

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI
PHÂN HIỆU TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**



**BÁO CÁO TIỂU LUẬN
ĐỀ TÀI:
QUẢN LÝ NHÀ THUỐC**

Giảng viên hướng dẫn: ThS. Phạm Thi Miên

Sinh viên thực hiện:

- Trần Viết Học	- 6051071048	- Lớp: CQ.CNTT.K60
- Phạm Thành Hậu	- 5951071024	- Lớp: CQ.CNTT.K59
- Phạm Trọng Trường	- 5951071113	- Lớp: CQ.CNTT.K59
- Trần Quang Trường	- 5951071114	- Lớp: CQ.CNTT.K59
- Hoàng Huy Tuấn	- 5951071116	- Lớp: CQ.CNTT.K59

Tp. Hồ Chí Minh, năm 2022

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI
PHÂN HIỆU TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**



**BÁO CÁO TIỂU LUẬN
ĐỀ TÀI:
QUẢN LÝ NHÀ THUỐC**

Giảng viên hướng dẫn: ThS. Phạm Thi Miên

Sinh viên thực hiện:

- Trần Viết Học	- 6051071048	- Lớp: CQ.CNTT.K60
- Phạm Thành Hậu	- 5951071024	- Lớp: CQ.CNTT.K59
- Phạm Trọng Trường	- 5951071113	- Lớp: CQ.CNTT.K59
- Trần Quang Trường	- 5951071114	- Lớp: CQ.CNTT.K59
- Hoàng Huy Tuấn	- 5951071116	- Lớp: CQ.CNTT.K59

Tp. Hồ Chí Minh, năm 2022

LỜI CẢM ƠN

Để hoàn thành đề tài này trước hết em xin gửi đến quý thầy, cô **Bộ môn Công nghệ thông tin – Phân hiệu Trường Đại học Giao thông Vận tải tại Thành phố Hồ Chí Minh** lời cảm ơn chân thành vì đã truyền đạt cho em những kiến thức không chỉ từ sách vở, mà còn những kinh nghiệm quý giá từ cuộc sống trong khoảng thời gian học tập tại trường. Đặc biệt em xin gửi đến cô Phạm Thị Miên lời cảm ơn sâu sắc nhất vì cô đã tận tình hướng dẫn, chỉ bảo em trong suốt quá trình thực hiện đề tài. Tuy đề tài không được lớn nhưng nếu không được sự hướng dẫn chỉ bảo tận tình của cô thì đề tài bài tập lớn này khó có thể hoàn thành được.

Vì thời gian làm đề tài bài tập lớn có hạn cũng như hiểu biết của nhóm còn hạn chế, chúng em cũng đã nỗ lực hết sức để hoàn thành bài báo cáo bài tập lớn một cách tốt nhất, nhưng chắc chắn vẫn sẽ có những thiếu sót không thể tránh khỏi. Chúng em kính mong nhận được sự thông cảm và những ý kiến đóng góp chân thành từ quý thầy cô.

Sau cùng, em xin kính chúc Quý Thầy Cô trong **Bộ môn Công nghệ thông tin** luôn mạnh khỏe, hạnh phúc và thành công hơn nữa trong công việc cũng như trong cuộc sống.

Chúng em xin chân thành cảm ơn!

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2022

[illegible]

Giảng viên hướng dẫn

MỤC LỤC

LỜI CẢM ƠN	i
NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN	ii
MỤC LỤC.....	iii
DANH MỤC HÌNH ẢNH	v
CHƯƠNG 1: MÔ TẢ NGHIỆP VỤ VÀ PHÁT BIỂU BÀI TOÁN.....	1
1.1. Lý do chọn đề tài.....	1
1.2. Phát biểu bài toán	1
1.3. Mô tả hoạt động nghiệp vụ	1
1.3.1. Đối với quản lí (Sau khi đăng nhập thành công)	1
1.3.2. Đối với dược sĩ (Sau khi đăng nhập thành công)	1
1.3.3. Đối với bộ phận giao hàng (Sau khi đăng nhập thành công)	2
1.3.4. Khách hàng (Sau khi đăng nhập thành công)	2
1.4. Mục tiêu đề tài	2
CHƯƠNG 2: CƠ SỞ LÝ THUYẾT	3
2.1. Công cụ Visual Studio 2019	3
2.2. Công cụ StarULM	3
CHƯƠNG 3: PHÂN TÍCH THIẾT KẾ HƯỚNG ĐỐI TƯỢNG	4
3.1. Sơ đồ UC (Use case).....	4
3.2. Sơ đồ lớp	6
3.3. Sơ đồ hoạt động.....	7
3.4. Sơ đồ trạng thái.....	8
3.4.1. Sơ đồ trạng thái Thêm giỏ hàng	8
3.4.2. Sơ đồ trạng thái tạo mới sản phẩm	8
3.4.3. Sơ đồ trạng thái đặt đơn hàng	9
3.4.4. Sơ đồ trạng thái đăng nhập	9
3.4.5. Sơ đồ trạng thái tìm kiếm	9
3.5. Biểu đồ cộng tác	10
3.5.1. Đăng kí tài khoản	10
3.5.2. Đăng nhập	10
3.5.3. Tìm kiếm sản phẩm	10
3.5.4. Thêm vào giỏ hàng	11
3.5.5. Đặt hàng	11

3.5.6. Thanh toán.....	11
3.5.7. Theo dõi đơn hàng.....	12
3.5.8. Hủy đơn hàng	12
3.5.9. Tư vấn khách hàng	12
3.5.10. Nhập hàng.....	12
3.5.11. Quản lí tài khoản	13
3.5.12. Quản lí sản phẩm	13
3.5.13. Kiểm tra số lượng	13
3.5.14. Thống kê.....	13
3.5.15. Nhận đơn	14
3.5.16. Giao hàng và thanh toán	14
3.6. Sơ đồ tuần tự	15
3.6.1. Quy trình đăng nhập	15
3.6.2. Quy trình đăng kí.....	15
3.6.3. Quy trình nhập kho hàng	16
3.6.4. Quy trình mua hàng.....	17
3.6.5. Quy trình bán hàng	18
3.6.6. Quy trình giao hàng.....	19
3.6.7. Quy trình tìm kiếm	19
3.6.8. Quy trình thanh toán online.....	20
3.6.9. Quy trình tư vấn khách hàng	20
3.6.10. Quy trình thống kê.....	21
3.6.11. Quy trình thêm sản phẩm	21
3.6.12. Quy trình sửa sản phẩm	22
3.6.13. Quy trình xóa sản phẩm.....	22
3.6.14. Quy trình thêm tài khoản.....	23
3.6.15. Quy trình sửa tài khoản	23
CHƯƠNG 4: XÂY DỰNG CHƯƠNG TRÌNH	24
4.1. Giao diện đăng nhập của quản lý.....	24
4.2. Giao diện danh sách thương hiệu.....	24
4.3. Giao diện danh sách hóa đơn	25
4.4. Giao diện thông tin chi tiết sản phẩm	25
TÀI LIỆU THAM KHẢO.....	26
PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC	27

DANH MỤC HÌNH ẢNH

Hình 1. Sơ đồ Use Case	4
Hình 2. Sơ đồ phân rã actor khách hàng	4
Hình 3. Sơ đồ phân rã actor quản lí.....	5
Hình 4. Sơ đồ phân rã actor dược sĩ.....	5
Hình 5. Sơ đồ phân rã actor bộ phận giao hàng	5
Hình 6. Sơ đồ lớp	6
Hình 7. Sơ đồ hoạt động.....	7
Hình 8. Sơ đồ trạng thái Thêm giỏ hàng.....	8
Hình 9. Sơ đồ trạng thái tạo mới sản phẩm.....	8
Hình 10. Sơ đồ trạng thái đặt đơn hàng	9
Hình 11. Sơ đồ trạng thái đăng nhập.....	9
Hình 12. Sơ đồ trạng thái tìm kiếm	9
Hình 13. Biểu đồ cộng tác đăng kí tài khoản	10
Hình 14. Biểu đồ cộng tác đăng nhập	10
Hình 15. Biểu đồ cộng tác tìm kiếm sản phẩm	10
Hình 16. Biểu đồ cộng tác thêm giỏ hàng.....	11
Hình 17. Biểu đồ cộng tác đặt hàng	11
Hình 18. Biểu đồ cộng tác thanh toán.....	11
Hình 19. Biểu đồ cộng tác theo dõi đơn hàng.....	12
Hình 20. Biểu đồ cộng tác hủy đơn hàng.....	12
Hình 21. Biểu đồ cộng tác tư vấn khách hàng	12
Hình 22. Biểu đồ cộng tác nhập hàng.	12
Hình 23. Biểu đồ cộng tác quản lí tài khoản.	13
Hình 24. Biểu đồ cộng tác quản lí sản phẩm.	13
Hình 25. Biểu đồ cộng tác kiểm tra số lượng.....	13
Hình 26. Biểu đồ cộng tác thống kê.....	13
Hình 27. Biểu đồ cộng tác nhập đơn.....	14
Hình 28. Biểu đồ cộng tác giao hàng và thanh toán.	14
Hình 29. Sơ đồ tuần tự quy trình đăng nhập.	15
Hình 30. Sơ đồ tuần tự quy trình đăng ký.	15
Hình 31. Sơ đồ tuần tự quy trình nhập kho hàng.	16
Hình 32. Sơ đồ tuần tự quy trình mua hàng	17
Hình 33. Sơ đồ tuần tự quy trình bán hàng	18
Hình 34. Sơ đồ tuần tự quy trình giao hàng.	19
Hình 35. Sơ đồ tuần tự quy trình tìm kiếm.	19
Hình 36. Sơ đồ tuần tự quy trình thanh toán online	20
Hình 37. Sơ đồ tuần tự quy trình tư vấn khách hàng.	20
Hình 38. Sơ đồ tuần tự quy trình thống kê.....	21
Hình 39. Sơ đồ tuần tự quy trình thêm sản phẩm.	21
Hình 40. Sơ đồ tuần tự quy trình sửa sản phẩm.....	22
Hình 41. Sơ đồ tuần tự quy trình xóa sản phẩm.....	22
Hình 42. Sơ đồ tuần tự quy trình thêm tài khoản.....	23
Hình 43. Sơ đồ tuần tự quy trình sửa tài khoản.	23

Hình 44. Giao diện đăng nhập của quản lý	24
Hình 45. Giao diện danh sách thương hiệu	24
Hình 46. Giao diện danh sách hóa đơn	25
Hình 47. Giao diện thông tin chi tiết sản phẩm	25

CHƯƠNG 1: MÔ TẢ NGHIỆP VỤ VÀ PHÁT BIỂU BÀI TOÁN

1.1. Lý do chọn đề tài

Đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe của con người. Ngày nay các nhà thuốc được mở ra rất nhiều và trở nên phổ biến. Với các chủ nhà thuốc, việc quản lý nhân viên, quản lý số lượng các đầu thuốc rất quan trọng. Giải quyết nhu cầu đó, các phần mềm quản lý nhà thuốc ra đời. Việc áp dụng công nghệ hiện đại vào việc quản lý nhà thuốc là giải pháp hiệu quả. Góp phần quan trọng vào việc xây dựng hệ thống bán lẻ dược phẩm.

