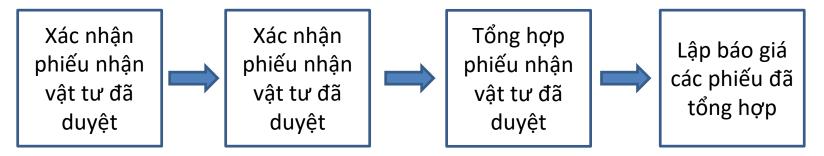


MODULE QUẢN LÝ BÁN HÀNG

Phòng CNTT-TT

Nội dung hướng dẫn

☐ I. Lập báo giá

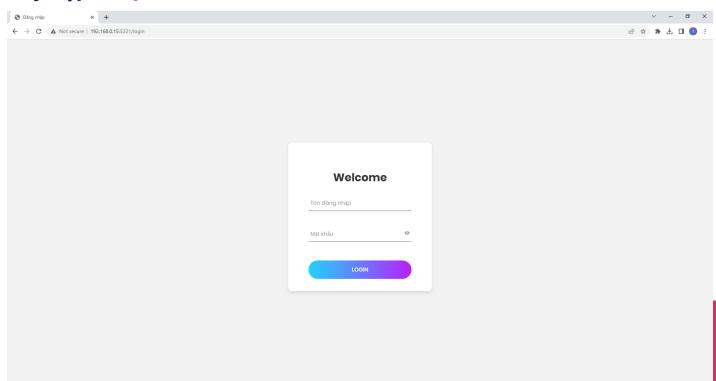


I. Lập báo giá

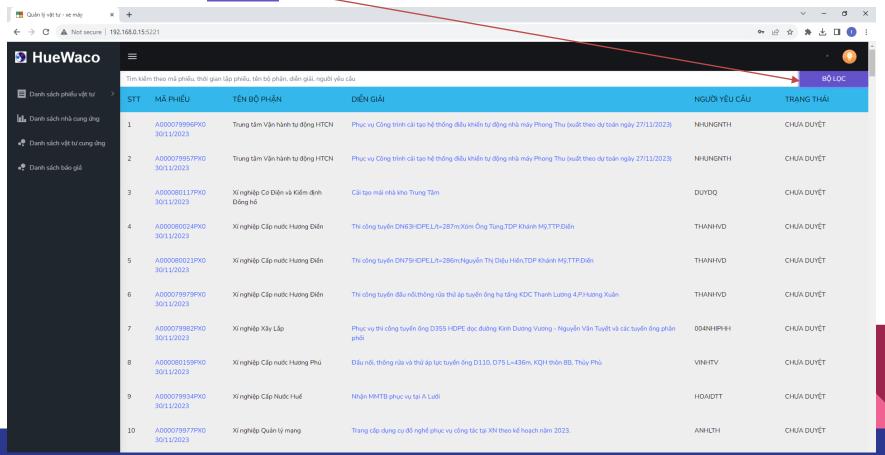
I.1. Truy cập hệ thống

I.1. Truy cập hệ thống

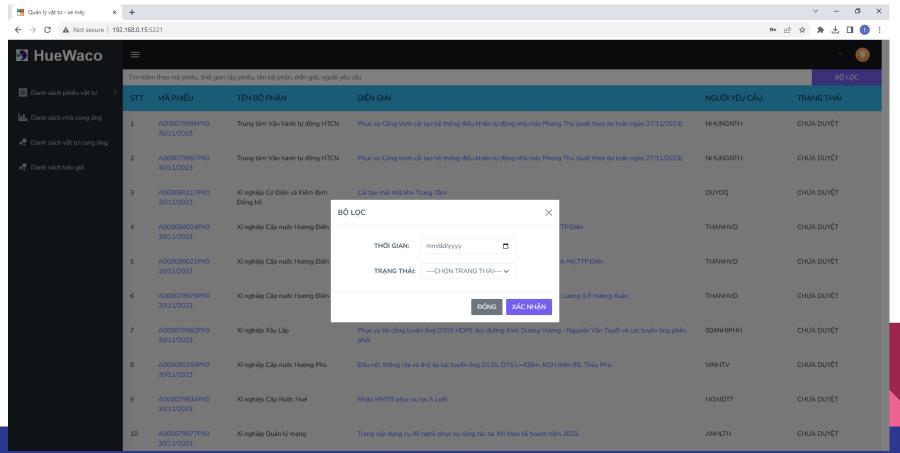
☐ Link truy cập: http://192.168.0.15:5221



