

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT
KHOA KINH TẾ



BÁO CÁO THỰC TẬP
DOANH NGHIỆP 1

CÔNG TY TNHH TƯ VẤN KIẾN TRÚC -
QUY HOẠCH XÂY DỰNG AN LẠC

Họ và tên: NGUYỄN THỊ DIỄM THI

Mssv: 2025801050032

Ngành: QUY HOẠCH VÙNG VÀ ĐÔ THỊ

Lớp: D20QHDT01

Giảng viên HD: TH.S.KTS NGUYỄN HOÀNG ANH

Bình Dương, ngày 30 tháng 7 năm 2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
--- o0o ---

PHIẾU NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ
SINH VIÊN THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Họ và Tên sinh viên thực tập:.....

Lớp:..... Khóa....., ngành Quản Lý Đô thị,
Khoa Hành chính - Luật, Trường Đại học Thủ Dầu Một.

Đơn vị thực

tập:

Thời gian thực tập: Từ đến.....

Sau quá trình thực tập tại đơn vị của sinh viên, chúng tôi có một số nhận xét
đánh giá như sau:

1. Chấp hành nội quy, quy định của cơ quan:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Ý thức học tập:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Quan hệ, giao tiếp tại đơn vị:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Điểm đánh giá (thang điểm từ 0 đến 10):

Xác nhận của cơ quan, đơn vị thực tập
(Ký và ghi rõ họ tên và đóng dấu)

....., ngày
tháng năm 2017
Người đánh giá
(Ký và ghi rõ họ tên)

NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN

1. Về hình thức và kỹ năng trình bày báo cáo thực tập

.....

.....

.....

.....

2. Nội dung báo cáo

2.1. Kết quả đợt thực tập

.....

.....

.....

2.2. Tính sáng tạo của chuyên đề thực tập:

.....

.....

.....

2.3. Tính thực tiễn của chuyên đề thực tập:

.....

.....

.....

3. Điểm đạt: Điểm số

Điểm chữ:.....

....., ngày.....tháng.....năm.....

Giảng viên hướng dẫn

(Ký và ghi rõ họ tên)

MỤC LỤC

PHẦN I : TỔNG QUAN VỀ CÔNG TY TNHH TƯ VẤN KIẾN

TRÚC - QUY HOẠCH - XÂY DỰNG AN LẠC.....1

1.1 Lịch sử hình thành và thông tin công ty:..... 1

1.2 Sơ đồ tổ chức và bố trí nhân sự:.....3

1.3 Tổ chức bộ máy và cơ cấu hoạt động:..... 5

PHẦN 2 - HIỆN TRẠNG HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ:.....6

2.1 Quy trình thực hiện các công tác chính của đơn vị: công tác tư vấn, công tác quản lý, công tác nghiên cứu (tùy chức năng đơn vị). Nhấn mạnh mảng Quy hoạch và Xây dựng..... 6

Ngành nghề hoạt động:..... 8

2.2 Tên dự án: Phương án thiết kế Trụ sở cơ quan thuế (design tháng 07/2016) Đơn vị tư vấn : <https://www.facebook.com/ALACO.LTD/#> Thiết kế : KTS Trần Công Minh - KTS Nguyễn Trọng Thụy cùng các cộng sự..... 9

PHẦN III :TỰ NHẬN XÉT BẢN THÂN..... 12

3.1 Nêu những việc làm của bản thân đã được học và trải nghiệm.....12

3.2 Những vướng mắc, khó khăn của bản thân qua quá trình thực tập:.....13

PHẦN IV: ĐỀ XUẤT KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN BẢN THÂN..... 13

4.1 Mục tiêu: Trở thành một kiến trúc sư quy hoạch chuyên về lĩnh vực tư vấn thiết kế, thông thạo tất cả công cụ tin học chuyên ngành, nắm vững toàn bộ pháp lý, lý thuyết quy hoạch và nguyên lý thiết kế..... 13

