

Princípios	Acesso e Cadastro	Busca/Visualização de Oportunidades	Inscrição em Oportunidade Interna	Submissão de Certificado Externo	Acompanhamento do Status	Integralização da CH
Atividades (processo)	Acessar o sistema e validar dados	Filtrar e selecionar uma oportunidade	Preencher formulário e anexar documentação	Fazer upload do PDF e informar dados complementares	Consultar painel (dashboard)	Visualizar o progresso total
Touchpoints	Formulário de cadastro e Login (email institucional)	Painel de Oportunidades (listagem)	Formulário de Inscrição	Tela de Submissão de Certificado	Dashboard	Dashboard (Progresso Total)
Usuário						
O que está fazendo	Criando conta	Analisando detalhes da oportunidade	Preenchendo campos obrigatórios	Enviando a solicitação de horas	Verificando se as horas foram lançadas	Calculando quanto falta para integralizar
O que está pensando	"Será que minha matrícula vai ser validada?"	"Essa oportunidade me interessa? É compatível com meu horário e carga horária?"	"Meu perfil é adequado o suficiente para ser selecionado?"	"Meu certificado é válido? O Coordenador vai deferir essa carga horária?"	"O Coordenador já analisou? Por que fui indeferido?"	"Consegui! Quase terminando a extensão!"
O que está sentindo	Expectativa/Ansiedade	Curiosidade/Interesse/Necessidade	Motivação/Pressão	Preocupação/Esperança	Impaciência/Alívio	Satisfação/Realização (RF22)
Oportunidades	Cadastro simplificado e seguro	Filtros e busca avançada	Mensagens de confirmação e alertas	Validação automática de campos e instruções claras	Notificações em tempo real e dashboard claro	Alertas de CH baixa e metas de semestre (RF20/RF22)

Princípios	Criação de Oportunidade Interna	Validação de Oportunidade (Criada por Discente Diretor)	Gerenciamento de Inscritos	Acompanhamento do Status	Divulgação de Oportunidade Externa
Atividades (processo)	Cadastrar um novo projeto de extensão no sistema	Analisar e aprovar/reprovar um projeto submetido por um Discente Diretor sob sua responsabilidade	Visualizar e selecionar os discentes inscritos em sua oportunidade	Emitir os certificados para os discentes que concluíram a atividade interna.	Cadastrar um link e informações sobre uma oportunidade de extensão fora da UFMA
Touchpoints	Formulário de criação de oportunidade	Painel de pendências e notificações	Tela de gerenciamento de participantes da oportunidade	Módulo de certificação da oportunidade	Formulário de cadastro de oportunidade externa
Usuário					
O que está fazendo	Preenchendo os detalhes do projeto (título, descrição, vagas, carga horária, etc.)	Revisando os detalhes do projeto proposto pelo aluno	Analisando perfis e anexos dos candidatos	Selecionando os participantes aptos e confirmando a emissão	Inserindo o link, datas e descrição da atividade externa
O que está pensando	"Preciso detalhar bem os critérios para atrair os alunos certos." / "Tenho todos os anexos necessários?"	"Esta proposta está alinhada aos objetivos da extensão?" / "Preciso solicitar alguma alteração antes de aprovar?"	"Quais alunos têm o perfil mais adequado?"	"Já posso emitir a certificação desse aluno?"	"Essa oportunidade é válida para os alunos?" / "O link está correto?"
O que está sentindo	Organizado/Focado	Responsável/Criterioso	Análítico	Conclusivo/Burocrático	Informativo
Oportunidades	Formulários padronizados e intuitivos	Notificação clara sobre a pendência, interface simples para aprovar/reprovar com campo para feedback	Ferramentas para filtrar e classificar inscritos, comunicação fácil com os selecionados/não selecionados	Emissão individual, pré-visualização do certificado, integração com assinatura digital (geração do hash automaticamente)	Validação de URL, campos padronizados para facilitar a visualização pelos discentes.

Princípios	Acesso e Visão Geral	Análise de Certificado Externo	Gestão de Usuários e Papéis	Consulta a Relatórios e Dashboards	Publicação/Divulgação de Oportunidades (Opcional)
Atividades (processo)	Acessar o sistema e verificar o status geral das pendências e alertas	Abrir uma solicitação de aproveitamento de horas, analisar o certificado e os metadados fornecidos pelo discente	Cadastrar novos docentes ou atribuir/remover papéis específicos (ex: tornar um discente "Discente Diretor")	Acessar painéis e gerar relatórios consolidados sobre o andamento da extensão no curso	Cadastrar ou divulgar oportunidades (similar ao Docente)
Touchpoints	Dashboard principal do Coordenador UCE	Lista de solicitações pendentes, tela de detalhes da solicitação (com visualizador de PDF)	Módulo de gerenciamento de usuários	Seção de emissão de relatórios	Formulário de Criação/Divulgação de Oportunidade
Usuário					
O que está fazendo	Verificando o volume de solicitações pendentes e alertas importantes	Verificando a conformidade do certificado com as regras do PPC e a carga horária solicitada	Pesquisando um usuário e alterando suas permissões ou cadastrando um novo docente com SIAPE	Selecionando o escopo desejado e confirmando a emissão	Inserindo informações sobre uma palestra, evento ou outra atividade relevante
O que está pensando	"Quantas validações de certificados tenho para hoje?" / "Há algum aluno em situação crítica que precise de atenção?"	"Este certificado é válido?" / "A carga horária informada condiz com a atividade?" / "Necessário indeferir?"	"Preciso garantir que apenas as pessoas certas tenham acesso administrativo"	"Como está o engajamento geral dos alunos na extensão?" / "Quais tipos de atividades estão gerando mais horas?" / "Preciso enviar um relatório para a coordenação do curso"	"Essa divulgação ajudará os alunos a encontrarem mais opções para cumprir a CH"
O que está sentindo	Responsável/Atento ao volume	Análítico/Criterioso /Preocupado com inconsistências	Administrativo/Zeloso com a segurança	Análítico/Informativo	Proativo/Comunicador
Oportunidades	Dashboard claro com indicadores-chave (solicitações pendentes, alertas)	Visualizador de PDF integrado, campo para possível justificativa	Interface clara para gestão de papéis, busca eficiente de usuários, logs de alteração de permissões	Dashboards customizáveis, filtros avançados nos relatórios, exportação em formatos comuns (CSV, PDF)	Ferramenta de comunicação em massa para divulgar a oportunidade aos discentes

