

# MANUAL Carga lista precios

Versión Doc.	Elaboro	Reviso	Aprobó	Fecha
1.0	C. Santiago Campero O.	Iván Ortiz Arce	Guillermo Matías N.	29/05/2015

# Contenido

Acceso a la aplicación	3
Nueva carga	
Carga Complemento	
Carga Rechazos	
Recupera rechazos	
Replicar lista precios	

# Acceso a la aplicación

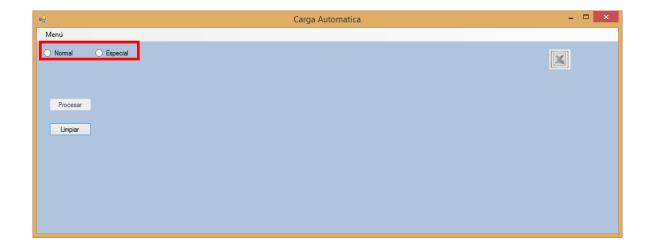
Para poder hacer uso del aplicativo deberá contar con el acceso directo a la aplicación:



Después de abrir la aplicación la misma comenzara indicando que presente sus credenciales (mismas que usan para entrar a SAMIWEB).



Una vez que se accede a la pantalla principal se deberá seleccionar con qué tipo de listas se desea trabajar, teniendo como opciones "Normal" y "Especial", los procesos son exactamente iguales para ambas opciones, la diferencia radica en el lugar en el que se guardará la información.

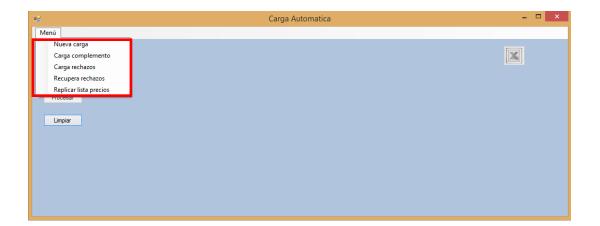


### Carga Masiva lista precios

Cabe aclarar que de no seleccionar ninguna opción antes de dar clic en cualquier opción del menú desplegable, en forma automática aparecerá el siguiente recuadro pidiendo que seleccione una opción:

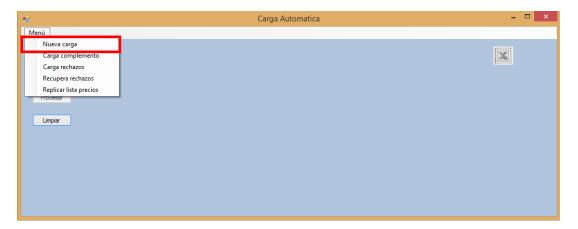


Una vez que se seleccionó el tipo de archivos con el que se va a trabajar se podrá proceder a seleccionar alguna opción del menú.

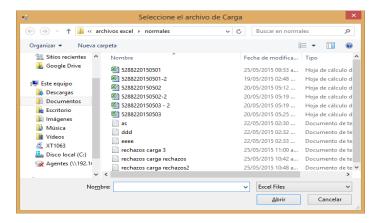


### Nueva carga

Esta opción Se deberá utilizar cuando el archivo que se pretende cargar no existe en la base de datos para la fecha de vigencia y proveedor contenido en dicho archivo.



Una vez que se da clic en la opción "Nueva carga" se abrirá un recuadro en el cual se deberá seleccionar el archivo con el que se desea trabajar:



Los archivos permitidos son Excel (xls, xlsx) o bien de texto (txt). Cabe aclarar que los archivos deberán ser nombrados de la siguiente manera:<sup>1</sup>

#####yyymmdd.xls en donde

#####: Se refiere a la clave del proveedor

yyyy: Se refiere al año vigencia de todos los registros que se pretenden procesar.

mm: Se refiere al mes vigencia de todos los registros que se pretenden procesar.

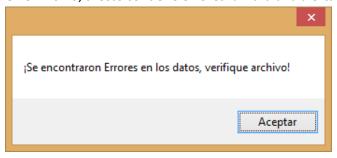
dd: Se refiere al día vigencia de todos los registros que se pretenden procesar.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Si la fecha del archivo no coincide con la fecha interna NO se procesará.