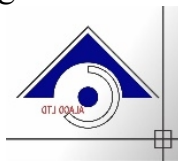
4.2 Kế hoạch đề xuất:..... 13

PHẦN I : TỔNG QUAN VỀ CÔNG TY TNHH TƯ VẤN KIẾN TRÚC - QUY HOẠCH - XÂY DỰNG AN LẠC

1.1 Lịch sử hình thành và thông tin công ty:

CÔNG TY TNHH TƯ VẤN KIẾN TRÚC - QUY HOẠCH - XÂY DỰNG AN LẠC

- Tên giao dịch: ALACO.
- Loại hình hoạt động: Công ty TNHH Hai Thành Viên trở lên
- Mã số thuế: 3700851241
- Địa chỉ: Lô D1, đường số 5, khu tái định cư Phú Hòa, Phường Phú Hòa, Thành phố Thủ Dầu Một, Tỉnh Bình Dương
- Đại diện pháp luật: Trần Công Minh
- Ngày cấp giấy phép: 29/11/2007
- Ngày hoạt động: 15/12/2007 (Đã hoạt động 13 năm)
- Điện thoại: 06503816888
- Trạng thái: Đang hoạt động
- Số nhân viên: 13 người
- Logo công ty:



CÔNG TY TNHH TƯ VẤN KIẾN TRÚC - QUI HOẠCH XÂY DỰNG AN LẠC hiện là công ty tư vấn quy hoạch, xây dựng, thiết kế kiến trúc nội thất và tư vấn dự án chuyên nghiệp Bình Dương. Mong muốn phát triển trở thành một công ty tư vấn và xây dựng. Công ty luôn nâng cao năng lực cả về nhân lực và vật lực để có thể cạnh tranh với các tổ chức tư vấn trong và ngoài nước nhằm đáp ứng được nhu cầu ngày càng cao của khách hàng.

Văn phòng Công ty TNHH Tư vấn Kiến Trúc - Quy Hoạch - Xây Dựng An Lạc:





1.2. Sơ đồ tổ chức và bố trí nhân sự:

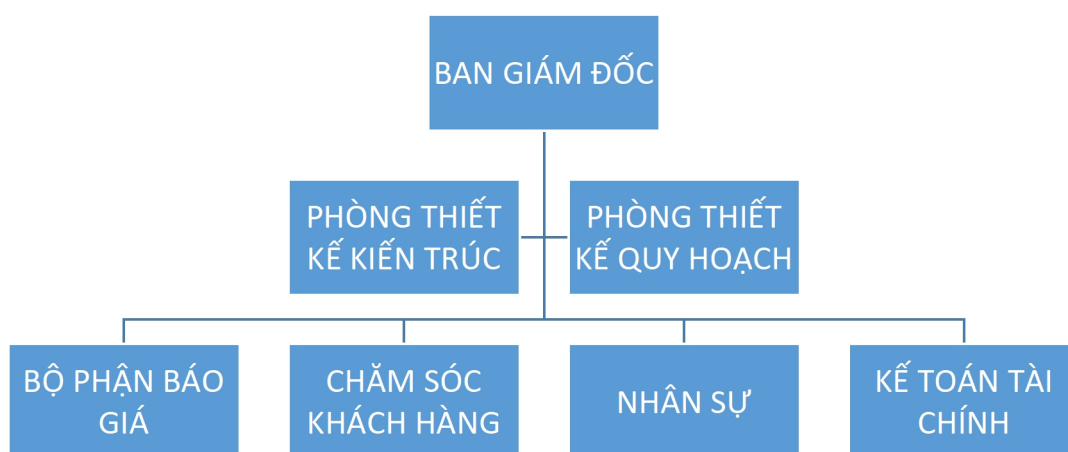
Cơ cấu tổ chức bộ máy của công ty được sắp xếp theo hướng tinh gọn và có hiệu quả cao dựa trên đội ngũ nhân viên có trình độ cao, có năng lực và kinh nghiệm thiết kế lâu năm. Hiện nay công ty có tổng cộng 13 cán bộ, công nhân viên trực thuộc các bộ phận như sau:

- Ban giám đốc

- Phòng kế toán
- Phòng kỹ thuật gồm các tổ:
 - + Tổ thiết kế quy hoạch
 - + Tổ thiết kế kiến trúc

