**招商蛇口租赁平台项目合同**

**附件1：实施工作说明书**

目 录

[1 项目总体进度 3](#_Toc505693511)

[2 办公要求 4](#_Toc505693512)

[3 交付成果 4](#_Toc505693513)

[4 项目培训 4](#_Toc505693514)

# 项目总体进度

1. **第一阶段****，项目启动**
2. 人员入场

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **职务** | **人数** |
|  | 项目经理 | 1 |
|  | 需求分析师/产品经理 | 3 |
|  | 开发经理/架构师 | 1 |
|  | 总计：5人，根据项目所处阶段，分阶段投入人员入场 | |

1. 完成制定项目整体计划制定、需求调研、调研报告，完成项目启动会，形成业务解决方案。
2. **第二阶段，功能开发和测试**
3. 5月1之前完成主数据管理数据模型的设计、系统整体架构设计、框架搭建等；5月31日完成主数据和租赁功能的开发。
4. 6月15日前完成财务管理功能开发，包括：

①功能与流程：基础及档案管理，收费及核销管理，预收款管理，退款管理，开票管理，资产管理，结账与收入确认管理；

②标准接口：EAS系统凭证接口，退款结算接口，银行托收接口，第三方支付集成接口，航信系统开票接口；

③统计分析和管理报表：统计分析报表，管理报表等。

1. 6月1日前完成招商和运营模块的数据模型设计、架构设计和框架搭建；6月30日完成招商和运营模块的开发。
2. **第三阶段，园区业务切换上线**

1） 7月15日前完成园区数据迁移方案，切换计划，培训计划和租赁平台操作手册；8月1日前完成园区业务（包括土地租赁业务、极致和中航系统中的产园发展租赁项目）上线。

2） 园区业务上线按照共享中心接口标准，同时预留相关设置，保证非共享单位能够正常使用。

1. **第四阶段，商业系统完成切换上线**

9月30日前完成商业系统数据切换方案、上线计划、培训计划和租赁平台操作手册；11月1日之前完成商业业务（目前明源商业系统在管项目）切换上线。

备注:实际时间以双方根据项目过程确认的项目计划为准。

# 办公要求

乙方工作人员（项目经理、产品、需求和实施人员）根据项目所处阶段需相关岗位人员驻场办公。

# 交付成果

1. 项目整体计划WBS
2. 项目实施方案
3. 项目开发总体计划
4. 项目开发进度周报
5. 项目需求变更相关文档
6. 需求分析说明书
7. 业务解决方案
8. 项目总体设计方案
9. 系统技术文档（包括数据字典、部署架构）
10. 软件操作及维护手册
11. 项目培训报告
12. 系统测试报告
13. 配合完成第三方信息安全测评报告
14. 验收报告
15. 项目执行情况总结

# 项目培训

由于业务部门不同岗位的工作人员在租赁平台系统建设与实施项目中担当的职责不同，对此进行了分类并确定了培训的目标。

应用层指普通工作人员和服务提供单位。应用层人员是租赁平台系统建设与实施项目的直接使用者。应用层人员是否具备电子办公的意识和能力直接决定了租赁平台系统建设与实施项目的成败。对应用层的培训提出以下目标：

* 了解租赁平台系统建设与实施项目的基本常识；
* 熟悉租赁平台系统建设与实施项目的主要功能；
* 熟悉租赁平台系统建设与实施项目的业务流程；
* 具备计算机安全的基本能力；
* 掌握利用计算机安排工作、时间的能力。

系统维护人员（ 服务小组的内部培训）

系统维护层指租赁平台系统建设与实施项目的服务小组的维护人员、开发人员。系统维护层需要保障租赁平台系统建设与实施项目的日常运转，并需要根据部门职能的变化对系统进行调整。对系统维护层的培训提出以下目标：

* 网络硬件调试、配置能力；
* 网站维护开发能力；
* 数据库系统维护能力；
* 数据交换共享平台的配置、管理和维护能力。

-------------------------------[以下无正文]---------------------------------

**甲方（盖章）： 深圳招商房地产有限公司**

**合同签署日期： 年 月 日**

**乙方（盖章）：**

**合同签署日期： 年 月 日**