

**KẾ HOẠCH KHO LONG AN - HCM**

*Kính gửi: Ban lãnh đạo – Công ty cổ phần Nhựa và Môi trường xanh An Phát  
Ban lãnh đạo – Công ty cổ phần sản xuất tổng hợp An Thành.*

Tên tôi là: Vương Đình Hưng

Chức vụ : Phụ Trách

Bộ phận : ANAT LONG AN- VP HCM

Nhằm đảm bảo an ninh trật tự, ngăn ngừa sự cố cháy nổ, bảo vệ tài sản đảm bảo an toàn tuyệt đối trong những ngày tôi xin nghỉ phép. Tôi xin gửi Ban lãnh đạo Công ty kế hoạch trực từ ngày 28/12/2018 đến 03/01/2019.  
Nội dung cụ thể như sau:

**I. ĐỐI TƯỢNG BẢO VỆ:**

- Tại kho Long An- VP HCM.
- Toàn bộ khu vực kho Long An, VP HCM. Được tính từ chân tường rào đến chân tường nhà xưởng.

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Tuần tra canh gác và đảm bảo an ninh trật tự:**

- Kho Long An quân số được bố trí : 4 đồng chí. VP HCM quân số được bố trí :2 đồng chí.
- Công cụ hỗ trợ gồm có: côn gỗ, đèn pin, bộ đàm, ủng, áo bạt .
- Chế độ làm việc được chia làm 02 ca, mỗi ca trực gồm 02 nhân viên, nhân viên ANAT túc trực 24/24 giờ.
  - + Ca 1: từ 6 giờ - 18 giờ.
  - + Ca 2: từ 18 giờ - 6 giờ sáng hôm sau.
- Đ/c Đạt, Hồng hết giờ làm việc, ngủ lại Kho, đảm bảo quân số tại kho luôn có từ 4 đồng chí.
- Tuyệt đối không được bỏ vị trí, bỏ ca, bỏ trực, thực hiện tuần tra canh gác đúng quy định.
- Không được đưa người lạ vào Kho, VP nghiêm cấm tổ chức cờ bạc dưới mọi hình thức, không được uống rượu say trong khi làm nhiệm vụ.
- Tuyệt đối giữ gìn an toàn tài sản, ổn định an ninh trật tự an toàn cho kho, VP.

- Khi có vụ việc xảy ra phải phối hợp với chính quyền địa phương sở tại, liên hệ bằng các số điện thoại dưới đây:

+ **Kho Long An Liên hệ:**

Đc : Hùng : Đồn Phó Công An khu vực Xuyên Á :

0908407701, 0933240476

Đc : Lý : Trưởng công an Xã Mỹ Hạnh Bắc : 0908757378

Đc : Việt phụ trách kho Long An : 0908116992

Đc : Hưng phụ trách ANAT: 0904280196

+ **Văn Phòng HCM Liên hệ:**

Đ/c : Vũ Cảnh sát khu vực phường 6 : 0937 394 656

- Phòng trực ban phường 6 : 028 39304660

- Chị Loan GD Khu Vực phía Nam : 0933366691

- Đ/c Thiện kỹ thuật VP : 0908760422

**2. Biện pháp thực hiện:**

- Đồng chí Đạt trực chỉ huy có trách nhiệm kiểm tra , giám sát hỗ trợ anh em trong những ngày tôi nghỉ phép, báo cáo hàng ngày lên room các vấn đề phát sinh để xin ý kiến
  - Đ/c Đạt sẽ có trách nhiệm lên VP HCM kiểm tra 1 đến 2 ngày, khi dưới kho chú Hồng làm ca 1.
  - Đ/c Phúc ANAT VPHCM có trách nhiệm báo cáo hàng ngày lên room những vấn đề phát sinh trên VPHCM.
- Khi có các vụ việc xảy ra phải xử lý đúng pháp luật, phối kết hợp với các cơ quan chức năng giải quyết vụ việc đúng luật định.

**3. Phương án dự phòng:**

- Từ ngày 28/12/2018 đến 03/01/2019 nếu có phát sinh đột xuất về nhân sự nghỉ, đ/c Đạt sẽ trực thay vào vị trí của nhân viên đó, để đảm bảo mỗi ca lúc nào cũng đủ 2 người /1ca.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch trực của kho Long An và VP HCM từ ngày 28/12/2018 đến 03/01/2019.

Long An, ngày 12 tháng 12 năm 2018

Lãnh Đạo duyệt



*Phạm Mai Loan*

Người lập kế hoạch



Vương Đình Hưng