**TỔ CHỨC GIÁO DỤC FPT**

**CAO ĐẲNG FPT POLYTECHNIC**

----- 🕮 -----



**BÁO CÁO THỰC TẬP**

CÔNG TY TNHH GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ THÔNG TIN GOLDEN BEE



|  |  |
| --- | --- |
| **Thực Tập Sinh** | Đặng Đình Khiêm |
| **Mã số sinh viên:** | PC05680 |
| **Ngành học:** | Lập Trình Web |
| **Tên doanh nghiệp:** | Công Ty TNHH GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ THÔNG TIN GOLDEN BEE |
| **Người hướng dẫn:** | Phan Thị Huyền Trang |

***Cần Thơ, tháng 10 năm 2024***

# NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN

**....................................................................................................................................*.......***

***........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ........................................................................................................................................... ...........................................................................................................................................***

***...........................................................................................................................................***

***...........................................................................................................................................***

**Giảng viên hướng dẫn**

(Ký và ghi rõ họ tên)

# NHẬN XÉT KẾT QUẢ HỌC TẬP

# BÁO CÁO THỰC TẬP

Thời gian: Từ 09/09/2024 tới 09/12/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Họ và tên:** Đặng Đình Khiêm | **MSSV:** PC05680 |
| **Lớp:** WE18303 | **Ngành:** Lập trình web |
| **SĐT:** | **Email:** khiemddpc05680@fpt.edu.vn |

**Thực tập tại Công ty (Doanh nghiệp):** Công Ty TNHH GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ THÔNG TIN GOLDEN BEE

**Địa chỉ:** 149/20 Đường 30/4, Phường Xuân Khánh, Quận Ninh Kiều, Cần Thơ

**SĐT:**

**Vị trí thực tập:** Thực tập sinh Lập trình web

# LỜI CẢM ƠN

Kính gửi: Ban giám hiệu nhà trường

Các giảng viên hướng dẫn

Các cán bộ hướng dẫn thực tập

Các anh chị tại Công Ty TNHH GIẢI PHÁP CNTT GOLDEN BEE

Em xin chân thành cảm ơn lãnh đạo trường, các thầy cô, các cán bộ phòng Quan hệ doanh nghiệp trường Cao Đẳng FPT POLYTECHNIC vì đã đào tạo và cho em có cơ hội được trải nghiệm thực tập tại doanh nghiệp trước khi ra trường, để em vững vàng hơn trên con đường sự nghiệp trong tương lai

Em xin đặc biệt chân thành cảm ơn quý Công Ty TNHH GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ THÔNG TIN GOLDEN BEE vì đã tạo điều kiện và hỗ trợ em hết mình, được làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp, vui vẻ và hòa đồng cho em hoàn thành việc thực tập được tốt nhất có thể. Để em có thêm những kinh nghiệm để sau ra trường sẽ không còn bị quá khó khăn trong việc hòa nhập vào môi trường làm việc chuyên nghiệp. Em rất biết ơn.

Hi vọng trong tương lai nhà trường cũng như quý công ty sẽ ngày càng phát triển và vững mạnh để nhiều những sinh viên như em có thể có thêm những cơ hội cũng như điều kiện được trải nghiệm và làm việc.

Em xin chân thành cảm ơn!

**MỤC LỤC**

[NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN i](#_Toc179838846)

[NHẬN XÉT KẾT QUẢ HỌC TẬP ii](#_Toc179838847)

[BÁO CÁO THỰC TẬP iii](#_Toc179838848)

[LỜI CẢM ƠN iv](#_Toc179838849)

[CHƯƠNG 1: GIỚI THIỆU KHÁI QUÁT VỀ ĐƠN VỊ THỰC TẬP 1](#_Toc179838852)

[1.1 Giới thiệu về công ty/doanh nghiệp 1](#_Toc179838853)

[1.1.1 Danh sách một số website tương tự 4](#_Toc179838858)

[1.1.2 Các yếu tố chung của website này 5](#_Toc179838859)

[1.1.3 Điểm độc đáo và khác biệt 5](#_Toc179838860)

[1.1.4 Kết luận 5](#_Toc179838861)

[1.1.5 Danh sách một số website tương tự 4](#_Toc179838858)

[1.1.6 Các yếu tố chung của website này 5](#_Toc179838859)

[1.1.7 Điểm độc đáo và khác biệt 5](#_Toc179838860)

[1.1.8 Kết luận 5](#_Toc179838861)

[1.1.9 Kết luận 5](#_Toc179838861)

[1.2 Sản phẩm của công ty/doanh nghiệp 1](#_Toc179838854)

