

ส่วนที่ 1
การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ประจำปีการศึกษา 2563 รายงานในวันพุธที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2564

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร.....25521601105899.....

อาจารย์ประจำหลักสูตร

| มคอ.2 (พ.ศ. 2563) | ปัจจุบัน | หมายเหตุ |
|--|---|--|
| 1. ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมัยชัย* - น.ม. กฎหมายเพื่อการพัฒนา - นบพ. สมัยที่ 57 - น.บ. นิติศาสตร์ | 1. ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมัยชัย* - น.ม. กฎหมายเพื่อการพัฒนา - นบพ. สมัยที่ 57 - น.บ. นิติศาสตร์ | |
| 2. อาจารย์ ดร.อดิศร กุลวิฑิต* - อ.บ. ภูมิศาสตร์ - น.บ. นิติศาสตร์ - น.ม. กฎหมายมหาชน - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย | - | ในเดือนตุลาคม 2563 หลักสูตรขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรจาก 6 คน เป็น 5 คน เนื่องจาก อ.ดร. อดิศร กุลวิฑิต ได้ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 |
| 3. อาจารย์กุลปราณี ศรีไย* - น.ม. กฎหมายมหาชน - น.บ. นิติศาสตร์ | 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย* - น.ม. กฎหมายมหาชน - น.บ. นิติศาสตร์ | คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 1229/2563 เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563 |
| 4. อาจารย์ชินะกานต์ แสงอำนาจ* - น.ม. กฎหมายระหว่างประเทศ - น.บ. นิติศาสตร์ | 3. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ* - น.ม. กฎหมายระหว่างประเทศ - น.บ. นิติศาสตร์ | คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 1228/2563 เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563 |
| 5. อาจารย์ ดร.อุลธิษ ดิษฐปรานีต* - Ph.D. Education - น.ม. นิติศาสตร์ - กศ.ม. บริหารการศึกษา - นบพ. สมัยที่ 39 - น.บ. นิติศาสตร์ | 4. ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิษ ดิษฐปรานีต* - Ph.D. Education - น.ม. นิติศาสตร์ - กศ.ม. บริหารการศึกษา - นบพ. สมัยที่ 39 - น.บ. นิติศาสตร์ | คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 1278/2563 เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลงวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2563 |
| 6. อาจารย์ ดร.ทักษิณีย์ เงินสุข* - น.บ. นิติศาสตร์ - น.ม. กฎหมายมหาชน - ค.อ.ด. เทคโนโลยีการศึกษา | 5. อาจารย์ ดร.ทักษิณีย์ เงินสุข* - น.บ. นิติศาสตร์ - น.ม. กฎหมายมหาชน - ค.อ.ด. เทคโนโลยีการศึกษา | |

หมายเหตุ : * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

| รายชื่อ | คุณวุฒิ – สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา |
|--------------------------------|--|---|
| ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน - รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการ สาธารณะ | - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต |
| ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลิส ดิษฐปรานีต | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - การศึกษามหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายภาคพิเศษ - Ph.D. Education | - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยบูรพา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - Sardar patel University |
| อ.ดร.วิเศษศักดิ์ เนืองนอง | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - Ph.D. law | - มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี - มหาวิทยาลัยศรีปทุม - Babasahed Ambedkar Marathwada University |
| ผศ.จิตรัตน์ อธิมิชัย | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายเพื่อการพัฒนา - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย | - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา |
| ผศ.กุลปรานี ศรีโย | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน | - มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี - มหาวิทยาลัยศรีปทุม |
| ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายระหว่าง ประเทศ | - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.อาทิตย์ โภคสุทธิ | - นิติศาสตรบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน | - มหาวิทยาลัยรังสิต - มหาวิทยาลัยรังสิต |
| อ.ทรงพร ประมาณ | - นิติศาสตรบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายระหว่าง ประเทศ | - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.ชญาณภา ลมัยวงษ์ | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2) - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย | - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา |
| อ.ดร.ทักษิณ เงินสุข | - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน - ครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษา (เทคโนโลยีการศึกษา) | - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง |

อาจารย์พิเศษ

| รายชื่อ | คุณวุฒิ – สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา |
|-----------------------------------|---|---|
| ศ.พล.ต.ต.จักรพงษ์ วิวัฒน์วานิช | <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมาย - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายธุรกิจ - ประกาศนียบัตรนักบริหารธุรกิจการยุติธรรม - ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ - ประกาศนียบัตรชั้นสูง การสร้างเสริมสังคมสันติสุข - ประกาศนียบัตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง - ประกาศนียบัตร การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับผู้บริหารระดับสูง - ประกาศนียบัตร ภูมิพลิ่งแผ่นดิน | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาชนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - กระทรวงยุติธรรม - สภานายความ - สถาบันพระปกเกล้า - วิทยาลัยการตำรวจ - สถาบันพระปกเกล้า - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| ศ.ดร.นิตราสมน พฤตภิณูญ | <ul style="list-style-type: none"> - ประชากรศาสตร์ - สังคมวิทยาและมนุษยศาสตร์มหาบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายมหาชน) - สังคมวิทยาและมนุษยศาสตร์บัณฑิต - เศรษฐศาสตร์บัณฑิต - ศิลปศาสตรบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต - สาธารณสุขศาสตร์ | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยมหิดล - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช |
| รศ.พรชัย สุนทรพันธุ์ | <ul style="list-style-type: none"> - Certificate in International and Comparative Law - M.C.L - นิติศาสตรบัณฑิต | <ul style="list-style-type: none"> - Southern Western Legal Foundation, USA วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 39 ปี 2540 - Southern Methodist University - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ผศ.ดร.พรชัย เลื่อนฉวี | <ul style="list-style-type: none"> - Doctrur en Droit - นิติศาสตรบัณฑิต | <ul style="list-style-type: none"> - Sciences de Toulouse France - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ผศ.ชาติรี มหันตรัตน์ | <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| อ.ดร.ประภากรณ์ โรจน์ศิริรัตน์ | <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) - LL.M. in Intellectual Property law - LL.M.in Global law and Technology) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) - นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) - ผ่านการอบรมประกาศนียบัตรวิชาชีพทนายความ | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - Fordham University School of law, New York, USA - Suffolk University law School,Boston USA - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์ |

| รายชื่อ | คุณวุฒิ – สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา |
|---------------------------|--|---|
| อ.ดร.สุเมธ รอยกุลเจริญ | - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.ดร.อดิศร กุลวิทิต | - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาภูมิศาสตร์ - นิติศาสตรบัณฑิต | - มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยศิลปากร - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.ดร.ณัฐนรี ศรีสมบูรณ์ | - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายอาญา - นิติศาสตรบัณฑิต | - มหาวิทยาลัยศรีปทุม - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยบูรพา - มหาวิทยาลัยบูรพา |
| อ.สุวิทย์ พรพานิช | - เนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ - ประกาศนียบัตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรม ระดับสูง | - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาล ยุติธรรม |
| อ.ทองธาร เหลืองเรืองรอง | - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| อ.ประดิษฐ์พงศ์ ชิตวงศ์ | - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.สุธีราภรณ์ แสงจันทร์ศรี | - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายการภาษีอากร) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| อ.วินัย เลิศประเสริฐ | - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.ศิระ บุญผกา | - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| อ.มงคล สงปรารงค์ | - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายมหาชน) - รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาการเมืองการปกครอง) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต | - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |

| รายชื่อ | คุณวุฒิ – สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา |
|------------------------------|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) สาขาการเมืองและการปกครอง - ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางกฎหมายธุรกิจ - ประกาศนียบัตรวิชาชีพว่าความ - ประกาศนียบัตรการสอบสวน | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สำนักอบรมวิชาว่าความ สมาทนายความ - โรงเรียนนายร้อยตำรวจ |
| อ.ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล | <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยรามคำแหง - มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช |
| อ.พงษ์ศิลป์ สาณะเสน | <ul style="list-style-type: none"> - การศึกษามหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา) - นิติศาสตรบัณฑิต - ครุศาสตรบัณฑิต (บริหารการศึกษา) - ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา | <ul style="list-style-type: none"> - วิทยาลัยครูจันทบุรี - มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - วิทยาลัยครูจันทบุรี - วิทยาลัยหมู่บ้านจอมบึง จังหวัดราชบุรี |
| พล.ต.ต.สุรพล วิรัตน์โยสินทร์ | <ul style="list-style-type: none"> - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - บริหารงานตำรวจชั้นสูง - รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต | <ul style="list-style-type: none"> - สถาบันป้องกันประเทศ กองบัญชาการกองทัพไทย - สถาบันพัฒนาข้าราชการตำรวจ - โรงเรียนนายร้อยตำรวจ |
| พตอ.ดร.สมเจตน์ พลอยจั่น | <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต | <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยปทุมธานี - มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - มหาวิทยาลัยรามคำแหง |

สถานที่จัดการเรียนการสอน.....อาคารเรียนรวม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.....

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|---|--|---|
| 1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน | หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 6 คน (1.1-1.1) ดังนี้ 1. ผศ.ฐิติรัตน์ (สุจิตรา) อธิธิมัยชัย* 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย* 3. อ.ดร.อดิสร กุลวิฑิต* 4. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ* 5. ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต* 6. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข* ทั้งนี้ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ได้รับการรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร จากสำนักงานปลัดกระทรวง อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2563 ต่อมาในเดือนตุลาคม 2563 หลักสูตรขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรจาก 6 คน เป็น 5 คน เนื่องจาก อ.ดร.อดิสร กุลวิฑิต ได้ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (1.1-1.2) ดังนี้ 1. ผศ.ฐิติรัตน์ (สุจิตรา) อธิธิมัยชัย* 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย* 3. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ* 4. ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต* 5. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | 1.1-1.1 มคอ.02 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 หน้าที่ 3 - 4 1.1-1.2 มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2564 (วาระที่ 5.5 การพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) |
| 2 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยจบการศึกษาในระดับปริญญาโท ในสาขานิติศาสตร์ และจบปริญญาเอกในสาขาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน อีกทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับเนติบัณฑิตซึ่งเป็นการศึกษาในวิชาชีพชั้นสูง โดยผ่านการอบรมจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้ง 5 ท่าน มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และมีประสบการณ์ในการสอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ | 1.1-2.1 มคอ.02 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ภาคผนวก ข ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร หน้าที่ 109-118 1.1-2.2 วุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการของ ผศ. ฐิติรัตน์ อธิธิมัยชัย 1.1-2.3 วุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการของ ผศ. กุลปราณี ศรีไย |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|---|--|---|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. ผศ.จิตรัตน์ (สุจิตรา) อธิธิมัยชัย <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์สอน 6 ปี - น.ม. (กฎหมายเพื่อการพัฒนา) - นบพ. สมัยที่ 57 - น.บ. (นิติศาสตร์) 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์สอน 5 ปี - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) 3. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์สอน 7 ปี - น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) - น.บ. (นิติศาสตร์) 4. ผศ.(พิเศษ)ดร.อุลrich ดิษฐปรานีต <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์สอน 15 ปี - Ph.D.Ed (Education) - กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) - น.ม. (กฎหมายภาคพิเศษ) - นบพ. สมัยที่ 39 - น.บ. (นิติศาสตร์) 5. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์สอน 1 ปี - ค.อ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) | <p>1.1-2.4 วุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการของ ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ</p> <p>1.1-2.5 วุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการของ ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลrich ดิษฐปรานีต</p> <p>1.1-2.6 วุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการของ อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข</p> |
| 3 | <p>คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> | <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 6 คน แต่ปัจจุบันเหลือ 5 คน เนื่องจาก ลาออกไป 1 คน คือ อ.ดร.อดิศร กุลวิทิต โดยมี คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีวุฒิ การศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิชานิติศาสตร์ ซึ่งเป็นวุฒิการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานหลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต และตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 อีกทั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาใน ระดับเนติบัณฑิตซึ่งเป็นการศึกษาในวิชาชีพชั้นสูง โดยผ่านการอบรมจากสำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้ง 5 ท่าน มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผศ.จิตรัตน์ (สุจิตรา) อธิธิมัยชัย <ul style="list-style-type: none"> - น.ม. (กฎหมายเพื่อการพัฒนา) - นบพ. สมัยที่ 57 - น.บ. (นิติศาสตร์) | <p>1.1-3.1 มคอ.02 หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563 หน้าที่ 40-41</p> |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|---|---|--|
| | | 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) 3. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ - น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) - น.บ. (นิติศาสตร์) 4. ผศ.(พิเศษ)ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต - Ph.D.Ed (Education) - กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) - น.ม. (กฎหมายภาคพิเศษ) - นบท. สมัยที่ 39 - น.บ. (นิติศาสตร์) 5. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข - ค.อ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) | |
| 4 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน | หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีอาจารย์ผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ซึ่งมีคุณสมบัติ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ อาจารย์ประจำ มีทั้งสิ้น 11 คน (ลาออกไป 1 คน คือ อ.ดร.อดิศร กุลวิทิต) (1.1-4.1) 1. ผศ.ฐิติรัตน์ (สุจิตรา) อธิธิมัยชัย - น.ม. (กฎหมายเพื่อการพัฒนา) - นบท. สมัยที่ 57 - น.บ. (นิติศาสตร์) 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) 3. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ - น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) - น.บ. (นิติศาสตร์) 4. ผศ.(พิเศษ)ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต - Ph.D.Ed (Education) - กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) - น.ม. (กฎหมายภาคพิเศษ) - นบท. สมัยที่ 39 - น.บ. (นิติศาสตร์) 5. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข - ค.อ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) | 1.1-4.1 มคอ.02 หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563 หน้าที่ 41-43 1.1-4.1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ พิเศษ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563 |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|-----------------|--|---------|
| | | <p>6. ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - ร.ม. (การจัดการสาธารณะ) - น.บ. (นิติศาสตร์) <p>7. อ.อาทิตย์ โภคสุทธิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ม.(กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์) <p>8. อ.วิเศษศักดิ์ เนื่องนอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ph.D - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ.(นิติศาสตร์) <p>9. อ.ทรงพร ประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) - น.บ. (นิติศาสตร์) <p>10. อ.ชยนาภา ลมัยวงศ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ม. (กฎหมายธุรกิจ ภาคภาษาอังกฤษ) - สามัญสมาชิกเนติบัณฑิต สมัย 59 - น.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 2) <p>อาจารย์พิเศษ ทั้งสิ้น 20 คน (1.1-4.2)</p> <p>1. ศ.พล.ต.ต.จักรพงษ์ วิวัฒน์วานิช</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมาย - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายธุรกิจ - ประกาศนียบัตรนักบริหารธุรกิจการยุติธรรม - ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ - ประกาศนียบัตรชั้นสูง การสร้างเสริม <p>สังคมสันติสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง - ประกาศนียบัตร การเมืองการปกครอง <p>ในระบอบประชาธิปไตย สำหรับผู้บริหารระดับสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตร ภูมิพลแผ่นดิน <p>2. ศ.ดร.ฉัตรสุมน พฤทธิญาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชากรศาสตร์ - สังคมวิทยาและมนุษยศาสตร์มหาบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายมหาชน) - สังคมวิทยาและมนุษยศาสตร์บัณฑิต - เศรษฐศาสตร์บัณฑิต - ศิลปศาสตรบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต - สาธารณสุขศาสตร์ | |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|-----------------|--|---------|
| | | <p>3. รศ.พรชัย สุนทรพันธุ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificate in International and Comparative Law - M.C.L - นิติศาสตรบัณฑิต <p>4. ผศ.ดร.พรชัย เลื่อนฉวี</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doctrur en Droit - นิติศาสตรบัณฑิต <p>5. ผศ.ชาติรี มหันตรัตน์</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน <p>6. อ.ดร.สุเมธ รอยกุลเจริญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>7. อ.ดร.ประภากรณ์ โรจน์ศิริรัตน์</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) - LL.M. in Intellectual Property law - LL.M.in Global law and Technology) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต - ผ่านการอบรมประกาศนียบัตรวิชาชีพ <p>ทนายความ</p> <p>8. อ.ดร.อดิศร กุลวิทิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาภูมิศาสตร์ - นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ <p>9. อ.ดร.ณัฏฐ์นรี ศรีสมบุญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายอาญา) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>10. อ.สุวิทย์ พรพานิช</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต - ประกาศนียบัตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง | |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|-----------------|---|---------|
| | | <p>11. อ.ทองธาร เหลืองเรืองรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>12. อ.ประดิษฐ์พงศ์ ชิดวงศ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>13. อ.สุธีราภรณ์ แสงจันทร์ศรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายการภาษีอากร) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>14. อ.วินัย เลิศประเสริฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>15. อ.ศิระ บุญผกา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต <p>16. อ.มงคล สงปรารค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายมหาชน) - รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาการเมืองการปกครอง) - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต - ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) สาขาการเมืองและการปกครอง - ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางกฎหมายธุรกิจ - ประกาศนียบัตรวิชาชีพว่าความ - ประกาศนียบัตรการสอบสวน <p>17. อ.ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต <p>18. อ.พงษ์ศิลป์ สาณะเสน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การศึกษามหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา) - นิติศาสตรบัณฑิต - ครุศาสตรบัณฑิต (บริหารการศึกษา) - ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา <p>19. พล.ต.ต.สุพล วิรัตน์โยสินทร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - บริหารงานตำรวจชั้นสูง - รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต <p>20. พตอ.ดร.สมเจตน์ พลอยจั่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต - นิติศาสตรมหาบัณฑิต - นิติศาสตรบัณฑิต | |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----|--|--|--|
| 10 | การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน | <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยเริ่มแรกใช้เล่มหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2551 (1.1 – 10.1) และมีการปรับปรุงเป็นหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 (1.1 – 10.2) ใช้บังคับกับนักศึกษาแรกเข้า ระหว่างปี 2556-2558</p> <p>ต่อมาในปีการศึกษา 2558 ต่อเนื่องถึงต้นปี พ.ศ. 2559 ระหว่างที่บังคับใช้เล่มหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 นั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เป็นหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 (1.1 – 10.3) ใช้บังคับกับนักศึกษาแรกเข้า ระหว่างปี 2559-2562 และได้รับการรับทราบหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561</p> <p>ทั้งนี้ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2559) ในปีการศึกษา 2562 เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 (มคอ.1) ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 (1.1-10.4)</p> <p>ซึ่งปัจจุบันหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ได้รับการอนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2563 (1.1-10.5)</p> | 1.1-10.1 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2551 1.1-10.2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 1.1-10.3 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 1.1-10.4 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 1.1-10.5 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 |

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยมีอาจารย์ประจำผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบ 5 คน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิชานิติศาสตร์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ตามเกณฑ์ประกาศของ ก.พ.อ. อีกทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับเนติบัณฑิตซึ่งเป็นการศึกษาในวิชาชีพชั้นสูงโดยผ่านการอบรมจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยเริ่มแรกหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขานิติศาสตร์ พ.ศ. 2551 ต่อมา มีการปรับปรุงครั้งที่ 2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2555 และเล่มปัจจุบัน (ปรับปรุงครั้งที่ 3) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน | <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |

หมวดที่ 2 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|--|---|---|
| การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.1) - ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ ประจำหลักสูตร - ระบบการบริหารอาจารย์ - ระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ | <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <p>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (4.1-1.1)</p> <p>- ระบบการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ทางหลักสูตรมีประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติ โดยหลักสูตร/คณะขออนุมัติต่อจากมหาวิทยาลัย ให้มีการเปิดรับสมัครอาจารย์ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร มีขั้นตอนการสอบคัดเลือก มีขั้นตอนการรายงานตัว/ทดลองงาน ให้ได้มาซึ่งการบรรจุเป็นอาจารย์ ดังนี้</p> <p>- การรับ กรณีการรับอาจารย์ใหม่นั้น เนื่องจากคณะมีหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตหลักสูตรเดียว แต่มีอาจารย์ประจำคณะ ทั้งสิ้น 11 คน และมีเพียง 5 คนที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนั้น การรับสมัครอาจารย์ของหลักสูตร จึงไม่ค่อยมีการเปิดรับโดยตรง เนื่องจากเมื่อขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถทำบันทึกขออาจารย์ที่ไม่ได้สังกัดหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เลย</p> <p>ทั้งนี้ จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรจึงอยากแสดงให้เห็นถึงกระบวนการรับสมัครอาจารย์ของระดับคณะ โดยมีกระบวนการดังนี้</p> <p>1. ประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติ หลักสูตรและคณะมีการประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติในการรับสมัครอาจารย์ เช่น</p> <p>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทางนิติศาสตร์/สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาโท ต้องจบทางนิติศาสตร์)</p> <p>- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง</p> <p>คุณสมบัติพิเศษ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>- จบการศึกษาจากเนติบัณฑิตไทย</p> | 4.1-1.1 ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|--|
| | <p>2. หลักสูตร/คณะขออนุมัติอัตราจากมหาวิทยาลัย เมื่อกำหนดคุณสมบัติได้แล้ว จึงทำบันทึกขออนุมัติอัตราจากมหาวิทยาลัย (4.1-1.2)</p> <p>3. เปิดรับสมัครอาจารย์ จัดทำประกาศการรับสมัครอาจารย์ลงนามโดยอธิการบดี และดำเนินการเปิดรับสมัคร ทางเว็บไซต์ของคณะ / มหาวิทยาลัยฯ (4.1-1.3)</p> <p>4. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ (4.1-1.4)</p> <p>คณะกรรมการควบคุมการสอบคุณสมบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณบดีคณะนิติศาสตร์ ประธานกรรมการ - อาจารย์อาทิตย์ โภคฤทธิ์ กรรมการ - ผศ.กุลปราณี ศรีไย กรรมการและเลขานุการ <p>คณะกรรมการออกข้อสอบความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประธานกรรมการ - ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการ - ผู้อำนวยการกองกลาง กรรมการ - หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ กรรมการและเลขานุการ <p>คณะกรรมการออกข้อสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณบดีคณะนิติศาสตร์ ประธานกรรมการ - อาจารย์ ดร.วิศิษฏ์ศักดิ์ เถื่อนทอง กรรมการ - อาจารย์ชฎานาภา ลมัยวงษ์ กรรมการ - ผศ.กุลปราณี ศรีไย กรรมการและเลขานุการ <p>คณะกรรมการควบคุมการสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณบดีคณะนิติศาสตร์ ประธานกรรมการ - อาจารย์ ดร.วิศิษฏ์ศักดิ์ เถื่อนทอง กรรมการ - อาจารย์ชฎานาภา ลมัยวงษ์ กรรมการ - ผศ.กุลปราณี ศรีไย กรรมการและเลขานุการ <p>คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิการบดี ประธานกรรมการ - คณบดีคณะนิติศาสตร์ รองประธานกรรมการ - อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข กรรมการ - อาจารย์ชฎานาภา ลมัยวงษ์ กรรมการ - ผศ.กุลปราณี ศรีไย กรรมการและเลขานุการ - หัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์ ผู้ช่วยเลขานุการ <p>คณะกรรมการดำเนินการทำผลการสอบคัดเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิการบดี ประธานกรรมการ - คณบดีคณะนิติศาสตร์ รองประธานกรรมการ - อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข กรรมการ - อาจารย์ชฎานาภา ลมัยวงษ์ กรรมการ | <p>4.1-1.2 ขอบเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์</p> <p>4.1-1.3 ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย งบรายได้ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ 1/2564</p> <p>4.1-1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>- ผศ.กุลปราณี ศรีไย กรรมการและเลขานุการ</p> <p>- หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>5. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการรับสมัคร คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทวิชาการ) (4.1-1.5)</p> <p>6. สอบคัดเลือก จะดำเนินการจัดสอบตามวัน/เวลา/สถานที่ ที่กำหนดไว้ในประกาศการรับสมัคร อาจารย์ และส่งผลการสอบไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อออกประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (4.1-1.6)</p> <p>- ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ทางหลักสูตรมีการพิจารณากำหนดถึงคุณสมบัติการได้มาซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการคัดเลือกผู้ที่จะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรจากอาจารย์ในคณะหรือรับใหม่ (ตามระบบการรับ) โดยหลักสูตรเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย ผ่านสภาวิชาการ/ผ่านสภามหาวิทยาลัย แจ้งกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับทราบตาม สมอ.08 ตามลำดับดังนี้</p> <p>1. รายงานตัว/ทดลองงาน อาจารย์ผู้สอบได้มา รายงานตัวที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ตามวัน/เวลา ที่กำหนด และทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 6 เดือน (4.1-1.7, 4.1-1.8)</p> <p>2. บรรจุเป็นอาจารย์ เมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงานครบ 6 เดือนแล้ว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการบรรจุเป็นอาจารย์โดยการต่อสัญญาเป็นระยะเวลา 1 ปี และ 60 ปี (4.1-1.9)</p> <p>ซึ่งการดำเนินงานผลคือ</p> <p>1. เมื่อมีการลาออกหรือเกิดเหตุบางประการที่ทำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบ 5 คน หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตจะมีการประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งจะพิจารณาถึงความเหมาะสมของอาจารย์ประจำคณะ โดยในรอบปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมาหลักสูตรฯ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งสิ้น 6 คน ซึ่งต่อมาในเดือนสิงหาคม 2563 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลาออก 1 คน คือ อ.ดร.อดิสร กุลวิฑิต แต่เนื่องจากการลาออกของ อ.ดร.อดิสร ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรฯ จึงไม่ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่</p> | <p>4.1-1.5 ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทวิชาการ)</p> <p>4.1-1.6 ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>4.1-1.7 บันทึกข้อความ เรื่อง ส่งตัวปฏิบัติงาน</p> <p>4.1-1.8 บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานผลการทดลองปฏิบัติงาน</p> <p>4.1-1.9 บันทึกข้อความ เรื่อง ต่อสัญญาจ้าง</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>2. หลักสูตรเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>โดยจัดทำแบบรายงาน สมอ.08 เพื่อขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก 6 คน เหลือ 5 คน ไปยังฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2563 (4.1-1.10)</p> <p>3. ผ่านสภาวิชาการ และผ่านสภามหาวิทยาลัย</p> <p>โดยสภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 (4.1-1.11)</p> <p>4. แจ้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับทราบ</p> <p>โดยฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยจะทำหนังสือแจ้งไปยัง อว. ตามมติสภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัย และ อว.ได้แจ้งการรับทราบให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08) ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2564 (4.1-1.12, 4.1-1.13)</p> <p>ระบบการบริหารอาจารย์ (4.1-1.14)</p> <p>หลักสูตรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน จัดประชุมเพื่อพิจารณา วางแผนระบบการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร/จัดทำภาระงานสอน ภาระงานบริหาร ภาระงานอื่น ๆ ของอาจารย์ โดยมี การประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านต่างๆ ให้ทันต่อเหตุการณ์ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน มีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร จัดภาระงานสอน การจัดส่งผลการเรียน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผน โดยหลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ทั้ง 3 ขั้นตอน โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรมีการกำหนดประเด็นในการบริหารอาจารย์ ใน 4 ประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นระยะยาว 5 ปี และ 1 ปี (4.1-1.15) ซึ่งกำหนดได้ 3 ด้าน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านสมรรถนะ โดยการสนับสนุนให้อาจารย์ไปพัฒนาศักยภาพทั้งการศึกษาดูงาน การประชุม การอบรม การสัมมนา การทำวิจัย - ด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ สนับสนุนให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ | <p>4.1-1.10 บันทึกข้อความ ส่งแบบรายงาน สมอ.08</p> <p>4.1-1.11 บันทึกข้อความ เรื่อง แจ้งมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ 1/2564 วาระที่ 5.5 การพิจารณาการแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>4.1-1.12 บันทึกข้อความ เรื่อง แจ้งการรับทราบให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08) ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564</p> <p>4.1-1.13 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>4.1-1.14 ระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>4.1-1.15 แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สายวิชาการและสายสนับสนุน) 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>- ด้านการศึกษาต่อ สนับสนุนให้ อาจารย์ได้รับการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก</p> <p><u>ประเด็นที่ 2</u> ภาระงานสอนอาจารย์ ภาระงาน บริหาร ภาระงานอื่น ๆ ของอาจารย์</p> <p>- ภาระงานสอน ภาระงานบริหาร และ ภาระงานอื่น ๆ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราช ภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทาง วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 (4.1-1.16)</p> <p><u>ประเด็นที่ 3</u> การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ โดยมีการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้ สอดคล้องระหว่างหลักสูตรเก่าและหลักสูตรที่ใช้ ปัจจุบัน ซึ่งอาจเกิดขึ้นเมื่อมีการปรับปรุงหลักสูตรใน แต่ละครั้ง หลักสูตรต้องพิจารณาว่าระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ ต้องมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร ใหม่หรือไม่ ถ้าไม่สอดคล้องจะดำเนินการขอแก้ไข ระเบียบข้อบังคับ หรือขอหารือกับมหาวิทยาลัย</p> <p><u>ประเด็นที่ 4</u> เกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงาน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรง ตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 / ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การ กำหนดสมรรถนะขั้นต่ำ สมรรถนะหลัก สมรรถนะ ประจำสายงาน และสมรรถนะทางการบริหาร สำหรับ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย (4.1-1.17) และแนวปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ประจำปี งบประมาณ 2564 (4.1-1.18)</p> <p><u>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</u> (4.1-1.19) หลักสูตรสำรวจความต้องการของอาจารย์ประจำ หลักสูตรในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้าน ต่าง ๆ โดยหลักสูตรจัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์ มีดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการ ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ มีการนำระบบกลไกไปสู่ การปฏิบัติ/ดำเนินงาน คือการพัฒนาการเรียนการ สอนของอาจารย์ให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบัน มี การใช้โปรแกรม Online ในการจัดการเรียนการสอน การทดสอบผลการเรียนนักศึกษา และรวมถึงการโฮม รูมแนะแนว แนะนำผ่านทางช่องทาง Online โดยทาง คณะ มีอุปกรณ์ ทางมหาวิทยาลัยมีระบบสัญญาณ อินเทอร์เน็ตให้บริการเพียงพอต่อการเรียนการสอน</p> | <p>4.1-1.16 ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560</p> <p>4.1-1.17 ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การ กำหนดสมรรถนะขั้นต่ำ สมรรถนะ หลัก สมรรถนะประจำสายงาน และสมรรถนะทางการบริหาร สำหรับข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัย</p> <p>4.1-1.18 แนวปฏิบัติการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ พนักงานมหาวิทยาลัย (สาย วิชาการ) ประจำปีงบประมาณ 2564</p> <p>4.1-1.19 ระบบการส่งเสริมและ พัฒนาอาจารย์</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|-------------|--|---------------------------------|-----------------------|--|--|----------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|---|-------------------------------|----------------------|--|-------------------------|----------------------|---|------------------------|-------------------------------|--|------------------------------------|---|--|---------------------------------|-------------------|---|
| | <p>มีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ดังนี้</p> <p>- ด้านสมรรถนะ ในปีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้ง 5 คน ได้รับการพัฒนาด้านสมรรถนะครบทั้ง 5 คน (4.1-1.20) ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม</th><th>วัน/เดือน/ปี /สถานที่อบรม</th><th>ผู้เข้าอบรม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>โครงการปรับกระบวนทัศน์การเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ชัยพฤกษ์โมเดล) สู่หลักสูตร/สาขาวิชา</td><td>18 พ.ย. 63 ม.ราชภัฏรำไพพรรณี</td><td>ผศ.จิตรัตน์ อธิมัยชัย</td></tr> <tr> <td>โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมความรู้กฎหมายและแนวทางการสร้างรายได้เสริมแก่ชุมชน</td><td>10 มี.ค. 64 อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี</td><td>อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข</td></tr> <tr> <td>ฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ</td><td>24 ก.พ. 64 (ออนไลน์)</td><td>อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข</td></tr> <tr> <td>อบรมอาจารย์นิเทศศาสตร์รุ่นใหม่ (Young Legal Faculty Workshop) รุ่นที่ 1</td><td>20-25 ธ.ค. 63 ม.ธรรมศาสตร์</td><td>อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข</td></tr> <tr> <td>อบรมประกาศนียบัตรกฎหมายปกครอง หลักสูตร “คดีปกครองเฉพาะด้านและฝึกปฏิบัติ”</td><td>31 ต.ค. 63 – 17 ม.ค. 64</td><td>อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข</td></tr> <tr> <td>การประชุมทางวิชาการระดับชาติว่าด้วยงานยุติธรรม ครั้งที่ 18 “การอำนวยความสะดวกในยุควิถีใหม่สู่ประชาชน”</td><td>13 พ.ค. 2564 (ออนไลน์)</td><td>ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลิส ดิษฐปรานี</td></tr> <tr> <td>อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “Intensive TOEFL ITP Tutorial” กิจกรรม : ยกระดับทักษะการสอนรายวิชาด้วยภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรสายวิชาการ</td><td>24 มี.ค. 2564 ม.ราชภัฏรำไพพรรณี</td><td>อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ</td></tr> <tr> <td>อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 2</td><td>2 มี.ค. – 29 มิ.ย. 64 (ออนไลน์)</td><td>ผศ.กุลปรานี ศรีไย</td></tr> </tbody> </table> <p>โดยหลักสูตรมีระบบและกลไก การสำรวจความต้องการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยหลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจ วิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ (4.1-1.21) และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ซึ่งได้มีการรายงานผลการต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2564 (4.1-1.22)</p> | กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม | วัน/เดือน/ปี /สถานที่อบรม | ผู้เข้าอบรม | โครงการปรับกระบวนทัศน์การเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ชัยพฤกษ์โมเดล) สู่หลักสูตร/สาขาวิชา | 18 พ.ย. 63 ม.ราชภัฏรำไพพรรณี | ผศ.จิตรัตน์ อธิมัยชัย | โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมความรู้กฎหมายและแนวทางการสร้างรายได้เสริมแก่ชุมชน | 10 มี.ค. 64 อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | ฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ | 24 ก.พ. 64 (ออนไลน์) | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | อบรมอาจารย์นิเทศศาสตร์รุ่นใหม่ (Young Legal Faculty Workshop) รุ่นที่ 1 | 20-25 ธ.ค. 63 ม.ธรรมศาสตร์ | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | อบรมประกาศนียบัตรกฎหมายปกครอง หลักสูตร “คดีปกครองเฉพาะด้านและฝึกปฏิบัติ” | 31 ต.ค. 63 – 17 ม.ค. 64 | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | การประชุมทางวิชาการระดับชาติว่าด้วยงานยุติธรรม ครั้งที่ 18 “การอำนวยความสะดวกในยุควิถีใหม่สู่ประชาชน” | 13 พ.ค. 2564 (ออนไลน์) | ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลิส ดิษฐปรานี | อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “Intensive TOEFL ITP Tutorial” กิจกรรม : ยกระดับทักษะการสอนรายวิชาด้วยภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรสายวิชาการ | 24 มี.ค. 2564 ม.ราชภัฏรำไพพรรณี | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ | อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 | 2 มี.ค. – 29 มิ.ย. 64 (ออนไลน์) | ผศ.กุลปรานี ศรีไย | <p>4.1-1.20 ประวัติการพัฒนาบุคลากร</p> <p>4.1-1.21 แบบสำรวจความต้องการพัฒนาด้านตนเองของอาจารย์และบุคลากร 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)</p> <p>4.1-1.22 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564</p> |
| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม | วัน/เดือน/ปี /สถานที่อบรม | ผู้เข้าอบรม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โครงการปรับกระบวนทัศน์การเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ชัยพฤกษ์โมเดล) สู่หลักสูตร/สาขาวิชา | 18 พ.ย. 63 ม.ราชภัฏรำไพพรรณี | ผศ.จิตรัตน์ อธิมัยชัย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมความรู้กฎหมายและแนวทางการสร้างรายได้เสริมแก่ชุมชน | 10 มี.ค. 64 อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ | 24 ก.พ. 64 (ออนไลน์) | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อบรมอาจารย์นิเทศศาสตร์รุ่นใหม่ (Young Legal Faculty Workshop) รุ่นที่ 1 | 20-25 ธ.ค. 63 ม.ธรรมศาสตร์ | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อบรมประกาศนียบัตรกฎหมายปกครอง หลักสูตร “คดีปกครองเฉพาะด้านและฝึกปฏิบัติ” | 31 ต.ค. 63 – 17 ม.ค. 64 | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การประชุมทางวิชาการระดับชาติว่าด้วยงานยุติธรรม ครั้งที่ 18 “การอำนวยความสะดวกในยุควิถีใหม่สู่ประชาชน” | 13 พ.ค. 2564 (ออนไลน์) | ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลิส ดิษฐปรานี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “Intensive TOEFL ITP Tutorial” กิจกรรม : ยกระดับทักษะการสอนรายวิชาด้วยภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรสายวิชาการ | 24 มี.ค. 2564 ม.ราชภัฏรำไพพรรณี | อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 | 2 มี.ค. – 29 มิ.ย. 64 (ออนไลน์) | ผศ.กุลปรานี ศรีไย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>- ด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ในปีนี้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ทั้งสิ้น 3 คน คือ ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิษ ดิษฐปรานี ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ และ ผศ.กุลปรานี ศรีโย (4.1-1.23)</p> <p>- ด้านการศึกษาต่อ ในปีการศึกษา 2563 นี้ ไม่มีผู้ขออนุญาตลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก แต่ มี ผศ.ฐิติรัตน์ อิทธิมิชัย ที่ขอลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ภาคพิเศษ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 แต่อยู่ระหว่างการเสนอสอบวิทยานิพนธ์</p> <p>- ด้านภาระงานสอน ภาระงานบริหาร ภาระงานอื่น ๆ ของอาจารย์</p> <p>- ภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาเป็นรายภาคการศึกษา และจัดตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณากำหนดภาระงานสอน (4.1-1.24)</p> <p>- ภาระงานบริหาร หลักสูตรได้มีการแต่งตั้งอาจารย์อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีหน้าที่หลักในการกำหนดแผน นโยบาย และบริหารจัดการหลักสูตรตามแผน และภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ (4.1-1.25) ซึ่งประกอบไปด้วย</p> <p>อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ประธานหลักสูตร อ.ดร.อุลธิษ ดิษฐปรานี รองประธาน ผศ.ฐิติรัตน์ อิทธิมิชัย กรรมการ ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ กรรมการ ผศ.กุลปรานี ศรีโย กรรมการและเลขานุการ น.ส.ปิยธิดา ทิพจินดา ผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ ในปีการศึกษา 2563 ไม่ได้มีการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับแต่อย่างใด</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักสูตรมีกลไกการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแนวปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยคณะจะดำเนินการเสนอชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานฯ (4.1-1.26) เมื่อประเมินผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น จะมีการประกาศผลการประเมินให้กับบุคลากรได้รับทราบ สำหรับผู้ที่ได้รับผลการประเมินในระดับดีมาก/ดีเด่น (4.1-1.27) และส่งผลการประเมินไปยังมหาวิทยาลัย (4.1-1.28) เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป</p> | <p>4.1-1.23 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>4.1-1.24 รายงานยืนยันผู้สอน ปีการศึกษา 2563</p> <p>4.1-1.25 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>4.1-1.26 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 0177/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดคณะนิติศาสตร์</p> <p>4.1-1.27 ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดคณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|---|
| | <p>มีการรายงานผลการดำเนินงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2564 (4.1-1.29)</p> <p>หลักสูตรมีการจัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านวิชาการและวิชาชีพ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรทางวิชาการ พัฒนาศักยภาพทางกฎหมาย และพัฒนางานวิจัย (4.1-1.30)</p> <p>มีการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้เข้าร่วมการส่งเสริมและพัฒนา ครบจำนวนทั้งสิ้น 5 คน</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการประเมินกระบวนการระบบบริหารและพัฒนาอาจารย์ทั้ง 3 ระบบ คือ 1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. การบริหารอาจารย์ 3. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารคณะ (4.1-1.31) ผลคือ ไม่มีการปรับปรุงแต่อย่างใด เนื่องจากระบบเดิมมีประสิทธิภาพ</p> <p>จากการประเมินกระบวนการระบบบริหารและพัฒนาอาจารย์ทั้ง 3 ระบบ นั้น มีการปรับปรุงพัฒนา โดยจะเห็นได้จากผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น โดย อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น ถึง 3 ท่าน คือ ผศ. (พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต, ผศ.กุลปรานี ศรีไย และ ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ</p> | <p>4.1-1.28 บันทึกข้อความ เรื่อง ส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดคณะนิติศาสตร์ รอบที่ 1</p> <p>4.1-1.3.9 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564</p> <p>4.1-1.30 โครงการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>4.1-1.31 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2563</p> |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 4 คะแนน | 4 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

[illegible]

