

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PANITIA RAMAH TAMAH HMIF X HMBM

Adapun Standar Operasional Prosedur Panitia pada acara Ramah Tamah HMIF x HMBM yaitu:

1. Wajib mengikuti segala rangkaian kegiatan yang melibatkan seluruh panitia untuk menyukseskan acara Ramah Tamah HMIF x HMBM.
2. Seluruh panitia wajib hadir 2 jam sebelum acara dimulai.
3. Kepala divisi atau Ketua pelaksana memiliki hak untuk memberi arahan dan kebijakan di divisi masing-masing dan seluruh staff wajib untuk menaati dan menjalankan arahan dan kebijakan tersebut.
4. Seluruh panitia wajib menjaga kebersihan lingkungan acara.
5. Seluruh panitia wajib melaksanakan dan bertanggung jawab penuh terhadap tugas sesuai dengan tupoksi yang telah ditentukan oleh masing-masing divisi dan bila diperlukan untuk membantu divisi lain wajib bersedia.
6. Panitia wajib melapor kepada kepala divisi atau kepala sub divisi jika merasa tidak sehat saat pelaksanaan acara berlangsung.
7. Seluruh panitia wajib mengetahui dan menjalankan alur birokrasi sesuai ketentuan yang ada.
8. Dilarang berbicara suatu hal yang mengandung kata-kata kasar, unsur pornografi, kekerasan fisik selama kegiatan berlangsung
9. Dilarang membawa senjata tajam, senjata api, dan benda yang bersifat membahayakan keselamatan dan mengganggu jalannya acara.
10. Dilarang keras membawa benda tajam, benda tumpul, benda yang membahayakan dan senjata api.
11. Dilarang keras merusak serta mengganggu fasilitas sekitar. Jika terjadi kerusakan, dan apabila terjadi tuntutan maka pihak yang merusak bertanggung jawab penuh terhadap tuntutan tersebut.
12. Dilarang keras membuat kerusuhan.
13. Dilarang mengkonsumsi rokok, obat-obat terlarang dan minuman keras di sekitar area kegiatan berlangsung.
14. Wajib mematuhi segala sesuatu yang telah ditetapkan oleh panitia.

Mengetahui,

Penanggung Jawab



Sahiva Syamdo Vinoza
NIM.123140194

Kepala Divisi



Tresnawan
NIM.122140178