[CHƯƠNG 2: BÁO CÁO NỘI DUNG CÔNG VIỆC THỰC TẬP 3](#_Toc179838855)

[2.1 Tìm hiểu thực tế hoạt động kinh doanh của công ty/doanh nghiệp 3](#_Toc179838856)

[2.2 Tìm hiểu về công tác quản lý điều hành của công ty/doanh nghiệp 3](#_Toc179838857)

[2.3 Học tập các kỹ năng cần thiết trong công việc 3](#_Toc179838857)

[2.4 Hỗ trợ thực hiện các công việc được phân công 3](#_Toc179838857)

[2.5 Nghiên cứu kỹ thuật, quy trình 3](#_Toc179838857)

[2.6 Thực hiện các project thực tế 3](#_Toc179838857)

[2.7 Lịch làm việc 3](#_Toc179838857)

[CHƯƠNG 3: PHÂN TÍCH HIỆN TRẠNG 6](#_Toc179838862)

[3.1 Những kết quả đạt được 6](#_Toc179838867)

[3.2 Những điều chưa đạt được 6](#_Toc179838867)

[3.3 Những vấn đề cần tiếp tục học tập, nghiên cứu 6](#_Toc179838867)

[3.4 Những thuận lời và khó khăn trong quá trình học tập 6](#_Toc179838867)

[3.5 Những kiến nghị, đề xuất với công ty/doanh nghiệp 6](#_Toc179838867)

# CHƯƠNG 1: GIỚI THIỆU KHÁI QUÁT VỀ ĐƠN VỊ THỰC TẬP

## Giới thiệu về công ty/doanh nghiệp

CÔNG TY TNHH GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ THÔNG TIN GOLDEN BEE

Giấy phép đăng kí kinh doanh: số 1801764908 cấp bởi Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Cần Thơ cấp ngày 28/05/2024

Trụ sở: 149/20 Đường 30/4, Phường Xuân Khánh, Quận Ninh Kiều, Cần Thơ

Điện thoại: 0973.747.609

Email: [support@goldenbeeltd.vn](file:///H:\support@goldenbeeltd.vn)

## 1.1.1 Giới thiệu khái quát

Golden Bee là một thương hiệu công nghệ hàng đầu, chuyên cung cấp những giải pháp công nghệ thông tin toàn diện và hiện đại cho các doanh nghiệp.

Với mục tiêu phát triển lâu dài, công ty luôn nỗ lực mang đến cho khách hàng dịch vụ chất lượng cao cùng những ý tưởng sáng tạo, nhằm đáp ứng nhu cầu ngày càng phức tạp của thị trường trong kỷ nguyên chuyển đổi số. Các dịch vụ mà Golden Bee cung cấp không chỉ giúp tối ưu hóa quy trình kinh doanh mà còn tăng cường khả năng cạnh tranh cho khách hàng trên thị trường.

### Lịch sử hình thành

Golden Bee được thành lập với mục tiêu trở thành một trong những công ty hàng đầu trong ngành công nghệ tại Việt Nam. Ngay từ những ngày đầu, công ty đã chú trọng đến việc cung cấp các dịch vụ thiết yếu như thiết kế website và giải pháp phần mềm cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa.

Sau thời gian hoạt động, Golden Bee đã mở rộng các dịch vụ của mình để bao gồm tư vấn chiến lược chuyển đổi số, phát triển phần mềm quản lý và các giải pháp về hạ tầng công nghệ thông tin.

Với những thành tựu này, Golden Bee đã khẳng định vị thế là một đối tác công nghệ đáng tin cậy, đóng góp vào việc xây dựng và phát triển hạ tầng công nghệ tại Việt Nam.

## 1.1.3 Tên doanh nghiệp

Tên đầy đủ: Công Ty TNHH Giải Pháp Công Nghệ Thông Tin Golden Bee

Tên viết tắt: Golden Bee

## 1.1.4 Logo và Slogan



*Hình 1.1.4: Logo Golden Bee*

Logo: Biểu tượng chú ong vàng của Golden Bee thể hiện sự cần mẫn, sáng tạo và tinh thần đồng đội. Hình ảnh này cũng nhấn mạnh cam kết với hiệu quả, lòng trung thành và nỗ lực cải tiến không ngừng trong công việc.

Slogan “Cùng bạn kiến tạo tương lai số” – Golden Bee cam kết đồng hành cùng doanh nghiệp trong thời đại số, mang đến giải pháp hiệu quả giúp khách hàng vững bước trên con đường phát triển và đổi mới.