Phần mềm quản lý là các phần mềm được thiết kế nhằm phục vụ cho việc kinh doanh và quản lý quầy thuốc hoặc chuỗi nhà thuốc. Chức năng của phần mềm này là quản lý đầu thuốc, kiểm kê suất nhập, bán hàng, lên đơn, kiểm soát tình trạng sử dụng,... Tùy vào mỗi phần mềm mà có các chức năng khác nhau. Mục đích cuối cùng là phục vụ cho việc quản lý và bán thuốc.

1.2. Phát biểu bài toán

Qua những thông tin tìm hiểu trên thực tế, ta có thể phát biểu thành bài toán như sau:

Trong bài toán này dược sĩ sẽ tính tiền số thuốc mà khách hàng đã mua và lập hoá đơn giao cho khách hàng thanh toán, việc nhập, xuất thuốc và kiểm tra thuốc của cửa tiệm.

Dược sĩ tiến hành thống kê doanh thu, số thuốc đã bán, số thuốc tồn kho... những việc này được thống kê theo từng mã hoá đơn hay tổng số tiền thu được.

Bên cạnh đó, người quản lý là người trực tiếp liên hệ với các nhà cung cấp để nhập thuốc, cũng như quan hệ với đối tác để bán thuốc. Người quản lý sẽ quản lý nhân viên, những khách hàng, nhà cung cấp và quản lý doanh thu của cửa hàng, quản lý việc nhập xuất thuốc.

Nhân viên và người quản lý muốn thực hiện được các nhiệm vụ của mình thì phải đăng nhập vào hệ thống theo username và password.

Trong một số trường hợp, dược sĩ bận một vấn đề quan trọng gì đó, không thể quản lý tiệm thuốc, thì quản lý sẽ thay thế dược sĩ thực hiện các giao dịch tiệm thuốc.

1.3. Mô tả hoạt động nghiệp vụ

1.3.1. Đối với quản lý (Sau khi đăng nhập thành công)

- * Cập nhật thông tin các đối tượng : nhà cung cấp, khách hàng, thuốc, loại thuốc, đơn vị tính.
- * Cập nhật thông tin dược sĩ.
- * Tra cứu thông tin đối tượng quản lý.
- * Quản trị người dùng.
- * Thực hiện kiểm kê các báo cáo các hoá đơn, số lượng tồn, hạn sử dụng.

1.3.2. Đối với dược sĩ (Sau khi đăng nhập thành công)

- * Thực hiện giao dịch của cửa tiệm : mua, bán thuốc.
- * Tư vấn khách hàng.
- * Tra cứu thông tin.

1.3.3. Đối với bộ phận giao hàng (Sau khi đăng nhập thành công)

- * Tiếp nhận đơn hàng từ được sỡ.
- * Theo dõi đơn hàng.
- * Giao hàng.
- * Tra cứu thông tin.

1.3.4. Khách hàng (Sau khi đăng nhập thành công)

- * Tra cứu thông tin.
- * Liên hệ tư vấn.
- * Đặt hàng
- * Theo dõi đơn hàng
- * Thah toán.
- * Đánh giá.
- * Nhận hàng.

1.4. Mục tiêu đề tài

- Tiết kiệm thời gian, tiền bạc và công sức.
- Kịp thời cung cấp các thông tin cần thiết hỗ trợ chủ nhà thuốc đưa ra các quyết định kinh doanh.
- Kiểm soát được lượng thuốc, tình trạng thuốc mà nhà thuốc đang lưu giữ để kịp thời xử lí.
- Tin học hóa việc quản lí tiệm thuốc bằng phần mềm là một cách quản lí hữu ích. Lâu dài dữ liệu sẽ luôn trong trạng thái sẵn sàng kể cả những dữ liệu cũ, hiện tại và cũng sẽ tiếp tục sử dụng trong tương lai, dễ dàng cài đặt các đối tượng mới phát sinh trong quá trình kinh doanh. Phần mềm ưu việt không tốn nhiều tài nguyên.
- Chương trình được thực hiện đáp ứng yêu cầu công việc lưu trữ bằng sổ sách cũng như tính toán và kiểm kê, chính xác thông tin, tránh trùng lặp thông tin cũng như sai sót trong quá trình quản lí, cập nhật tối ưu nhất mọi thông tin về tình hình kinh doanh của tiệm.

CHƯƠNG 2: CƠ SỞ LÝ THUYẾT

2.1. Công cụ Visual Studio 2019

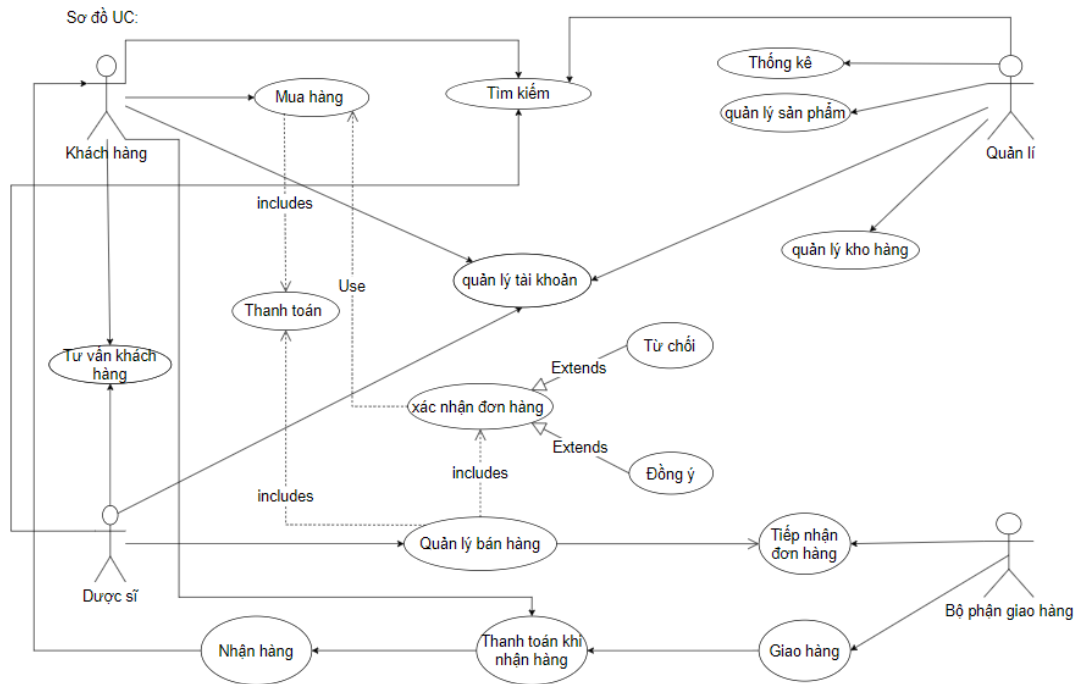
- **Visual studio** là một trong những công cụ hỗ trợ lập trình website rất nổi tiếng nhất hiện nay của Microsoft và chưa có một phần mềm nào có thể thay thế được nó. Visual Studio được viết bằng 2 ngôn ngữ đó chính là C# và VB+. Đây là 2 ngôn ngữ lập trình giúp người dùng có thể lập trình được hệ thống một cách dễ dàng và nhanh chóng nhất thông qua Visual Studio.
- Visual Studio là một phần mềm lập trình hệ thống được sản xuất trực tiếp từ **Microsoft**. Từ khi ra đời đến nay, Visual Studio đã có rất nhiều các phiên bản sử dụng khác nhau. Điều đó, giúp cho người dùng có thể lựa chọn được phiên bản tương thích với dòng máy của mình cũng như cấu hình sử dụng phù hợp nhất.
- Bên cạnh đó, Visual Studio còn cho phép người dùng có thể tự chọn lựa giao diện chính cho máy của mình tùy thuộc vào nhu cầu sử dụng.
- Visual Studio 2019 như một cú lột xác hoàn hảo với sự cải thiện toàn diện cả về giao diện thao tác và hiệu suất. Giao diện Start cũng trở nên đơn giản và dễ dàng hơn cho các ‘coder’ để thao tác nhanh hơn (nhất là khi muốn clone một repos từ Git hoặc mở một project/ folder có sẵn), màn hình chọn template code cũng được cải thiện, vùng soạn thảo code được mở rộng không gian hơn, trải nghiệm tìm kiếm mới, trình debug thông minh hơn.

