



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๘๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์อนุวัฒน์ จางวนิชเลิศ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชณี กุลยานนท์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ รุ่งพระแสง พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๔. รองศาสตราจารย์กุลนันท์ เกียรติกิตติพงษ์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์

๕. รองศาสตราจารย์สุพจน์ ศรีนิล พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน

๖. รองศาสตราจารย์วิศรุต ศรีรัตน์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

๗. อาจารย์กมล เกียรติเรืองมลา พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ ขาวเน พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

๙. รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ พิมพ์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนวรรณ พิณรัตน์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกิจการพิเศษ

๑๑. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ประเสริฐ ตรีวิจิตรศิลป์ พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ เป็นผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และเทคโนโลยีสุขภาพ

/๑๒. ผู้ช่วย...

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณูญา วลัยรัชต์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทน
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสถาบัน

๑๓. รองศาสตราจารย์คำณวิทย์ ทิพย์มณี พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทน
รองอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)
รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๘๓ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี

.....
เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๘ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมอบหมายและมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติการที่อธิการบดีพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีดังต่อไปนี้

๑. ในคำสั่งนี้

"สั่งและปฏิบัติการ" หมายความว่า สั่ง อนุญาต หรืออนุมัติให้ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานของสถาบัน หรือผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน หรือนักศึกษา ปฏิบัติการหรือดำเนินการใด ๆ ได้ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

"กำกับดูแล" หมายความว่า กำกับดูแลส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ นโยบายของสถาบัน มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง ตลอดจนการสั่งให้ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานของสถาบันที่กำกับดูแล ชี้แจง แสดงความคิดเห็น ทำรายงาน หรือยับยั้งการกระทำของส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานของสถาบันที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ นโยบายของสถาบัน มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๒. การมอบหมายและมอบอำนาจ

๒.๑ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์อนุวัฒน์ จางวนิชเลิศ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (Executive Vice President for Academic Affairs) ดังนี้

๒.๑.๑ เป็น Chief Learning Officer (CLO)

๒.๑.๒ กำกับและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ

๒.๑.๓ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

๒.๑.๔ ปฏิรูปหลักสูตรของสถาบันให้มีความทันสมัย และมีมาตรฐานสูงระดับนานาชาติ

/๒.๑.๕ ผลักดัน...

๒.๑.๕ ผลักดันให้มีการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติหรือภาษาอังกฤษขึ้นใน
ทุกส่วนงานวิชาการ

๒.๑.๖ เป็นผู้ประสานงานหลักสูตรร่วมระหว่างส่วนงานวิชาการหรือ
หน่วยงานภายนอก

๒.๑.๗ ประสานงานกับส่วนงานวิชาการต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมและ
สร้างมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑.๘ ประสานงานด้านสารสนเทศสถาบัน เพื่อปรับระบบการประกัน
คุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๑.๙ กำกับดูแลสำนักวิชาศึกษาทั่วไป สำนักทะเบียนและประมวลผล
สำนักหอสมุดกลาง โรงเรียนสาธิตนานาชาติ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
สถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และ 42 บางกอก

๒.๒ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิ กุลยานนท์
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (Executive Vice President for Research and
Innovations) ดังนี้

๒.๒.๑ เป็น Chief Research Officer (CRO)

๒.๒.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานด้านการบริหาร
การวิจัยและนวัตกรรม การพัฒนานวัตกรรม และการบริหารกองทุนวิจัยของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง รวมถึง

(๑) ลงนามในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินอุดหนุน
ทั่วไป/เงินรายได้ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

(๒) ลงนามในสัญญาเงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ได้แก่
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย สำนักงาน
คณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ องค์การ
มหาชน สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร องค์การมหาชน และ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๓) อนุมัติในการยินยอมหรืออนุญาตให้ดำเนินการวิจัยรวมทั้งให้
ใช้สถานที่ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคในการดำเนินการวิจัย ในแบบเสนอแผนงานวิจัยของสำนักงาน
คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

(๔) ลงนามในสัญญาเงินทุนจากกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

(๕) ลงนามในสัญญาเงินทุนสนับสนุนการทำวิจัยจากแหล่งทุน
ภายนอกอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