## 1.1.5 Hình thức kinh doanh

Golden Bee hoạt động dưới mô hình công ty trách nhiệm hữu hạn (TNHH), chuyên cung cấp các giải pháp công nghệ thông tin cho các doanh nghiệp trong mô hình B2B (Business-to-Business).

Công ty phục vụ các ngành nghề đa dạng, bao gồm tài chính, bán lẻ, y tế và giáo dục. Mục tiêu dài hạn của Golden Bee là trở thành người đồng hành đáng tin cậy, mang đến các giải pháp công nghệ sáng tạo từ thiết kế website đến phát triển và triển khai hệ thống công nghệ, giúp doanh nghiệp nâng cao hiệu quả và phát triển mạnh mẽ trong thời đại số.

## 1.1.6 Lĩnh vực hoạt động

Thiết kế và xây dựng trang web Golden Bee chuyên cung cấp dịch vụ thiết kế website tối ưu, tạo ra những giao diện dễ sử dụng, thân thiện với người dùng và tương thích với mọi nền tảng thiết bị. Mỗi dự án đều được công ty thực hiện với sự chú trọng đến tính sáng tạo, nâng cao trải nghiệm người dùng và phù hợp với chiến lược thương hiệu của khách hàng.

Phát triển phần mềm tùy chỉnh: Công ty cung cấp các giải pháp phần mềm tùy chỉnh, bao gồm hệ thống CRM, phần mềm quản lý tài chính và các giải pháp ERP, giúp doanh nghiệp nâng cao hiệu quả quản lý và tối ưu hóa các quy trình kinh doanh. Các phần mềm này được thiết kế linh hoạt để đáp ứng nhu cầu riêng biệt của từng ngành nghề.

Giải pháp hạ tầng công nghệ: Golden Bee cung cấp các dịch vụ hạ tầng công nghệ, từ xây dựng và quản lý hệ thống mạng, máy chủ, đến các giải pháp bảo mật, sao lưu và phục hồi dữ liệu. Các dịch vụ này đảm bảo sự vận hành ổn định và an toàn cho hệ thống công nghệ của doanh nghiệp.

Tư vấn và triển khai chuyển đổi số: Golden Bee giúp doanh nghiệp trong việc xây dựng chiến lược chuyển đổi số, từ việc phân tích nhu cầu đến việc triển khai công nghệ mới. Công ty cung cấp dịch vụ đào tạo nhân sự, giúp doanh nghiệp chuyển mình mạnh mẽ trong kỷ nguyên số, tối ưu hóa quy trình và gia tăng hiệu quả công việc.

## 1.1.7 Tầm nhìn

Golden Bee đặt mục tiêu trở thành người dẫn đầu trong ngành công nghệ thông tin tại Việt Nam, không chỉ là nhà cung cấp dịch vụ mà còn là đối tác chiến lược, hỗ trợ doanh nghiệp trong hành trình phát triển và chuyển đổi số.

Với tầm nhìn dài hạn, Golden Bee cam kết tạo ra giá trị bền vững, giúp các doanh nghiệp Việt nâng cao năng lực cạnh tranh, thích ứng và phát triển mạnh mẽ trong môi trường số hóa toàn cầu, đồng thời góp phần vào sự phát triển của nền kinh tế số quốc gia.

**1.1.8 Sứ mệnh**

Sứ mệnh của Golden Bee là cung cấp các giải pháp công nghệ đột phá, giúp doanh nghiệp nâng cao hiệu quả hoạt động, tối ưu hóa quy trình và phát triển bền vững trong kỷ nguyên số. Chúng tôi cam kết đồng hành cùng khách hàng, không chỉ đáp ứng nhu cầu hiện tại mà còn tạo ra những nền tảng vững chắc cho sự tăng trưởng và đổi mới trong tương lai. Golden Bee luôn phấn đấu tạo ra giá trị lâu dài, hỗ trợ doanh nghiệp vượt qua thách thức và khai thác tối đa tiềm năng công nghệ để dẫn đầu trong ngành.

## 1.1.9 Mô hình kinh doanh

Golden Bee hoạt động theo mô hình B2B (Business-to-Business), chuyên cung cấp các giải pháp công nghệ thông tin tối ưu, được thiết kế riêng biệt cho nhu cầu và đặc thù của từng doanh nghiệp. Các dịch vụ của công ty tập trung vào việc cải thiện hiệu quả và tăng trưởng bền vững cho khách hàng, với quy trình làm việc linh hoạt và dễ dàng tích hợp vào các hệ thống hiện có. Đội ngũ chuyên gia của Golden Bee luôn đồng hành cùng khách hàng trong suốt hành trình từ tư vấn, triển khai đến hỗ trợ và bảo trì, đảm bảo mang lại giá trị lâu dài và sự hài lòng cao nhất.