De ya existir una carga previa con la clave del proveedor, así como la fecha vigencia en la base de datos la aplicación lo notificara:



Después de seleccionar el archivo, la aplicación automáticamente llevara a cabo una primer validación de los datos contenidos en el mismo, si este contiene errores lanzara una alerta.

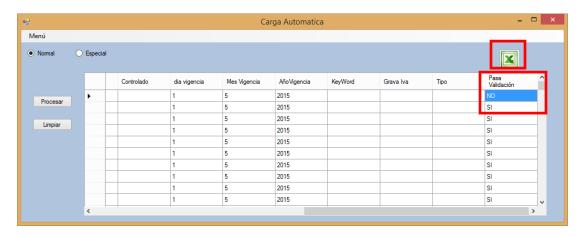


Las causas por las que no pase la primera validación pueden ser las siguientes:

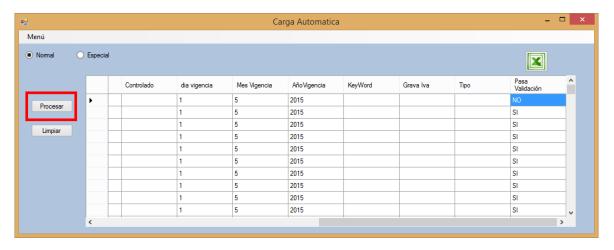
- "Clave proveedor" nulo o alfanumérico
- "Ean" nulo o alfanumérico.
- "Nombre comercial" nulo
- "Descuento" nulo o alfanumérico.
- "PMP" nulo o alfanumérico.
- "día vigencia" nulo o alfanumérico
- "Mes Vigencia" nulo o alfanumérico
- "Año Vigencia" nulo o alfanumérico
- Estructura del nombre archivo en la sección de fecha vigencia no corresponde con la fecha vigencia de los registros del archivo

Sin embargo podrá ver en la aplicación el documento completo que selecciono y aquellos registros que no pasaron la primer validación serán marcados con la palabra "NO" en la columna "Pasa validación", para mayor comodidad se podrá dar clic en el icono Excel y exportar todos los registros

que no pasaron la validación, esta opción solo estará disponible para "Nueva carga" y "Carga Complemento".



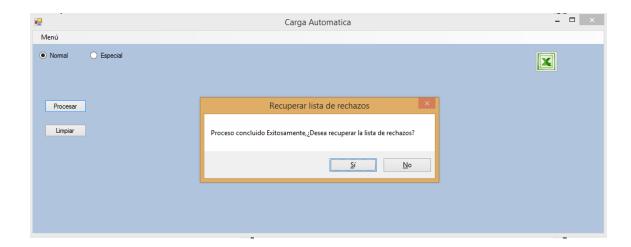
El siguiente paso es dar clic al botón procesar, con lo que se procesaran los registros que pasaron la primer validación.



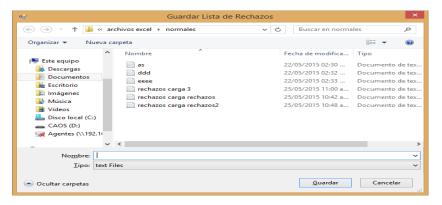
Una vez concluido el proceso, la aplicación preguntara al usuario si se desea recuperar la lista de aquellos registros que fueron rechazados por alguna de las validaciones a nivel base de datos, las cuales pueden ser:

- Existen duplicados de este EAN en el mismo archivo
- Excede el PMP autorizado
- Porcentaje de descuento menor al pactado
- Código EAN no existe, tramitar alta con Alianzas
- No se aceptan caracteres en EAN
- No se aceptan códigos EAN vacíos
- Este registro ya existe en la base de datos

### Carga Masiva lista precios



Si se accede a la recuperación de la lista de rechazos, la aplicación indicara que seleccione la ruta de guardado, así como el nombre con el que generara el archivo.