2.2. Công cụ StarUML

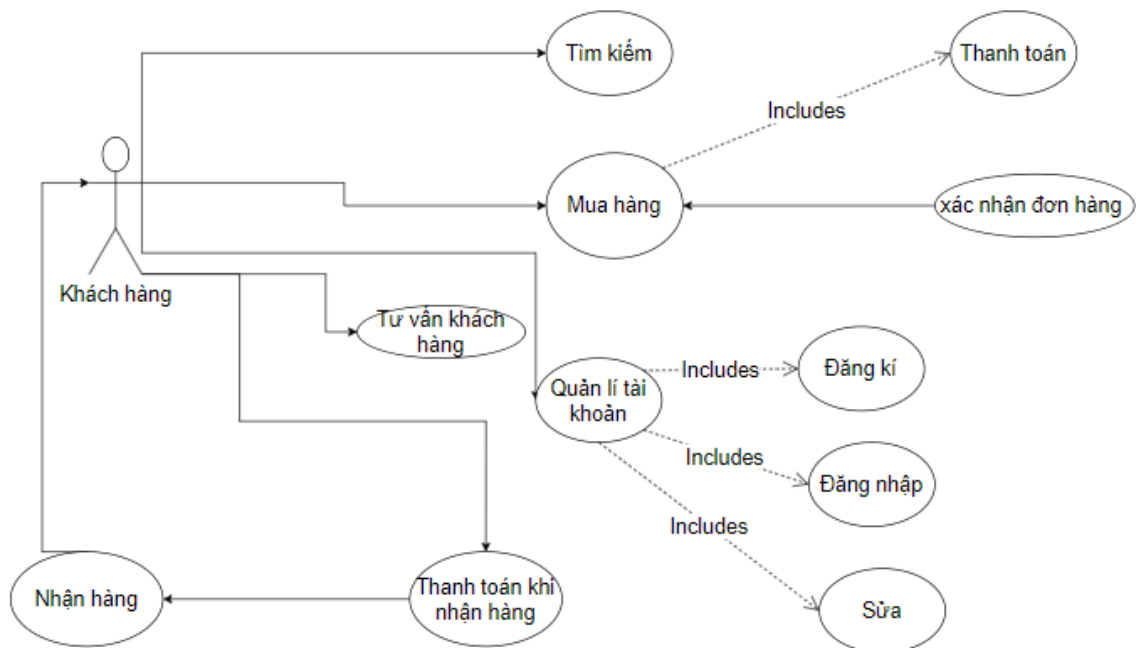
- StarUML là phần mềm cho hệ điều hành Windows, thuộc nhóm phần mềm Software được phát triển bởi NA. Phiên bản mới nhất của StarUML là Version NA (cập nhật NA).
- StarUML là một UML công cụ mô hình nguồn mở hỗ trợ khả năng tạo ra các thiết kế phần mềm từ các khái niệm cơ bản để giải mã. Đây là một dự án để phát triển một nền tảng UML / MDA mà chạy trên mục tiêu của Windows 32.
- Các StarUML là để xây dựng một công cụ mô hình phần mềm và một nền tảng mà có thể thay thế công cụ UML thương mại như Rational Rose, hoặc cùng nhau. Công cụ này là phức tạp hơn nhiều so với một công cụ chỉnh sửa sơ đồ UML đơn giản.
- StarUML được viết chủ yếu ở Delphi, nhưng thực sự là một dự án đa ngôn ngữ. Nó không phải được gắn với một ngôn ngữ lập trình cụ thể.

CHƯƠNG 3: PHÂN TÍCH THIẾT KẾ HƯỚNG ĐỐI TƯỢNG

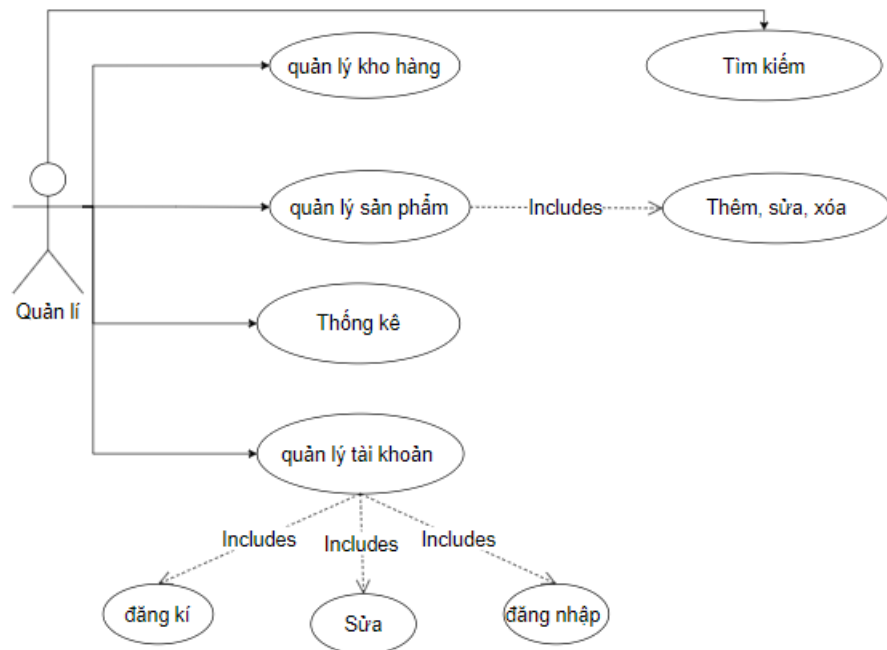
3.1. Sơ đồ UC (Use case)



