

# แผนพัฒนาคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563

(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2562)

คณะนิติศาสตร์

# มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์ ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์

#### คำนำ

คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2562 และรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน เมื่อวันที่ 13 – 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563 มีรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น คณะนิติศาสตร์ได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563 (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562) ฉบับนี้ขึ้น

แผนพัฒนาคุณภาพฯ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย สิ่งที่คณะต้องดำเนินการเร่งด่วน ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ และตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3.51 โดยระบุแนวทางการพัฒนา ช่วงเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบในแต่ละ กิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

## สารบัญ

|                         | หน้า |
|-------------------------|------|
| คำนำ                    | 2    |
| สารบัญ                  | 3    |
| แผนพัฒนาคุณภาพ ระดับคณะ | 4    |

### แผนพัฒนาคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563 (จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2562)

| สอบ หมาย<br>เหตุ |
|------------------|
|                  |
| -                |
|                  |
|                  |
| -                |
|                  |
|                  |
| -                |
|                  |
|                  |
| -                |
|                  |
|                  |
| -                |
|                  |
|                  |
|                  |
|                  |
| <u> </u>         |

| ตัวบ่งชี้        | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ            | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม) | ระยะเวลา   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|------------------|------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------|--------------|------------|--------------|
| 1.6 การส่งเสริม  | 4 คะแนน          | 1. ควรดำเนินการจัดทำขั้นตอนการ     | 1. คณะฯ จะดำเนินการจัดทำขั้นตอนการ  | ปีการศึกษา | 13,000   | ผู้ช่วยคณบดี | คณบดี      | -            |
| สมรรถนะและทักษะ  |                  | ปฏิบัติงานการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา | ปฏิบัติงานการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา  | 2563       |          | ฝ่ายวิชาการ/ |            |              |
| การใช้ภาษาอังกฤษ |                  | ด้านภาษาอังกฤษของคณะที่ต้อง        | ด้านภาษาอังกฤษของคณะที่ต้องปรากฏ    |            |          | อ.ทรงพร      |            |              |
|                  |                  | ปรากฏให้ทราบโดยทั่วกัน และควร      | ให้ทราบโดยทั่วกัน และควรครอบคลุม    |            |          |              |            |              |
|                  |                  | ครอบคลุมปัจจัยนำเข้า กระบวนการ     | ปัจจัยนำเข้า ระบวนการ ผลผลิตและ     |            |          |              |            |              |
|                  |                  | ผลผลิตและข้อมูลย้อนกลับ            | ข้อมูลย้อนกลับ                      |            |          |              |            |              |
|                  |                  | 2. ควรดำเนินการจัดเตรียมหลักสูตร   | 2. คณะฯ จะดำเนินการจัดเตรียม        |            |          |              |            |              |
|                  |                  | อบรมภาษาอังกฤษแบบออนไลน์ให้        | หลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษแบบออนไลน์    |            |          |              |            |              |
|                  |                  | ครอบคลุม เนื้อหาของการวัดผล        | ให้ครอบคลุม เนื้อหาของการวัดผล      |            |          |              |            |              |
|                  |                  | CEFR(B1) ตามระดับชั้นปีของนักศึกษา | CEFR(B1) ตามระดับชั้นปีของนักศึกษา  |            |          |              |            |              |
|                  |                  | เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ | เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ  |            |          |              |            |              |
|                  |                  | อย่างต่อเนื่องจนสามารถสอบผ่านได้   | อย่างต่อเนื่องจนสามารถสอบผ่านได้ตาม |            |          |              |            |              |
|                  |                  | ตามเป้าหมาย                        | เป้าหมาย                            |            |          |              |            |              |
|                  |                  | 3. ควรดำเนินการตามกระบวนการ        | 3. คณะฯ จะดำเนินการตามกระบวนการ     |            |          |              |            |              |
|                  |                  | รับรองมาตรฐานด้านภาษาอังกฤษตาม     | รับรองมาตรฐานด้านภาษาอังกฤษตาม      |            |          |              |            |              |
|                  |                  | เกณฑ์วัดผล CEFR(B1)                | เกณฑ์วัดผล CEFR(B1)                 |            |          |              |            |              |
| 1.7 การส่งเสริม  | 5 คะแนน          | 1. ควรจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน    | 1. คณะฯ จะดำเนินการจัดทำขั้นตอนการ  | ปีการศึกษา | 13,000   | ผู้ช่วยคณบดี | คณบดี      | -            |
| สมรรถนะและทักษะ  |                  | การส่งเสริมพัฒนานักศึกษาด้านดิจัล  | ปฏิบัติงานการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา  | 2563       |          | ฝ่ายวิชาการ/ |            |              |
| ด้านดิจิทัล      |                  | ของคณะที่ต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่ว   |                                     |            |          | อ.ทรงพร      |            |              |
|                  |                  | กันและควรครอบคลุม ปัจจัยนำเข้า     | โดยทั่วกันและควรครอบคลุม ปัจจัย     |            |          |              |            |              |
|                  |                  | กระบวนการ ผลผลิต และข้อมูล         | นำเข้ากระบวนการ ผลผลิต และข้อมูล    |            |          |              |            |              |
|                  |                  | ย้อนกลับ                           | ย้อนกลับ                            |            |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้   | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ  | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)   | ระยะเวลา           | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ  | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|---|------------------|--|---|--------------------|----------|---|------------|--------------|
| 1.8 หลักสูตรที่<br>นักศึกษามีส่วนร่วม<br>ในการสร้างนวัตกรรม | 5 คะแนน          | 2. ควรจัดเตรียมหลักสูตรอบรมด้าน ดิจิทัลแบบออนไลน์ให้ครอบคลุม เนื้อหาของการวัดผลIC3 ตามระดับชั้น ปีของนักศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนา ด้านดิจิทัลอย่างต่อเนื่องจนสามารถ สอบผ่านได้ตามเป้าหมายที่สูงขึ้น -  | 2. คณะ จะดำเนินการจัดเตรียมหลักสูตร อบรมด้านดิจิทัลแบบออนไลน์ให้ ครอบคลุม เนื้อหาของการวัดผลIC3 ตาม ระดับชั้นปีของนักศึกษาเพื่อให้เกิดการ พัฒนาด้านดิจิทัลอย่างต่อเนื่องจนสามารถ สอบผ่านได้ตามเป้าหมายที่สูงขึ้น -  | -                  | -        | -   | -          | -            |
| องค์ประกอบที่ 2 กา  | ารวิจัย          |  |   |                    | l        |   |            |              |
| 2.1 ระบบและกลไก งานวิจัย งาน สร้างสรรค์ และ นวัตกรรม        | 5 คะแนน          | 1. ควรมีการขยายเครือข่ายความ ร่วมมือด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือ นวัตกรรมกับสถาบันอุดมศึกษาองค์กร ภาครัฐหรือเอกชน ทั้งในประเทศหรือ ต่างประเทศโดยกำหนดเครือข่ายความ ร่วมมือวัตถุประสงค์ของความร่วมมือ รูปแบบความร่วมมือกิจกรรมและผล ของการพัฒนาร่วมกันอย่างชัดเจนเพื่อ เป็นการพัฒนาการริหารจัดการงานวิจัย ของคณะทั้งด้านนักวิจัยผลงานวิจัย และงบประมาณวิจัย | 1. คณะ ขาง จะดำเนินการขยายเครือข่าย ความร่วมมือด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมกับสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐหรือเอกชน ทั้งในประเทศ หรือต่างประเทศโดยกำหนดเครือข่าย ความร่วมมือวัตถุประสงค์ของความ ร่วมมือ รูปแบบความร่วมมือกิจกรรมและ ผลของการพัฒนาร่วมกันอย่างชัดเจนเพื่อ เป็นการพัฒนาการริหารจัดการงานวิจัย ของคณะทั้งด้านนักวิจัยผลงานวิจัย และ งบประมาณวิจัย | ปีการศึกษา<br>2563 | -        | ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย /ผู้ช่วย คณบดีฝ่าย บริการวิชาการ | คณบดี      | -            |