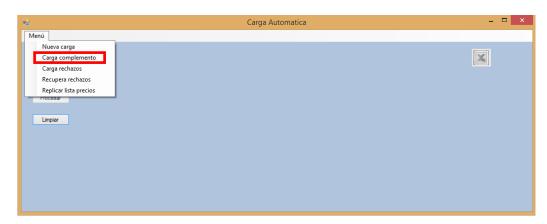


Este primer proceso culminará con la correcta generación del archivo de rechazos:

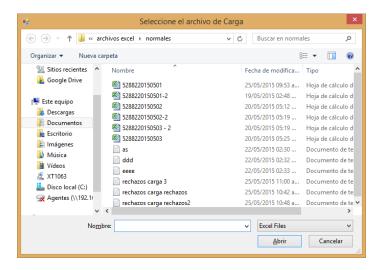


### Carga Complemento

Esta opción se deberá utilizar cuando para el archivo que se pretende cargar ya existe una carga previa en la base de datos para la fecha de vigencia y proveedor contenido en dicho archivo.



Una vez que se da clic en la opción "Carga Complemento" se abrirá un recuadro en el cual se deberá seleccionar el archivo con el que se desea trabajar:



Los archivos permitidos son Excel (xls, xlsx) o bien de texto (txt). Al igual que en la opción "Nueva carga" los archivos deberán ser nombrados de la siguiente manera:

### #####yyymmdd.xls en donde

#####: Se refiere a la clave del proveedor

yyyy: Se refiere al año vigencia de todos los registros que se pretenden procesar.

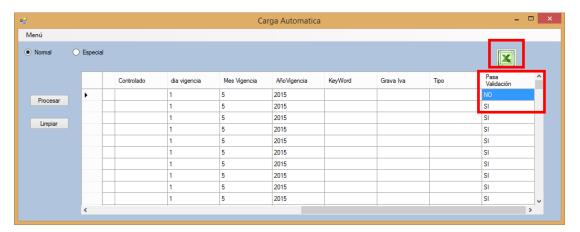
mm: Se refiere al mes vigencia de todos los registros que se pretenden procesar.

dd: Se refiere al día vigencia de todos los registros que se pretenden procesar.

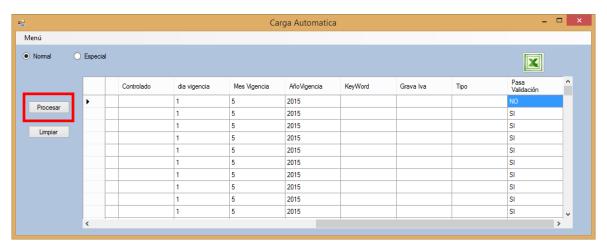
De no existir una carga previa para la fecha vigencia y la clave del proveedor del archivo seleccionado la aplicación así lo indicara.



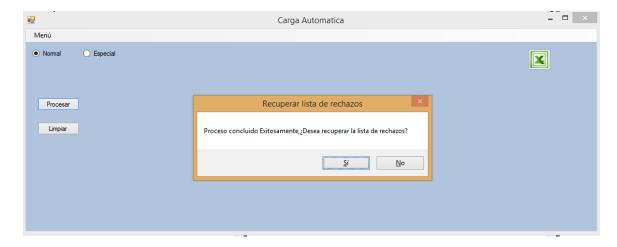
Al igual que en "Carga Nueva" se podrán ver todos los registros del archivo en la aplicación y así mismo se podrán exportar a un archivo Excel los registros que no pasaron la primer validación.



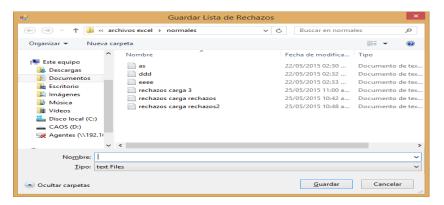
Para poder procesar los registros que pasaron la primer validación, se deberá dar clic en el botón procesar.



Una vez más el proceso es similar a "Nueva carga" y concluido el mismo, la aplicación informara de ello y preguntara si se desea recuperar la lista de aquellos registros que fueron rechazados por alguna de las validaciones a nivel base d datos, las cuales son las mismas a "Nueva carga".



