

Quảng Ninh, ngày 10 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện KSND tỉnh Quảng Ninh”

VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NINH

Căn cứ Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;

Căn cứ Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân, ban hành kèm theo Quyết định số 161/QĐ-VKSTC-T1 ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao;

Căn cứ Quyết định Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tối cao” ban hành kèm theo Quyết định số 51/QĐ-VKSTC ngày 03/3/2023 của Viện KSND tối cao.

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 107/QĐ-VKSQN-BCĐ ngày 15/5/2015 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Điều 3. Thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc, Trưởng phòng trực thuộc, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân các thành phố, huyện, thị xã thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- T1, VKSNTC (để báo cáo);
- Đ/c Viện trưởng VKS tỉnh (để b/c);
- Các đ/c PVT VKS tỉnh (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, TTr-KT.

KT, VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG



TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
Đặng Đình Vang



QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh”

(*Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-VKSQN ngày 10/3/2023
của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh*)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng, phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, nguyên tắc hoạt động, chế độ làm việc, quan hệ công tác, kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh” (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo).

2. Quy chế này áp dụng đối với Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan trong ngành Kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Điều 2. Chức năng của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo tham mưu giúp Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh thể chế hóa các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước về dân chủ ở cơ quan nhằm hoàn thiện hệ thống các văn bản, quy định của Ngành đảm bảo dân chủ trong hoạt động hành chính của các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Viện kiểm sát nhân dân huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (sau đây viết tắt là Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện); quyền dân chủ của công chức và người lao động trong ngành Kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Tham mưu giúp Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các quy định của Nhà nước và của ngành Kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh về thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

2. Căn cứ Nghị quyết của Ban cán sự đảng, Chỉ thị của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao về công tác của ngành Kiểm sát nhân dân, Kế hoạch công tác năm của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, hằng năm đề ra chương trình công tác của Ban Chỉ đạo; xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện dân chủ đối với các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện.

3. Trực tiếp tổ chức kiểm tra, chỉ đạo, đôn đốc Trưởng các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh tổ chức kiểm tra việc quán triệt và thực hiện dân chủ tại cơ quan, đơn vị.

4. Chủ động nghiên cứu, tham mưu Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh đề xuất Ban Chỉ đạo Viện kiểm sát nhân dân tối cao và BCĐ thực hiện Quy chế dân chủ tỉnh Quảng Ninh về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, kiến nghị với Đảng, Nhà nước về việc hoàn thiện hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo quyền dân chủ của công dân và của cán bộ, công chức và người lao động.

5. Định kỳ sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh và các báo cáo khác theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao, BCĐ thực hiện Quy chế dân chủ tỉnh Quảng Ninh.

6. Làm việc với cấp ủy Đảng; yêu cầu Trưởng các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện cung cấp thông tin, tài liệu về những nội dung liên quan đến việc xây dựng và thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Dự các hội nghị sơ kết, tổng kết, các hội nghị chuyên đề ở các đơn vị, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh về thực hiện dân chủ.

7. Tổ chức nghiên cứu, khảo sát, tiếp thu ý kiến của công chức và người lao động về những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh nhằm rút ra được những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và bài học kinh nghiệm.

8. Kiến nghị, đề xuất với Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh về những chủ trương, giải pháp nhằm chỉ đạo nâng cao chất lượng, hiệu quả việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

9. Đề nghị Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh xử lý nghiêm các cơ quan, đơn vị, cá nhân vi phạm các quy định của Đảng, Nhà nước về thực hiện dân chủ và Quy chế về thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh; khen thưởng đối với cơ quan, đơn vị, cá nhân thực hiện tốt dân chủ.

10. Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh khi thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo do Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh quyết định thành lập. Ban Chỉ đạo có Trưởng Ban là Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Phó Trưởng Ban là Chánh Thanh tra Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh và các thành viên gồm: Trưởng Phòng Tổ chức - cán bộ, Chánh Văn phòng, Phó Chủ tịch Công đoàn cơ quan Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

2. Thường trực Ban Chỉ đạo gồm Trưởng Ban và Phó Trưởng Ban.

3. Cơ quan thường trực

Thanh tra - Khiếu tố Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh là Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo. Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo giao các thành viên Tổ Giúp việc thuộc Thanh tra Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, do Tổ Giúp việc trực tiếp phân công và điều hành dưới sự chỉ đạo của Thường trực Ban Chỉ đạo.

4. Tổ Giúp việc do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định thành lập. Tổ Giúp việc gồm có Phó Chánh Thanh tra Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, 01 công chức công tác tại Thanh tra - Khiếu tố Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh và các thành viên, do Phó Trưởng Ban Chỉ đạo đề xuất.

