

г. Москва

«09» декабря 2024 г.

ООО «Спортмастер», зарегистрированное за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) - 1057747320278, ИНН – 7728551528, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Представителя Пакина Евгения Николаевича, действующего на основании Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г., с одной стороны, и

ООО «Гелион», зарегистрированное за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) – 1066162014731, ИНН – 6162046497, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Жильцова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности Сторона заключили настоящий Договор генподряда (далее «Договор») о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство своими и привлеченными силами, из своих материалов и оборудования либо из материалов, предоставленных Заказчиком, выполнить **подрядные работы** (далее «Работы») по заданию Заказчика в магазине «Спортмастер», расположенном по адресу: **г. Москва, пр. Кутузовский, 57, ТЦ «Океания»** (далее «Объект»), в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему, Дизайн-проектом (Приложение №2), а Заказчик обязуется принять результат выполненных Работ и оплатить обусловленную настоящим Договором цену.

1.2. Объемы, виды и перечень Работ, их стоимость определяются в согласованной Сторонами Смете (Приложение №1, №1.1.) к настоящему Договору.

1.3. В случае, если при производстве Работ в рамках Договора, будут изменены технические параметры, физические объемы, сроки, перечень, виды Работ или возникнет необходимость в выполнении дополнительных работ, не предусмотренных Сметой, Стороны заключают Дополнительное соглашение по форме Приложения №4 и/или Приложения №5 в зависимости от того, какая форма Приложения применима.

Согласование условий Дополнительного соглашения Сторонами производится способом, указанным в п. 15.2. Договора.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена договора определяется Сметой (Приложение №1, №1.1. к Договору), включает в себя стоимость Работ, стоимость материалов и оборудования, используемых в ходе выполнения работ, накладные расходы, командировочные расходы рабочих (проезд, питание, проживание), расходы на поставку и разгрузку материалов и/или оборудования, таможенные пошлины и сборы, уплаченные с ввозимых на территорию РФ материалов и/или оборудования, иные расходы, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору (далее «Цена договора»). После согласования Сметы, ее изменение, кроме как по соглашению Сторон, не допускается.

2.2. Если в ходе выполнения Работ на Объекте у Подрядчика возникнет необходимость в проведении дополнительных Работ, что приведёт к увеличению Цены договора более чем на 5%, Подрядчик обязан уведомить Заказчика об этом, с указанием обоснования необходимости проведения таких Работ. В случае отсутствия письменного обоснования Подрядчика и утверждения его Заказчиком, оплата выполненных Подрядчиком дополнительных Работ Заказчиком не производится.

Обоснование о необходимости выполнения дополнительных Работ (далее «Обоснование») Подрядчик направляет Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты Заказчика, указанный в п. 15.2. Договора в виде сканированной копии, подписанной уполномоченным представителем Подрядчика и подтвержденной печатью Подрядчика, при условии предоставления



оригинала Обоснования Заказчику в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты направления Обоснования по электронной почте.

Заказчик направляет Подрядчику в ответ на Обоснование свое согласие или отказ с Обоснованием в электронном виде на адрес электронной почты Подрядчика, указанный в п. 15.2. Договора. В случае согласия Заказчика на выполнение дополнительных Работ, Стороны подписывают Дополнительное соглашение согласно условиям, п. 1.3. Договора.

2.3. Если иной порядок оплаты не согласован Сторонами в Дополнительном соглашении, то оплата Работ в рамках Договора производится в следующем порядке:

2.3.1. Заказчик осуществляет платежи в пользу Подрядчика в платежные дни. Подрядчик проинформирован о том, что у Заказчика существует строго 2 (два) платежных дня в неделю: среда и пятница (далее «Платежный день»). Под Платежным днем понимается рабочий (банковский) день, при этом если Платежный день приходится на выходной/праздничный день, то он переносится на следующий рабочий день;

2.3.2. в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Договора Сторонами, но в любом случае не ранее наступления Платежного дня, Заказчик выплачивает Подрядчику аванс в размере 70 % (Семидесяти процентов) от Цены договора, включая НДС 20%;

2.3.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения счета от Подрядчика, при производственной необходимости Заказчик вправе оплатить Подрядчику второй платеж в размере 20 % (Двадцати процентов) от Цены договора, включая НДС 20%;

2.3.4. окончательный расчет с учетом выплаченных ранее сумм производится в течение 30-ти рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ по форме КС-2 (далее – «Акт приемки») или Универсального передаточного документа (далее «УПД»), справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (далее «Справка о стоимости»), предоставления исполнительной документации (в случае если она необходима для такого вида работ), счета-фактуры, при условии отсутствия претензий Заказчика в соответствии с п. 5.5. Договора.

2.3.5. Все платежи, за исключением авансовых платежей, производятся Заказчиком путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Подрядчика только при наличии корректно заполненных оригиналов документов, предусмотренных данным Договором, фотоотчета результата выполненных Работ, а также при отсутствии недостатков в выполненных Работах и/или замечаний Заказчика к ним.

Заказчик вправе не производить оплату Подрядчику по Договору до получения от Подрядчика оригиналов документов, оформленных в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Платеж считается осуществленным с даты списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика, что подтверждается при необходимости платежным поручением банка Заказчика.

2.5. Заказчик вправе задержать оплату выполненных Работ по Договору или Дополнительному соглашению до даты исполнения Подрядчиком условий, указанных в п. 2.3. 5.2. настоящего Договора.

2.6. Стороны согласовали, допустить выставление счетов только в следующих случаях:

- При необходимости осуществить предоплату, сумма которой четко не определена условиями Договора/Договорных документов (дополнительные соглашения, приложения, спецификации, бланки заказов и иные документы, являющиеся неотъемлемой частью Договора);

- При необходимости оплаты одним счетом большого количества (больше 5) хозяйственных операций, оформленных разными первичными документами;

- При необходимости осуществить предоплату на сумму, определённую условиями Договора/Договорных документов, но на банковские реквизиты, отличающиеся от реквизитов, указанных в условиях Договора, при условии представления Подрядчиком письменного уведомления с указанием банковских реквизитов, на которые необходимо произвести оплату и оригинала счета;

- При отсутствии возможности у Подрядчика указывать банковские реквизиты в первичных документах.

2.7. В случае изменения порядка налогообложения Подрядчика и (или) осуществляемых им операций, затрагивающих отношения Сторон по настоящему Договору, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента возникновения указанного изменения.

2.8. Подрядчик обязуется выставлять счета-фактуры в порядке и сроки, предусмотренные ст.168 НК, в том числе в отношении авансовых платежей. При этом Подрядчик обязан отражать указанные счета-фактуры в книге продаж и налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость за соответствующий отчетный период. В случае предъявления к Заказчику претензий/исков со стороны третьих лиц, в т. ч. государственных органов, в связи с неисполнением Подрядчиком данной обязанности, Подрядчик компенсирует Заказчику все расходы, понесенные в связи с такими претензиями/ исками, включая, но не ограничиваясь – доплаты, неустойки, судебные расходы/ издержки и пр.

2.9. Стороны на ежеквартальной основе подписывают акты сверок взаиморасчетов.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Сроки выполнения Работ устанавливаются Сторонами в Графике производства Работ (Приложение №3).

3.2. В случае изменения сроков выполнения работ Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.

3.3. Датой окончания выполнения Подрядчиком Работ на Объекте признается дата подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ или УПД Заказчиком по Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Обязанности и права Подрядчика:

4.1.1. Подрядчик обязуется выполнять все Работы, предусмотренные Договором, с надлежащим качеством, и сдать результат Работ Заказчику в объеме и в сроки, установленные настоящим Договором. При выполнении Работ Подрядчик обязан обеспечить выполнение необходимых противопожарных мероприятий и нести полную ответственность за соблюдением его работниками и субподрядными организациями, привлеченными для выполнения Работ по Договору, в том числе правил техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии на Объекте.

4.1.2. Подрядчик обязан обеспечить производство и качество всех Работ в соответствии с условиями Договора и дополнительных соглашений, заключенных к нему с учетом особенностей видов Работ и применимыми к ним ГОСТ, Техническими условиями и регламентами, а также иными нормами законодательства РФ.

4.1.3. Подрядчик обязан обеспечить выполнение Работ своими и привлеченными силами и средствами.

Все используемые материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии указанных документов должны быть предоставлены Заказчику не позднее, чем за 3-и рабочих дня до начала производства Работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования.

Заказчик также вправе по согласованию с Подрядчиком в счет Цены договора и Дополнительных соглашений, заключенных к нему, приобретать необходимое оборудование и материалы и передавать их Подрядчику в порядке, согласованном в разделе 8 Договора, для производства Работ. При этом Цена договора, подлежащая уплате Подрядчику, уменьшается на стоимость приобретенного Заказчиком оборудования и материалов.

4.1.4. В случае если параметры и/или материалы, указанные в Дизайн-проекте, могут повлиять на качество, прочность, годность и безопасность результата Работ, Подрядчик обязан предупредить Заказчика и в письменном виде представить альтернативный вариант, позволяющий избежать ухудшения качества результата Работ, содержащий рекомендации по материалам, габаритам, прочим характеристикам и составляющим видам Работ, подлежащих выполнению.



4.1.5. Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления Работ материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком и/или указанные в Дизайн-проекте, выполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению действующих СНиП, ГОСТ, ТУ (технические условия), ТР (Технические регламенты), ППБ (Правила пожарной безопасности), СП (своды правил) и требований применимых нормативно-правовых актов РФ. В данном случае Подрядчик обязан незамедлительно уведомить Заказчика о данном факте, с указанием последствий.

4.1.6. Подрядчик обязан не допускать скопления мусора на Объекте, ежедневно соблюдать порядок в процессе и после завершения Работ на Объекте, производить уборку места производства Работ, освобождение от строительного мусора, а также вывоз его с места производства работ и утилизацию. По окончании выполнения Работ в полном объеме, Подрядчик обязан вывезти в течение 1-го календарного дня со дня приемки Работ Заказчиком, принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструменты, материалы и мусор, образовавшийся в процессе выполнения работ.

4.1.7. Подрядчик обязан немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы по Договору при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;
- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемых Работ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

4.1.8. Перед началом выполнения Работ для доступа на Объект Подрядчик обязан самостоятельно оформить документы в соответствии с пропускным режимом здания, организации, где расположен Объект Заказчика.

4.1.9. Подрядчик обязан обладать необходимыми допусками, лицензиями, разрешениями, свидетельствами, выписками из единого реестра сведений о членах СРО (далее «Разрешительная документация») для проведения Работ, требующих наличия такой Разрешительной документации в соответствии с нормами законодательства РФ. Подрядчик обязан представить Заказчику заверенные копии Разрешительной документации в зависимости от вида Работ подлежащего выполнению за 3-и рабочих дня до начала выполнения Работ по Договору и дополнительным соглашениям.

Наличие Разрешительной документации является существенным условием Договора в течение срока его действия, и Подрядчик не вправе приступать к выполнению Работ без наличия действующей Разрешительной документации. В случае аннулирования у Подрядчика, истечении срока действия Разрешительной документации, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика, направив письменное уведомление по электронной почте, и приостановить выполнение Работ. Все расходы и убытки, связанные с приостановлением Работ по причине, указанной в настоящем пункте, несет Подрядчик.

4.1.10. Подрядчик обязан вести оформление всех документов, имеющих отношение к Договору в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.1.11. Подрядчик обязан производить фотофиксацию всех выполняемых им скрытых Работ и представить Заказчику фотоотчет скрытых Работ вместе с Актом сдачи-приемки выполненных Работ или УПД.

4.1.12. Подрядчик имеет право при необходимости привлекать для выполнения Работ по настоящему Договору субподрядчиков только по согласованию с Заказчиком, имеющих в соответствии с действующим законодательством Разрешительную документацию на выполнение видов Работ, поручаемых Заказчиком (лицензии, выписку из единого реестра членов СРО, подтверждающую наличие членства, допуски, свидетельства и т.д.). В случае привлечения к выполнению Работ субподрядчиков Подрядчик осуществляет контроль и надзор за ходом выполнения Работ и несет ответственность за их действия, как за свои собственные. В случае отсутствия Разрешительной документации у субподрядных организаций, привлекаемых Подрядчиком для проведения Работ по Договору, Подрядчик самостоятельно несет ответственность за нарушения норм законодательства и предпримет все необходимые меры по урегулированию претензий, связанных с такими нарушениями.



4.2. Требования к персоналу Подрядчика:

4.2.1. Подрядчик перед началом выполнения видов Работ, требующих наличие средств индивидуальной защиты, обязан обеспечить свой персонал средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, а также испытанными основными средствами защиты, используемыми в электроустановках.

4.2.2. Подрядчик обязан привлекать для выполнения Работ только квалифицированный персонал, имеющий все необходимые квалификационные удостоверения для выполнения Работ по Договору (удостоверения по электробезопасности, сварщика, высотные, огневые работы и др.). В случае отсутствия необходимых допусков и удостоверений для проведения Работ по Договору, Подрядчик самостоятельно несет ответственность за нарушения норм законодательства и предпримет все необходимые меры по урегулированию претензий, связанных с такими нарушениями.

4.2.3. До начала выполнения Работ на Объекте Подрядчик направляет Заказчику заявку для допуска на Объект своих представителей (далее «Заявка») в целях выполнения Работ на Объекте. Заявка Подрядчика в обязательном порядке должна содержать сведения, включающие в себя данные о представителях Подрядчика: фамилию, имя и отчество (при наличии), дату рождения, паспортные данные.

