

Reflectieopdracht

Ik ben Tristan Eykens en ik zit volg de richting Digitaal Grafische Vormgeving. Tijdens deze opleiding ben ik begonnen aan een stage bij het bedrijf Mediatales om een beter beeld te krijgen hoe het er aan toe gaat op de werkvloer. Ik startte vol spanning aan mijn stage en heb al veel gedachten om neer te schrijven hierover.

Wat gaat goed?

In deze eerste weken heb ik al veel bijgeleerd over het bedrijfsleven. Op het begin was ik even nerveus omdat ik mij in een nieuwe situatie bevond en ik mij hieraan zou moeten gaan aanpassen. Gelukkig waren de mensen rondom mij vriendelijk, hulpzaam en begripvol zodat ik mij vrij snel vertrouwd heb kunnen maken met de nieuwe omgeving. In het bedrijf hangt een gezellige “familie” sfeer waar ik mij toch wel thuis voel. De taken die mijn opdrachtgevers aan mij toewijzen zijn boeiend, toepasselijk en uitdagend en niet al te verwarrend of te gemakkelijk.

Mijn stageplaats is blij dat ik mij bij het team heb aangesloten en ik ga hun zeker niet teleur stellen.

Wat verloopt er minder goed? Wat zijn mijn verbeter punten?

Binnen mijn stage heb ik soms wel problemen met mijn collega's die te laat komen of ziek zijn waardoor ik mij wel moet aanpassen aan spontane veranderingen van mijn opdrachten en deadlines. Dit is tot nu toe geen groot probleem geweest en alles verloopt nog vlot. Wel moet ik hier mee rekening houden dat deze veranderingen nog kunnen blijven gebeuren in de toekomst.

Verder ben ik toch enkele keren tegen de lamp gelopen. Één van de eerste problemen dat ik ben tegengekomen tijdens mijn stage tot nu toe is het prioriteren van taken. Hierbij bedoel ik dat ik mij te lang bezig hou met (nutteloze) details die beter tot het einde kunnen genegeerd worden als ik meer tijd heb. Omdat ik mij te lang bezig hield met deze details lukt het mij soms niet om op de afgesproken tijd bepaald taken af te werken. Nog een ander probleem dat ik ben tegengekomen is documentatie van mijn opdrachten. Hierbij bedoel ik vooral takenlijsten. Ik vergeet namelijk af en toe wat er precies gedaan moet worden als opdracht en vergeet dan in te spelen op bepaalde aspecten in de opdracht die van mij gevraagd werden.

Wat kan ik doen om het te verbeteren?

Mijn plan is om mij elke keer te houden aan de essentie van de opdrachten en vooruit te werken. Zo kan ik de details altijd voor het laatste houden en op het einde nog verfijnen en aanpassen van fouten aan de hand van feedback van mijn stageplaats indien nodig. Dit heb ik vorige week al beginnen toepassen en ik heb al te horen gekregen van mijn stageplaats dat ik hier aan het verbeteren ben.

Ook ga ik tijdens vergader gesprekken, die wij gebruiken om de stand van zaken te bespreken, alles noteren wat er gezegd word en duidelijk alle taken op te sommen in mijn notities. Zo heb ik altijd een duidelijke planning over mijn taken en deadlines. Verder ga ik ook zeker genoeg vragen stellen aan mijn opdrachtgever om altijd zeker te zijn dat ik de opdracht juist begrepen heb.

Verder ga ik ook actie nemen om mijn collega's beter te leren kennen op een iets persoonlijker niveau. Dit was tot nu toe nog niet echt een probleem maar op deze manier kan ik beter begrijpen wie ze zijn en wat ze doen zodat ik hopelijk onze samenwerking als team kan bevorderen.

Wat kan ik hierover aan mijn werkplekcoach vragen? En wat wil ik nog meer bijleren?

Ik kan zeker eens navragen op mijn stageplaats wat de beste manier zou zijn om met mijn opdrachten om te gaan. Ik heb al mogen werken met nieuwe tools zoals Adobe Lightroom en vind dit al heel fijn om mee te werken. Het zou handig zijn om erachter te komen welke programma's en tools iedereen in mijn stage bedrijf nog gebruikt zoals Adobe Lightroom die hun helpen hun werk sneller te verrichten. Dit natuurlijk zodat ik deze zelf kan leren beheersen en gebruiken. Ook hoor ik graag feedback van mijn collega's over mijn prestaties en ontwerpen om zo een beter beeld te krijgen over hoe ik het zou kunnen verbeteren naar het bedrijfsniveau. Soms heb ik het gevoel dat ik nog wat amateuristisch bezig ben en dat dit wat uitsteekt voor de rest van het bedrijf. Ik neem aan dat dit zich geleidelijk aan gaat verbeteren met de ervaring die ik opbouw tijdens deze stage maar hulp hierbij zou ik zeker niet afwijzen.

Welke talenten bezit ik vandaag en gebruik ik die op mijn werkplek? Welke talenten zou ik nog meer kunnen inzetten?

Wel vind ik van mijzelf dat ik al heel goed bezig ben op vlak van samenwerking, aanpassing en inspelen op feedback. Ik ben altijd een sociaal en extravert persoon geweest die zich thuisvoelt rondom mensen en deze keer was dat niet anders. De nieuwe situatie was voor mij vrijwel geen probleem en ik had mij snel aangepast aan mijn collega's rondom mij. Ze zeggen dat ik een fijn persoon ben om mee te werken en dat ik heel goed kan inspelen op de feedback dat ze mij geven.

Wel vind ik van mijzelf dat ik wel een planmatig persoon ben die zich normaal altijd strict aan de opdracht houdt en hier dan ook oplever exact wat dat ze van mij vragen. Dit heb ik helaas nog niet echt kunnen bewijzen doordat ik vaak de volledige opdracht was vergeten. Hier heb ik mij echteral in kunnen verbeteren door de feedback die ik heb gekregen waarbij ik altijd alles moet noteren wat dat er word besproken tijdens de vergaderingen met mijn opdrachtgevers. Zo hoop ik aan hun te kunnen bewijzen dat dit ook geen probleem voor mij zou moeten zijn.

Slot

Deze stage was voor mij tot nu toe al een heel leuke en spannende ervaring. Ik heb nieuwe mensen en tools leren kennen die ik anders nooit gewoon op school had kunnen leren waardoor ik nu een beter idee heb van hoe het er aan toe gaat binnen deze bedrijven. Ik heb al leuke en uitdagende opdrachten mogen maken maar ben toch een paar keer tegen de lamp gelopen. Hier hoop ik tijdens de stage mij in te verbeteren zodat ik met een efficiënt gevoel van werken zou kunnen beginnen aan mijn job in de toekomst.