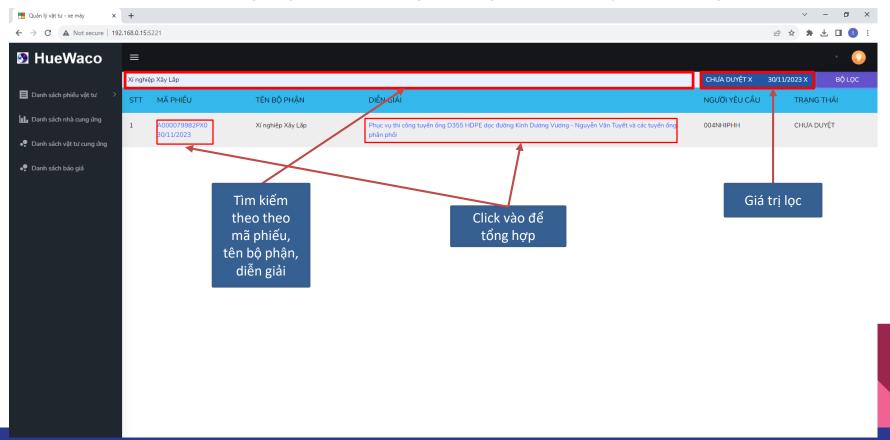
Bước 1. Click vào nút BỘ LỌC



Bước 2. Nhập giá trị để lọc dữ liệu

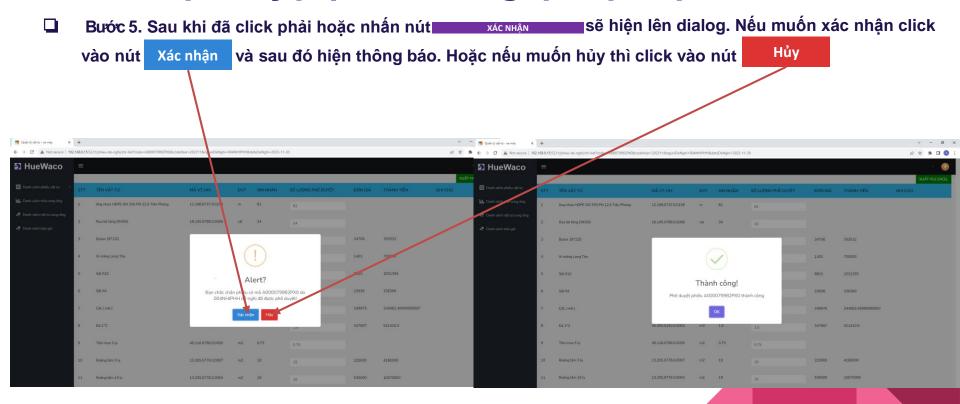


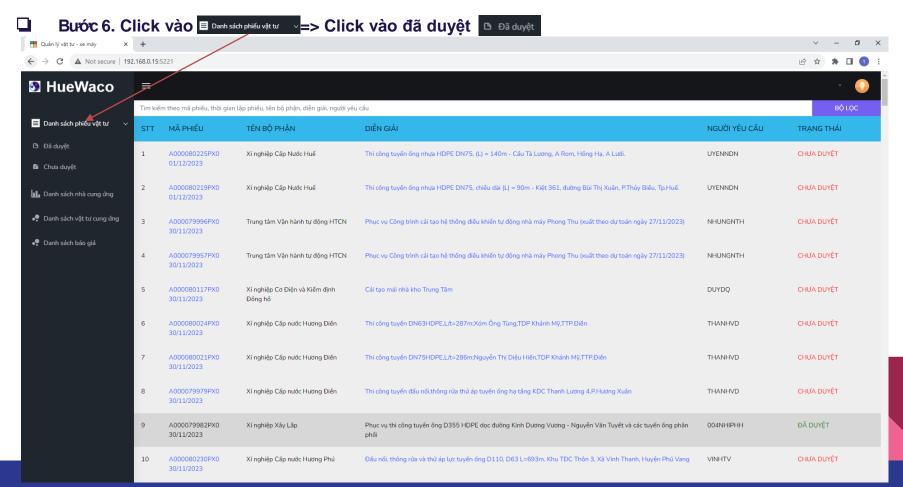
Bước 3. Click vào ô tương ứng "Mã phiếu" hoặc "Diễn giải" ở các hàng sau khi đã lọc khi



