

Enseignant(s)

SANANES Frédéric

Email(s)

sananes@myges.fr

Business Care (1)

1 Matières, formations et groupes

Matière liée au projet :

Formations : -

Nombre d'étudiant
par groupe :**3**Règles de constitution des groupes: **Libre**Charge de travail
estimée par étudiant : **80,00 h**

2 Sujet(s) du projet

Type de sujet : **Imposé**

Business Care

Voir pièce jointe

3 Détails du projet

Objectif du projet (à la fin du projet les étudiants sauront réaliser un...)

Informatiser une structure de type entreprise ou institution (depuis la mise en place d'une architecture réseau jusqu'au développement d'applications WEB ou lourdes, en passant par la prévision d'un budget)

Attention, le sujet est délibérément parfois vague. Chaque groupe peut avoir une marge d'interprétation à valider avec le professeur responsable.

Descriptif détaillé

Ouvrages de référence (livres, articles, revues, sites web...)

Outils informatiques à installer

4 Livrables et étapes de suivi

1

Etape
intermédiaire

Présentation des règles du projet
Explication du sujet

Constitution et validation des groupes, avec choix d'un responsable développement et d'un responsable réseau

GROUPES LIBRES MAIS :

- mélange de groupes demandés
- à valider par les professeurs concernés

[FS/VO]: à chaque rencontre, un état d'avancement avec le travail de chacun doit être réalisé, par exemple en utilisant un Trello.

[FS]: Pour les codes sources, créer un dépôt GitHub et me déclarer comme collaborateur (fredsananes@gmail.com)

[VO] Vous pouvez le questionner par n'importe quel canal de communication :

Mail : Valentin.ouaki@andn-services.fr (mettre en objet :

[PA2yx] ou y = alternance ou initial et x = votre classe)

Discord : Xpe_poe

ATTENTION : si les rendus demandés ne sont pas rendus lors d'une étape, vous perdez 5 points sur votre projet.

Il peuvent être rattrapés si tout le travail demandé est uniquement réalisé lors de l'étape suivante (pas celle d'après).

vendredi
24/01/2025
9h45

2

Etape
intermédiaire

Documents à déposer sur la plate-forme de gestion de projets :

- [FS] Planification des différentes tâches à réaliser, chiffrage financier de la partie développement
- [FS] Fixation nom du projet pour les prestataires, logo du projet pour les prestataires, fourniture charte graphique avec exemples (écrite et non CSS), maquette définitive de l'application WEB (le plan du site sous une forme arborescente), schéma de la base de données de la mission 1 sous une forme MCD ou diagramme de classes
- [FS] Descriptif fonctionnel détaillé et numéroté de la partie Application Web
- [FS] Rendre et présenter la partie Back office/gestion entreprises/Gestion salariés/Gestion activités
- [VO]
 - Gantt ou équivalent
 - Réponse au cahier des charges
 - Devis avec le matériel informatique
 - ébauche du schéma réseau
 - Schéma Réseaux à jour avec ce que vous devez installer pour le client(toute la partie administratives en réalité et préparation à la partie technique)

Dates réunions
19 mars (classe 1)
19 mars (classe 2)

[FS/VO]: à chaque rencontre, un état d'avancement avec le travail de chacun doit être réalisé, par exemple en utilisant un Trello.

mardi
18/03/2025
23h59

3	Etape intermédiaire	<p>Documents à déposer sur MyGES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - [FS] Rendre le front de la mission 1 - [FS] Finaliser le back de la mission 1 - [FS] Liste des fonctionnalités détaillées de la mission 2, choix du langage si nécessaire - [VO] - Schéma Réseaux à jour avec ce que vous devez installer pour le client - DAT (Document d'architecture Technique pour la partie réseau) - toute la partie gestion de projet terminé (gant, cahier des charges, etc...) - Installer le cœur de réseau et début du déploiement du site de paris <p>Dates réunion 9 avril (classe 1) 9 avril (classe 2)</p> <p>[FS/VO]: à chaque rencontre, un état d'avancement avec le travail de chacun doit être réalisé par exemple avec un Trello</p>	<p>mardi 08/04/2025 23h59</p>
4	Etape intermédiaire	<p>Documents à déposer sur la plate-forme de gestion de projets :</p> <ul style="list-style-type: none"> - [FS] Application Android (50%) - [FS] Gestion données (100%) - [FS] gestion carte NFC - [VO] - Déploiement des sites de Biarritz et du site de back avec back up fonctionnel - Mission 1 et 2 conteneurisées et redéployables sur l'infra en cas de problème majeur <p>Dates réunions 9 mai (classe 1) 9 mai (classe 2)</p> <p>[FS/VO]: à chaque rencontre, un état d'avancement avec le travail de chacun doit être réalisé par exemple avec un Trello</p>	<p>jeudi 08/05/2025 23h59</p>

5	Rendu final	<p>Description</p> <p>Trois jours avant la soutenance, les documents suivants doivent être rendus chargés sur MyGES</p> <p>Fusion de tous les documents présentés précédemment</p> <p>-[FS] Dossier complet d'utilisation de tous les produits logiciels</p> <p>* Intégralité des fichiers sources du site</p> <p>* Deux bases de données sous la forme d'un fichier texte à importer (une vide et une avec enregistrements déjà saisis, base importante pour la soutenance)</p> <p>Si application Java, jar; si application C ou autre sources et bin,, le tout accompagné de tous les sources NETTOYES nécessaires</p> <p>Application Web, Android suivant les mêmes consignes.</p> <p>- [VO]</p> <p>- soutenance</p> <p>- tout est fonctionnel</p> <p>- il faudra avoir chargé sur MyGES et imprimé les documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> *Le DAT *La réponse à appel d'offre *Le cahier des charges complet *L'aspect financier complet intégré à la réponse à appel d'offre <p>Attention : les ordinateurs doivent être configurés pour la soutenance, il n'y aura pas de temps pour débbugger le jour même. Prévoir si nécessaire des machines de sauvegarde. Penser à centraliser vos fichiers (cloud ou autre système).</p> <p>Soutenances à confirmer :</p> <p>20 mai (classe 1)</p> <p>21 mai (classe 2)</p>	<p>lundi</p> <p>19/05/2025</p> <p>23h59</p>
---	-------------	--	---

5	Soutenance	
Durée de présentation par groupe :	45 min	Audience : A huis clos
Type de présentation :	Démonstration	
Précisions :	Passage double: développement et infrastructures	