

齐鲁工业大学 2016-2017 年《计算机基础》

第一学期期末考试

一、单项选择题（本大题共 34 小题，每小题 1 分，共 34 分）

在每小题列出的四个备选项中只有一个符合题目要求的，请将其选出并将答题卡的相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 第一代计算机基本逻辑部件采用的是
A. 电子管 B. 晶体管
C. 超大规模集成电路 D. 中小规模集成电路
2. 运行计算机程序，必须将程序装入
A. 软盘 B. 内存
C. 光盘 D. 硬盘
3. 计算机在实现工业自动化方面的应用主要表现在
A. 数据处理 B. 实时控制
C. 文化娱乐 D. 数值计算
4. 下列都属于计算机输入设备的是
A. 键盘、扫描仪 B. 鼠标、显示器
C. 绘图仪、光笔 D. 打印机、触摸屏
5. 在下列叙述中，正确的是
A. 计算机体积越大，其功能就越强
B. 两个显示器屏幕尺寸相同，则它们的分辨率必定相同
C. 液晶显示器有强辐射
D. 在微机中，CPU 的主频越高，其运算速度越快
6. 内存储器存储数据的基本单位是
A. bit B. KB
C. Byte D. MB

更多考试真题

扫码关注 **【QLU 星球】**

回复：**真题** 获取



公众号 · QLU星球

7. 二进制数 01111101 等于十进制数
A. 125 B. 127
C. 129 D. 131
8. 十进制数 255 用二进制数表示是
A. 11111101 B. 01111111
C. 01010101 D. 11111111
9. 下列字符集中，不包括中文字的是
A. GBK B. GB2312—80
C. ASCII D. BIG-5
10. 下列有关计算机病毒的叙述，不正确的是
A. 计算机病毒会侵占系统资源使系统无法运行
B. 计算机病毒会把自身复制到内存
C. 计算机病毒会潜伏在文件中，并不立即发作
D. 长期不使用感染计算机病毒的计算机，计算机病毒会自动消失
11. 在 Windows 资源管理器中，用鼠标选择多个连续文件时，可以配合使用
A. Enter 键 B. Alt 键
C. Shift 键 D. Tab 键
12. 右键单击“资源管理器”中的文件后，在弹出的快捷菜单选择“发送到”→“桌面快捷方式”，则
A. 复制文件到桌面
B. 移动文件到桌面
C. 在桌面建立快捷图标
D. 从桌面发送电子邮件
13. Windows “文件夹”用于存放文件，下列有关叙述不正确的是
A. 文件夹既可以存放文件，也可以存放文件夹
B. 同一文件夹不能存放同名文件
C. 不同文件夹可以存放同名文件
D. 当一个文件与文件夹同名时，可以存放在同一个文件夹
14. 在 Windows 中，文件名可以使用的字符是
A. : B. ;
C. ? D. *

15. 在 Windows 中，鼠标指针呈现“”形状时表示计算机处于
A. 手写状态 B. 后台运行
C. 系统正忙 D. 死机状态
16. 关于 Windows “图标”的叙述不正确的是
A. 图标下通常配以文字说明
B. Word 可以用图标表示
C. 打印机可以用图标表示
D. 只有双击桌面上的图标才可以启动该图标代表的程序
17. 打开 Windows “开始”菜单，可使用快捷键
A. Shift+Esc B. Ctrl+Esc
C. Alt+Esc D. Ctrl+Shift
18. 在 Word 2000 文档中插入的剪贴画图片格式是
A. PCX B. BMP
C. WMF D. JPEG
19. 在 Word 中，用绘图工具绘制一个圆，需同时按下
A. Ctrl 键 B. Shift 键
C. Alt 键 D. Enter 键
20. 在 Word 中可以显示分栏效果的视图是
A. 大纲视图 B. 页面视图
C. 普通视图 D. Web 视图
21. 在 Word 中，选定整个文档可使用的快捷键是
A. Ctrl+C B. Ctrl+X
C. Ctrl+V D. Ctrl+A
22. 在 Word 页眉、页脚中不能设置
A. 字符的字形、字号 B. 边框、底纹
C. 对齐方式 D. 分栏格式
23. 在 Word “字体”对话框中，“字符间距”选项卡的“间距”列表框中不存在的选择项是
A. 标准 B. 加宽
C. 两端对齐 D. 紧缩
24. 在 Word 排版中，不属于“分节符”类型的是
A. 下一页 B. 偶数页
C. 不连续 D. 奇数页