๒.๒.๓ ผลักดันให้มีการตั้งกลุ่มวิจัย (Research Clusters) ตามนโยบาย
ของอธิการบดี

๒.๒.๔ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของบุคลากรของสถาบัน พร้อมทั้ง
ส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมที่สร้างขึ้น ไปสู่ความร่วมมือกับเอกชนเพื่อให้เกิดการพัฒนาเชิงพาณิชย์

๒.๒.๕ บริหารจัดการการหาทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบันอย่าง
เต็มรูปแบบ

๒.๒.๖ ส่งเสริมให้เกิดทุนวิจัยสำหรับอาจารย์อาคันตุกะกับสถาบันชั้นนำ
ระดับโลก

๒.๒.๗ กำกับดูแลสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้า
ลาดกระบัง และสำนักวิจัยนวัตกรรมเมืองอัจฉริยะ

๒.๒.๘ อนุมัติการใช้เงินของสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอม-
เกล้าลาดกระบัง รวมถึง

(๑) อนุมัติเชิญวิทยากร และจ่ายเงินสมนาคุณวิทยากรที่เป็น
บุคคลภายนอกสถาบัน ตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ในอัตรา
ชั่วโมงละไม่เกิน ๒,๐๐๐ (สองพัน) บาท ยกเว้นเป็นกรณีผู้ทรงคุณวุฒิระดับสูง ให้จ่ายได้ในอัตราชั่วโมงละ
ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) บาท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของรองอธิการบดี

(๒) อนุมัติเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่มในการประชุมต่าง ๆ ตาม
ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมภายในประเทศ

(๓) อนุมัติค่าบำรุงสมาชิก ค่าบำรุงสมาคมต่าง ๆ ที่เป็นสมาชิก
และต้องเกี่ยวข้องกับภารกิจของส่วนงาน

(๔) อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ ได้แก่ ค่าพาหนะ
รวมถึงค่าเครื่องบินและค่าเดินทางโดยใช้รถยนต์ส่วนตัว ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของ
พนักงานสถาบัน ข้าราชการ หรือลูกจ้างของสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
และอนุญาตให้เดินทางไปปฏิบัติงาน หรือเข้าร่วมการประชุม ฝึกอบรม หรือสัมมนาภายในประเทศ

(๕) อนุมัติค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการของ
พนักงานสถาบัน ข้าราชการ หรือลูกจ้างของสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

(๖) อนุมัติค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทางของประธาน
กรรมการหรือกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก

๒.๒.๙ อนุมัติการจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนา นิทรรศการ ของสำนัก
บริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว

๒.๓ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ รุ่งพระแสง
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (Executive Vice President for
Student Affairs and Alumni Relations) ดังนี้

๒.๓.๑ เป็น Chief Student Affairs Officer (CSAO)

๒.๓.๒ กำกับและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่าย
กิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๒.๓.๓ ส่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานกิจการ
นักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

๒.๓.๔ ส่งเสริมการพัฒนาของนักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์สถาบัน

๒.๓.๕ จัดระบบการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของนักศึกษา และส่งเสริมให้
เกิดการแลกเปลี่ยน หรือฝึกงานของนักศึกษา รวมทั้งการจัดทำสหกิจศึกษา

๒.๓.๖ จัดระบบทุนการศึกษาของสถาบัน

๒.๓.๗ สนับสนุนและส่งเสริมงานด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์

๒.๔ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์กุลนันท์ เกียรติกิตติพงษ์ ผู้อำนวยการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์ (Executive Vice President for Planning and strategic management) ดังนี้

๒.๔.๑ เป็น Chief Strategy Officer (CSO)

๒.๔.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี

๒.๔.๓ ประสานงานกับส่วนงานวิชาการ และหน่วยงานต่าง ๆ ในการกำหนดแผนงานของสถาบันที่มีความเหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อตัวชี้วัดสมรรถนะหลัก (Key Performance Indices) ของสถาบันได้

๒.๔.๔ วิเคราะห์ กำหนดยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาของสถาบัน

๒.๕ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์สุพจน์ ศรีนิล ผู้อำนวยการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน (Executive Vice President for Physical Resource, Environment and Property) ดังนี้

๒.๕.๑ เป็น Chief Campus Development Officer (CCDO)

๒.๕.๒ กำกับและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน

๒.๕.๓ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี

๒.๕.๔ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี

๒.๕.๕ ดูแลภูมิทัศน์ของสถาบันให้มีความสวยงาม มีสิ่งแวดล้อมที่ดีเทียบเท่ามหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก

๒.๕.๖ จัดให้มีแผนแม่บททางกายภาพสถาบัน (KMITL Infrastructure Master Plan) ที่เหมาะสมและรองรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสถาบัน

๒.๕.๗ บริหารระบบจราจรและขนส่งมวลชน ปรับปรุงและพัฒนาการจราจรในสถาบันและบริเวณใกล้เคียง

๒.๖ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์วิศรุต ศรีรัตน์ ผู้อำนวยการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร (Executive Vice President for Human Resource Development) ดังนี้

๒.๖.๑ เป็น Chief Human Resources Officer (CHRO)

๒.๖.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล และสำนักงานบริหารวารสารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี

๒.๖.๓ ดูแลและจัดการการอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ

๒.๖.๔ บริหารระบบประเมินและผลตอบแทน (Performance-Based Payment System)

๒.๖.๕ จัดให้มีการบริการการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของสายสนับสนุนวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพและมีความรวดเร็ว

๒.๖.๖ อนุมัติให้ใช้เงินเพื่อเป็นค่ารับรองและพิธีการของสภาคณาจารย์ และพนักงาน ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) บาท

๒.๗ มอบหมายและมอบอำนาจให้ อาจารย์กมล เกียรติเรืองกมล ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ (Executive Vice President for Information Technology (CIO)) ดังนี้

๒.๗.๑ เป็น Chief Technology Officer (CTO)

๒.๗.๒ เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ของสถาบัน (CIO)

๒.๗.๓ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานบริหารสารสนเทศของสถาบัน

๒.๗.๔ ปรับปรุง และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูง

๒.๗.๕ ดูแล ควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ภายในสถาบัน

๒.๗.๖ กำกับดูแลสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๒.๘ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ ขาวเน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (Executive Vice President for Finance) ดังนี้

๒.๘.๑ เป็น Chief Financial Officer (CFO)

๒.๘.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานคลังสำนักงานอธิการบดี รวมถึง

ค่าเล่าเรียนบุตร

ค่าเล่าเรียนบุตร

รายจ่าย

รายได้

(๑) อนุมัติการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และ

(๒) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินรายได้สำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาล และ

(๓) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ทั้งหมด

(๔) อนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย

(๕) ลงนามในเช็คสั่งจ่ายให้แก่ผู้รับทั้งเงินงบประมาณและเงิน

(๖) ลงนามเพื่อจ่ายเงินเป็นเช็คหรือจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของสถาบัน โดยไม่จำกัดวงเงิน ทั้งนี้การลงนามในเช็คหรือจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ หลักฐานการจ่ายเงินจะต้องผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจแล้ว และให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงที่สถาบันทำไว้กับธนาคาร

/๒.๘.๓ จัดให้...

๒.๘.๓ จัดให้มีระบบการบริหารการเงินที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีระบบตรวจสอบที่ได้มาตรฐานสากล

๒.๘.๔ ดูแลบริหารเงินงบประมาณ เงินรายได้ กองทุนต่าง ๆ ของสถาบัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของสถาบัน

๒.๙ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ พิมพ์ดี ผู้รักษาการ-แทนรองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ (Executive Vice President for Procurement) ดังนี้

๒.๙.๑ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี รวมถึงตรวจสอบและลงนามในรายการคุณลักษณะ (Specification) ของพัสดุและครุภัณฑ์ รวมถึงตรวจสอบและลงนามในเอกสารแนบท้ายสัญญาการซื้อขายพัสดุและครุภัณฑ์ ในกรณีที่ต้องนำเสนออธิการบดีลงนามในสัญญา

๒.๙.๒ ประสานงานกับส่วนงานต่าง ๆ ภายในสถาบัน เพื่อบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัสดุ

๒.๑๐ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนวรรณ พิณรัตน์ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกิจการพิเศษ (Executive Vice President for General Administration and Special Affairs) ดังนี้

๒.๑๐.๑ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ยกเว้นงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

๒.๑๐.๒ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการพิเศษของสถาบันตามท่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๑๐.๓ ประสานงานกับส่วนงานภายในและหน่วยงานภายนอกสถาบัน เพื่อให้เกิดความร่วมมือทางวิชาการ วิจัยและพัฒนาสังคม

๒.๑๐.๔ อนุมัติการขอใช้เงินงบกลาง ในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ (หนึ่งแสน) บาท

๒.๑๐.๕ อนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมภายในประเทศในกรณีรายการที่อัตราสูงกว่าอัตราที่ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมภายในประเทศ กำหนด ในวงเงินรวมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ (หนึ่งแสน) บาท

๒.๑๐.๖ อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง ในกรณีรายการที่อัตราสูงกว่าอัตราที่ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง กำหนด ในวงเงินรวมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ (หนึ่งแสน) บาท

๒.๑๐.๗ อนุมัติค่าใช้จ่ายในกิจการของสถาบันหรือกิจการของนักศึกษา ตามข้อ ๔ ของประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในกิจการของสถาบันและกิจการของนักศึกษา ในวงเงินแต่ละรายข้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ (หนึ่งแสน) บาท

/๒.๑๑ มอบหมาย...

๒.๑๑ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ประเสริฐ ตรีวิจิตรศิลป์ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และเทคโนโลยีสุขภาพ (Executive Vice President for Medicine and Health Technology) ดังนี้

๒.๑๑.๑ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานของโรงพยาบาล
พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร

๒.๑๑.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการจัดตั้งส่วนงานต่าง ๆ
ของสถาบันที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์สุขภาพ เทคโนโลยีสุขภาพ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการแพทย์
วิทยาศาสตร์สุขภาพ และเทคโนโลยีสุขภาพ

๒.๑๑.๓ จัดทำแผนยุทธศาสตร์เกี่ยวกับกลุ่มการแพทย์ วิทยาศาสตร์-
สุขภาพ เทคโนโลยีสุขภาพ โดยให้เชื่อมโยงกับสถาบัน

๒.๑๑.๔ กำกับคุณภาพการศึกษาในการจัดการศึกษาในกลุ่มเกี่ยวกับ
การแพทย์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ เทคโนโลยีสุขภาพ รวมถึงการกลั่นกรองการจัดสรรทรัพยากรของกลุ่ม
ดังกล่าวให้เหมาะสม

๒.๑๒ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณญา วลัยรัชต์
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสถาบัน (Executive Vice President for Institute Council
Affairs)

๒.๑๒.๑ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานของสำนักงานสภา
สถาบัน

๒.๑๓ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์คำณวิทย์ ทิพย์มณี
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ (Executive Vice President for Chumphon
Campus) ดังนี้

๒.๑๓.๑ กำกับและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยอธิการบดี วิทยา
เขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

๒.๑๓.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในวิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์

๒.๑๓.๓ กำกับดูแลการพัฒนาของวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ทั้งด้าน
วิชาการและด้านอื่น ๆ

๒.๑๓.๔ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการพัฒนาการ
ร่วมกัน

๒.๑๓.๕ อนุมัติการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และ
ค่าเล่าเรียนบุตร ของวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

๒.๑๓.๖ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินรายได้สำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาล และ
ค่าเล่าเรียนบุตร ของวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

๒.๑๓.๗ อนุมัติค่าสาธารณูปโภคของวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

/การสั่ง...

