



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ZOTERO (Phần 1)



1

Khoa các Khoa học cơ bản



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

NỘI DUNG

1. Giới thiệu và hướng dẫn cài đặt
2. Thao tác trên Zotero
3. Xây dựng thư viện TLTK



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG 5/20/2022



1. GIỚI THIỆU PHẦN MỀM TRÍCH DẪN ZOTERO



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

SO SÁNH CÁC CÔNG CỤ PHỔ BIẾN

Phần mềm	Giá bản cá nhân	Giao diện máy tính	Đồng bộ online	Tự động nhập trích dẫn từ trình duyệt	Tích hợp trong Word
Mendeley	Miễn phí	Có	Có	Có	Có
Zotero	Miễn phí	Có	Có	Có	Có
RefWorks	Chỉ đăng ký theo tổ chức	Không	Có	Không	Có
Endnote	299 USD	Có	Không	Không	Có



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

ZOTERO LÀ GÌ?

- Zotero là phần mềm miễn phí giúp thu thập, quản lý và trích dẫn tài liệu tham khảo tự động
- Zotero cho phép đồng bộ dữ liệu trích dẫn lên đám mây
- Zotero hỗ trợ nhiều chuẩn trích dẫn phù hợp với nhiều mục đích nghiên cứu



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Tính năng của Zotero

- Tổ chức, xây dựng bộ sưu tập các tài liệu tham khảo
- Chia sẻ tài liệu tham khảo
- Tự động đồng bộ trích xuất thông tin thư mục
- Lưu lại screenshot của các trang web,
- Tạo các chú thích trong quá trình sử dụng tài liệu tham khảo
- Chèn trích dẫn theo kiểu tùy chọn vào trang soạn thảo (Word)
- Tìm kiếm trong bộ sưu tập tài liệu tham khảo.



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CÀI ĐẶT ZOTERO

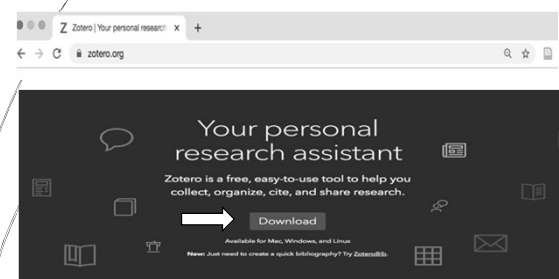
- Hiện nay có hai phiên bản của Zotero:
 1. Zotero standalone
 2. Zotero Firefox Add-on (cài đặt tích hợp trong trình duyệt)
- Phiên bản mới nhất của phần mềm tại địa chỉ:

<http://www.zotero.org/>



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CÀI ĐẶT ZOTERO



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CÀI ĐẶT ZOTERO

3. Cài đặt cho Windows. Phần mềm được cài lên máy tính cá nhân.

4. Cài tích hợp vào trình duyệt web để lưu thông tin trích dẫn trong quá trình tìm thông tin

5. Cài tích hợp Zotero vào Microsoft Word (có liên thông dữ liệu với Zotero trên trình duyệt, desktop). Mục đích là để chèn Trích dẫn vào bài viết và tạo Mục lục tài liệu tham khảo tự động.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CÀI ĐẶT ZOTERO

- Kết quả sau khi cài đặt Zotero for Windows

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CÀI ĐẶT ZOTERO

- Kết quả cài đặt Zotero cho Chrome (Zotero Connector)

Zotero được tích hợp trên Chrome sau khi cài đặt. Đây là biểu tượng để lưu lại thông tin trích dẫn.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CÀI ĐẶT ZOTERO

- Kết quả cài đặt Zotero tích hợp cho Word.
- Click chọn Browse plugins
- Tại Word Processor and Writing Intergration/Word and LibreOffice/ Chọn Zotero word processor plugins/ Using the Zotero Word Plugin/ Installing

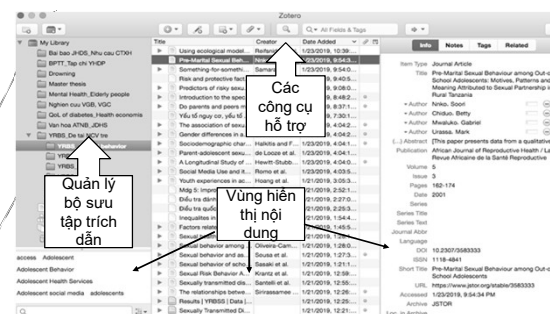
Tắt MS Word (nếu có) và mở lại để khởi động và check xem kết quả:

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

2. THAO TÁC VỚI ZOTERO



CỬA SỔ LÀM VIỆC CỦA ZOTERO



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Giao diện và chức năng chính của Zotero



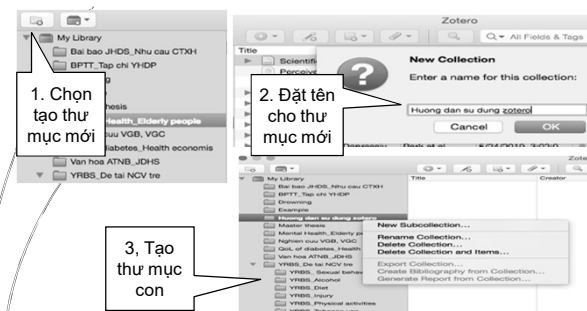
New collection group New items Add item by identifier New note attachment Search

New collection	Tạo bộ sưu tập mới
New group	Tạo nhóm mới
New items	Tạo mục tài liệu mới
Add item by identifier	Thêm tài liệu bằng yếu tố định dạng
New note	Thêm ghi chú
Add attachment	Đính kèm (file, liên kết...)
Search	Tìm kiếm trong thư mục/bộ sưu tập



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Quản lý các thư mục



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

TẠO BỘ SƯU TẬP

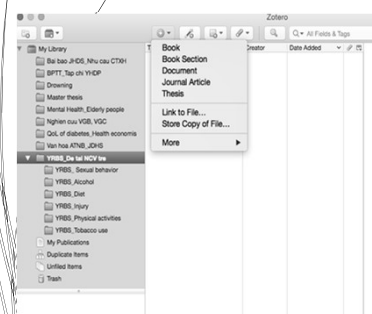
- Có nhiều cách để thêm tài liệu trích dẫn, tuy nhiên có thể chia làm 2 cách:

1. **Thêm tài liệu thủ công:** Nhập bằng tay các thông tin mô tả cho tài liệu vào phần mềm
2. **Thêm tài liệu tự động:** Tìm kiếm, mô tả thông tin cho tài liệu hoàn toàn tự động



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

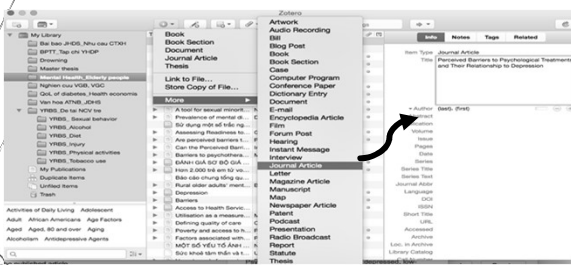
THAO TÁC THỦ CÔNG



- Bước 1: Chọn vào nút (+) trên thanh công cụ
- Bước 2: Chọn loại tài liệu cần thêm vào, ví dụ như sách, tạp chí hoặc luận văn/luận án...

THAO TÁC THỦ CÔNG

Sau khi tạo một item, bạn phải điền thông tin của item này vào các mục như: Title, Author, Abstract....



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

THÊM TÀI LIỆU TỰ ĐỘNG

- Tìm kiếm và chọn tài liệu cần lưu lại từ các cơ sở dữ liệu như Pubmed, Google Scholar, ProQuest...=> Click vào biểu tượng Zotero trên thanh công cụ để tải về thư viện



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

THÊM TÀI LIỆU TỰ ĐỘNG

- Lựa chọn thư mục để lưu vào thư viện Zotero=> Click Done=> Tài liệu tải về sẽ hiện thì trong thư viện Zotero với các thông tin đi kèm



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Đưa tài liệu từ máy tính vào thư viện zotero

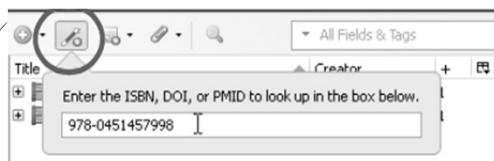
- Khi muốn đưa TLTK định dạng pdf hoặc định dạng khác từ ổ cứng của máy tính vào thư viện Zotero=> mở thư mục chứa file, kéo thả file vào thư mục chọn trong Zotero
- **Lưu ý:** Đối với file định dạng pdf, các thông tin đầy đủ cho file dữ liệu sẽ tự động cập nhật nếu giữ nguyên file khi tải về hoặc tên chính xác tiêu đề của tài liệu bằng tính năng **Retrieve Metadata for PDF**



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Lưu một tài liệu mới qua địa chỉ nhận dạng