| ตัวบ่งชื้           | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ             | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ/กิจกรรม)     | ระยะเวลา    | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|---------------------|------------------|-------------------------------------|---|-------------|----------|--------------|------------|--------------|
|                     |                  | 2. ควรพัฒนาระบบและกลไกการนำ         | 2. คณะฯ จะดำเนินการพัฒนาระบบและ         |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือ     | กลไกการนำผลงานวิจัยหรืองาน              |             |          |              |            |              |
|                     |                  | นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา     | สร้างสรรค์หรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์     |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ผู้เรียนหรือชุมชนโดยการจัดทำ        | ในการพัฒนาผู้เรียนหรือชุมชนโดยการ       |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ผลงานวิจัยที่สอดคล้องกับความ        | จัดทำผลงานวิจัยที่สอดคล้องกับความ       |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ต้องการของชุมชนการกำหนด             | ต้องการของชุมชนการกำหนด                 |             |          |              |            |              |
|                     |                  | กลุ่มเป้าหมายในการใช้ประโยชน์ที่    | กลุ่มเป้าหมายในการใช้ประโยชน์ที่ชัดเจน  |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ชัดเจนสอดคล้องกับผลงานวิจัยการ      | สอดคล้องกับผลงานวิจัยการกำหนด           |             |          |              |            |              |
|                     |                  | กำหนดผลลัพธ์ของการนำไปใช้           | ผลลัพธ์ของการนำไปใช้ประโยชน์ที่เป็น     |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ประโยชน์ที่เป็นรูปธรรม การกำหนด     | รูปธรรม การกำหนดวิธีการเครื่องมือใน     |             |          |              |            |              |
|                     |                  | วิธีการเครื่องมือในการกำกับติดตาม   | ้<br>การกำกับติดตามประเมินผลการใช้      |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ประเมินผลการใช้ประโยชน์ เป็นต้น     | ประโยชน์ เป็นต้น                        |             |          |              |            |              |
|                     |                  | 3. ควรพัฒนาระบบและกลไกการ           | 3. คณะฯ จะดำเนินการพัฒนาระบบและ         |             |          |              |            |              |
|                     |                  | คุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองาน    | กลไกการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองาน |             |          |              |            |              |
|                     |                  | ้<br>สร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ใน | สร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในบทบาท     |             |          |              |            |              |
|                     |                  | บทบาทของคณะที่จะเอื้ออำนวยความ      | ของคณะที่จะเอื้ออำนวยความสะดวกหรือ      |             |          |              |            |              |
|                     |                  | สะดวกหรือส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงาน | ส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าสู่ระบบ   |             |          |              |            |              |
|                     |                  | เข้าสู่ระบบการคุ้มครองสิทธิ์มากขึ้น | การคุ้มครองสิทธิ์มากขึ้น                |             |          |              |            |              |
| 2.2 เงินสนับสนุน    | 3.05             | 1. ควรทำการส่งเสริมให้บุคลากรหา     | 1. คณะฯ จะดำเนินการส่งเสริมให้          | ปึ่งบประมาณ | -        | ผู้ช่วยคณบดี | คณบดี      | -            |
| ้<br>งานวิจัยและงาน | คะแนน            | แหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายใน   | บุคลากรหาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้ง   | 2564        |          | ฝ่ายวิจัย    |            |              |
| สร้างสรรค์          |                  | และภายนอก รวมทั้งสร้างแรงกระตุ้น    | ้<br>ภายในและภายนอก รวมทั้งสร้างแรง     |             |          |              |            |              |
|                     |                  | และสร้างแรงบันดาลใจในการส่งเสริม    | กระตุ้นและสร้างแรงบันดาลใจในการ         |             |          |              |            |              |

