

SCHEMA VALUTAZIONE ATTIVITA' PCTO - Azienda

STUDENTE: _____Tristan_Meli_____

CLASSE: 3IC

A.S. 2019/2020

ATTIVITA' :

TITOLO PROGETTO : _____Image-editor_____

FIGURA PROFESSIONALE

☐ NETWORK SPECIALIST
 ☒ DEVELOPER
 ☐ DIGITAL MEDIA SPECIALIST

DI RIFERIMENTO

☐ SYSTEMS ADMINISTRATOR
 ☐ DATABASE ADMINISTRATOR

1-5	6	7-8	9-10
Livello non raggiunto NR	Livello base B	Livello intermedio I	Livello avanzato A

B.1. Sviluppo di Applicazioni – Application Development (LIVELLO 3)

Codifica, esegue il debug e il test, documenta e comunica le fasi di sviluppo del prodotto.

Sceglie le opzioni tecniche appropriate per lo sviluppo, quali il riutilizzo, il miglioramento o la riconfigurazione di componenti esistenti

Indicatori → skill osservati

S1 spiegare e comunicare la progettazione / realizzazione al cliente

S3 applicare l'architettura software e / o hardware appropriata

S4 progettare e sviluppare le interfacce utente, le componenti software relative al business e le componenti software embedded

S6 utilizzare modelli di dati

S8 cooperare con il team di sviluppo e i progettisti dell'applicazione

☐
esclusa

B.2. Integrazione dei Componenti – Component Integration

Opera sistematicamente per identificare la compatibilità delle specifiche hardware e software.

Documenta tutte le attività durante l'installazione e registra le deviazioni e le azioni di recupero.

Indicatori → skill osservati

S1 misurare le performance di sistema prima, durante e dopo l'integrazione di sistema

S3 rispondere con i prodotti esistenti alle necessità dei clienti

S4 verificare che capacità ed efficienza dei sistemi integrati rispondano alle specifiche

☐
esclusa

B.3. Testing – Testing

Costruisce ed esegue procedure di test sistematico per i sistemi IT o per i requisiti di usabilità del cliente

Indicatori → skill osservati

S2 eseguire e valutare i test confrontandoli con le specifiche di prodotto

S7 eseguire e valutare i test nell'ambiente finale del cliente

☐
esclusa

B5. Produzione della Documentazione – Documentation Production

Determina i requisiti della documentazione tenendo in considerazione lo scopo e l’ambiente in cui viene applicata.

Indicatori → skill osservati

- S1 seguire e controllare l’uso effettivo degli standard documentativi aziendali
- S4 mantenere le pubblicazioni allineate con le soluzioni durante l’intero ciclo di vita

Altre competenze correlate ma escluse: C4. Gestione del

Problema – Problem Management (LIVELLO 3)

Bergamo, il 21/05/2020

DISC spa

Firma/e _____

<input type="checkbox"/>				
esclusa				