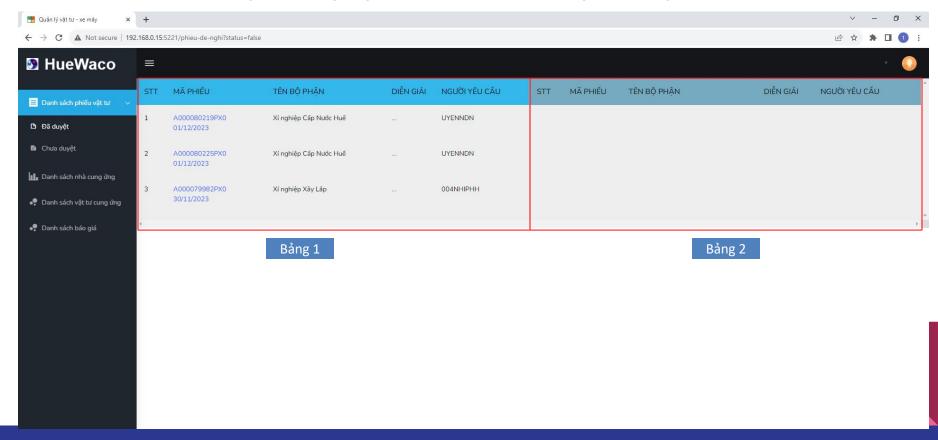
Bước 4. Click phải chuột vào màn hình hoặc click vào nút XÁC NHÂN Ngoài ra, click vào nút XUẤT FILE EXCEL để xuất file excel chứa dữ liệu của phiếu đề nghị nhận vât tư đã chọn Quản lý vật tư - xe máy A Not secure | 192.168.0.15;5221/phieu-de-nghi/chi-tiet?code=A000079982PX0&codeYear=202311&nguoiDeNghi=004NHIPHH&gateDeNghi=2023-11-30 ⅎ HueWaco \equiv XUẤT FILE EXCEL Danh sách phiếu vật tư TÊN VÂT TƯ MÃ VT. HH XIN NHÂN SỐ LƯƠNG PHÊ DUYỆT ĐƠN GIÁ THÀNH TIỂN GHI CHÚ III. Danh sách nhà cung ứng ống nhưa HDPE DN 355 PN 12,5 Tiến Phong 12.198.0737.0.0239 81 81 Danh sách vật tư cung ứng Rùa bê tông DN355 18.145.0788.0.0006 cái 34 34 Danh sách báo giá Bulon 16*220 40.072.0164.0.0008 22 34706 763532 22 Xi măng Long Tho 45.060.0950.0.0001 500 1401 700500 500 Sắt fi10 45.116.0792.0.0017 117 8815 1031355 117 Sắt fi4 45.116.0792.0.0021 10 23636 236360 10 Cát (mới) 45.060.0242.0.0002 m3 0.7 349975 244982.49999999997 0.7 Đá 1*2 45.060.0150.0.0003 m3 1.5 347607 521410.5 1.5 Tấm inox 5 lv 45.116.0796.0.0055 m2 0.75 0.75 10 13.205.0776.0.0007 19 220000 4180000 Roăna tấm 3 ly m2 19 19 530000 10070000 11 Roăng tấm 10 ly 13.205.0776.0.0004 m2 19