Заявка может быть передана в электронном виде на адрес электронной почты Заказчика, указанный в п. 15.2. Договора в виде сканированной копии, подписанной уполномоченным представителем Подрядчика и подтвержденной печатью Подрядчика, при условии предоставления оригинала заявки Заказчику, не позднее чем в течение 10 (десяти) календарных дней с даты отправления копии заявки. Указанные в настоящем пункте сведения могут быть переданы исключительно в целях исполнения данного Договора, а также могут быть переданы Заказчиком в случае необходимости сотрудникам УВМ МВД РФ в рамках действующего законодательства.

Не позднее, чем на момент прохождения представителей Подрядчика на Объект Заказчика, Подрядчик обязуется иметь в наличии, копии следующих документов:

- документы, подтверждающие трудовые или гражданско-правовые отношения между Подрядчиком и представителями Подрядчика: штатное расписание Подрядчика; трудовые или гражданско-правовые договоры; документы, подтверждающие уплату взносов в Фонд социального страхования по действующей форме; справку о среднесписочной численности работников Подрядчика;

- уведомления/разрешения ФСБ на привлечение иностранной рабочей силы для Подрядчика, действующие разрешения на работу, либо патенты, либо разрешения на временное проживание, либо вид на жительство, если такие документы требуются в соответствии с федеральным законом (для лиц, являющихся иностранными гражданами и (или) лицами без гражданства).

Достоверность указанных в настоящем пункте сведений должна быть подтверждена печатью Подрядчика и подписью его уполномоченного представителя.

Указанные в настоящем пункте сведения могут быть переданы исключительно в целях исполнения данного Договора, по запросу представителя Заказчика, а также могут быть переданы сотрудникам государственных органов, осуществляющими контроль исполнения миграционного законодательства.

4.2.4. Подрядчик обязуется выполнить все действия, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», для обеспечения соблюдения прав лиц, к персональным данным которых (паспортные данные представителей Подрядчика и иные данные, указанные в п.4.2.3. настоящего Договора) Заказчик получает доступ, в том числе получить от указанных лиц разрешение на передачу Заказчику и обработку им полученных персональных данных.

4.3. Обязанности и права Заказчика:

4.3.1. Заказчик обязан обеспечить доступ Подрядчика к месту производства Работ на Объекте.



4.3.2. Заказчик обязуется принять выполненные Работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.3.3. После подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ или УПД Заказчик обязуется оплатить выполненные Работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные Договором.

4.3.4. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.3.5. Заказчик вправе не допустить Подрядчика на Объект к началу выполнения Работ в следующих случаях:

- в случае отсутствия заключенного Подрядчиком Договора страхования, в соответствии с условиями раздела 14 Договора;
- в случае отсутствия оформленного Акта-допуска, в соответствии с п.11.1. Договора;
- в случае отсутствия Разрешительной документации, согласно п.4.1.9. и п.4.1.12. Договора;
- в случае несоответствия представителей Подрядчика, направленных на Объект для выполнения Работ, сведениям, указанным в Заявке для допуска на Объект, согласно п.4.2.3. Договора.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Об окончании выполнения Работ Подрядчик сообщает Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до завершения Работ путем направления по электронной почте, указанной в п.15.2. Договора, [Уведомления о готовности Работ, составленного по форме Приложения №9](#) к Договору. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней после получения от Подрядчика Уведомления о готовности работ направляет своего представителя на Объект для приемки результата работ. В случае если представитель Заказчика не может прибыть на Объект для приемки результата работ в указанный в настоящем пункте срок, Заказчик информирует Подрядчика об иной дате приемки результата работ. Обмен информацией Стороны осуществляют в порядке, предусмотренном в п.15.2. Договора.

5.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней до окончания выполнения Работ по Договору или Дополнительному соглашению, Подрядчик обязан направить представителю Заказчика следующие оригиналы документов (далее «Первичные документы»):

- Акт сдачи-приемки выполненных Работ (форма КС-2) или УПД с приложением фотоотчета скрытых Работ;

- Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

- Исполнительную документацию (при необходимости), включающую в себя, в том числе: Акты скрытых работ, однолинейные схемы, сертификаты на использованные материалы, паспорта на смонтированное оборудование и иные документы, перечень которых определяется исходя из видов выполняемых Работ и применяемых материалов;

- Счет, в случаях, согласованных Сторонами в п. 2.6. Договора;

- Счет-фактуру;

- [Отчет об использовании материалов, переданных Заказчиком, если Заказчиком предоставлялись материалы и/или оборудование - давальческое сырье, составленный по форме Приложения №10](#) к Договору;

- Фотографии, подтверждающие выполнение скрытых Работ и иные фотографии выполненных Работ по требованию Заказчика в электронном виде, на которых подробно и отчетливо представлен весь объем выполненных Работ, фотографии четкие, не размытые, без пятен, не темные, ракурсы без завалов, разрешение всех фотографий не меньше 800x600 pixel, формат фотографий JPEG.

Перечень документов не является исчерпывающим и может быть дополнен исходя из видов Работ, выполняемых по Договору. Отсутствие документов согласно перечню, является основанием не производить оплату выполненных Работ без применения ответственности к Заказчику.

5.2.1. Стороны согласовали, что в случае оформления УПД, выставление отдельного счета-фактуры, а также, Акта оказанных услуг/выполненных работ либо накладной по форме ТОРГ-12



не требуется.

УПД является первичным документом, заменяющим для Заказчика:

- при поставке материальных ценностей два документа: ТОРГ-12 и счет-фактуру;
- при оказании услуг/выполнении работ два документа: Акт оказанных услуг/выполненных работ и счет-фактуру.

Условия настоящего пункта распространяют свое действие на электронные документы, поступающие через электронный документооборот (далее «ЭДО») и на документы, оформляемые Сторонами в бумажном виде.

5.3. Заказчик обязан рассмотреть представленную Подрядчиком документацию (п.5.2. Договора) и в течение 10-ти рабочих дней подписать Акт сдачи-приемки выполненных Работ или УПД или в тот же срок направить Подрядчику по электронной почте, указанной в п.15.2. Договора, Отказ в приемке Работ с перечнем замечаний и сроками их устранения, составленный по форме Приложения №6 к Договору.

5.4. Если при приемке результата Работ Заказчика не удовлетворяет качество, иные характеристики выполненных Работ или обнаружены недостатки и дефекты, Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки Работ своими или привлеченными силами и за свой счет в срок, согласованный Сторонами в Отказе в приемке Работ. В любом случае срок устранения недостатков не должен превышать 5-ти календарных дней с даты получения Подрядчиком Отказа Заказчика в приемке Работ. После устранения недостатков Подрядчик повторно направляет Заказчику на подписание Акт сдачи-приемки выполненных Работ или УПД и документы с фактическими сроками завершения Работ согласно перечню п. 5.2. Договора.

Работы, выполняемые в рамках Договора и/или Дополнительных соглашений, считаются переданными Подрядчиком и принятыми Заказчиком с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных Работ или УПД по Дополнительному соглашению.

5.5. Если после приемки выполненных Работ Заказчик обнаружил отступления от Договора и/или отдельного Дополнительного соглашения или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, Заказчик обязан известить об этом Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения таких недостатков. Подрядчик обязан устранить скрытые недостатки в срок, согласованный с Заказчиком. Срок устранения недостатков Стороны согласовывают по электронной почте в соответствии с п.15.2. Договора. В части умышленно скрытых, в процессе сдачи-приемки результата Работ, недостатков Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные в связи с таким нарушением убытки и нести ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.6. В случае если Подрядчик не представил Заказчику документы согласно перечню, п.5.2. Договора или данные документы некорректны и содержат ошибки, Заказчик вправе не принимать результат Работ и не производить оплату Работ до момента представления Подрядчиком всех надлежащим образом оформленных документов, перечисленных в пункте 5.2. Договора.

5.7. Приемка Заказчиком результата выполненных Работ не освобождает Подрядчика от выполнения любого из обязательств, оказавшихся не выполненными или выполненными с ненадлежащим качеством после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных Работ или УПД.

5.8. Любые первичные документы, оформляемые Подрядчиком в рамках Договора, должны содержать:

- ссылку на номер и дату подписания Договора;
 - ссылку на дополнительное соглашение, в дополнение к номеру и дате подписания Договора Подрядчик должен указывать номер и дату подписания дополнительного соглашения;
- в случае отсутствия в первичных документах Подрядчика ссылки на номера и даты подписания Договора и/или Дополнительного соглашения, Заказчику предоставляется дополнительная отсрочка платежа сроком до 30 дней, необходимая для сопоставления документов и определения номера Договора и/или Дополнительного соглашения.

5.9. Передачу, отправку оригиналов первичной документации и иных документов, имеющих отношение к Договору, Подрядчик должен производить по адресу: **г. Москва, Кочновский проезд, д.4, к.3, бизнес центр Авиатор**, с пометкой в поле «Кому»: «Единое окно», Барышникову А.С.,



департамент развития. Заказчик имеет право задержать оплату в случае задержки предоставления Подрядчиком оригиналов документов по хозяйственной операции.

В случае необходимости подтверждения факта приема документов Заказчиком, указывать в поле «От кого»: [адрес электронной почты для отправки сообщения о приемке документов Заказчиком].

В случае отсутствия в поле «Кому» указания [«Единое окно», контактное лицо/подразделение] Заказчик не гарантирует своевременного получения документов.

5.10. Подрядчик обязан оформить оригиналы документов по хозяйственной операции по перечню согласно п. 5.2. Договора в течение 5 рабочих дней до окончания выполнения Работ и отправить их в Единое окно Заказчика в соответствии с условиями пункта 5.9. Договора.

Заказчик имеет право задержать оплату в случае задержки предоставления Подрядчиком оригиналов надлежащим образом оформленных товаросопроводительных, первичных и/или коммерческих документов, а также в случае их недостоверности. В случае задержки и/или предоставления недостоверных документов на каждую полную или не полную неделю (под неделей понимается любой семидневный интервал), Заказчик имеет право задержать оплату на кратное задержке предоставления документов число полных недель. При этом платеж будет осуществлен в последний платежный день (пятница) такой недели.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. РИСКИ

6.1. Разногласия и споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров.

В случае не достижения согласия, споры между Сторонами подлежат разрешению с обязательным соблюдением претензионного порядка Арбитражным судом по месту нахождения истца.

Срок рассмотрения претензии и направления ответа на претензию устанавливается Сторонами - 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения.

6.2. Если задержка срока начала выполнения Работ по причине отсутствия у Подрядчика «Договора страхования» и/или Акта-допуска, а также по иной причине, не зависящей от Заказчика, нарушения срока передачи результата Работ Заказчику по Договору или Дополнительному соглашению, а также сроков устранения неисправностей и дефектов, выявленных в процессе приемки результатов Работ Заказчиком или в течение гарантийного срока, превышает 5 (пять) рабочих дней, Заказчик вправе:

- привлечь к выполнению Работ третьих лиц за счет Подрядчика;
- потребовать от Подрядчика оплаты штрафа в размере 0,1% от Цены договора и/или Цены дополнительно соглашения, за каждый день просрочки;
- в одностороннем порядке путем письменного уведомления в адрес Подрядчика отказаться от исполнения Договора в целом или его части (Дополнительного соглашения), уплатив стоимость фактически выполненных Работ на дату расторжения Договора или Дополнительного соглашения.

Если стоимость фактически выполненных работ на дату расторжения Договора окажется меньше суммы оплаченных Заказчиком авансовых платежей, Подрядчик обязуется вернуть Заказчику неосвоенную часть авансовых платежей в течение 10-ти рабочих дней с даты получения требования Заказчика.

6.3. Если во время выполнения Работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и, при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от настоящего Договора или его части (Дополнительного соглашения) либо устранить недостатки своими силами, или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

6.4. В случае нарушения Подрядчиком любого из указанных условий, предусмотренных настоящим Договором и Дополнительным соглашением:

- сроков рассмотрения претензий;
- сроков представления первичной документации;
- сроков заключения и передачи Заказчику «Договора страхования»;

- сроков исполнения требований Заказчика по возмещению расходов Заказчика, предусмотренных Договором, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 1% от Цены договора и/или Дополнительного соглашения, за каждый день просрочки.

Пени и штрафы исчисляются с даты, следующей за датой, когда обязательство должно было быть исполнено в соответствии с условиями Договора и/или Дополнительного соглашения, до фактического исполнения Подрядчиком своих обязательств.

6.5. За просрочку платежей Подрядчик вправе потребовать, а Заказчик обязуется оплатить Подрядчику пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, неуплаченной в срок, установленный Договором и/или Дополнительным соглашением, за каждый день просрочки. Пени исчисляются с даты, следующей за датой, когда платеж должен был быть исполнен согласно условиям Договора и/или Дополнительного соглашения, до фактического исполнения Заказчиком своих обязательств.

6.6. Суммы пени подлежат перечислению в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Стороной, нарушившей свои обязательства. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору и Дополнительным соглашениям.

6.7. При неисполнении и/или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору и Дополнительным соглашениям, заключенным к Договору, Заказчик вправе потребовать возврата авансового платежа в размере нарушенного обязательства или удержать сумму пени, штрафа из очередного платежа, причитающегося Подрядчику по Договору и Дополнительному соглашению к Договору, уменьшив окончательный платеж на сумму нарушенного обязательства, при условии направления Подрядчику претензии.