Điều 5. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Chịu sự lãnh đạo của Ban Cán sự Đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

2. Họp bàn, quyết định các vấn đề theo nguyên tắc tập trung dân chủ, Trưởng ban kết luận và chỉ đạo thực hiện theo chương trình, kế hoạch công tác và phục vụ kịp thời yêu cầu của Ban Cán sự Đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

3. Thông nhất trong chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ cụ thể, phối hợp chặt chẽ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo trong triển khai hoạt động chung và thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA THƯỜNG TRỰC, THÀNH VIÊN, CƠ QUAN THƯỜNG TRỰC VÀ TỔ GIÚP VIỆC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo; chỉ đạo xây dựng và thực hiện chương trình công tác, kế hoạch kiểm tra của Ban Chỉ đạo.

2. Phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc giải quyết công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo.

3. Phân công và đôn đốc, yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

4. Dự các cuộc họp khi được Ban Cán sự Đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh hoặc cơ quan, tổ chức khác mời liên quan đến thực hiện dân chủ.

5. Tổ chức và điều hành các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo quy định tại Điều 6 Quy chế này; quyết định và chịu trách nhiệm trước Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh về các hoạt động của Ban Chỉ đạo theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Tổ chức phổ biến, quán triệt kịp thời đến các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc về các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng và các văn bản pháp luật của Nhà nước liên quan đến việc xây dựng và thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh để triển khai thực hiện kịp thời, hiệu quả.

3. Thay mặt Ban Chỉ đạo ký các văn bản của Ban Chỉ đạo. Triệu tập, chủ trì hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng Ban Chỉ đạo chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo. Trường hợp cần thiết nhưng không họp được Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định và chỉ đạo thực hiện công việc để đáp ứng kịp thời yêu cầu công tác, chịu trách nhiệm về quyết định của mình. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo.

4. Định kỳ 6 tháng, một năm báo cáo Ban Cán sự Đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh về kết quả thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

5. Có nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên Ban Chỉ đạo quy định tại Điều 9 Quy chế này và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh giao.

Điều 8. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành công việc của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền, phối hợp các hoạt động của các thành viên Ban Chỉ đạo.

2. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể của Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo. Chịu trách nhiệm báo cáo đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo về phương hướng nhiệm vụ công tác hằng năm của Ban Chỉ đạo; ký một số văn bản theo sự phân công của Trưởng Ban.

3. Trực tiếp điều hành Tổ Giúp việc và giải quyết các công việc thường xuyên liên quan đến chương trình công tác của Ban Chỉ đạo.

4. Chủ trì cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền.

5. Có nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên Ban Chỉ đạo quy định tại Điều 9 Quy chế này và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 9. Nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên khác của Ban Chỉ đạo

1. Thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình công tác đã được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2. Làm Trưởng Đoàn kiểm tra việc thực hiện dân chủ tại các đơn vị trong Viện KSND tỉnh Quảng Ninh theo kế hoạch kiểm tra hằng năm.

3. Phối hợp với Thủ trưởng các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện trong việc tổ chức kiểm tra việc thực hiện dân chủ; đôn đốc, hướng dẫn, theo dõi kết quả tự kiểm tra việc thực hiện dân chủ của các cơ quan, đơn vị được phân công.

4. Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, góp ý vào các văn bản khi được lấy ý kiến và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về nội dung, kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công.

5. Khi tổ chức thực hiện nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo phân công, được sử dụng quyền hạn của Ban Chỉ đạo quy định tại Điều 3 Quy chế này tương ứng với nội dung nhiệm vụ được phân công..

Điều 10. Nhiệm vụ, quyền hạn của Cơ quan thường trực

1. Giúp Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan với Ban Chỉ đạo, giữa các thành viên Ban Chỉ đạo, bảo đảm Ban Chỉ đạo hoạt động thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.

3. Quản lý, sử dụng, lưu trữ hồ sơ, tài liệu hoạt động của Ban Chỉ đạo theo quy định của Nhà nước và của Ngành.

Điều 11. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Giúp việc

1. Tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo về các biện pháp tổ chức, đôn đốc, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra công tác triển khai, thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

2. Giúp Ban Chỉ đạo xây dựng dự thảo chương trình công tác, kế hoạch kiểm tra việc thực hiện dân chủ hàng năm gắn với việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

3. Giúp Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện trong việc thực hiện kế hoạch kiểm tra của Ban Chỉ đạo.

4. Giúp Ban Chỉ đạo xây dựng báo cáo sơ kết, tổng kết việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh và các báo cáo khác theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tỉnh Quảng Ninh.

