie aanwezig te zijn op de momenten zoals afgesproken tussen de student en de organisatie.

In geval van afwezigheid verwittigt de student onmiddellijk de begeleiders van de organisatie en de KU Leuven van het feit van zijn afwezigheid alsook van de reden die deze afwezigheid rechtvaardigt.

De student verklaart de nodige zorgvuldigheid in acht te nemen voor alle zaken en materialen die aan hem worden toevertrouwd of ter beschikking gesteld.

7 Geheimhouding

Het is de student verboden om zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de organisatie vertrouwelijke informatie³ bekend te maken aan derden, met uitzondering van de eventuele bekendmaking aan de begeleider van de KU Leuven en – in het geval van een eindwerk - aan de juryleden, indien deze op de hoogte moet(en) zijn in het kader van een adequate begeleiding, resp. beoordeling van de student. De begeleider en de juryleden van de KU Leuven zijn dan op hun beurt ook verplicht tot geheimhouding. De KU Leuven verbindt er zich toe deze geheimhoudingsverplichting eveneens op te leggen aan externe juryleden. Tenminste de volgende informatie wordt beschouwd als confidentieel: berekeningen, parameters, modellen, designs en designelementen van hardware en software.

Vertrouwelijke informatie moet door de organisatie als “vertrouwelijk” worden aangeduid bij de mededeling ervan aan de student. Vertrouwelijke informatie mag door de student enkel gebruikt worden voor de uitvoering van deze overeenkomst. Vertrouwelijke informatie blijft de eigendom van de organisatie en wordt aan de organisatie teruggegeven bij beëindiging van deze overeenkomst. Deze verplichtingen blijven van kracht gedurende een periode van drie jaar na beëindiging van de overeenkomst. Als de student werkte met vertrouwelijke informatie van de organisatie zal de student elk ontwerp van publicatie over de behaalde resultaten onder deze overeenkomst voorleggen aan de organisatie. De organisatie heeft een termijn van tien werkdagen om bemerkingen te maken met het oog op het verwijderen van vertrouwelijke informatie. Wanneer geen bemerkingen worden gemaakt binnen deze termijn wordt de publicatie geacht te zijn goedgekeurd door de organisatie.

Het eigendom van de resultaten die door de student worden gegenereerd en de rechten hierop zullen worden overgedragen naar de organisatie in zoverre de resultaten werden gegenereerd met noodzakelijk gebruik van vertrouwelijke informatie van de organisatie of intellectuele eigendom van de organisatie. Het auteursrecht op de masterthesis van de student blijft wel bij de student, in overeenstemming met de regelgeving van de KU Leuven hieromtrent.

8 Verplichtingen op het vlak van veiligheid en gezondheid

³ Vertrouwelijke informatie betekent alle informatie en data door de organisatie voor de uitvoering van deze overeenkomst als vertrouwelijk meegedeeld aan de student, met uitzondering van informatie die: (a) reeds algemeen bekend is; (b) reeds in het bezit was van de student vóór de mededeling ervan door de organisatie; (c) de student verkregen heeft van een derde zonder enige geheimhoudingsplicht; (d) de student onafhankelijk heeft ontwikkeld zonder gebruik te maken van de vertrouwelijke informatie van de organisatie; (e) wettelijk of als gevolg van een rechterlijke beslissing moet worden bekend gemaakt, op voorwaarde dat de student de organisatie hiervan op de hoogte brengt.

De student overhandigt aan de organisatie het KU Leuven VGM-dossier⁴ met beschrijving van de risico's en de VGM-opvolging die verbonden zijn aan zijn opleiding. Dit VGM-dossier maakt integraal deel uit van de overeenkomst.

De organisatie maakt in overeenstemming met de Welzijnswet een risicoanalyse op van de werkplaats. Als uit de risicoanalyse van de werkplaats blijkt dat er bijkomende VGM-risico's voorkomen bij het uitvoeren van de activiteiten, dan brengt de organisatie de KU Leuven hiervan op de hoogte via aanduiding op het VGM-dossier. De organisatie vermeldt tevens op het VGM-dossier welke preventiemaatregelen worden georganiseerd voor deze bijkomende VGM-risico's. Indien een bijkomend risico aanleiding geeft tot gezondheidstoezicht, wordt dit uitgevoerd door de onderwijsinstelling, tenzij anders aangeduid op het VGM-dossier. Indien de organisatie nalaat het VGM-dossier te ondertekenen of terug te sturen, gaat de KU Leuven er van uit dat er geen bijkomende risico's voor de student zijn.

Indien medische opvolging vereist is, moet de student bij aanvang van de studiestage/het onderzoek over een formulier voor gezondheidsbeoordeling beschikken. Wanneer dit niet het geval is, kan de student de studiestage/het onderzoek niet starten.

9 Verzekering

Gedurende de uitvoering van deze overeenkomst blijft de student verzekerd door de KU Leuven:

- tegen persoonlijke lichamelijke ongevallen zowel op de werkplaats als op de weg van en naar de werkplaats, hetzij via de polis lichamelijke ongevallen studenten (polisnr. 45.404.331 bij ETHIAS Verzekeringen), hetzij via de polis arbeidsongevallen (polisnr. 010.720.159.671 bij AXA BELGIUM), binnen de waarborgen van de polissen;
- voor zijn burgerlijke aansprakelijkheid, via de polis burgerlijke aansprakelijkheid (polisnr. 99.053.700 bij AMLIN), binnen de waarborgen van deze polis en, ingeval van een studiestage, rekening houdend met artikel II.355/1 van de Codex Hoger Onderwijs.

De student meldt elk ongeval/schadegeval dat zich voordoet tijdens de studiestage/het onderzoek onmiddellijk aan de Verzekeringsdienst van de KU Leuven

(<http://admin.kuleuven.be/studentenongeval>).

10 Geschillen en beëindiging van de overeenkomst

Partijen verbinden er zich toe alle problemen met betrekking tot de overeengekomen verplichtingen, het verloop, de voortijdige beëindiging of de evaluatie van de studiestage/het onderzoek met elkaar te bespreken. Als de organisatie of de student zijn verplichtingen niet nakomt, zal de andere partij de begeleider van de KU Leuven hiervan op de hoogte brengen.

Geen van de partijen kan de studiestage/het onderzoek zonder voorafgaand overleg met de andere partijen voortijdig afbreken. De overeenkomst kan oa verbroken worden

- door de organisatie:
 - indien de student de verplichtingen uit art. 6 en 7 niet nakomt,
 - bij wangedrag van de student,
- door de KU Leuven:
 - in geval van onbeschikbaarheid van de student,
 - wanneer de fysieke of psychische gezondheid van de student gevaar loopt,

⁴ VGM staat voor Veiligheid, Gezondheid en Milieu.

- in geval van wanverhouding tussen de wensen van de organisatie en de doelstellingen van de opleiding,
- wanneer de studiestage/ het onderzoek inefficiënt of niet nuttig blijkt.

Voor alle betwistingen die het voorwerp zijn van deze overeenkomst zijn enkel de rechtbanken van Leuven bevoegd.

Opgemaakt te Leuven opin drie exemplaren waarvan elke partij verklaart een origineel te hebben ontvangen.

de organisatie

de KU Leuven

de student