## Sản phẩm của Công ty/doanh nghiệp

Công ty Golden Bee cung cấp nhiều loại dịch vụ như thiết kế và phát triển website, phần mềm quản lý doanh nghiệp cũng như giải pháp hạ tầng công nghệ. Các sản phẩm nổi bật của công ty bao gồm:

Thiết kế và phát triển website: Golden Bee cung cấp các giải pháp thiết kế website sáng tạo, phù hợp với mọi quy mô doanh nghiệp. Mỗi website được thiết kế với giao diện bắt mắt, dễ sử dụng, tối ưu hóa cho các công cụ tìm kiếm (SEO) và hoàn toàn tương thích với thiết bị di động. Ngoài ra, công ty còn cung cấp các dịch vụ như tích hợp hệ thống quản lý nội dung (CMS), đa ngôn ngữ, và tối ưu tốc độ tải trang, giúp doanh nghiệp nâng cao sự hiện diện trực tuyến.

Phát triển phần mềm quản lý doanh nghiệp: Golden Bee phát triển các phần mềm quản lý doanh nghiệp bao gồm hệ thống CRM, ERP và các phần mềm quản lý tài chính. Các giải pháp này giúp doanh nghiệp tự động hóa và tối ưu hóa các quy trình quản lý từ chăm sóc khách hàng, quản lý tài chính, đến quản trị nguồn lực, góp phần tăng năng suất và giảm thiểu chi phí.

Giải pháp hạ tầng công nghệ: Công ty cung cấp các giải pháp hạ tầng công nghệ tiên tiến, bao gồm thiết kế, triển khai và bảo trì hệ thống mạng, máy chủ, lưu trữ dữ liệu và bảo mật. Các giải pháp này đảm bảo hệ thống công nghệ của doanh nghiệp hoạt động ổn định, an toàn, và có thể mở rộng khi cần thiết.

Tư vấn và thực hiện chuyển đổi số: Golden Bee hỗ trợ doanh nghiệp trong việc chuyển đổi số, từ việc phân tích chiến lược, chọn lựa công nghệ phù hợp, đến triển khai các giải pháp số hóa. Công ty giúp doanh nghiệp tối ưu hóa quy trình, nâng cao năng suất làm việc và khả năng cạnh tranh trong môi trường kinh doanh số.

Các sản phẩm và dịch vụ của Golden Bee không chỉ đáp ứng nhu cầu quản lý và tối ưu hóa công việc ngay lập tức, mà còn giúp doanh nghiệp xây dựng nền tảng vững chắc để phát triển lâu dài và thích ứng với xu hướng số hóa.

# CHƯƠNG 2: BÁO CÁO NỘI DUNG CÔNG VIỆC HỌC TẬP

## Tìm hiểu thực tế hoạt động kinh doanh của công ty/doanh nghiệp

Trong suốt quá trình thực tập tại Công ty TNHH Giải Pháp Công Nghệ Thông Tin Golden Bee, tôi đã có cơ hội tìm hiểu sâu sắc về các hoạt động kinh doanh và quy trình làm việc của công ty. Golden Bee hoạt động chủ yếu trong lĩnh vực cung cấp giải pháp công nghệ thông tin, với các dịch vụ nổi bật như thiết kế website, phát triển phần mềm quản lý doanh nghiệp, và tư vấn chuyển đổi số. Công ty phục vụ đa dạng khách hàng trong các ngành nghề khác nhau, bao gồm tài chính, bán lẻ, y tế và giáo dục.

Trong quá trình thực tập, tôi đã được tham gia trực tiếp vào các dự án công nghệ, từ giai đoạn phân tích nhu cầu khách hàng, thiết kế giải pháp, cho đến triển khai và bảo trì hệ thống. Việc tham gia vào quá trình này giúp tôi hiểu rõ hơn về cách công ty xây dựng các chiến lược công nghệ, cách thức tương tác với khách hàng để xác định nhu cầu, và cách thức triển khai các giải pháp công nghệ vào môi trường doanh nghiệp. Ngoài ra, tôi cũng hiểu được vai trò quan trọng của việc cập nhật và áp dụng các xu hướng công nghệ mới nhằm đáp ứng sự thay đổi nhanh chóng trong nhu cầu và yêu cầu từ phía khách hàng.