5. Chuẩn bị các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, kiến nghị, đề xuất để Ban Chỉ đạo có biện pháp chỉ đạo kịp thời.

6. Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo và góp ý các văn bản khi được lấy ý kiến, có trách nhiệm ghi biên bản các cuộc họp và hoàn thiện văn bản sau cuộc họp.

7. Cập nhật các kết luận của Đoàn thanh tra, kiểm tra việc thực hiện dân chủ tại các cơ quan, đơn vị và các báo cáo kết quả tự kiểm tra việc của các cơ quan, đơn vị

trong ngành Kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh hằng năm để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

8. Tham gia Đoàn kiểm tra việc thực hiện dân chủ (khi được Thường trực Ban Chỉ đạo phân công).

9. Tiếp nhận, xử lý và lưu trữ các văn bản có liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

Điều 12. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Giúp việc

1. Tổ giúp việc chịu trách nhiệm tổ chức điều hành hoạt động chung và chủ trì các cuộc họp của Tổ giúp việc; phân công, theo dõi, kiểm tra và chỉ đạo các Tổ giúp việc thực hiện các nhiệm vụ được giao; chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo về hoạt động của Tổ giúp việc.

2. Tổ giúp việc được việc phân công phụ trách một số mặt công tác; đôn đốc, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện dân chủ tại các cơ quan, đơn vị được phân công; chuẩn bị nội dung, tài liệu các cuộc họp, các hội nghị sơ kết, tổng kết của Ban Chỉ đạo; thực hiện các nhiệm vụ của Tổ Giúp việc theo quy định tại Điều 11 của Quy chế này.

3. Các thành viên Tổ giúp việc báo cáo bằng văn bản tình hình thực hiện dân chủ của các đơn vị được phân công theo dõi việc nhằm kịp thời phục vụ các kỳ họp của Ban Chỉ đạo và xây dựng các báo cáo theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo Viện kiểm sát nhân dân tối cao và Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tỉnh Quảng Ninh

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO, QUAN HỆ CÔNG TÁC VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 13. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo họp 2 lần/năm để tham gia ý kiến vào chương trình công tác, kế hoạch kiểm tra của Ban Chỉ đạo, báo cáo sơ kết 6 tháng và báo cáo tổng kết năm về kết quả thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh; các báo cáo khác do Ban cán sự đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao và Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tỉnh Quảng Ninh yêu cầu. Khi cần thiết, có thể họp đột xuất.

Trường hợp không tổ chức cuộc họp thì có thể xin ý kiến bằng văn bản.

2. Văn bản phục vụ cho các cuộc họp của Ban Chỉ đạo được gửi đến các thành viên ít nhất 3 ngày trước khi họp để nghiên cứu, chuẩn bị thảo luận tại cuộc họp.

3. Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (khi được ủy quyền) chủ trì và kết luận cuộc họp của Ban Chỉ đạo. Các thành viên có trách nhiệm tham gia ý kiến tại cuộc họp; trường hợp vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Trưởng Ban Chỉ đạo, đồng thời phải gửi ý kiến tham gia (bằng văn bản) cho Ban Chỉ đạo.

Điều 14. Chế độ thông tin, báo cáo

Định kỳ 6 tháng, một năm, Ban Chỉ đạo giúp Ban Cán sự Đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh báo cáo về kết quả thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh gửi Ban Chỉ đạo Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tỉnh Quảng Ninh. Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 15 tháng 6 hàng năm; báo cáo năm gửi trước ngày 15 tháng 12 hàng năm.

Điều 15. Quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo có trách nhiệm giúp Ban Cán sự Đảng, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh quán triệt, chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra và kiến nghị những vấn đề có liên quan đến thực hiện dân chủ với các đơn vị trong Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

2. Ban Chỉ đạo trao đổi thông tin, kinh nghiệm về thực hiện dân chủ với Đảng ủy, đoàn thể chính trị - xã hội thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh và các tổ chức, cơ quan, đơn vị khác nhằm thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ.

Điều 16. Chế độ công tác và kinh phí hoạt động

1. Khi thực hiện nhiệm vụ, Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc được sử dụng phương tiện, thanh toán các chế độ công tác theo quy định của Nhà nước và của Ngành.

2. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc được bố trí, sử dụng trong nguồn kinh phí chi thường xuyên của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 17. Trách nhiệm thi hành

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo, các thành viên Tổ giúp việc, Trưởng các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện trực thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Trưởng các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh có thành viên tham gia Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc tạo điều kiện để các thành viên hoàn thành nhiệm vụ; kịp thời thông báo bằng văn bản cho Trưởng Ban Chỉ đạo khi có thay đổi thành viên, đồng thời giới thiệu người đảm bảo tiêu chuẩn thay thế.

3. Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc thực hiện Quy chế này, tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo kịp thời sửa đổi, bổ sung khi cần thiết./.

Quảng Ninh, ngày 14 tháng 3 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh năm 2023

- Thực hiện Chương trình số 05/CTr-BCĐ ngày 28/02/2023 của Ban Chỉ đạo VKSND tối cao về công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của VKSND năm 2023.

- Căn cứ Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của VKSND tỉnh Quảng Ninh (ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-VKSQN ngày 10/3/2023 của Viện trưởng VKSND tỉnh Quảng Ninh);

- Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-VKS, ngày 30/12/2022 của Viện trưởng VKSND tỉnh Quảng Ninh về công tác của ngành Kiểm sát Quảng Ninh năm 2023.

Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Ngành KSND tỉnh Quảng Ninh (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo) xây dựng Chương trình công tác năm 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục quán triệt các đơn vị Viện KSND tỉnh Quảng Ninh thực hiện tốt các quy định của Đảng, Nhà nước và của Ngành về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở¹. Triển khai thực hiện đầy đủ, hiệu quả Quy chế dân chủ trong hoạt động của VKSND tỉnh Quảng Ninh, góp phần thực hiện thắng lợi nội dung Chỉ thị công tác năm 2023 của Viện trưởng VKSND tối cao; Kế hoạch công tác của ngành Kiểm sát Quảng Ninh năm 2023.

Yêu cầu người đứng đầu các đơn vị Viện KSND 2 cấp chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ trong quản lý, điều hành, công khai, dân chủ những nội dung theo quy định, tạo điều kiện để công chức, người lao động tham gia ý kiến và thực hiện vai trò giám sát, kiểm tra; chủ động, linh hoạt, sáng tạo

¹ Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18/02/1998 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 28/3/2002 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022; Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của VKSND ban hành kèm theo Quyết định số 161/QĐ-VKSTC ngày 30/3/2016 của Viện trưởng VKSND tối cao.

triển khai nhiệm vụ công tác phù hợp với đặc thù của đơn vị để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; đi đầu, gương mẫu trong thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước, các quy định quản lý nội bộ ngành KSND; xây dựng tập thể đơn vị đoàn kết, giữ vững nguyên tắc trung dân chủ; thường xuyên tự phê bình, nêu cao trách nhiệm với công việc, giữ gìn uy tín, hình ảnh của người cán bộ Kiểm sát trước Đảng, Nhà nước và Nhân dân. Trong đó, công tác lãnh đạo, điều hành thực hiện xuyên suốt phương châm hành động là “**Đoàn kết, trách nhiệm - kỷ cương, liêm chính - bản lĩnh, hiệu quả**”. Thực hiện dân chủ đi đôi với siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong thực thi công vụ, các đơn vị chủ động phát hiện và khắc phục hạn chế, thiếu sót, xử lý nghiêm vi phạm, tiêu cực (nếu có) theo quy định.

2. Hướng dẫn các đơn vị VKSND 2 cấp triển khai thực hiện QCDC năm 2023; sửa đổi, bổ sung các quy định về thực hiện dân chủ trong ngành KSND phù hợp với Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

3. Xây dựng, ban hành mới Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo cho phù hợp với quy định của Ngành. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu, phát huy tính chủ động, tích cực của các thành viên Ban Chỉ đạo.

4. Thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị VKSND 2 cấp trong công tác thực hiện Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của VKSND.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện dân chủ đối với các đơn vị thuộc VKSND tỉnh Quảng Ninh và VKSND cấp huyện, nhất là đơn vị có biểu hiện mất dân chủ. Phân công thành viên Ban Chỉ đạo làm trưởng Đoàn Kiểm tra trực tiếp tại một số đơn vị. Các đơn vị khác tự kiểm tra, khắc phục hạn chế, thiếu sót và báo cáo kết quả về Ban Chỉ đạo.

6. Thực hiện công tác đột xuất khác theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo Ngành KSND, Ban Cán sự đảng, Viện trưởng VKSND tỉnh liên quan đến Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Quy chế thực hiện dân chủ trong Ngành.