การสั่งและการปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่มอบหมายข้างต้น ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำ
ได้ทุกเรื่องเว้นแต่เป็นเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบาย หรือเรื่องที่กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดี
โดยเฉพาะ

การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่สามารถมอบอำนาจช่วงต่อไปได้

การอนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ต้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน
แผนการใช้จ่ายเงิน รวมถึงแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ
โดยต้องไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลง เพิ่ม-ลดรายการหรืองบประมาณ และหรือโอนข้ามงบรายจ่ายหรือกองทุน
หากต้องมีการดำเนินการในลักษณะดังกล่าว หรือเป็นการอนุมัติใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่อง หรือกิจกรรมที่นอกเหนือ
จากแผนที่กำหนดไว้ ให้เสนออธิการบดีพิจารณาโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ และอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
คำสั่ง มติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการนอกเหนือจากที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ผู้รับมอบ
อำนาจต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการนั้นเองทั้งหมด

เรื่องที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่อง
ระดับนโยบาย หรือเรื่องสำคัญและอาจมีผลกระทบต่อบุคลากรของสถาบันโดยรวม หรือต้องสั่งการแก่
หลายส่วนงานซึ่งบางส่วนงานมิได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลการบริหารงานของผู้รับมอบอำนาจผู้หนึ่งผู้ใด
โดยตรงแล้ว ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนออธิการบดีวินิจฉัยสั่งการต่อไป

เมื่อผู้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือปฏิบัติการแทนอธิการบดีไปแล้ว หากเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่อง
สำคัญให้รายงานให้อธิการบดีทราบในโอกาสแรกที่กระทำได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๔๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติราชการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติราชการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ราชศักดิ์ ศักดานุภาพ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

๒. รองศาสตราจารย์ชานนท์ วรรณสาร พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชชา ประสิทธิ์มีบุญ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ

๔. รองศาสตราจารย์ญาณิพร พัทธวรโชติ พนักงานสถาบัน พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ขวัญฤกษ์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทีป หล่อประเสริฐ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองแสงรัมย์ ธิณะแก้ว พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

๘. อาจารย์ทรงศิริ พันธุเสวี พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ เพชรศศิธร พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ คนที่ ๑

๑๐. อาจารย์จักรพงษ์ ศรีพนมยม พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ คนที่ ๒

/๑๑. รองศาสตราจารย์...

๑๑. รองศาสตราจารย์นฤบดี ศรีสังข์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการ-
แทนผู้ช่วยอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ คนที่ ๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๔๕ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๘ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมอบหมายและมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติการที่อธิการบดีพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีดังต่อไปนี้

๑. ในคำสั่งนี้

"สั่งและปฏิบัติการ" หมายความว่า สั่ง อนุญาต หรืออนุมัติให้ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานของสถาบัน หรือผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน หรือนักศึกษา ปฏิบัติการหรือดำเนินการใด ๆ ได้ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๒. การมอบหมายและมอบอำนาจ

๒.๑ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ราชศักดิ์ ศักดานุภาพ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา (Vice President for Academic Affairs and Quality Assurance) ดังนี้

- ๒.๑.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- ๒.๑.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานของสำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
- ๒.๑.๓ พัฒนาหลักสูตรของสถาบันให้มีความทันสมัย และมีมาตรฐานสูงระดับนานาชาติ
- ๒.๑.๔ ผลักดันให้มีการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติหรือภาษาอังกฤษขึ้นในทุกส่วนงานวิชาการ
- ๒.๑.๕ เป็นผู้ประสานงานหลักสูตรระหว่างส่วนงานวิชาการหรือหน่วยงานภายนอก
- ๒.๑.๖ ประสานงานกับส่วนงานวิชาการต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษา

/๒.๑.๗ ประสานงาน...

๒.๑.๗ ประสานงานด้านสารสนเทศสถาบัน เพื่อปรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๒ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ชานนท์ วริสาร ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (Vice President for Academic Affairs) ดังนี้

๒.๒.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๒.๒.๒ ส่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับงานด้านวิชาการ สำนักงานอธิการบดี

๒.๒.๓ พัฒนาหลักสูตรของสถาบันให้มีความทันสมัย และมีมาตรฐานสูงระดับนานาชาติ

๒.๒.๔ ผลักดันให้มีการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติหรือภาษาอังกฤษขึ้นในทุกส่วนงานวิชาการ

๒.๒.๕ เป็นผู้ประสานงานหลักสูตรร่วมระหว่างส่วนงานวิชาการหรือหน่วยงานภายนอก

๒.๓ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชชา ประสิทธิ์มีบุญ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ (Vice President for International Affairs) ดังนี้