- Nhập địa chỉ nhận dạng (như ISBN, DOI (Digital Object Identifier), PubMed ID)>=> thông tin sẽ tự động tải về và lưu lại trên zotero



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ZOTERO (Phần 2)



24


Khoa các Khoa học cơ bản



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

NỘI DUNG

1. Trích dẫn và tạo danh mục tài liệu tham khảo
2. Một số tính năng nâng cao

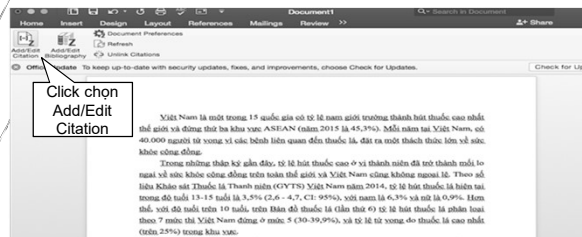


TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

TRÍCH DẪN VÀ TẠO DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

TRÍCH DẪN TLTK TRONG VĂN BẢN


1. Chèn trích dẫn vào các đoạn văn bản của bài viết
 - Đặt trỏ chuột đến vị trí cần chèn trích dẫn
 - Click vào tab Zotero/Click chọn Add/Edit Citation



Click chọn Add/Edit Citation

Xét nghiệm là một trong 17 quốc gia có tỷ lệ nam giới trở thành thành viên thuộc cao nhất thế giới và đứng thứ ba khu vực ASEAN (năm 2015 là 45,3%). Mỗi năm tại Việt Nam, có 40.000 người tử vong vì các bệnh liên quan đến thuốc lá, đặt ra một thách thức lớn về sức khỏe cộng đồng.

Trong những thập kỷ gần đây, tỷ lệ hút thuốc cao ở vị thành niên đã trở thành mối lo ngại về sức khỏe cộng đồng trên toàn thế giới và Việt Nam cũng không ngoại lệ. Theo số liệu Khảo sát Thuốc lá Thành niên (GYTS) Việt Nam năm 2014, tỷ lệ hút thuốc lá hiện tại trong độ tuổi 13-15 tuổi là 3,9% (2,6 - 4,7; CI 95%), với nam là 6,3% và nữ là 0,9%. Hơn thế, với độ tuổi trên 10 tuổi, trên toàn thế giới (lần thứ 6) tỷ lệ hút thuốc là phân loại theo 7 mức thì Việt Nam đứng ở mức 5 (30-39,9%), và tỷ lệ tử vong do thuốc lá cao nhất (trên 25%) trong khu vực.



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

TRÍCH DẪN TLTK TRONG VĂN BẢN

2. Chọn kiểu trích dẫn văn bản phù hợp và click OK



Kiểu trích dẫn do Bộ GD&ĐT quy định



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Các kiểu trích dẫn

VIỆT NAM	QUỐC TẾ
Do Bộ Giáo dục & Đào tạo hoặc các trường đại học quy định	Harvard, APA, Chicago và các kiểu trích dẫn khác

Lưu ý: Vì Zotero chỉ có một vài kiểu trích dẫn mặc định, nên có thể vào Zotero Preferences=> Cite=> Style=> Chọn + (plus) hoặc vào Endnote.com để tải về các kiểu trích dẫn khác phù hợp với yêu cầu



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Các kiểu trích dẫn

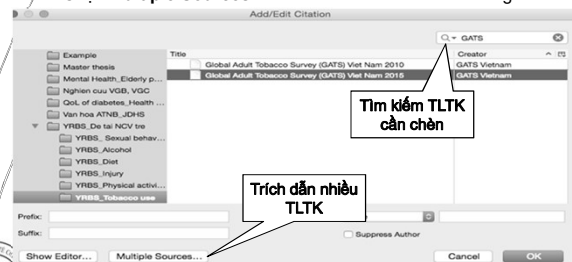
- Hiện nay trường ĐH YTCC vẫn yêu cầu sử dụng mẫu cũ của Bộ Giáo dục và Đào tạo là trình bày tài liệu tham khảo theo thứ tự tiếng Việt-tiếng Anh và theo tên tác giả theo thứ tự ABC => Sử dụng style sau để thực hiện công việc này cho luận văn Tiếng Việt và Tiếng Anh
- Để xếp theo ngôn ngữ thì lưu ý trong Zotero có phần Language cho mỗi TLTK. Mặc định tiếng anh sẽ là "en", các tài liệu tiếng Việt là "vi". Như vậy style sẽ xếp theo đúng thứ tự là tài liệu tiếng Việt lên trên tài liệu tiếng Anh.