Возврат авансового платежа в размере нарушенного обязательства Подрядчик обязан произвести в течение 10-ти рабочих дней с даты получения от Заказчика претензии.

6.8. В случае неисполнения Подрядчиком гарантийных обязательств или обязательств по устранению недостатков Работ, в том числе выявленных в ходе приемки или после таковой, данные Работы могут быть поручены Заказчиком третьим лицам с возложением затрат и убытков, возникших в связи с таким неисполнением, на Подрядчика. Подрядчик обязан возместить данные затраты в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о произведенных затратах, подтвержденных документами об указанных затратах, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

6.9. Подрядчик несет ответственность за произошедшую по его вине и вине субподрядных организаций в процессе исполнения своих обязательств по Договору не сохранность, порчу, гибель имущества Заказчика, третьих лиц, арендуемого Заказчиком имущества (приведение в негодность кровельного покрытия, порча фасадного оформления Здания и/или Помещения и т.п.), конструкций, находящихся на Объекте. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика или третьего лица уведомления обязан возместить причиненный ущерб и возникшие убытки.

В случае повреждений, возникших в результате действий (бездействий) Подрядчика или субподрядной организации при выполнении Работ по настоящему Договору, Дополнительному соглашению Подрядчик обязан устранить выявленные дефекты своими силами и за свой счет. Если Подрядчик не может устранить выявленный дефект в установленный Заказчиком срок своими силами, Заказчик вправе произвести все работы по устранению дефектов силами третьих лиц с отнесением расходов на Подрядчика. Подрядчик обязан возместить данные расходы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о произведенных Заказчиком расходах путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

6.10. В том случае, если материалы и оборудование, предоставленные и используемые Подрядчиком, не будут соответствовать требованиям ГОСТ, СНиП, ППБ, ТР и ТУ, или материалы и оборудование будут обременены правами третьих лиц, то Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика замены таких материалов и оборудования на надлежащие и свободные от чьих-либо прав и уплаты штрафа в размере 25% (двадцати пяти) от Цены договора и Цены отдельного Дополнительного соглашения, в рамках исполнения которых были использованы вышеуказанные материалы и оборудование.

6.11. В случае нанесения ущерба третьим лицам или их имуществу Подрядчик несет ответственность по возмещению ущерба третьим лицам самостоятельно в соответствии с нормами законодательства РФ.

6.12. В случае если к Заказчику будут применены какие-либо штрафные санкции со стороны государственных органов в связи с нарушением Подрядчиком положений Договора и законодательства РФ, последний обязуется незамедлительно возместить Заказчику в полном объеме суммы взысканных штрафов.

6.13. Каждая из Сторон несет полную ответственность за достоверность предоставляемой информации и сведений о материалах, необходимых для выполнения Работ, и принимает на себя претензии, иски третьих лиц, связанные с несоответствием указанной информации, и сведений о материалах законодательству РФ, нарушением авторских прав, несанкционированным использованием товарных знаков или знаков обслуживания, иных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, и обязуется за свой счет урегулировать их.

6.14. Подрядчик несет ответственность в размере понесенного Заказчиком ущерба за составление и/или выставление счетов-фактур с нарушением порядка, установленного действующим Налоговым кодексом РФ, которые, в связи с этим, не могут являться основанием для принятия предъявленных Заказчику сумм налога к вычету.

Подрядчик обязуется предоставлять подписанный акт сверки взаиморасчетов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обращения Заказчика с такой просьбой.

Для получения дубликатов документов или при необходимости внесения изменений в документы, Заказчик имеет право направить запрос на адрес электронной почты Подрядчика, указанный в п.15.2. настоящего Договора. Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого запроса предоставить запрашиваемые Заказчиком дубликаты документов или исправленные документы на бумажном носителе по адресам, указанным в Разделе «Реквизиты сторон» к настоящему Договору.

6.15. Подрядчик несет ответственность за достоверность и точность произведенных измерений объемов Работ, расчетов технических показателей.

В случае обнаружения Заказчиком завышенных Подрядчиком объемов Работ, указанных в Акте сдачи-приемки выполненных Работ или УПД, по сравнению с фактически выполненными Подрядчиком объемами, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть разницу стоимости между фактически выполненными объемами Работ и указанными в Акте сдачи-приемки выполненных Работ или УПД, а также вернуть разницу, возникшую в результате неосновательного завышения сметной стоимости Работ и материалов.

6.16. В случаях, когда Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат Работ, или с иными недостатками, не позволяющими использовать результат Работ по назначению, Подрядчик обязан безвозмездно выполнить Работы заново в назначенный Заказчиком срок, с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков.

6.17. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6.18. На основании пункта 4 статьи 395 Гражданского кодекса РФ, Стороны согласовали возможность начисления процентов за пользование чужими денежными средствами вместе с неустойкой, предусмотренной Договором.

6.19. В случае нарушения Подрядчиком условий, предусмотренных п.4.1.6. настоящего Договора, при обнаружении Заказчиком скопления мусора на Объекте в период выполнения Подрядчиком работ, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 1% от Цены договора и/или Дополненного соглашения, за первый случай скопления мусора на Объекте, за последующие случаи скопления мусора Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 2% от Цены договора и/или Дополнительного соглашения.

6.20. В случае возникновения спора между Сторонами о причинах возникновения и стоимости ущерба, убытков, а также при возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или причин их возникновения, Стороны вправе назначить экспертизу и привлечь независимую оценочную организацию. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений

Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, признанная по результатам экспертизы виновной, а если она назначена по соглашению Сторон - обе Стороны поровну. Оплата экспертизы осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения письменного заключения экспертизы.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, т.е. обстоятельств, охватывающих внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступивших помимо воли и желания Сторон, а именно: военные действия, блокады, эпидемии, пожары, стихийные природные явления, акты и действия государственных органов, делающие невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору. В этом случае установленные сроки исполнения обязательств, указанных в Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства. При этом Стороны согласовали, что ограничительные меры, принимаемые органами власти в связи с борьбой с коронавирусной инфекцией, не могут служить основанием для продления сроков, необходимых для выполнения обязательств, принятых в рамках настоящего Договора, т.е. не являются обстоятельствами непреодолимой силы, если они не влияют на процесс производства работ и завершение выполнения работ по Договору. При этом Стороны согласны, что отсутствие необходимого количества, вакцинированного от коронавирусной инфекции персонала, работников не является основанием для ссылки на обстоятельство непреодолимой силы.

7.2. В период действия форс-мажорных обстоятельств выполнение обязательств по настоящему Договору приостанавливается, и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору в связи с возникшими форс-мажорными обстоятельствами, обязана известить в письменной форме другую сторону в течение 10 (десяти) дней о наступлении или прекращении вышеуказанных обстоятельств.

7.4. Факт возникновения обстоятельств, указанных в п.7.1. Договора, и срок их действия должен быть подтвержден актом Торгово-Промышленной палаты РФ либо Торгово-промышленной палаты, расположенной по месту нахождения соответствующей Стороны Договора, либо компетентного государственного органа.

8. ДАВАЛЬЧЕСКОЕ СЫРЬЕ

8.1. В случае предоставления Заказчиком Подрядчику для выполнения Работ материалов и оборудования, передача давальческого сырья Подрядчику оформляется Сторонами с использованием типовой унифицированной формы М-15 «Накладная на отпуск материалов на сторону», а передача технологического оборудования - с использованием типовой унифицированной формы ОС-15 «Акт приема – передачи оборудования в монтаж».

8.2. Отчет об использовании материалов, переданных Заказчиком (Приложение № 10) представляется Подрядчиком Заказчику в соответствии с условиями Договора.

8.3. Отходы, образовавшиеся обрезки от давальческого сырья, непригодные для дальнейшего использования, утилизируются Подрядчиком за его счет.

Организацию утилизации отходов, образовавшихся от давальческого сырья, Подрядчик производит только после согласования с представителем Заказчика и определения пригодности/не пригодности образовавшихся отходов при участии представителя Заказчика.

8.4. Подрядчик обязан вернуть Заказчику остаток давальческого материала, либо с согласия Заказчика уменьшить цену Договора и/или отдельного Дополнительного соглашения с учетом стоимости остающегося у Подрядчика неиспользованного материала. Возврат оформляется Сторонами накладной по форме М-15 «Накладная на отпуск материалов на сторону»



с отметкой "Возврат давальческих материалов" по Договору и/или конкретному Дополнительному соглашению.

8.5. Пункт 8.4. также применяется в случае досрочного расторжения Договора и/или отдельного Дополнительного соглашения.

8.6. Подрядчик несет ответственность за приемку и сохранность давальческого материала, переданного Заказчиком для выполнения работ по Договору в соответствии с разделом 8 Договора.

В случае если Подрядчик допустил утрату, порчу, гибель давальческого материала, он обязан возместить Заказчику полную стоимость повторной закупки и поставки на Объект Заказчика утраченных давальческих материалов и оборудования.

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК УСТРАНЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ ИЛИ ОТКАЗА ОТ ДОГОВОРА ВО ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

9.1. При наличии оснований для отказа Заказчика от Договора, отдельного Дополнительного соглашения, а также в случае, согласованном Сторонами в пункте 9.3. Договора, Договор, Дополнительное соглашение будут считаться расторгнутыми:

- с даты, указанной Заказчиком в уведомлении о расторжении Договора, Дополнительного соглашения, которое Заказчик направляет в адрес Подрядчика, в соответствии с п.15.2. Договора.

Оплату работ, фактически выполненных на дату расторжения Договора, Дополнительного соглашения, Заказчик имеет право провести в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после прекращения Договора, отдельного Дополнительного соглашения при условии предоставления Подрядчиком документов, подтверждающих выполнение данных работ.

В случае если, объем фактически выполненных работ на дату расторжения Договора, Дополнительного соглашения составил меньше суммы оплаченного Заказчиком аванса, Подрядчик обязан вернуть сумму неосвоенной части авансового платежа в течение 20 (двадцати) календарных дней после прекращения Договора, отдельного Дополнительного соглашения.

9.2. Подрядчик не должен препятствовать выполнению работ силами Заказчика или третьими лицами, назначенными Заказчиком, в случаях, предусмотренных Договором, о чем Подрядчик должен быть уведомлен не позднее, чем за 1 (один) день до начала выполнения работ Заказчиком или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе досрочно во внесудебном порядке расторгнуть Договор, Дополнительное соглашение без указания причин Подрядчику, предупредив об этом Подрядчика письменно не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, Дополнительного соглашения, направив уведомление в соответствии с п.15.2. Договора.

Последствия расторжения Договора, Дополнительного соглашения в соответствии с настоящим пунктом определяются ст.717 ГК РФ.

10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

10.1. Подрядчик гарантирует качество материалов, оборудования и комплектующих изделий, и результатов Работ.

10.2. Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком Работы по настоящему Договору и Дополнительному соглашению устанавливается с даты подписания Сторонами соответствующего Акта сдачи - приемки выполненных Работ или УПД и составляет 12 (двенадцать) месяцев, если иной срок не установлен Сторонами в соответствующем Дополнительном соглашении.

Гарантийный срок, указанный в настоящем пункте, распространяется на все произведенные изделия, их составляющие, конструктивные элементы, материалы, оборудование, предоставленные Подрядчиком, при этом Стороны согласовали, если заводом-изготовителем установлен срок, превышающий согласованный Сторонами гарантийный срок, то применяется срок, установленный заводом-изготовителем.

10.3. В течение гарантийного срока Подрядчик производит устранение всех дефектов и неисправностей своими силами и за свой счет, в срок, не превышающий [20] календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования об устранении дефектов и неисправностей. Течение

гарантийного срока приостанавливается на период проведения Подрядчиком гарантийного ремонта.

10.4. При получении уведомления от Заказчика о неисправности, повреждении или утрате результата выполненных Работ или материалов, представитель Подрядчика обязан прибыть на Объект в течение 3 (трех) рабочих дней для определения совместно с представителем Заказчика причин неисправности, фиксации перечня замечаний в «Перечне дефектов и недостатков», составленном по форме Приложения №7 к данному Договору (далее «Перечень дефектов и недостатков») и выполнения работ по устранению неисправностей (повреждений, дефектов), восполнению утрат.

10.5. В случае отказа Подрядчика от устранения неисправностей в течение гарантийного срока, Заказчик вправе провести комиссионный осмотр результата Работ своими силами, без участия Подрядчика, зафиксировать перечень неисправностей в Перечне дефектов и недостатков и направить указанный Акт Подрядчику. Если Подрядчик не согласен с результатами осмотра, проведенного Заказчиком, Стороны вправе назначить независимую экспертизу с целью определения виновной Стороны и причин возникновения неисправностей, в порядке установленном в п.6.20. Договора.

10.6. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам, связанным с несчастными случаями, которые могут возникнуть в процессе выполнения Работ по Договору.

10.7. Подрядчик гарантирует и обязуется оплачивать все применимые налоги и сборы в установленном законодательством РФ порядке.

В случае предъявления к Заказчику претензий/исков со стороны третьих лиц, в т. ч. государственных органов, в связи с нарушением Подрядчиком данной гарантии, Подрядчик компенсирует Заказчику все расходы (потери), понесенные в связи с такими претензиями/исками, включая, но, не ограничиваясь – доплаты, пени, неустойки, судебные расходы/издержки.

11. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

11.1. До начала выполнения Работ Подрядчик обязан оформить допуск к месту выполнения Работ путем подписания с Заказчиком Акта допуска для производства Работ на территории Заказчика - Приложение №8 к данному Договору (далее «Акт допуска»).

К месту производства Работ Подрядчик допускается только при наличии подписанного Акта допуска и «Договора страхования». После подписания Подрядчиком Акта допуска ответственность за несчастные случаи, происходящие в процессе выполнения Работ в результате нарушений Подрядчиком правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, Заказчик не несет.

11.2. Подрядчик обязуется направить на Объект сотрудников, необходимой квалификации, под руководством назначенных Подрядчиком и обученных по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности руководителей.

11.3. Все Работы Подрядчик обязан выполнять с соблюдением требований и правил охраны труда, утвержденных действующими нормативно-правовыми актами Министерства труда и социальной защиты РФ.

11.4. Для выполнения Работ на Объект допускаются субподрядчики, предварительно согласованные Подрядчиком с Заказчиком. Все остальные действия, связанные с соблюдением и обеспечением требований охраны труда, норм пожарной безопасности, техники безопасности, Подрядчик обязан осуществлять самостоятельно.

В случае привлечения Подрядчиком для выполнения Работ третьих лиц, Подрядчик несет ответственность за их действия как за свои собственные.

11.5. Подрядчик несет ответственность за обеспечение безопасности охраны труда, правил техники безопасности, норм пожарной безопасности, противопожарных мероприятий для его работников и лиц, привлекаемых для выполнения Работ по Договору.

11.6. В случае необходимости Подрядчик обязан установить ограждающие конструкции, сигнальные ограждения, разместить предупреждающие знаки («Опасно для жизни!», «Осторожно высокое напряжение!», «Осторожно, возможно падение!» и другие знаки безопасности),

обеспечивающие предохранение работников и третьих лиц, а также их имущества от случайного приближения на опасное расстояние к участкам, представляющим угрозу жизни и здоровью человека, его имуществу, а также обозначить границы опасных зон вблизи места выполнения работ.

11.7. Перед началом Работ Подрядчик проводит осмотр, проверку исправности применяемой техники и оборудования, ограждений и других средств, применяемых Подрядчиком при выполнении Работ.

11.8. Подрядчик незамедлительно должен принимать необходимые меры по ликвидации аварийных ситуаций, несчастных случаев, при необходимости вызывать представителей соответствующих специальных служб, а также незамедлительно информировать ответственных представителей Заказчика или иных лиц, указанных Заказчиком в п. 15.2. Договора.

11.9. Несчастные случаи, происшедшие в процессе выполнения Работ, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой Подрядчиком (его представителем), при участии представителей Заказчика, собственника/ков здания (Объекта). Все расходы по расследованию несчастных случаев, устранению их последствий, включая выплаты пострадавшему лицу в счет возмещения ущерба, причиненного несчастным случаем, несет Подрядчик.

11.10. В случае обнаружения Заказчиком нарушения Подрядчиком требований охраны труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности Заказчик вправе немедленно отстранить Подрядчика от производства Работ на срок до устранения нарушения и его последствий. Все убытки, в том числе пени за просрочку выполнения Работ, причиненные приостановкой Работ, несет Подрядчик.

11.11. В случае не устранения или ненадлежащего устранения нарушения Подрядчиком требований охраны труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности или их последствий Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с уведомлением за пять рабочих дней до даты расторжения. Все расходы и убытки, вызванные таким отказом, несет Подрядчик.

11.12. Подрядчик обязан обеспечить особые меры безопасности рабочих мест при проведении Работ с учетом климатических и погодных условий географического расположения Объекта. Предупредить свой персонал, выполняющий Работы на Объекте, об опасных факторах при проведении работ во время неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, ливневые дожди, туман, повышенная влажность, сильный ветер, уровень температур и пр.).

11.13. Подрядчик обязан не допускать к выполнению Работ специалистов, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, а также пронос и нахождение на территории Заказчика веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору на территории Заказчика. В связи с исполнением указанного условия настоящего Договора, а также на предмет хищения имущества Заказчика, Заказчик имеет право производить досмотр всех машин, вещей, материалов, доставляемых на территорию Заказчика и обратно с территории Заказчика.

12. ГАРАНТИИ ПО ИЗБЕЖАНИЮ НЕДРУЖЕСТВЕННОГО ВЛИЯНИЯ

12.1. Для целей настоящего Договора под Недружественным влиянием понимается любое экономическое воздействие в денежной (наличной и (или) безналичной) форме и (или) в виде передачи (обещания передачи) имущества и (или) имущественных прав работникам, членам их семей, представителям и (или) иным уполномоченным, а равно аффилированным (зависимым) лицам Заказчика как в рамках служебных переговоров, деловой переписки, сложившейся практики отношений Сторон, так и вне их, совершенное с целью получения любой конфиденциальной или внутренней информации Заказчика и (или) с целью увеличения стоимости и (или) объема выполняемых Работ (оказываемых услуг), полного или частичного освобождения от обязанностей и (или) ответственности, переноса сроков, получения любых преференций, а равно любых иных экономических преимуществ, вытекающих из гражданско-правовых отношений Сторон.

12.2. Подрядчик безусловно и безотзывно обязуется не предпринимать самостоятельно либо с привлечением сторонних или аффилированных (зависимых) лиц действий, направленных на оказание Недружественного влияния.

12.3. Подрядчик безусловно и безотзывно обязуется уведомлять Заказчика обо всех ставших ему известных случаях оказания (попытках оказания) Недружественного влияния любыми третьими лицами.

12.4. Подрядчик безусловно и безотзывно обязуется уведомлять Заказчика обо всех ставших ему известных случаях разглашения (попытках разглашения) работниками Заказчика, членами их семей, представителями и (или) иными уполномоченными, а равно аффилированными (зависимыми) лицами Заказчика конфиденциальной или внутренней информации Заказчика, а также обо всех ставших ему известных случаях совершения иных действий, направленных на получение вышеперечисленными лицами денег, иного имущества и (или) имущественных прав от Подрядчика или от иных третьих лиц, если передача такого имущества (имущественных прав) может быть расценена как Недружественное влияние.

12.5. В случае нарушения обязательства, указанного в п. 12.2.. – 12.4.. настоящего Договора, а также в случае нарушения конфиденциальности условий настоящих гарантий, Подрядчик добровольно и безотзывно обязуется в течение 10 (Десяти) дней с момента получения соответствующего требования Заказчика выплатить последнему штраф в размере 150 000 (Ста пятидесяти тысяч) рублей. В случае получения Заказчиком от Подрядчика уведомления, указанного в пунктах 12.3.. и 12.4.. настоящего Договора, при условии надлежащего подтверждения достоверности предоставленных сведений, Заказчик обязуется за каждый подтвержденный случай разглашения работниками Заказчика, членами их семей, представителями и (или) иными уполномоченными, а равно аффилированными (зависимыми) лицами Заказчика конфиденциальной или иной внутренней информации Заказчика, а равно за каждый подтвержденный случай совершения вышеперечисленными лицами действий, направленных на получение от Подрядчика или иных третьих лиц денег, иного имущества и (или) имущественных прав в рамках Недружественного влияния, выплатить Подрядчику премию в размере 5 (Пяти) процентов от Цены договора, но не более 100 000 (Ста тысяч) рублей. Выплата премии производится после проверки Заказчиком достоверности предоставленных Подрядчиком сведений и передачи их в следственные органы в отношении соответствующего работника Заказчика и/или иных лиц, указанных в п. 12.4.. настоящего Договора.

12.6. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, указанных в пунктах 12.2.. – 12.4.. настоящего Договора, Заказчик вправе расторгнуть данный Договор в одностороннем порядке полностью или частично, направив письменное уведомление о расторжении, а также потребовать возмещения убытков, возникших в результате такого расторжения.

13. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13.1. В случае выполнения проектных Работ по Дополнительному соглашению в рамках настоящего Договора, Подрядчик отчуждает в пользу Заказчика в полном объеме исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности (далее и ранее «РИД») с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ или УПД.

13.2. Заказчик с даты перехода от Подрядчика исключительного права на РИД, созданные при выполнении обязательств по настоящему Договору вправе использовать такие РИД по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом, включая, но не ограничиваясь, неоднократно реализовать Проект, в том числе, без привлечения к реализации Проекта Подрядчика и/или иных лиц, участвовавших в его создании, использовать Проект и разработанную на его основе документацию повторно без предварительного согласования с Подрядчиком и/или иными участвовавшими в создании Проекта лицами.

13.3. Подрядчик заверяет Заказчика, что все возможные РИД, входящие в результаты выполненных Работ, разработанные по настоящему Договору, созданы в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых отношениях с Подрядчиком. Подрядчик гарантирует заключение с соответствующими авторами РИД Договоров на отчуждение в полном объеме исключительного права на РИД для

последующего предоставления таких РИД в порядке отчуждения Заказчику. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Заказчика, копии правоустанавливающих документов, подтверждающих действительность прав, предоставленных по настоящему Договору.

Подрядчик также обязуется предоставить Заказчику следующие разрешения в отношении РИД:

- Разрешение на использование РИД без указания имен и псевдонимов авторов РИД (анонимное использование), в том числе любыми третьими лицами, а также гарантирует, что получит от привлечённых Подрядчиком авторов РИД разрешение на использование указанных выше РИД, в том числе любыми третьими лицами, без указания имен и псевдонимов, указанных в настоящем пункте лиц (анонимное использование);

- Разрешение на обнародование РИД, т.е. разрешение на совершение действий, которые впервые делают РИД доступным для всеобщего сведения, в том числе любыми третьими лицами, а также гарантирует, что получит от привлечённых Подрядчиком авторов РИД разрешение на обнародование указанных выше РИД, в том числе любыми третьими лицами;

- Разрешение на внесение Заказчиком или с разрешения Заказчика любым третьим лицом в РИД изменений, сокращений, дополнений, снабжение РИД иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями и пояснениями. Подрядчик гарантирует, что получит от привлечённых Подрядчиком авторов РИД, разрешение на внесение в соответствующие РИД изменений, сокращений, при условии, что такие изменения не приведут к искажению таких РИД и/или нарушению целостности их восприятия.

- Подрядчик гарантирует, что при заключении и исполнении настоящего Договора, в том числе, при создании Проектной документации не будут нарушены авторские и иные права третьих лиц, и что в Проектной документации отсутствуют авторские и иные исключительные права, включая право промышленной собственности, а также их элементы, которые принадлежат третьим лицам.

- Подрядчик гарантирует, что на момент передачи исключительных прав на РИД Подрядчик будет являться единственным владельцем указанных исключительных прав (в том числе в случаях, когда для выполнения Работ по настоящему Договору Подрядчик привлекал третьих лиц), а также что на момент передачи таких исключительных прав они не будут заложены, переданы по любым Договорам или иным образом обременены правами третьих лиц.

- Подрядчик гарантирует авторскую оригинальность РИД, предоставляемых по настоящему Договору Заказчику на условии отчуждения в полном объеме и соблюдение прав третьих лиц, в том числе предоставление Заказчику всех подтверждающих документов.

13.4. В случае предъявления претензий со стороны третьих лиц, связанных с неправомерным использованием Заказчиком РИД и/или нарушением гарантий Подрядчика и/или нарушением авторских или иных исключительных прав, включая права промышленной собственности, в отношении Проектной документации и/или каких-то из ее элементов, Подрядчик самостоятельно и за свой счет урегулирует возникший спор и компенсирует Заказчику понесенные предъявлением данных претензий убытки в полном объеме. Заказчик оставляет за собой право самостоятельно урегулировать претензии третьих лиц с выставлением Подрядчику всех понесённых, в связи с этим затрат и убытков.

13.5. Положения данного раздела Договора являются бессрочными и продолжают действовать после истечения срока действия остальных положений Договора и прекращения Сторонами всех иных обязательств Сторон по настоящему Договору.

14. СТРАХОВАНИЕ

14.1. Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора за свой счет обязан заключить договор комплексного страхования монтажных рисков на весь период производства Работ (далее – «Договор страхования»), в том числе:

14.1.1. Риск утраты результатов Работ, материалов и оборудования (в т.ч. давальческих материалов и оборудования, если применимо к Договору) при проведении Работ, в связи с любыми внезапными и непредвиденными событиями на Объекте;

14.1.2. Риск причинения ущерба жизни, здоровью и/или имуществу третьих лиц, в связи с проведением Работ, связанный с обязанностью Подрядчика возместить ущерб, причиненный третьим лицам.

14.2. В перечень страховых случаев по страховым рискам, указанных в п. 14.1.1 и 14.1.2 Договора должны быть включены: пожар, взрыв, удар молнии, стихийные бедствия (смерч, ураган, буря, тайфун, сход снежных лавин, сель, наводнение, паводок, ливень, землетрясение), обвал, оползень, просадка грунта, подтопление грунтовыми водами, падение летательных аппаратов или их частей, падение деревьев, сооружений, других предметов, противоправные действия третьих лиц, направленные на уничтожение или повреждение застрахованного имущества, кража с незаконным проникновением, грабеж, разбой, авария инженерных сетей (водопровод, канализация, теплоснабжение, электроснабжение), ошибки при выполнении монтажных Работ, ошибки в конструкции, дефекты материала или ошибки, допущенные при изготовлении или проведении монтажных Работ, гибель, обрушение или повреждение Объекта, в том числе обваливающимися или падающими частями.