| ตัวงเงชี | าะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ  | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)  | ระยะเวลา           | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ              | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|----------|------------------|--|--|--------------------|----------|---------------------------|------------|--------------|
| 50       | 3.80             | ให้บุคลากรผลิตงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง 2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือจาก องค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องในการหา แหล่งทุนเพิ่มเติม เช่น หน่วยงาน องค์กรท้องถิ่น ชุมชน ภาคเอกชน สภาวิชาชีพทีเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มเติมทุน สนับสนุนภายในที่ยังไม่เพียงพอ 1. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. ให้มากขึ้น เพื่อค่า น้ำหนักคะแนนที่สูงขึ้น และเพื่อ ประโยชน์ในการเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการ โดยอาจส่งเสริมการเขียน ข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อ เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือ นานาชาติ มีการพัฒนาสมรรถนะ นักวิจัยด้านการตีพิมพ์เผยแพร่ และ ควรส่งเสริมให้อาจารย์จดแจ้งลิขสิทธิ์ | ส่งเสริมให้บุคลากรผลิตงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง 3. คณะฯ จะดำเนินการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือจากองค์กรภายนอกที่ เกี่ยวข้องในการหาแหล่งทุนเพิ่มเติม เช่น หน่วยงานองค์กรท้องถิ่น ชุมชน ภาค เอกชน สภาวิชาชีพทีเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่ม เติมทุนสนับสนุนภายในที่ยังไม่เพียงพอ 1. คณะฯ จะดำเนินการส่งเสริมให้อาจารย์ ตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติในฐานข้อมูลตาม ประกาศ ก.พ.อ. ให้มากขึ้น เพื่อค่าน้ำหนัก คะแนนที่สูงขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยอาจส่งเสริม การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อเผยแพร์ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือ นานาชาติ มีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย ด้านการตีพิมพ์เผยแพร่ และควรส่งเสริม ให้อาจารย์จดแจ้งลิขสิทธิ์ | ปีการศึกษา<br>2563 | -        | ผู้ช่วยคณบดี<br>ฝ่ายวิจัย | คณบดี      |              |

| ตัวบ่งชี้            | คะแนน<br>ประเมิน         | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ             | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ/กิจกรรม)      | ระยะเวลา    | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ     | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|--|-------------|----------|------------------|------------|--------------|
| 2.4 ผลงานวิจัย งาน   | 5 คะแนน                  | -                                   | -  | -           | -        | -                | -          | -            |
| สร้างสรรค์ หรือ      |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
| นวัตกรรมที่นำไปใช้   |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
| ประโยชน์ต่อชุมชน     |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
| องค์ประกอบที่ 3 กา   | เรบริการวิชา             | การ                                 | -  |             |          |                  |            |              |
| 3.1 ระบบและกลไก      | 5 คะแนน                  | -                                   | -  | -           | -        | -                | -          | -            |
| การพัฒนาเสริมสร้าง   |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
| ความสัมพันธ์กับชุมชน |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
| 3.2 ชุมชนเป้าหมายที่ | 0 คะแนน                  | 1. ควรมีการกำหนดจำนวนชุมชน          | 1. คณะฯ จะดำเนินการกำหนดจำนวน            | ปึ่งบประมาณ | -        | ผู้ช่วยคณบดี     | คณบดี      | -            |
| ได้รับการพัฒนาอย่าง  |                          | เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์            | ชุมชนเป้าหมายตามแผน ยุทธศาสตร์           | 2564        |          | ู้<br>ฝ่ายบริการ |            |              |
| ต่อเนื่องตามแผน      |                          | ุ<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏนอกเหนือ จาก  | ุ<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏนอกเหนือจาก        |             |          | วิชาการ          |            |              |
| เสริมสร้าง           |                          |                                     | ั้<br>โครงการตามแนวพระราชดำริ            |             |          |                  |            |              |
| ความสัมพันธ์กับ      |                          | 2. ควรกำหนดจำนวนชุมชนเป้าหมาย       | 2. คณะฯ จะดำเนินการกำหนดจำนวน            |             |          |                  |            |              |
| ชุมชน                |                          | ้<br>ทั้งหมดลงในแผนเสริมสร้าง       | ชุมชนเป้าหมายทั้งหมดลงในแผนเสริมสร้าง    |             |          |                  |            |              |
| 4                    |                          | ความสัมพันธ์กับชุมชนให้ชัดเจน (ในปี | ้<br>ความสัมพันธ์กับชุมชนให้ชัดเจน (ในปี |             |          |                  |            |              |
|                      |                          | ประเมิน)                            | ้<br>ประเมิน)                            |             |          |                  |            |              |
| องค์ประกอบที่ 4 ศิล  | า <mark>ปวัฒนธรรม</mark> | เและความเป็นไทย                     |  |             |          |                  |            |              |
| 4.1 ระบบและกลไก      | 4 คะแนน                  | -                                   | -  | -           | -        | -                | -          | -            |
| ด้านศิลปวัฒนธรรม     |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
| และความเป็นไทย       |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
|                      |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |
|                      |                          |                                     |  |             |          |                  |            |              |