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|---|
| | <p>3. ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร/สาขาวิชา</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีผลงานทางวิชาการทั้งสิ้น จำนวน 4 คน จำนวน 6 เรื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1.1 ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต</p> <p>- ปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างแรงงานผู้สูงอายุ. วารสารสุทธิปริทัศน์, 34 (112) เดือนตุลาคม-ธันวาคม 2563, 180-198. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2) คำนวณ 0.6 (4.2-3.1)</p> <p>- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ของนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต, 16 (1) เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2563, 51-64. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2) คำนวณ 0.6 (4.2-3.2)</p> <p>- หลักวิชาชีพและการว่าความในศาล. คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. พิมพ์ครั้งที่ 1. จันทบุรี. 275 หน้า. อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2563. (ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว) คำนวณ 1 (4.2-3.3)</p> <p>1.2 ผศ.กุลปรานี ศรีไย</p> <p>- กฎหมายสิ่งแวดล้อม. คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. พิมพ์ครั้งที่ 1. จันทบุรี. 207 หน้า. อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563. (ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว) คำนวณ 1 (4.2-3.4)</p> | <p>4.2-3.1 ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เรื่อง ปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างแรงงานผู้สูงอายุ ของ ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต</p> <p>4.2-3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เรื่อง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ของนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ของ ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต</p> <p>4.2-3.3 เอกสารประกอบการสอน เรื่อง หลักวิชาชีพและการว่าความในศาล ของ ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลธิช ดิษฐปรานีต</p> <p>4.2-3.4 เอกสารประกอบการสอน เรื่อง กฎหมายสิ่งแวดล้อม ของ ผศ.กุลปรานี ศรีไย</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|---|
| | <p>1.3 ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ</p> <p>- กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมืองและคดีบุคคล. คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. พิมพ์ครั้งที่ 1. จันทบุรี. 203 หน้า. อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563. (ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว) คำนวณหน้า 1 (4.2-3.5)</p> <p>3.4 ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมิตชัย</p> <p>- การฝึกงานภายใต้ระบบสหกิจศึกษากรณีศึกษาเกี่ยวกับนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. รายงานการสืบในการประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 14 เนื่องในวโรกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ 116 ปี “วิจัยนวัตกรรม สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน” ในวันที่ 18 ธันวาคม 2563 หน้า 111 – 115 คำนวณหน้า 0.2 (4.2-3.6)</p> <p>โดยเมื่อคำนวณตามสูตรแล้ว พบว่าหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ที่มีผลงานวิชาการโดยรวมถ่วงน้ำหนัก คือ 4.4 คิดเป็นร้อยละ 85 คิดเป็นคะแนนได้ 5 คะแนน</p> <p>การคำนวณ</p> <p>(1) ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> $\frac{4.4}{5} \times 100 = 88\%$ <p>(2) แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ (1) เทียบกับคะแนนเต็ม 5</p> $\frac{88}{20} \times 5 = 5 \text{ คะแนน}$ | <p>4.2-3.5 เอกสารประกอบการสอนเรื่อง กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมืองและคดีบุคคล ของ ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ</p> <p>4.2-3.6 ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เรื่อง การฝึกงานภายใต้ระบบสหกิจศึกษากรณีศึกษาเกี่ยวกับนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ของ ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมิตชัย</p> |

ผลการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ

| จำนวนผลงานทางวิชาการ | | | | | รวม (เรื่อง) | ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------|------|------|------|---|--------------|---------------------|
| 0.20 | 0.40 | 0.60 | 0.80 | 1 | | |
| 1 | - | 2 | - | 3 | 6 | 4.4 |

ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์

| จำนวนผลงานสร้างสรรค์ | | | | | รวม (เรื่อง) | ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------|------|------|------|---|--------------|---------------------|
| 0.20 | 0.40 | 0.60 | 0.80 | 1 | | |
| - | - | - | - | - | - | - |

สรุปผลการดำเนินงาน

| ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนัก | | | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด |
|---------------------|-----------------|----------|--------------------------|
| ผลงานทางวิชาการ | ผลงานสร้างสรรค์ | รวม | |
| 6 เรื่อง | - | 6 เรื่อง | 5 คน |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|------------|----------------|----------------------|
| 3.51 คะแนน | 5 คะแนน | 5 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | |
|--|--|---|
| ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3) - การคงอยู่ของอาจารย์ - ความพึงพอใจของอาจารย์ | <p>ปัจจุบันหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ได้รับการรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร จากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2563 (4.3-1.1) มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผศ.ฐิติรัตน์ (สุจิตรา) อิทธิมีชัย* 2. ผศ.กุลปราณี ศรีไย* 3. ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ* 4. ผศ.(พิเศษ) ดร.อุลิส ดิษฐปราณี* 5. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4.3-1.2)</p> <p>มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้</p> | <p>4.3-1.1 มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2564 (วาระที่ 5.5 การพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)</p> <p>4.3-1.2 มคอ.02 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 หน้าที่ 3 - 4</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|-------------|------------|--|--------|----|----|----------------|-----|-----|-------|--------|-------------|-------------|------|---------------------------|-------|-------|---------|--------------------------|-------|-------|---------|-----------------------------|-------|-------|---------|-----|-------|-------|---------|--|
| | <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่อง ครบคลุม 2 ประเด็น</p> <p>- การคงอยู่ของอาจารย์ ซึ่งหลักสูตรมี อาจารย์ประจำหลักสูตรครบ 5 คนตามเกณฑ์ที่ กำหนด แต่ในระหว่างปีการศึกษามีการ เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จาก 6 คน เหลือ 5 คน โดยสภามหาวิทยาลัยได้มีมติการ แก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรแล้วเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 แต่ไม่กระทบต่ออัตราการคงอยู่ ของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <table><tr><th rowspan="2">ประเด็น</th><th colspan="2">ปีการศึกษา</th><th rowspan="2">สรุปผล</th></tr><tr><th>62</th><th>63</th></tr><tr><td>อัตราการคงอยู่</td><td>100</td><td>100</td><td>คงที่</td></tr></table> <p>- ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำ หลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร โดย หลักสูตรได้จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลการ ประเมิน พร้อมทั้งรายงานผลต่อ คณะ กรรมการบริหารหลักสูตร เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (4.3-1.3)</p> <p>ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ใน ปีการศึกษา 2563 (4.3-1.4) มีแนวโน้มสูงขึ้นกว่า ปีการศึกษา 2562 (4.3-1.5) ดังนี้</p> <table><tr><th>รายการ</th><th>ผลฯ ปี 2562</th><th>ผลฯ ปี 2563</th><th>สรุป</th></tr><tr><td>การบริหารและ พัฒนาอาจารย์</td><td>79.20</td><td>84.00</td><td>สูงขึ้น</td></tr><tr><td>กระบวนการ บริหารหลักสูตร</td><td>76.00</td><td>80.67</td><td>สูงขึ้น</td></tr><tr><td>กระบวนการจัด การเรียนการสอน</td><td>84.40</td><td>84.73</td><td>สูงขึ้น</td></tr><tr><td>รวม</td><td>81.20</td><td>83.13</td><td>สูงขึ้น</td></tr></table> <p>มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับ หลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่า เป็น ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง</p> | ประเด็น | ปีการศึกษา | | สรุปผล | 62 | 63 | อัตราการคงอยู่ | 100 | 100 | คงที่ | รายการ | ผลฯ ปี 2562 | ผลฯ ปี 2563 | สรุป | การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ | 79.20 | 84.00 | สูงขึ้น | กระบวนการ บริหารหลักสูตร | 76.00 | 80.67 | สูงขึ้น | กระบวนการจัด การเรียนการสอน | 84.40 | 84.73 | สูงขึ้น | รวม | 81.20 | 83.13 | สูงขึ้น | <p>4.3-1.3 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งที่ 10/2564 วาระที่ 5.3 เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความ พึงพอใจของอาจารย์ประจำ หลักสูตรต่อการบริหารจัดการ หลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p>4.3-1.4 สรุปผลการประเมินความ พึงพอใจของอาจารย์ประจำ หลักสูตรต่อการบริหารจัดการ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะ นิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p>4.3-1.5 สรุปผลการประเมินความ พึงพอใจของอาจารย์ประจำ หลักสูตรต่อการบริหารจัดการ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะ นิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2562</p> |
| ประเด็น | ปีการศึกษา | | สรุปผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 62 | 63 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อัตราการคงอยู่ | 100 | 100 | คงที่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รายการ | ผลฯ ปี 2562 | ผลฯ ปี 2563 | สรุป | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ | 79.20 | 84.00 | สูงขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กระบวนการ บริหารหลักสูตร | 76.00 | 80.67 | สูงขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กระบวนการจัด การเรียนการสอน | 84.40 | 84.73 | สูงขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | 81.20 | 83.13 | สูงขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 4 คะแนน | 4 คะแนน |

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

| ปีการศึกษาที่รับเข้า ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 | จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปี การศึกษา | | | | |
|---|---|------|------|------|------|
| | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 |
| ปีการศึกษา 2563 | | | | | |
| - อัตราแรกเข้าภาคปกติ 70 คน | 60 | 58 | | | |
| - อัตราแรกเข้าภาคพิเศษ 49 คน | 35 | 37 | | | |

| ปีการศึกษา | จำนวน รับเข้า | จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร | | | จำนวนนักศึกษาที่ลาออกและคัดชื่อออก สะสมจนสิ้นปีการศึกษา 2563 | อัตราการสำเร็จ การศึกษา (ร้อยละ) | อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ) |
|------------|------------------|--------------------------------|------|------|---|-------------------------------------|----------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | | | |
| 2557 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2558 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2559 | 111 | - | 9 | 21 | 73 | 8.10 | 0.34 |
| 2560 | 101 | - | - | 12 | 66 | 5.05 | 29.70 |

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา.....การวัดผลและประเมินผล, การย้ายสาขาการเรียน.....

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 นักศึกษา

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|---|---|--|
| การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ที่ 3.1) - การรับนักศึกษา - การเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษา | การรับนักศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการวางแผนการรับ นักศึกษาเป็นไปตามระบบและกลไก (3.1-1.1) โดยหลักสูตรได้กำหนดเป้าหมาย จำนวนคุณสมบัติ และ เกณฑ์การคัดเลือกรับนักศึกษา เพื่อจัดทำประกาศรับ นักศึกษาและกำหนดการในการรับนักศึกษา (3.1-1.2) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น แจกแผ่นพับ (3.1-1.3) การประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้กับนักเรียน แต่ละโรงเรียนและการประชาสัมพันธ์ผ่านโครงการบริการ วิชาการฯ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการรับสมัครระบบโควตา และรับสมัครตรง (3.1-1.4) โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบได้ที่กองบริการการศึกษา และเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัย (3.1-1.5) และดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ตามที่กำหนดไว้ (3.1-1.6) โดยในการสัมภาษณ์ของหลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต จะใช้คำถามความรู้ทั่วไปและความรู้ เบื้องต้นทางกฎหมายในการสัมภาษณ์ และประกาศผลสอบ รวมถึงรายงานตัวตามลำดับ ภายหลังจากที่หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตได้มีการ ประชุมเพื่อพิจารณาประเมินกระบวนการเกี่ยวกับ กระบวนการรับนักศึกษาแล้ว เพื่อเป็นการพัฒนาปี | 3.1-1.1 ระบบและกลไกการรับ นักศึกษา 3.1-1.2 แผนการรับนักศึกษา 3.1-1.3 แผ่นพับคณะนิติศาสตร์ 3.1-1.4 ประกาศรับสมัครระบบ โควตาและการรับสมัครตรง 3.1-1.5 หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ 3.1-1.6 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์สอบ สัมภาษณ์ |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|---|
| | <p>การศึกษา 2563 จึงมีการกำหนดเป้าหมายให้อาจารย์แต่ละท่านรับสมัครนักศึกษา</p> <p>การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>หลักสูตรฯกำหนดกลไกการเตรียมความพร้อมและนำไปสู่การปฏิบัติดังนี้ ประเมินผลการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาภาคการศึกษา 2562 ตลอดจนการรวบรวมประเด็นปัญหาการเรียนการสอนเพื่อปรับเปลี่ยนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้มีความเหมาะสม โดยการจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความเข้าใจของนักศึกษาเกี่ยวกับประเด็นความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย การเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย ภาษาอังกฤษ (แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม)</p> <p>หลักสูตรได้ประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ตลอดจนการรวบรวมประเด็นปัญหาการเรียนการสอนเพื่อปรับเปลี่ยนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้มีความเหมาะสม พบว่าประเด็นปัญหาที่สำคัญได้แก่ <u>การลาออกระหว่างปีการศึกษา</u> เนื่องจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการประเมินผลและวัดผลการเรียนด้วยการสอบปลายภาค แบบข้อสอบอัตนัย 100 คะแนน เมื่อกำหนดประเด็นปัญหาหลักสูตรนิติศาสตรได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม เพื่อประชุมวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2563 โดยโครงการดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาก่อนที่จะเข้ารับการศึกษานในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เพื่อให้ นักศึกษาทราบแนวทางการศึกษาของหลักสูตร และใช้เป็นแนวทางในการศึกษา ในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตอย่าง ชัดเจน เพื่อลดปัญหานักศึกษาลาออกระหว่างกำลังศึกษา (3.1-1.7) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความพร้อมและการพัฒนาตนเองของนักศึกษาเป็นสำคัญ กิจกรรมที่สำคัญตามโครงการปฐมนิเทศ เพื่อปรับพื้นฐานความรู้กฎหมาย พัฒนาภาษาอังกฤษและเสริมสร้างวินัยให้กับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาโดยการพิจารณาวันและเวลาในการดำเนินการจัดกิจกรรม และปฏิบัติตามมาตรการระงับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ได้กำหนดหัวข้อที่นักศึกษาควรทราบ คือ แนวทางในการเรียนการสอนโดยเฉพาะการประเมินผลและการสอบ แนวทางการประกอบวิชาชีพ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์โดยตรงจากสาขาวิชาชีพในทางนิติศาสตร์ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาในกระบวนการการรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมก่อน</p> | <p>3.1-1.7 โครงการปฐมนิเทศเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมาย พัฒนาภาษาอังกฤษและเสริมสร้างวินัยให้กับนักศึกษา ปีการศึกษา 2563</p> <p>3.1-1.8 โครงการปฐมนิเทศเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมาย พัฒนาภาษาอังกฤษและเสริมสร้างวินัยให้กับนักศึกษา ปีการศึกษา 2563</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|---------|
| | <p>ศึกษาอย่างสูงสุด และกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการเขียนตอบข้อสอบกฎหมายอีกด้วย (3.1-1.8)</p> <p>จากการประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมพบว่า นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในทางวิชาการผ่านการดำเนินการปรับพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมายและภาษาอังกฤษ ตลอดจนสามารถเขียนตอบข้อสอบกฎหมายได้ดีขึ้น</p> | |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 4 คะแนน | 4 คะแนน | 4 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|--|--|--|
| <p>การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ที่ 3.2)</p> <p>- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</p> <p>- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> | <p>การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไก (3.2-1.1) นำไปสู่การปฏิบัติดังนี้</p> <p>แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้การดูแลนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (3.2-1.2) คือ</p> <p>1) ด้านวิชาการ ให้คำปรึกษาในการลงทะเบียนการเรียนการสอน กิจกรรมของนักศึกษาตลอดหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการเพื่อลดการลาออกระหว่างการศึกษากฎมีการประเมินพัฒนาภาพนักศึกษา รายงานนักศึกษามีผลการเรียนต่ำกว่า 2.00 มีหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่เป็นไปตามระเบียบได้ถูกประเมินพัฒนาภาพตามระเบียบ ได้ให้คำปรึกษาและวางแผนการเรียนใหม่ ทำให้นักศึกษาสามารถศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร์ได้ต่อไป และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2563</p> <p>2) ด้านทักษะชีวิต การให้คำแนะนำในการใช้ชีวิต การปฏิบัติตนในมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาเกิดความสุขในการศึกษาทางนิติศาสตร์ โดยกำหนดกิจกรรมโฮมรูม (Home-room) รายละเอียดปรากฏตามแผนการให้คำแนะนำในการโฮมรูมของนักศึกษาแต่ละชั้นปี และมีการรายงานผลต่อคณบดีเพื่อรายงานผลไปยังอธิการบดีต่อไป (3.2-1.3) นอกจากนี้ยังมีการเปิดช่องทางการติดต่อระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา รายบุคคลตลอดระยะเวลาผ่านทาง Application ต่าง ๆ ได้แก่ Facebook หรือ Group Line เพื่อให้การ</p> | <p>3.2-1.1 ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</p> <p>3.2-1.2 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>3.2-1.3 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>3.2-1.4 ช่องทางการติดต่อระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา</p> <p>Facebook Line</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|--|
| | <p>ติดต่อสื่อสารกับนักศึกษาเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา (3.2-1.4)</p> <p>สำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้มีการให้ คำปรึกษาผ่านทางโครงการปัจฉิมนิเทศให้นักศึกษา ทราบแนวทางการศึกษาต่อ</p> <p>3) ด้านเงินทุนสนับสนุนการศึกษา ในด้านเงินทุน สนับสนุนการศึกษานั้น เมื่อได้รับแจ้งจากทาง มหาวิทยาลัย หรือแหล่งเงินทุนให้เปล่าจากภายนอก หลักสูตรฯ โดยคณะนิติศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาทุนการศึกษา ประกาศรับสมัครผู้รับ ทุนการศึกษา คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษา และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนเพื่อเข้ารับการ สัมภาษณ์ทุนระดับคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีกิจกรรมที่ เปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าร่วมและเข้าเพิ่มประโยชน์ เพื่อเกิดจิตอาสาในกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และมีจิตอาสาที่จะเข้าร่วม กิจกรรมหรือช่วยเหลือผู้อื่น (3.2-1.5)</p> <p>4) ด้านการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร นิติศาสตร์บัณฑิตมีกระบวนการในการจัดการข้อ เรียงร้อยของนักศึกษา ให้นักศึกษาสามารถแจ้งปัญหา ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาตามช่องทางที่ได้กล่าวมาข้างต้น ได้ หรือเขียนคำร้องแจ้งข้อร้องเรียนมายังคณะ นิติศาสตร์ โดยคณบดีจะมอบหมายให้คณาจารย์ที่ เกี่ยวข้องดำเนินการได้ เช่น การขอเปิดหมู่เรียนกรณี พิเศษ เป็นต้น (3.2-1.6)</p> <p>หลักสูตรฯ มีการประเมินกระบวนการควบคุมการ ดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นัก ศึกษาปริญญาตรี พบว่านักศึกษามีการลาออก ระหว่างภาคการศึกษา อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ลดลง จึงมีการปรับปรุงกระบวนการดูแลและให้ คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวนักศึกษาระดับปริญญา ตรีโดยการแต่งตั้งอาจารย์เป็นพี่เลี้ยงดูแลนักศึกษาใน ชั้นปีเพื่อดูแลนักศึกษาในด้านต่าง ๆ พร้อมกับอาจารย์ ที่ปรึกษา</p> <p>ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและ การส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและเสริมสร้างการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 ผ่านทางการจัดแผนการดำเนินโครงการ พัฒนานักศึกษา และกิจกรรมของนักศึกษา (3.2-1.7)</p> | <p>3.2-1.5 ระเบียบคณะกรรมการ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา</p> <p>3.2-1.6 บันทึกข้อความขอเปิดหมู่ เรียนกรณีพิเศษ</p> <p>3.2-1.7 แผนพัฒนานักศึกษานักศึกษา</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|--|
| | <p>โดยเน้นทักษะด้านการใช้ชีวิตและการทำงาน และนำไปสู่การประเมินกระบวนการ กล่าวคือหลักสูตรฯ มีการดำเนินการโครงการต่าง ๆ โดยนายกสโมสรมคณานิเทศศาสตร์ ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ทุกชั้นปี เป็นผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม และจะมีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ที่เสนอนั้น โดยสโมสรมคณานิเทศศาสตร์ ร่วมกับตัวแทนของนักศึกษา อันเป็นการเสริมทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ซึ่งในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวนั้นจะต้องมีการบริหารจัดการ/จัดสรรงบประมาณ อันเป็นการเสริมทักษะด้านการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (3.2-1.8)</p> <p>จากการส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาพบว่า ปีการศึกษา 2563 นักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ โดยนายกสโมสรมคณานิเทศศาสตร์และคณะ ได้เขียนโครงการ เสนอเพื่อรับการจัดกิจกรรมจิตอาสา และได้รับรางวัลโครงการกรุงศรีอุดมศึกษาพัฒนา ปี 2563 จากมูลนิธิกรุงศรี (3.2-1.9)</p> | <p>3.2-1.8 การประเมินโครงการพัฒนากิจการนักศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพทั้ง 5 ด้าน</p> <p>3.2-1.9 หนังสือแจ้งผลการคัดเลือกโครงการกรุงศรีอุดมศึกษาพัฒนา ปี 2563</p> |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 3 คะแนน | 3 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักสูตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--------------------------|---------------------|----------------|---------------------|-----|----|-------|---------------------|----|----|-------|---------------------|----|----|-------|---------------------|----|----|-------|-----|--|--|-------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|--------|--|------------|--|--|--|--------|------|------|------|------|-------|-------|------|-----|--|--|
| ผลที่เกิดกับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ที่ 3.3) - การคงอยู่ - การสำเร็จการศึกษา - ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา | <p>การคงอยู่</p> <p>การคงอยู่ของนักศึกษาในปี 2563 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <table><tr><th>ชั้น ปี ที่ / ร หั ส นักศึกษา</th><th>นักศึกษาแรกเข้า (คน)</th><th>อัตราการคงอยู่ (คน)</th><th>คิดเป็น ร้อยละ</th></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 3/รหัส 60</td><td>101</td><td>36</td><td>35.64</td></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 2/รหัส 61</td><td>84</td><td>42</td><td>50.00</td></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 1/รหัส 62</td><td>94</td><td>74</td><td>78.72</td></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 1/รหัส 63</td><td>70</td><td>51</td><td>72.88</td></tr><tr><td colspan="3">รวม</td><td>59.31</td></tr></table> <p>ตารางเปรียบเทียบอัตราการคงอยู่ระหว่างปีการศึกษา 2560-2563</p> <table><tr><th>ปีการศึกษา 2560 (ร้อยละ)</th><th>ปีการศึกษา 2561 (ร้อยละ)</th><th>ปีการศึกษา 2562 (ร้อยละ)</th><th>ปีการศึกษา 2563 (ร้อยละ)</th><th>สรุปผล</th></tr><tr><td>56.58</td><td>54.86</td><td>47.17</td><td>59.31</td><td>ดีขึ้น</td></tr></table> <p>การสำเร็จการศึกษา</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้รายงานผลจำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563 ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา เนื่องจากเป็นหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2563</p> <table><tr><th rowspan="3">จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563</th><th colspan="4">ปีการศึกษา</th><th rowspan="2">สรุปผล</th></tr><tr><th>2560</th><th>2561</th><th>2562</th><th>2563</th></tr><tr><td>31.90</td><td>25.20</td><td>8.10</td><td>N/A</td><td></td></tr></table> <p>3) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้มีการสร้างเครื่องมือเพื่อประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา จนนำมาซึ่งการได้รับคำแนะนำของนักศึกษาในการจัดทำประกาศกิจกรรมของคณะในเรื่องการประกาศกิจกรรมและคณะ</p> <p>นักศึกษาได้ทำแบบสอบถามอันเป็นเครื่องมือเกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา เพื่อให้สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องได้ โดยการประเมินผลความพึงพอใจของการจัดการหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต</p> <p>โดยแบบสรุปผลความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อของปีการศึกษา 2563 (3.3-2.1) สรุปได้ดังนี้</p> <p>3.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 90.92</p> | ชั้น ปี ที่ / ร หั ส นักศึกษา | นักศึกษาแรกเข้า (คน) | อัตราการคงอยู่ (คน) | คิดเป็น ร้อยละ | ชั้นปีที่ 3/รหัส 60 | 101 | 36 | 35.64 | ชั้นปีที่ 2/รหัส 61 | 84 | 42 | 50.00 | ชั้นปีที่ 1/รหัส 62 | 94 | 74 | 78.72 | ชั้นปีที่ 1/รหัส 63 | 70 | 51 | 72.88 | รวม | | | 59.31 | ปีการศึกษา 2560 (ร้อยละ) | ปีการศึกษา 2561 (ร้อยละ) | ปีการศึกษา 2562 (ร้อยละ) | ปีการศึกษา 2563 (ร้อยละ) | สรุปผล | 56.58 | 54.86 | 47.17 | 59.31 | ดีขึ้น | จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563 | ปีการศึกษา | | | | สรุปผล | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 | 31.90 | 25.20 | 8.10 | N/A | | <p>3.3-2.1 สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2563</p> |
| ชั้น ปี ที่ / ร หั ส นักศึกษา | นักศึกษาแรกเข้า (คน) | อัตราการคงอยู่ (คน) | คิดเป็น ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชั้นปีที่ 3/รหัส 60 | 101 | 36 | 35.64 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชั้นปีที่ 2/รหัส 61 | 84 | 42 | 50.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชั้นปีที่ 1/รหัส 62 | 94 | 74 | 78.72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชั้นปีที่ 1/รหัส 63 | 70 | 51 | 72.88 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | | | 59.31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปีการศึกษา 2560 (ร้อยละ) | ปีการศึกษา 2561 (ร้อยละ) | ปีการศึกษา 2562 (ร้อยละ) | ปีการศึกษา 2563 (ร้อยละ) | สรุปผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 56.58 | 54.86 | 47.17 | 59.31 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563 | ปีการศึกษา | | | | สรุปผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 31.90 | 25.20 | 8.10 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักสูตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------|------------|--------|--|--------|------|------|------|------------------------------------|-------|-------|-------|------|---------------------------------|-------|-------|-------|------|-------------------------------|-------|-------|-------|--------|---|-------|-------|-------|--------|------------------|-------|-------|-------|--------|------------------------------------|-------|-------|-------|--------|---|-------|-------|-------|------|--------------------------|-------|-------|-------|--------|------|-------|-------|-------|--------|--|
| | <p>3.2 การกำหนดโครงสร้างของหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 90.35</p> <p>3.3 การกำหนดเนื้อหาของหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 89.73</p> <p>3.4 การกำหนดคุณสมบัติของผู้รับการศึกษาในหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ85.95</p> <p>3.5 อาจารย์ผู้สอน ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 83.45</p> <p>3.6 การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 87.69</p> <p>3.7 การวัดและการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 76.76</p> <p>3.8 ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร ความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 89.19</p> <p>ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต</p> <table><tr><th rowspan="2">ประเด็นตามเกณฑ์ประเมิน</th><th colspan="3">ปีการศึกษา</th><th rowspan="2">สรุปผล</th></tr><tr><th>2561</th><th>2562</th><th>2563</th></tr><tr><td>1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</td><td>83.57</td><td>93.23</td><td>90.92</td><td>ลดลง</td></tr><tr><td>2. การกำหนดโครงสร้างของหลักสูตร</td><td>82.95</td><td>93.23</td><td>90.35</td><td>ลดลง</td></tr><tr><td>3. การกำหนดเนื้อหาของหลักสูตร</td><td>81.55</td><td>89.23</td><td>89.73</td><td>ดีขึ้น</td></tr><tr><td>4. การกำหนดคุณสมบัติของผู้รับการศึกษาในหลักสูตร</td><td>83.93</td><td>80.51</td><td>85.95</td><td>ดีขึ้น</td></tr><tr><td>5. อาจารย์ผู้สอน</td><td>81.07</td><td>80.92</td><td>83.45</td><td>ดีขึ้น</td></tr><tr><td>6. การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร</td><td>83.81</td><td>82.15</td><td>87.69</td><td>ดีขึ้น</td></tr><tr><td>7. การวัดและการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตร</td><td>86.29</td><td>84.72</td><td>76.76</td><td>ลดลง</td></tr><tr><td>8. ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร</td><td>81.69</td><td>87.49</td><td>89.19</td><td>ดีขึ้น</td></tr><tr><td>สรุป</td><td>83.11</td><td>86.44</td><td>86.76</td><td>ดีขึ้น</td></tr></table> <p>จากการที่หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มีการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาเพื่อปวงชน (กศปช.) กำหนดการเรียนวันเสาร์ - อาทิตย์ และจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ พบว่ามีข้อร้องเรียนของนักศึกษาเรื่องเวลาในการจัดสอบปลายภาค ซึ่งไม่สอดคล้องกับการเรียนภาค กศปช. หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตจึงรับคำร้องมาพิจารณา และจัดการข้อร้องเรียนโดยแยกสอบปลายภาคระหว่างภาคปกติและภาค กศปช. ส่งผลให้นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตรสามารถส่งผลการเรียนได้ตามกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> | ประเด็นตามเกณฑ์ประเมิน | ปีการศึกษา | | | สรุปผล | 2561 | 2562 | 2563 | 1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 83.57 | 93.23 | 90.92 | ลดลง | 2. การกำหนดโครงสร้างของหลักสูตร | 82.95 | 93.23 | 90.35 | ลดลง | 3. การกำหนดเนื้อหาของหลักสูตร | 81.55 | 89.23 | 89.73 | ดีขึ้น | 4. การกำหนดคุณสมบัติของผู้รับการศึกษาในหลักสูตร | 83.93 | 80.51 | 85.95 | ดีขึ้น | 5. อาจารย์ผู้สอน | 81.07 | 80.92 | 83.45 | ดีขึ้น | 6. การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร | 83.81 | 82.15 | 87.69 | ดีขึ้น | 7. การวัดและการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตร | 86.29 | 84.72 | 76.76 | ลดลง | 8. ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร | 81.69 | 87.49 | 89.19 | ดีขึ้น | สรุป | 83.11 | 86.44 | 86.76 | ดีขึ้น | |
| ประเด็นตามเกณฑ์ประเมิน | ปีการศึกษา | | | สรุปผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2561 | 2562 | 2563 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 83.57 | 93.23 | 90.92 | ลดลง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. การกำหนดโครงสร้างของหลักสูตร | 82.95 | 93.23 | 90.35 | ลดลง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. การกำหนดเนื้อหาของหลักสูตร | 81.55 | 89.23 | 89.73 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. การกำหนดคุณสมบัติของผู้รับการศึกษาในหลักสูตร | 83.93 | 80.51 | 85.95 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. อาจารย์ผู้สอน | 81.07 | 80.92 | 83.45 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร | 83.81 | 82.15 | 87.69 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. การวัดและการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตร | 86.29 | 84.72 | 76.76 | ลดลง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร | 81.69 | 87.49 | 89.19 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สรุป | 83.11 | 86.44 | 86.76 | ดีขึ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 3 คะแนน | 3 คะแนน |