7. Tham mưu Viện trưởng VKSND tỉnh Quảng Ninh xử lý nghiêm các đơn vị, cá nhân vi phạm các quy định của Đảng, Nhà nước, của Ngành về thực hiện dân chủ, đồng thời khen thưởng đối với đơn vị, cá nhân có thành tích.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Xây dựng Chương trình công tác, Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện QCDC và triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo năm 2023 theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo của Ngành KSND.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 3/2023.

- *Phân công thực hiện:* Đồng chí Chánh Thanh tra – Khiếu tố VKSND tỉnh Quảng Ninh, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Hướng dẫn VKSND 2 cấp triển khai thực hiện QCDC năm 2023; sửa đổi, bổ sung các quy định về thực hiện dân chủ trong ngành KSND phù hợp với Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

- *Thời gian thực hiện:* Sau khi nhận được Hướng dẫn của Ban Chỉ đạo VKSND tối cao.

- *Phân công thực hiện:* Các đồng chí Chánh Thanh tra; Trưởng phòng Tổ chức – cán bộ; Chánh Văn phòng – tổng hợp VKSND tỉnh Quảng Ninh.

3. Hoàn thành việc xây dựng, ban hành mới Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo cho phù hợp với quy định của Ngành. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu, phát huy tính chủ động, tích cực của các thành viên Ban Chỉ đạo.

- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2023.

- *Phân công thực hiện:* Đồng chí Chánh Thanh tra VKSND tỉnh Quảng Ninh, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

4. Tham gia Hội nghị trong toàn Ngành để triển khai và quán triệt trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của VKSND.

- *Thời gian thực hiện:* Theo yêu cầu của VKSND tối cao.

5. Tổ chức kiểm tra trực tiếp các đơn vị theo Kế hoạch kiểm tra năm 2023.

- *Thời gian thực hiện:* Quý III/2023, (hoặc theo chỉ đạo của Viện trưởng VKSND tỉnh).

- *Phân công thực hiện:*

+ Ban hành quyết định kiểm tra: Phòng Thanh tra – Khiếu tố tham mưu đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo.

+ Thành viên Ban Chỉ đạo tham gia Đoàn kiểm tra và chủ động thời gian tiến hành kiểm tra theo nhiệm vụ được phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

6. Sơ kết thực hiện Quy chế dân chủ trong Ngành 6 tháng đầu năm 2023.

Thời gian thực hiện: Tháng 6/2023 (hoặc theo chỉ đạo, hướng dẫn của Ban Chỉ đạo Ngành; Ban Chỉ đạo thực hiện Dân chủ Tỉnh).

Phân công thực hiện:

- Đồng chí Chánh Thanh tra VKSND tỉnh Quảng Ninh, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Tổ Giúp việc tham mưu: Văn bản chỉ đạo các đơn vị trong Ngành thực hiện công tác sơ kết và báo cáo kết quả của đơn vị. Tổng hợp kết quả của các đơn vị; xây dựng báo cáo sơ kết công tác của Ngành. Chuẩn bị các tài liệu Hội nghị.

7. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các hoạt động thực hiện Quy chế dân chủ trên các phương tiện truyền thông của Ngành (Cổng thông tin điện tử của VKSND tỉnh).

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- *Phân công thực hiện:* Đồng chí Chánh Văn phòng VKSND tỉnh Quảng Ninh, Ủy viên Ban Chỉ đạo phu trách.

8. Tổng kết việc thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2023 (hoặc theo chỉ đạo, hướng dẫn của Ban Chỉ đạo Ngành; Ban Chỉ đạo thực hiện Dân chủ Tỉnh).

Phân công thực hiện:

- Đồng chí Chánh Thanh tra VKSND tỉnh Quảng Ninh, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Tổ Giúp việc tham mưu: Văn bản chỉ đạo các đơn vị trong Ngành thực hiện công tác tổng kết và báo cáo kết quả của đơn vị. Tổng hợp kết quả của các đơn vị; xây dựng báo cáo tổng kết công tác của Ngành. Chuẩn bị tài liệu Hội nghị.

9. Tăng cường chỉ đạo theo dõi, đôn đốc các đơn vị VKSND 2 cấp nâng cao chất lượng thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị, góp phần hoàn thành nhiệm vụ chính trị của Ngành.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- *Phân công thực hiện*: Các thành viên Ban Chỉ đạo.

10. Các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khác: Tổ Giúp việc chủ động tham mưu đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo, dự thảo các văn bản chỉ đạo, phương pháp triển khai thực hiện, xây dựng các báo cáo và tài liệu đáp ứng yêu cầu công việc, yêu cầu của Ban Chỉ đạo Ngành và Ban Cán sự đảng VKSND tỉnh Quảng Ninh./.