| ตัวบ่งชี้             | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ             | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)    | ระยะเวลา   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|-----------------------|------------------|-------------------------------------|--|------------|----------|----------------|------------|--------------|
| องค์ประกอบที่ 5 กา    | รบริหารจัดก      | าาร                                 |  |            |          |                |            |              |
| 5.1 การจัดการเรียนรู้ | 2 คะแนน          | เกณฑ์ข้อ 1                          | เกณฑ์ข้อ 1                             | ปีการศึกษา | -        | ผู้ช่วยคณบดี   | คณบดี      | -            |
| แบบบูรณาการกับการ     |                  | ควรตั้งคณะทำงานของคณะเพื่อ          | คณะฯ จะดำเนินการจัดตั้ง                | 2563       |          | ฝ่ายวิชาการ/อ. |            |              |
| ทำงาน                 |                  | ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบการจัดการ       | คณะทำงานของคณะเพื่อศึกษาวิเคราะห์      |            |          | ผู้สอนรายวิชา  |            |              |
|                       |                  | เรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน      | รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ     |            |          | การว่าความ     |            |              |
|                       |                  | จัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ   | กับการทำงานจัดทำแผนจัดการเรียนรู้      |            |          | และศาลจำลอง    |            |              |
|                       |                  | กับการทำงานกำกับติดตามให้หลักสูตร   | แบบบูรณาการกับการทำงานกำกับ            |            |          |                |            |              |
|                       |                  | ดำเนินการตามแผนประเมิน              | ติดตามให้หลักสูตรดำเนินการตามแผน       |            |          |                |            |              |
|                       |                  | วัตถุประสงค์ของแผน ปรับปรุง และมี   | ประเมินวัตถุประสงค์ของแผน ปรับปรุง     |            |          |                |            |              |
|                       |                  | แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการเรียนรู้แบบ | และมีแนวปฏิบัติที่ดีการจัดการเรียนรู้  |            |          |                |            |              |
|                       |                  | บูรณาการกับการทำงานประกอบไป         | แบบบูรณาการกับการทำงานประกอบไป         |            |          |                |            |              |
|                       |                  | ด้วย 9 ประเภทซึ่งเป็นไปตามคู่มือการ | ด้วย 9 ประเภทซึ่งเป็นไปตามคู่มือการ    |            |          |                |            |              |
|                       |                  | จัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับ    | จัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการ    |            |          |                |            |              |
|                       |                  | การทำงาน (ฉบับสมบูรณ์) จัดทำโดย     | ทำงาน (ฉบับสมบูรณ์) จัดทำโดย           |            |          |                |            |              |
|                       |                  | เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้      | เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้         |            |          |                |            |              |
|                       |                  | ตอนบน สนับสนุนโดย สำนักงาน          | ตอนบน สนับสนุนโดย สำนักงาน             |            |          |                |            |              |
|                       |                  | คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)       | คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)          |            |          |                |            |              |
|                       |                  | ฉบับเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561         | ฉบับเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561            |            |          |                |            |              |
|                       |                  | คณะกรรมการพิจารณาเลือกเลือก         | คณะกรรมการพิจารณาเลือกเลือกรูปแบบ      |            |          |                |            |              |
|                       |                  | รูปแบบการจัดการเรียนแบบบูรณาการ     | การจัดการเรียนแบบบูรณาการที่           |            |          |                |            |              |
|                       |                  | ที่เหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่  | เหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง |            |          |                |            |              |
|                       |                  | คาดหวังจะให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนและ  | จะให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนและลักษณะเฉพาะ |            |          |                |            |              |