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

| ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้ หลักสูตร) | ปีที่สำเร็จการศึกษา | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 |
|--|--------------------------------|-------|-------|------|-------|------|
| ปีการศึกษา 2557 (แรกเข้า 145 คน) | จำนวน | 39 | - | - | - | - |
| | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น | 26.90 | - | - | - | - |
| ปีการศึกษา 2558 (แรกเข้า 168 คน) | จำนวน | - | 26 | - | - | - |
| | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น | - | 19.05 | - | - | - |
| ปีการศึกษา 2559 (แรกเข้า 142 / 111 คน) | จำนวน | - | - | 9 | - | - |
| | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น | - | - | 8.10 | - | - |
| ปีการศึกษา 2560 (แรกเข้า 164 คน) | จำนวน | - | - | - | 46 | 5 |
| | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น | - | - | - | 28.05 | 3.05 |
| ปีการศึกษา 2561 (แรกเข้า 125 คน) | จำนวน | - | - | - | - | - |
| | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น | - | - | - | - | - |
| ปีการศึกษา 2562 (แรกเข้า 125 คน) | จำนวน | | | | | |
| | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น | | | | | |

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา

เนื่องจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีระบบและกลไกด้านการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา และได้นำระบบและกลไกนั้นมาปฏิบัติเป็นแนวทางในการดำเนินการ ตลอดจนมีการประเมิน กระบวนการ จึงทำให้มีการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาด้วยโครงการ/กิจกรรมหลากหลายด้านที่สอดคล้องกับ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตลอดจนมีการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวการศึกษานั้น จึงส่งผลให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนด

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักสูตร |
|--|---|--|
| คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้ที่ 2.1) | <p>จากกรอบการพัฒนาผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ ดังต่อไปนี้ ได้แก่ 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ด้านทักษะทางปัญญา 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับคุณภาพของบัณฑิตโดยวิเคราะห์จากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยปรากฏระดับผลคะแนนอยู่ในระดับดีมาก ทั้งนี้ระดับค่าคะแนนมาจากผลการคำนวณค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยพิจารณาแยกแต่ละด้านตามกรอบการพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้งห้าด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ผลรวมค่าเฉลี่ย $94.80 = 3.95$ คะแนน 2. ด้านความรู้ ผลรวมค่าเฉลี่ย $83.50 = 3.48$ คะแนน 3. ด้านทักษะทางปัญญา ผลรวมค่าเฉลี่ย $85.00 = 3.54$ คะแนน 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ผลรวมค่าเฉลี่ย $94.75 = 3.95$ คะแนน 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลรวมค่าเฉลี่ย $78.25 = 3.26$ คะแนน <p>โดยภาพรวมทั้ง 5 ด้าน ผลรวมค่าเฉลี่ย $87.26 = 3.64$ คะแนน อยู่ในระดับมาก (2.1-1.1)</p> | 2.1-1.1 ตารางสรุปภาพรวม TQF ผลรวมคะแนนความพึงพอใจ (Sum) และค่าเฉลี่ย (\bar{X}) |

| ข้อ | รายการ | ผลดำเนินงาน |
|-----|---|-------------|
| 1 | บัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษา | 40 |
| 2 | บัณฑิตของหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานฯ | 24 |
| 3 | ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินต่อบัณฑิตทั้งหมด | 60.00 |
| 4 | ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิต ด้านคุณธรรม จริยธรรม | 94.80 |
| 5 | ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิต ด้านความรู้ | 83.50 |
| 6 | ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิต ด้านทักษะทางปัญญา | 85.00 |
| 7 | ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิต ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | 94.75 |
| 8 | ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิต ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | 78.25 |
| 9 | ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง 5 ด้าน (ข้อ 4+5+6+7+8) | 87.26 |
| 10 | ค่าเฉลี่ยของผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง 5 ด้าน (ข้อ9/5) | 3.64 |

สูตรการคำนวณ

$$\begin{aligned}
 \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}} \\
 &= \frac{87.26}{24} \\
 &= 3.64
 \end{aligned}$$

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|------------|----------------|----------------------|
| 3.51 คะแนน | 3.64 คะแนน | 3.64 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 (ปริญญาดริ) ร้อยละของบัณฑิตที่ไดงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

วันที่สำรวจ.....24 มิถุนายน 2564.....

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักสูตร |
|--|---|---|
| (ปริญญาดริ) ร้อยละของบัณฑิตที่ไดงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ตัวบ่งชี้ที่ 2.2) | รายงานสรุปภาวะการมีงานทำของบัณฑิตคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จากสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2562 บัณฑิตคณะนิติศาสตร์ที่จบการศึกษา จำนวน 40 คน ตอบแบบสอบถาม จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 72.50 เป็นบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา จำนวน 3 คน หลังสำเร็จการศึกษา(ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) จำนวน 14 คน มีกิจการเป็นของตนเอง จำนวน 1 คน ประกอบอาชีพอิสระจำนวน 3 คน ประกอบอาชีพอื่น ๆ จำนวน 13 คน ยังไม่มีงานทำ จำนวน 7 คน เกณฑ์ทหาร จำนวน 2 คน ไม่มีบัณฑิตที่อุปสมบท และกำลังศึกษาต่อ จำนวน 3 คน (ตารางที่ 20) ทำงานไม่ตรงสาขาที่เรียน จำนวน 14 คน ไม่มีบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขา (ตารางที่ 7) บัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 58.62 (ตารางที่ 3) (2.2-1.1) | 2.2-1.1 รายงานผลสำรวจการมีงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา 2562 - ตารางที่ 3 จำนวนร้อยละของบัณฑิตที่ไดงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระจำแนกตามสาขาวิชา - ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของบัณฑิตที่ไดงานทำตรงสาขา (ไม่รวมผู้ที่มีงานทำอยู่ก่อนแล้ว) จำแนกตามสาขาวิชา - ตารางที่ 20 สรุปผลการมีงานทำ การไม่ได้งานทำ การศึกษาต่อ การอุปสมบท การเกณฑ์ทหาร จำแนกตามสาขาวิชา ประจำปีการศึกษา 2562 จำแนกตามสาขาวิชา |

| ข้อมูลพื้นฐาน | จำนวน | ร้อยละ |
|---|---------|--------|
| จำนวนบัณฑิตทั้งหมด | 40 | 100 |
| จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ | 29 | 72.50 |
| จำนวนบัณฑิตที่ไดงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) - ตรงสาขาที่เรียน - ไม่ตรงสาขาที่เรียน | - 14 | |
| จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ | 3 | |
| จำนวนบัณฑิตที่ไดงานทำประจำปีภายใน 1 ปี หรือประกอบอาชีพอิสระ | 17 | |
| จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา | 3 | |
| จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ | 3 | |
| จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท | - | |
| จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร | 2 | |

สูตรการคำนวณ

$$\begin{aligned}
 \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาดริที่ไดงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี}}{100} \times 5 \\
 &= \frac{17}{21} \times 100 = 80.95 \% \\
 &= \frac{80.95}{100} \times 5 = 4.05 \text{ คะแนน}
 \end{aligned}$$

จากสูตร

$$= \frac{\text{บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (17)}}{\text{บัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ — บัณฑิตที่ศึกษาต่อ — เกณฑ์ทหาร — อุปสมบท — มีงานทำก่อนการศึกษา (29-3-2-0-3)=21}} \times 100 = 80.95\%$$
$$= \frac{\text{ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (80.95)}}{100} \times 5 = 4.05 \text{ คะแนน}$$

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 4.05 คะแนน | 4.05 คะแนน |

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
|--|--------------------|------------------------|----------------|----|----------------|---|----------------|----|----|---|---|----|---|-----------|---------------|--|
| | | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | I | P | NP | W | ลงทะเบียน | สอบผ่าน | |
| หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ | 1/2563 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน | 1/2563 | 11 | 29 | 18 | 2 | 2 | - | 1 | - | - | - | - | - | 63 | 63 | |
| 0263002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 | 1/2563 | 14 | 8 | 5 | 7 | 8 | 9 | 12 | 1 | - | - | - | - | 64 | 63 | |
| 0363005 พลเมืองสีเขียว | 1/2563 | 25 | 25 | 9 | 4 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | 64 | 63 | |
| 0463001 ฉลาดคิด | 1/2563 | 24 | 9 | 13 | 12 | 4 | - | - | 1 | - | - | - | - | 63 | 62 | |
| 0463003 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม | 1/2563 | 14 | 23 | 21 | 1 | 4 | - | - | 1 | - | - | - | - | 64 | 63 | |
| หมวดวิชาเฉพาะด้าน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7011101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย | 1/2563 | 14 | 4 | 5 | 11 | 9 | 1 | 3 | 19 | - | - | - | - | 66 | 47 | |
| 7012001 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน | 1/2563 | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - | - | 2 | 1 | |
| 7012002 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป | 1/2563 | - | - | 2 | - | - | - | 1 | | - | - | - | - | 3 | 3 | |
| 7012003 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้ | 1/2563 | - | - | - | - | - | - | 1 | 2 | - | - | - | - | 3 | 1 | |
| 7013001 กฎหมายลักษณะครอบครัว | 1/2563 | - | - | 6 | - | 3 | - | - | 1 | - | - | - | - | 10 | 9 | |
| 7013002 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน – บริษัท | 1/2563 | - | 2 | - | 2 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 5 | 5 | |
| 7013003 กฎหมายลักษณะตัวเงิน | 1/2563 | - | 1 | 1 | - | 3 | 1 | 3 | - | - | - | - | - | 9 | 9 | |
| 7014001 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา | 1/2563 | 2 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | 3 | 2 | |
| 7022002 กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) | 1/2563 | - | - | 2 | | 2 | - | 1 | - | - | - | - | - | 5 | 5 | |
| 7024001 พระธรรมนูญศาลยุติธรรม | 1/2563 | - | - | - | | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7032001 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น | 1/2563 | 1 | - | 1 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | 6 | 6 | |
| 7034001 กฎหมายแรงงาน | 1/2563 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | - | - | 2 | - | - | - | - | 11 | 9 | |
| 7034002 กฎหมายการภาษีอากร | 1/2563 | - | 1 | - | - | - | - | | 1 | - | - | - | - | 2 | 1 | |

| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
|---|--------------------|------------------------|----------------|---|----------------|---|----------------|---|---|---|---|----|---|---------------|---------|
| | | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | I | P | NP | W | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 7044001 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย | 1/2563 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |
| 7044002 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล | 1/2563 | 1 | - | - | - | - | - | - | 2 | - | - | - | - | 4 | 2 |
| 7053001 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 | 1/2563 | - | 1 | 3 | 8 | 6 | - | 1 | | - | - | - | - | 19 | 19 |
| 7053002 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 | 1/2563 | 2 | - | 2 | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | 7 | 7 |
| 7053003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 | 1/2563 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 7054001 กฎหมายลักษณะพยาน | 1/2563 | - | - | - | - | - | - | - | 3 | - | - | - | - | 3 | 3 |
| หมวดวิชาเลือกเสรี | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7014004 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค | 1/2563 | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |

| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
|---|--------------------|------------------------|----------------|---|----------------|----|----------------|----|----|---|---|----|---|-----------|---------------|--|
| | | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | I | P | NP | W | ลงทะเบียน | สอบผ่าน | |
| หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2/2563 | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | |
| 0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | 2/2563 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต | 2/2563 | - | - | - | 2 | 7 | 13 | 17 | 16 | - | - | - | - | 55 | 39 | |
| 0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต | 2/2563 | 1 | 1 | 7 | 3 | 14 | 19 | 9 | - | - | - | - | - | 54 | 54 | |
| 0263006 ชีวิตในยุคดิจิทัล | 2/2563 | 21 | 7 | 9 | 5 | 2 | 8 | 3 | - | - | - | - | - | 55 | 55 | |
| 0263007 คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ | 2/2563 | - | 5 | 9 | 8 | 20 | 6 | - | - | 7 | - | - | - | 55 | 48 | |
| 036002 การเมืองการปกครองไทย | 2/2563 | 2 | 6 | 7 | 10 | 29 | - | - | - | - | - | - | - | 54 | 54 | |
| หมวดวิชาเฉพาะด้าน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7021001 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา | 2/2563 | 7 | 10 | 9 | 5 | 20 | - | 3 | 1 | - | - | - | - | 55 | 54 | |
| 7031001 กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป) | 2/2563 | 4 | 6 | 4 | 17 | 19 | 1 | - | 2 | - | - | - | - | 53 | 51 | |
| 7012001 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน | 2/2563 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7012004 เอกเทศสัญญา 1 | 2/2563 | - | 1 | 3 | 1 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | 6 | 5 | |
| 7012005 เอกเทศสัญญา 2 | 2/2563 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7012006 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน | 2/2563 | 1 | - | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 4 | 4 | |
| 7012007 กฎหมายลักษณะประกันภัย | 2/2563 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7013004 กฎหมายลักษณะมรดก | 2/2563 | - | - | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 | 1 | - | - | - | 5 | 3 | |
| 7014001 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา | 2/2563 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | 1 | 0 | |
| 7032002 กฎหมายรัฐธรรมนูญ | 2/2563 | 1 | - | 2 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 4 | 4 | |
| 7032003 กฎหมายปกครอง | 2/2563 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7032004 กฎหมายสิ่งแวดล้อม | 2/2563 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7032005 กฎหมายการปกครองท้องถิ่น | 2/2563 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 7043001 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง | 2/2563 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 4 | 4 | |

| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
|--|--------------------|------------------------|----------------|---|----------------|---|----------------|---|---|---|---|----|---|---------------|---------|
| | | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | I | P | NP | W | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 7044005 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศและความร่วมมือทางเศรษฐกิจของอาเซียน | 2/2563 | - | - | - | - | - | - | 1 | 2 | - | - | - | - | 3 | 1 |
| 7053003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 | 2/2563 | - | - | - | - | 2 | - | 1 | 5 | 1 | - | - | - | 9 | 3 |
| 7053004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 | 2/2563 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 2 | 1 | - | - | - | 5 | 2 |
| 7054001 กฎหมายลักษณะพยาน | 2/2563 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 1 |
| 7072001 นิติปรัชญา | 2/2563 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 7073001 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย | 2/2563 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |
| 7083001 การว่าความและศาลจำลอง | 2/2563 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 7084001 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย | 2/2563 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 7 | - | - | 7 | 7 |