## 2.2 Học tập các kỹ năng cần thiết trong công việc

Trong suốt quá trình thực tập tại Golden Bee, tôi đã học hỏi và cải thiện nhiều kỹ năng quan trọng liên quan đến công việc lập trình web, giúp tôi phát triển khả năng làm việc hiệu quả trong môi trường công nghệ thông tin. Các kỹ năng tôi đã tiếp thu bao gồm:

**Lập trình web**: Tôi đã có cơ hội học và thực hành với các công nghệ lập trình cơ bản và tiên tiến như HTML, CSS, JavaScript và ReactJS. Tôi cũng làm quen với các framework và thư viện phổ biến, giúp tôi xây dựng các trang web chuyên nghiệp và tối ưu. Việc nắm vững các công cụ này giúp tôi hiểu rõ hơn về cách phát triển ứng dụng web, từ giao diện người dùng đến các chức năng backend.

**Kỹ năng làm việc nhóm**: Một trong những kỹ năng quan trọng mà tôi cải thiện trong suốt thời gian thực tập chính là khả năng làm việc nhóm. Tôi đã học cách giao tiếp hiệu quả với các đồng nghiệp, chia sẻ ý tưởng và phối hợp công việc giữa các phòng ban khác nhau, từ phòng kỹ thuật đến phòng thiết kế và kinh doanh. Điều này giúp tôi hiểu được vai trò của việc làm việc nhóm trong việc triển khai các dự án công nghệ phức tạp.

**Quản lý dự án**: Tôi cũng đã học được quy trình quản lý dự án, từ việc lập kế hoạch ban đầu, phân chia công việc cho từng thành viên, cho đến việc theo dõi tiến độ và giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện dự án. Việc này không chỉ giúp tôi có cái nhìn sâu sắc về các bước triển khai dự án công nghệ mà còn hiểu được sự quan trọng của việc quản lý thời gian và tài nguyên trong môi trường làm việc năng động.

**2.3 Hỗ trợ thực hiện các công việc được phân công**

Trong suốt thời gian thực tập tại Golden Bee, tôi đã có cơ hội tham gia vào nhiều công việc thực tế, đóng góp vào quá trình phát triển các sản phẩm công nghệ của công ty. Các công việc tôi thực hiện bao gồm:

**Phát triển và tối ưu website:** Tôi đã hỗ trợ đội ngũ lập trình viên trong việc phát triển các tính năng cho website và tối ưu hóa mã nguồn. Công việc này bao gồm việc chỉnh sửa HTML, CSS, JavaScript, đồng thời cập nhật và nâng cấp các tính năng nhằm cải thiện tốc độ tải trang và tăng cường trải nghiệm người dùng.

**Xử lý sự cố và bảo trì hệ thống:** Tôi đã tham gia vào công việc bảo trì hệ thống và sửa chữa các lỗi phát sinh trong quá trình vận hành website. Điều này giúp tôi hiểu rõ hơn về quy trình giám sát, khắc phục sự cố và đảm bảo tính ổn định cho hệ thống trực tuyến.

**2.4 Nghiên cứu kỹ thuật, quy trình**

Trong thời gian thực tập tại Golden Bee, tôi đã dành nhiều thời gian để tìm hiểu sâu về các kỹ thuật và quy trình phát triển phần mềm mà công ty áp dụng. Công ty tuân thủ quy trình Agile kết hợp Scrum, tạo điều kiện linh hoạt và tối ưu trong việc quản lý dự án. Tôi được tham gia vào các buổi họp Sprint Planning và Sprint Review, giúp tôi hiểu cách lập kế hoạch, theo dõi tiến độ và điều chỉnh công việc theo từng giai đoạn của dự án.

Bên cạnh đó, tôi cũng học hỏi về quy trình đảm bảo chất lượng sản phẩm thông qua các bước kiểm thử phần mềm toàn diện. Quy trình này bao gồm viết và thực hiện các test case, kiểm thử chức năng (functional testing) và kiểm thử hồi quy (regression testing), cũng như ghi nhận và quản lý các lỗi phát hiện.

**2.5 Thực hiện các project thực tế**

Tôi có cơ hội thực hiện các công đoạn quan trọng như phát triển giao diện và tính năng theo yêu cầu cụ thể, tối ưu hóa SEO, cũng như đảm bảo website hoạt động tốt trên các thiết bị và trình duyệt khác nhau. Ngoài ra, tôi cũng tham gia vào quy trình kiểm thử, đánh giá và điều chỉnh sản phẩm nhằm đảm bảo chất lượng trước khi bàn giao cho khách hàng.