| ตัวบ่งชี้ | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ                    | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)          | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|-----------|------------------|--|--|----------|----------|--------------|------------|--------------|
|           |                  | ลักษณะเฉพาะของหลักสูตรโดยอาจ               | ของหลักสูตรโดยอาจเลือกจัดเป็นทั้ง            |          |          |              |            |              |
|           |                  | เลือกจัดเป็นทั้งหลักสูตรจัดเป็น            | หลักสูตรจัดเป็นรายวิชาหรือจัดเป็น            |          |          |              |            |              |
|           |                  | รายวิชาหรือจัดเป็นกิจกรรมการเรียน          | กิจกรรมการเรียนการสอนที่เป็นส่วนหนึ่ง        |          |          |              |            |              |
|           |                  | การสอนที่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาซึ่ง       | ของรายวิชาซึ่งประกอบไปด้วย 9                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | ประกอบไปด้วย 9 ประเภท ใน 4 กลุ่ม           | ประเภท ใน 4 กลุ่มตามยะยะเวลาที่เข้า          |          |          |              |            |              |
|           |                  | ตามยะยะเวลาที่เข้าศึกษา คือ                | ศึกษา คือ                                    |          |          |              |            |              |
|           |                  | <b>กลุ่มหนึ่ง</b> กลุ่มบูรณาการก่อนเข้า    | <b>กลุ่มหนึ่ง</b> กลุ่มบูรณาการก่อนเข้าศึกษา |          |          |              |            |              |
|           |                  | ศึกษา                                      | 2. การกำหนดประสบการณ์ก่อนเข้า                |          |          |              |            |              |
|           |                  | 1. การกำหนดประสบการณ์ก่อนเข้า              | ศึกษา (Pre-course experience)                |          |          |              |            |              |
|           |                  | ศึกษา (Pre-course experience)              | <b>กลุ่มที่สอง</b> กลุ่มบูรณาการระหว่างการ   |          |          |              |            |              |
|           |                  | <b>กลุ่มที่สอง</b> กลุ่มบูรณาการระหว่างการ | เรียนตลอดหลักสูตร                            |          |          |              |            |              |
|           |                  | เรียนตลอดหลักสูตร                          | 2. การเรียนการสอนสลับกับการทำงาน             |          |          |              |            |              |
|           |                  | 2. การเรียนการสอนสลับกับการ                | (Sandwich course)                            |          |          |              |            |              |
|           |                  | ทำงาน (Sandwich course)                    | 3. สหกิจศึกษา (Cooperative                   |          |          |              |            |              |
|           |                  | 3. สหกิจศึกษา (Cooperative                 | education)                                   |          |          |              |            |              |
|           |                  | education)                                 | 4. หลักสูตรรว่มมหาวิทยาลัยและ                |          |          |              |            |              |
|           |                  | 4. หลักสูตรรว่มมหาวิทยาลัยและ              | อุตสาหกรรม (Joint industry                   |          |          |              |            |              |
|           |                  | อุตสาหกรรม (Joint industry                 | university course)                           |          |          |              |            |              |
|           |                  | university course)                         | 5. การปฏิบัติงานภาคสนาม (Fieldwork)          |          |          |              |            |              |
|           |                  | 5. การปฏิบัติงานภาคสนาม                    | <b>กลุ่มที่สาม</b> กลุ่มบูรณาการช่วงท้ายของ  |          |          |              |            |              |
|           |                  | (Fieldwork)                                | หลักสูตร                                     |          |          |              |            |              |
|           |                  |  |  |          |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้ | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ                     | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)        | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|-----------|------------------|---|--|----------|----------|--------------|------------|--------------|
|           |                  | <b>กลุ่มที่สาม</b> กลุ่มบูรณาการช่วงท้ายของ | 6. การฝึกงานที่เน้นการเรียนรู้หรือการ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | หลักสูตร                                    | ติดตามพฤติกรรมการทำงาน (Cognitive          |          |          |              |            |              |
|           |                  | 6. การฝึกงานที่เน้นการเรียนรู้หรือการ       | apprenticeship or job shadowing)           |          |          |              |            |              |
|           |                  | ติดตามพฤติกรรมการทำงาน                      | 7. การบรรจุให้ทำงานหรือการฝึกงาน           |          |          |              |            |              |
|           |                  | (Cognitive apprenticeship or job            | เฉพาะตำแหน่ง (Placement or                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | shadowing)                                  | practicum)                                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | 7. การบรรจุให้ทำงานหรือการฝึกงาน            | <b>กลุ่มที่สี่</b> กลุ่มบูรณาการก่อนสำเร็จ |          |          |              |            |              |
|           |                  | เฉพาะตำแหน่ง (Placement or                  | การศึกษา                                   |          |          |              |            |              |
|           |                  | practicum)                                  | 8. พนักงานฝึกหัดใหม่หรือพนักงาน            |          |          |              |            |              |
|           |                  | <b>กลุ่มที่สี่</b> กลุ่มบูรณาการก่อนสำเร็จ  | ฝึกงาน (New traineeship or                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | การศึกษา                                    | apprenticeship)                            |          |          |              |            |              |