Nơi nhận:

- T1 VKSND tối cao (để báo cáo);
 - Lãnh đạo VKSND tỉnh;
 - Thành viên BCĐ, Tổ giúp việc (để t/h);
 - VKS cấp huyện, các Phòng (để t/h);
 - Lưu VT, BCĐ.



PHÓ VIỆN TRƯỞNG Đặng Đình Vang

Số: 08/KH-VKS

Quảng Ninh, ngày 14 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 25/KH-BCĐ, ngày 28/02/2023, của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ngành Kiểm sát nhân dân về kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-VKS, ngày 30/12/2022 của Viện trưởng VKSND tỉnh Quảng Ninh về công tác của ngành Kiểm sát Quảng Ninh năm 2023, Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của VKSND tỉnh Quảng Ninh (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo) xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023 với những nội dung trọng tâm sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá đúng công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của VKSND tỉnh Quảng Ninh, từ đó xác định những đơn vị làm tốt, có phương pháp hay để nhân rộng triển khai trong Ngành KSND tỉnh Quảng Ninh; đồng thời phát hiện những hạn chế, yếu kém và khó khăn, vướng mắc cần tháo gỡ trong việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở để tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo, Viện trưởng Viện KSND tỉnh về những chủ trương, biện pháp khắc phục.

- Bảo đảm việc thực hiện Quy chế dân chủ trong ngành Kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, thực chất và hiệu quả.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra đảm bảo khách quan, ghi nhận những ưu điểm, cách làm hay, sáng tạo để nhân rộng trong toàn Ngành Kiểm sát hai cấp tỉnh Quảng Ninh; những hạn chế, thiếu sót, nguyên nhân, trách nhiệm; làm rõ trách nhiệm, xử lý nghiêm theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý đối với tập thể, cá nhân vi phạm (*nếu có*).

- Viện trưởng VKSND cấp huyện, Lãnh đạo các đơn vị thuộc VKSND tỉnh (bao gồm đơn vị được Ban Chỉ đạo kiểm tra trực tiếp và tự kiểm tra) chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại đơn vị mình, tự khắc phục hạn chế, thiếu sót.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI KỲ KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Việc quán triệt thực hiện các văn bản của Đảng, Nhà nước và của Ngành về thực hiện Quy chế dân chủ, trực tiếp là: Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18/02/1998, của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 28/3/2002 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016, của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của VKSND ban hành kèm theo Quyết định số 161/QĐ- VKSTC ngày 30/3/2016, của Viện trưởng VKSND tối cao; Quy chế số 01-QC-VKS ngày 29/4/2016, của Viện KSND tỉnh Quảng Ninh Quy chế về thực hiện dân chủ trong hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

1.2. Việc thực hiện dân chủ trong nội bộ cơ quan, đơn vị (trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành; công tác tổ chức cán bộ; công tác thi đua, khen thưởng; công tác tài chính, kế toán; công tác chuyên môn nghiệp vụ).

1.3. Việc thực hiện dân chủ trong giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan (và những việc khác theo quy định).

1.4. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

1.5. Đánh giá kết quả 01 năm triển khai chuyên đề về dân chủ tại cơ quan, đơn vị theo Công văn số 751/VKSTC-BCĐ ngày 11/3/2022 của Ban Chỉ đạo VKSND tối cao.

2. Đối tượng kiểm tra trực tiếp

Ban Chỉ đạo trực tiếp kiểm tra tại Viện KSND huyện Hải Hà.

3. Thời kỳ kiểm tra

Từ ngày 01/12/2021 đến ngày ra quyết định kiểm tra.

III. THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH KIỂM TRA

1. Thời gian tiến hành

Dự kiến từ 02 đến 03 ngày làm việc, do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định (trong Quý III/2023).

2. Phương pháp tiến hành

- Đoàn kiểm tra trực tiếp nghe đồng chí Viện trưởng Viện KSND huyện Hải Hà, báo cáo theo nội dung của Đề cương yêu cầu báo cáo; nghiên cứu hồ sơ, ghi chép, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra và trực tiếp kiểm tra đối với một số đơn vị, cá nhân để làm rõ nội dung kiểm tra.

- Việc kiểm tra thực hiện theo quy định tại Quy chế công tác kiểm tra trong ngành KSND ban hành kèm theo Quyết định số 160/QĐ-VKSTC-T1 ngày 30/3/2016 của Viện trưởng VKSND tối cao.