25. 在 Word 中，窗口“拆分”命令的作用是
- A. 增大文档的编辑区域
 - B. 查看同一文档的不同部分
 - C. 查看不同文档的不同部分
 - D. 查看不同文档的相同部分
26. 在 Word 中编辑艺术字，不能实现
- A. 三维效果
 - B. 阴影效果
 - C. 更改形状
 - D. 艺术字滚动
27. 在 Excel 工作表中有如图所示的数据，在 E1 单元格中输入公式 “=A1*A\$3” 后，将公式复制到 F2 单元格，该单元格的值是
- | | E1 | F1 | =A1*A\$3 | | | | |
|----|----|-----|----------|-----|-----|-----|---|
| 行号 | 1 | A | B | C | D | E | F |
| 1 | | 2 | 4 | 6 | 8 | 0.4 | |
| 2 | | 3 | 5 | 7 | 9 | | |
| 3 | | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
- A. 0.4
 - B. 0.6
 - C. 0.8
 - D. 1.2
28. 在 Excel 中使用自动分类汇总前，必须先对数据清单按分类汇总的列进行
- A. 排序
 - B. 移动
 - C. 合并计算
 - D. 筛选
29. 在 Excel 中，要在输出的每一页上都打印出工作表的行标题，应该选择“页面设置”对话框中的
- A. “页面”选项卡
 - B. “页边距”选项卡
 - C. “页眉/页脚”选项卡
 - D. “工作表”选项卡
30. 在工作表 C7 单元格中有公式 “=AVERAGE (\$C\$3 : \$C\$6)”，把它复制到 C8 单元格后，C8 单元格的公式是
- A. =AVERAGE (\$C\$3 : \$C\$6)
 - B. =AVERAGE (C3 : C6)
 - C. =AVERAGE (\$C\$4 : \$C\$7)
 - D. =AVERAGE (C4 : C7)
31. 为了使得在每张幻灯片上有一张相同的图片，最方便的方法是
- A. 在幻灯片母版中插入图片
 - B. 在幻灯片中插入图片
 - C. 在模板中插入图片
 - D. 在版式中插入图片

32. 在幻灯片中，新插入的剪贴画遮挡住原来的对象时，要露出被遮挡的部分，下列做法不恰当的是
- A. 调整剪贴画的大小 B. 删除这个剪贴画
C. 调整剪贴画的位置 D. 调整剪贴画的叠放次序
33. 因特网采用的网络协议是
- A. TCP/IP B. FTP
C. SMTP D. HTTP
34. 因特网上提供了多种信息服务，从网上下载歌曲属于
- A. BBS 服务 B. FTP 服务
C. Telnet 服务 D. Usenet 服务

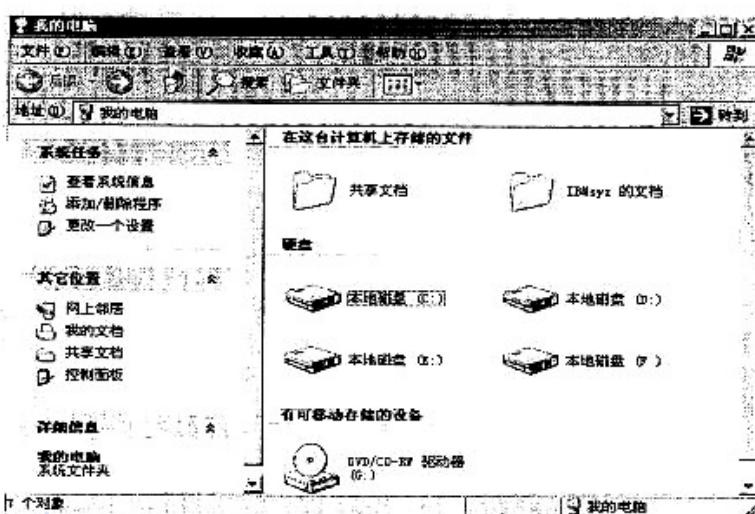
二、填空题（本大题共 15 小题，每小题 2 分，共 30 分）

请将答案填写在答题卡的非选择题答题区。错填、不填均无分。

35. 在计算机中表示带符号的数据时，数据最高位为_____表示负数。
36. 在计算机中，一个浮点数由两个部分组成，它们是阶码和_____。
37. 在计算机应用中，“MIS” 表示_____。
38. 如果 Windows 菜单命令的右侧有一个指向右方的黑三角“▶”，则表示该项命令有_____。
39. 在 Windows 中将鼠标指针停留在工具栏的某个按钮上，鼠标指针尾部出现一个提示，该提示说明_____。
40. 在安装 Windows 组件时，如果某些组件的复选框未选中，表示_____。
41. 在 Word 中插入页眉页脚，应使用的菜单项是_____。
42. 为了在 Word 文档中选定一个矩形区域的文本，应在拖动鼠标前先按住_____键。
43. 在 Excel 工作表中，写出 A3 到 A100 单元格区域的求和公式_____。
44. 在 Excel 中，表示工作表 Sheet2 的第 2 行第 E 列的绝对地址是_____。
45. 在 Excel 中，要编辑图表中任意一个图表对象，必须先_____该对象。
46. 在 Excel 中，若数值型数据长度超出单元格宽度，则显示_____。
47. 可以对幻灯片进行移动、复制、删除，但不能对幻灯片内容进行编辑的视图是_____。
48. IP 协议规定，域名的长度不得超过_____个字符。
49. 一封完整的电子邮件都有两个基本部分_____和信体。