|           |                  | 8. พนักงานฝึกหัดใหม่หรือพนักงาน             | 9. การฝึกปฏิบัติจริงภายหลังสำเร็จการ       |          |          |              |            |              |
|           |                  | ฝึกงาน (New traineeship or                  | เรียนทฤษฎี (Post-course internship)        |          |          |              |            |              |
|           |                  | apprenticeship)                             | ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ดังกล่าว       |          |          |              |            |              |
|           |                  | 9. การฝึกปฏิบัติจริงภายหลังสำเร็จการ        | แบ่งเป็น 3 ระยะและมีการกำกับติดตาม         |          |          |              |            |              |
|           |                  | เรียนทฤษฎี (Post-course internship)         | ผลการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับ          |          |          |              |            |              |
|           |                  | ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้                | การทำงานที่เป็นรูปธรรม                     |          |          |              |            |              |
|           |                  | ดังกล่าวแบ่งเป็น 3 ระยะและมีการ             | 1. การเตรียมการก่อนจัดการเรียนรู้ (9       |          |          |              |            |              |
|           |                  | กำกับติดตามผลการจัดการเรียนรู้แบบ           | ตัวบ่งชี้ + แนวปฏิบัติ)                    |          |          |              |            |              |
|           |                  | บูรณาการกับการทำงานที่เป็นรูปธรรม           | - แนวทางของสถานศึกษา –แนวทาง               |          |          |              |            |              |
|           |                  | 1. การเตรียมการก่อนจัดการเรียนรู้ (9        | ของหลักสูตร                                |          |          |              |            |              |
|           |                  | ตัวบ่งชี้ + แนวปฏิบัติ)                     | – แนวทางของคณาจารย์ –แนวทาง                |          |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้ | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ                        | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)        | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|-----------|------------------|--|--|----------|----------|--------------|------------|--------------|
|           |                  | - แนวทางของสถานศึกษา –                         | ของผู้เรียน                                |          |          |              |            |              |
|           |                  | แนวทางของหลักสูตร                              | – แนวทางของแหล่งเรียนรู้ในสภาพ             |          |          |              |            |              |
|           |                  | – แนวทางของคณาจารย์ –แนวทาง                    | ঀ৾৾৾ৼৢ৾ঀ                                   |          |          |              |            |              |
|           |                  | ของผู้เรียน                                    | 2. ระหว่างการจัดการเรียนรู้ (2 ตัวบ่งชี้ + |          |          |              |            |              |
|           |                  | <ul><li>แนวทางของแหล่งเรียนรู้ในสภาพ</li></ul> | แนวปฏิบัติ)                                |          |          |              |            |              |
|           |                  | จริง   | - แนวทางการจัดกระบวนการเรียน               |          |          |              |            |              |
|           |                  | 2. ระหว่างการจัดการเรียนรู้ (2 ตัว             | การสอน                                     |          |          |              |            |              |
|           |                  | บ่งชี้ + แนวปฏิบัติ)                           | 3. หลังการเรียนรู้ (2 ตัวบ่งชี้ + แนว      |          |          |              |            |              |
|           |                  | - แนวทางการจัดกระบวนการเรียน                   | ปฏิบัติ)                                   |          |          |              |            |              |
|           |                  | การสอน   | - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ใน          |          |          |              |            |              |
|           |                  | 3. หลังการเรียนรู้ (2 ตัวบ่งชี้ + แนว          | แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการ         |          |          |              |            |              |
|           |                  | ปฏิบัติ)                                       | ทำงานจะต้องมีกระบวนการขั้นตอนใน            |          |          |              |            |              |
|           |                  | - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้                | การจัดทั้ง 3 ขั้นตอนดังกล่าวพร้อมทั้งมี    |          |          |              |            |              |
|           |                  | ในแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับ              | การจัดการติดตามผลการจัดการเรียนรู้         |          |          |              |            |              |
|           |                  | การทำงานจะต้องมีกระบวนการ                      | แบบบูรณาการกับการทำงานที่เป็น              |          |          |              |            |              |
|           |                  | ขั้นตอนในการจัดทั้ง 3 ขั้นตอน                  | รูปธรรมเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้มีการ          |          |          |              |            |              |
|           |                  | ดังกล่าวพร้อมทั้งมีการจัดการติดตาม             | เรียนรู้อย่างต่อเนื่องต่อไป                |          |          |              |            |              |
|           |                  | ผลการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับ              |  |          |          |              |            |              |
|           |                  | การทำงานที่เป็นรูปธรรมเพื่อปรับปรุง            | เกณฑ์ข้อ 2                                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | พัฒนาให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง            | คณะฯ จะดำเนินการจัดทำรายงาน                |          |          |              |            |              |
|           |                  | ต่อไป  | การกำกับติดตามในโครงการหรือกิจกรรม         |          |          |              |            |              |