Tham gia các dự án này giúp tôi hiểu rõ hơn về các thách thức khi làm việc với các yêu cầu thực tế, phát triển khả năng giải quyết vấn đề và rèn luyện kỹ năng giao tiếp, làm việc hiệu quả trong môi trường nhóm.

**2.6 Lịch làm việc**

Lịch làm việc của Doanh nghiệp:

+ Bao gồm 6 ngày/tuần (chưa bao gồm nghi vào các ngày lễ)

+ Từ thứ 2 đến thứ 7 và nghỉ vào Chủ Nhật

+ Một ngày 8 tiếng: Sáng bắt đầu từ 8h – 12h và Chiều bắt đầu từ 13h00 – 17h00

Lịch làm việc của cá nhân sinh viên thực tập: Đặng Đình Khiêm

+ Bao gồm 6 ngày/tuần ( chưa bao gồm nghỉ vào các ngày lễ )

+ Từ thứ 2 đến thứ 7 và nghỉ vào Chủ nhật

Cụ thể vào các ngày:

Lịch vào Công ty làm việc vào thời gian thường ngày

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Sáng (8h -12h)** | **Chiều (13h – 17h)** |
| Thứ 2 | X | X |
| Thứ 3 | X | X |
| Thứ 4 | X | X |
| Thứ 5 | X | X |
| Thứ 6 | X | X |
| Thứ 7 | X | X |
| Chủ nhật |  |  |

\* Thời gian vào công ty được đánh dấu là ( X )

**TUẦN 1:** Từ ngày 09 tháng 09 năm 2024 đến ngày 14 tháng 09 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Tìm hiểu tổng quan về dự án và yêu cầu của dự án. |  |  |
| 2 | Làm quen với các công cụ làm việc. |  |  |
| 3 | Tìm hiểu công nghệ sẽ sử dụng: ReactJS, Node.js. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Đọc tài liệu về quy trình làm việc của dự án. |  |  |
| 5 | Lập kế hoạch ban đầu cho dự án. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 1:**

**TUẦN 2:** Từ ngày 16 tháng 09 năm 2024 đến ngày 21 tháng 09 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Thiết kế giao diện cơ bản cho trang chủ và các trang chính. |  |  |
| 2 | Phác thảo wireframe và bố cục dự án. |  |  |
| 3 | Thảo luận và chỉnh sửa thiết kế với người hướng dẫn. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Tạo Git và thiết lập quản lý phiên bản. |  |  |
| 5 | Bắt đầu xây dựng cấu trúc thư mục cho dự án. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 2:**

**TUẦN 3:** Từ ngày 23 tháng 09 năm 2024 đến ngày 28 tháng 09 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Xây dựng trang chủ theo wireframe đã duyệt. |  |  |
| 2 | Thêm các thành phần Material-UI vào dự án. |  |  |
| 3 | Tạo các thành phần dùng chung như Header, Footer. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Viết mã để điều hướng giữa các trang. |  |  |
| 5 | Bắt đầu tạo API cho backend. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 3:**

**TUẦN 4:** Từ ngày 30 tháng 09 năm 2024 đến ngày 05 tháng 10 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Phát triển chức năng đăng nhập và đăng ký người dùng. |  |  |
| 2 | Kết nối backend với CSDL. |  |  |
| 3 | Tích hợp các API người dùng. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Bắt đầu viết mã kiểm tra tính bảo mật cơ bản. |  |  |
| 5 | Thử nghiệm chức năng đăng nhập trên môi trường giả lập. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 4:**

**TUẦN 5:** Từ ngày 07 tháng 10 năm 2024 đến ngày 12 tháng 10 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Cải thiện giao diện người dùng cho trang đăng nhập và đăng ký. |  |  |
| 2 | Hoàn thiện tính năng quản lý quyền truy cập người dùng. |  |  |
| 3 | Kiểm tra tính năng bảo mật đăng nhập và đăng ký. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Rà soát và tối ưu mã đăng nhập. |  |  |
| 5 | Viết tài liệu mô tả tính năng. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 5:**

**TUẦN 6:** Từ ngày 14 tháng 10 năm 2024 đến ngày 19 tháng 10 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Phát triển tính năng tìm kiếm và phân loại dữ liệu. |  |  |
| 2 | Tối ưu hóa truy vấn CSDL. |  |  |
| 3 | Thêm bộ lọc tìm kiếm nâng cao. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Kiểm thử tính năng tìm kiếm và sửa lỗi. |  |  |
| 5 | Cập nhật tài liệu hướng dẫn sử dụng tính năng. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 6:**