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | |
|--|---|---|
| <p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ที่ 5.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร - การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ | <p>1. มีระบบ มิกลไก (5.1-1.1)</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 คณะนิติศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน รวม 2 หลักสูตร คือ การใช้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 และการใช้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรฉบับปรับปรุง 2563 โดย หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการแบ่งกลไกออกเป็น</p> <p>1. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ซึ่งในการจัดการออกแบบหลักสูตรมีระบบ กลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชา ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมโดย คณะกรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร) เพื่อวางแผนในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมพิจารณาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่จะดำเนินการ ออกแบบสาระของรายวิชา <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ออกแบบหลักสูตรโดยนำข้อมูลของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะสังคมในขณะนั้นมาพิจารณาร่วมกันว่าวิชาที่เหมาะสมกับบริบทคณะนิติศาสตร์และท้องถิ่น ที่ควรจัดเพิ่มรายวิชา 2.2 การออกแบบสาระรายวิชาให้อาจารย์ร่วมกันอภิปรายและมีการจัดทำแผนการสอน ประจำวิชาของอาจารย์ผู้สอนว่าเนื้อหาในรายวิชามีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันหรือไม่ 3. เสนอเล่ม มคอ 2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตต่อสภาวิชาการ (โดยในกระบวนการนี้ ก่อนเสนอสภาวิชาการ จะมีหน่วยงานสนับสนุน คือกองบริการการศึกษา งานหลักสูตร ร่วมพิจารณารูปแบบและความสมบูรณ์ของเล่ม มคอ 2) 4. สภาวิชาการ ดำเนินการ 2 กระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> - อนุมัตินำเสนอ สภามหาวิทยาลัย - ไม่อนุมัติ ให้นำกลับมาแก้ไขปรับปรุง 5. อาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ หลังจากปรับปรุงแล้วเสร็จ จึงนำเสนอต่อสภาวิชาการ 6. สภาวิชาการ รับเล่ม มคอ. 2 ฉบับที่แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ เมื่อมีความถูกต้องในรูปแบบและเนื้อหาเล่มในการกำหนดสาระของรายวิชาแล้วนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย 7. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีมติอนุมัติให้ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และอนุญาตให้นักศึกษาเพื่อเข้าทำการศึกษาตามหลักสูตร นิติศาสตร | <p>5.1-1.1 ระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาในหลักสูตร</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | |
|-----------|--|--|
| | <p>บัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559 และ อนุมัติหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ให้นักศึกษาในปีการศึกษา 2563</p> <p>หลักสูตร นบ พ.ศ.2559 อนุมัติเมื่อ 8 เม.ย.2559</p> <p>หลักสูตร นบ พ.ศ.2563 อนุมัติเมื่อ 1 มิ.ย.2563</p> <p>โดยในการออกแบบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต นั้น ได้ดำเนินการจัดทำให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ตามมคอ 1 โดยมีการแบ่งออกเป็นกลุ่มรายวิชาให้มีความชัดเจนตามมาตรฐานของการศึกษาวิชานิติศาสตร์</p> <p>2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ</p> <p>การจัดการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามศาสตร์สาขานั้นๆ หลักสูตรมีการกำหนดกลไก ดังต่อไปนี้</p> <p>8. ประชุมโดย คณะกรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร) เพื่อวางแผนในการปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>9. อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมพิจารณาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุง เช่น การเพิ่ม ลด ควบ รวม รายวิชา</p> <p>2.1 การปรับปรุงหลักสูตรโดยนำข้อมูลของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะสังคมในขณะนั้นมาพิจารณาร่วมกันว่าวิชาที่เหมาะสมกับบริบทคณะนิติศาสตร์และท้องถิ่น ที่ควรจัดเพิ่มรายวิชา</p> <p>2.2 การปรับปรุงสาระรายวิชา ทั้งในรูปแบบการแก้ไขเล็กน้อยและการปรับแก้ตามที่เป็นตามวงรอบในการปรับปรุงหลักสูตร โดยให้อาจารย์ร่วมกันอภิปรายและมีการจัดทำแผนการสอน ประจำวิชาของอาจารย์ผู้สอนว่าเนื้อหาในรายวิชามีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันหรือไม่</p> <p>10. เสนอเล่ม มคอ 2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตต่อสภาวิชาการ (โดยในกระบวนการนี้ ก่อนเสนอสภาวิชาการ จะมีหน่วยงานสนับสนุน คือกองบริการการศึกษางานหลักสูตร ร่วมพิจารณารูปแบบและความสมบูรณ์ของเล่ม มคอ 2)</p> <p>11. สภาวิชาการ ดำเนินการ 2 กระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อนุมัตินำเสนอ สภามหาวิทยาลัย - ไม่อนุมัติ ให้นำกลับมาแก้ไขปรับปรุง <p>2.1 มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</p> <p>จากข้อ 1 หลักสูตรฯ จึงได้นำกระบวนการต่างๆ ในแต่ละ Flow Chart มาสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ซึ่งเล่มหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ยังคงใช้กับนักศึกษาแรกเข้าปีการศึกษา 2559 -</p> | |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | |
|-----------|--|--|
| | <p>2562 และมีการใช้หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ที่ได้ใช้กับนักศึกษาแรกเข้า พ.ศ. 2563 โดยมีการนำระบบกลไกไปสู่การดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้</p> <p>1) ประชุมโดยคณะกรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร) เพื่อวางแผนในการออกแบบสาระรายวิชาปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยใช้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 จากการสำรวจหลักสูตรและดำเนินการวิเคราะห์รายวิชาในหลักสูตร อาทิ เช่น การสำรวจจากผู้ใช้บัณฑิตและความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อตอบสนองความชัดเจนในการผลิตบัณฑิตเพื่อชุมชน และในปี พ.ศ. 2563 ยังคงใช้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สำหรับนักศึกษารหัส 59 ซึ่งจบปีการศึกษา 2562 และ นักศึกษารหัส ปีเข้า 2560 ซึ่งจบปีการศึกษา 2563 (เล่ม มคอ.2 เดิม) เนื่องจากยังมีนักศึกษาที่ยังต้องใช้หลักสูตรเดิม จึงจัดให้มีการประเมินการใช้หลักสูตร โดยผู้เรียนที่เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ซึ่งเป็นชั้นปีสุดท้าย โดยใช้ประเมินออนไลน์ เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์ไวรัสโควิด 19 (5.1-2.1.1) (5.1-2.1.2) (5.1-2.1.3) (5.1-2.1.4)</p> <p>2) อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง เพื่อที่จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุง เช่น การเพิ่ม ลด ควบ รวม รายวิชา โดยในการดำเนินการจะพิจารณาจากแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยจากแนวทางการสอนในรายวิชาของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตบัณฑิตยสภาและจากบริบทของท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลที่เป็นจังหวัดที่อยู่ติดชายแดน</p> <p>ภายหลังที่มีการประกาศ มคอ 1 ของสาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรฯ จึงได้ประชุมเพื่อเตรียมการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงในการจัดรายวิชาในแผนการศึกษาที่จะใช้กับนักศึกษาแรกเข้าในปีการศึกษา 2563 กระทั่งได้รับการอนุมัติจากสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และสกอ.ที่ให้การรับทราบเมื่อ 16 ส.ค.2564 (5.1-2.1.5) (5.1-2.1.6)</p> <p>3) หลังจากอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ร่วมพิจารณา เล่ม มคอ. 2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง หรือ หลักสูตรใหม่ก็จะนำเสนอต่อสภาวิชาการโดยผ่านทางกองบริการ (5.1-2.1.7) ซึ่งจะมีหน่วยงานหลักสูตรในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนที่ช่วยในการกลั่นกรองและตรวจทานความถูกต้องของรูปเล่ม โดยในกระบวนการนี้ทางกองบริการการศึกษา ที่เป็นหน่วยงานสนับสนุน จะมีหน้าที่ในการตรวจสอบและหากพบว่า เล่ม มคอ. 2 ยังไม่</p> | <p>5.1-2.1.1 แบบสำรวจผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>5.1-2.1.2 สรุปผลแบบสำรวจผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>5.1-2.1.3 แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>5.1-2.1.4 สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>5.1-2.1.5 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>5.1-2.1.6 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>5.1-2.1.7 บันทึกข้อความขอส่ง มคอ.2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | |
|-----------|--|---|
| | <p>สมบูรณ์ หรือไม่เรียบร้อยจะส่งกลับมาแก้ไข และให้คณะดำเนินการจัดส่งใหม่ จนกว่าจะแก้ไขสมบูรณ์ จึงนำเสนอต่อสภาวิชาการต่อไป) และเมื่อดำเนินการถึงขั้นตอนสภาวิชาการ ก็จะมี 2 กระบวนการที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อนุมัติ นำเสนอสภามหาวิทยาลัย - ไม่อนุมัติ ให้นำกลับมาแก้ไขปรับปรุง (5.1-2.1.8) <p>4) กรณี 5.1 เมื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร นำเล่มมคอ.2 กลับมาดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ หลังจากปรับปรุงแล้วเสร็จ จึงนำเสนอต่อสภาวิชาการ อีกครั้งในการแก้ไขตามคำแนะนำ และนำเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยต่อไป (5.1-2.1.9)</p> <p>5) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีมติอนุมัติ ให้ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559 ที่ใช้บังคับ และ อนุมัติหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 พร้อมทั้ง อนุญาตให้นักศึกษาเพื่อเข้าทำการศึกษาตามหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และให้ดำเนินการส่งเล่ม มคอ.2 ต่อไป เพื่อให้ สกอ. เพื่อรับทราบหลักสูตร (5.1-2.1.10) (5.1-2.1.11)</p> <p>2.2 มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้นำกระบวนการเดิมของปีการศึกษา 2562 ร่วมกันประชุม และเห็นว่ากระบวนการเดิมที่ใช้อยู่ ยังสามารถดำเนินการต่อไปได้ จึงไม่มีการปรับปรุง เพราะว่ายังคงใช้กลไกเดิม รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ 5/2563 (5.1-2.2.1)</p> <p>3. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>ในระหว่างปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ มีรายวิชาที่ได้มีการพัฒนารายวิชาขึ้นในกลุ่มการศึกษาทั่วไป GE ใหม่ คือ รายวิชาภูมิคุ้มกันการทุจริต โดยเป็นผลจากการพัฒนารายวิชาให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ที่สังคมพบปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อทดแทนรายวิชากฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวันเดิม โดยเริ่มเรียนในรายวิชานี้ ตั้งแต่เทอมการศึกษาที่ 1/2563 , 2/2563 ปรากฏตามแผนรายวิชาประจำปีการศึกษา 2563 (5.1-3.1)</p> <p>สำหรับรายวิชาในกลุ่มของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ที่เป็นรายวิชากฎหมาย ยังคงใช้วิชาเดิมที่ได้รับการปรับปรุงมาแล้ว ซึ่งการเปลี่ยนแปลง การรวบรวมและปรับปรุงหน่วยกิต จะเป็นรายวิชาในปีการศึกษาถัดไป</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>เนื่องจากในปีการศึกษา 2563 มีการใช้เล่มหลักสูตร 2 เล่ม โดยเล่มที่ได้มีการปรับปรุงและเห็นผลเป็น</p> | <p>5.1-2.1.8 มติที่ประชุมสภาวิชาการให้ปรับแก้ไขหลักสูตร</p> <p>5.1-2.1.9 บันทึกข้อความขอส่ง มคอ.2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ครั้งที่ 2</p> <p>5.1-2.1.10 หนังสือส่งเล่มหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ไป สกอ.</p> <p>5.1-2.1.11 ปกหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่ สกอ. ประทับตรารับทราบหลักสูตร</p> <p>5.1-2.2.1 แบบประเมินกระบวนการของระบบและกลไก , รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ 5/2563</p> <p>5.1-3.1 แผนรายวิชาประจำปีการศึกษา 2563</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | |
|-----------|--|--|
| | <p>รูปธรรมคือเล่มหลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ.2563 ได้มีการนำมาใช้จริงภายหลังจากการที่มีการปรับปรุงจากเล่มนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559 โดยได้มีการจัดสอนในรายวิชากลุ่มศึกษาทั่วไป(รายวิชาใหม่)คือ ชื่อวิชา ภูมิคุ้มกันการทุจริต ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมในการปรับปรุงรายวิชาให้มีสาระใหม่ของรายวิชา ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>ในส่วนของรายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ(แกน)ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ก็ได้มีการปรับสาระของรายวิชา ในความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไปโดยมีการปรับเพิ่มเนื้อหาวิชา ในกลุ่มกฎหมายมหาชนขึ้น เนื่องจากในรายวิชาที่เกี่ยวกับกฎหมายมหาชนนั้น เดิมมีการจัดรายวิชาใน เล่ม นิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559 ซึ่งยังมีรายวิชากฎหมายมหาชน และต่อมาเมื่อมีการปรับควบรวมในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2563 จึงให้ไปควบรวมในวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมายแทน (5.1-4.1) (5.1-4.2) (5.1-4.3) (5.1-4.4) (5.1-4.5) (5.1-4.6) (5.1-4.7) (5.1-4.8) (5.1-4.9) (5.1-4.10)</p> <p>5. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</p> <p>-</p> | <p>5.1-4.1 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชา สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561</p> <p>5.1-4.2 แผนการเรียนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> <p>5.1-4.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>5.1-4.4 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>5.1-4.5 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>5.1-4.6 แผนการจัดรายวิชา ภูมิคุ้มกันการทุจริต 1/2563,2/2563</p> <p>5.1-4.7 รายงานการประชุมรับรองเกรด รายวิชาภูมิคุ้มกันการทุจริต เทอม 1/2563 และ เทอม2/2563</p> <p>5.1-4.8 รายงานการประชุมปรับปรุงวิธีการประเมินผลในรายวิชาภูมิคุ้มกันการทุจริต</p> <p>5.1-4.9 แผนการเรียนในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตในแผนการเรียนปี 2562 (มีกฎหมายมหาชน)</p> <p>5.1-4.10 แผนการเรียนในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตในแผนการเรียนปี 2563 (ไม่มีกฎหมายมหาชน)</p> |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 4 คะแนน | 4 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|---|---|---|
| <p>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้สอน - การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน - การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | <p>1. การกำหนดผู้สอน</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดผู้สอน โดยวางกลไกการกำหนดผู้สอนและนำไปปฏิบัติ คำนึงถึงความสามารถของผู้สอน ความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และความประสงค์ของผู้สอน ประกอบกับการเชิญอาจารย์พิเศษที่มีทั้งความรู้และประสบการณ์ทางสายอาชีพมาถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษา (5.2-1) การกำหนดผู้สอนมีขั้นตอนดังนี้</p> <p>1.1 จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาจัดผู้สอนตามแผนการเรียนของนักศึกษา และตามรายวิชาที่ได้รับแจ้งจากกองบริการการศึกษา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอนเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์สอนที่สามารถนำไปพัฒนาในสายอาชีพกฎหมายได้ (5.2-1.1.1) อีกทั้งพิจารณาจำนวนชั่วโมงต่อภาระงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้ผู้สอนมีภาระงานสอนที่เหมาะสมต่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้เต็มความสามารถ (5.2-1.1.2) และพิจารณาผู้สอนในรายวิชาของภาคปกติและภาคพิเศษ เป็นผู้สอนคนเดียวกัน เพื่อให้มีมาตรฐานการสอนเดียวกันทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (5.2-1.1.3) และพิจารณากำหนดอาจารย์พิเศษที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพทางหลักสูตรนิติศาสตร์โดยสภาวิชาการมหาวิทยาลัย (5.2-1.1.4) (5.2-1.1.5) เพื่อให้นักศึกษาได้รับทั้งความรู้ทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติอย่างครบถ้วน จากนั้นจึง กำหนด/ยืนยันผู้สอนแจ้งรายชื่อผู้สอนไปยังกองบริการการศึกษา (5.2-1.1.5)</p> <p>1.2 แจ้งรายวิชาให้ผู้สอนรับ ทราบผ่านระบบบริการการศึกษา (5.2-1.2)</p> <p>1.3 ผู้สอนเตรียมการสอนโดยคำนึงถึงการพัฒนานักศึกษาตามทักษะการเรียนรู้ TQF (มคอ.3, มคอ.4) และจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อุปกรณ์และสื่อการสอน และผู้สอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์พิเศษ เพื่อเกิดการพัฒนาการเรียนการสอน (5.2-1.3) และให้คำนึงถึงการนำการเรียนการสอนไปบูรณาการด้านต่างๆ คือ ด้านการวิจัย การบริการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>1.4 กำกับติดตามให้ผู้สอนดำเนินการสอนตามที่ระบุ โดยพิจารณา มคอ.5, มคอ.6 รวมทั้งพิจารณาผลการประเมินการสอนออนไลน์ (5.2-1.4)</p> <p>1.5 นำผลไปปรับปรุงการกำหนดผู้สอนในภาคการศึกษาต่อไป (5.2-1.5)</p> | <p>5.2-1.ระบบกลไกการกำหนดผู้สอน/อาจารย์พิเศษ</p> <p>5.2-1.1.1 ตารางสอนในระบบออนไลน์</p> <p>5.2-1.1.2 จำนวนภาระงานของอาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์</p> <p>5.2-1.1.3 รายชื่อผู้สอนภาคปกติและภาคพิเศษ ปีการศึกษา 2563</p> <p>5.2-1.1.4 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-1.1.5 ตารางบรรยายสรุปภาคการศึกษา 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-1.2 การตรวจสอบรายวิชาที่เปิดสอนในระบบบริการการศึกษา</p> <p>5.2-1.3 มคอ.3 วิชากฎหมายสิ่งแวดล้อม ละ มคอ.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย</p> <p>5.2-1.4 ผลการประเมินผู้สอนออนไลน์</p> <p>5.2-1.5 ผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>1.6 สำหรับอาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์ใหม่ จะได้รับการดูแลจากพี่เลี้ยงซึ่งแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ให้คำแนะนำ และช่วยเหลืออาจารย์ใหม่ เกี่ยวกับการจัดทำ มคอ. ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและสังเกตการณ์ในการเรียนการสอน พร้อมให้แนวทางปฏิบัติตามระบบและกลไกกระบวนการเรียนการสอนของคณะนิติศาสตร์ (5.2-1.6)</p> <p>2.การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.1 กระบวนการเรียนการสอน เน้นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดและได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำกับติดตามและจัดทำแผนการเรียนรู้ (5.2-2.1) มีกลไกการเรียนการจัดการเรียนการสอน โดยเริ่มจากผู้สอนตรวจสอบรายวิชาที่สอนและตารางสอนในระบบออนไลน์ (5.2 -2.2.1) หลังจากนั้นผู้สอนต้องจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3, มคอ.4) ที่เน้นการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดม ศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม,ด้านความรู้, ด้านทักษะทางปัญญา, ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกองบริการการศึกษาเปิดระบบ มคอ.ออนไลน์ เพื่อให้ผู้สอนได้ส่งแผนการสอน มคอ.3 , มคอ.4 (5.2-2.1.2) (5.2-2.1.3) ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา ทางหลักสูตรจะตรวจสอบการส่ง การจัดทำแผนการเรียนรู้(มคอ.3 มคอ.4) หลังจากนั้น ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน ตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3, มคอ.4) เมื่อจบภาคการศึกษา มีการกำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยผู้สอนจัดทำ มคอ.5, มคอ.6 ส่งเข้าระบบออนไลน์มหาวิทยาลัย ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา (5.2-2.1.4) เพื่อรายงานการสอนให้ทางหลักสูตรทราบ ว่าการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามการจัดทำแผนการเรียนรู้(มคอ.3 มคอ.4) หรือไม่ โดยใน มคอ. 5 และ มคอ.6 ผู้สอนต้องรายงานจากผลการประเมินของผู้สอนออนไลน์ด้วย ซึ่งการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ทั้ง 5 ด้าน (5.2-2.1.5) ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน, ด้านการวัดผลและการประเมินผล, ด้านเอกสารและสื่อประกอบการสอน, ด้านการวางตนในสภาพภาพของการเป็นอาจารย์ และด้านความพึงพอใจ หลังการนั้น ทางหลักสูตรจะรายงานผล</p> | <p>5.2-1.6คำสั่งแต่งตั้งพี่เลี้ยงบุคลากรใหม่สายวิชาการ</p> <p>5.2-2.1 ระบบกลไกการกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน สู่การบูรณาการกับการเรียนการสอน</p> <p>5.2-2.1.1 ตารางสอนอาจารย์ประจำนิติศาสตร์ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-2.1.2 บันทึกข้อความจากกองบริการการศึกษา เรื่องขอให้จัดส่ง มคอ.ในระบบ</p> <p>5.2-2.1.3 ตารางผลการจัดส่ง มคอ. 3 มคอ.4</p> <p>5.2-2.1.4 การตรวจสอบการจัดส่ง มคอ.5,6 ในระบบ</p> <p>5.2-2.1.5 แบบประเมินการสอนออนไลน์</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|--|
| | <p>ไปสู่ มคอ. 7 และผู้สอนจะได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงใน มคอ.3, มคอ. 4 ในภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>การประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีการประเมินความต้องการของผู้สอนเพื่อวางระบบ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตรงความต้องการของผู้สอนจากการประเมินพบว่า ในระบบและกลไกของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีกระบวนการดำเนินการที่มีความเชื่อมโยงการรายงานผลการดำเนินงาน PDCA เห็นควรใช้ระบบและกลไกดังกล่าวต่อไป (5.2-2.1.6) และ หาวิธีเพิ่มระยะเวลาการเตรียมสอนให้อาจารย์ผู้สอนมากยิ่งขึ้น (5.2-2.1.7)</p> <p>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีกระบวนการดำเนินการที่มีความเชื่อมโยงการรายงานผลการดำเนินงาน PDCA โดยใช้ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน เพิ่มความประสงค์ของผู้สอน และมีการปรับปรุงขั้นตอนเพื่อพิจารณา กำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยคำนึงถึงประสบการณ์ในการสอน (5.2-2.1.8) เพิ่มระยะเวลาเตรียมการสอนให้อาจารย์ผู้สอน โดยส่งสำเนารายวิชาและรายชื่อผู้สอนให้อาจารย์ผู้สอนทราบหลังจากขั้นตอนการส่งรายชื่อผู้สอนในแต่ละรายวิชาไปยังกองบริการในทันที (5.2-2.1.9) ซึ่งส่งผลให้ผู้สอนได้สอนในรายวิชาที่ตนมีความสนใจและมีเวลาเตรียมสอนมากขึ้น จึงยังคงใช้ขั้นตอนนี้ต่อไป เพราะส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดี</p> <p>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>2.2 การจัดการสอบ</p> <p>จากเดิมการจัดการสอบทางหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้จัดการสอบนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษสอบพร้อมกัน แต่เกิดปัญหาในเรื่องการส่งผลการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับปฏิทินของมหาวิทยาลัย ทางหลักสูตรจึงดำเนินการแก้ไขโดยจัดการสอบแยกกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ เพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินของมหาวิทยาลัย และสามารถส่งผลการศึกษาได้ตรงตามกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.2-2.2)</p> <p>3.การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มี</p> <p>การบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ทางหลักสูตรนิติศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยนำผลการบูรณาการกับการเรียนการสอนดังนี้</p> | <p>5.2-2.1.6 ระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน / อาจารย์พิเศษ</p> <p>5.2-2.1.7 การแจ้งให้ผู้สอนทราบรายวิชาที่ได้รับสอน ทางระบบ E-document</p> <p>5.2-2.1.8 สรุปผลแบบสำรวจการจัดรายวิชาของอาจารย์ผู้สอน 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-2.1.9 การแจ้งให้ผู้สอนทราบรายวิชาที่ได้รับสอน ทางระบบ E-document</p> <p>5.2-2.2 ประกาศการสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>3.1 การนำไปบูรณาการกับการวิจัย ตัวอย่างเช่น วิชากฎหมายสิ่งแวดล้อมบูรณาการกับงานวิจัย เรื่อง มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการขยะในพื้นที่ หาดเจ้าหลาวและแหลมเสด็จ ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลวิจัย ส่งผลให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในสภาพปัญหาทางกฎหมายในท้องถิ่น และมีองค์ความรู้ในการเก็บข้อมูลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น (5.2-3.1.1)</p> <p>3.2 การบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการ วิชาการทางสังคม ตัวอย่าง เช่น วิชา กฎหมาย สิ่งแวดล้อม บูรณาการกับโครงการบริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น โดยจัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมในการ บริการวิชาการ ส่งผลให้นักศึกษามีความเข้าใจในปัญหา สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น และมีความกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น (5.2-3.1.2)</p> <p>3.3 การบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม ตัวอย่างเช่น รายวิชาหลักวิชาชีพ และการว่าความในศาล ในหัวข้อการเรียนด้านจริยธรรม นักกฎหมายเกี่ยวกับการบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับกิจกรรมสัปดาห์วันพีที่มีการแสดงความกตัญญูต่อ พระบิดาแห่งกฎหมายไทยทุกปี ส่งผลให้นักศึกษามี ความภาคภูมิใจในสถาบัน และซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพของตน (5.2-3.1.3)</p> | <p>5.2-3.1.1 ประกาศคณะ นิติศาสตร์ เรื่อง ผลการ พิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย ฯ และ มคอ. 3 รายวิชา กฎหมายสิ่งแวดล้อม</p> <p>5.2-3.1.2 มคอ.3 วิชากฎหมาย สิ่งแวดล้อม และ โครงการ บริการวิชาการ ฯ</p> <p>5.2-3.1.3 โครงการสัปดาห์วัน พีและ มคอ.4 วิชาการว่า ความและศาลจำลอง</p> |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 4 คะแนน | 4 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|---|--|--|
| <p>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้สอน - การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน - การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม | <p>1. การกำหนดผู้สอน</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดผู้สอน โดยวางกลไกการกำหนดผู้สอนและนำไปปฏิบัติ คำนึงถึงความสามารถของผู้สอน ความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และความประสงค์ของผู้สอน ประกอบกับการเชิญอาจารย์พิเศษที่มีทั้งความรู้และประสบการณ์ทางสายอาชีพมาถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษา (5.2-1) การกำหนดผู้สอนมีขั้นตอนดังนี้</p> <p>1.1 จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาจัดผู้สอนตามแผนการเรียนรู้ของนักศึกษา และตามรายวิชาที่ได้รับแจ้งจากกองบริการการศึกษา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอนเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์สอนที่สามารถนำไปพัฒนาในสายอาชีพกฎหมายได้ (5.2-1.1.1) อีกทั้งพิจารณาจำนวนชั่วโมงต่อภาระงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้ผู้สอนมีภาระงานสอนที่เหมาะสมต่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้เต็มความสามารถ (5.2-1.1.2) และพิจารณาผู้สอนในรายวิชาของภาคปกติและภาคพิเศษ เป็นผู้สอนคนเดียวกัน เพื่อให้มีมาตรฐานการสอนเดียวกันทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (5.2-1.1.3) และพิจารณากำหนดอาจารย์พิเศษที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพทางหลักสูตรนิติศาสตร์โดยสภาวิชาการมหาวิทยาลัย (5.2-1.1.4) (5.2-1.1.5) เพื่อให้นักศึกษาได้รับทั้งความรู้ทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติอย่างครบถ้วน จากนั้นจึง กำหนด/ยืนยันผู้สอนแจ้งรายชื่อผู้สอนไปยังกองบริการการศึกษา (5.2-1.1.5)</p> <p>1.2 แจ้งรายวิชาให้ผู้สอนรับ ทราบผ่านระบบบริการการศึกษา (5.2-1.2)</p> <p>1.3 ผู้สอนเตรียมการสอนโดยคำนึงถึงการพัฒนา นักศึกษาตามทักษะการเรียนรู้ TQF (มคอ.3, มคอ.4) และจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อุปกรณ์และสื่อการสอน และผู้สอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์พิเศษ เพื่อเกิดการพัฒนาการเรียนการสอน (5.2-1.3) และให้ คำนึงถึงการนำการเรียนการสอนไปบูรณาการด้านต่างๆ คือ ด้านการวิจัย การบริการทางสังคม และ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>1.4 กำกับติดตามให้ผู้สอนดำเนินการสอนตาม ที่ระบุ โดยพิจารณา มคอ.5, มคอ.6 รวมทั้งพิจารณาผล การประเมินการสอนออนไลน์ (5.2-1.4)</p> <p>1.5 นำผลไปปรับปรุงการกำหนดผู้สอนในภาค การศึกษาต่อไป (5.2-1.5)</p> | <p>5.2-1.ระบบกลไกการกำหนดผู้สอน/อาจารย์พิเศษ</p> <p>5.2-1.1.1 ตารางสอนในระบบออนไลน์</p> <p>5.2-1.1.2 จำนวนภาระงานของอาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์</p> <p>5.2-1.1.3 รายชื่อผู้สอนภาคปกติและภาคพิเศษ ปีการศึกษา 2563</p> <p>5.2-1.1.4 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-1.1.5 ตารางบรรยายสรุปภาคการศึกษา 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-1.2 การตรวจสอบรายวิชาที่เปิดสอนในระบบบริการการศึกษา</p> <p>5.2-1.3 มคอ.3 วิชากฎหมาย สิ่งแวดล้อม ละ มคอ.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย</p> <p>5.2-1.4 ผลการประเมินผู้สอนออนไลน์</p> <p>5.2-1.5 ผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>1.6 สำหรับอาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์ใหม่ จะได้รับการดูแลจากพี่เลี้ยงซึ่งแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ให้คำแนะนำ และช่วยเหลืออาจารย์ใหม่ เกี่ยวกับการจัดทำ มคอ. ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและสังเกตการณ์ในการเรียนการสอน พร้อมให้แนวทางปฏิบัติตามระบบและกลไกกระบวนการเรียนการสอนของคณะนิติศาสตร์ (5.2-1.6)</p> <p>2.การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.1 กระบวนการเรียนการสอน เน้นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดและได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำกับติดตามและจัดทำแผนการเรียนรู้ (5.2-2.1) มีกลไกการเรียนการจัดการเรียนการสอน โดยเริ่มจากผู้สอนตรวจสอบรายวิชาที่สอนและตารางสอนในระบบออนไลน์ (5.2 -2.2.1) หลังจากนั้นผู้สอนต้องจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3, มคอ.4) ที่เน้นการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดม ศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม,ด้านความรู้, ด้านทักษะทางปัญญา, ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกองบริการการศึกษาเปิดระบบ มคอ.ออนไลน์ เพื่อให้ผู้สอนได้ส่งแผนการสอน มคอ.3 , มคอ.4 (5.2-2.1.2) (5.2-2.1.3) ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา ทางหลักสูตรจะตรวจสอบการส่ง การจัดทำแผนการเรียนรู้(มคอ.3 มคอ.4) หลังจากนั้น ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน ตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3, มคอ.4) เมื่อจบภาคการศึกษา มีการกำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยผู้สอนจัดทำ มคอ.5, มคอ.6 ส่งเข้าระบบออนไลน์มหาวิทยาลัย ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา (5.2-2.1.4) เพื่อรายงานการสอนให้ทางหลักสูตรทราบ ว่าการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามการจัดทำแผนการเรียนรู้(มคอ.3 มคอ.4) หรือไม่ โดยใน มคอ. 5 และ มคอ.6 ผู้สอนต้องรายงานจากผลการประเมินของผู้สอนออนไลน์ด้วย ซึ่งการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ทั้ง 5 ด้าน (5.2-2.1.5) ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน, ด้านการวัดผลและการประเมินผล, ด้านเอกสารและสื่อประกอบการสอน, ด้านการวางตนในสภาพภาพของการเป็นอาจารย์ และด้านความพึงพอใจ หลังการนั้น ทางหลักสูตรจะรายงานผล</p> | <p>5.2-1.6คำสั่งแต่งตั้งพี่เลี้ยงบุคลากรใหม่สายวิชาการ</p> <p>5.2-2.1 ระบบกลไกการกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน สู่การบูรณาการกับการเรียนการสอน</p> <p>5.2-2.1.1 ตารางสอนอาจารย์ประจำนิติศาสตร์ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-2.1.2 บันทึกข้อความจากกองบริการการศึกษา เรื่องขอให้จัดส่ง มคอ.ในระบบ</p> <p>5.2-2.1.3 ตารางผลการจัดส่ง มคอ. 3 มคอ.4</p> <p>5.2-2.1.4 การตรวจสอบการจัดส่ง มคอ.5,6 ในระบบ</p> <p>5.2-2.1.5 แบบประเมินการสอนออนไลน์</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>ไปสู่ มคอ 7 และผู้สอนจะได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงใน มคอ.3, มคอ. 4 ในภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>การประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีการประเมินความต้องการของผู้สอนเพื่อวางระบบ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตรงความต้องการของผู้สอนจากการประเมินพบว่า ในระบบและกลไกของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีกระบวนการดำเนินการที่มีความเชื่อมโยงการรายงานผลการดำเนินงาน PDCA เห็นควรใช้ระบบและกลไกดังกล่าวต่อไป (5.2-2.1.6) และ หาวิธีเพิ่มระยะเวลาการเตรียมสอนให้อาจารย์ผู้สอนมากยิ่งขึ้น (5.2-2.1.7)</p> <p>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีกระบวนการดำเนินการที่มีความเชื่อมโยงการรายงานผลการดำเนินงาน PDCA โดยใช้ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน เพิ่มความประสงค์ของผู้สอน และมีการปรับปรุงขั้นตอนเพื่อพิจารณา กำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยคำนึงถึงประสบการณ์ในการสอน (5.2-2.1.8) เพิ่มระยะเวลาเตรียมการสอนให้อาจารย์ผู้สอน โดยส่งสำเนารายวิชาและรายชื่อผู้สอนให้อาจารย์ผู้สอนทราบหลังจากขั้นตอนการส่งรายชื่อผู้สอนในแต่ละรายวิชาไปยังกองบริการในทันที (5.2-2.1.9) ซึ่งส่งผลให้ผู้สอนได้สอนในรายวิชาที่ตนมีความสนใจและมีเวลาเตรียมสอนมากขึ้น จึงยังคงใช้ขั้นตอนนี้ต่อไป เพราะส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดี</p> <p>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>2.2 การจัดการสอบ</p> <p>จากเดิมการจัดการสอบทางหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้จัดการสอบนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษสอบพร้อมกัน แต่เกิดปัญหาในเรื่องการส่งผลการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับปฏิทินของมหาวิทยาลัย ทางหลักสูตรจึงดำเนินการแก้ไขโดยจัดการสอบแยกกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ เพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินของมหาวิทยาลัย และสามารถส่งผลการศึกษาได้ตรงตามกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.2-2.2)</p> <p>3.การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มี</p> <p>การบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ทางหลักสูตรนิติศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยนำผลการบูรณาการกับการเรียนการสอนดังนี้</p> | <p>5.2-2.1.6 ระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน / อาจารย์พิเศษ</p> <p>5.2-2.1.7 การแจ้งให้ผู้สอนทราบรายวิชาที่ได้รับสอน ทางระบบ E-document</p> <p>5.2-2.1.8 สรุปผลแบบสำรวจการจัดรายวิชาของอาจารย์ผู้สอน 1/2563 และ 2/2563</p> <p>5.2-2.1.9 การแจ้งให้ผู้สอนทราบรายวิชาที่ได้รับสอน ทางระบบ E-document</p> <p>5.2-2.2 ประกาศการสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|--|
| | <p>3.1 การนำไปบูรณาการกับการวิจัย ตัวอย่างเช่น วิชากฎหมายสิ่งแวดล้อมบูรณาการกับงานวิจัย เรื่อง มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการขยะในพื้นที่ หาดเจ้าหลาวและแหลมเสด็จ ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลวิจัย ส่งผลให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในสภาพปัญหาทางกฎหมายในท้องถิ่น และมีองค์ความรู้ในการเก็บข้อมูลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น (5.2-3.1.1)</p> <p>3.2 การบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการทางสังคม ตัวอย่าง เช่น วิชา กฎหมายสิ่งแวดล้อม บูรณาการกับโครงการการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น โดยจัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมในการบริการวิชาการ ส่งผลให้นักศึกษามีความเข้าใจในปัญหาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น และมีความกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น (5.2-3.1.2)</p> <p>3.3 การบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตัวอย่างเช่น รายวิชาหลักวิชาชีพ และการว่าความในศาล ในหัวข้อการเรียนด้านจริยธรรม นักกฎหมายเกี่ยวกับการบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับกิจกรรมสัปดาห์วันพีที่มีการแสดงความกตัญญูต่อพระบิดาแห่งกฎหมายไทยทุกปี ส่งผลให้นักศึกษามีความภาคภูมิใจในสถาบัน และซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพของตน (5.2-3.1.3)</p> | <p>5.2-3.1.1 ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง ผลการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย ฯ และ มคอ. 3 รายวิชา กฎหมายสิ่งแวดล้อม</p> <p>5.2-3.1.2 มคอ.3 วิชากฎหมายสิ่งแวดล้อม และ โครงการบริการวิชาการ ฯ</p> <p>5.2-3.1.3 โครงการสัปดาห์วันพีและ มคอ.4 วิชาการว่าความและศาลจำลอง</p> |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 3 คะแนน | 3 คะแนน | 3 คะแนน |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) | | ผลการดำเนินงาน | เป็นไปตามเกณฑ์ | ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ | หลักฐาน |
|---|--|---|----------------|-------------------|--|
| 1 | อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต มีการดำเนินการประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตรและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร จำนวน 17 ครั้งโดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 2 จำนวน 4 คนร้อยละ 80 ครั้งที่ 3 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 4 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 5 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 6 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 7 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 8 จำนวน 4 คนร้อยละ 80 ครั้งที่ 9 จำนวน 4 คนร้อยละ 80 ครั้งที่ 10 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 11 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 12 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 13 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 14 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 15 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 16 จำนวน 5 คนร้อยละ 100 ครั้งที่ 17 จำนวน 5 คนร้อยละ 100</p> <p>ในการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งจึงมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เข้าร่วมในการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน (5.4-1.1) (5.4-1.2) (5.4-1.3)</p> | ✓ | | 5.4-1.1 ตารางการดำเนินงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต 5.4-1.2 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต 5.4-1.3 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ครั้งที่ 1 - 17/2563 |
| 2 | มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | <p>หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 จำนวน 2 เล่ม ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>1. หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2556 (5.4-2.1)</p> <p>2. หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 (5.4-2.2)</p> <p>3. หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 สภามหาวิทยาลัย</p> | ✓ | | 5.4-2.1 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 5.4-2.2 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 5.4-2.3 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 |

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) | | ผลการดำเนินงาน | เป็นไป ตามเกณฑ์ | ไม่เป็นไป ตามเกณฑ์ | หลักฐาน |
|---|---|--|--------------------|-----------------------|---|
| | | อนุมัติหลักสูตรในการประชุม เมื่อวันที่ 1 มิ.ย.2563 (5.4-2.3) | | | |
| 3 | มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนเปิดภาคสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา | หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 , มคอ.4 ส่งเข้าระบบ มคอ.ออนไลน์ของ มหาวิทยาลัย ตามรูปแบบ และ ตามรอบ ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยมีการเปิดระบบให้ ดำเนินการจัดส่ง ก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย 30 วัน หลักสูตร ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอน ในภาคการศึกษาที่ 1/2563, 2/2563 มีการ จัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ภายในรอบ ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทุก รายวิชา (5.4-3.1) (5.4-3.2) | ✓ | | 5.4-3.1 Print Out รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563 5.4-3.2 สรุปผลการ ส่ง มคอ.3 ภาค การศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563 |
| 4 | จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินการของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาค การศึกษา | เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละ ภาคการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ได้รับ มอบหมาย ต้องดำเนินการจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 เพื่อรายงานผลการเรียน การสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 1/2563 , 2/2563 และ ทั้งนี้ หลักสูตรวิทยาศาสตร บัณฑิต มีระบบการติดตามตรวจสอบ โดยใช้ กำหนดการของ มหาวิทยาลัยในการแจ้ง และกำกับอาจารย์ผู้สอนให้ดำเนินการตาม กรอบเวลา และกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชา ให้ถูกต้องตรงตามที่คณะนิติศาสตร์ มีการ ประชุม กำหนด ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน มีการจัดทำรายงานตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ครบทุกรายวิชา (5.4-4.1) (5.4-4.2) | ✓ | | 5.4-4.1 Print Out รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563 5.4-4.2 สรุปผลการ ส่ง มคอ.5 ภาค การศึกษาที่ 1/2563 และ 2/2563 |
| 5 | จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของหลักสูตร ตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา | หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตาม แบบ มคอ.7 ภายในวัน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา (5.4-5.1) | ✓ | | 5.4-5.1 มคอ.7 ปี การศึกษา 2562 |
| 6 | มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ กำหนดในมคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา | ไม่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ | | ✓ | |