|           |                  |  | ใด เมื่อไร อย่างไร ให้ชัดเจน และ           |          |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้ | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ             | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)   | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|-----------|------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|----------|----------|--------------|------------|--------------|
|           |                  | เกณฑ์ข้อ 2                          | รายงานผลมาว่ามีผลอย่างไรในการกำกับ    |          |          |              |            |              |
|           |                  | ควรจะต้องรายงานการกำกับ             | ติดตามจำนวนกี่ครั้งเป็นไปตามแผน       |          |          |              |            |              |
|           |                  | ติดตามในโครงการหรือกิจกรรมใด        | หรือไม่ต้องมีหลักฐานการดำเนินการ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | เมื่อไร อย่างไร ให้ชัดเจน และรายงาน | ติดตามที่เห็นเป็นรูปธรรม              |          |          |              |            |              |
|           |                  | ผลมาว่ามีผลอย่างไรในการกำกับ        |                                       |          |          |              |            |              |
|           |                  | ติดตามจำนวนกี่ครั้งเป็นไปตามแผน     | เกณฑ์ข้อ 3                            |          |          |              |            |              |
|           |                  | หรือไม่ต้องมีหลักฐานการดำเนินการ    | คณะฯ จะดำเนินการจัดทำรายงานใน         |          |          |              |            |              |
|           |                  | ติดตามที่เห็นเป็นรูปธรรม            | แต่ละหลักสูตรหรือภาพรวมว่าในแผน       |          |          |              |            |              |
|           |                  |                                     | จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการมี           |          |          |              |            |              |
|           |                  | เกณฑ์ข้อ 3                          | วัตถุประสงค์อย่างไรและประเมินผลในแต่  |          |          |              |            |              |
|           |                  | ควรรายงานในแต่ละหลักสูตรหรือ        | ละจุดประสงค์ได้ผลเป็นอย่างไรในรูปของ  |          |          |              |            |              |
|           |                  | ภาพรวมว่าในแผนจัดการเรียนรู้แบบ     | คณะกรรมการของแต่ละหลักสูตรซึ่งใน      |          |          |              |            |              |
|           |                  | บูรณาการมีวัตถุประสงค์อย่างไรและ    | การประเมินวัตถุประสงค์ของแผนก็ต้อง    |          |          |              |            |              |
|           |                  | ประเมินผลในแต่ละจุดประสงค์ได้ผล     | มาจากผลการประเมินวัตถุประสงค์แต่ละ    |          |          |              |            |              |
|           |                  | เป็นอย่างไรในรูปของคณะกรรมการ       | โครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในแผนเพื่อนำ |          |          |              |            |              |
|           |                  | ของแต่ละหลักสูตรซึ่งในการประเมิน    | ผลมาประเมินความสำเร็จตาม              |          |          |              |            |              |
|           |                  | วัตถุประสงค์ของแผนก็ต้องมาจากผล     | วัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนดต่อไป       |          |          |              |            |              |
|           |                  | การประเมินวัตถุประสงค์แต่ละ         |                                       |          |          |              |            |              |
|           |                  | โครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในแผนเพื่อ | เกณฑ์ข้อ 4                            |          |          |              |            |              |
|           |                  | นำผลมาประเมินความสำเร็จตาม          | คณะฯ จะดำเนินการให้หลักสูตรต้อง       |          |          |              |            |              |
|           |                  | วัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนดต่อไป     | ระบุว่าแต่ละหลักสูตรเห็นผลของการ      |          |          |              |            |              |
|           |                  |                                     | ดำเนินการแล้วจะนำผลไปปรับปรุง         |          |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้  | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ  | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)   | ระยะเวลา           | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                    | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|--|------------------|--|---|--------------------|----------|---|------------|--------------|
|  |                  | เกณฑ์ข้อ 4  หลักสูตรต้องระบุว่าแต่ละหลักสูตร เห็นผลของการดำเนินการแล้วจะนำผล ไปปรับปรุงหลักสูตรอย่างไรโดยต้อง วิเคราะห์ออกมาตามประเด็นที่เกี่ยว ข้องมีประเด็นอะไรบ้างจะดำเนินการ อย่างไรเพื่อปรับปรุงให้ให้ขึ้น  เกณฑ์ข้อ 5  ควรส่งแนวปฏิบัติที่ดีของคณะเข้า ร่วมในการตัดสินอาจเป็นระดับคณะใน มหาวิทยาลัยหรือระดับมหาวิทยาลัยที่ มีคณะกรรมการจากภายนอกทั้งสอง ระดับในการพิจารณาให้เป็นแนวปฏิบัติ ที่ดี | หลักสูตรอย่างไรโดยต้องวิเคราะห์ออกมา ตามประเด็นที่เกี่ยวข้องมีประเด็น อะไรบ้างจะดำเนินการอย่างไรเพื่อ ปรับปรุงให้ให้ขึ้น  เกณฑ์ข้อ 5 คณะๆ จะดำเนินการส่งแนวปฏิบัติที่ ดีของคณะเข้าร่วมในการตัดสินอาจเป็น ระดับคณะในมหาวิทยาลัยหรือระดับ มหาวิทยาลัยที่มีคณะกรรมการจาก ภายนอกทั้งสองระดับในการพิจารณาให้ เป็นแนวปฏิบัติที่ดี |                    |          |   |            |              |
| 5.2 การบริหารของ สถาบันเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตาม พันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของ สถาบัน | 4 คะแนน          | 1. ควรรายงานหรือเขียนอธิบายให้ ชัดเจนว่าการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้ สิ่งใดเป็นความเสี่ยงจากภายในและ ภายนอกและดำเนินการจัดการความ เสี่ยงอย่างไรในทั้งจากภายในและ ภายนอกในรายงาน SAR ไม่ได้กล่าวว่า จัดการกับความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัย   | 1. คณะฯ จะดำเนินการเขียนอธิบาย รายงานให้ชัดเจนว่าการวิเคราะห์ความ เสี่ยงที่ได้สิ่งใดเป็นความเสี่ยงจากภายใน และภายนอกและดำเนินการจัดการความ เสี่ยงอย่างไรในทั้งจากภายในและ ภายนอกในและจะอธิบายถึงจัดการกับ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก  | ปีการศึกษา<br>2562 | -        | รองคณบดีฝ่าย<br>วิชาการและ<br>ประกันคุณภาพ<br>ๆ | คณบดี      |              |