**TUẦN 7:** Từ ngày 21 tháng 10 năm 2024 đến ngày 26 tháng 10 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Hoàn thiện giao diện và các chức năng chính của dự án. |  |  |
| 2 | Kiểm thử giao diện và các tính năng đã phát triển. |  |  |
| 3 | Ghi nhận và xử lý các lỗi phát sinh. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Rà soát các yếu tố bảo mật và quyền người dùng. |  |  |
| 5 | Cập nhật tiến độ và báo cáo tuần. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 7:**

**TUẦN 8:** Từ ngày 28 tháng 10 năm 2024 đến ngày 02 tháng 11 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Hoàn thiện kết nối backend, đảm bảo dữ liệu đồng bộ. |  |  |
| 2 | Tối ưu mã và cải thiện hiệu suất ứng dụng. |  |  |
| 3 | Thực hiện kiểm thử toàn diện các chức năng đã phát triển. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Ghi nhận phản hồi từ đồng đội. |  |  |
| 5 | Bổ sung tài liệu kỹ thuật. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 8:**

**TUẦN 9:** Từ ngày 04 tháng 11 năm 2024 đến ngày 09 tháng 11 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Kiểm thử toàn diện ứng dụng trên môi trường giả lập. |  |  |
| 2 | Rà soát và hoàn thiện các chức năng nhỏ còn thiếu. |  |  |
| 3 | Rà soát lại các tài liệu và báo cáo. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Phát hiện và xử lý các lỗi nhỏ. |  |  |
| 5 | Hoàn thiện bản demo thử nghiệm. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 9:**

**TUẦN 10:** Từ ngày 11 tháng 11 năm 2024 đến ngày 16 tháng 11 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Hoàn thiện tài liệu kỹ thuật của dự án. |  |  |
| 2 | Chuẩn bị tài liệu hướng dẫn sử dụng. |  |  |
| 3 | Kiểm tra lại toàn bộ ứng dụng lần cuối. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Tổng hợp kết quả kiểm thử và ghi nhận lỗi. |  |  |
| 5 | Chuẩn bị cho bản kiểm thử. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 10:**

**TUẦN 11:** Từ ngày 18 tháng 11 năm 2024 đến ngày 23 tháng 11 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Triển khai bản thử nghiệm nội bộ. |  |  |
| 2 | Thu thập phản hồi từ người dùng. |  |  |
| 3 | Ghi nhận và phân tích các lỗi báo cáo. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Điều chỉnh ứng dụng dựa trên phản hồi. |  |  |
| 5 | Cập nhật tài liệu kiểm thử. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 11:**

**TUẦN 12:** Từ ngày 25 tháng 11 năm 2024 đến ngày 30 tháng 11 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Tổng hợp và phân tích tất cả các lỗi và phản hồi. |  |  |
| 2 | Cập nhật và hoàn thiện lại các tính năng chính. |  |  |
| 3 | Rà soát lần cuối tất cả các tài liệu. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Chuẩn bị tài liệu cho buổi báo cáo. |  |  |
| 5 | Hoàn thiện báo cáo dự án. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 12:**

**TUẦN 13:** Từ ngày 02 tháng 12 năm 2024 đến ngày 07 tháng 12 năm 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người hướng dẫn** | **Nhận xét của người hướng dẫn** |
| 1 | Chuẩn bị buổi thuyết trình dự án. |  |  |
| 2 | Cập nhật các thay đổi cuối cùng theo phản hồi. |  |  |
| 3 | Đảm bảo tất cả tài liệu và mã nguồn được hoàn thiện. | Phan Thị  Huyền Trang |  |
| 4 | Kiểm tra lần cuối cùng trên môi trường thực tế. |  |  |
| 5 | Nộp báo cáo hoàn chỉnh và kết thúc dự án. |  |  |

**Hình ảnh chứng minh công việc Tuần 13:**

# 

# CHƯƠNG 3: KẾT QUẢ THỰC TẬP



## Những kết quả đạt được

Trong quá trình thực tập tại Công Ty TNHH Giải Pháp Công Nghệ Thông Tin Golden Bee, em đã đạt được những kết quả tích cực sau:

**Phát triển kỹ năng lập trình web**: Em đã nắm vững và thực hành các công nghệ quan trọng trong lập trình web như HTML, CSS, JavaScript, và ReactJS. Qua việc trực tiếp phát triển các tính năng và giao diện cho các dự án, em đã củng cố khả năng thực hành, tiếp thu nhanh và áp dụng công nghệ vào các dự án thực tế.