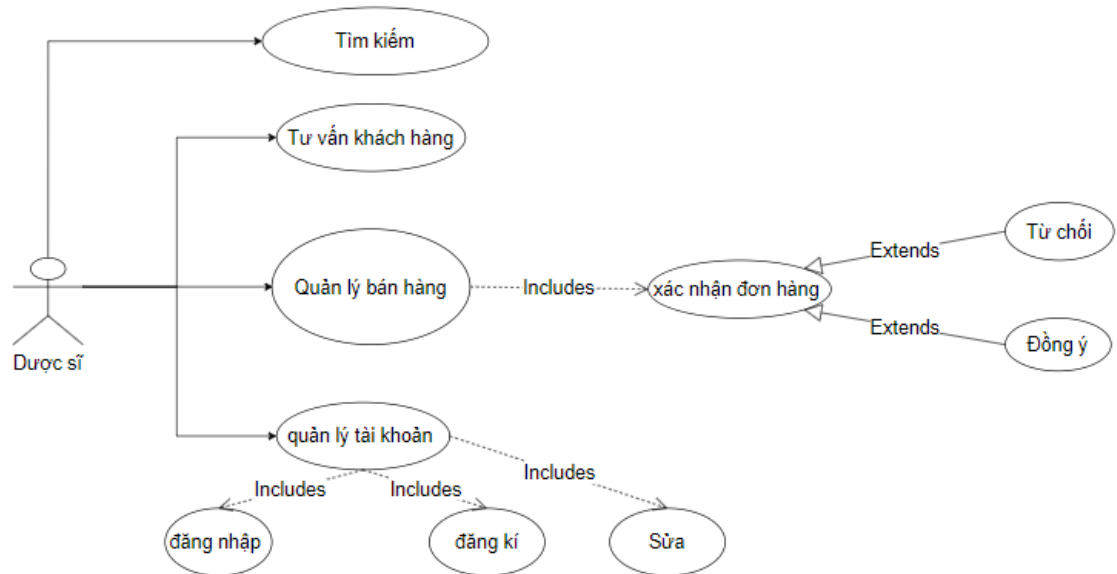
Hình 1. Sơ đồ Use Case



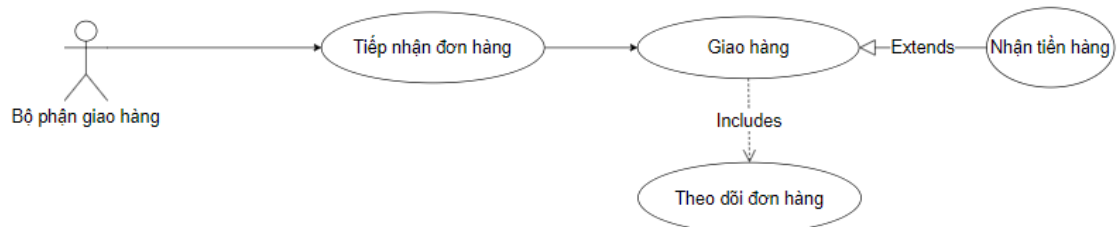
Hình 2. Sơ đồ phân rã actor khách hàng



Hình 3. Sơ đồ phân rã actor quản lý

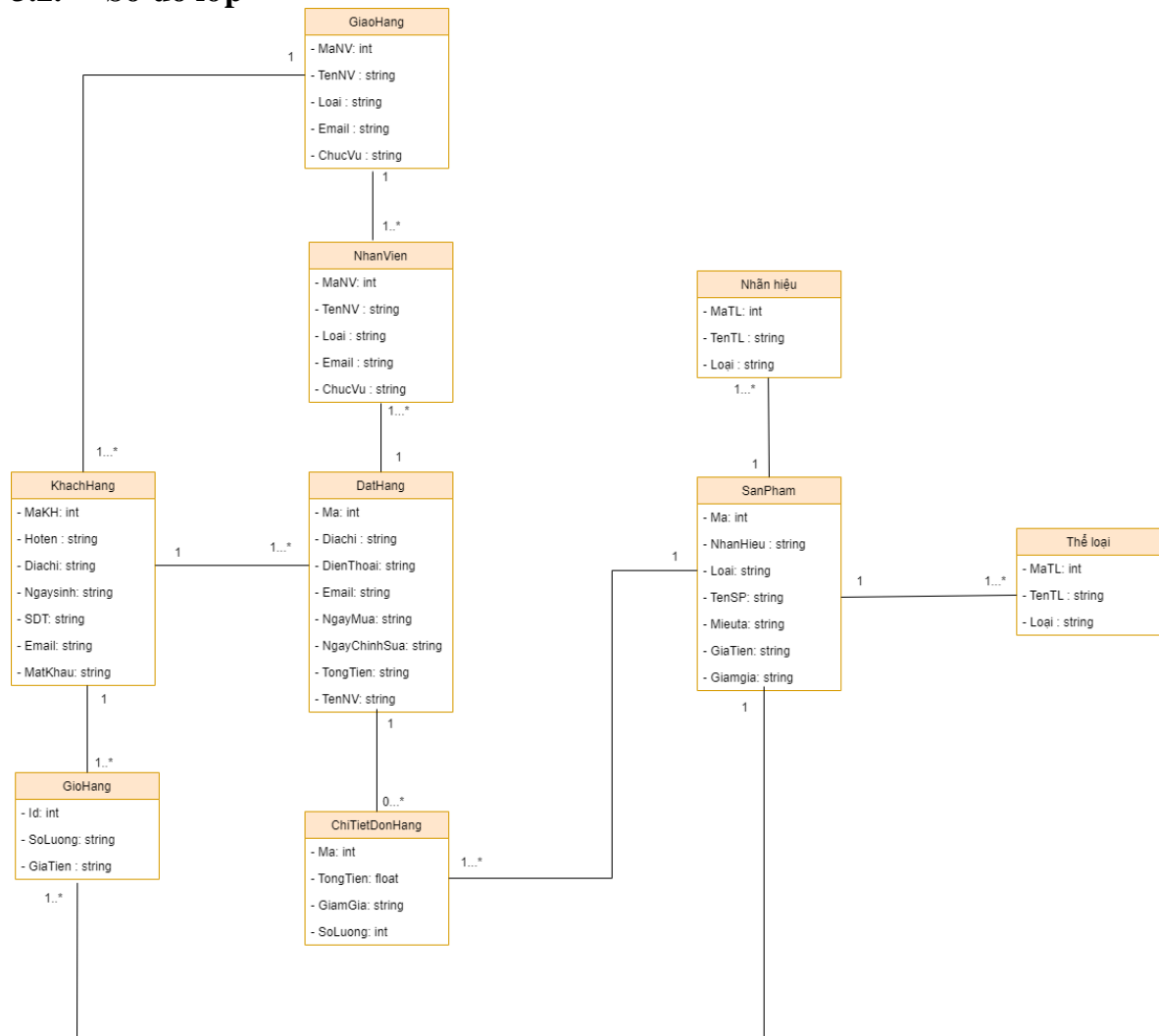


Hình 4. Sơ đồ phân rã actor dược sĩ



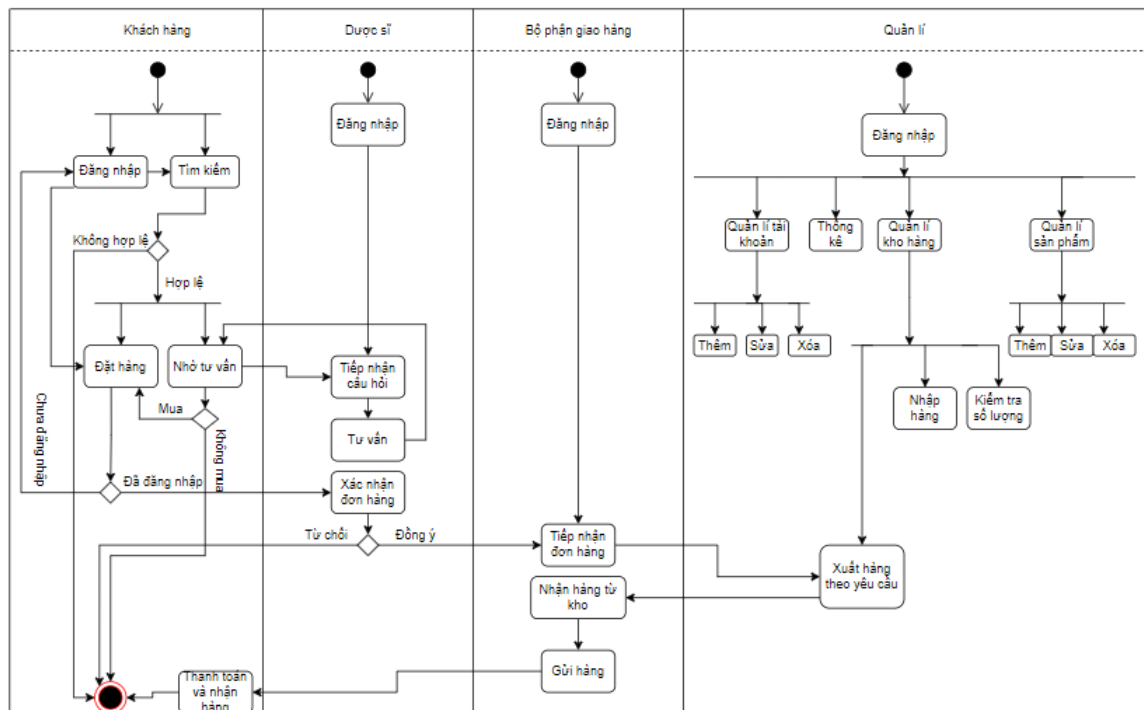
Hình 5. Sơ đồ phân rã actor bộ phận giao hàng

3.2. Sơ đồ lớp



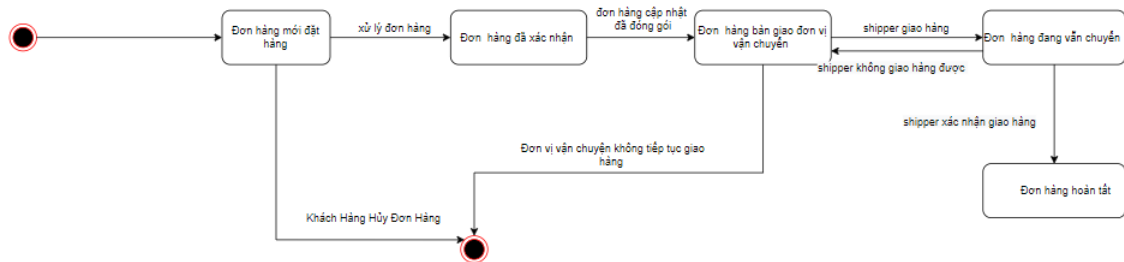
Hình 6. Sơ đồ lớp

3.3. Sơ đồ hoạt động



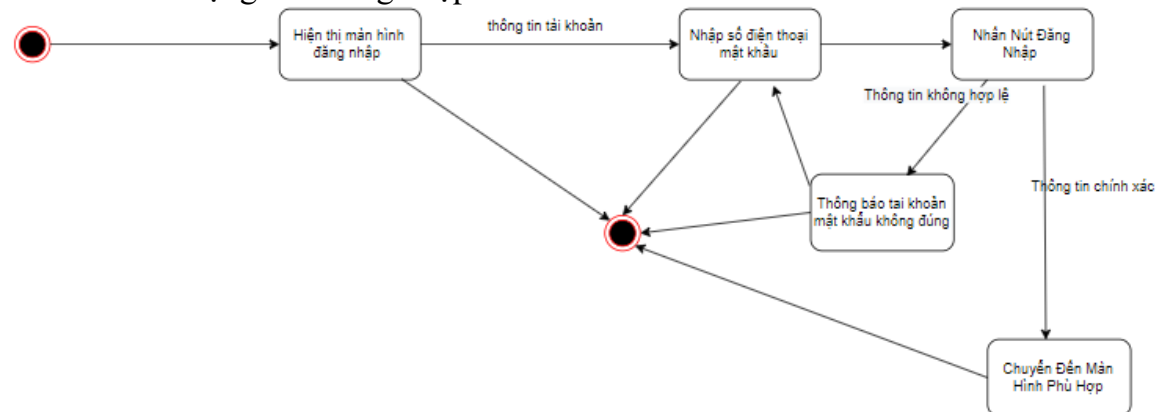
Hình 7. Sơ đồ hoạt động

3.4.3. Sơ đồ trạng thái đặt đơn hàng



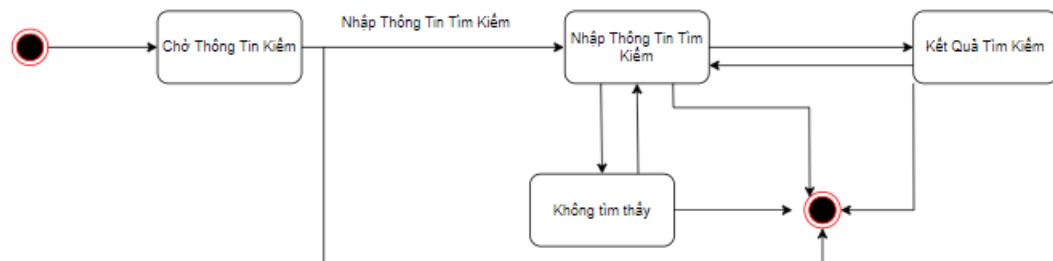
Hình 10. Sơ đồ trạng thái đặt đơn hàng

3.4.4. Sơ đồ trạng thái đăng nhập



Hình 11. Sơ đồ trạng thái đăng nhập

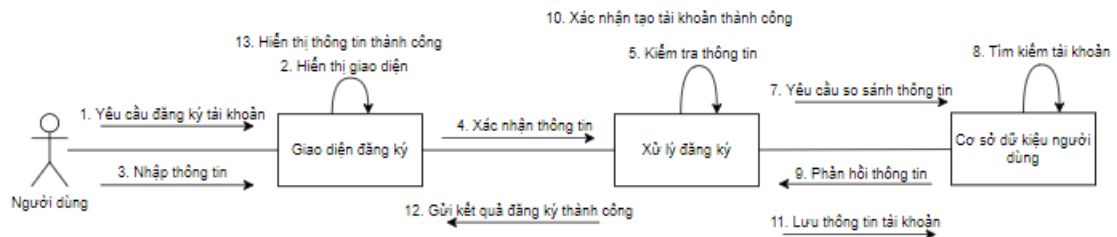
3.4.5. Sơ đồ trạng thái tìm kiếm



Hình 12. Sơ đồ trạng thái tìm kiếm

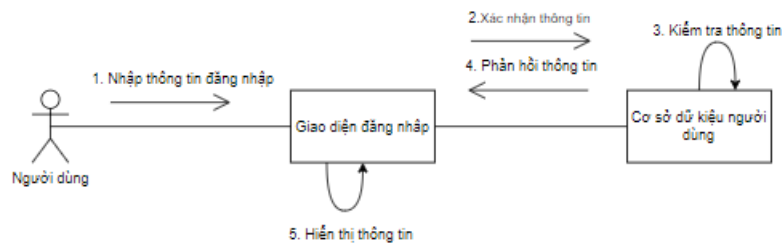
3.5. Biểu đồ cộng tác

3.5.1. Đăng kí tài khoản



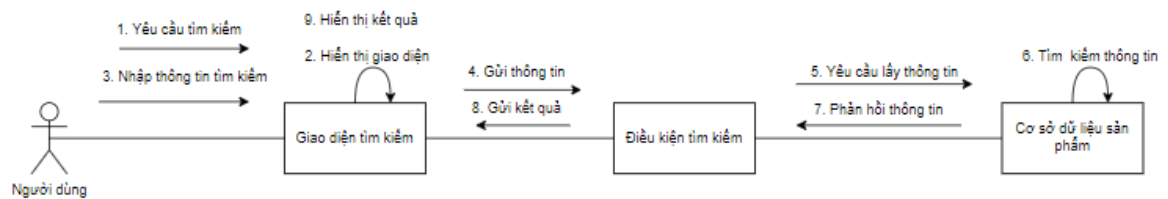
Hình 13. Biểu đồ cộng tác đăng kí tài khoản