三、简答题（本大题共 6 小题，每小题 6 分，共 36 分）

50. 简述计算机内存（RAM）和外存（硬盘）的主要区别。
51. “我的电脑”窗口如本题图所示，用鼠标关闭该窗口，请写出默认 Windows 鼠标设置状态下 3 种常用方法。



题 51 图

52. 写出在 Word 文档中复制文本的操作步骤。
53. 写出在 Excel 中创建数据清单的操作步骤。
54. 请写出以只读方式打开演示文稿的主要步骤。
55. 简述什么是浏览器的默认主页？如何在 IE 浏览器中设定默认主页？

一、单项选择题（本大题共 34 小题，每小题 1 分，共 34 分）

- | | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1. A | 2. B | 3. B | 4. A | 5. D |
| 6. C | 7. A | 8. D | 9. C | 10. D |
| 11. C | 12. C | 13. D | 14. B | 15. B |
| 16. D | 17. B | 18. C | 19. B | 20. B |
| 21. D | 22. D | 23. C | 24. C | 25. B |
| 26. D | 27. D | 28. A | 29. D | 30. A |
| 31. A | 32. B | 33. A | 34. B | |

二、填空题（本大题共 15 小题，每小题 2 分，共 30 分）

35. 1
36. 尾数（或 尾码）
37. 管理信息系统（或 Management Information System）
38. 下一级菜单（或 级联菜单）
39. 按钮名称（或 工具用途）
40. 该组件未安装（或 该组件没安装）
41. 视图（或 视图菜单）
42. Alt
43. =SUM(A3:A100)（大小写字母不限）
44. Sheet2!\$E\$2
45. 选定（或 选中）
46. 一串#号（或 多个#号 或 #）
47. 幻灯片浏览视图
48. 255
49. 信头

三、简答题（本大题共 6 小题，每小题 6 分，共 36 分）

50. (1) 内存容量小；外存容量大
(2) 内存速度快；外存速度慢
(3) CPU 可以直接访问内存中的数据；CPU 不能直接访问外存中的数据。

(4) 内存断电后信息丢失；外存能永久保留信息。

(5) 内存存放正在运行的程序、数据；外存存放暂不用的程序、数据

【评分参考】答对一个得 2 分，答对二个得 4 分，答对三个得 6 分，多答不加分。

51. (1) 单击窗口“关闭”按钮；
(2) 双击窗口控制菜单图标；
(3) 单击窗口控制菜单图标打开控制菜单，选中“关闭”命令；
(4) 打开文件菜单，选中“关闭”命令；
(5) 右击标题栏打开控制菜单，选中“关闭”命令；
- 【评分参考】**答对一种方法得 2 分，最多得 6 分。

52. 方法 (1) ①选定：
②复制；
③定位；
④粘贴。

【评分参考】答对 1 项得 2 分，答对 2 项得 4 分，答对 3 项得 5 分，答对 4 项得满分。注：写出具体操作步骤也得分。意思相近得分，与顺序有关。

- 方法 (2) ①选定；(3 分)
②按住 Ctrl 键同时拖拽鼠标到目标位置。(3 分)

【评分参考】与顺序有关，意思相近也得分。

53. (1) 选定作为数据清单的单元格区域（第一行的内容必须是标题）
(2) 选择“插入”菜单下的“名称”命令中的“定义”选项
(3) 在“定义名称”对话框中输入数据清单名，单击“添加”按钮，单击“确定”按钮。

【评分参考】答对 1 项给 2 分，答对 2 项给 3 分，答对 3 项得 6 分，意思相近也得分，顺序不能颠倒。

54. 第一步：在 PowerPoint 窗口中选择“文件”菜单下的“打开”命令（或者单击常用工具栏中的“打开”按钮，或者按快捷键 Ctrl+O），进入“打开”对话框。

第二步：在“打开”对话框中，单击“打开”按钮边上的按钮 。

第三步：在弹出的下拉菜单中单击“以只读方式打开”命令。

【评分参考】答对 1 项得 2 分，答对 2 项得 4 分，答对 3 项得 6 分，意思相近也得分，顺序不能颠倒。

55. (1) 默认主页：启动浏览器时呈现的第一个网页（或单击浏览器工具栏的“主页”按钮所返回的网页）。(2 分)

- (2) 设定主页的步骤，在浏览器中设定
 打开“工具”菜单 (1 分)
 选中“Internet 选项” (1 分)
 选中“常规”选项卡 (1 分)
 在“主页”地址栏中填入主页地址 (1 分)