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) | | ผลการดำเนินงาน | เป็นไป ตามเกณฑ์ | ไม่เป็นไป ตามเกณฑ์ | หลักฐาน |
|---|--|---|--------------------|-----------------------|---|
| 7 | มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว | อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชามีการนำ ผลการดำเนินงานตาม มคอ.5 มาปรับปรุงเพื่อพัฒนารายวิชาในปีการศึกษาถัดไป และพัฒนาการแนวทางในการจัดการเรียน การสอนโดยระบุไว้ในแผนการเรียน ในปีการศึกษาถัดไป (5.4-7.1) | ✓ | | 5.4-7.1 มคอ.5 รายวิชากฎหมาย ลักษณะมรดก |
| 8 | อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | ไม่ได้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ | | ✓ | - |
| 9 | อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนาทางวิชาการหรือวิชาชีพ โดยได้เข้าร่วมอบรมต่าง ๆ (5.4-9.1) | ✓ | | 5.4-9.1 Print Out ประวัติการพัฒนาบุคลากร |
| 10 | จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | N/A (เนื่องจากไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน) | - | - | - |
| 11 | ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีแบบสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.37 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 87.32 (5.4-11.1) | ✓ | | 5.4-11.1 สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ |
| 12 | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 3.64 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 72.80 (5.4-12.1) | ✓ | | 5.4-12.1 สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ |
| รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้ | | | 10 | | |
| จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5 | | | 5 | | |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5 | | | 100 | | |
| จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน | | | 9 | | |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี | | | 90 | | |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 5 คะแนน | 4.5 คะแนน | 4.5 คะแนน |

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | ความผิดปกติ | การตรวจสอบ | เหตุที่ทำให้ผิดปกติ | มาตรการแก้ไข |
|---------------|-------------|-------------|------------|---------------------|--------------|
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | เหตุผลที่ไม่เปิดสอน | มาตรการที่ดำเนินการ |
|---------------|-------------|---------------------|---------------------|
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | หัวข้อที่ขาด | สาเหตุที่ไม่ได้สอน | วิธีแก้ไข |
|---------------|-------------|--------------|--------------------|-----------|
| - | -- | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

คุณภาพการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | ผลการประเมิน โดยนักศึกษา | | แผนการปรับปรุง |
|--|-------------|-----------------------------|-------|----------------|
| | | มี | ไม่มี | |
| 7011101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย | 1/2563 | / | | |
| 7012001 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน | 1/2563 | / | | |
| 7012002 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป | 1/2563 | / | | |
| 7012003 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้ | 1/2563 | / | | |
| 7013001 กฎหมายลักษณะครอบครัว | 1/2563 | / | | |
| 7013002 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน – บริษัท | 1/2563 | / | | |
| 7013003 กฎหมายลักษณะตัวเงิน | 1/2563 | / | | |
| 7014001 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา | 1/2563 | / | | |
| 7022002 กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) | 1/2563 | / | | |
| 7024001 พระธรรมนูญศาลยุติธรรม | 1/2563 | / | | |
| 7032001 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น | 1/2563 | / | | |
| 7034001 กฎหมายแรงงาน | 1/2563 | / | | |
| 7034002 กฎหมายการภาษีอากร | 1/2563 | / | | |
| 7044001 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย | 1/2563 | / | | |
| 7044002 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล | 1/2563 | / | | |
| 7053001 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 | 1/2563 | / | | |

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | ผลการประเมิน โดยนักศึกษา | | แผนการ ปรับปรุง |
|--|-------------|-----------------------------|-------|--------------------|
| | | มี | ไม่มี | |
| 7053002 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 | 1/2563 | / | | |
| 7053003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 | 1/2563 | / | | |
| 7054001 กฎหมายลักษณะพยาน | 1/2563 | / | | |
| 7014004 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค | 1/2563 | / | | |
| 7021001 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา | 2/2563 | / | | |
| 7031001 กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป) | 2/2563 | / | | |
| 7012001 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน | 2/2563 | / | | |
| 7012004 เอกเทศสัญญา 1 | 2/2563 | / | | |
| 7012005 เอกเทศสัญญา 2 | 2/2563 | / | | |
| 7012006 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน | 2/2563 | / | | |
| 7012007 กฎหมายลักษณะประกันภัย | 2/2563 | / | | |
| 7013004 กฎหมายลักษณะมรดก | 2/2563 | / | | |
| 7014001 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา | 2/2563 | / | | |
| 7032002 กฎหมายรัฐธรรมนูญ | 2/2563 | / | | |
| 7032003 กฎหมายปกครอง | 2/2563 | / | | |
| 7032004 กฎหมายสิ่งแวดล้อม | 2/2563 | / | | |
| 7032005 กฎหมายการปกครองท้องถิ่น | 2/2563 | / | | |
| 7043001 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง | 2/2563 | / | | |
| 7044005 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศและความร่วมมือทางเศรษฐกิจของอาเซียน | 2/2563 | / | | |
| 7053003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 | 2/2563 | / | | |
| 7053004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 | 2/2563 | / | | |
| 7054001 กฎหมายลักษณะพยาน | 2/2563 | / | | |
| 7072001 นิติปรัชญา | 2/2563 | / | | |
| 7073001 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย | 2/2563 | / | | |
| 7083001 การว่าความและศาลจำลอง | 2/2563 | / | | |
| 7084001 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย | 2/2563 | / | | |

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวมของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เท่ากับ 4.31 คิดเป็นร้อยละ 86.20 ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เท่ากับ 4.28 คิดเป็นร้อยละ 85.60 ดังนั้นค่าเฉลี่ยต่อปีการศึกษา เท่ากับ 4.30 คิดเป็นร้อยละ 86.00 อยู่ในระดับ ดี

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

| มาตรฐาน ผลการเรียนรู้ | สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ | แนวทางแก้ไขปรับปรุง |
|--|---|---------------------|
| คุณธรรมจริยธรรม | - | - |
| ความรู้ | - | - |
| ทักษะทางปัญญา | - | - |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ | - | - |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | - | - |

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ในหลักสูตร

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร ☐ มี ☒ ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่.....-.....คน จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ.....-.....คน

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

| กิจกรรมที่จัด หรือเข้าร่วม | จำนวน | | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วม กิจกรรมได้รับ |
|---|---------|------------------------|--|
| | อาจารย์ | บุคลากรสาย สนับสนุน | |
| โครงการปรับกระบวนการทัศน์การเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ชัยพฤกษ์ โมเดล) สู่หลักสูตร/สาขาวิชา | ✓ | | เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับชัยพฤกษ์โมเดล สู่ หลักสูตร/สาขาวิชา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัย |
| พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของ คณะ สถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกล ยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ 2564 | ✓ | ✓ | ได้ทราบถึงจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) อุปสรรคหรือภาวะคุกคาม (Threats) และนำมาพัฒนาแผนต่าง ๆ เพื่อให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน |
| โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมความรู้กฎหมายและ แนวทางการสร้างรายได้เสริมแก่ชุมชน | ✓ | | เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ชุมชน |
| ฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ | ✓ | | เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ |
| อบรมอาจารย์นิเทศศาสตร์รุ่นใหม่ (Young Legal Faculty Workshop) รุ่นที่ 1 | ✓ | | นำมาพัฒนาด้านการสอน |
| อบรมประกาศนียบัตรกฎหมายปกครอง หลักสูตร “คดีปกครองเฉพาะด้านและ ฝึกปฏิบัติ” | ✓ | | นำมาพัฒนาด้านการสอน |
| การประชุมทางวิชาการระดับชาติว่า ด้วยงานยุติธรรม ครั้งที่ 18 “การ อำนวยความสะดวกในยุติธรรมใหม่สู่ ประชาชน” | ✓ | | นำมาพัฒนาด้านการสอน และการบริหาร |
| อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “Intensive TOEFL ITP Tutorial” | ✓ | | นำมาพัฒนาด้านการสอน |

| กิจกรรมที่จัด หรือเข้าร่วม | จำนวน | | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วม กิจกรรมได้รับ |
|--|---------|------------------------|---|
| | อาจารย์ | บุคลากรสาย สนับสนุน | |
| กิจกรรม : ยกระดับทักษะการสอน รายวิชาด้วยภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร สายวิชาการ | | | |
| อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิ มนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่น ที่ 2 | ✓ | | นำมาพัฒนาด้านการสอน |

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

| ปัญหาในการบริหาร หลักสูตร | ผลกระทบของปัญหาต่อ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร | แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญห ในอนาคต |
|---|---|--|
| ปัญหาการใช้ข้อบังคับของ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยเฉพาะปัญหาที่เกิดจากการ วัดและประเมินผลที่ใช้คะแนน ปลายภาค 100 คะแนน | นักศึกษาสอบตกเป็นจำนวนมาก ส่งผลทำให้ต้องมีการสอบซ่อมส่วน หนึ่งต้องพ้นสภาพนักศึกษา ลาออก ระหว่างภาคการศึกษาและทำให้มี จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรจบ การศึกษาน้อย | มหาวิทยาลัยต้องบังคับใช้ข้อบังคับของ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ที่ยังคงมีผลใช้ บังคับอยู่ ในกรณีที่ต้องการแก้ไขการจัดการเรียนการ สอนการประเมินผลของหลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัยนั้นจำเป็นที่ จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับเดิมเสียก่อน การพิจารณาใช้ระบบเก็บหน่วยกิต โดยไม่ คิดเกรดเฉลี่ยเมื่อพ้นสภาพนักศึกษาตาม นโยบาย คลัง หน่วยกิต (เทียบเคียง มหาวิทยาลัยรามคำแหง) |
| ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะ ด้าน เช่น กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความ กฎหมายพิเศษ | นักศึกษาได้รับความรู้จากอาจารย์ซึ่ง เป็นความรู้กฎหมายพื้นฐานทั่วไป | - รับสมัคร/สนับสนุนอาจารย์ให้มีการศึกษา เพิ่มเติมเฉพาะด้าน โดยเฉพาะด้านที่สำคัญและ จำเป็นของนักศึกษาซึ่งจะต้องใช้ศึกษาต่อ การ สอบระดับเนติบัณฑิต การสอบผู้ช่วย ผู้พิพากษา การสอบอัยการผู้ช่วย ฯลฯ - การจ้างอาจารย์พิเศษในรายวิชาเฉพาะด้าน |
| ปัญหานักศึกษาตกค้าง | นักศึกษาต้องทำเรื่องขอเปิดหมู่เรียน บ่อยครั้ง | การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรให้สอดคล้อง โดย พิจารณารายวิชาในหลักสูตรเก่าประกอบและ ให้สามารถเรียนร่วมกันได้ |
| ปัญหาจากการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโควิด Covid-19 | กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ในช่วงปลายภาคการศึกษา และการ จัดสอบของหลักสูตรที่ต้องจัดสอบใน ระบบออนไลน์ | - วางแนวทางการจัดการเรียนการสอนและ การจัดสอบให้เป็นแนวทางเดียวกันและมี ประสิทธิภาพ - สนับสนุนการจัดซื้อระบบ/โปรแกรมที่มี ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนใน ระบบออนไลน์ |