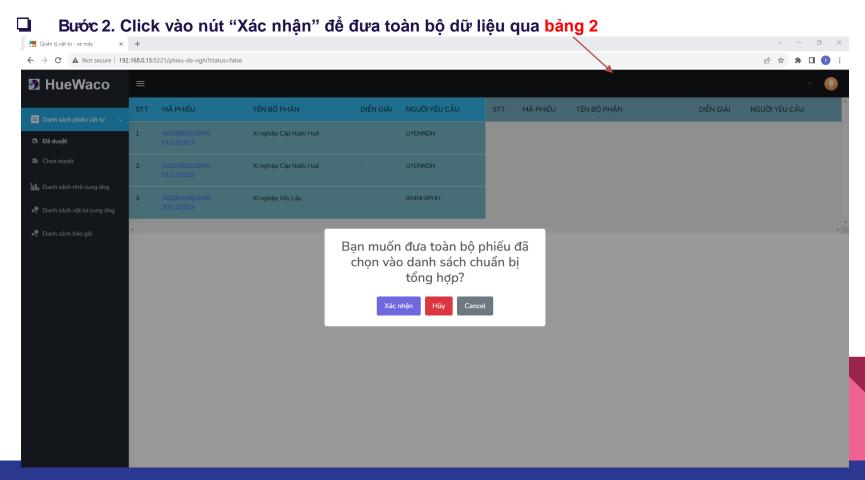
XÁC NHÂN



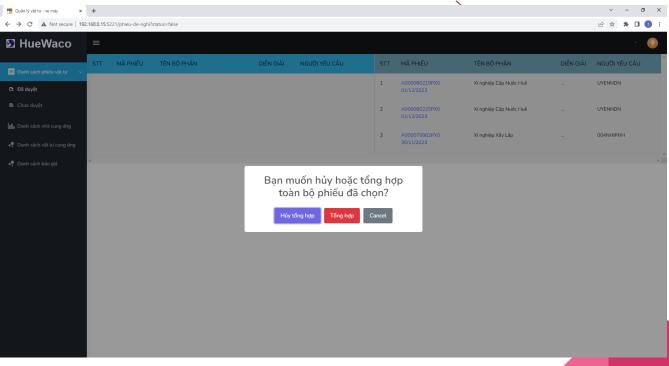


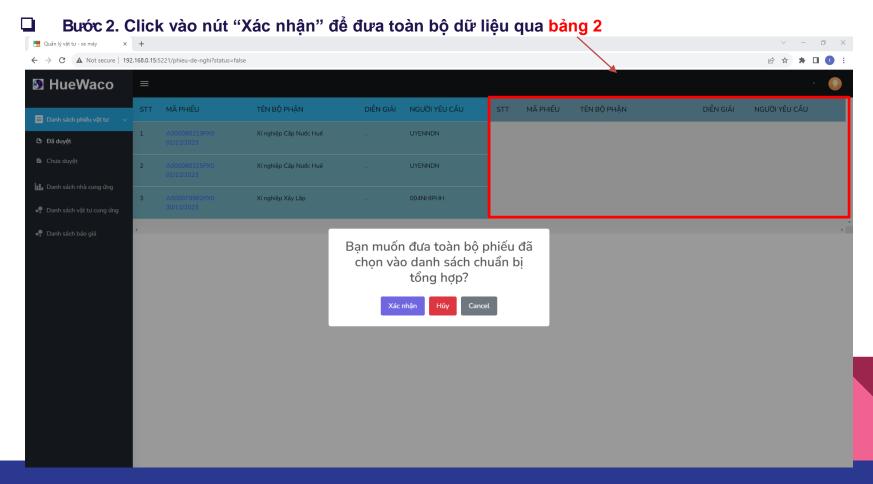
Bước 1. Click vào những phiếu nhận vật tư, sau đó click phải chuột vào bảng 1





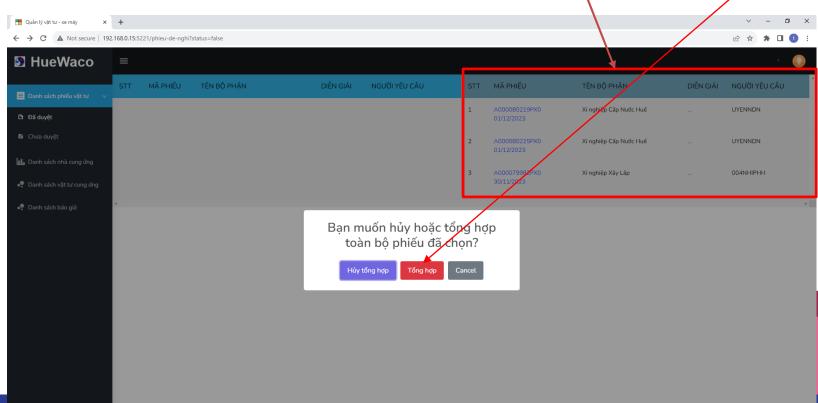
☐ Bước 3. Click vào nút "Xác nhận" để đưa toàn bộ dữ liệu qua bảng 2



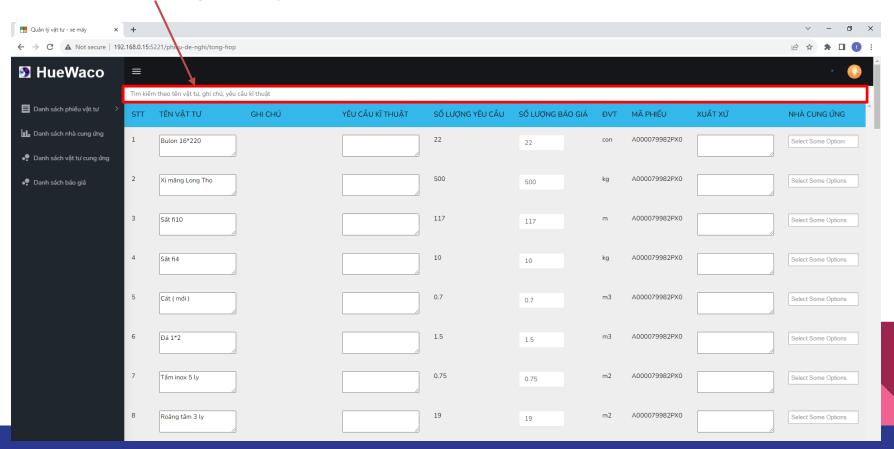


Bước 3. Sau khi đã đưa dữ liệu qua bảng 2 => click phải chuột vào bảng 2 => click vào nút Tổng hợp

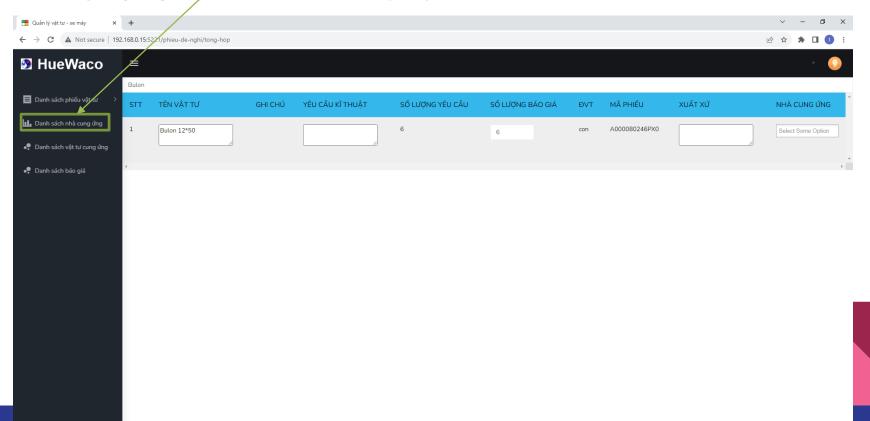
Nếu muốn hủy tổng hợp click vào phiếu muốn hủy và click vào nút Hủy tổng hợp



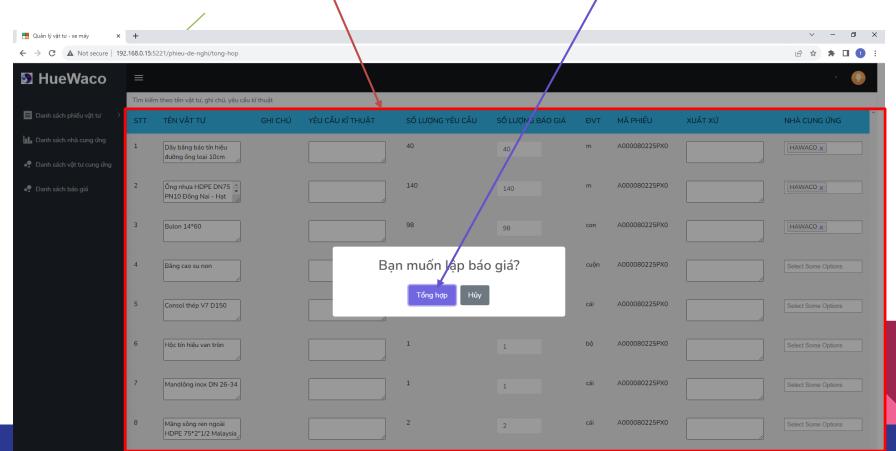
Bước 4. Tìm kiếm vật tư mong muốn



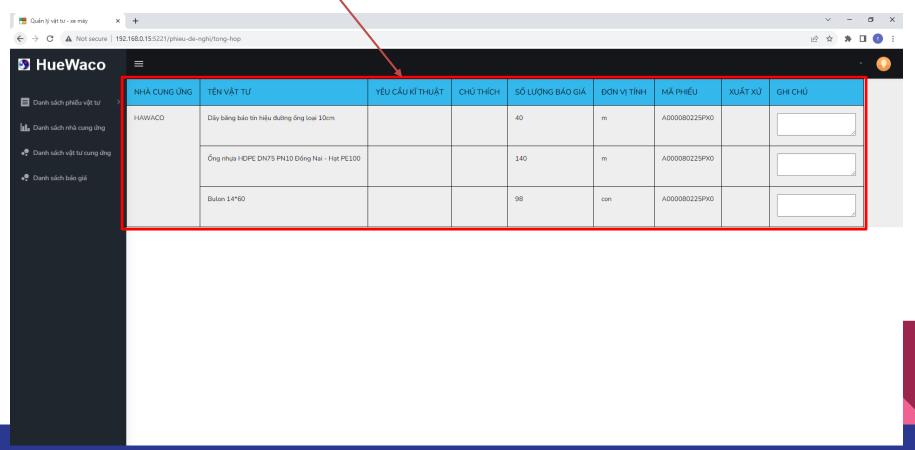
Bước 5. Thay đổi tên vật tư, số lượng báo giá; Nhập yêu cầu kĩ thuật, xuất xứ (nếu có), Nhà cung ứng (Lưu ý: Nhà cung ứng được lấy từ danh sách nhà cung ứng)



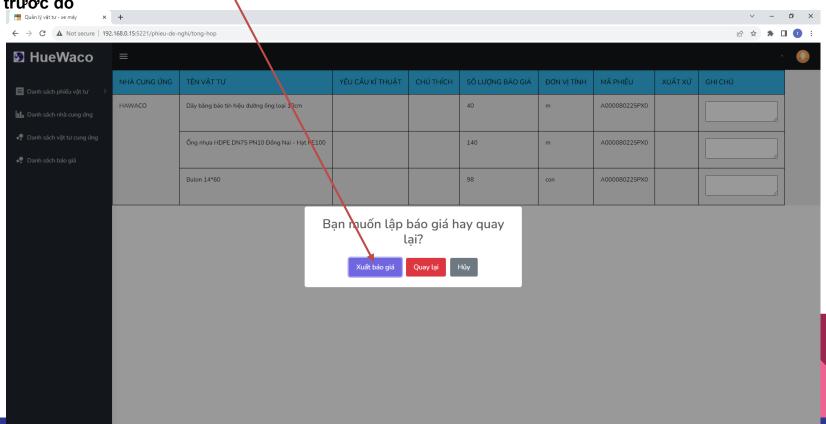
Bước 1. Click phải chuột vào bảng tổng hợp => Click trái vào nút Tổng hợp



Bước 2. Click phải chuột vào bảng tổng hợp



Bước 3. Click vào nút Xuất báo giá để tổng hợp báo giá các vật tư tương ứng với từng nhà cung ứng đã chon trước đó



Bước 4. Xuất file excel bao gồm các vật tư cần báo giá tương ứng với từng nhà cung ứng đã chọn => báo giá được lưu tại mục