| ตัวบ่งชี้ | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ                | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)   | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|-----------|------------------|--|---------------------------------------|----------|----------|--------------|------------|--------------|
|           |                  | ภายนอกอย่างไรควรดำเนินการตาม           | อย่างไรควรดำเนินการตามขั้นตอนของ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | ขั้นตอนของ COSO หรือหลักการอื่น ๆ      | COSO หรือหลักการอื่น ๆ เพื่อแสดงให้   |          |          |              |            |              |
|           |                  | เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีกระบวนการที่      | เห็นว่ามีกระบวนการที่ชัดเจนในการ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | ชัดเจนในการจัดการความเสี่ยงทั้งจาก     | จัดการความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและ |          |          |              |            |              |
|           |                  | <b>ปัจจัยภายในและภายนอกอย่างชัดเจน</b> | ภายนอกอย่างชัดเจน ในรายงานต้องระบุ    |          |          |              |            |              |
|           |                  | ในรายงานต้องระบุว่าลดลงจากเดิม         | ว่าลดลงจากเดิมอย่างไร                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | อย่างไร                                | 2. คณะจะดำเนินการตั้งคณะกรรมการ       |          |          |              |            |              |
|           |                  | 2. ควรตั้งคณะกรรมการดำเนินงานใน        | ดำเนินงานในการวางแผน ดำเนินงานและ     |          |          |              |            |              |
|           |                  | การวางแผน ดำเนินงานและ                 | ประเมินผลการจัดการความรู้ในการค้นหา   |          |          |              |            |              |
|           |                  | ประเมินผลการจัดการความรู้ในการ         | แนวปฏิบัติที่ดีควรควรดำเนินการอย่าง   |          |          |              |            |              |
|           |                  | ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีควรควร             | น้อย 6 ประการต่อความรู้ในด้านการ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | ดำเนินการอย่างน้อย 6 ประการต่อ         | ผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยแสดง     |          |          |              |            |              |
|           |                  | ความรู้ในด้านการผลิตบัณฑิตและด้าน      | หลักฐานดังต่อไปนี้ เหมาะต่อการใช้งาน  |          |          |              |            |              |
|           |                  | การวิจัย โดยแสดงหลักฐานดังต่อไปนี้     | มากยิ่งขึ้น                           |          |          |              |            |              |
|           |                  | เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น           | 1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น       |          |          |              |            |              |
|           |                  | 1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น        | หรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของคณะ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | หรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของ          | 2) การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ     |          |          |              |            |              |
|           |                  | คณะ                                    | 3) การปรับปรุงดัดแปลงหรือสร้าง        |          |          |              |            |              |
|           |                  | 2) การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ      | ความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งาน    |          |          |              |            |              |
|           |                  | 3) การปรับปรุงดัดแปลงหรือสร้าง         | ของตน                                 |          |          |              |            |              |
|           |                  | ความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งาน     | 4) การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการ      |          |          |              |            |              |
|           |                  | ของตน                                  | งานของตน                              |          |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้        | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ                 | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ∕กิจกรรม)     | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |
|------------------|------------------|---|---|----------|----------|--------------|------------|--------------|
|                  |                  | 4) การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการ        | 5) การนำประสบการณ์จากการ                |          |          |              |            |              |
|                  |                  | งานของตน                                | ทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มา         |          |          |              |            |              |
|                  |                  | 5) การนำประสบการณ์จากการ                | แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัด "ขุมความรู้"  |          |          |              |            |              |
|                  |                  | ทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มา         | ออกมาบันทึกไว้                          |          |          |              |            |              |
|                  |                  | แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัด "ขุม          | 6) การจัดบันทึก"ขุมความรู้" และ         |          |          |              |            |              |
|                  |                  | ความรู้" ออกมาบันทึกไว้                 | "แก่นความรู้"สำหรับไว้ใช้งานและ         |          |          |              |            |              |
|                  |                  | 6) การจัดบันทึก"ขุมความรู้" และ         | ปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วนลุ่มลึก |          |          |              |            |              |
|                  |                  | "แก่นความรู้"สำหรับไว้ใช้งานและ         | และเชื่อมโยงมากขึ้น                     |          |          |              |            |              |
|                  |                  | ปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วนลุ่มลึก | ถ้าไม่ดำเนินการทั้ง 6 ขั้นตอนก็จะ       |          |          |              |            |              |
|                  |                  | และเชื่อมโยงมากขึ้น                     | เป็นการอบรมไม่ใช่การจัดการความรู้เพื่อ  |          |          |              |            |              |
|                  |                  | ถ้าไม่ดำเนินการทั้ง 6 ขั้นตอนก็จะ       | ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ Learning     |          |          |              |            |              |
|                  |                  | เป็นการอบรมไม่ใช่การจัดการ ความรู้      | Organization ที่ยั่งยืน                 |          |          |              |            |              |
|                  |                  | เพื่อไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้         | ในการจัดการเรียนรู้ควรประกอบไปด้วย      |          |          |              |            |              |
|                  |                  | Learning Organization ที่ยั่งยืน ใน     | 1) Knowledge Management                 |          |          |              |            |              |
|                  |                  | การจัดการเรียนรู้ควรประกอบไปด้วย        | และ                                     |          |          |              |            |              |
|                  |                  | 1) Knowledge Management                 | 2) Change Management                    |          |          |              |            |              |
|                  |                  | และ                                     | Process                                 |          |          |              |            |              |
|                  |                  | 2) Change Management                    |   |          |          |              |            |              |
|                  |                  | Process                                 |   |          |          |              |            |              |
| 5.3 ระบบกำกับการ | 5 คะแนน          | -                                       | -                                       | -        | -        | -            | -          | -            |
| ประกันคุณภาพ     |                  |   |   |          |          |              |            |              |
| หลักสูตร         |                  |   |   |          |          |              |            |              |

| ตัวบ่งชี้                          | คะแนน<br>ประเมิน | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ | แนวทางการพัฒนา<br>(โครงการ/กิจกรรม) | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้ตรวจสอบ | หมาย<br>เหตุ |  |
|------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------|----------|--------------|------------|--------------|--|
| องค์ประกอบที่ 6 อัตลักษณ์ของบัณฑิต |                  |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |
| 6.1 การดำเนินการ                   | 4.69             | -                       | -                                   | -        | -        | _            | -          | -            |  |
| ส่งเสริมและพัฒนา                   | คะแนน            |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |
| ทักษะ ความคิดเชิง                  |                  |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |
| ระบบ PDCA                          |                  |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |
| สอดคล้องกับบริบท                   |                  |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |
| หรืออัตลักษณ์ของแต่                |                  |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |
| ละคณะ หลักสูตร                     |                  |                         |                                     |          |          |              |            |              |  |

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต)

คณบดีคณะนิติศาสตร์