3.5.2. Đăng nhập



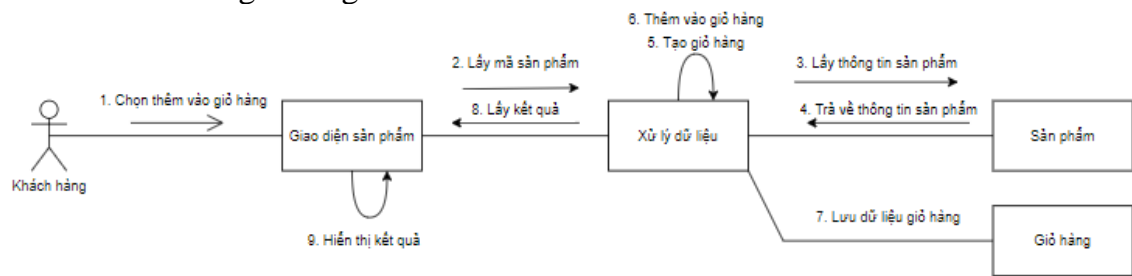
Hình 14. Biểu đồ cộng tác đăng nhập

3.5.3. Tìm kiếm sản phẩm



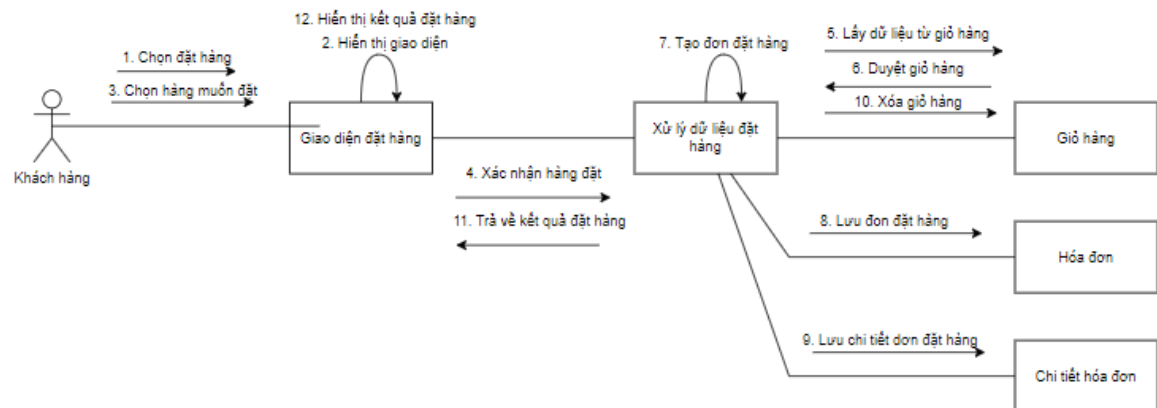
Hình 15. Biểu đồ cộng tác tìm kiếm sản phẩm

3.5.4. Thêm vào giỏ hàng



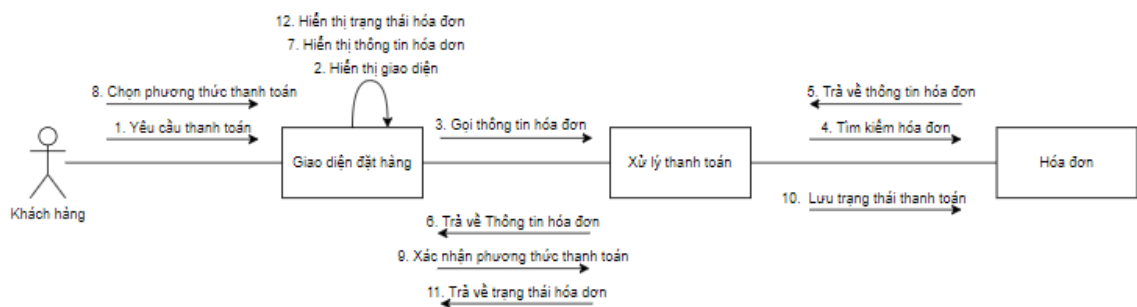
Hình 16. Biểu đồ cộng tác thêm giỏ hàng

3.5.5. Đặt hàng



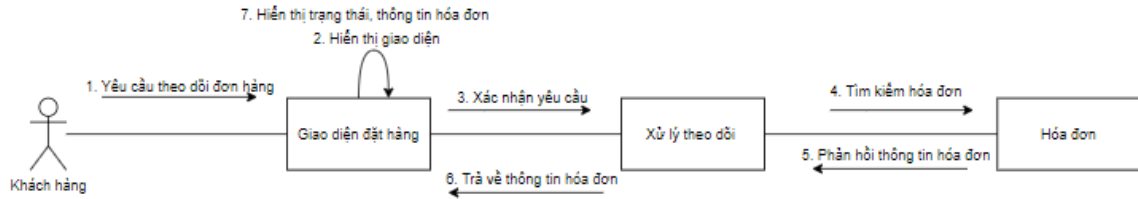
Hình 17. Biểu đồ cộng tác đặt hàng

3.5.6. Thanh toán



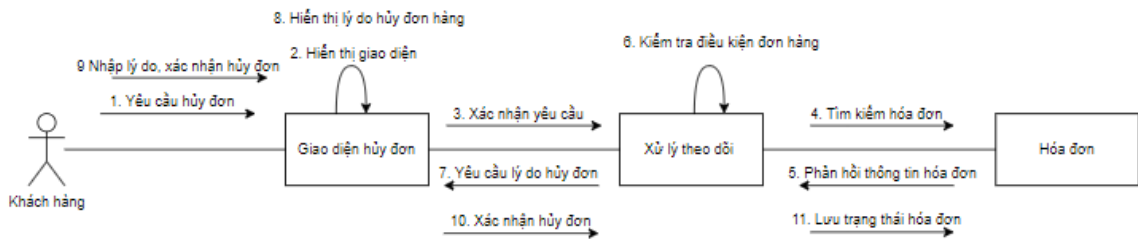
Hình 18. Biểu đồ cộng tác thanh toán

3.5.7. Theo dõi đơn hàng



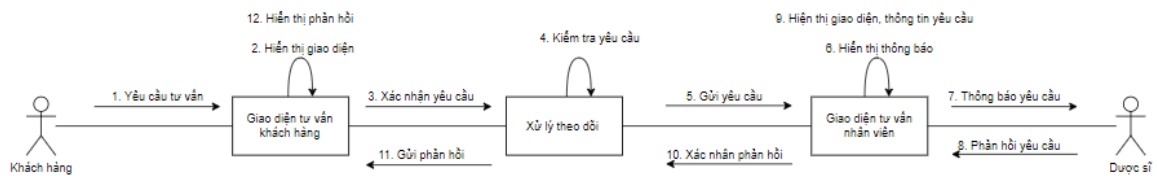
Hình 19. Biểu đồ cộng tác theo dõi đơn hàng

3.5.8. Hủy đơn hàng



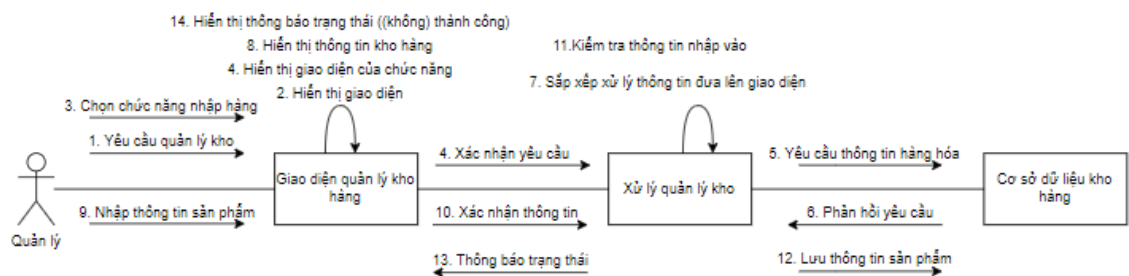
Hình 20. Biểu đồ cộng tác hủy đơn hàng

3.5.9. Tư vấn khách hàng



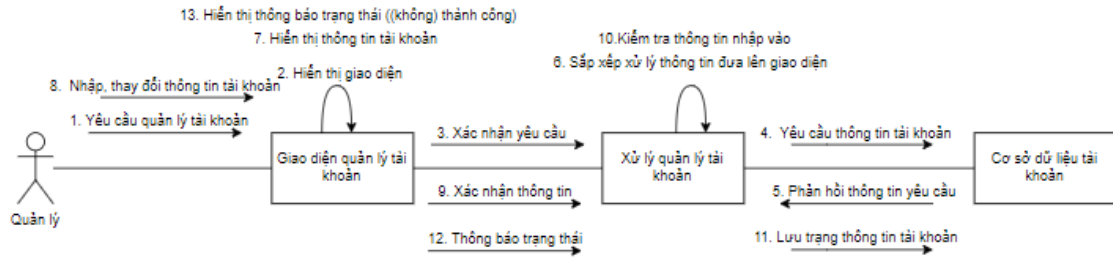
Hình 21. Biểu đồ cộng tác tư vấn khách hàng

3.5.10. Nhập hàng



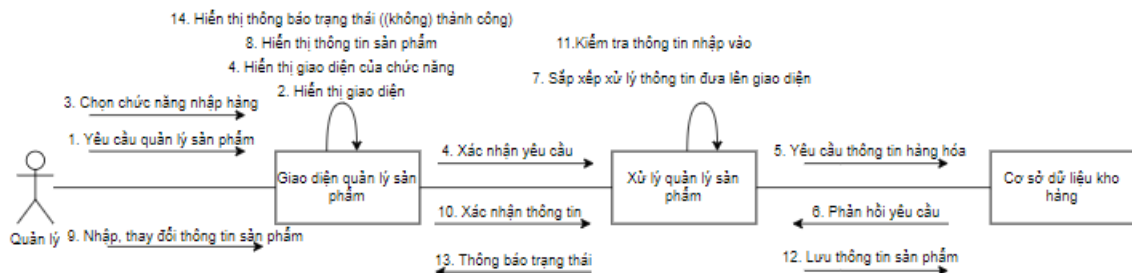
Hình 22. Biểu đồ cộng tác nhập hàng

3.5.11.Quản lí tài khoản



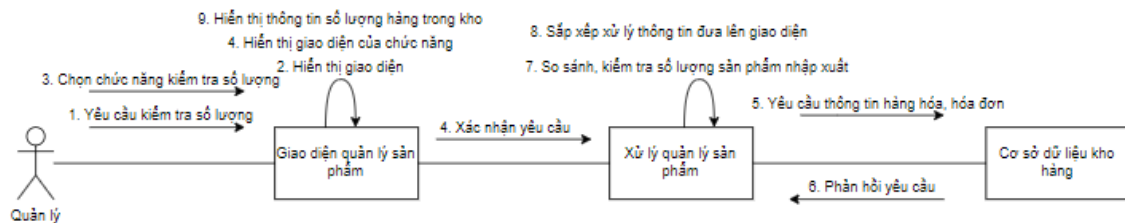
Hình 23. Biểu đồ cộng tác quản lí tài khoản

3.5.12.Quản lí sản phẩm



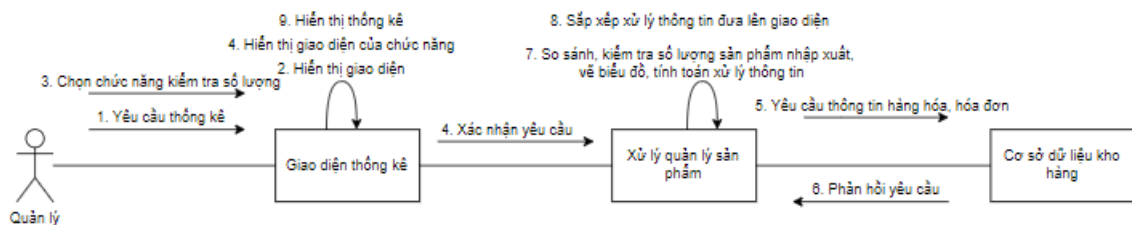
Hình 24. Biểu đồ cộng tác quản lí sản phẩm

3.5.13.Kiểm tra số lượng



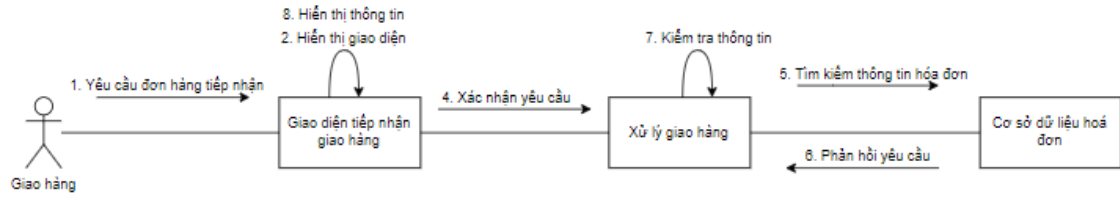
Hình 25. Biểu đồ cộng tác kiểm tra số lượng

3.5.14.Thống kê



Hình 26. Biểu đồ cộng tác thống kê

3.5.15. Nhận đơn



Hình 27. Biểu đồ cộng tác nhận đơn

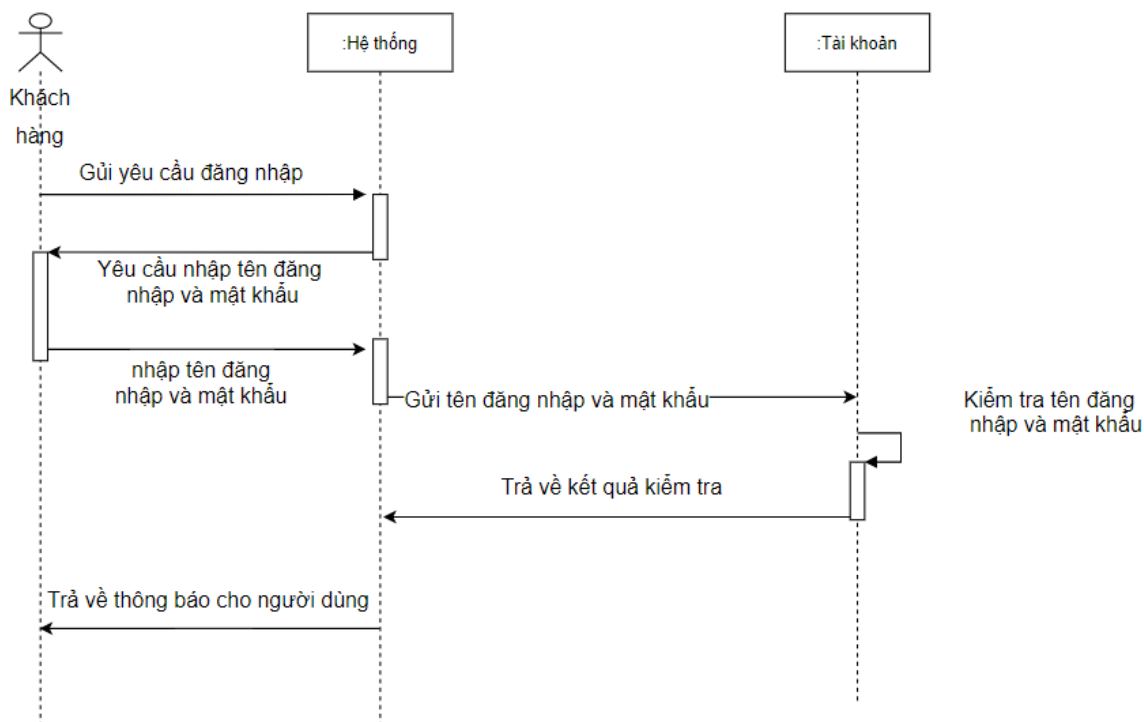
3.5.16. Giao hàng và thanh toán



Hình 28. Biểu đồ cộng tác giao hàng và thanh toán

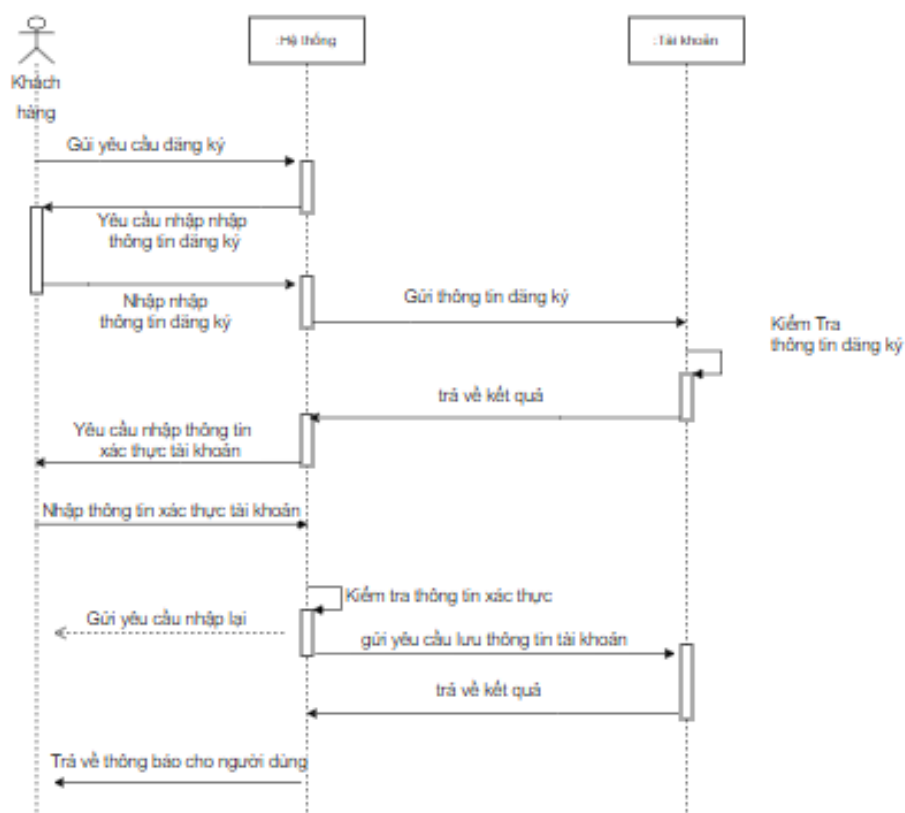
3.6. Sơ đồ tuần tự

3.6.1. Quy trình đăng nhập



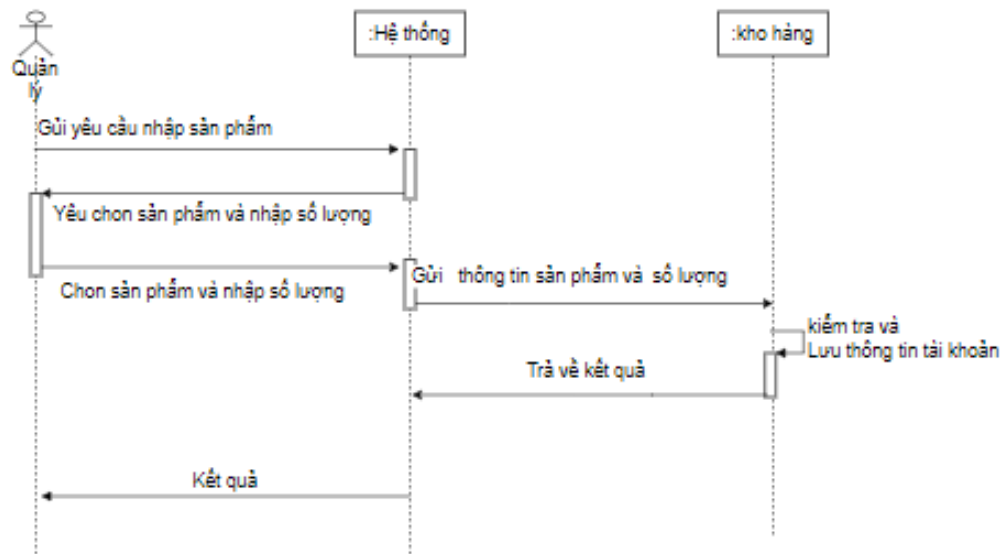
Hình 29. Sơ đồ tuần tự quy trình đăng nhập

3.6.2. Quy trình đăng kí



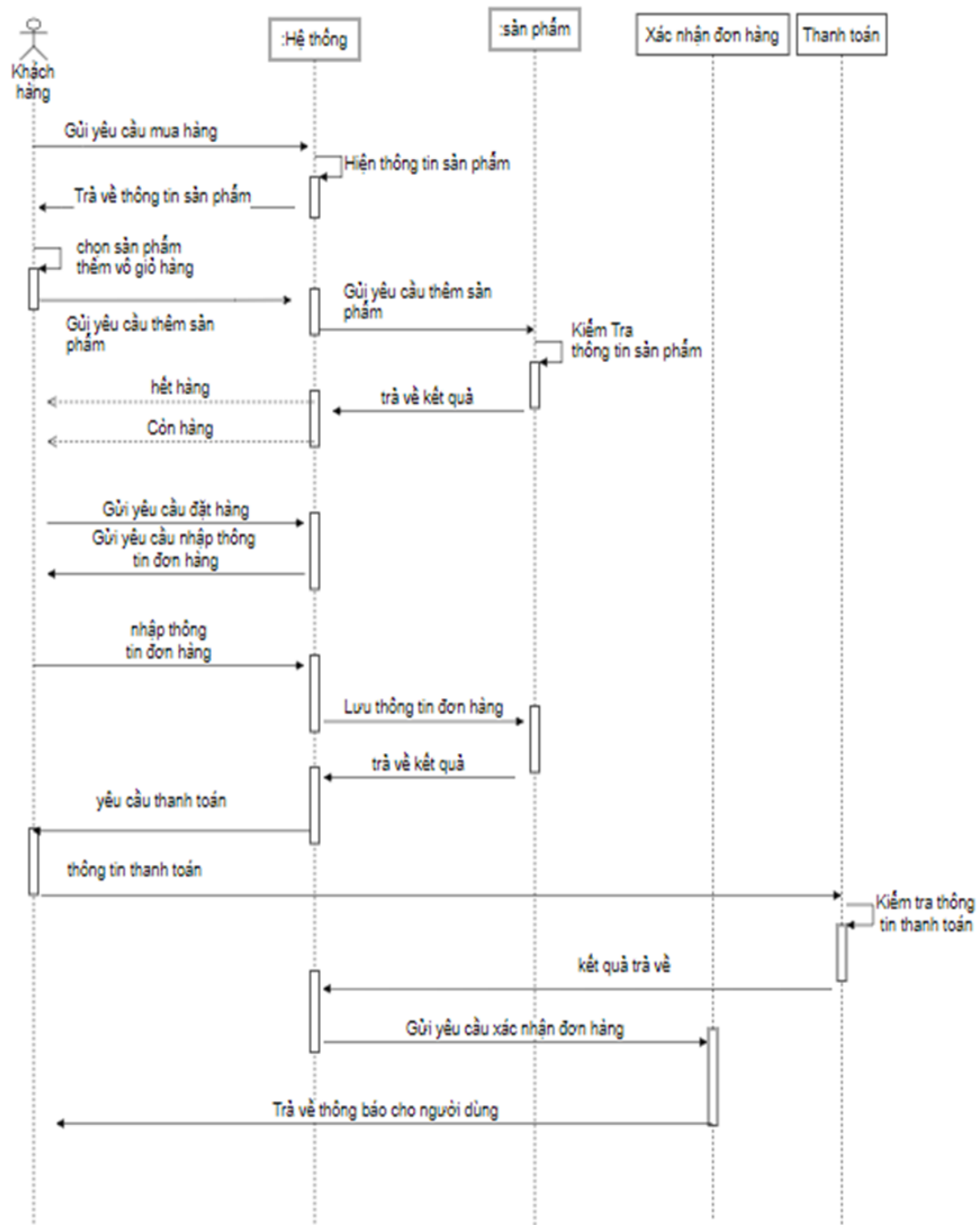
Hình 30. Sơ đồ tuần tự quy trình đăng ký

3.6.3. Quy trình nhập kho hàng



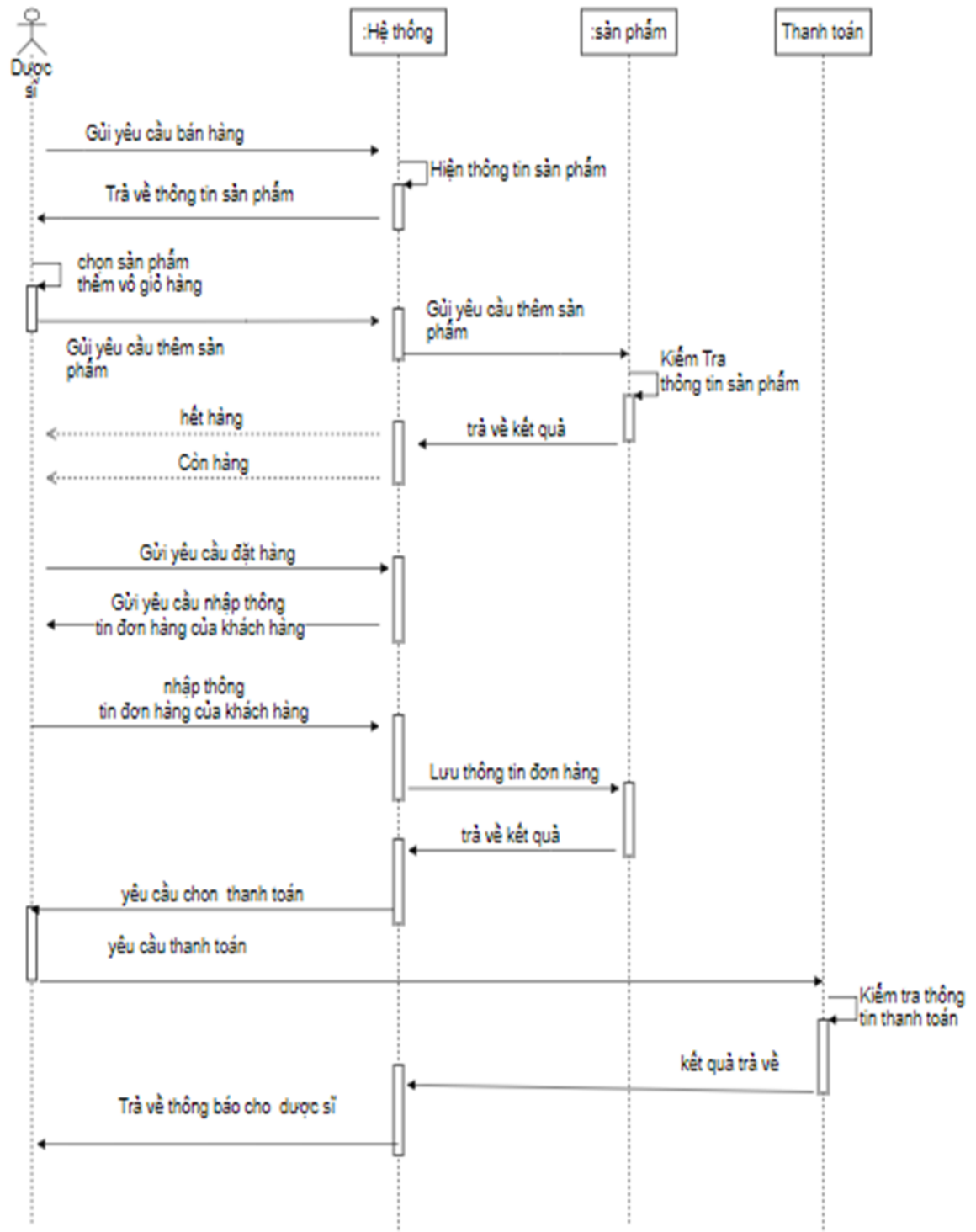
Hình 31. Sơ đồ tuần tự quy trình nhập kho hàng

3.6.4. Quy trình mua hàng



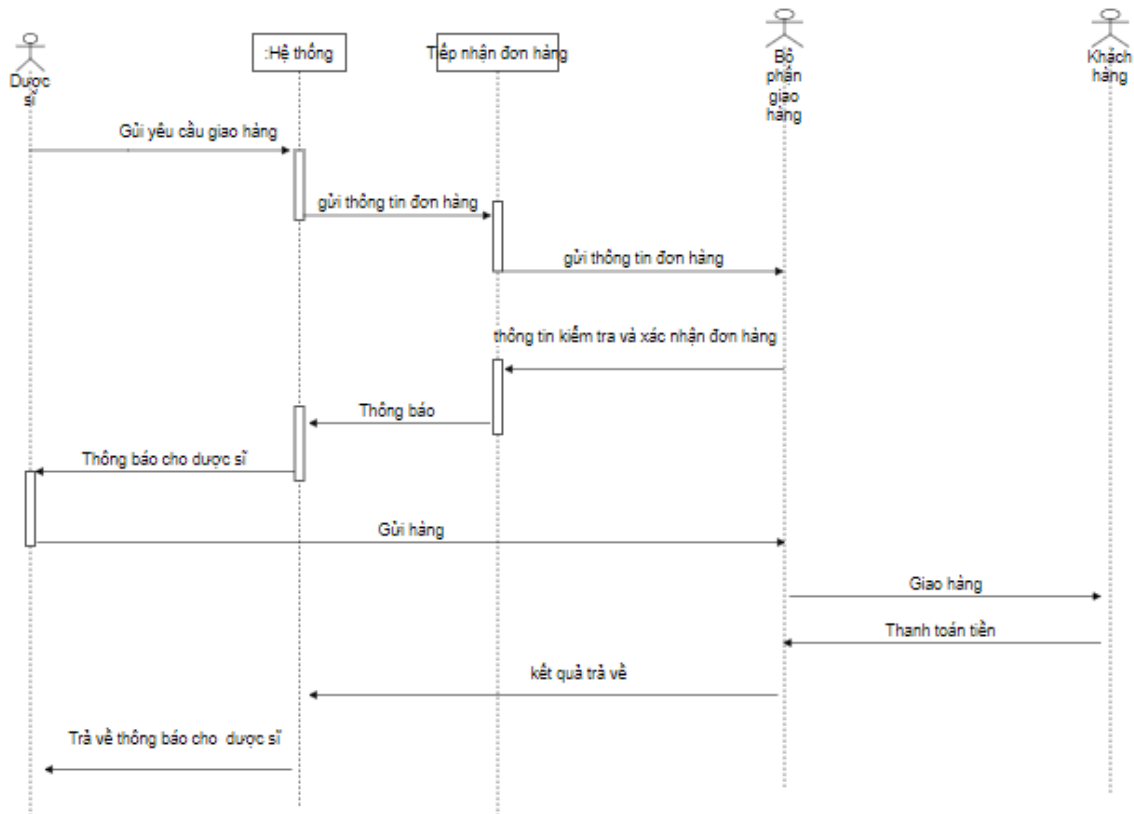
Hình 32. Sơ đồ tuần tự quy trình mua hàng