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

TRÍCH DẪN TLTK TRONG VĂN BẢN

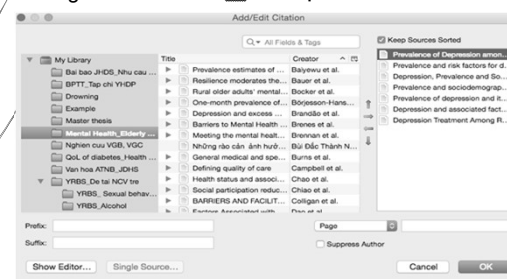
- Gõ vào hộp tìm kiếm chữ cái đầu tên tác giả hoặc tài liệu cần trích sẵn và click chọn bài=> nhấn **OK** để chèn
- Chọn **Multiple Sources** nếu muốn chèn nhiều TLTK cùng lúc



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

TRÍCH DẪN TLTK TRONG VĂN BẢN

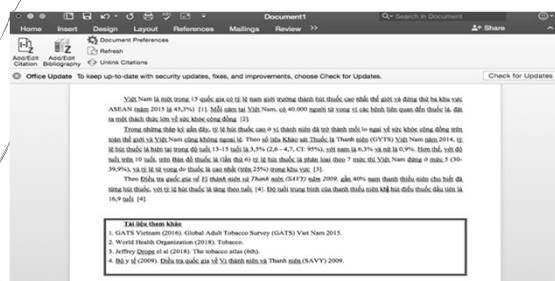
- Lần lượt tìm kiếm, đưa các tài liệu tham khảo vào bằng dấu mũi tên và chọn **OK**



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

TRÍCH DẪN TLTK TRONG VĂN BẢN

- Click chọn **Add/Edit Bibliography** để Danh mục tài liệu tham khảo (**References**) xuất hiện tự động theo cách trích dẫn đã chọn



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

LƯU Ý

- Có các định dạng trích dẫn tài liệu khác nhau
- Chỉ **sử dụng một kiểu trích dẫn duy nhất** theo yêu cầu cho toàn bộ bài viết/công trình nghiên cứu
- Liệt kê đầy đủ **tất cả** các trích dẫn/tham khảo trong văn bản
- Kiểm tra lại** thông tin trích dẫn và cách trình bày
- Kèm** danh sách tài liệu trích dẫn/tham khảo này vào cuối bài viết/công trình nghiên cứu



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Thực hành

- Tạo một library về chủ đề **Tobacco use in adolescence**
- Thêm tài liệu tham khảo vào Zotero library
- Đưa tài liệu tham khảo vào Word

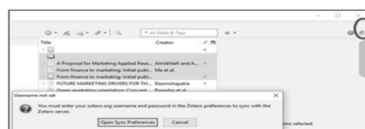


TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

4. TÍNH NĂNG NÂNG CAO

Đồng bộ tài liệu

- **Mục đích:** tập hợp tất cả các tài liệu thu thập được khi làm việc với Zotero ở các máy tính khác nhau. Lưu ý: không đồng bộ file đính kèm
- **Thao tác:** Click chuột vào biểu tượng **Sync** ở góc phải/Chọn **Open Sync Preferences**
- Sau đó, đăng nhập tài khoản đã tạo trên Zotero.org (nếu chưa tạo phải đăng ký tài khoản), click OK=> Đồng bộ trên máy tính và tài khoản trực tuyến qua **My library**



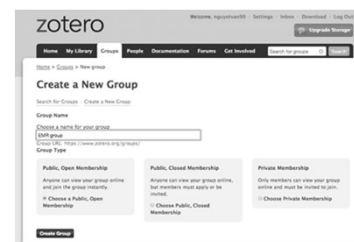
Click vào biểu tượng này, sau đó chọn "Open Sync Preferences"



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Tạo nhóm

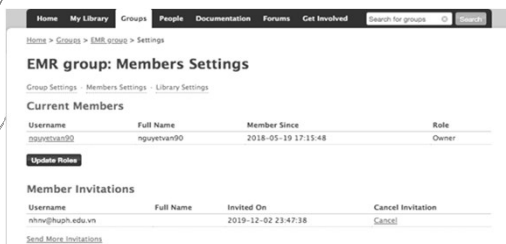
- Đăng nhập tài khoản/**Group/Create a New group**/Đặt tên nhóm để tạo nhóm mới



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Tạo nhóm

- Mời bạn bè tham gia nhóm để chia sẻ bộ sưu tập tài liệu tham khảo: **Member Invitation/Send more invitation**



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG