

PROFESOR JUAN S. LEDESMA

PREGUNTAS DE COMPRENSIÓN

UNIDAD TEMÁTICA Nº 6



PREGUNTAS DE COMPRENSIÓN

A partir de la lectura comprensiva y reflexiva de los contenidos de la Unidad Nº 6 de la Carpeta de trabajo, se los invita a responder las siguientes preguntas:

1. ¿Qué es el plan de negocios?
2. ¿Cuáles son los aspectos significativos y característicos de un plan de negocios?
3. ¿Por qué se expresa que un plan de negocios puede actuar como un “mapa de ruta”?
4. ¿Para qué sirve un plan de negocios? ¿Cuál es su utilidad?
5. De acuerdo con Freire (2004), “un plan de negocios combina un trabajo académico de análisis de una actividad y un documento de ventas”. Explique el significado de esta afirmación.
6. ¿Es realmente necesario contar con un plan de negocios? ¿Por qué?
7. ¿Por qué se expresa que el plan de negocios tiene una doble finalidad?
8. ¿Quién debe redactar el plan de negocios?
9. ¿Qué tipos de planes de negocios existen?
10. ¿Cuál es el efecto de plasmar el plan de negocios por escrito?
11. De acuerdo con Kushell (2001), el plan de negocios puede ser considerado “como una tesis magisterial para su empresa. Muchas más personas emprenden el proyecto que las que lo terminan. Pero quienes lo concluyen reciben su recompensa”. Explique el significado de esta afirmación.
12. ¿Qué rol se recomienda que cumpla un asesor externo en cuanto al proceso de redacción del plan de negocios?
13. El plan de negocios, ¿sirve para la etapa anterior al lanzamiento, para la etapa posterior o para ambas? Justifique.
14. ¿Cuáles son las razones de la dimensión interna de importancia de un plan de negocios?
15. ¿Cuáles son las razones de la dimensión externa de importancia de un plan de negocios?
16. ¿Cuál es la estructura de contenidos ideal de un plan de negocios?
17. ¿Cuáles son los factores que determinan la estructura de contenidos de un plan de negocios?
18. ¿Qué tan complejo debe ser el plan de negocios?
19. ¿Qué tipo de fuentes de información suelen incluirse en un plan de negocios?
20. Presente una posible estructura de contenidos de un plan de negocios.
21. ¿Qué es el resumen ejecutivo de un plan de negocios? ¿Cuál es su finalidad?
22. ¿Qué se entiende por nivel de riesgo en un proyecto?
23. ¿Cuál es el objeto de la Ley Nº 24766? ¿Para qué sirve?
24. ¿Qué recomendaciones deben considerarse a la hora de iniciar el proceso de preparación de un plan de negocios?
25. ¿Qué sugerencias deben tenerse en cuenta a la hora de preparar la presentación de un plan de negocios?

A CONSIDERAR...

Las preguntas que aquí se expresan invitan a un ejercicio de autoevaluación de la comprensión de los diferentes contenidos vistos en una sección de la Carpeta de trabajo de la materia, con el propósito de servir como una herramienta de identificación de aquellos temas que han comprendido y también de aquellos que les generen dudas, de modo que en el caso de estos últimos puedan fortalecer su proceso de aprendizaje a través de:

- La resolución de otras actividades sugeridas y/o;
- La lectura reflexiva de bibliografía recomendada y/o;
- La consulta al profesor a través del foro correspondiente, habilitado en el aula virtual.

La resolución que brinden a dichas preguntas no debe ser enviada al profesor, sino que dichas respuestas pueden constatarse con los propios contenidos de la Carpeta de trabajo.