



Gruppo “torchlight”

torchlight.swe2324@outlook.com

Verbale interno del 21 Ottobre 2023

Ordine del giorno

Ripartizione degli impegni orari e domande per Zucchetti

Redattori	De Laurentis Arianna Pia
	Pluzhnikov Dmitry
	Filippini Giovanni
Verifica	Meneghini Fabio
	Cappellari Marco
Approvazione	Agafitei Ciprian
	Ye Tao Ren Federico
Uso	Interno

Indice

1	Informazioni generali	3
1.1	Svolgimento dell'incontro	3
1.2	Registro delle presenze	3
2	Temi affrontati	4
2.1	Compilazione della valutazione dei Capitolati e ripartizione degli im- pgni orari	4
2.2	Domande per Zuccheti S.p.A.	4

1 Informazioni generali

1.1 Svolgimento dell'incontro

- **Luogo:** Videochiamata Zoom
- **Data:** 21 Ottobre 2023
- **Orario d'inizio dell'incontro:** 12:30
- **Orario di fine dell'incontro:** 13:30

1.2 Registro delle presenze

- **Persone presenti:**
 - Cappellari Marco
 - De Laurentis Arianna Pia
 - Filippini Giovanni
 - Meneghini Fabio
 - Pluzhnikov Dmitry
 - Ye Tao Ren Federico
- **Presenze totali:** 6
- **Persone assenti:**
 - Agafitei Ciprian
- **Assenti totali:** 1

2 Temi affrontati

2.1 Compilazione della valutazione dei Capitolati e ripartizione degli impegni orari

Il gruppo di lavoro ha deciso di proporsi riguardo il Capitolato C9 e a tal fine ha compilato il documento *Preventivo dei costi ed impegni orari* in modo da rispettare i vincoli indicati nelle norme di progetto. Successivamente il gruppo ha iniziato la stesura del documento riguardante la valutazione dei Capitolati.

2.2 Domande per Zucchetti S.p.A.

Nella parte finale dell'incontro è stata svolta una prima analisi del Capitolato al fine di identificare eventuali dubbi da chiarire con l'azienda stessa.