

GEL – 1001 DESIGN I (MÉTHODOLOGIE)

ÉQUIPE 04 — SÉCURITAIR

ORDRE DU JOUR

SUJET : Organisation et planification	DATE : 2020/01/28
LOCAL : Teams	HEURE : 13h30-15h00

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Nomination ou confirmation du président et du secrétaire**
- 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 12 janvier 2017**
- 5. Affaires découlant du procès-verbal**
 - 5.1. Affaire #1
 - 5.1.1. Sous-affaire #1
 - 5.1.2. Sous-affaire #2
 - 5.2. Affaire #2
- 6. Points à traiter**
 - 6.1. **NOM**
 - 6.1.1. Mes items!
 - 6.2. **NOM**
 - 6.2.1. Mes items!
 - 6.3. **NOM**
 - 6.3.1. Mes items!
 - 6.4. **NOM**
 - 6.4.1. Mes items!
 - 6.5. **NOM**

6.5.1. Mes items!

6.6. **NOM**

6.6.1. Mes items!

6.7. **NOM**

6.7.1. Mes items!

6.8. **NOM**

6.8.1. Mes items!

7. Divers

8. Répartition des tâches

9. Évaluation de la réunion

10. Date, heure, lieu et objectif de la prochaine réunion

11. Fermeture de la réunion