**Am hiểu quy trình phát triển phần mềm**: Nhờ tham gia vào nhiều khâu trong quy trình phát triển, từ thu thập yêu cầu ban đầu đến giai đoạn kiểm thử và triển khai sản phẩm, em đã học cách phân chia công việc và hiểu rõ tầm quan trọng của mỗi giai đoạn trong việc tạo ra sản phẩm chất lượng cao.

**Tham gia vào các dự án thực tế** Được tham gia trực tiếp vào các dự án giúp em áp dụng kiến thức lý thuyết vào thực tế, làm quen với quy trình làm việc trong dự án công nghệ và nắm bắt cách giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.

**Phát triển kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm**: Em đã cải thiện khả năng phối hợp với các thành viên trong nhóm, trao đổi thông tin hiệu quả và làm việc hướng tới mục tiêu chung. Kỹ năng làm việc nhóm của em được nâng cao, hỗ trợ rất nhiều cho quá trình hoàn thành công việc trong môi trường thực tế.

## Những điều chưa đạt được

Dù đã đạt được nhiều kết quả tích cực trong quá trình thực tập, em nhận thấy một số kỹ năng cần tiếp tục cải thiện:

**Thiếu kinh nghiệm với các công nghệ chuyên sâu**: Mặc dù đã thành thạo các công nghệ cơ bản, em nhận ra mình cần phát triển thêm kỹ năng với một số công nghệ chuyên biệt mà công ty sử dụng cho các dự án phức tạp. Điều này sẽ giúp em làm việc hiệu quả hơn và phù hợp hơn với yêu cầu của công ty.

**Cần cải thiện kỹ năng tổ chức công việc**: Em nhận thấy mình đôi khi gặp khó khăn trong việc sắp xếp và tổ chức thời gian cho các nhiệm vụ lớn, dẫn đến việc phải điều chỉnh kế hoạch để đáp ứng yêu cầu tiến độ. Đây là kỹ năng em muốn rèn luyện thêm để quản lý công việc một cách hiệu quả hơn trong tương lai.

## Những vấn đề cần học tập nghiên cứu

Trong thời gian tới, em cần tập trung vào việc học hỏi và nghiên cứu thêm một số lĩnh vực quan trọng để nâng cao kỹ năng và đáp ứng yêu cầu công việc:Những thuận lợi và khó khăn trong quá trình đạt được

**Nắm vững các công nghệ và công cụ mới**: Em cần tìm hiểu sâu hơn về các công nghệ mà công ty đang sử dụng, đặc biệt là những công nghệ chuyên sâu trong lập trình web và phát triển phần mềm như các framework, công cụ quản lý phiên bản, và các công nghệ liên quan đến bảo mật và hiệu suất.

**Kỹ năng tối ưu hóa thời gian và công việc**: Để tăng hiệu quả làm việc, em cần phát triển kỹ năng tổ chức, ưu tiên và tối ưu hóa thời gian cho các nhiệm vụ, đặc biệt là trong môi trường yêu cầu tiến độ nhanh như phát triển phần mềm.

**3.4. Những thuận lợi và khó khăn trong quá trình đạt được**

**Thuận lợi:**

**Môi trường học hỏi tích cực:** Công ty tạo ra một không gian làm việc sáng tạo và cởi mở, khuyến khích việc chia sẻ ý tưởng và học hỏi không ngừng từ những đồng nghiệp giàu kinh nghiệm.

**Được đào tạo bài bản:** Các anh/chị đồng nghiệp không chỉ giúp đỡ mà còn hướng dẫn tận tình các quy trình và công cụ sử dụng trong công việc, giúp em phát triển nhanh chóng trong môi trường chuyên nghiệp.

**Khó khăn:**

**Cảm giác bỡ ngỡ khi làm việc với quy trình phức tạp:** Mới đầu, em gặp khó khăn trong việc làm quen với quy trình và các công cụ làm việc, nhưng sau một thời gian làm việc thực tế, em đã dần hiểu rõ hơn và cảm thấy tự tin hơn khi xử lý các nhiệm vụ.

**Khối lượng công việc lớn khi tham gia đa dự án:** Thực tế làm việc với nhiều dự án cùng lúc đôi khi khiến em cảm thấy bị quá tải. Tuy nhiên, nhờ vào sự hướng dẫn và hỗ trợ từ các đồng nghiệp, em đã cải thiện khả năng ưu tiên và tổ chức công việc hiệu quả hơn.

## 3.5 Những kiến nghị, đề xuất với công ty/doanh nghiệp

Em không có vấn đề kiến nghị hoặc đề xuất nào với công ty, vì môi trường làm việc và các điều kiện hỗ trợ tại đây đã giúp em rất nhiều trong quá trình thực tập.