Princípios	Acesso e Visão Geral Institucional	Identificação de Alunos Concluintes	Monitoramento de Alunos em Situação Crítica	Análise de Relatórios Gerais da Extensão	Cadastro/Divulgação de Oportunidades (Opcional/Estratégico)
Atividades (processo)	Acessar o sistema e visualizar o painel principal com indicadores chave do curso	Filtrar e obter a lista de discentes que já integralizaram as 345 horas de extensão	Identificar discentes com baixo progresso na carga horária de extensão em relação ao seu período no curso	Consultar dados consolidados sobre as atividades de extensão no curso (engajamento, tipos de projetos, etc.)	Cadastrar ou divulgar oportunidades de extensão de caráter institucional ou que visem atender a demandas específicas identificadas
Touchpoints	Dashboard de visão da coordenação de curso	Módulo de relatórios com filtro de alunos	Módulo de relatórios com filtro de alunos	Seção de Relatórios / Dashboards Analíticos	Formulário de criação/divulgação de oportunidade
Usuário					
O que está fazendo	Verificando métricas consolidadas (nº de alunos concluintes da UCE, nº de alunos em situação crítica de CH, total de horas de extensão no semestre)	Aplicando o filtro "Concluintes UCE" para gerar a lista necessária para o deferimento no histórico	Verificando alertas automáticos ou aplicando filtros para encontrar alunos com poucas horas homologadas	Explorando gráficos e tabelas sobre a participação dos alunos e a oferta de oportunidades ao longo do tempo	Inserindo informações sobre um evento, por exemplo
O que está pensando	"Quantos alunos já estão aptos a terem a UCE validada este semestre?"	"Preciso desta lista exata e confiável para realizar a validação final no SIGAA"	"Quais alunos precisam de orientação ou um plano de acompanhamento?" / "Posso direcioná-los para oportunidades específicas?"	"O número de oportunidades ofertadas está atendendo à demanda?" / "Quais áreas ou tipos de projeto precisam de mais incentivo?"	"Essa iniciativa pode ajudar os alunos que estão com dificuldade em encontrar horas" / "Preciso comunicar essa oportunidade de forma eficaz"
O que está sentindo	Gerencial/Informativo	Focado/Organizado	Atento/Preocupado	Analítico/Estratégico	Proativo/Fomentador
Oportunidades	Dashboard configurável com os indicadores mais relevantes para a gestão do curso	Exportação em formato compatível com outros sistemas (CSV/Excel), confirmação visual clara dos alunos na lista	Alertas no dashboard, filtros por semestre de ingresso vs. CH acumulada, link direto para o perfil do aluno para mais detalhes	Relatórios comparativos entre semestres, visualização de tendências, dados sobre a relação oferta x demanda de vagas	Ferramenta de envio de notificação em massa para os discentes sobre a nova oportunidade

Princípios	Acesso e Pannel de Gestão	Criação da Oportunidade (Iniciativa Estudantil)	Acompanhamento da Aprovação	Gerenciamento da Oportunidade (Pós-Aprovação)	Emissão de Certificados (com Coassinatura/Validação)
Atividades (processo)	Acessar o sistema e visualizar o painel com suas iniciativas e pendências	Cadastrar uma nova iniciativa (palestra, projeto, etc.) como oportunidade de extensão	Verificar se o docente responsável já analisou e qual foi o resultado	Gerenciar participantes, alterar status	Gerar os certificados para os participantes da iniciativa concluída
Touchpoints	Dashboard principal	Formulário de criação de oportunidade	Dashboard principal e notificações	Painel de gerenciamento de oportunidades	Módulo de certificação da oportunidade
Usuário					
O que está fazendo	Verificando o status das oportunidades que gerencia e se há ações pendentes	Preenchendo os detalhes da atividade (título, descrição, carga horária, etc.) e indicando o docente responsável pela validação	Monitorando o status da oportunidade submetida	Administrando a logística da atividade através do sistema	Selecionando participantes, confirmando dados e submetendo para assinatura/validação final do docente responsável
O que está pensando	"Preciso criar a oportunidade para a palestra da semana que vem." / "O professor já aprovou o projeto que submeti?"	"Preciso detalhar bem a atividade para o professor aprovar"	"Por que meu projeto foi reprovado?" / "Projeto aprovado, agora posso fazer a seleção"	"Preciso atualizar o status poder gerar os certificados"	Preciso conferir se todos os dados estão corretos antes de enviar para o professor. / Espero que a assinatura seja rápida
O que está sentindo	Organizado	Proativo/Detalhista	Ansioso/Aliviado	Organizador/Controlador	Cuidadoso
Oportunidades	Dashboard claro com status visível das iniciativas, notificações de pendências	Formulário claro	Notificação imediata sobre aprovação ou reprovação, visualização do feedback do docente em caso de reprovação	Interface intuitiva para mudar status, ferramentas de comunicação com participantes, facilidade em visualizar participantes	Geração individual, pré-visualização clara, fluxo simples para coassinatura ou validação docente, notificação ao docente sobre pendência de assinatura