SƠ YẾU LÝ LỊCH

Họ và tên : VŨ THANH HẢI

Ngày sinh :1982 Giới Tính : Nam

Địa chỉ Liên hệ: Tân Mỹ - Mỹ Đình - Hà Nội

Điện thoại: 0979944199

GIỚI THIỆU CHUNG

Kinh nghiệm:

10 năm trong Ngành giám sát vệ sinh công nghiệp

- Thành tích nổi bật:

Quản lý nhóm giám sát KV Hà Nội, Trưởng phòng NS

Mục tiêu nghề nghiệp:
Trở thành cấp quản lý

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Thời gian : 2012 – Nay 2019

Công ty : Công ty TNHH DV Hoàng Dương

Chức vụ : Phụ trách nhân sự - Giám sát vệ sinh khu vực

Nhiệm vụ:

Giám sát vê sinh tòa nhà

- Hướng dẫn nhân viên làm vệ sinh để đảm bảo yêu cầu vệ sinh tòa nhà
- Lập báo cáo kế hoạch tháng, quý, năm
- Chịu trách nhiệm trước Công ty về chất lượng dịch vụ vệ sinh đúng với cam kết trong hợp đồng dịch vụ giữa Công ty và khách hàng.
- Giải quyết các sự cố phát sinh trong quá trình thực hiện dịch vụ, đề xuất các biện pháp khắc phục phòng ngừa
- Thường xuyên nghiên cứu thị trường để Phát triển khách hàng mới: TTTM, trường học, bệnh viện, Chung cư....
- Lên kế hoạch vệ sinh cho các nhà thầu vệ sinh dựa trên mô hình hoạt động của tòa nhà.
- Giám sát hàng ngày công việc của các nhà thầu vệ sinh đảm bảo tiêu chuẩn vệ sinh của tòa nhà bao gồm khu vực trong văn phòng làm việc, khu vực công cộng như sảnh thang máy, trong thang máy, cầu thang, hành lang, khu vực sân vườn.
- Phối hợp, giám sát các nhà thầu thực hiện các công việc liên quan như phun diệt côn trùng, diệt mối....
- Báo cáo Ban Giám Đốc công việc hàng ngày liên quan đến vệ sinh cũng như các tồn đọng khác
- Hỗ trợ các ca khác khi được yêu cầu.
- Nhắc nhở nhân viên, khách hàng thực hiện đúng quy định của toà nhà.
- Thực hiện công tác quản lý đối với công nhân: chấm công, tính lương, khen thưởng, kỷ luật, chế độ chính sách, tuyển dụng, đào tạo vv...

Thời gian : 2012 – Hiện tại **2019**

Công ty : Công ty

Chức vụ : Phụ trách nhân sự, quản lý giám sát

Kinh nghiệm:

Có kiến thức và kinh nghiệm chuyên môn về vệ sinh công nghiệp

- Có 3 năm kinh nghiệm ở vị trí quản lý đội ngũ nhân viên
- Đủ kinh nghiệm và kỹ năng xử lý những tình huống/ sự cố
- Có tinh thần phục vụ, trách nhiệm với công việc
- Có khả năng giao tiếp tốt
- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng.
- Điều hành nhóm gồm 30 nhân viên vệ sinh trong các trụ sở của khách hành
- Thường xuyên được giao nhiệm vụ lãnh đạo các nhóm mới khi thâm nhập vào các thị trường mới
- Tiếp xúc với khách hàng mới
- Tham gia cùng Ban điều hành kinh doanh trong quá trình hoạch định chiến lược kinh doanh và mở rộng thị trường của công ty
- Quản lý máy móc, thiết bị vật tư tại trụ sở

TRÌNH ĐỘ HỌC VẨN

Trường ĐH Sư Phạm Hà Nội Trường ... Chuyên ngành... Điểm trung bình...

KỸ NĂNG

- Có khả năng giao tiếp tốt giúp cho việc tiếp cận khách hàng mới khá thuận lợi
- Có khả năng đàm phán giúp nhiều cho việc thương lượng với ký kết các HĐ mới
- Làm việc được dưới áp lực cao
- Dễ thích nghi với môi trường mới và thử thách mới
- Luôn có thái độ làm việc chuyên nghiệp
- Thành thạo tin học văn phòng

SỞ THÍCH CÁ NHÂN

- Chơi bóng bàn và bơi lội để rèn luyện sức khỏe tinh thần giúp luôn sẵn sàng với những mục tiêu mới và thách thức hơn
- Yêu thích đọc sách về quản trị kinh doanh, kỹ năng bán hàng bằng tiếng anh giúp tiếp cân những kỹ năng mới và tiên trên thế giới