Si se accede a la recuperación de la lista de rechazos, la aplicación pedirá que seleccione la ruta de guardado así como el nombre con el que generara el archivo.



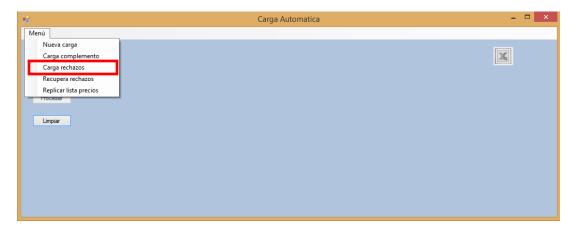
La opción "Carga complemento" proceso culminará con la correcta generación del archivo de rechazos:



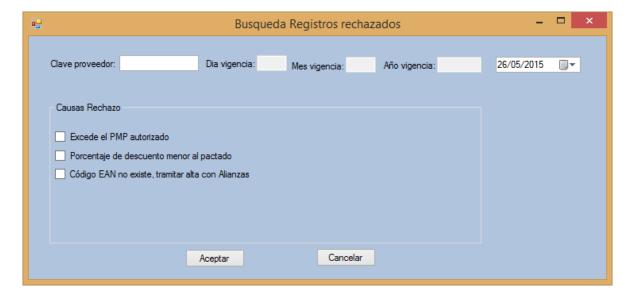
## Carga Rechazos

Esta opción se deberá utilizar para obtener una lista de rechazos y aprobarlas sin pasar por ninguna validación, sin embargo solo se podrán aprobar aquellos cuya causa de rechazo fue:

- Excede el PMP autorizado
- Porcentaje de descuento menor al pactado
- Código EAN no existe, tramitar alta con Alianzas



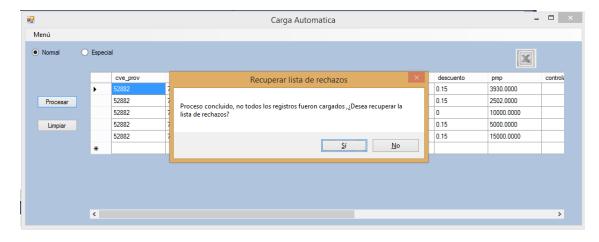
Al dar clic en la opción "carga rechazos" se abrirá una ventana de búsqueda para seleccionar los parámetros con lo cual se obtendrán los rechazos que se desean aprobar, de no seleccionar ninguna causa de rechazo, la aplicación generara la lista por las tres causas que se muestran en pantalla.



Una vez seleccionados los parámetros y si se encuentran resultados se mostraran en la interfaz principal con lo cual el siguiente paso será dar clic en el botón procesar.



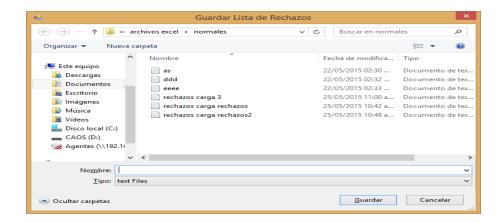
Concluido el proceso, si hubo rechazos, la aplicación preguntara si se desea generar lista de rechazos.



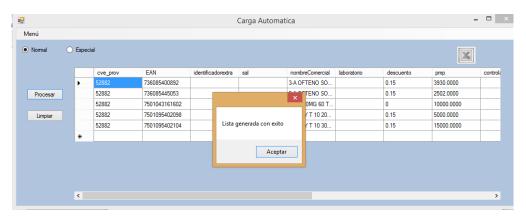
Estos pueden darse debido a que los rechazos que se intentan procesar ya están previamente aprobados.

Si se accede a la recuperación de la lista de rechazos, la aplicación indicara que seleccione la ruta de guardado así como el nombre con el que generara el archivo.

# Carga Masiva lista precios

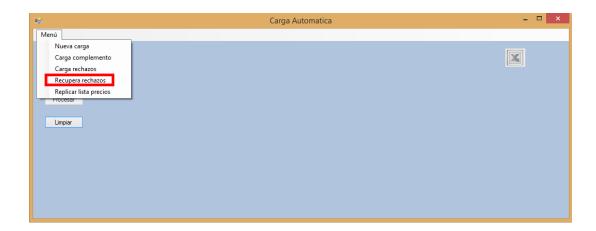


El proceso concluirá con la correcta generación del archivo.

