



Vị trí: Nhân viên Kế toán Tổng hợp

TỜ KHAI XIN VIỆC

THÔNG TIN CHUNG: (đề nghị ứng viên điền đầy đủ thông tin có liên quan)

Họ và Tên (viết in hoa): TRẦN THỊ HẰNG			Nam/Nữ: Nữ	Ngày sinh: 01/04/1993
Nơi sinh:	Dân tộc: Kinh	Tôn giáo: Thiên Chúa	Chiều cao: 160 cm	Cân nặng: 46 kg
Tel (NR):		Tel (khác):	Mobile: 0866401493	Email: Tranthihang.14@gmail.com
Cơ quan:				
Nguyên quán: Nghĩa Lạc – Nghĩa Hưng – Nam Định				
Hộ khẩu thường trú: 2582 Huỳnh Tấn Phát , Phú Xuân, Nhà Bè.				
Địa chỉ liên hệ hiện tại: 2582 Huỳnh Tấn Phát , Phú Xuân, Nhà Bè.				
CMND số: 163268614		Ngày cấp: 12/01/2011	Nơi cấp: CA tỉnh Nam Định	
Tình trạng hôn nhân, con cái: Đã kết hôn				
Thành phần gia đình (Cha, mẹ, anh, chị, em ruột, vợ/ chồng, con cái):				
Họ và tên	Quan hệ	Năm sinh	Nghề nghiệp, nơi làm việc	Điện thoại
Trần Văn Tín	Bố	1960	Lao động phổ thông	0927.330.988
Phạm Thị Thanh	Mẹ	1964	Lao động phổ thông	0228.360.9577
Ngô Tiến Thành	Chồng	1993	Kỹ Sư thiết bị y tế	0707687707

TÓM TẮT PHẨM CHẤT VÀ KỸ NĂNG ĐẶC BIỆT:

SỨC KHỎE: Tốt ☒ Khá ☐ Bình thường ☐

CÔNG VIỆC MONG MUỐN:

Vị trí: Kế toán tổng hợp	Ngày có thể bắt đầu sớm nhất tại : 1/12/2019	Mức lương mong muốn: Thỏa thuận
---------------------------------	--	---------------------------------

QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO:**1. Cao đẳng, Đại học:**

Tên trường, thành phố, quốc gia	Từ tháng	Năm	Đến tháng	Năm	Chuyên ngành	Loại hình đào tạo	Xếp loại
Đại học Công Đoàn	09	2011	05	2015	Kế toán doanh nghiệp	Đại học chính quy	Khá

2. Sau đại học:

Tên trường, thành phố, quốc gia	Từ tháng	Năm	Đến tháng	Năm	Chuyên ngành	Loại hình đào tạo	Xếp loại

3. Khả năng sử dụng ngoại ngữ:

Ngoại ngữ	Nghe				Nói				Viết				Dịch			
	Tốt	Khá	TB	Yếu	Tốt	Khá	TB	Yếu	Tốt	Khá	TB	Yếu	Tốt	Khá	TB	Yếu
Tiếng anh		X				X				X				X		
Tiếng Nhật			X				X				X				X	

4. Khả năng về tin học:

Khả năng sử dụng các phần mềm	Mức độ thành thạo				Bằng cấp, chứng chỉ
	Thành thạo	Khá	Bình thường	Yếu	
Auto cad					
Word	X				

Exel	X				

5. Chứng chỉ, bằng khác:

Tên cơ sở đào tạo	Từ ngày tháng năm	Đến ngày tháng năm	Chuyên ngành	Bằng cấp chứng chỉ	Xếp loại

TÓM TẮT QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC

1. CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC -TBYT ÂU MỸ

Địa chỉ: Số 39 Liên kê 1, KĐT An Hưng, Phường Dương Nội, Quận Hà Đông, TP Hà Nội

Mô tả công việc:

Cập nhật số liệu theo chứng từ phát sinh vào phần mềm kế toán

- Theo dõi, lập hợp đồng, xuất hóa đơn đầu ra;
- Kiểm tra chứng từ, hóa đơn đầu vào theo quy định của thuế;
- Lập báo cáo thuế GTGT, Thu nhập doanh nghiệp, thu nhập cá nhân theo quy định;
- Giao dịch với cơ quan thuế, bảo hiểm.
- Theo dõi công nợ.
- Chuẩn bị hồ sơ dự thầu : soạn thảo, sắp xếp, sao y, phân loại, đóng gói hồ sơ thầu, hợp đồng.
- Chuẩn bị hồ sơ làm bảo lãnh dự thầu
- Chuẩn bị hồ sơ làm bảo lãnh thực hiện hợp đồng.

Kỹ năng làm việc: - Kỹ năng giao tiếp

- Kỹ năng thuyết trình
- Kỹ năng quản lý thời gian
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Nhiệt tình, trung thực,
- Tinh thần trách nhiệm cao, dễ dàng thích nghi với môi trường mới.
- Am hiểu văn hóa, lịch sử, thành thạo Internet.

VẤN ĐỀ NHÂN THÂN KHÁC:

- Có tiền án, tiền sự không? Không
- Có từng nghiện ma túy không? Không

NGƯỜI BÁO TIN TRONG TRƯỜNG HỢP CẦN THIẾT

Họ và tên: NGÔ TIẾN THÀNH

Điện thoại : 0707.68.7707

Địa chỉ: 2582 Huỳnh Tấn Phát, Xã Phú Xuân Huyện Nhà Bè

- Nếu được tuyển dụng vào làm việc tại Công ty, tôi cam kết: Thực hiện tốt Nội quy lao động, các quy định của Công ty và xin cam đoan những thông tin cung cấp trên đây là đầy đủ và chính xác.
- Tôi chấp nhận việc điều tra, thẩm tra đối với những thông tin về cá nhân, quá trình làm việc, sức khỏe hoặc các vấn đề liên quan khác cần trong quá trình Công ty ra quyết định tuyển dụng.

TPHCM, ngày Tháng Năm 2019

NGƯỜI VIẾT TỜ KHAI

(Ký, ghi rõ họ tên)

Trần Thị Hằng