ตัวบ่งชี้ที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|---|--|---|
| สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6.1) - ระบบการดำเนินงานของ ภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน - กระบวนการปรับปรุงตาม ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | 1. มีระบบ มิกลไก หลักสูตรนิติศาสตร์ มีการกำหนดระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (6.1-1.1) เพื่อเตรียมความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพพร้อมใช้งานและทันสมัย โดยในกลไกนี้ หลักสูตร แบ่งกลไก ออกเป็น 3 ด้าน 1.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมี ส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 1.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน 1.3 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึง พอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งในการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้มีการกำหนดระบบและกลไก หลักสูตรฯ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้ 1. จัดให้มีการประชุมระดับหลักสูตร ในเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. จัดให้มีการประชุมระดับคณะ เนื่องจาก คณะนิติศาสตร์ มีเพียง 1 หลักสูตร จึงใช้ระบบกลไกของ ระดับคณะและระดับหลักสูตร เป็นกลไกเดียวกัน 3. เสนอโครงการจัดซื้อหรือรายการครุภัณฑ์ที่จะต้องจัดซื้อหรือจัดซ่อมแซม (เมื่อมีการดำเนินการประเมินและตรวจสอบ) 4. แจ้งหลักสูตรเพื่อปรับปรุง 5. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง แจ้งซ่อม 6. แจ้งผู้สอนและนักศึกษา 7. ประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 2.1 มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนิติศาสตร์ มีการกำหนดระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพพร้อมใช้งาน และทันสมัย ดังนี้ หลักสูตรฯ มีการจัดการประชุมเพื่อตรวจสอบและประเมิน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วย ห้องสมุดคณะนิติศาสตร์ ห้องศาลจำลอง และห้องฟังคำบรรยายเนติบัณฑิต และสิ่งสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน 1. มีระบบการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือห้องสมุดคณะนิติศาสตร์ มีหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ โดยมีบรรณารักษ์ ห้องสมุดเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งการจัดบริการห้องสมุด ทำการเปิดให้บริการวันจันทร์ –วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. และปิดทำการในวันหยุดนักขัตฤกษ์ ด้านการบริหารทรัพยากรสารสนเทศทางห้องสมุดได้รับการอุดหนุนจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศและระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX) ร่วมกับสำนักวิทยบริการฯ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ | 6.1-1.1 ระบบและกลไก สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>หนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ มีบรรณารักษ์เป็นผู้บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือเข้าสู่ระบบ (MATRIX) เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ร่วมกับหอสมุดกลาง ได้สะดวกและรวดเร็ว (6.1-2.1)</p> <p>ห้องสมุด มีการจัดทรัพยากรสารสนเทศคำพิพากษาฎีกา พระราชบัญญัติ หนังสืออ้างอิง และสื่อสิ่งพิมพ์วิชาการด้านกฎหมาย มีการควบคุมการเข้าใช้บริการห้องสมุด และการให้บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ (6.1-2.2)</p> <p>2. มีกลไกการสำรวจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>2.1 ห้องสมุดมีกลไกสำรวจความต้องการหนังสือเกี่ยวกับกฎหมาย (6.1-2.3)</p> <p>2.2 ห้องสมุด มีกลไกการสำรวจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และมีการประเมินความพึงพอใจเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.37 อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 87.53 (6.1-2.4)</p> <p>2.3 ห้องสมุดได้นำผลการประเมินความพึงพอใจเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้นั้น มาดำเนินการจัดซื้อหนังสือวิชาการด้านกฎหมายเพิ่มมากขึ้น (6.1-2.5)</p> <p>2.4 มีการนำผลการประเมินมาดำเนินการเตรียมพร้อมทางกายภาพโดยการปรับปรุงภูมิทัศน์และสถานที่นั่งอ่านสำหรับผู้เข้าใช้บริการ (6.1-2.6)</p> <p>3. มีการดำเนินงานตามระบบการจัด สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>3.1 ห้องสมุดมีบริการเพื่อบริการการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัย (6.1-2.7)</p> <p>3.2 ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง หลักสูตรนิติศาสตร์ได้มีการจัดสถานที่จำลองเพื่อให้นักศึกษามีโอกาสในการเข้าถึงศาลยุติธรรม สำหรับรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคดี นักศึกษาสามารถเข้าถึงสถานที่เสมือนจริง ทำให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้และมีความเข้าใจกระบวนการพิจารณาคดีเพิ่มมากขึ้น และภายในห้องปฏิบัติการศาลจำลองนั้น มีการจัดรูปแบบที่ใกล้เคียงกับศาลยุติธรรมจริง ประกอบด้วยชุดครุย สำหรับให้นักศึกษาได้ทดลองสวมใส่จริงและรวมถึงความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานอัยการ หรือ ทนายความ เป็นต้น (6.1-2.8)</p> <p>3.3 ห้องสำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์ หลักสูตรนิติศาสตร์ ได้มีการปรับปรุงห้องสำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์ ชั้น 1 อาคารเรียนรวม ตามนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว เพื่ออำนวยความสะดวกสบายให้กับนักศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งเป็นสร้างบรรยากาศการทำงานให้กับบุคลากร (6.1-2.9)</p> <p>3.4 ห้องตีความรู้กฎหมาย หลักสูตรนิติศาสตร์ได้มีการจัดเตรียมห้องสำหรับนักศึกษาที่ประสงค์จะทบทวนรายวิชาและตีความรู้กฎหมายที่นอกเหนือจากชั้นเรียนและห้องดังกล่าวนี้เป็นห้องสำหรับเปิดสัญญาณการถ่ายทอดสดของบรรยายความรู้ของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เพื่อเผยแพร่ความรู้กฎหมายให้แก่ประชาชนและผู้สนใจอีก (6.1-2.10)</p> | <p>6.1-2.1 ฐานข้อมูลระบบห้องสมุด Matrix</p> <p>6.1-2.2 การควบคุมการเข้าใช้ห้องสมุดคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-2.3 แบบสำรวจความต้องการหนังสือเกี่ยวกับกฎหมาย</p> <p>6.1-2.4 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>6.1-2.5 หลักฐานการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือวิชาการด้านกฎหมาย)</p> <p>6.1-2.6 ภาพถ่าย การปรับปรุงภูมิทัศน์และสถานที่ให้ผู้เข้าใช้บริการนั่งอ่านหนังสือ</p> <p>6.1-2.7 ภาพถ่าย จุดบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการค้นคว้าผ่านอินเทอร์เน็ต</p> <p>6.1-2.8 ภาพถ่าย ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง</p> <p>6.1-2.9 ภาพถ่าย ห้องสำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-2.10 ภาพถ่าย ห้องทบทวนความรู้ด้านวิชาการกฎหมาย</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|---|--|
| | <p>แต่เมื่อปรากฏสถานการณ์โควิด19 ทำให้ในระหว่างปีการศึกษา จึงไม่ได้มีการถ่ายทอดสัญญาณจากสำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา</p> <p>2.2. มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์ ได้มีการประเมินผลการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยพิจารณาจากการดำเนินงานที่ปรากฏเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน ดังนี้</p> <p>1. ปรับภูมิทัศน์แหล่งเรียนรู้ และสถานที่นั่งอ่านหนังสือสำหรับผู้เข้าใช้บริการ (6.1-2.11)</p> <p>2. สำนักงานคณะนิติศาสตร์ ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้มาติดต่อ และตามนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว (6.1-2.12)</p> <p>3. ห้องตีความรู้กฎหมายและเปิดสัญญาณการถ่ายทอดดาวเทียมของการบรรยายความรู้ของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา (6.1-2.13)</p> <p>อย่างไรก็ดี หลักสูตรพบว่ายังมีบางกลไก ที่ไม่สอดคล้องต่อการบริหารจัดการในการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน เช่นยังขาดระบบในการติดตามและควบคุมการใช้อุปกรณ์ สื่อ ห้องพักอาจารย์ ในรอบปีการศึกษา 2563 จึงมีการตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขให้ มีสิ่งสนับสนุนและสร้างความพึงพอใจให้แก่คณาจารย์ภายในหลักสูตร</p> <p>3. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>หลักสูตรได้มีการประเมินกระบวนการเพื่อวิเคราะห์ข้อดี และข้อควรปรับปรุงของการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แล้ว มีการปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนากระบวนการห้องสมุด รวมทั้งสิ่งสนับสนุนด้านห้องเรียนและห้องทบทวนความรู้ทางกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1. กำหนดระเบียบการใช้ห้องสมุด ยังเป็นไปตามกำหนดและยังมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.1 ข้อปฏิบัติ (6.1-3.1)</p> <p>1.2 ระเบียบการ ยืม-คืน (6.1-3.2)</p> <p>2. กำหนดให้มีข่าวสาร เกี่ยวกับ</p> <p>2.1 การประชาสัมพันธ์การใช้บริการห้องสมุด (6.1-3.3)</p> <p>2.2 การแจ้งการเปิด-ปิดเวลาทำการของห้องสมุด ยังไม่เป็นอุปสรรคในการดำเนินการ (6.1-3.4)</p> <p>3. มีการจัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งมีการเพิ่มเติม และมีรูปแบบในการใช้การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ภายในหลักสูตรในการคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุด</p> <p>3.1 รายการหนังสือ (6.1-3.5)</p> <p>3.2 รายชื่อหนังสือใหม่ (6.1-3.6)</p> <p>3.3 รายชื่อหนังสือกึ่งนันทนาการ (6.1-3.7)</p> <p>4. การสนับสนุนให้มีการทบทวนความรู้ด้านกฎหมายซึ่งที่ผ่านมาในช่วงของการเกิดไวรัส โควิดหรือ โควิด19 จึงปิดทำการถ่ายทอดการบรรยายกฎหมายฯ ภาคค่ำ ภาคหนึ่ง สมัยที่ 73 ปีการศึกษา 2563 (6.1-3.8)</p> | <p>6.1-2.11 ภาพถ่ายภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด</p> <p>6.1-2.12 ภาพถ่ายห้องสำนักงานคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-2.13 ภาพถ่ายห้องทบทวนความรู้ด้านวิชาการกฎหมาย</p> <p>6.1-3.1 ภาพถ่ายข้อควรปฏิบัติในการใช้ห้องสมุด</p> <p>6.1-3.2 ระเบียบการให้บริการห้องสมุดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p> <p>6.1-3.3 ภาพถ่ายจุดประชาสัมพันธ์ห้องสมุดคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-3.4 ภาพถ่ายการแจ้งเวลาทำงานของสมุดคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-3.5 แหล่งค้นหารายการหนังสือห้องสมุดคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-3.6 รายชื่อหนังสือด้านวิชาการกฎหมาย</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|---|
| | <p>เดิมห้องสมุดคณะนิติศาสตร์ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (VTLS) ในการบริหารจัดการห้องสมุดเหมือนหอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อมาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (VTLS) หยุดการพัฒนาเพราะระบบเนื่องจากติดปัญหาในการต่อสัญญากับบริษัทผู้พัฒนาระบบ หอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดหาระบบห้องสมุดอัตโนมัติระบบใหม่ นำมาใช้ในการบริหารจัดการห้องสมุด นั่นคือระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX) ดังนั้นบรรณารักษ์ผู้ดูแลห้องสมุดคณะนิติศาสตร์จึงได้มีการประสานงานกับหอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพร้อมทั้งในการพัฒนาสื่อสนับสนุนอื่นๆ ที่จำเป็น โดยมีการดำเนินการตามที่ได้มีการดำเนินการตามกลไกและแผนที่ได้ดำเนินการเพื่อพัฒนาสื่อ สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนในหลักสูตรนิติศาสตร์</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์ได้มีการประชุมเพื่อประเมินการและได้ทราบผลการประเมินความพึงพอใจแล้ว คณะนิติศาสตร์ได้มีการปรับปรุงและพัฒนาจนเกิดเป็นรูปธรรมโดยในกรณีของห้องสมุดมีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มาดำเนินการตามระบบการจัดการสิ่งสนับสนุนโดยการจัดซื้อหนังสือวิชาการด้านกฎหมายเพิ่มมากขึ้น (6.1-4.1) เนื่องจากการศึกษาทางด้านกฎหมายของนิติศาสตร์ต้องศึกษาค้นคว้าจากหนังสือจึงไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้นนอกจากนี้การนำผลการประเมินมาดำเนินการเตรียมความพร้อมทางกายภาพ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่นั่งอ่านสำหรับผู้เข้าใช้บริการ คณะนิติศาสตร์เล็งเห็นความสำคัญจึงทำการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในห้องสมุดเพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นคว้า (6.1-4.2) อีกทั้งยังมีการปรับปรุงห้องสมุดให้มีคอมพิวเตอร์ บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านระบบเครือข่าย ในการค้นคว้าหาข้อมูลที่ต้องการศึกษาได้รวดเร็วขึ้น (6.1-4.3)</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์ ได้มีการจัดสถานที่ เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสในการเข้าถึงศาลยุติธรรม สำหรับรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคดี นักศึกษาสามารถเข้าถึงสถานที่เสมือนจริง ทำให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้มีความเข้าใจกระบวนการพิจารณาคดีเพิ่มมากขึ้น และภายในห้องปฏิบัติการศาลจำลองนั้น มีการจัดรูปแบบที่ใกล้เคียงกับศาลยุติธรรมจริง มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานอัยการ หรือทนายความ เป็นต้น (6.1-4.4) และมีการปรับปรุงห้องสำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์ ตามนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ สร้างบรรยากาศการทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านการใช้ภาษาอังกฤษแก่บุคลากรให้สอดคล้องกับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (6.1-4.5)</p> <p>หลักสูตรนิติศาสตร์ ได้มีการจัดเตรียมห้องสำหรับนักศึกษาที่ประสงค์จะทบทวนรายวิชาและตีความรู้กฎหมายที่นอกเหนือจากชั้นเรียนและห้องดังกล่าวนี้เป็นห้องสำหรับเปิด</p> | <p>ปีการศึกษา 2563</p> <p>6.1-3.7 รายชื่อหนังสือบริจาคจากศาลปกครอง</p> <p>6.1-3.8 หนังสือถ่ายทอดการบรรยายกฎหมายภาคค่ำ ภาคหนึ่ง สมัยที่ 73 ปีการศึกษา 2563</p> <p>6.1-4.1 การจัดซื้อหนังสือวิชาการด้านกฎหมาย</p> <p>6.1-4.2 ภาพถ่ายภูมิทัศน์ภายในห้องห้องสมุดคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-4.3 ภาพถ่ายจุดบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการค้นคว้าผ่านอินเทอร์เน็ต</p> <p>6.1-4.4 ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการศาลจำลอง</p> <p>6.1-4.5 ภาพถ่ายห้องสำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์</p> <p>6.1-4.6 ภาพถ่ายห้องทบทวนความรู้ด้านวิชาการกฎหมาย</p> <p>6.1-4.7 แหล่งค้นหารายการหนังสือห้องสมุดคณะนิติศาสตร์</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน |
|-----------|--|---------|
| | <p>สัญญาณการถ่ายทอดดาวเทียมของการบรรยายความรู้ของสำนัก อบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เพื่อเผยแพร่ความรู้ กฎหมายให้แก่ประชาชนและผู้สนใจอีกด้วย รวมทั้งการได้ศึกษา ผ่านการบรรยายทางสัญญาณการถ่ายทอดของสำนักอบรมกฎหมายเนติ บัณฑิตฯ ที่มีระบบที่ดีทำให้นักศึกษาที่สนใจไม่ต้องเข้าสู่ กรุงเทพมหานครแต่กลับได้รับการศึกษาที่เท่าเทียม และเสมอภาค กับนักศึกษาในเมือง จนเกิดองค์ความรู้ใหม่ ๆ เหมาะกับการ ประกอบวิชาชีพและการศึกษาต่อ และเป็นจุดเด่นที่สามารถนำไป พัฒนาอันนำไปสู่การแข่งขันที่เกิดผลสูงสุด (6.1-4.6)คณะได้ขอใช้ โปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX) ร่วมกับสำนักวิทยบริการ เพื่อสะดวกในการค้นหาหนังสือ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX) ของหอสมุดกลาง ได้ดำเนินการลง โปรแกรม และเพิ่มสิทธิการใช้งานให้กับบรรณารักษ์ห้องสมุดคณะ นิติศาสตร์ให้สามารถใช้งานได้ตั้งแต่เดือนมกราคม 2562 โดย บรรณารักษ์ผู้ดูแลห้องสมุดคณะนิติศาสตร์ ได้นำข้อมูลหนังสือของ คณะนิติศาสตร์ลงในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX) แล้ว บางส่วน และต้องดำเนินการนำหนังสือของคณะนิติศาสตร์เข้าใน ระบบทั้งหมด ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถค้นหาหนังสือผ่านระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX) ได้ง่ายสะดวก และรวดเร็ว (6.1-4.7) นอกจากนี้ยังมีในส่วนของตำรากฎหมาย หรือหนังสือที่เพิ่มขึ้น จากการตรวจสอบความต้องการหนังสือของคณาจารย์ภายใน มหาวิทยาลัย</p> <p>5. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและ กรรมการผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผลอธิบาย การเป็น แนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</p> | |

การประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมินตนเอง |
|----------|----------------|----------------------|
| 4 คะแนน | 4 คะแนน | 4 คะแนน |

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

| ข้อคิดเห็นหรือสาระ จากผู้ประเมิน | ความเห็นของ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร |
|--|--|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 1. ตารางเปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรระหว่าง มคอ.2 จนถึงปัจจุบัน 2. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ใส่เอกสารที่ระบุการเปลี่ยนแปลงให้เรียบร้อย (สมอ.08) 3. ปรับวุฒิการศึกษาให้เป็น Format เดียวกัน เช่น วุฒิ ป.เอก ต่างประเทศให้ใช้ภาษาอังกฤษทั้งหมด 4. เขียนรายละเอียดให้เป็นเฉพาะที่หลักสูตรดำเนินการซึ่งแยกจากคณะ | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. จัดทำตารางเปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรระหว่าง มคอ.2 จนถึงปัจจุบัน 2. ใส่เอกสารเพิ่มเติมที่ระบุการเปลี่ยนแปลงให้เรียบร้อย (สมอ.08) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร 3. ปรับวุฒิการศึกษาให้เป็น Format เดียวกัน เช่น วุฒิ ป.เอก ต่างประเทศให้ใช้ภาษาอังกฤษทั้งหมด 4. เขียนรายละเอียดให้เป็นเฉพาะที่หลักสูตรดำเนินการซึ่งแยกจากคณะ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 1. ปรับจำนวนนักศึกษาใช้ตัวเลขเฉพาะภาคปกติ 2. ปรับรายการของการเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา 3. นำระบบมาเขียนอธิบายในข้อการนำกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. ปรับจำนวนนักศึกษาใช้ตัวเลขเฉพาะภาคปกติ 2. ปรับรายการของการเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา 3. นำระบบมาเขียนอธิบายในข้อการนำกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 1. ข้อ 2.1 (1) อธิบายด้านวิชาการเพิ่มเติม 2. อธิบายผลจากการส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้เห็นเป็นรูปธรรม | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. เขียนคำอธิบายด้านวิชาการเพิ่มเติมในข้อ 2.1 (1) 2. อธิบายผลจากการส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้เห็นเป็นรูปธรรม |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 1. ให้ระบุเรื่องการจัดการข้อร้องเรียนเพิ่มเติมในข้อ 3 แนวโน้มผลการดำเนินการที่ดีขึ้นในบางเรื่อง | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. ระบุเรื่องการจัดการข้อร้องเรียนเพิ่มเติมในข้อ 3 แนวโน้มผลการดำเนินการที่ดีขึ้นในบางเรื่อง |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 1. อธิบายระบบ/กลไก ให้ชัดเจน โดยระบุเป็นลำดับขั้นตอนของการทำงานตามหัวข้อให้ครบ - ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร - ระบบการบริหารอาจารย์ - ระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 2. อธิบายการนำระบบ/กลไก ไปดำเนินการให้เป็นลำดับขั้นตอน 3. ในขั้นตอนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน ควรเปรียบเทียบให้เห็นระหว่างปี 2561 และปี 2562 (ตามตัวชี้บ่งชี้ที่ 6.1 ข้อ 3) | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. อธิบายระบบ/กลไก ให้ชัดเจน โดยระบุเป็นลำดับขั้นตอนของการทำงานตามหัวข้อให้ครบ - ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร - ระบบการบริหารอาจารย์ - ระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 2. อธิบายการนำระบบ/กลไก ไปดำเนินการให้เป็นลำดับขั้นตอน 3. ในขั้นตอนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน ควรเปรียบเทียบให้เห็นระหว่างปี 2561 และปี 2562 (ตามตัวชี้บ่งชี้ที่ 6.1 ข้อ 3) |

| ข้อคิดเห็นหรือสาระ จากผู้ประเมิน | ความเห็นของ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร |
|---|--|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 1. ในระบบ/กลไก ข้อ 3 ปรับคำโดย ให้เอานักวิชาการศึกษาออก 2. อธิบายการประเมินกระบวนการให้ ชัดเจน โดยการให้มีการกำหนดแผนใน ระบบ กลไก 3. ปรับคำ GE เป็นกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. ปรับคำในระบบ/กลไก ข้อ 3 โดยให้ เอานักวิชาการศึกษาออก 2. อธิบายการประเมินกระบวนการให้ ชัดเจน โดยการให้มีการกำหนดแผนใน ระบบ กลไก 3. ปรับคำ GE เป็นกลุ่มวิชาศึกษา ทั่วไป |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 1. ปรับลำดับผลการดำเนินการให้ สอดคล้องกับหัวข้อตัวบ่งชี้ - กำหนดผู้สอน - การกำกับ ติดตาม ฯลฯ - การจัดการเรียนการสอน ฯลฯ 2. การกำหนดผู้สอนให้ระบุความ เชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนให้ชัดเจน 3. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้ ระบุปัญหา/อุปสรรค เช่น นโยบายของ มหาวิทยาลัยที่ให้เปลี่ยนพื้นที่ | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. ปรับลำดับผลการดำเนินการให้ สอดคล้องกับหัวข้อตัวบ่งชี้ - กำหนดผู้สอน - การกำกับ ติดตาม ฯลฯ - การจัดการเรียนการสอน ฯลฯ 2. การกำหนดผู้สอนให้ระบุความ เชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนให้ชัดเจน 3. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้ ระบุปัญหา/อุปสรรค เช่น นโยบายของ มหาวิทยาลัยที่ให้เปลี่ยนพื้นที่ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 1. อธิบายเกณฑ์การให้คะแนน/เกณฑ์ การประเมินตามมาตรฐานในแต่ละวิชาให้ ชัดเจน 2. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้ อธิบายถึงผลการทวนสอบเปรียบเทียบให้ เห็นผลตามมาตรฐาน 5 ด้าน ระหว่างปี 2561 และปี 2562 3. อธิบาย 8 โมเดลว่า คือ อะไร | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. อธิบายเกณฑ์การให้คะแนน/เกณฑ์ การประเมินตามมาตรฐานในแต่ละวิชาให้ ชัดเจน 2. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้ อธิบายถึงผลการทวนสอบเปรียบเทียบให้ เห็นผลตามมาตรฐาน 5 ด้าน ระหว่างปี 2561 และปี 2562 3. อธิบาย 8 โมเดลว่า คือ อะไร |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 1. อธิบายผลการดำเนินงานตามดัชนี บ่งชี้ผลการดำเนินงานให้ชัดเจน 2. นำข้อ 8, 10 ออก 3. ข้อ 5 ระบุวันให้ชัดเจน 4. ข้อ 9 ระบุสถานที่อบรมของอาจารย์ ให้ชัดเจน | แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมิน | 1. อธิบายผลการดำเนินงานตามดัชนี บ่งชี้ผลการดำเนินงานให้ชัดเจน 2. นำข้อ 8, 10 ออก 3. ข้อ 5 ระบุวันให้ชัดเจน 4. ข้อ 9 ระบุสถานที่อบรมของอาจารย์ ให้ชัดเจน |

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ22 มิถุนายน 2564

| ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน | ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน |
|--|--------------------------------------|
| | |
| ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน | |

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต) (ข้อมูลจากสถาบันวิจัย)

| | |
|--|--------------------------------------|
| กระบวนการประเมิน | |
| ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน | ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน |
| ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน | |

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

| แผนดำเนินการ | กำหนดเวลา ที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่ สามารถดำเนินการได้สำเร็จ |
|--|---------------------------|--|--|
| ดำเนินโครงการปรับปรุงพื้นฐาน ของนักศึกษาที่เข้าใหม่เพื่อ เตรียมความพร้อมก่อนเข้า การศึกษา (ต่อเนื่องมา นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558) | ทุกปีการศึกษา | รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา | ดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี |
| จัดทำแผนพัฒนานักศึกษา เพื่อให้อัตราการคงอยู่ของ นักศึกษาคงที่ หรือเพิ่มขึ้น | ปีการศึกษา 2563 | - คณบดีคณะนิติศาสตร์ - อาจารย์คณะ นิติศาสตร์ทุกท่าน | ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาทุก ปีต่อเนื่อง |
| ส่งเสริมให้อาจารย์มีผลงาน ทางวิชาการ การศึกษาต่อ มีทักษะการใช้ภาษาสากล | ภายในปีการศึกษา 2563 | - คณบดีคณะนิติศาสตร์ - รองคณบดีและผู้ช่วย คณบดีทุกท่าน | 1. มีคณาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ทั้งสิ้น 3 คน คือ ผศ.(พิเศษ)ดร.อุลธิช ดิษฐปรานี ผศ.ฐิติ รัตน์ อธิธิมีชัย และผศ.ชินะกานต์ แสง อำนาจ 2. การศึกษาต่อ ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย อยู่ระหว่างการศึกษาต่อในระดับปริญญา เอก (ภาคพิเศษ) 3. ทักษะการใช้ภาษาสากล ได้มีการส่ง อาจารย์เข้าร่วมการอบรมการใช้ ภาษาอังกฤษ และสนับสนุนให้มีการใช้ ตำราภาษาอังกฤษในการสอน |

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี

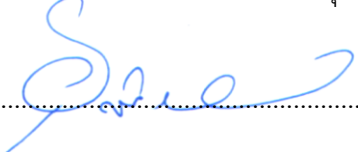
ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

.....
.....

เห็นชอบโดย : อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ประธานหลักสูตร

ลายเซ็น :.....วันที่รายงาน :30 มิถุนายน 2564.....

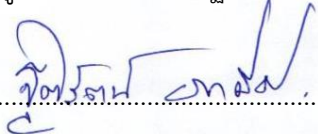
เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.อุทิศ ดิษฐปราณิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลายเซ็น :.....วันที่รายงาน :30 มิถุนายน 2564.....


อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลปราณี ศรีโย

ลายเซ็น :.....วันที่รายงาน :30 มิถุนายน 2564.....

เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์ อธิธิมัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลายเซ็น :.....วันที่รายงาน :30 มิถุนายน 2564.....

เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชินะกานต์ แสงอำนาจ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลายเซ็น :.....วันที่รายงาน :30 มิถุนายน 2564.....

สรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

จากผลการดำเนินงานของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เมื่อประเมินโดยใช้เกณฑ์มาตรฐาน และ
อิงเกณฑ์การประเมินตามที่ สกอ. กำหนด ในรอบปีการศึกษา 2563 มีผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | | | คะแนนการ ประเมินตนเอง |
|--|------------|----------------|--------|---------------------------|--------------------------|
| | | ตัวตั้ง | ตัวหาร | ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน) | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 | ผ่าน | | | | ผ่าน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 3.51 คะแนน | 87.23 | 24 | 3.64 คะแนน | 3.64 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | 3 คะแนน | 17 | 21 | 4.05 คะแนน | 4.05 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 | 4 คะแนน | | | 4 ข้อ | 4 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 | 3 คะแนน | | | 3 ข้อ | 3 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 | 3 คะแนน | | | 3 ข้อ | 3 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 | 3 คะแนน | | | 4 ข้อ | 4 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 | 3.51 คะแนน | 15 | 3 | 5 คะแนน | 5 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 | 3 คะแนน | | | 4 ข้อ | 4 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 | 3 คะแนน | | | 4 ข้อ | 4 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 | 3 คะแนน | | | 4 ข้อ | 4 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 | 3 คะแนน | | | 3 ข้อ | 3 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 | 5 คะแนน | | | 90 % | 4.5 คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 | 4 คะแนน | | | 4 ข้อ | 4 คะแนน |
| เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ | | | | | 3.86 คะแนน |

สรุปผลการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต คณะนิเทศศาสตร์

| องค์ประกอบ ที่ | จำนวน ตัวบ่งชี้ | I | P | O | คะแนนเฉลี่ย | ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก |
|-------------------|------------------------|------|------|------|-------------|--|
| 1 | ผ่าน/ไม่ผ่านการประเมิน | | | | | หลักสูตรได้มาตรฐาน/ไม่ได้มาตรฐาน |
| 2 | 2 | - | - | 3.85 | 3.85 | ดี |
| 3 | 3 | - | 3.50 | 3.00 | 3.33 | ดี |
| 4 | 3 | 5.00 | 4.00 | 4.00 | 4.33 | ดีมาก |
| 5 | 4 | - | 3.67 | 4.50 | 3.88 | ดี |
| 6 | 1 | - | 4.00 | - | 4.00 | ดี |
| ผลการประเมิน | | 5.00 | 3.71 | 3.84 | 3.86 | ดี |