14.3. Подрядчик не вправе приступать к началу выполнения Работ без наличия у него подписанного Договора страхования.

14.4. Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора предоставить Заказчику копию подписанного Подрядчиком и страховой компанией Договора страхования, страхового полиса (при наличии) со всеми приложениями и дополнениями (в т.ч. заверенные страховщиком копии правил страхования), а также документы, подтверждающие оплату страховой премии.

14.5. Страховая сумма должна составлять не менее полной стоимости результатов Работ, материалов и оборудования.

14.6. Страхование должно осуществляться в страховой компании с рейтингом финансовой надежности по данным агентства «Эксперт РА» - по национальной шкале не ниже «ruAA» (<https://raexpert.ru/ratings/insurance>).

14.7. Подрядчик и привлекаемые им по договору субподряда третьи лица (субподрядчики) обязаны соблюдать условия, предусмотренные Договором страхования и страховым полисом, в части всех своих действий. Соответствующие обязательства Подрядчик обязан включать в договоры с субподрядчиками с обязательным приложением к ним в качестве неотъемлемой части Договоров страхования и страховых полисов.

14.8. Любые изменения или дополнения Договора страхования и страхового полиса, досрочное его расторжение (отказ от Договора страхования), допускаются только при наличии письменного согласия Заказчика. Если такие изменения производятся (или планируются) страховой компанией, Подрядчик должен незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика с перечнем предлагаемых изменений и/или дополнений в Договор страхования. В случае нарушения указанного условия убытки Заказчика, возникшие в следствии наступления страхового случая в срок производства Работ по Договору, могут быть взысканы по его требованию с Подрядчика.

14.9. Страхование не освобождает соответствующую Сторону от обязанности принять необходимые меры для предотвращения наступления страхового случая.

14.10. В случае наступления страхового случая Подрядчик обязан в соответствии с условиями Договоров страхования и правил страхования подать заявление в страховую компанию и своевременно и в полном объеме выполнить иные необходимые действия для осуществления страховой компанией страховой выплаты в пользу выгодоприобретателя.

14.11. Если выполнение Работ, связанных с последствиями страхового случая, не поручено Заказчиком третьему лицу, Подрядчик обязуется своими силами и в сроки, установленные Заказчиком, поставить все необходимые материалы и оборудование и произвести все необходимые восстановительные работы по Объекту в полном объеме, вне зависимости от объема и сроков получения страховой выплаты, но не ранее признания страховой компанией факта наступления страхового случая.

14.12. В случае расторжения или прекращения Договора страхования до даты окончания срока производства Работ по Договору Подрядчик обязан не позднее чем за (3) три календарных дня до даты прекращения Договора страхования: заключить новый Договор страхования на условиях Договора, оплатить страховую премию и передать Заказчику удостоверенные копии Договора страхования со всеми приложениями и дополнениями (в т.ч. заверенные страховой компанией копии правил страхования) и страховых полисов (при наличии), а также документы,

подтверждающие поступление страховой премии на расчетный счет страховой компании: оригинал платежного документа об уплате страховой премии с отметкой банка об исполнении.

14.13. Если Заказчик и/или третье лицо в результате нарушения/неисполнения Подрядчиком или привлеченными им третьими лицами условий страхования, условий Договора страхования, в результате несанкционированного изменения условий страхования или в случае расторжения Договора страхования до истечения срока страхования понесет убытки, то Подрядчик обязан их возместить по требованию Заказчику в полном объеме.

14.14. Если Подрядчик не выполняет обязательства по страхованию рисков, указанных в настоящей статье, Заказчик вправе произвести страхование за свой счет с отнесением затрат на Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан возместить Заказчику понесенные им расходы по страхованию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления письменного требования Заказчика с подтверждающими документами о страховании, а в случае неисполнения Подрядчиком данной обязанности, Заказчик вправе зачесть сумму, уплаченную в соответствии с данным пунктом из очередного платежа по Договору.

15. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 12 месяцев с даты его подписания, окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от надлежащего исполнения своих обязательств по условиям Договора и Дополнительных соглашений к нему. В случае если ни одна из Сторон не изъявит желание расторгнуть Договор, направив уведомление о расторжении Договора за 30 календарных дней до окончания срока его действия, Договор пролонгируется на следующие 6 месяцев. Количество таких пролонгаций не ограничено.

15.2. Для оперативного обмена информацией и решения рабочих вопросов, связанных с выполнением Работ, отправку писем, уведомлений, сообщений, Смет, Дополнительных соглашений на утверждение Заказчику, Стороны производят посредством факсимильной связи и электронной почты.

Адреса электронной почты для обмена информацией между Сторонами:

от Заказчика: ASBaryshnikov@sportmaster.ru

от Подрядчика: a.apanasov@pro-gelion.com

Направляемые письма, уведомления, сообщения должны быть заверены подписью уполномоченного на то лица и печать Подрядчика. Данное обстоятельство не освобождает Стороны от передачи в дальнейшем в кратчайшие сроки оригиналов документов.

Неполучение получателем оригинала документа, отправленного с использованием факсимильной связи, электронной почты в кратчайший срок, влечет за собой недействительность документа, отправленного с использованием факсимильной связи или электронной почты.

15.3. В случае изменения почтового адреса и (или) банковских реквизитов любой из Сторон, Сторона, почтовый адрес и (или) банковские реквизиты которой были изменены, обязана не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня такого изменения направить другой Стороне соответствующее уведомление с указанием нового почтового адреса и (или) банковских реквизитов. Вся корреспонденция и платежи, направленные Стороной по прежнему адресу и реквизитам, до получения от другой Стороны уведомления об изменении почтового адреса, считаются надлежащим образом отправленными.

15.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Стороны признают, что все Дополнительные соглашения, Приложения и Задания Заказчика, а также иные документы, связанные с исполнением Сторонами своих обязанностей по Договору, являются неотъемлемой его частью.

15.5. С момента заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка, коммерческие предложения, а также любые устные и письменные договоренности между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют силу.

15.6. Все претензии, требования, уведомления, письма, иные юридические значимые документы должны направляться Сторонами по адресам места нахождения, почтовым адресам

Сторон в письменной форме и содержать подписи уполномоченных лиц Сторон и оттиск печати юридического лица. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы адресату заказным письмом с уведомлением о вручении, по телеграфу, телетайпу, телефаксу, если можно достоверно установить, что они исходят от Сторон, или доставлены лично адресату службой доставки или представителями Сторон с получением под расписку уполномоченными на то должностными лицами.

15.7. Ни одна из Сторон не вправе переуступать свои права (требования) по настоящему Договору третьим лицам без согласия второй Стороны. В случае переуступки прав Стороны заключают Соглашение к настоящему Договору.

15.8. С целью сокращения расходов на печать, почтовую пересылку и хранение бумажных документов Стороны в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, могут подписывать следующие документы в электронной форме квалифицированной электронной подписью (КЭП) с использованием телекоммуникационных каналов связи:

Документ	Сторона-инициатор документа	Тип документа: формализованный или неформализованный	Срок ожидания подписи документа* КЭП второй Стороной, рабочие дни
Универсальный передаточный документ (УПД)	Подрядчик	Формализованный (XML)	5
Универсальный корректировочный документ (УКД)	Подрядчик	Формализованный (XML)	5
Счет-фактура	Подрядчик	Формализованный (XML)	-
Корректировочный счет-фактура	Подрядчик	Формализованный (XML)	-
Исправительный счет-фактура	Подрядчик	Формализованный (XML)	-
Акт сдачи-приемки работ (КС-2)	Подрядчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX)	5
Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)	Подрядчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX)	5
Счёт	Подрядчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS) или формализованный (XML)	-
Отчёт о расходе материалов заказчика	Подрядчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX)	5
Накладная на отпуск материалов на сторону (М-15)	Подрядчик/Заказчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX)	5
Акт сверки взаимных расчетов	Подрядчик/Заказчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX)	10
Письма, уведомления	Подрядчик/Заказчик	Неформализованный (PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX)	-

* **Электронный документ (ЭД)** – информация в электронно-цифровой форме, подписанная электронной подписью.

Формализованный электронный документ - электронный документ, формат которого утвержден и регламентирован соответствующими нормативными правовыми актами или актами федеральных органов исполнительной власти РФ.

Неформализованный электронный документ – электронный документ, формат которого согласован Сторонами.

**** Срок ожидания подписи документа КЭП Стороной** – срок исчисляется в рабочих днях с даты доставки документа Стороне Оператором ЭДО. Если одна из Сторон не подписала двусторонний документ в срок ожидания подписи документа КЭП, то Сторона, направившая электронный документ, осуществляет отзыв этого неподписанного второй Стороной

электронного документа и вправе направить такой документ иным способом в соответствии действующим законодательством РФ.

Оператор ЭДО – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена Сторонами электронными документами, подписанными КЭП), в течение которого Сторона обязуется подписать документ КЭП или оформить отказ подписания документа.

Стороны обязуются уведомить друг друга о фактической технической готовности приступить к обмену электронными документами любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет"), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом.

15.9. Налоговая оговорка

15.9.1. Подрядчик гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;
- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;
- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (субподрядчиков) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (субподрядчики) соответствовали данному требованию;
- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;
- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;
- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;
- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;
- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;
- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;
- своевременно и в полном объеме отражает в налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость суммы НДС, предъявленные Заказчику;
- своевременно оформляет счета-фактуры и (или) первичные учетные и (или) иные документы при исполнении Договора;
- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

15.9.2. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 15.9.1. настоящего раздела, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований и (или) направление налоговыми органами рекомендаций Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или) предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего Договора,

требований к Заказчику о возмещении имущественных потерь в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику имущественные потери, который последний понес вследствие таких нарушений.

15.9.3. Если Заказчик получит от налогового органа письменную информацию о несформированном по цепочке хозяйственных операций с участием Подрядчика источнике для принятия к вычету сумм НДС, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом факте Подрядчика. Подрядчик обязан устранить выявленные налоговым органом недостатки в течение 10 (десяти) календарных дней путем надлежащего декларирования и уплаты соответствующей суммы НДС в бюджет.

Если по истечении 10 (десяти) календарных дней Подрядчик не устранил признаки несформированного источника для применения вычета по НДС, Заказчик уведомляет его о неприменении налогового вычета по настоящему Договору, корректировке своих налоговых обязательств и подаче уточненной налоговой декларации. При этом Подрядчик обязуется возместить имущественные потери Заказчика в размере суммы непримененного вычета по НДС.

15.9.4. Подрядчик в соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все имущественные потери последнего, возникшие в случаях, указанных в пунктах 15.2., 15.3. настоящего раздела. Факт оспаривания или неоспаривания налоговых претензий в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

15.9.5. Потери, предусмотренные настоящим разделом, возмещаются Подрядчик в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня предъявления Заказчиком претензии.

15.10. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

15.11. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение №1, № 1.1- Смета;

Приложение №2 – [Дизайн-проект](#);

[Приложение №3 - График производства работ](#);

[Приложение №4 - Форма Дополнительного соглашения к Договору на выполнение дополнительных монтажных, ремонтных и отделочных работ](#);

Приложение №5 – Форма Дополнительного соглашения об изменении состава, объемов работ;

Приложение №6 – Форма Отказа Заказчика в приемке работ;

Приложение №7 – Форма Перечня дефектов и недостатков;

Приложение №8 – Акт допуска;

Приложение №9 – Форма Уведомления о готовности работ;

Приложение №10 – Форма Отчета об использовании материалов, переданных Заказчиком.

16. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

ООО «Спортмастер»

Юридический адрес: 117437,
г. Москва, ул. Миклухо - Маклая, д. 18,
корпус 2, комн. 102.
Почтовый адрес: 125319, Кочновский
пр-д, дом 4, корп.3
Р/счет 40702810901100007243
в АО «АЛЬФА-БАНК»
Корр/счет 30101810200000000593
в ГУ Банка России по ЦФО
ИНН 7728551528
ОГРН 1057747320278
ОКПО 77522772
ОКТМО 45902000
КПП 997350001
БИК 044525593
Тел.: 8-495-777-77-71
Факс: 8-495-755-81-90

Подрядчик:

ООО «Гелион»

Юридический адрес: 344001, Ростовская
область, г.о. город Ростов-на-Дону, г.
Ростов-на-Дону, ул. Республиканская, зд.
1/8, офис 213
Почтовый адрес: 344001, Ростовская
область, г.о. город Ростов-на-Дону, г.
Ростов-на-Дону, ул. Республиканская, зд.
1/8, офис 213
Р/счет 4070 2810 0072 4000 1101
в Филиал "Центральный" Банка ВТБ
(ПАО)
Корр/счет 3010 1810 1452 5000 0411
ИНН 6162046497 КПП 616201001,
ОГРН 1066162014731
БИК 044525411
Тел. +7(928)186-96-63

Представитель Заказчика:

По Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.