- Ghi nhận những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc, hạn chế, thiếu sót và nguyên nhân; những đề xuất, kiến nghị về chủ trương, giải pháp thiết thực về thực hiện Quy chế dân chủ của đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra – Khiếu tố Viện KSND tỉnh tham mưu đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo ban hành các quyết định kiểm tra và thành lập Đoàn kiểm tra để thực hiện Kế hoạch này.

2. Trưởng Đoàn Kiểm tra căn cứ vào quyết định kiểm tra, kế hoạch kiểm tra, chủ động tiến hành kiểm tra, ban hành kết luận kiểm tra và báo cáo kết quả với đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo, đồng thời báo cáo về Thanh tra Viện KSND tối cao.

3. Viện KSND huyện Hải Hà, được Ban Chỉ đạo VKSND tỉnh Quảng Ninh trực tiếp tiến hành kiểm tra kịp thời xây dựng báo cáo bằng văn bản gửi Trưởng Đoàn Kiểm tra trong thời hạn quy định theo Đề cương kèm theo Kế hoạch này.

4. Các đơn vị không thuộc đối tượng trực tiếp kiểm tra của Ban Chỉ đạo VKSND tỉnh Quảng Ninh, phải chủ động xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra, **trước ngày 31/3/2023**. Các đơn vị tiến hành tổ chức tự kiểm tra và báo cáo kết quả kiểm tra về Ban Chỉ đạo (*qua Thanh tra – Khiếu tố VKSND tỉnh Quảng Ninh*) **trước ngày 31/10/2023**, để Thanh tra – Khiếu tố VKSND tỉnh Quảng Ninh tổng hợp, báo cáo Viện KSND tối cao theo quy định./.

Noi nhận:

- T1 VKSND tối cao (để báo cáo);
- Đ/c Viện trưởng VKS tỉnh (để báo cáo);
- Các đ/c PVT VKS tỉnh (để chỉ đạo t/h);
- Các đ/c trong Ban Chỉ đạo (để t/h);
- VKS cấp huyện, các Phòng (để t/h);
- Lưu VT, TTr-KT.

TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN



PHÓ VIỆN TRƯỞNG
Đặng Đình Vang

ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 08/KH-BCĐ ngày 14/3/2023 của Ban Chỉ đạo)



I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Nêu khái quát tình hình chính trị - xã hội tại địa phương và đặc điểm của cơ quan, đơn vị ảnh hưởng đến việc thực hiện QCDC.

- Nêu các chỉ đạo của cấp ủy địa phương (nếu có) về thực hiện QCDC.

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Ban cán sự đảng, lãnh đạo VKSND, thủ trưởng đơn vị

- Việc quán triệt và triển khai các văn bản của Đảng, của Nhà nước và của Ngành về thực hiện QCDC.

- Số lượng văn bản chỉ đạo liên quan đến thực hiện QCDC được ban hành.

- Kết quả 01 năm triển khai chuyên đề về dân chủ tại cơ quan, đơn vị theo Công văn số 751/VKSTC-BCĐ ngày 11/3/2022 của Ban Chỉ đạo.

- Diễn hình, mô hình thực hiện tốt QCDC (nếu có).

2. Hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ

- Cơ cấu tổ chức và việc phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo.

- Việc xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình công tác, kế hoạch kiểm tra.

- Hoạt động tham mưu hoặc ban hành các văn bản chỉ đạo việc quán triệt, triển khai các văn bản của cấp trên và cấp mình về thực hiện QCDC.

- Hoạt động tham mưu đối với hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; kiểm tra, giám sát...

- Công tác nắm bắt thông tin trong đội ngũ công chức, người lao động; việc tiếp thu ý kiến của công chức, người lao động trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Số cuộc kiểm tra, giám sát về thực hiện QCDC đã thực hiện (bao gồm chuyên đề và lồng ghép nội dung khác).

- Đánh giá kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo trong công tác tham mưu, kiểm tra, giám sát.

- Biện pháp, cách làm hay đã thực hiện mang lại hiệu quả trong thực hiện QCDC.

3. Hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong cơ quan, đơn vị (công đoàn, đoàn thanh niên, hội phụ nữ, hội cựu chiến binh, ban thanh tra nhân dân...)

- Vai trò của các tổ chức đoàn thể trong việc ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, phối hợp thực hiện QCDC.

