



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริม
ของสายงานการไฟฟ้าภาค
พ.ศ. ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	๑
หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป	๒
ส่วนที่ ๑ คำนิยาม	๒
ส่วนที่ ๒ การใช้บังคับและการมอบอำนาจ	๓
หมวดที่ ๒ การดำเนินธุรกิจเสริม	๔
ส่วนที่ ๑ การให้บริการ/การขาย/การให้เช่า	๔
/การบริหารจัดการสำหรับการดำเนินธุรกิจเสริม	
ส่วนที่ ๒ อำนาจในการอนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า	๖
ส่วนที่ ๓ สัญญาและหลักประกัน	๗
ส่วนที่ ๔ การเรียกเก็บเงิน	๗
ส่วนที่ ๕ การงดหรือลดดอกเบี้ยผิดนัด	๘
ส่วนที่ ๖ อำนาจอนุมัติคืนเงินค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า	๘
หมวดที่ ๓ การพัสดุของการดำเนินธุรกิจเสริม	๙
ส่วนที่ ๑ การซื้อ การจ้าง การเช่า การบริหารพัสดุ	๙
ส่วนที่ ๒ สัญญาและหลักประกัน	๑๕
ส่วนที่ ๓ การจ่ายเงิน	๑๖
ส่วนที่ ๔ การรายงาน	๑๗
หมวดที่ ๔ การดำเนินธุรกิจเสริมผ่านระบบดิจิทัล	๑๗
บัญชีรายการ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ ที่แนบท้ายระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค	๑๘
๑. การคิดราคาเสนอลูกค้า	๑๘
๒. แนวทางต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับการให้บริการงานธุรกิจเสริม	๑๙
๓. หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้าง	๑๙
๔. คู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual)	๒๐
๕. ตัวอย่างแบบฟอร์มต่าง ๆ	๒๐
๖. ข้อกำหนดในการใช้ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงาน การไฟฟ้าภาค พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๑



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริม
ของสายงานการไฟฟ้าภาค
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เห็นเป็นการสมควรแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค ให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสอดคล้องต่อสภาวะการณ์ในปัจจุบันมากขึ้น อาศัยอำนาจตามความข้อ ๖ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินธุรกิจเสริมของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการ จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค ๑-๔ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับแก่การให้บริการธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค

ข้อ ๕ บริการธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการในวันที่ระเบียบฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ใช้อยู่เดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ ๖ บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

การปฏิบัติใดที่ระเบียบฉบับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบหรือวิธีปฏิบัติที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้

กรณีการใดที่ไม่ได้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้นำเสนอผู้ว่าการเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๗ ให้รองผู้ว่าการสายงานธุรกิจและการตลาด เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑ คำนิยาม

ข้อ ๘ ในระเบียบนี้

- ๘.๑ “ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ๘.๒ “รองผู้ว่าการ” หมายความว่า รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ หรือรองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสายงานภาคกลางและใต้
- ๘.๓ “ผู้ช่วยผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
- ๘.๔ “ผู้อำนวยการฝ่าย” หมายความว่า ผู้อำนวยการฝ่ายในสายงานการไฟฟ้าภาค
- ๘.๕ “ผู้อำนวยการกอง” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองในสายงานการไฟฟ้าภาค
- ๘.๖ “ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค” หมายความว่า ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา
- ระดับ ๙ - ๑๑ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด ระดับ ๑๑ - ๑๒ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ - ๓
- ๘.๗ “ลูกค้า” หมายความว่า ผู้ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้บริการ/ขาย/ให้เช่า
- ตามระเบียบนี้

๘.๘ “ผู้ให้บริการ”/“ผู้ขาย”/“ผู้ให้เช่า” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่ดำเนินการให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ตามระเบียบและเอกสารท้ายระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือผู้จัดการการไฟฟ้าเจ้าของเรื่อง หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่ากับตำแหน่งข้างต้น มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๘.๙ “ผู้อนุมัติให้บริการ”/“ผู้อนุมัติขาย”/“ผู้อนุมัติให้เช่า” หมายความว่า ผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายให้เป็นผู้มีอำนาจสั่งอนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า

๘.๑๐ “การดำเนินธุรกิจเสริมของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค” หมายความว่า การดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับพลังงานไฟฟ้าและหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เป็นประโยชน์แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามวัตถุประสงค์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และรวมถึงการดำเนินธุรกิจเสริมตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๗(๑) ประกอบด้วย

(๑) “การให้บริการ” หมายความว่า การรับจ้างก่อสร้าง ติดตั้ง บำรุงรักษา สอบเทียบความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ ทดสอบอุปกรณ์ เป็นที่ปรึกษา ฝึกอบรม รวมทั้งการรับจ้างหรือบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจเสริมของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และหมายความรวมถึงการจัดหาทรัพย์สินที่มีงานบริการรวมอยู่ด้วย และงานบริการนั้นมีความสำคัญยิ่งกว่ามูลค่าของทรัพย์สิน

(๒) “การขาย” หมายความว่า การจัดหาทรัพย์สินให้ลูกค้า โดยมีการใช้ราคาทรัพย์สิน (ราคาขาย) นั้น

(๓) “การให้เช่า” หมายความว่า การให้ลูกค้าได้ใช้หรือได้รับประโยชน์จากทรัพย์สิน โดยลูกค้าจ่ายค่าเช่าเพื่อการนั้น

๘.๑๑ “การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการให้ได้มาซึ่งพัสดุ โดยการซื้อ/จ้าง/เช่า หรือโดยนิติกรรมอื่น

๘.๑๒ “พัสดุ” หมายความว่า

(๑) วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ข้อมูล หรือทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้านั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น

(๒) งานจ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ งานจ้างทำของ และการรับขนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เช่น การให้บริการบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ด้านระบบไฟฟ้า การก่อสร้าง ติดตั้ง และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า สถานีไฟฟ้า ระบบสื่อสาร และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง

๘.๑๓ “เช่า” หมายความว่า การเช่าสังหาริมทรัพย์หรืออสังหาริมทรัพย์ เพื่อดำเนินธุรกิจเสริม

๘.๑๔ “ผู้ซื้อ”/“ผู้จ้าง”/“ผู้เช่า” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่ดำเนินการซื้อ/จ้าง/เช่าตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง หรือผู้จัดการการไฟฟ้าเจ้าของเรื่อง หรือผู้ที่ผู้ว่ากรมอบหมาย

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่ากับตำแหน่งข้างต้น มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๘.๑๕ “ผู้ส่งซื้อ”/“ผู้ส่งจ้าง”/“ผู้ส่งเช่า” หมายความว่า ผู้มีอำนาจสั่งอนุมัติให้ซื้อ/จ้าง/เช่า

๘.๑๖ “ผู้ประกอบการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งขายหรือให้เช่าหรือให้บริการ กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๘.๑๗ “ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคา ที่ผู้ประกอบการได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริง

๘.๑๘ “การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

๘.๑๙ “การให้บริการลูกค้ากรณีฉุกเฉิน” หมายความว่า การให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน หากล่าช้าจะเกิดผลกระทบความเสียหายแก่ลูกค้า เช่น กรณีเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ระบบไฟฟ้าชำรุด ฯลฯ

๘.๒๐ “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัย ในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา หรือในกำกับของรัฐสภาหน่วยงานอิสระของรัฐ

ส่วนที่ ๒ การใช้บังคับและการมอบอำนาจ

ข้อ ๙ ให้ผู้ว่าการ รองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ในกรณีผู้มีอำนาจตามระเบียบนี้ ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุใดก็ตาม ให้ผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว เป็นผู้ที่มีอำนาจดำเนินการแทน

หมวดที่ ๒ การดำเนินธุรกิจเสริม

ส่วนที่ ๑ การให้บริการ/การขาย/การให้เช่า/การบริหารจัดการสำหรับการดำเนินธุรกิจเสริม การให้บริการ

วิธีดำเนินการ

ข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานการไฟฟ้าเจ้าของเรื่องที่เป็นผู้ให้บริการแก่ลูกค้า ดำเนินการสำรวจ ออกแบบ ประเมินการ หรือจัดทำรายละเอียดงานบริการ และนำเสนอขออนุมัติกับผู้อนุมัติให้บริการ เพื่ออนุมัติราคา รายละเอียด และเงื่อนไข เสนอลูกค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่จะได้รับในเชิงธุรกิจเป็นสำคัญ เว้นแต่งานบริการนั้นมีการกำหนดราคาไว้อยู่แล้ว

ข้อ ๑๒ การคิดราคาค่าบริการเสนอลูกค้า การคืนเงินค่าบริการ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

กรณีธุรกิจใหม่หรือธุรกิจอื่นใดที่ยังไม่เคยมีการกำหนดการคิดราคาค่าบริการหรือการ คืนเงินไว้ ให้ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สายงานธุรกิจและการตลาด เป็นผู้นำเสนอผ่านคณะทำงานพิจารณาการคิดราคา และการคืนเงิน เพื่อขออนุมัติผู้ว่าการ

ข้อ ๑๓ การให้บริการ ต้องมีหลักฐานการตอบตกลงจากลูกค้าเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น ใบสั่งซื้อส่งจ้าง จดหมายสั่งซื้อส่งจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หนังสือให้ดำเนินการ ฯลฯ เว้นแต่ มีการชำระเงินทั้งหมดแล้ว

ข้อ ๑๔ เมื่อลูกค้าตอบตกลงขอใช้บริการ ให้เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติให้บริการ เพื่อดำเนินการ ต่อไป

ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติให้บริการและรายละเอียดการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

การขาย

วิธีดำเนินการ

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานการไฟฟ้าเจ้าของเรื่องที่เป็นผู้ขายแก่ลูกค้า ดำเนินการจัดทำรายละเอียดงาน ขาย และนำเสนอขออนุมัติกับผู้อนุมัติขาย เพื่ออนุมัติราคาขาย รายละเอียด และเงื่อนไข เสนอลูกค้า โดยคำนึงถึง ผลประโยชน์ที่จะได้รับในเชิงธุรกิจเป็นสำคัญ เว้นแต่สินค้านั้นมีการกำหนดราคาขายไว้อยู่แล้ว

ข้อ ๑๖ การคิดราคาขายเสนอลูกค้า การคืนเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

กรณีธุรกิจใหม่หรือธุรกิจอื่นใดที่ยังไม่เคยมีการกำหนดการคิดราคาขาย หรือการคืนเงินไว้ ให้ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สายงานธุรกิจและการตลาด เป็นผู้นำเสนอผ่านคณะทำงานพิจารณา การคิดราคาและการคืนเงิน เพื่อขออนุมัติผู้ว่าการ

ข้อ ๑๗ การขาย ต้องมีหลักฐานการตอบตกลงจากลูกค้าเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น ใบสั่งซื้อ จดหมายสั่งซื้อทางอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หนังสือตอบตกลง ฯลฯ เว้นแต่มีการชำระเงินทั้งหมดแล้ว

ข้อ ๑๘ เมื่อลูกค้าตอบตกลงขอซื้อ ให้เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติขาย เพื่อดำเนินการต่อไป
ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติขายและรายละเอียดการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบ
หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๙ การขาย การกำหนดราคาขาย พัสตุ/อุปกรณ์ ดังนี้

๑๙.๑ การขายพัสตุ/อุปกรณ์ ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าหรือเอกชน เพื่อบริการความสะดวก
ในการใช้ไฟฟ้า ให้หน่วยงานการไฟฟ้าในความรับผิดชอบตรวจสอบพัสตุ/อุปกรณ์กับผู้ผลิต/ตัวแทนผู้จำหน่าย
เมื่อมีการตกลงแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายขออนุมัติหลักการขายพัสตุ/อุปกรณ์ โดยให้
ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นผู้มีอำนาจในการขาย
และเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนด

๑๙.๒ การกำหนดราคาขายพัสตุ/อุปกรณ์ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์
วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนด

ข้อ ๒๐ การส่งมอบ และการรับประกันคุณภาพ ให้เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง

ทั้งนี้ การรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในกรอบการรับประกันจากผู้ผลิต
หรือตัวแทนจำหน่าย และหรือเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนดไว้ท้าย
ระเบียบนี้

การให้เช่า

วิธีดำเนินการ

ข้อ ๒๑ การให้เช่าทรัพย์สิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือ
คำสั่ง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ข้อ ๒๒ การให้เช่า นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๒๑ ให้นำข้อกำหนดเกี่ยวกับการขาย
มาใช้โดยอนุโลม

การบริหารจัดการสำหรับการดำเนินธุรกิจเสริม

ข้อ ๒๓ อัตราค่าจ้างของหน่วยงานการไฟฟ้าให้ใช้พนักงานและลูกจ้างของแต่ละ
การไฟฟ้านั้น ๆ โดยให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ของการไฟฟ้าส่วนภูมิกานั้น ๆ
มอบหมายพนักงานและลูกจ้างที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่กำหนด

ข้อ ๒๔ เครื่องมือและยานพาหนะให้ใช้ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือเช่าตามระเบียบ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ข้อ ๒๕ การดำเนินธุรกิจเสริม ให้พิจารณาเลือกดำเนินการได้โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อ
หน่วยงานเป็นหลัก โดยสามารถนำงานดังกล่าวที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้บุคคลหรือนิติบุคคล
ดำเนินการต่ออีกทอดหนึ่ง เช่น จ้างเหมาเฉพาะค่าแรง จ้างเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey) หรือจ้างเหมาค่าแรง
พร้อมจัดหาพัสดุบางรายการ

ส่วนที่ ๒ อำนาจในการอนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า

ข้อ ๒๖ การอนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ที่มีหลักเกณฑ์คิดค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า กำหนดไว้ท้ายระเบียบแล้ว ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๒๖.๑ ให้ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ได้ตามอำนาจ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้สำหรับงานนั้น ๆ

การให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ที่เกินอำนาจผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิกานั้น ๆ
ให้นำเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจตามสายงานบังคับบัญชา

๒๖.๒ ให้ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้ช่วยผู้ว่าการ และรองผู้ว่าการ อนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ได้ตามอำนาจที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้สำหรับงานนั้น ๆ

กรณีฉุกเฉิน ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการฝ่าย ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัด ระดับ ๑๑ - ๑๒ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ เป็นผู้อนุมัติโดยไม่จำกัดวงเงิน

ข้อ ๒๗ การอนุมัติให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ที่ยังไม่มีหลักเกณฑ์คิดค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า กำหนดไว้ ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังนี้

๒๗.๑ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ระดับ ๙ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒๗.๒ ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ระดับ ๑๐ - ๑๑ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๒ - ๓ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒๗.๓ ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด ระดับ ๑๑ - ๑๒ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒๗.๔ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒๗.๕ รองผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

กรณีฉุกเฉิน ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการฝ่าย ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัด ระดับ ๑๑ - ๑๒ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ เป็นผู้อนุมัติโดยไม่จำกัดวงเงิน

ข้อ ๒๘ กรณีงานให้บริการ/ขาย/ให้เช่า เป็นงานที่มีหลักเกณฑ์คิดค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า กำหนดไว้ และงานที่ยังไม่มีหลักเกณฑ์คิดค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า กำหนดไว้ รวมอยู่ในงานเดียวกัน ให้เป็นไปตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

ส่วนที่ ๓ สัญญาและหลักประกัน

ข้อ ๒๙ การตกลงจ้าง/ซื้อ/เช่า จากลูกค้า โดยปกติให้ทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลงตามแบบที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยให้ลูกค้าลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงนั้น เว้นแต่กรณีลูกค้าประสงค์จะทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นอย่างอื่น

กรณีลูกค้าชำระค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า ทั้งหมดแล้ว จะไม่ทำสัญญาหรือข้อตกลงก็ได้

กรณีลูกค้าประสงค์จะทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นอย่างอื่นตามวรรคหนึ่ง ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขตพิจารณา หากไม่มีปัญหาในทางเสียเปรียบหรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ดำเนินการตามความต้องการของลูกค้าได้

กรณีลูกค้าเป็นหน่วยงานของรัฐและชำระค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า ก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า จะมีเพียงหนังสือตอบตกลงขอรับบริการ/ขอซื้อ/ขอเช่า อย่างเดียวก็ได้ หรือหากกรณีลูกค้าเป็นหน่วยงานของรัฐและต้องการใช้แบบสัญญาตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่จำเป็นต้องส่งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขตพิจารณา

การให้บริการลูกค้ากรณีฉุกเฉิน ไม่ต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงก็ได้ แต่ลูกค้าต้องมีหนังสือยืนยันขอรับบริการ/ขอซื้อ/ขอเช่า และยืนยันการชำระเงินเป็นลายลักษณ์อักษรตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

ในสัญญาหรือข้อตกลงสามารถกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานการไฟฟ้าสามารถดำเนินการให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ให้กับลูกค้าก่อนการชำระเงินค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า โดยสามารถกำหนดเงื่อนไขการชำระเงินเป็นงวดเดียวหรือแบ่งจ่ายเป็นงวด ให้เหมาะสมกับลักษณะการให้บริการ/ขาย/ให้เช่า ได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่จะได้รับในเชิงธุรกิจเป็นสำคัญ

ข้อ ๓๐ ให้ผู้อนุมัติให้บริการ/ผู้อนุมัติขาย/ผู้อนุมัติให้เช่า หรือผู้ที่ผู้ว่ากรมอบหมาย มีอำนาจลงนามทำสัญญาหรือข้อตกลง อนุมัติและลงนามบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง อนุมัติและลงนามแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง

ทั้งนี้ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะไม่ทำข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาก็ได้ โดยให้เอกสารระหว่างคู่สัญญาที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลง

ข้อ ๓๑ ในกรณีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ต้องวางหลักประกันใด ๆ ให้หน่วยงานการเงินเป็นผู้ดำเนินการจัดหาหลักประกันดังกล่าว

ส่วนที่ ๔ การเรียกเก็บเงิน

ข้อ ๓๒ ในการเรียกเก็บค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า ให้ผู้ให้บริการ/ผู้ขาย/ผู้ให้เช่า เป็นผู้ลงนามในเอกสารเรียกเก็บค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า พร้อมกำหนดระยะเวลาชำระค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า ไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลูกค้าได้รับเอกสารเรียกเก็บค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า และดอกเบี้ยผิดนัดชำระค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ต่อปี หรือตามที่ได้มีการตกลงไว้กับคู่สัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดชำระจนถึงวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับชำระครบถ้วนแล้ว

ส่วนที่ ๕ การงดหรือลดดอกเบี้ยผิดนัด

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่ลูกค้าไม่ชำระค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า และหรือค่าเสียหาย ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้มีอำนาจงดหรือลดดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัดได้ โดยคำนึงถึงหลักของความเป็นธรรม และดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังนี้

๓๓.๑ ผู้ช่วยผู้ว่าการ หรือผู้รักษาการแทน งดหรือลดดอกเบี้ย สำหรับกรณีวงเงินที่เรียกเก็บ ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๓๓.๒ รองผู้ว่าการ หรือผู้รักษาการแทน งดหรือลดดอกเบี้ย สำหรับกรณีวงเงินที่เรียกเก็บ ครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๓๓.๓ ผู้ว่าการ หรือผู้รักษาการแทน งดหรือลดดอกเบี้ย โดยไม่จำกัดวงเงิน

ส่วนที่ ๖ อำนาจอนุมัติคืนเงินค่าบริการ/ราคาขาย/ค่าเช่า

ข้อ ๓๔ ให้ผู้อนุมัติให้บริการ/ผู้อนุมัติขาย/ผู้อนุมัติให้เช่า มีอำนาจในการอนุมัติคืนเงิน ในกรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์จะยกเลิกงานบริการ/ขาย/ให้เช่า หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง

หมวดที่ ๓ การพัสดุของการดำเนินธุรกิจเสริม

ส่วนที่ ๑ การซื้อ การจ้าง การเช่า การบริหารพัสดุ

วิธีซื้อ/วิธีจ้าง/วิธีเช่า

ข้อ ๓๕ การซื้อ การจ้าง การเช่า อาจกระทำได้โดยวิธี ดังต่อไปนี้

๓๕.๑ วิธีคัดเลือก ให้ทำหนังสือเชิญผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้เข้ายื่นเสนอราคา เว้นแต่งานนั้นมีผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนน้อยกว่า ๓ ราย

กรณีที่ไม่มีผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการให้ทำหนังสือเชิญผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่งานนั้นมีผู้ประกอบการที่น้อยกว่า ๓ ราย

๓๕.๒ วิธีเจาะจง ให้เชิญผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ำระบุและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคยอมรับได้ หรือผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดรายใดรายหนึ่ง ให้เข้ามายื่นเสนอราคาหรือเข้ามาต่อรองราคาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นพัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้ำระบุ
- (๒) เป็นงานที่ต้องการพัสดุหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ประกอบการตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดหรือมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียว
- (๓) เป็นพัสดุ/งานบริการที่จำเป็นต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนตามกรอบระยะเวลาที่ลูกค้ำร้องขอ ซึ่งหากล่าช้าจะเกิดผลกระทบความเสียหายแก่ลูกค้ำ
- (๔) เป็นพัสดุ/งานบริการกรณีฉุกเฉิน หากดำเนินการล่าช้าอาจเกิดความเสียหายกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและลูกค้ำ เช่น กรณีอุบัติเหตุ อุบัติภัย ระบบไฟฟ้าชำรุด ฯลฯ
- (๕) เป็นพัสดุ/งานบริการ ที่มีวงเงินในการซื้อ/จ้าง ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๖) เป็นพัสดุ/งานบริการที่ต้องการคุณสมบัติเฉพาะ หรือผู้ประกอบการเฉพาะด้าน หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด
- (๗) เป็นพัสดุ/งานบริการที่ได้ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกแล้วไม่ได้ผลดี
- (๘) กรณีอื่นตามที่ผู้ว่าราชการกำหนด

ข้อ ๓๖ ให้ผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า ทำรายงานเสนอไปยังผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง/ผู้สั่งเช่า หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อขออนุมัติดำเนินการซื้อ/จ้าง/เช่า โดยให้มีรายละเอียดดังนี้

- (๑) รายละเอียดหรือลักษณะของงานที่ต้องซื้อ/จ้าง/เช่า และวิธีที่จะดำเนินการ
- (๒) จำนวนสิ่งของหรือปริมาณงานที่ต้องซื้อ/จ้าง/เช่า
- (๓) วงเงินราคากลางที่จะใช้ในการซื้อ/จ้าง/เช่า
- (๔) กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานที่ต้องซื้อ/จ้าง/เช่า
- (๕) กำหนดผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ถ้ามี)

หรือผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ายกขและกรรมการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคยอมรับได้ หรือผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดในกรณีที่ไม่มีผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียน

- (๖) คณะกรรมการดำเนินการ
- (๗) ผู้ควบคุมงาน (ถ้ามี)
- (๘) รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๓๗ การซื้อ การจ้าง การเช่า จะกระทำโดยวิธีคัดเลือกหรือวิธีเจาะจง ให้คำนึงถึงระยะเวลา ความเหมาะสม ประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ

การกำหนดราคากลาง สำหรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า ดังนี้

- (๑) ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (๒) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง และหรือหนังสืออื่นใด

ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด สำหรับใช้ในการดำเนินธุรกิจเสริม

ทั้งนี้ การที่จะใช้ราคากลางใดตาม (๑) หรือ (๒) นั้น ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ที่จะได้รับในเชิงธุรกิจเป็นสำคัญ

ให้ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ พิจารณาลักษณะเกี่ยวกับราคากลางและการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ผ่านคณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เพื่อนำเสนอขออนุมัติผู้ว่าการ

ข้อ ๓๘ วิธีคัดเลือก มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพิจารณาข้อเสนอ ดังนี้

(๑) พิจารณาคัดเลือกพัสดุหรือคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้อง และพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด และให้พิจารณาซื้อ/จ้าง/เช่า รายที่เสนอราคาต่ำสุด โดยให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

(๒) ถ้าผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดนั้นมีด้วยกันหลายราย ให้เรียกผู้เสนอราคาต่ำสุดที่เท่ากันทุกรายเหล่านั้นมาเสนอราคาใหม่ โดยวิธียื่นซองเสนอราคา และให้พิจารณาซื้อ/จ้าง/เช่า รายที่เสนอราคาต่ำสุด โดยให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

(๓) ในกรณีที่ปรากฏว่าราคาตาม (๑) และ (๒) ยังสูงกว่าราคากลาง ให้เชิญผู้เสนอราคาต่ำสุดรายถัดไปมาต่อรองราคา หากต่อรองแล้วยังสูงกว่าราคากลาง ให้เชิญผู้เสนอราคาทั้งหมดมาเสนอราคาใหม่อีกครั้ง หากรายใดไม่เสนอราคาถือว่ายื่นราคาตามที่เสนอไว้เดิม เมื่อดำเนินการแล้วราคาที่ได้อันไม่สูงกว่าราคากลาง ให้เสนอรายงานพร้อมด้วยความเห็นขออนุมัติต่อผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง/ผู้สั่งเช่า แต่ถ้าราคาที่เสนออยู่สูงกว่าราคากลาง ให้เสนอความเห็นต่อผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง/ผู้สั่งเช่า เพื่อยกเลิกการคัดเลือกครั้งนั้น และจะดำเนินการใหม่โดยวิธีเจาะจงก็ได้

(๔) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด ให้พิจารณาผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดรายถัดไปตามลำดับ

(๕) ในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดเพียงรายเดียวให้เสนอผู้สั่งซื้อ/ผู้ส่งจ้าง/ผู้ส่งเช่า เพื่อยกเลิกการคัดเลือกครั้งนั้น แต่ถ้าผู้สั่งซื้อ/ผู้ส่งจ้าง/ผู้ส่งเช่า พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหมาะสมสมควรที่จะดำเนินการต่อไป และราคาของผู้ยื่นข้อเสนออื่นไม่สูงกว่าราคากลาง ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น โดยไม่ต้องยกเลิกการคัดเลือก

(๖) ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือมีแต่ไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด ให้เสนอผู้สั่งซื้อ/ผู้ส่งจ้าง/ผู้ส่งเช่า เพื่อยกเลิกการคัดเลือกครั้งนั้น และจะดำเนินการใหม่โดยวิธีเจาะจงก็ได้

(๗) จัดทำรายงานผลการพิจารณาเสนอผู้มีอำนาจสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า เพื่อย้อนมติทั้งนี้รายงานผลการพิจารณาดังกล่าว ให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๗.๑) รายการพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง/เช่า

(๗.๒) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ราคาที่เสนอ

(๗.๓) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการคัดเลือกกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อ ๓๙ อำนาจสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ดังนี้

(๑) การสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ระดับ ๙ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๒) การสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาระดับ ๑๐ – ๑๑ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๒ – ๓ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๓) การสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด ระดับ ๑๑ – ๑๒ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๔) การสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๕) การสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้รองผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๖) การสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/ส่งเช่า ครั้งหนึ่งมีวงเงินเกินกว่า ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้ว่าการ เป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๔๐ ให้ผู้สั่งซื้อ/ผู้ส่งจ้าง/ผู้ส่งเช่า หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย มีอำนาจลงนามสัญญาหรือข้อตกลง อนุมัติขยายระยะเวลาสัญญาหรือข้อตกลง อนุมัติและลงนามบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง และอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง ทั้งนี้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะไม่ทำข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาหรือข้อตกลงก็ได้

ข้อ ๔๑ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลงให้ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า หรือมีการแก้ไขรายการที่สั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า

(๒) เหตุสุดวิสัย

(๓) เหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

การงดหรือลดค่าปรับหรือการขยายระยะเวลาในกรณีอื่นจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการ

ทั้งนี้ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะไม่ทำข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาก็ได้ โดยให้ถือเอาเอกสารระหว่างคู่สัญญาที่แก้ไขเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๔๒ คณะกรรมการดำเนินการ ได้แก่

(๑) คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า

(๒) คณะกรรมการตรวจรับงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า

ข้อ ๔๓ คณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน กรรมการแต่ละคนจะต้องเป็นพนักงานที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป ถ้าพนักงานตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไปมีจำกัด จะแต่งตั้งพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่าระดับ ๔ ร่วมเป็นกรรมการตามความเหมาะสมก็ได้

กรณีการซื้อ/การจ้าง/การเช่า ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท หรือการซื้อ/จ้าง/เช่า ในกรณีฉุกเฉิน ไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โดยให้แต่งตั้งพนักงานคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๔๔ การแต่งตั้งพนักงานให้เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ห้ามแต่งตั้งพนักงานคนเดียวกันเป็นกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า กรรมการตรวจรับงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า และผู้ควบคุมงานในงานรายเดียวกัน

(๒) คณะกรรมการดำเนินการแต่ละคณะ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่ได้แต่งตั้งไว้ จึงจะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้

(๓) ในกรณีที่จำเป็นจะต้องเปลี่ยนกรรมการ/ผู้ควบคุมงาน ให้เสนอขออนุมัติต่อผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง/ผู้สั่งเช่า หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย

(๔) ห้ามแต่งตั้งผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า เป็นคณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า และคณะกรรมการตรวจรับงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า ในการซื้อ/จ้าง/เช่า งานรายเดียวกัน

(๕) ห้ามแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า เป็นกรรมการตรวจรับ

ผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔๕ ในการจ้างแต่ละครั้ง อาจแต่งตั้งผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญตามลักษณะงานจ้าง ในกรณีที่งานจ้างมีความจำเป็นต้องใช้ความรู้ความชำนาญหลายด้านจะแต่งตั้งผู้ควบคุมงานเฉพาะด้านหรือเป็นกลุ่มบุคคลก็ได้

ผู้ควบคุมงาน มีหน้าที่ตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาโดยจะสั่งเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานได้ตามที่เห็นสมควร เพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา ถ้าผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามก็สั่งให้หยุดงานนั้นเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดแล้วแต่กรณีไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะยอมปฏิบัติให้ถูกต้องตามคำสั่ง หากมีปัญหาเกิดขึ้นในกรณีที่แบบรูปรายการละเอียดหรือข้อกำหนดในสัญญามีข้อความขัดกัน หรือเป็นที่คาดหมายได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะเป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จลงแล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรง ให้สั่งพักงานนั้นไว้ก่อน แล้วรายงานคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างทันที

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้จัดบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน และส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างทราบ ถ้าคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างต้องการ และเก็บรักษาให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อเสร็จงานแต่ละงาน

คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า

ข้อ ๔๖ คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า มีหน้าที่

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการ ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ แคตตาล็อก หรือแบบรูปและรายการละเอียด แล้วคัดเลือกผู้ประกอบการตามที่ได้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า ได้เชิญเข้ามาเสนอราคา

(๒) ต่อรอราคาต่ำสุดที่จะทำได้จากผู้ประกอบการที่เสนอราคาต่ำสุด ถ้าปรากฏว่าราคาของผู้ประกอบการที่ได้ต่อรอแล้ว ยังสูงกว่าราคากลาง คณะกรรมการสามารถเชิญผู้ประกอบการที่เสนอราคาต่ำสุดรายถัดไปมาต่อรอราคาได้ ทั้งนี้หากทำการต่อรอแล้วยังสูงกว่าราคากลาง คณะกรรมการสามารถเชิญผู้ประกอบการที่เข้าเสนอราคาทั้งหมดมาเสนอราคาใหม่อีกครั้ง หากรายใดไม่เสนอราคาถือว่ายินยอมตามที่เสนอไว้เดิม เมื่อดำเนินการไปแล้วได้ผลประการใด ให้คณะกรรมการเสนอรายงานพร้อมด้วยความเห็นต่อผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า

คณะกรรมการตรวจรับงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า

ข้อ ๔๗ คณะกรรมการตรวจรับงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้ตรวจรับงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า ณ สถานที่ซึ่งกำหนดไว้ในสัญญา และให้ทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด

(๒) ตรวจรับ และหรือทดสอบพัสดุ/งานจ้าง/งานเช่า ว่าถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันไว้หรือไม่ และในการนี้จะเชิญผู้ชำนาญในด้านนั้นมาให้คำปรึกษาด้วยก็ได้

(๓) เมื่อตรวจถูกต้องครบถ้วนแล้วให้รับมอบพัสดุหรืองานไว้และทำรายงานพร้อมด้วยหลักฐานให้หน่วยงานผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงิน

(๔) ในกรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า มิได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง หรือไม่อาจตรวจรับงานนั้นด้วยประการใดก็ตาม และผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า ไม่อาจปฏิบัติหรือส่งมอบงานที่ถูกต้องให้ได้ ให้จัดทำความเห็นเสนอผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง/ผู้สั่งเช่า หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย ผ่านผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า ว่าควรลดเงินค่าพัสดุ/ค่าจ้าง/ค่าเช่า ปรับ รับเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือควรจะดำเนินการต่อไปประการใด

ในกรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า จัดส่งพัสดุหรือส่งมอบงานจ้างที่มีรายละเอียดส่วนใหญ่ถูกต้องตามสัญญา แต่มีรายละเอียดส่วนย่อยที่ไม่ใช่สาระสำคัญแตกต่างจากสัญญาและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อการใช้งาน ก็ให้จัดทำความเห็นเสนอผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง/ผู้สั่งเช่า หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย ผ่านผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า เพื่ออนุมัติต่อไป

(๕) ในงานจ้างก่อสร้างให้มีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติม ดังนี้

(๕.๑) ตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมที่ผู้ควบคุมงานรายงานให้ทราบในแต่ละครั้ง โดยตรวจสอบกับแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญารวมทั้งรับทราบหรือพิจารณาการสั่งหยุดงาน หรือพักงานของผู้ควบคุมงานด้วย

ในกรณีที่สั่งหยุดงานหรือพักงานไปแล้ว ให้รายงานผู้สั่งจ้างเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(๕.๒) การดำเนินการตามข้อ (๕.๑) ในกรณีมีข้อสงสัยหรือมีกรณีที่เห็นว่าตามหลักวิชาการช่างไม่น่าจะเป็นไปได้ ให้ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้น ๆ โดยให้มีอำนาจสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานจ้างได้ตามที่เห็นสมควร และตามหลักวิชาการช่างเพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา

ข้อ ๔๘ การทดสอบวัสดุอุปกรณ์ที่นำมาประกอบ ติดตั้ง ก่อสร้าง หรือการกระทำอื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกันเพื่อการให้บริการแก่ลูกค้า ให้สามารถทดสอบวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว ณ โรงงานที่ผลิตหรือประกอบ หรือทดสอบโดยหน่วยงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเชื่อถือ แทนการทดสอบจากหน่วยงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้

ข้อ ๔๙ ให้มีการเก็บข้อมูลการซื้อ การจ้าง การเช่า และการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

การเช่าทรัพย์สิน

ข้อ ๕๐ การเช่าทรัพย์สินให้นำข้อกำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม

การจัดหาพัสดุโดยนิติกรรมอื่น

ข้อ ๕๑ การจัดหาพัสดุโดยนิติกรรมอื่น นอกเหนือจากการซื้อ/การจ้าง/การเช่า ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนด

ส่วนที่ ๒ สัญญาและหลักประกัน

สัญญา

ข้อ ๕๒ การซื้อ/การจ้าง/การเช่า ให้ทำเป็นสัญญาตามแบบที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และหรือคำสั่งที่ผู้ว่าการกำหนด

ในกรณีดังต่อไปนี้ให้ทำเป็นข้อตกลง โดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามวรรคหนึ่งก็ได้

- (๑) การซื้อ/การจ้าง/การเช่า สำหรับการให้บริการกรณีฉุกเฉิน
- (๒) การซื้อ/การจ้าง/การเช่า ที่มีวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- (๓) การซื้อ/การจ้าง/การเช่า ที่มีระยะเวลาส่งมอบไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- (๔) การซื้อ/การจ้าง/การเช่าจากหน่วยงานของรัฐ

ในกรณีการซื้อ/การจ้าง/การเช่า วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จะไม่ทำข้อตกลงก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า

ข้อ ๕๓ การทำสัญญาหรือข้อตกลง ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ – ๐.๒๐ ของราคางานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า ที่ยังไม่ได้รับมอบ เว้นแต่การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ – ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท

การกำหนดค่าปรับตามวรรคหนึ่งให้อัตราหรือเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้ผู้ซื้อ/ผู้จ้าง/ผู้เช่า คำนึงถึงราคา กำหนดระยะเวลาของการใช้งาน และลักษณะของงานซื้อ/งานจ้าง/งานเช่า ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการที่คู่สัญญาจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือความเสียหายแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แล้วแต่กรณี

ในกรณีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ แม้คู่สัญญาจะส่งมอบวัสดุอุปกรณ์ภายในกำหนดตามสัญญา แต่ยังคงขาดส่วนประกอบบางส่วน ต่อมาได้ส่งมอบส่วนประกอบที่ยังขาดนั้นเกินกำหนดสัญญา ให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบวัสดุอุปกรณ์นั้นเลย ให้ปรับเต็มราคาของทั้งชุด

ในกรณีที่มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์คิดราคารวมทั้งค่าติดตั้งหรือทดสอบด้วย ถ้าติดตั้งหรือทดสอบเกินกว่ากำหนดตามสัญญาเป็นจำนวนวันเท่าใด ให้ปรับเป็นรายวันในอัตราที่กำหนดของราคาทั้งหมด

ทั้งนี้ ให้กำหนดเรื่องค่าปรับไว้ในเงื่อนไขการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า ให้ชัดเจนด้วย

หลักประกัน

ข้อ ๕๔ หลักประกันสัญญาให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

- (๑) เงินสด
- (๒) เช็ควoucherภายในประเทศลงนามส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ควoucherที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
- (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือสัญญาคำประกันของธนาคารที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

ในกรณีจัดทำเป็นข้อตกลงหรือหลักฐานในการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า ไม่ต้องให้คู่สัญญาวางหลักประกันตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีข้อตกลงหรือหลักฐานในการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า กำหนดให้คู่สัญญารับประกันคุณภาพผลงาน เมื่อคู่สัญญาส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง/ทรัพย์สินที่เช่า ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา จะกำหนดให้คู่สัญญาต้องวางหลักประกันผลงานก็ได้ โดยให้กำหนดเรื่องหลักประกันผลงานไว้ในเงื่อนไขการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า และหรือข้อตกลง หลักฐานในการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า ให้ชัดเจนด้วย

ข้อ ๕๕ หลักประกันสัญญาให้กำหนดมูลค่าในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของราคาขาย/ค่าจ้าง/ค่าเช่าตามสัญญา การคืนหลักประกันสัญญาจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ส่วนที่ ๓ การจ่ายเงิน

ข้อ ๕๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการสั่งจ่ายเงิน ดังนี้

(๑) การสั่งจ่ายเงินครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ระดับ ๙ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๒) การสั่งจ่ายเงินครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้อำนวยการกองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ระดับ ๑๐ - ๑๑ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๒ - ๓ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๓) การสั่งจ่ายเงินครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้อำนวยการฝ่ายผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด ระดับ ๑๑ - ๑๒ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๔) การสั่งจ่ายเงินครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๕) การสั่งจ่ายเงินครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้รองผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(๖) การสั่งจ่ายเงินครั้งหนึ่งมีวงเงินเกินกว่า ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้ว่าการเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๕๗ กรณีมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย/ผู้ให้เช่า จะต้องกำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง/ราคาขาย/ค่าเช่านั้น และผู้รับจ้าง/ผู้ขาย/ผู้ให้เช่า ต้องจัดให้มีหลักประกัน ตามข้อ ๕๔ (๓), (๔) วางเป็นประกันเงินจำนวนนั้นตามสกุลเงินเดียวกับที่จ่ายล่วงหน้า การเรียกคืนเงินที่จ่ายล่วงหน้าให้หักจากเงินค่าจ้าง/ราคาขาย/ค่าเช่า ที่จ่ายแต่ละงวด หรือในกรณีผู้รับจ้าง/ผู้ขาย/ผู้ให้เช่าผิดสัญญา ให้เรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง/ผู้ขาย/ผู้ให้เช่า หรือผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๔ การรายงาน

ข้อ ๕๘ ให้หน่วยงานการไฟฟ้าสรุปผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภายใน ๔๕ วันหลังการให้บริการ/การขาย/การให้เช่า ให้กับลูกค้าแล้วเสร็จ เสนอต่อผู้อนุมัติให้บริการ/ผู้อนุมัติขาย/ผู้อนุมัติให้เช่า

หมวดที่ ๔

การดำเนินธุรกิจเสริมผ่านระบบดิจิทัล

ข้อ ๕๙ การดำเนินการตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการดำเนินธุรกิจเสริมของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอาจดำเนินการผ่านระบบดิจิทัลก็ได้ ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้คำนึงถึงหลักการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งอาจยกเว้นการดำเนินการตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการดำเนินธุรกิจเสริมของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเฉพาะที่มีลักษณะไม่เอื้ออำนวยต่อวิธีการในการดำเนินการผ่านระบบดิจิทัล

ให้ผู้ว่าการ กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการดำเนินการผ่านระบบดิจิทัลตามแนวทางวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗



(นายศุภชัย เอกอุ่น)

ผู้ว่าการ

บัญชีรายการ
ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ
ที่แนบท้ายระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค

๑. การคิดราคาเสนอลูกค้า

ที่	รายการ	อนุมัติ ลว.
๑)	ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๙	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙
๒)	ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการเข้าชุดเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๙	อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙
๓)	หลักเกณฑ์จัดทำประมาณการ ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง, รื้อถอน, ย้ายระบบไฟฟ้า ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เลขที่ ผกร.๔๖๗/๒๕๖๖
๔)	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหม้อแปลง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๕๗	อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ เลขที่ ผบช. ๕๙๙/๒๕๕๖
๕)	หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายในการให้บริการงานด้านฮอทไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ เลขที่ ผพบ. ๑๓๒/๒๕๖๖
๖)	หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายในการให้บริการงานเชื่อมสายแรงสูง ๒๒ – ๓๓ kV พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เลขที่ ผพบ. ๒๓๓/๒๕๖๖
๗)	หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายในการให้บริการฉนวนครอบสายไฟแรงสูงและฉนวนครอบลูกถ้วยแรงสูง พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เลขที่ ผพบ. ๒๘๐/๒๕๖๖
๘)	หลักเกณฑ์การคิดค่าบริการในการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องหลังมิเตอร์ผู้ใช้ไฟ	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เลขที่ กปร.(ก) ๑๙๐๑/๒๕๖๖
๙)	หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายในการให้บริการงานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เลขที่ ผปร.(ภ) ๓๔๒/๒๕๖๖
๑๐)	หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายในการให้บริการงานลิดรอน กิ่งไม้ ต้นไม้ พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เลขที่ ผปร.(ภ) ๓๔๒/๒๕๖๖
๑๑)	หลักเกณฑ์การคิดค่าบริการและการจัดทำประมาณการ ค่าใช้จ่าย สำหรับการดำเนินธุรกิจให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เลขที่ ถธน.(พน) ๓๗๒/๒๕๖๖
๑๒)	อัตราค่าบริการตรวจสอบจุดร้อนด้วยกล้อง Thermal Viewer	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เลขที่ ก.๑ กบล.(บธ) ๘๒๕/๒๕๖๑
๑๓)	อัตราค่าบริการกำหนดอัตราค่าบริการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า เพื่อให้บริการลูกค้า	อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เลขที่ ก.๑ กบล.(บธ) ๘๒๖/๒๕๖๑
๑๔)	อัตราค่าบริการบำรุงรักษาหม้อแปลงของผู้ใช้ไฟฟ้า	อนุมัติ ผวก. ลว. ๓ เมษายน ๒๕๖๑ เลขที่ ก.๑ กบล.(บธ) ๙๕๑/๒๕๖๑
๑๕)	อัตราค่าบริการงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Package)	อนุมัติ ผวก. ลว. ๓ เมษายน ๒๕๖๑ เลขที่ ก.๑ กบล.(บธ) ๙๕๐/๒๕๖๑

ที่	รายการ	อนุมัติ ลว.
๑๖)	อัตราค่าบริการทดสอบอุปกรณ์ของ กองควบคุมคุณภาพมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้า	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เลขที่ กมอ.(ปก) ๕๓๗/๒๕๖๖
๑๗)	ขออนุมัติให้บริการขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า นอกเหนือจากสเปคที่ กฟภ. กำหนด (Low Loss) กรณีทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (Co๒.๒)	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เลขที่ กธน.(ศน) ๕๔๔/๒๕๖๖
๑๘)	หลักเกณฑ์การประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับงานที่ยังไม่มีหลักเกณฑ์การคิดค่าบริการหรือราคามาตรฐานที่กำหนดไว้	อนุมัติ ผวก. ลว. ๗ มกราคม ๒๕๖๔ เลขที่ กธส.(สส) ๓๕๙๐๐/๒๕๖๓
๑๙)	งานอนุมัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจเสริม	-

หมายเหตุ – กรณีมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าวหรือมีหลักเกณฑ์การคิดราคาค่าบริการเพิ่มเติม โดย ผวก. เป็นผู้อนุมัติ ให้สามารถนำมาใช้เป็นเอกสารแนบท้ายระเบียบได้โดยไม่ต้องขออนุมัติเป็นเอกสารแนบท้ายอีก

๒. แนวทางต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับการให้บริการงานธุรกิจเสริม

ที่	รายการ	อนุมัติ ลว.
๑)	แนวทางการชำระเงินค่าใช้จ่ายงานก่อสร้างขยายเขตระบบไฟฟ้า ค่าซ่อมแซม และค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า สำหรับหน่วยงานเอกชน	อนุมัติ ผวก. ลว. ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เลขที่ ผวบ.(ภ๓) ๔๓๘/๒๕๖๐
๒)	แนวทางอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจเสริม	-

หมายเหตุ – กรณีมีการปรับปรุงแนวทางดังกล่าวหรือมีแนวทางอื่นเพิ่มเติม โดย ผวก.เป็นผู้อนุมัติ ให้สามารถนำมาใช้เป็นเอกสารแนบท้ายระเบียบได้โดยไม่ต้องขออนุมัติเป็นเอกสารแนบท้ายอีก

๓. หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้าง

ที่	รายการ	อนุมัติ ลว.
๑)	หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการจ้างกับ กฟภ. (ภายใต้บันทึกเรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์การให้บริการและจัดทำหนังสือมอบอำนาจตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค ๑ – ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔)	อนุมัติ ผวก.ลว. ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เลขที่ กธส.(สส) ๔๗๙/๒๕๖๔
๒)	แบบฟอร์มคำขอจดทะเบียนเป็นผู้รับจ้าง (Vendor List_๐๑ - ๐๕)	

หมายเหตุ – กรณีมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าวหรือมีหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างเพิ่มเติม โดย ผวก. เป็นผู้อนุมัติ ให้สามารถนำมาใช้เป็นเอกสารแนบท้ายระเบียบได้โดยไม่ต้องขออนุมัติเป็นเอกสารแนบท้ายอีก

๔. คู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual)

ที่	รายการ	อนุมัติ ลว.
๑)	คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการให้บริการธุรกิจเสริม ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค ๑ - ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔	อนุมัติ รพก. ลว. ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔
๒)	คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติ รพก. ลว. ๕ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ - กรณีมีการปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานดังกล่าวหรือมีคู่มือปฏิบัติงานเพิ่มเติม โดย รพก.(ธต) เป็นผู้อนุมัติ ให้สามารถนำมาใช้เป็นเอกสารแนบท้ายระเบียบได้โดยไม่ต้องขออนุมัติเป็นเอกสารแนบท้ายอีก

๕. ตัวอย่างแบบฟอร์มต่าง ๆ

ที่	รายการ
๑)	ตัวอย่างหนังสือตอบตกลงจากลูกค้า
๒)	ตัวอย่างหนังสือแจ้งค่าใช้จ่าย
๓)	ตัวอย่างหนังสือขออนุมัติให้บริการ
๔)	ตัวอย่างรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง โดยวิธีเจาะจง
๕)	ตัวอย่างรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง โดยวิธีคัดเลือก
๖)	ตัวอย่างรายงานสรุปผลพิจารณาการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีเจาะจง
๗)	ตัวอย่างรายงานสรุปผลพิจารณาการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก
๘)	ตัวอย่างหนังสือเชิญชวนให้เสนอราคา
๙)	ตัวอย่างหนังสือขออนุญาตเข้าพื้นที่
๑๐)	ตัวอย่างแบบฟอร์มรายงานผลของผู้ควบคุมงาน
๑๑)	ตัวอย่างหนังสือรายงานผลการตรวจรับ
๑๒)	ตัวอย่างหนังสือส่งมอบงานให้กับลูกค้า
๑๓)	ตัวอย่างหนังสือแจ้งลงนามในสัญญา

หมายเหตุ - การใช้ตัวอย่างแบบฟอร์ม สามารถปรับปรุงให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานได้

๖. ข้อกำหนดในการใช้ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ประเภทกิจกรรมให้บริการ	เนื้อหาตามระเบียบ			
		หมวดที่ ๑	หมวดที่ ๒	หมวดที่ ๓	หมวดที่ ๔
๑)	<p>การดำเนินธุรกิจเสริมตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗ (๑) ได้แก่</p> <p>(๑) การจัดหาเพื่อให้บริการบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ด้านระบบไฟฟ้า การก่อสร้าง ติดตั้ง และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารและการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) การจัดหาเพื่อการให้บริการออกแบบ ควบคุมงาน และให้คำปรึกษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๓) การจัดหาเพื่อให้บริการจัดการพลังงานหรือพลังงานทดแทน</p> <p>(๔) การจัดหาสินค้าและบริการเพื่อสนับสนุนการจัดจำหน่าย และให้บริการต่อลูกค้า</p> <p>(๕) การจัดหาเพื่อให้บริการฝึกอบรมและการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	✓	✓	✓	✓
๒)	<p>การดำเนินธุรกิจที่ไม่ได้รับการประกาศจากคณะกรรมการนโยบายฯ แต่เป็นธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ตาม พ.ร.บ. กฟภ. พ.ศ. ๒๕๐๓ มาตรา ๖(๒)</p>	✓	✓	✗	✓