_____/ Пакин Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель Подрядчика:

Генеральный директор

_____/ Жильцов С.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

**Смета на строительные-монтажные и инженерные работы в помещении магазина
Спортмастер, расположенного по адресу:
г.Москва, пр. Кутузовский, 57, ТЦ «Океания»**

№ п/п	№ ЕР СМ	Артикул СМ	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. изм., руб. с НДС 20%	Итого цена, руб., с НДС 20%
1			ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ				
2	17	R4428-001	Технический отчет	комплект документов	1,00	101695	101 695,00
3		R4426-001	Страхование объекта (уточняется Договором страхования)	м²	1 799,50	13	23 393,50
4	18	R4432-001	Временные инженерные сети на период СМР	м²	1 799,50	13	23 393,50
5	20	R4431-002	Монтаж и демонтаж инвентарных лесов на высоту свыше 5.1м до 6.5 м. (Один раз на весь период выполнения СМР)	м²	1 799,50	161	289 719,50
6			СТРОИТЕЛЬСТВО				
7			ПОЛЫ				
8	32	R44431-004	Выравнивание бетонного основания пола ремонтной смесью Forbo 940 слоем 20мм , с грунтовкой основания	м²	53,50	3191	170 705,74
9	37	R44431-010	Устройство самонивелирующей стяжки 3 мм с грунтовкой основания	м²	1 515,10	657	995 423,33
10	41	R44431-014	Настил напольного покрытия торгового зала (без стоимости линолеума, шнура, клея, с грунтовкой основания)	м²	1 498,80	479	717 925,20
11	30	R44431-001	Устройство ц/п стяжки 100 мм (с фиброармированием), с грунтовкой основания	м²	345,60	1277	413 31,20
12	43	R44431-016	Настил напольного покрытия в офисе (без стоимости линолеума, шнура, клея, с грунтовкой основания)	м²	69,80	479	33 434,20
13	44	R44431-032	Устройство полов из керамического гранита 600х600 (без стоимости плитки, с грунтовкой основания)	м²	214,00	2008	429 712,00
14	49	R44431-024	Устройство плинтуса из керамогранита (без стоимости керамогранита)	мп	424,22	424	179 869,28
15	369	R44431-034	Резка керамогранита (плитка одного размера, до 800мм) прямой рез	мп	424,22	200	84 844,00
16	51	R44431-036	Монтаж плинтуса алюминиевого анодированного 90/8SF на монтажный клей(со стоимостью материалов)	мп	55,96	1649	92 278,04
17	47	R44431-038	Устройство обмазочной гидроизоляции пола сухими гидроизоляционными смесями толщиной до 3мм(со стоимостью материалов)	м²	9,40	1928	18 123,20
18	157	R44435-007	Устройство декоративного алюминиевого порошка (со стоимостью материалов)	мп	28,79	565	16 266,35
19	52	R44431-026	Защита напольного покрытия (оргалит) (со стоимостью материалов)	м²	1 799,50	129	232 135,50

20			ПЕРЕГОРОДКИ				
21	55	R44432-002	Устройство перегородок из ГКЛ в 1 слой (Н= до 5.1 м) (со стоимостью материалов)	м²	322,33	1903	613 393,99
22	56	R44432-003	Устройство перегородок из ГКЛ в 1 слой с утеплителем, Н=до 5.1 м (со стоимостью материала)	м²	30,11	2121	63 863,31
23	59	R44432-006	Устройство противопожарных перегородок ГКЛ (минплита, 4 листа ГКЛ, Н= до 5.1 м) (со стоимостью материала)	м²	197,58	2614	516 474,12
24			ОБЛИЦОВКА СТЕН И КОЛОНН				
25	65	R44433-003	Облицовка стен ГКЛ в 1 слой с утеплителем, до перекрытия, Н= до 5.1 м (со стоимостью материалов)	м²	70,84	2053	145 434,52
26	67	R44433-004	Облицовка стен ГКЛ в 1 слой ГКЛ с отнесением слоя обшивки от стены более 200мм, до перекрытия, Н= до 5.1 м (со стоимостью материалов)	м²	583,74	1757	1 025 631,18
27	71	R44433-008	Облицовка колонн ГКЛ в 1 слой по металлическому каркасу (со стоимостью материалов)	м²	148,41	1433	212 667,23
28	74	R44433-012	Облицовка стен керамической плиткой (без стоимости плитки)	м²	50,65	1411	71 467,15
29	81	R44433-030	Облицовка стен виниловой плиткой (со стоимостью материалов)	м²	82,75	2787	230 624,25
30	75	R44433-013	Облицовка стен рифлёным алюминиевым листом толщиной 1.5мм	м²	42,91	3250	139 457,50
31			ЗАКЛАДНЫЕ под ТО. МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ КАРКАСЫ				
32	93	R44437-008	Монтаж закладных под ТО (труба профильная 60х30х2.5)	мп	169,67	656	111 303,52
33	353	R44433-019	Замена облицовки стен ГКЛ 1 слой без разборки каркаса, (со стоимостью материалов)	м²	23,70	707	16 755,90
34	83	R44437-003	Устройство усиленного каркаса из профильной трубы 60х40х2 с оштукатуркой (Н= до 5.1 м) (со стоимостью материалов)	мп	201,45	679	136 784,55
35	95	R44437-011	Монтаж закладных под ТО (полоса 100х1.0мм из оцинкованной стали) (со стоимостью материала.)	мп	462,66	343	158 692,38
36			ПОТОЛКИ				
37	115	R44434-006	Устройство потолка "Грильято" (со стоимостью материалов) на подвесной системе Armstrong	м²	109,00	2883	314 247,00
38	109	R44434-011	Устройство потолка ГКЛВ в 1 слой с утеплителем 100мм (1 лист ГКЛВ 12.5мм, минплита 100мм, пароизоляция) (со стоимостью материалов)	м²	9,30	2512	23 361,60
39			МАЛЯРНЫЕ И ШТУКАТУРНЫЕ РАБОТЫ.				
40	130	R44438-009	Малярные работы краской черного цвета по существующему перекрытию и коммуникациям ТЗ (с оштукатуркой, без подготовки поверхности) на высоте более 3.5м (со стоимостью материалов)Площадь коммуникаций не более 60% от площади потолка.	м²	125,12	624	78 075,63

41	123	R44438-004	Шпатлевка стен, колонн и потолков из ГКЛ, за 2 раза с грунтовкой(со стоимостью материала)	м²	1 519,35	395	600 143,25
42	134	R44438-012	Малярные работы по потолку из ГКЛ помещений, на высоте до 3.5м по готовому основанию (с грунтовкой, со стоимостью материалов)	м²	9,30	393	3 654,90
43	136	R44438-014	Малярные работы по стенам и колоннам ТЗ,(Н= до 5.1 м) (со стоимостью материалов)	м²	1 241,90	724	899 135,60
44	138	R44438-016	Малярные работы по стенам склада, (Н= до 5.1 м) , по готовому основанию, (со стоимостью материалов)	м²	335,00	402	134 670,00
45	140	R44438-017	Малярные работы по стенам офиса, (Н= до 3.5 м) , по готовому основанию, (со стоимостью материалов)	м²	885,94	392	347 288,48
46			ДЕКОРАТИВНЫЕ И АРМИРУЮЩИЕ ЭЛЕМЕНТЫ. ДЕФОРМАЦИОННЫЕ ШВЫ.				
47	148	R44435-001	Монтаж армирующих уголков 20х20 (со стоимостью материалов)	мп	240,00	102	24 480,00
48	147	R44435-004	Монтаж пластикового уголка (со стоимостью материалов)	мп	234,00	172	40 248,00
49	155	R44435-016	Монтаж алюминиевого уголка 20х20(со стоимостью материалов)	мп	74,43	419	31 186,17
50	154	R44435-005	Монтаж алюминиевых уголков 50х50 (со стоимостью материала)	мп	45,14	741	33 448,74
51	152	R44435-003	Монтаж конвекционных решёток с подготовкой проема (со стоимостью материалов) 600х1200 пластик	шт	1,00	1307	1 307,00
52			ДВЕРИ				
53	175	R44436-010	Устройство металлических неутепленных дверей 1400(1500)х2000мм с доводчиком, ограничителем открывания двери, откидным порогом(со стоимостью материалов).Без стоимости порога	комплект	3,00	58669	176 007,00
54	167	R44436-004	Монтаж металлических дверей типа ZK NORMANN в офисе. Размер полотна 800(700)х2000мм (без доводчика и ограничителя дверей)	комплект	10,00	25819	258 190,00
55	174	на заведении	Установка координатора (синхронизатора) последовательного закрывания к металлическим двупольным дверям (со стоимостью координатора)	к-т	3,00	3952	11 856,00
56	403	R44436-011	Монтаж дверного доводчика в металлические двери(со стоимостью доводчика)	шт	3,00	6171	18 513,00
57	177	R4411-002	Монтаж стеклянных дверей в сервис-центр 1200(1300)х2100 в перегородке до 1.4м2 (безрамное)	м²	2,52	25634	64 597,68
58			ВХОДНАЯ ГРУППА				
59	182	R4411-004	Монтаж цельностеклянной перегородки на зажимном профиле (со стоимостью материалов)	м²	31,50	17403	548 194,50
60			ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ				
61	210	R4452-024	Установка шаровых кранов Ду=15-20 мм латунь(со стоимостью материалов)	шт	19,00	1930	36 670,00
62	211	R4452-025	Установка шаровых кранов Ду=15-20	шт	12,00	483	5 796,00

			мм , полипропилен(со стоимостью материалов)				
63	227	R4452-030	Монтаж фильтров диаметром до 25мм	шт	2,00	1595	3 190,00
64	212	R4452-003	Монтаж труб канализационных диаметром 32-50 мм(со стоимостью материалов)	мп	8,00	966	7 728,00
65	213	R4452-004	Монтаж труб канализационных диаметром 100 мм(со стоимостью материалов)	мп	5,00	1196	5 980,00
66	214	R4452-005	Установка унитаза (со стоимостью материалов)	шт	2,00	12171	24 342,00
67	215	R4452-006	Установка умывальника с сифоном(со стоимостью материалов)	шт	2,00	6714	13 428,00
68	217	R4452-008	Установка мойки с сифоном(со стоимостью материалов)	шт	1,00	5476	5 476,00
69	220	R4452-027	Установка смесителя"ёлочка"(со стоимостью материалов)	шт	3,00	2892	8 676,00
70	221	R4452-028	Установка смесителя с душевой сеткой(со стоимостью материалов)	шт	1,00	3137	3 137,00
71	225	R4452-013	Установка водосчетчиков с комплектом монтажных сгонов и фильтром(со стоимостью материалов)	шт	2,00	3237	6 474,00
72	232	R4452-016	Прокладка водопроводных труб из п/пропилена д 1/2-3/4"(со стоимостью материалов)	мп	60,00	411	24 660,00
73	234	R4452-032	Монтаж ванны мочной типа АТЕSY ВСМ-Б-1.430-02 в комнате уборщицы (со стоимостью ванны и сифона).Без монтажа смесителя и наружной облицовки алюминиевым листом.	шт	1,00	12700	12 700,00
74	244	R4452-038	Монтаж пескоуловителя серии Клининг СПБ30 (со стоимостью материалов)	шт	1,00	19221	19 221,00
75	219	R4452-009	Установка и подключение водонагревателя (без стоимости водонагревателя)	шт	1,00	4995	4 995,00
76		R4452-039	Накопительный водонагреватель электрический 55 л AquaVerso ER V 1.5 кВт эмалированная сталь мокрый ТЭН	шт	1,00	6790	6 790,00
77	245	R4452-022	Монтаж гарнитуры туалетной в с/у (вешалки, мыльницы и др.)(без стоимости материалов)	шт	1,00	348	348,00
78	237	R4452-019	Монтаж канализационных насосов типа Sololift (без стоимости материалов)	шт	1,00	7750	7 750,00
79	231	R4452-015	Подключение стиральной машины(со стоимостью материалов)	шт	1,00	2136	2 136,00
80	240	R4452-034	Монтаж трубопровода напорной канализации из полипропиленовых труб PN20 диаметром , Дн 50х8.7 с отводами (со стоимостью материалов)	мп	22,00	1157	25 454,00
81			ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ				
82	283	R44411-004	Демонтаж перегородок из ГКЛ, деревянных и щитовых, с выносом мусора	м²	792,30	578	457 949,40
83	312	R44411-028	Демонтаж металлических 2-х створчатых дверей и ворот, с выносом мусора	шт	5,00	6920	34 600,00
84	310	R44411-026	Демонтаж деревянных и ПВХ дверных блоков с коробками (0.9(1.0)х2.0м),с выносом мусора	шт	14,00	2272	31 808,00
85	299	R44411-016	Демонтаж подвесных потолков Грильято (без сохранения материала),с выносом мусора	м²	89,20	288	25 689,60
86	303	R44411-	Разборка полов из керамической плитки	м²	1 835,30	811	1 488 428,30

