LYHYTOPSO-POLKU



Opintojen sisältö LYHYTOPSOSSA

Ammatilliset opinnot

Korttikoulutukset

(YTO-opinnot)

Turun Oppisopimustoimiston (TOST) KESÄOPSO-infot koulutaloissa OPO organisoi

Ennen jaksoa

Pidetään info opiskelijoille

Ennen iaksoa

Esitellään työtehtäväkartoitus

Ennen jaksoa

OPSO-prosessi käynnistyy sillä, että opiskelija ottaa itse yhteyttä ryhmänohjaajaan. Vastuuopettajan (VO) OPSO-vastuut

Ennen jakso

1 Vastaa OPSO-prosessin käynnistämisestä (impulssi opiskelijalta).

Ennen jakso

2 Opastaa opiskelijaa

työtehtäväkartoituksen täyttämisessä työpaikan kanssa. Informoi OPSO:n erityispiirteistä (opintotuki, ruokailu, työterveys), jotka muuttuvat solmittaessa työsopimus.

Ennen jaksoa

3. Tarkastaa ja lähettää arvioivalle opettajalle hyväksyttäväksi opiskelijan ja työnantajan esitäyttämän työtehtäväkartoituksen, joka tarkastetaan tutkinnon osia vasten.

Ennen jaksoa

4. Ohjaa opiskelijan arvioivalle opettajalle.

Ennen jaksoa

Lähettää sähköisesti esitäytetyn ja hyväksytyn työtehtäväkartoituksen TOST:lle.

Ennen kesää

Tekee Wilma-merkinnät (HOKS) OPSO:n aloituksesta = luo oppisopimuskoulutuksen kirjaaminen.

Jakson lopussa

Käynnistää OPSO-prosessi käynnistyy alusta uudelleen (OPSO:n sisällön, näytönja muiden opintojen suunnittelu), jos lyhyt-OPSO jatkuu.

Arvioiva opettaja

Ennen jaksoa

S. Arvio ja hyväksyy opiskelijan ja työnantajan esitäyttämän työtehtäväkartoituksen, joka tarkastetaan tutkinnon osia vasten.

Ennen jaksoa

(f) Osallistuu näytön suunnitteluun. Käy työpaikalla ja opastaa työpaikan ja opiskelijan

Jakson lopussa

Vastaa ohjauksesta sekä näytön arvioinnista.

Jakson lopussa

Kirjaa arvioinnin Wilmaan ja varmistaa uuden VO tietoisuuden opintojen etenemisestä Turun Oppisopimustoimisto (TOST)

Ennen jaksoa

 Ottaa vastaan esitäytetyn työtehtäväkartoituksen ja tiedon suunnitellusta sopimus ajasta/kestosta

Ennen iakso

Sopii yrityksen ja opiskelijan kanssa ajankohdan, jolloin sopimus tehdään.

Ennen jaksoa

Lähettää sähköisesti tiedon toteutuneesta sopimuksesta TAI-sihteerille. Hoitaa sopimukseen liittyvät asiat, kuten ohjauksen, tuen, opintososiaaliset edut (päiväraha, matkakorvaus, koulutuskorvaus työnantajalle).

Jakson aikana

Ilmoittaa TAI:n sihteerille, jos sopimusaikaan tulee muutos.

Jakson lopuss

Käynnistää OPSO-prosessi käynnistyy alusta uudelleen (OPSO:n sisällön, näytön- ja muiden opintojen suunnittelu), jos LYHYTOPSO jatkuu. (OPSO:n sisällön, näytön- ja muiden opintojen suunnittelu VO).

Sihteeri TAI

Ennen iakso

Saa TOST:lta tiedon tehdystä OPSO:sta. Päivittää Primusympäristön.

Jakson lopus

Warmistaa VOlta OPSO:n loppuessa mahdollisen siirtymän (opiskelijan statuksen).

Opiskelijan opinnot etenevät LYHYTOPSON aikana, vastuu siirtyy saattaen tulevalle vastuuopettajalle (VO)

Perehdyttää uuden vastuuopettajan Uusi VO ohjaa opiskelijan opintoja syksystä 2019 huomioiden LYHYTOPSON vaikutuksen opintojen etenemisessä.