๒.๓.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๒.๓.๒ ส่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานกิจการต่างประเทศ สำนักงานอธิการบดี

๒.๓.๓ ประสานงานกับส่วนงานวิชาการและสถาบันชั้นนำของโลก ในการสร้างความร่วมมือทางวิชาการ วิจัย และการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างชื่อเสียง (Academic Reputation) ให้แก่สถาบัน

๒.๔ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ญาณิพร พัทธวรโชติ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (Vice President for Student Affairs and Alumni Relations) ดังนี้

๒.๔.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๒.๔.๒ ส่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

๒.๕ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ขวัญพฤษ์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ (Vice President for Physical Resource) ดังนี้

๒.๕.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน

๒.๕.๒ ส่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี

๒.๕.๓ จัดให้มีแผนแม่บททางกายภาพสถาบัน (KMITL Infrastructure Master Plan) ที่เหมาะสมและรองรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสถาบัน

๒.๕.๔ บริหารระบบจราจรและขนส่งมวลชน ปรับปรุงและพัฒนา
การจราจรในสถาบันและบริเวณใกล้เคียง

๒.๖ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทีป หลือประเสริฐ
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน (Vice President for Environment and
Property Management) ดังนี้

๒.๖.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ
สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน

๒.๖.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหาร
ทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี

๒.๖.๓ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานในสำนักงานบริหาร
ทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี

๒.๖.๔ ดูแลภูมิทัศน์ของสถาบันให้มีความสวยงาม มีสิ่งแวดล้อมที่ดี
เทียบเท่ามหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก

๒.๖.๕ บริหารระบบจราจรและขนส่งมวลชน ปรับปรุงและพัฒนา
การจราจรในสถาบันและบริเวณใกล้เคียง

๒.๗ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทอแสงรัศมี ถีตะแก้ว
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร (Vice President for Corporate Communications)
ดังนี้

๒.๗.๑ เป็น Chief Communications Officer (CCO)

๒.๗.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ และ
งานสื่อสารองค์กร ในสำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

๒.๗.๓ จัดให้มีระบบประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ เข้าถึงบุคลากรใน
สถาบันทุกคนและบุคคลภายนอก

๒.๗.๔ ส่งเสริมภาพลักษณ์และค่านิยมหลัก (Core Value) ของสถาบัน

๒.๗.๕ ดูแล ปรับปรุงเว็บไซต์ (Website) สถาบัน ทั้งภาษาไทยและ
ภาษาอังกฤษ

๒.๗.๖ เป็นโฆษกของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง

๒.๘ มอบหมายและมอบอำนาจให้ อาจารย์ทรงศิริ พันธุเสวี ผู้รักษาการแทน
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (Vice President for Special Affairs) ดังนี้

๒.๘.๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการพิเศษของสถาบันตามที่อธิการบดี
มอบหมาย

๒.๙ มอบหมายและมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ เพชรศศิธร
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ คนที่ ๑ (Vice President for Chumphon
Campus #1) ดังนี้

๒.๙.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดี วิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์

/๒.๙.๒ สั่งและ...

๒.๙.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานของวิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์ หรือสั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๑๐ มอบหมายและมอบอำนาจให้ อาจารย์จักรพงษ์ ศรีพนมยม ผู้รักษาการ
แทนผู้ช่วยอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ คนที่ ๒ (Vice President for Chumphon Campus
#2) ดังนี้

๒.๑๐.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดี วิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์

๒.๑๐.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานของวิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์ หรือสั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๑๑ มอบหมายและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ณฤดี ศรีสังข์
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ คนที่ ๓ (Vice President for Chumphon
Campus #3) ดังนี้

๒.๑๑.๑ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของรองอธิการบดี วิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์

๒.๑๑.๒ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานของวิทยาเขตชุมพร-
เขตรอุดมศักดิ์ หรือสั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย

การสั่งและการปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่มอบหมายข้างต้น ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำ
ได้ทุกเรื่องเว้นแต่เป็นเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบาย หรือเรื่องที่กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดี
โดยเฉพาะ

การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่สามารถมอบอำนาจช่วงต่อไปได้

การอนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ต้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน
แผนการใช้จ่ายเงิน รวมถึงแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ
โดยต้องไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลง เพิ่ม-ลดรายการหรืองบประมาณ และหรือโอนข้ามงบรายจ่ายหรือกองทุน
หากต้องมีการดำเนินการในลักษณะดังกล่าว หรือเป็นการอนุมัติใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่อง หรือกิจกรรมที่นอกเหนือ
จากแผนที่กำหนดไว้ ให้เสนออธิการบดีพิจารณาโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ และอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
คำสั่ง มติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการนอกเหนือจากที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ผู้รับมอบ
อำนาจต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการนั้นเองทั้งหมด

เรื่องที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่อง
ระดับนโยบาย หรือเรื่องสำคัญและอาจมีผลกระทบต่อบุคลากรของสถาบันโดยรวม หรือต้องสั่งการแก่
หลายส่วนงานซึ่งบางส่วนงานมิได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลการบริหารงานของผู้รับมอบอำนาจผู้หนึ่งผู้ใด
โดยตรงแล้ว ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนออธิการบดีวินิจฉัยสั่งการต่อไป

/เมื่อผู้รับ...

เมื่อผู้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือปฏิบัติการแทนอธิการบดีไปแล้ว หากเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้อธิการบดีทราบในโอกาสแรกที่กระทำได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๘๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนงานอื่น

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติกรแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนงานอื่น ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนนท์ ไพบุลย์ศิลป์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

๒. รองศาสตราจารย์ปานวิทย์ ฐะนุนติ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปกรณ์ วัฒนจตุรพร พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

๔. รองศาสตราจารย์จรสวรรณ โกยวานิช พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพันธ์ มุรธาธิญลักษณ์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยยันต์ เจตนาเสน พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนอธิการ 42 บางกอก

๗. รองศาสตราจารย์ประพัทธ์พงษ์ อุปลา พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยนวัตกรรมเมืองอัจฉริยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๙๗ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานในสำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วง ให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑. นางจิรวดี ม่วงมีผล พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๒. นางลลิตา วิศิษฎ์อนุพงษ์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานกิจการต่างประเทศ
๓. นายทงศักดิ์ จันทร์หมื่นไวย พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๔. นางสาวนิรมล สุวิสิษฐ์ พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์
๕. นางสาววรรณธรณ์ สุวรรณภู พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานนิติการ
๖. นายโกมล วาดเขียน พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์
๗. นางปัทมา สังไวย พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
๘. นายฉัตรชัย คำภาพรพันธุ์ พนักงานสถาบัน ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารวารสารวิชาการ
๙. นางสาวลำดวน ทินราช พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคลัง
๑๐. นายเทิดศักดิ์ ผาวัน พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

/ ๑๑.นางสาว...

๑๑. นางสาวกรรณทิพย์ สกุนตศรี พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานพัสดุ

๑๒. นางสาวมาฤชา ชูหนาว พนักงานสถาบัน เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๙๔๘ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักงาน ในสำนักงานอธิการบดี

.....

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ และสำนักงาน
นิติกร สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้
ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักงานในสำนักงานอธิการบดี
ดังนี้

สำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์

นางสาวดวงพร ไกรสุทธิ พนักงานสถาบัน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้ดำรงตำแหน่ง
เป็นผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักงาน

สำนักงานนิติกร

นางสาวสิริมา มาตย์นอก พนักงานสถาบัน ตำแหน่งนิติกร ให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้รักษาการแทน
รองผู้อำนวยการสำนักงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ๐๙๘๙ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วง
ให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้ง นางวันดี บุญยิ่ง พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ เป็น
ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ๐๔๔๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันโคเซ็นแห่ง
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วง
ให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์สมยศ เกียรติวนิชวิไล พนักงานสถาบัน เป็น
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

รักษาการแทนอธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ๐๘๔๖ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตนานาชาติ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนสาธิตนานาชาติ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ วรรคสาม ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจ
ช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชดชนก อัทธพวงศ์ เป็นผู้รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตนานาชาติ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)
รักษาการแทนอธิการบดี