- Kết quả thực hiện vai trò giám sát, phản biện xã hội; góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Dân chủ trong quan hệ công tác và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan

1.1. Trách nhiệm của Viện trưởng, Thủ trưởng đơn vị trong tổ chức, chỉ đạo và kiểm tra việc bố trí nơi tiếp công dân, thực hiện việc tiếp công dân và tổ chức hòm thư góp ý; cử người có trách nhiệm gấp và giải quyết công việc có liên quan khi công dân, tổ chức có yêu cầu theo quy định của pháp luật; việc xử lý những kiến nghị, phản ánh, phê bình của công dân, tổ chức; việc xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến trách nhiệm của Viện kiểm sát theo quy định của pháp luật và của Ngành.

1.2. Kết quả chấp hành sự giám sát của cơ quan đại biểu nhân dân qua các báo cáo về tình hình chấp hành pháp luật, kết quả công tác kiểm sát và công tác xây dựng Ngành; báo cáo các chuyên đề; trả lời các chất vấn, kiến nghị, yêu cầu của người có thẩm quyền (đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân, các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước).

1.3. Kết quả hoạt động của Viện kiểm sát trong việc phối hợp với các cơ quan hữu quan (Công an, Tòa án, Thi hành án...) trong quá trình điều tra, truy tố, xét xử các vụ án; trong công tác phối hợp với Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các cơ quan thông tin, báo chí và các tổ chức đoàn thể trong thực hiện công tác kiểm sát, tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, việc trả lời những vấn đề mà cơ quan thông tin, báo chí phản ánh, kiến nghị.

2. Kết quả thực hiện dân chủ trong cơ quan, đơn vị

2.1. Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu cơ quan, đơn vị

- Việc quán triệt, phổ biến các văn bản của Đảng, Nhà nước và của Ngành đến công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị.

- Việc ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định.

- Việc tổ chức các cuộc họp theo quy định.

- Việc tổ chức Hội nghị cán bộ công chức và tổ chức thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ công chức.

- Các biện pháp đã thực hiện đảm bảo cho công chức, viên chức, người lao động thực hiện quyền dân chủ trong cơ quan, đơn vị như: Số việc, nội dung đã công khai và hình thức công khai; Số việc, nội dung lấy ý kiến của công chức, người lao động; Số ý kiến, phản ánh, góp ý, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến thực hiện QCDC trong cơ quan, đơn vị; Số việc đã giải quyết.

2.2. Công tác tổ chức cán bộ

Việc thực hiện các quy trình; việc công khai, dân chủ trong các khâu công tác:

- Quản lý, sử dụng, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, điều động, bổ nhiệm, kỷ luật đối với công chức, người lao động.
- Thực hiện chế độ chính sách cán bộ tại cơ quan, đơn vị.
- Công tác thi đua - khen thưởng.

2.3. Công tác thực hành quyền công tố và kiểm sát hoạt động tư pháp

- Việc đảm bảo thực hiện các quy trình, thủ tục trong chuyên môn nghiệp vụ (việc báo cáo, đề xuất của cấp dưới và việc chỉ đạo của lãnh đạo).
- Việc chấp hành các quy định về thỉnh thị và trả lời thỉnh thị.
- Số liệu về trường hợp đình chỉ do hành vi không cấu thành tội phạm, Tòa án tuyên không phạm tội; tạm giữ, tạm giam không có căn cứ pháp luật.

2.4. Công tác tài chính, kế toán, đầu tư xây dựng cơ bản

Việc thực hiện công khai, dân chủ trong các hoạt động:

- Dự toán, phân bổ dự toán và quyết toán ngân sách nhà nước.
- Mua sắm, thanh lý tài sản.
- Chấp hành chế độ, chính sách trong quản lý và sử dụng tài sản.
- Thực hiện cải tạo, sửa chữa, bảo trì; đầu tư xây dựng các công trình...

IV. NHỮNG HẠN CHẾ, NGUYÊN NHÂN CỦA HẠN CHẾ

1. Những hạn chế

1.1. Trong hoạt động của Ban Chỉ đạo

1.2. Trong việc thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đơn vị

2. Nguyên nhân của hạn chế

2.1. Nguyên nhân khách quan

2.2. Nguyên nhân chủ quan

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT (NẾU CÓ)

Nêu rõ kiến nghị với cấp nào, về nội dung gì để tiếp tục phát huy hiệu quả việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở.

Ghi chú:

- Các nội dung báo cáo cần chú trọng nêu dẫn chứng số liệu.
- Báo cáo của VKSND cấp tỉnh bao gồm VKSND 2 cấp (tỉnh, huyện).
- Những nội dung nào không thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị thì để trống./.