		019	с клеем(без сохранения материала), с выносом мусора				
87	150	R44411-065	Затаривание строительного мусора в мешки (со стоимостью мешков)	тн	89,42	1427	127 597,27
88			СБОРКА И МОНТАЖ ТОРГОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ				
89	582	R4481-027	Монтаж блока кассовой мебели	м2 фронтальной поверхности	36,00	806	29 016,00
90	567	R4481-012	Сборка и монтаж пристенного оборудования (секция 1210х2800)	секция	84,00	2737	229 908,00
91	580	R4481-025	Сборка секции фронтальная панель с зеркалом (400х1340)	панель	5,00	379	1 895,00
92	584	R4481-029	Сборка и установка по месту тумбочек, примерочных скамеек , подиумов(1000х1000, 1250х1000)	шт	103,00	700	72 100,00
93	573	R4481-018	Сборка секции одиночная гондола (1210х1438)	секция	81,00	1405	113 805,00
94	574	R4481-019	Сборка секции полуторная гондола (1815х1438)	секция	10,00	2108	21 080,00
95	576	R4481-021	Сборка секции гондола 2.5(3025х1438)	секция	10,00	3512	35 120,00
96	575	R4481-020	Сборка секции двойная гондола (2420х1438)	секция	11,00	2810	30 910,00
97	577	R4481-022	Сборка секции гондола тройная (3630х1438)	секция	28,00	4215	118 020,00
98	568	R4481-013	Сборка и монтаж пристенного оборудования (секция 1210х3200)	секция	26,00	3125	81 250,00
99	583	R4481-028	Монтаж блока примерочных (три панели 1200х(2550; 2800; 3200)	блок	10,00	2419	24 190,00
100			СБОРКА ОФИСНОЙ МЕБЕЛИ				
101	588	R4483-001	Стол письменный (ориентировочный размер: 1200х720х755, 1400х720х755)	шт	3,00	900	2 700,00
102	590	R4483-003	Тумба (ориентировочный размер 412х450х708)	шт	2,00	700	1 400,00
103	591	R4483-004	Тумба офисная (ориентировочный размер 770х600х680)	шт	1,00	1100	1 100,00
104	593	R4483-006	Шкаф стеллаж (ориентировочный размер 770х365х197)	шт	2,00	1017	2 034,00
105	596	R4483-009	Кресло офисное, стул.	шт	4,00	700	2 800,00
106	598	R4483-011	Стол обеденный	шт	3,00	900	2 700,00
107	595	R4483-008	Шкаф индивидуального пользования двухсекционный	шт	17,00	1525	25 925,00
108	162	R44437-018	Монтаж готового стеллажа в комнату уборщицы (со стоимостью стеллажа)	шт	1,00	8716	8 716,00
109	600	R4483-012	Навеска полок и шкафов (без сборки)	шт	4,00	400	1 600,00
110	597	R4483-010	Сборка, навеска, стяжка шкафов кухонной мебели(без установки мойки со смесителем и сифоном)	комплект	1,00	8750	8 750,00
111			СБОРКА И МОНТАЖ СТЕЛЛАЖЕЙ ИНВЕНТАРНЫХ СКЛАДСКИХ				
112	602	R4482-001	Сборка и закрепление по месту складских стеллажей, односекционных, шириной 1200мм, 1600мм	из расчёта на 1 полку	126,00	441	55 566,00
113	603	R4482-002	Сборка и закрепление по месту складских стеллажей, односекционных, шириной 2000мм, 2400мм	из расчёта на 1 полку	105,00	556	58 380,00
114	606	R4482-005	Крепление стеллажей траверсами	мп	29,00	660	19 140,00
115			ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ И СЛАБОТОЧНЫЕ СЕТИ				

116	263	R4451-118	Монтаж электрических сетей S магазина 1500-2000 м2 (со стоимостью материалов)(без стоимости оборудования щитовой, кабеля подключения "световой дороги" и интернет-киосков)	м2 площади магазина	1 799,50	2740	4 930 630,00
117	264	R4451-119	Монтаж слаботочных сетей S магазина 1500-2000 м2 (со стоимостью материалов)(без стоимости оборудования щитовой)	м2 площади магазина	1 799,50	378	680 211,00
118	252	R4451-122	Оборудование э/щитовой (уточняется тендером)	комплект	1,00	150000	150 000,00
119	94	R44568-006	Монтаж закладных для противокражных систем с заделкой штрабы ремонтной смесью. (Штраба в цементной стяжке h=5см, b=4см; Труба ПНД d=25мм ; смесь ремонтная Форбо 940)(со стоимостью материалов)	мп	40,00	971	38 840,00
120	98	R44568-004	Монтаж ящика ПКС размером 400х400х150 с ключом (со стоимостью материалов)	шт	1,00	6608	6 608,00
121			СИСТЕМЫ АКУСТИКИ				
122	684	R44122-001	Монтаж и настройка усилителя систем фоновое озвучивания и речевого оповещения с микрофоном и соединительным кабелем 2xRCA (с, о стоимостью расходных материалов) оборудование Заказчика	комплект	1,00	9174	9 174,00
123	695	R44122-005	Монтаж громкоговорителя настенного двухполосного (со стоимостью расходных материалов) оборудование Заказчика	шт.	31,00	2621	81 251,00
124	703	R44122-003	Монтаж соединительного кабеля 2xRCA, 5м (замена) (со стоимостью материалов) оборудование Заказчика	шт.	1,00	795	795,00
125	707	R44122-023	Прокладка провода монтажного акустического (аудиошнур 2x1.0 кв.мм) (без гофрированной ПВХ трубы) с поверкой(со стоимостью материалов)	м/п	620,00	79	48 980,00
126			Вентиляция				
127		R4454-289	Удельно на 1м2 площади со стоимостью материалов и оборудования. В том числе: монтаж воздуховодов; установка решеток и диффузоров, огнезадерживающих и дроссель. клапанов, малого оборудования с/узла и сервис-центра; изоляции воздуховодов; монтаж креплений; накладных и транспортных расходов; прочих затрат)	м2 площади магазина	1 799,50	588	1 058 106,00
128			Кондиционирование				
129		R4455-323	Удельно на 1кВт холода для торгового зала, без стоимости оборудования (фанкойлов в комплекте с обвязкой), без учёта накладных, транспортных и прочих затрат	удельно на 1кВт холода	50,00	8439	421 950,00
130							
131			ПРОЧИЕ РАБОТЫ				
132	189	R453-001	Разгрузка давальческого материала	ч/ч	360,00	440	158 400,00

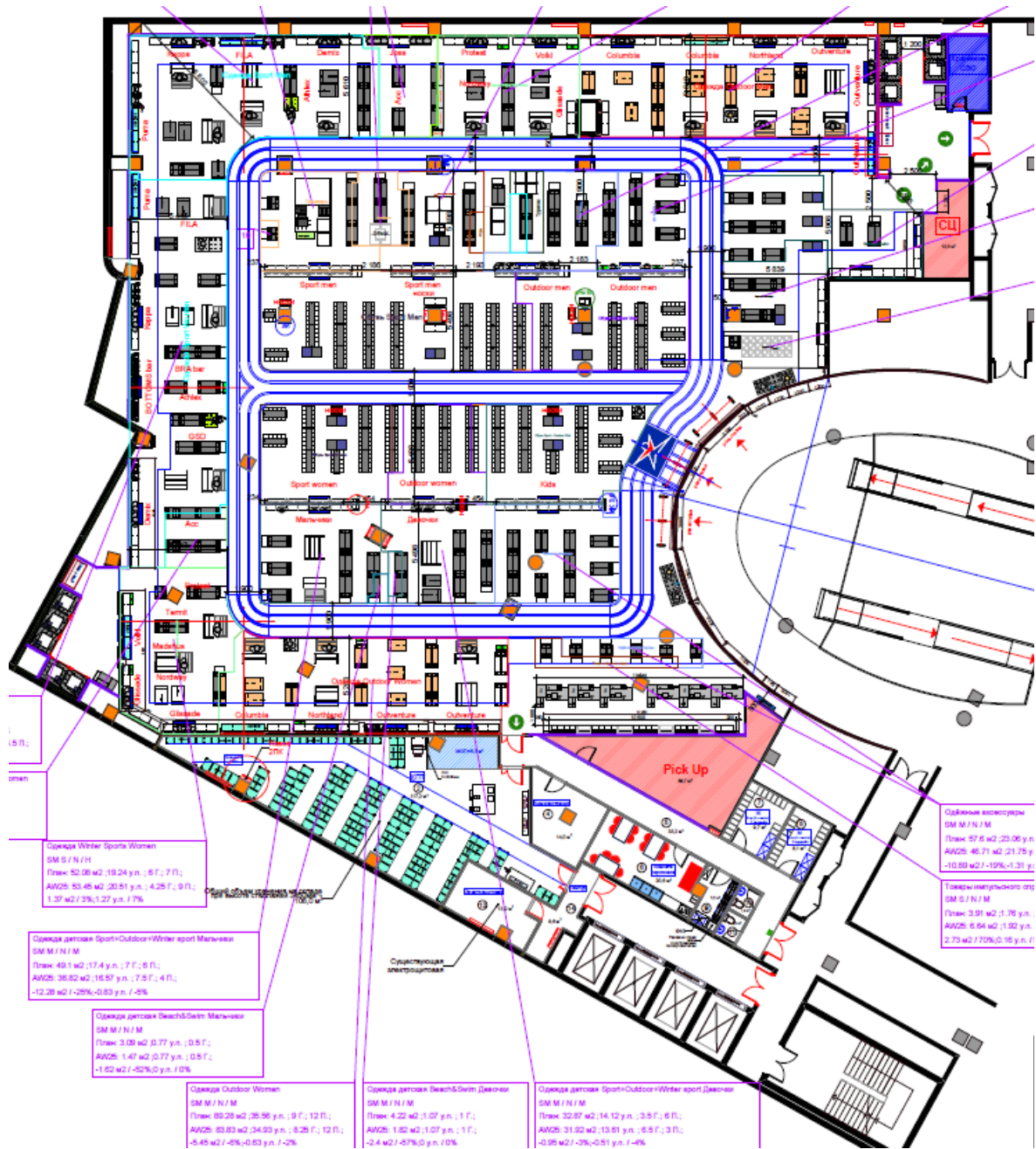
133	332	R44411-066	Вывоз мусора контейнером для КГМ 8м3 после сборки мебели и распаковки товара	контейнер	5,00	8800	44 000,00
134			Итого по смете:				21 511 781,26
135	20	R4449-002	За сложные условия работы, при проведении реконструкции объекта			7% от СМР	1 505 824,69
136	19	R4449-001	Накладные расходы подрядчика			3% от СМР	645 353,44
137	22	R4413-004	Услуги Генподрядчика			3% от СМР	645 353,44
138			Итого по смете с НДС				24 308 312,82
139			в т.ч. НДС 20%				4 051 385,47

Итого: 24 308 312,82 руб. (Двадцать четыре миллиона триста восемь тысяч триста двенадцать рублей 82 копейки), в т.ч. НДС 20% - 4 051 385,47 руб. (Четыре миллиона пятьдесят одна тысяча триста восемьдесят пять рублей 47 копеек).

Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г. _____/ Пакин Е.Н./	Генеральный директор _____/ Жильцов С.Н./
М.П.	М.П.

Дизайн-проект
магазина Спортмастер, расположенного по адресу:
г.Москва, пр. Кутузовский, 57, ТЦ «Океания»



Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г. _____/ Пакин Е.Н./	Генеральный директор _____/ Жильцов С.Н./
М.П.	М.П.

Заказчик

Приложение №3
к Договору генподряда № 09122024 от 09.12.2024 г..

ООО «Спортмастер», зарегистрированное за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) - 1057747320278 , ИНН – 7728551528, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Представителя Пакина Евгения Николаевича, действующего на основании Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г., с одной стороны, и

ООО «Гелион», зарегистрированное за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) – 1066162014731, ИНН – 6162046497, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Жильцова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, подписанием настоящего Приложения пришли к соглашению о сроках выполнения Работ по Договору генподряда № 09122024 от 09.12.2024 г. (далее «Договор»).

Подрядчик производит Работы в сроки, согласованные в Графике производства Работ:

ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ	Дата начала	Дата завершения
Наименование выполняемых работ		
Устройство временных инженерных сетей	16.12.2024	17.12.2024
Демонтажные работы	16.12.2024	31.12.2024
Выравнивание полов	08.01.2025	13.01.2025
Устройство полов из линолеума	16.01.2025	25.01.2025
Устройство полов из керамогранита	25.01.2025	31.01.2025
Устройство перегородок, стен и потолков из ГКЛ	13.01.2025	31.01.2025
Малярные работы по стенам, колоннам и потолку	20.01.2025	15.02.2025
Монтаж дверей и рольставней	01.02.2025	15.02.2025
Электромонтажные работы	08.01.2025	10.02.2025
Монтаж систем кондиционирования и вентиляции	08.01.2025	10.02.2025
Монтаж систем водоснабжения и водоотведения	05.02.2025	12.02.2025
Сборка и монтаж складского оборудования	10.02.2025	14.02.2025
Сборка и монтаж торгового оборудования	16.02.2025	28.02.2025
Уборка помещения	15.02.2025	16.02.2025
Устранение замечаний	01.03.2025	07.03.2025
Подготовка закрывающих документов	07.03.2025	28.03.2025

Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО « Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.	Генеральный директор
_____/ Пакин Е.Н./	_____/ Жильцов С.Н./
М.П.	М.П.



Форма Дополнительного соглашения № [•]
к Договору генподряда на выполнение дополнительных монтажных, ремонтных и
отделочных работ [•]

г. [•]

[дата]

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], с одной стороны, и

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности Сторона заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее Дополнительное соглашение/Соглашение) к Договору генподряда № [•] от [ДАТА] (далее «Договор») о следующем:

1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить дополнительные работы, ранее не предусмотренные Договором (далее «Работы») по перечню, в объеме, согласованном Сторонами в Смете на следующем Объекте: магазин [указать магазин], расположенный по адресу: [•] (далее «Объект»).