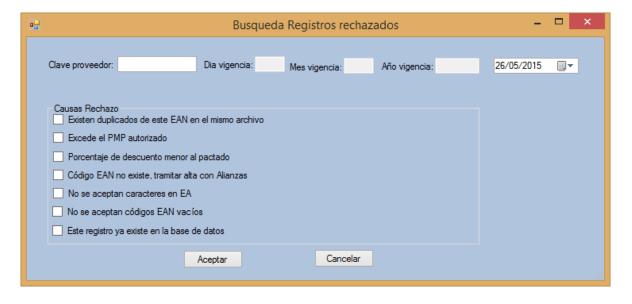


# Recupera rechazos

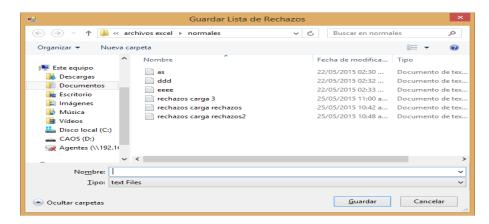
Esta opción se utilizara cuando se desee generar un reporte de registros rechazados de acuerdo a una clave de cliente y una fecha de vigencia.



De no seleccionar ninguna causa de rechazo, el aplicativo en automático generará la lista por todas las causas de rechazo mostradas en la interfaz.



Si el aplicativo encuentra resultados para los filtros ingresados, en automático indicara el ingreso de la ruta y nombre donde se guardara el archivo generado.

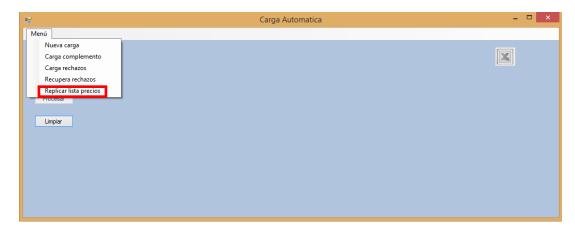


El proceso concluirá con la correcta generación del archivo.

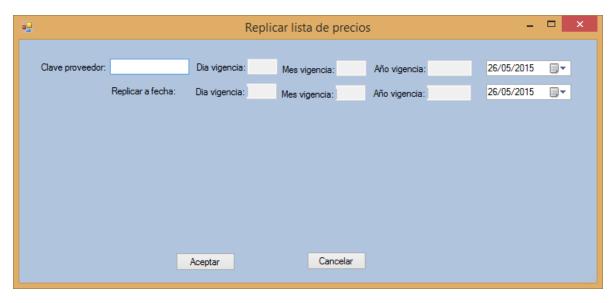


# Replicar lista precios

Esta opción se deberá utilizar para una carga de precios previamente existente sea replicada para otra fecha de vigencia



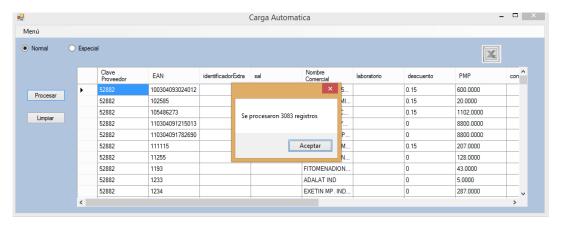
Una vez seleccionada la opción "Replicar lista precios" se deberán ingresar los parámetros de búsqueda. En donde la sección "Replicar a fecha" indica la fecha a la que será copiada la lista de precios buscada.



Al llevar a cabo la búsqueda con la fecha vigencia y clave proveedor ingresado se mostraran los resultados en la interfaz principal, con lo cual el siguiente paso será dar clic en el botón "Procesar".



Una vez concluido el proceso el aplicativo mostrara la cantidad de registros replicados



En caso de que ya existiera una lista de precios para la clave del proveedor así como la fecha de replica el aplicativo igualmente lo indicara.