Stt	Họ và tên	Trình độ	Chức vụ
1	Trần Công Minh	Kiến trúc sư	Giám đốc
2	Dương Thị Nhài	Kiến trúc sư	Thiết kế quy hoạch
3	Đinh Minh Tuấn	Kỹ sư xây dựng	Thiết kế kết cấu
4	Nguyễn Thị Thuỳ Dung	Kiến trúc sư	Thiết kế quy hoạch
5	Hoàng Thị Thuỷ	Tài chính kế toán	Thủ Kho
6	Lưu Gia Huy	Kiến trúc sư	Thiết kế kiến trúc
7	Võ Minh Kiệt	Kiến trúc sư	Thiết kế kiến trúc
8	Nguyễn Thị Yên Nhi	Kiến trúc sư quy hoạch	Thiết kế quy hoạch
9	Phạm Thanh Tâm	Kỹ sư xây dựng	Thiết kế kết cấu
10	Lê Minh Hậu	Kỹ sư xây dựng	Thiết kế kết cấu
11	Vũ Hoàng Châu	Kiến trúc sư	Thiết kế kiến trúc
12	Đinh Văn Toàn	Kiến trúc sư	Thiết kế kiến trúc
13	Đặng Hoàng Lâm	Kiến trúc sư	Thiết kế kiến trúc

- Công ty An Lạc hoạt động theo cơ cấu sau:



1.3. Tổ chức bộ máy và cơ cấu hoạt động:

Như đã nói ở trên, sự phát triển của công ty dựa trên đội ngũ nhân viên, cộng tác viên, chuyên gia có tuổi đời trẻ, có trình độ cao, có năng lực và kinh nghiệm thiết kế lâu năm trong lĩnh vực tư vấn thiết kế kiến trúc, quy hoạch và xây dựng.

Với sự đầu tư chuyên sâu các loại máy móc thiết bị hiện đại phục vụ cho lĩnh vực tư vấn thiết kế. Sự quan tâm của lãnh đạo công ty trong công tác chuyên môn cũng như đời sống cho công nhân viên làm cho tinh thần làm việc trong công ty rất nhiệt tình và hiệu quả.

Giải quyết công việc đúng thẩm quyền và trách nhiệm được phân công, đúng trình tự, thủ tục theo các quy định của pháp luật, chương trình, kế hoạch và Quy chế làm việc của công ty.

Phát huy tốt nhất năng lực sở trường, tính chủ động, sáng tạo của đội ngũ nhân viên và người lao động, đánh giá nhân viên và người lao động qua hiệu quả công việc được phân công.

Ngoài ra, công ty còn có sự quan hệ và cộng tác rất tốt đối với một số chủ đầu tư khác thuộc nguồn vốn ngân sách và ngoài ngân sách nên đã tư vấn thiết kế và xây dựng công trình cho rất nhiều dự án.

Trên cơ sở năng lực, lợi thế của công ty so với các công ty bạn về nhân lực, kinh nghiệm trong lĩnh vực tư vấn thiết kế và xây dựng. Công ty nhận thấy hoàn toàn có đầy đủ khả năng đáp ứng cho công tác tư vấn dịch vụ xây dựng theo yêu cầu của hồ sơ yêu cầu của gói thầu đặt ra.

PHẦN 2 - HIỆN TRẠNG HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ

2.1 Quy trình thực hiện các công tác chính của đơn vị

Công tác tư vấn, công tác quản lý, công tác nghiên cứu (tùy chức năng đơn vị). Nhấn mạnh mảng Quy hoạch và Xây dựng.

Bước 1: Thu thập các yêu cầu quy hoạch về: thực trạng về quỹ đất của khu vực hoặc đô thị cần qui hoạch, điều kiện tự nhiên, kinh tế, xã hội và hiện trạng sử dụng đất, qua đó đánh giá được tiềm năng của đất đai. Phân tích các thông tin nhận được từ đó kết hợp với mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội khu vực đô thị, phương hướng sử dụng đất trong thời hạn qui hoạch những thông tin về ưu tiên khi qui hoạch mà cơ quan nhà nước cung cấp đưa ra yêu cầu trước khi qui hoạch.

Bước 2: Bằng kiến thức chuyên môn phân tích các thông số trên dựa vào các điều kiện này đề xuất các biện pháp sử dụng đất, bảo vệ cải tạo đất và bảo vệ môi trường sinh thái sao cho hợp lý nhất và hiệu quả nhất. Đưa ra những yếu tố của bản dự án cho khu vực đô thị:

- Một phác thảo sơ đồ quy hoạch.
- Một chương trình tổng quát cho việc thực thi phương án.
- Một lịch trình tiến độ của các công đoạn chủ yếu.

- Một ước lượng tổng thể về văn hoá- xã hội, trong đó nói rõ đối với từng nhóm dân cư liên quan, những thuận lợi có thể được hưởng và những bất lợi có thể phải chịu.
- Một bản dự toán chính xác các phương tiện vật chất, tài chính và nhân lực sẽ cần phải huy động, bởi vì dự toán này có thể sai khác nhiều tùy theo từng khu vực đô thị, tự mình thực hiện các công trình này hay thuê người khác.
- Một bản kết toán ước lượng về tài chính giúp ta; một mặt là những điều kiện có thể được tiến hành, và mặt khác thấy rõ đâu là những hệ quả tương lai đối với nguồn thu, chi của các đơn vị hành chính địa phương và của các cơ quan công cộng liên quan.

Bước 3: Các phương án đưa ra thảo luận và đi đến lựa chọn. Ở đây các chuyên gia và cán bộ có hiểu biết về quy hoạch cùng tham gia lựa chọn từ những phương án đã đưa ra.

Bước 4: Khi đã có được phương án quy hoạch, cơ quan chức năng phải đưa đề án ra lấy ý kiến của cộng đồng. Cộng đồng nhân dân tham gia góp ý kiến thêm vào đề án quy hoạch để hoàn thiện đề án, đi sát với thực tế hơn, thông qua cộng đồng việc thực thi quy hoạch sẽ được dễ dàng hơn.

Bước 5: thẩm định lại đề án để khẳng định tính kinh tế-kỹ thuật-xã hội của đề án. Trình tự và thủ tục thẩm tra phê duyệt gồm:

- Nộp hồ sơ trình duyệt tại cơ quan thẩm tra.
- Xin thẩm vấn ý kiến các cơ quan hoặc đơn vị tổ chức có liên quan.
- Cơ quan có thẩm quyền thẩm định, kiểm tra và lập báo cáo thẩm định.
- Tổ chức hội nghị thẩm định.
- Ra thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch Hội đồng thẩm tra.
- Hoàn chỉnh hồ sơ (nếu có).
- Trình cơ quan Nhà nước có thẩm quyền ra quyết định phê duyệt.

Bước 6: Thực hiện quy hoạch: phương hướng mục tiêu sử dụng đất, phân bổ quỹ đất cho các nhu cầu, các giải pháp để thực hiện quy hoạch ở trên đem triển khai và thực tiễn.

Bước 7: Trong quá trình thực hiện quy hoạch được duyệt, cần phải theo dõi cập nhật quá trình diễn biến để có quyết định điều chỉnh cho phù hợp với thực tiễn. Nhiệm vụ tổ chức thực hiện và theo dõi quy hoạch gồm:

- Điều tra thu thập các thông tin, tài liệu phân tích sử lý để rút ra khuynh hướng phát triển.
- Theo dõi các dự án đầu tư xây dựng theo quy hoạch và các điều chỉnh cục bộ nếu có.
- Tổng hợp xây dựng nhiệm vụ điều chỉnh thiết kế quy hoạch, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch xem xét quyết định.
- Lập hồ sơ quy hoạch điều chỉnh.
- Trình duyệt quy hoạch lên cơ quan có thẩm quyền để quyết định.
- Các công cụ áp dụng, thực hiện trong các công tác quản lý quy hoạch xây dựng ở đơn vị: ISO, GIS, quản lý rủi ro, quản lý chất lượng, thủ tục hành chính, excel, autocad 2018, sketchup 2018,....

Ngành nghề hoạt động:

- Tư vấn, thiết kế xây dựng công trình các loại.
- Hoàn thiện công trình xây dựng.
- Tư vấn, thiết kế quy hoạch xây dựng
- Hoạt động thiết kế chuyên dụng.
- Thiết kế công trình giao thông.
- Giám sát xây dựng công trình dân dụng, công nghiệp, hạ tầng kỹ thuật.
- Giám sát xây dựng và hoàn thiện công trình điện.
- Giám sát xây dựng và hoàn thiện công trình cấp thoát nước
- Thẩm tra công trình nhà ở các loại
- Lập dự án đầu tư, tư vấn đấu thầu.

Các dự án mà đơn vị đã tham gia/triển khai/quản lý:

1. Tên dự án: Phương án thiết kế Trụ sở cơ quan thuế (design tháng 07/2016)

Đơn vị tư vấn : <https://www.facebook.com/ALACO.LTD/#>

Thiết kế : KTS Trần Công Minh - KTS Nguyễn Trọng Thụy cùng các cộng sự



2. Tên dự án: Khu phức hợp ở và dịch vụ đô thị khu vực trung tâm Thuận An

Thực hiện : ALACO.Ltd - tháng 10/2019



3. Tên dự án: Nhà ở xã hội công nhân cao tầng Tân Thành

Thực hiện bởi : ALACO.Ltd - tháng 10/2019



4. Tên dự án: Trung tâm văn hoá huyện

Thiết kế : Alaco - công trình hoàn thành xây dựng 2019





PHẦN III :TỰ NHẬN XÉT BẢN THÂN

3.1. Nêu những việc làm của bản thân đã được học và trải nghiệm

- Thể chế và pháp lí là nội dung đầu tiên khi vào làm quy hoạch. Bên cạnh đó là các bộ môn lý thuyết quy hoạch, nguyên lí thiết kế, xã hội học đô thị.
- Các kỹ năng tin học chuyên ngành, và tin học văn phòng là mặt thứ 2 cần nâng cao
- Giao tiếp, thuyết trình và khả năng thuyết phục người khác, kỹ năng kiểm chế cảm xúc, giữ vững bình tĩnh khi giao tiếp cần phải phát triển toàn diện.
- Kiến thức căn bản về tất cả các lĩnh vực kinh tế xã hội, và các ngành liên

quan cũng nên học hỏi để nâng cao tầm hiểu biết.

- Kỹ năng làm việc nhóm là hết sức quan trọng vì quy hoạch là công việc không thể làm một mình được.
- Rèn luyện kỹ năng đọc để đỡ ngỡ trước việc đọc hàng trăm trang luật, tài liệu.
- Thực tế công trình và hồ sơ đề án đôi khi khác biệt rất lớn.
- Đặt người dân lên hàng đầu khi làm quy hoạch.
- Hãy tôn trọng và học hỏi tối đa các bậc tiền bối.
- Biết được qui trình hoàn thiện của một hồ sơ, dự án
- Được chỉ dẫn những việc bản thân chưa hiểu

3.2. Những vướng mắc, khó khăn của bản thân qua quá trình thực tập

- + Chưa tham gia nhiều vào cuộc trò chuyện xây dựng ý kiến
- + Kiến thức bản thân còn yếu thao tác phần mềm

PHẦN IV: ĐỀ XUẤT KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN BẢN THÂN

4.1. Mục tiêu

Trở thành một kiến trúc sư quy hoạch chuyên về lĩnh vực tư vấn thiết kế, thông thạo tất cả công cụ tin học chuyên ngành, nắm vững toàn bộ pháp lí, lý thuyết quy hoạch và nguyên lí thiết kế.

4.2. Kế hoạch đề xuất

- Lấy được bằng tin học văn phòng cấp quốc gia trước năm 3.
- Hoàn thành tiếng anh thông thường sau đó tiến tới tiếng anh chuyên ngành trong quá trình học.
- Mỗi ngày đọc 10 trang luật, mỗi tuần đọc 2 quyển sách.
- Đầu tư nhiều thời gian hơn vào các bộ môn nguyên lí, lý thuyết.
- Thực hành mỗi ngày các công cụ tin học chuyên ngành.
- Tích cực xung phong mỗi khi có cơ hội thuyết trình trước đám đông.
- Chủ động xin làm không lương cho các doanh nghiệp để lấy kinh nghiệm.
- Khi có các buổi hội thảo cho sinh viên tham gia phải lập tức đăng kí ngay, tham gia các hội thảo này để bắt kịp xu hướng của hiện tại.
- Tập thói quen xem thời sự, đọc báo để tăng cường các kiến thức xã hội.

- Chủ động tìm kiếm tài liệu từ các anh chị, thầy cô, doanh nghiệp.
- Tìm hiểu quy hoạch ở trong và ngoài tỉnh.
- Luyện tập khả năng đọc nhanh, tóm tắt tài liệu.
- Luyện tập khả năng giao tiếp tốt.
- Rèn cho bản thân một tác phong chuyên nghiệp.
- Mở rộng quen biết, tạo nhiều mối quan hệ hơn với mọi người xung quanh.
- Thể dục thể thao, chăm sóc bản thân nhiều hơn để lấy điểm thêm về tác phong.
- Giảm bớt thời gian chơi game và giải trí, hạn chế yêu đương nhàn nhít.