2. Цена дополнительного соглашения включает в себя стоимость работ и используемых в ходе их проведения материалов и оборудования, определяется Сметным расчетом и составляет - [цена дополнительного соглашения указывается цифрами и прописью]:

Смета на [Вид работ] на Объекте: [название магазина и адрес объекта]					
№	Наименование Работ	Ед. изм.	Цена за ед. руб.	Кол-во	Стоимость (руб.)
1					
2					
					Итого: _____
					в т. ч. НДС 20%: _____
					Итого без НДС: _____
2. Материалы					
1	Наименование материалов	Ед. изм.	Цена за ед. руб.	Кол-во	Стоимость (руб.)
2					
					Итого: _____
					в т. ч. НДС 20%: _____
					Итого без НДС: _____
					Всего по смете: _____
					в т. ч. НДС: _____

3. Стороны производят расчеты в соответствии с [условиями Договора/настоящего Дополнительного соглашения – указать нужное].

4. Подрядчик обязуется выполнить Работы в сроки, установленные в Графике производства работ:

ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

Наименование выполняемых Работ	Дата начала	Дата завершения

5. Подрядчик производит Работы в соответствии с условиями Дополнительного соглашения, Договора и [условиями Технического задания (Приложение №1 к настоящему Дополнительному соглашению – указать при наличии ТЗ, в случае его отсутствия удалить)]. Приемка надлежащим образом выполненных Подрядчиком Работ производится в соответствии с условиями Договора.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются вышеуказанным Договором и действующим законодательством РФ.

7. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу в дату его подписания.

8. Настоящее Дополнительное соглашение и Приложения к нему и являются неотъемлемой частью Договора.

Неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения является:

- Приложение №1 – Техническое задание. [Указать при наличии ТЗ, в случае его отсутствия удалить].

9. Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
[полное наименование]	[полное наименование]
[должность подписанта/реквизиты доверенности]	[должность подписанта/реквизиты доверенности]
_____/_____/	_____/_____/
М.П.	М.П.

ФОРМУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ УТВЕРЖДАЕМ:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.	Генеральный директор
_____/ Пакин Е.Н./	_____/ Жильцов С.Н./
М.П.	М.П.

**Форма Дополнительного соглашения об изменении состава, объемов работ
к Договору генподряда [•] от [•]**

В ходе выполнения работ в рамках Договора генподряда № [•] от [ДАТА] (далее «Договор») на Объекте Заказчика - в магазине [указать магазин], расположенном по адресу: [АДРЕС] Стороны пришли к соглашению о необходимости [изменения сроков, состава, объемов-выбрать подлежащие изменению параметры] выполняемых Подрядчиком Работ, в связи с чем вносят следующие изменения:

1. Смету (Приложение № [•] к Договору № [•] от [•]) принять в редакции настоящего Дополнительного соглашения:

Смета на [Вид работ] на Объекте: [название магазина и адрес объекта]					
№	Наименование Работ	Ед. изм.	Цена за ед. руб.	Кол-во	Стоимость (руб.)
1					
2					
					Итого: _____
					в т. ч. НДС 20%: _____
					Итого без НДС: _____
2. Материалы					
1	Наименование материалов	Ед. изм.	Цена за ед. руб.	Кол-во .	Стоимость (руб.)
2					
					Итого: _____
					в т. ч. НДС 20%: _____
					Итого без НДС: _____
					Всего по смете: _____
					в т. ч. НДС: _____
					Всего без НДС: _____

2. С учетом изменений [состава, объемов Работ-выбрать подлежащие изменению параметры], Цена договора после подписания Дополнительного соглашения составляет [•] руб. 00 коп. ([•]), в т.ч. НДС 20% - [•].

3. Подрядчик производит Работы, согласно Сметы к настоящему Дополнительному соглашению в следующие сроки:

3.1. Начало Работ [•].

3.2. Окончание Работ [•].

4. Заказчик производит оплату с учетом изменения Цены договора и ранее оплаченными авансовыми платежами в следующем порядке:

- Заказчиком оплачен, а Подрядчиком получен авансовый платеж, в размере - [указать размер авансового платежа цифрами и прописью, в т.ч. НДС];

- окончательной оплате за результат выполненных Работ подлежит сумма в размере [указать размер окончательного платежа цифрами и прописью, в т.ч. НДС].

Заказчик производит окончательную оплату в соответствии с условиями Договора.

5. Приемка надлежащим образом выполненных Подрядчиком Работ производится в соответствии с условиями Договора.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются вышеуказанным Договором и действующим законодательством РФ.

7. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу в дату его подписания.

8. Настоящее Дополнительное соглашение и Приложения к нему и являются неотъемлемой частью Договора.

9. Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
[полное наименование]	[полное наименование]
[должность подписанта/реквизиты доверенности]	[должность подписанта/реквизиты доверенности]
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

ФОРМУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ УТВЕРЖДАЕМ:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.	Генеральный директор
_____/ Пакин Е.Н./ М.П.	_____/ Жильцов С.Н./ М.П.

Отказ

Заказчика в приемке Работ по Договору генподряда № [•] от [ДАТА] или
Дополнительному соглашению №[•] от [дата]
к Договору генподряда № [•] от [ДАТА] – указать необходимое]

г. [•]

[ДАТА]

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], с одной стороны, и

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], с другой стороны по факту приемки выполненных «Подрядчиком» Работ на Объекте Заказчика, расположенном по адресу: [АДРЕС] на основании [Договора генподряда №[•] от [ДАТА] (далее «договор») или Дополнительного соглашения №[•] от [ДАТА] к Договору генподряда №[•] от [ДАТА] (далее Дополнительное соглашение) - выбрать нужное], при совместном упоминании именуемые Стороны, выявили следующие недостатки и несоответствия:

п.№	Описание недостатков и несоответствий	№ фото	Срок устранения

Подписанием настоящего Отказа Заказчик выражает свой отказ от подписания [Акта сдачи-приемки выполненных Работ или УПД к Договору или Дополнительному соглашению - выбрать нужное].

Зафиксированные в настоящем Отказе недостатки, Подрядчик обязан устранить в срок до - [•].

По окончании устранения недостатков, Подрядчик обязан повторно передать Заказчику результат работ по Акту сдачи-приемки выполненных Работ или УПД с приложением документов согласно [условиям Договора или Дополнительного соглашения -выбрать нужное].

Фото недостатков и несоответствий прилагаются.

Ответственный менеджер Заказчика [ФИО и ПОДПИСЬ]

Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
[полное наименование]	[полное наименование]
[должность подписанта/реквизиты доверенности]	[должность подписанта/реквизиты доверенности]
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

ФОРМУ ОТКАЗА ЗАКАЗЧИКА В ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ УТВЕРЖДАЕМ:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г. _____/ Пакин Е.Н./ М.П.	Генеральный директор _____/ Жильцов С.Н./ М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕФЕКТОВ И НЕДОСТАТКОВ

[к Договору генподряда №[•] от [ДАТА]

или

к Дополнительному соглашению №[•] от[•]

[к Договору генподряда №[•] от [ДАТА]

[УКАЗАТЬ НУЖНОЕ]

г. [•]

[ДАТА]

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], с одной стороны, и

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий Перечень дефектов и недостатков (далее «Перечень») о том, что в процессе осмотра и проверки состояния работ, выполненных на Объекте Заказчика: в магазине [указать магазин], расположенном по адресу: [АДРЕС] были выявлены следующие дефекты и недостатки:

[•]

Настоящий Перечень составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение:

1. Перечень дефектов (замечаний) на ____ листах
2. Фотографии

Представитель Заказчика _____
(подпись, инициалы и фамилия)

Представитель Подрядчика _____
(подпись, инициалы и фамилия)

ФОРМУ ПЕРЕЧНЯ ДЕФЕКТОВ И НЕДОСТАТКОВ УТВЕРЖДАЕМ:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.	Генеральный директор
_____/ Пакин Е.Н./	_____/ Жильцов С.Н./
М.П.	М.П.

Акт-допуск
для производства работ на территории Заказчика
по Договору генподряда № [•] от [•]

г. [•] [ДАТА]

Мы нижеподписавшиеся Представитель Заказчика, в лице [должность, ФИО] и Представитель Подрядчика, в лице [должность, ФИО] составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Представитель Заказчика предоставил Подрядчику свободный доступ на Объект, расположенный по адресу согласно п.1.1. Договора генподряда № [•] от [•] (далее «Договор»), для производства на нем Работ согласно условиям Договора под руководством технического персонала - представителя Подрядчика на следующий срок:

начало

окончание

дата подписания Договора,

дата окончания срока действия Договора.

2. До начала Работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства Работ:

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель
1.Провести вводный инструктаж работников Подрядчика	В течение всего времени проведения Работ	[ФИО ответственного за безопасные условия труда представителя Подрядчика]
2. Обеспечить безопасные условия труда на объекте (в помещении) в полном объёме ст. ст. 212, 214 Трудового кодекса РФ	В течение всего времени проведения Работ	[ФИО ответственного за безопасные условия труда представителя Подрядчика]
3. Обеспечить противопожарные мероприятия на Объекте (в помещении)	В течение всего времени проведения Работ	[ФИО ответственного за противопожарные мероприятия представителя Подрядчика]
4. Оформить приказ о назначении ответственного за электрохозяйство на время проведения работ	В течение всего времени проведения Работ	Представитель Подрядчика
5.Ответственный за электрохозяйство, назначенный приказом № [•] от [•]	В течение всего времени проведения Работ	[ФИО ответственного за электрохозяйство представителя Подрядчика]

Представитель Заказчика

(подпись, инициалы и фамилия)

Представитель Подрядчика

(подпись, инициалы и фамилия)

Уведомление

о готовности Работ по Договору генподряда N [•] от [ДАТА]
или Дополнительному соглашению N [•] от [ДАТА]
к Договору генподряда №[•] от [ДАТА]-выбрать нужное

г. [•]

[ДАТА]

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], уведомляет о готовности сдать работы, выполненные согласно Договора генподряда №[•] от [ДАТА] или Дополнительного соглашения №[•] от [ДАТА] к Договору генподряда №[•] от [ДАТА] – выбрать нужное на Объекте Заказчика в магазине [указать магазин], расположенном по адресу: [•] в срок [указать даты сдачи].

Фото Работ прилагаются.

Ответственный менеджер Подрядчика [ПОДПИСЬ]

ФОРМУ УВЕДОМЛЕНИЯ О ГОТОВНОСТИ РАБОТ УТВЕРЖДАЕМ:

Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.	Генеральный директор
_____/ Пакин Е.Н./	_____/ Жильцов С.Н./
М.П.	М.П.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МАТЕРИАЛОВ,
ПЕРЕДАННЫХ ЗАКАЗЧИКОМ

по Договору генподряда N [•] от [ДАТА] или Дополнительному соглашению N [•] от [ДАТА]
к Договору генподряда №[•] от [ДАТА]-выбрать нужное

г. [•]

[ДАТА]

[•], зарегистрированное [кем, когда], сведения о государственной регистрации внесены [кем, когда], за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) [•], именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице [должность] [ФИО], действующего на основании [•], составил настоящий Отчет об использовании материалов, переданных Заказчиком (далее - Отчет) для выполнения работ по Договору генподряда N [•] от [ДАТА] (далее «Договор») или Дополнительному соглашению N [•] от [ДАТА] (далее Дополнительное соглашение) к Договору генподряда №[•] от [ДАТА] (далее – «Договор») -выбрать нужное, о том, что:

1. Во исполнение Договора в соответствии с Перечнем материалов и оборудования, предоставляемых для выполнения Работ, Заказчик передал, а Подрядчик принял материалы для выполнения Работ, что подтверждается накладной на отпуск материалов на сторону N [•] от [ДАТА].

2. В период с [ДАТА] по [ДАТА] переданные Заказчиком материалы использованы Подрядчиком при выполнении Работ, а именно:

N	Наименование вида Работ	Наименование израсходованных материалов	Единица измерения материалов	Цена за единицу измерения, руб.	Передано материалов Заказчиком		Фактически использовано материалов Подрядчиком	
					количество (объем)	сумма, руб.	количество (объем)	сумма, руб.
Итого								

Общая стоимость использованных материалов для выполнения Работ составила [•] ([ПРОПИСЬЮ]) руб.

3. Настоящим подтверждаем, что неизрасходованного количества материалов, возвратных отходов, а также факта перерасхода материалов при выполнении Работ не установлено. Образовавшиеся обрезки использованных материалов, непригодные для дальнейшего использования, были утилизированы по факту выполнения Работ.

Настоящий Отчет составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для Подрядчика и Заказчика.

Подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
[полное наименование]	[полное наименование]
[должность подписанта/реквизиты доверенности]	[должность подписанта/реквизиты доверенности]
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

ФОРМУ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МАТЕРИАЛОВ УТВЕРЖДАЕМ:





Заказчик:	Подрядчик:
ООО «Спортмастер»	ООО «Гелион»
Представитель по Доверенности № 449/24 от 23.07.2024 г.	Генеральный директор
_____/ Пакин Е.Н./ М.П.	_____/ Жильцов С.Н./ М.П.

Заказчик





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "ГЕЛИОН" Жильцов Сергей Николаевич, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	02B9C7BA0093B19DAF48C4D0C EF594B330 с 18.06.2024 14:10 по 18.09.2025 14:10 GMT+03:00	13.12.2024 17:21 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 Общество с ограниченной ответственностью "Спортмастер" Пакин Евгений Николаевич Доверитель: Общество с ограниченной ответственностью "Спортмастер"	 0cf7d57d-ca85-414d-b438-85bd60dab7c2 с 23.07.2024 00:00 по 23.07.2027 23:59 GMT+03:00 Доверенность прошла проверку	055AA20001C5B13BAE41733545 AD95518E с 07.08.2024 18:29 по 07.08.2025 18:34 GMT+03:00	16.12.2024 09:18 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа