

<Taller Pruebas Manuales>

Matriz de Riesgos

Luis Eduardo Molina Paniagua

Devon Álvarez Osorio

Versión: 0100

Fecha: 12/03/2024

1. Registro de Riesgos

En las siguientes tablas se identifican los riesgos tanto del proyecto como del producto, así como se determina la severidad de cada uno de los riesgos multiplicando el impacto por la probabilidad de ocurrencia.

El impacto y la probabilidad se determinan teniendo en cuenta una escala de 1 a 5.

1.1 Riesgos de Proyecto

Riesgos de Proyecto				
No	Riesgos	Probabilidad (1-5)	Impacto (1-5)	Severidad (prob*impact)
1	Comunicación deficiente	2	3	6
2	Falta de experiencia en las API	3	5	15
3	Limitación de tiempos plazos ajustados	4	3	12
4	Cambios frecuentes en los requisitos	1	4	4
5	Dependencia de API's de terceros o cambios inesperados en la API	3	4	12
6	Falta de documentación adecuada	3	3	9
7	Gestión inadecuada de datos de prueba	3	3	9

1.2 Riesgos de Producto

Riesgos de Producto				
No	Riesgos	Probabilidad (1-5)	Impacto (1-5)	Severidad (prob*impact)
1	Compatibilidad con navegadores	2	4	8
2	Errores de validación de datos en el formulario de registro	2	4	8
3	Errores de autenticación en el inicio de sesión	3	4	12
4	Inconsistencia en los datos devueltos por la API	2	5	10
5	Problemas de escalabilidad de la API	2	5	10
6	Inconsistencia en la documentación de la API	2	3	6
7	Falta de retroalimentación visual en el proceso de registro	2	3	6

1.3 Matriz de Riesgos

Una vez se determinan los riesgos del proyecto y del producto con su respectiva medición obtenemos como resultado la matriz de riesgos para evaluar este proyecto.

MATRIZ DE RIESGOS					
P R O B A B I L I D A D	5				
	4		Limitación de tiempos plazos ajustados		
	3		* Falta de documentación adecuada * Gestión inadecuada de datos de prueba	Errores de autenticación en el inicio de sesión	* Falta de experiencia en las API * Problemas de escalabilidad de la API
	2		* Inconsistencia en la documentación de la API * Falta de retroalimentación visual en el proceso de registro	* Compatibilidad con navegadores * Errores de validación de datos en el formulario de registro	* Dependencia de API´s de terceros o cambios inesperados en la API * Inconsistencia en los datos devueltos por la API
	1			Cambios frecuentes en los requisitos	
	1	2	3	4	5
IMPACTO					

2. Plan de Contingencia y Mitigación:

2.1. Comunicación deficiente:

Mitigación:

- Establecer canales de comunicación claros y regulares entre todos los miembros del equipo.

Contingencia:

- Designar un responsable de comunicaciones en el equipo que sea responsable de garantizar que la comunicación fluya adecuadamente en caso de problemas.

2.2 Falta de experiencia en las API:

Mitigación:

- Proporcionar capacitación específica sobre API para los miembros del equipo.
- Asignar tareas relacionadas con las API a los miembros del equipo con más experiencia en este ámbito.

Contingencia:

- Establecer un período de aprendizaje inicial más largo para permitir que los miembros del equipo adquieran la experiencia necesaria antes de comenzar las tareas críticas relacionadas con las API.

2.3 Limitación de tiempos plazos ajustados:**Mitigación:**

- Realizar una planificación detallada del proyecto con hitos realistas y plazos alcanzables.

Contingencia:

- Identificar y preparar una lista de tareas no críticas que puedan posponerse en caso de que los plazos sean demasiado ajustados.

2.4 Cambios frecuentes en los requisitos:**Mitigación:**

- Implementar un proceso de gestión de cambios bien definido que requiera una evaluación cuidadosa de los impactos antes de aprobar cualquier cambio.

Contingencia:

- Establecer un fondo de contingencia de tiempo y recursos para manejar los cambios imprevistos en los requisitos.

2.5. Dependencia de API's de terceros o cambios inesperados en la API:**Mitigación:**

- Realizar pruebas exhaustivas de integración con las API de terceros tan pronto como sea posible en el proyecto.

Contingencia:

- Tener un plan de respaldo en caso de que las API de terceros no estén disponibles, como desarrollar soluciones alternativas o buscar proveedores alternativos si es posible.

2.6 Falta de documentación adecuada:

Mitigación:

- Establecer estándares de documentación claros y requerir que todos los aspectos del proyecto estén debidamente documentados.

Contingencia:

- Designar recursos adicionales para documentar retrospectivamente cualquier aspecto del proyecto que no esté adecuadamente documentado en caso de necesidad.

2.7 Gestión inadecuada de datos de prueba:

Mitigación:

- Implementar un proceso de gestión de datos de prueba que incluya la recopilación, almacenamiento y mantenimiento adecuados de los datos de prueba.

Contingencia:

- Tener un plan de respaldo para la generación rápida de datos de prueba adicionales en caso de que los datos existentes no sean suficientes o se corrompan.

3. Monitoreo y Actualización:

Se designará un responsable de gestión de riesgos para monitorear continuamente la efectividad de las medidas de mitigación y contingencia implementadas.

Se llevarán a cabo revisiones regulares de la matriz de riesgos y el plan de contingencia y mitigación para asegurar que estén actualizados y sean efectivos.