3.6.5 Quy trình bán hàng



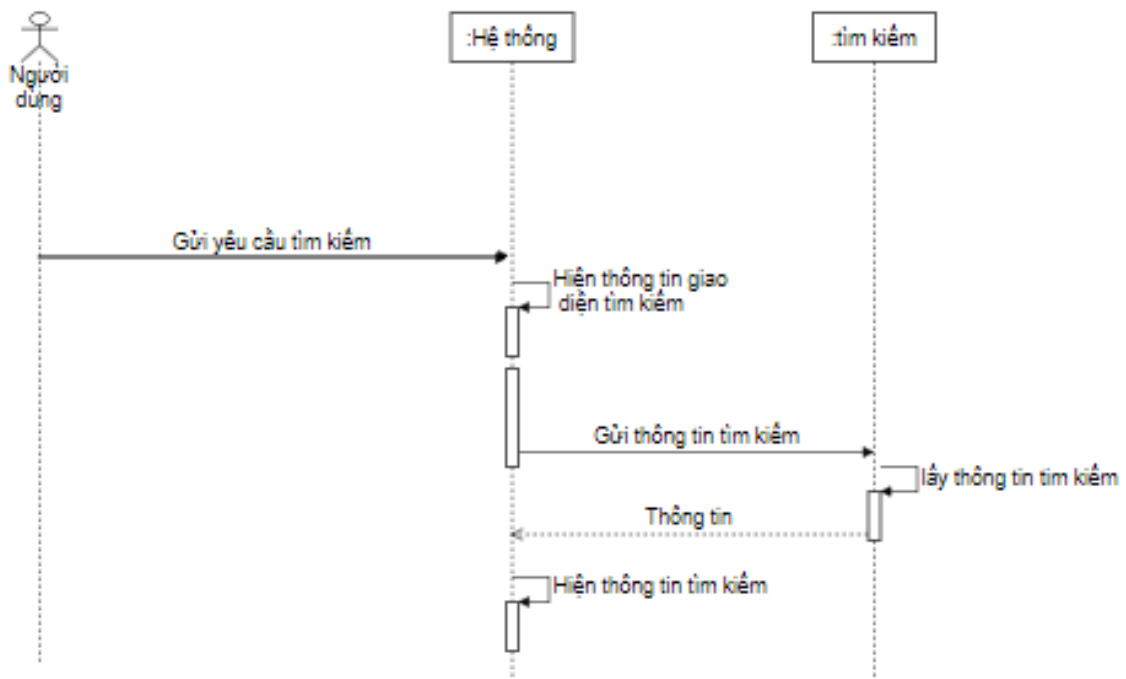
Hình 33. Sơ đồ tuần tự quy trình bán hàng

3.6.6. Quy trình giao hàng



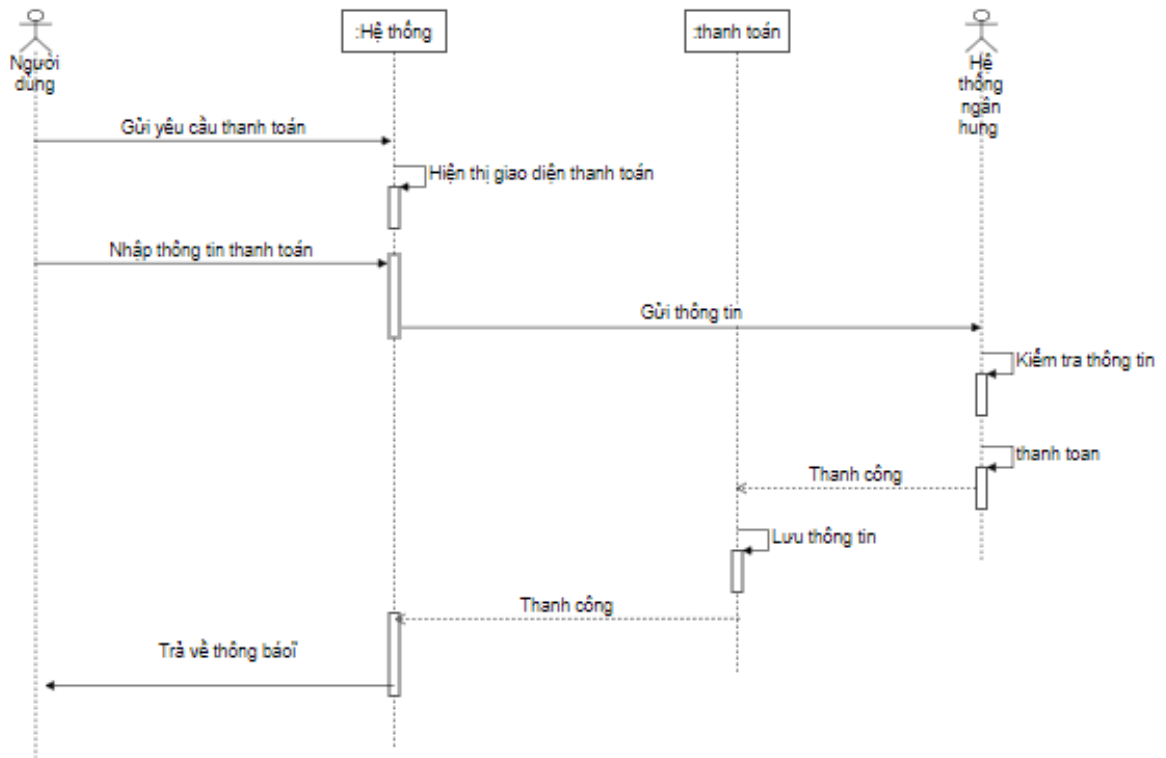
Hình 34. Sơ đồ tuần tự quy trình giao hàng

3.6.7. Quy trình tìm kiếm



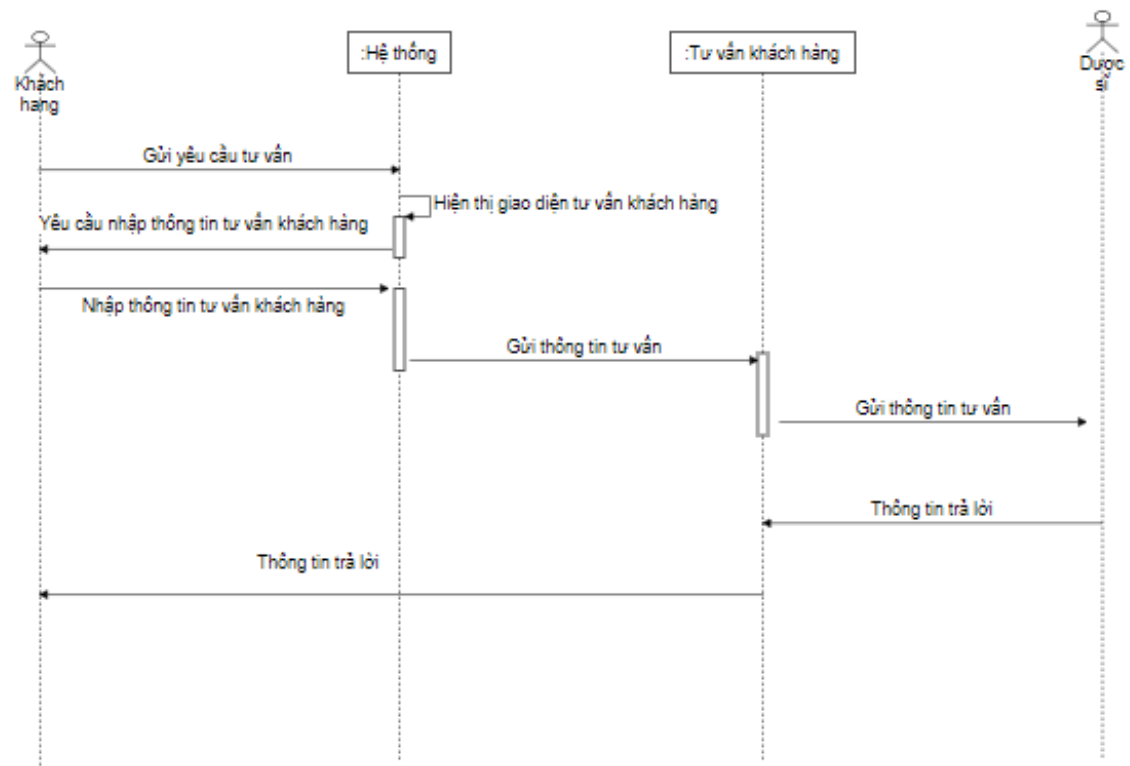
Hình 35. Sơ đồ tuần tự quy trình tìm kiếm

3.6.8. Quy trình thanh toán online



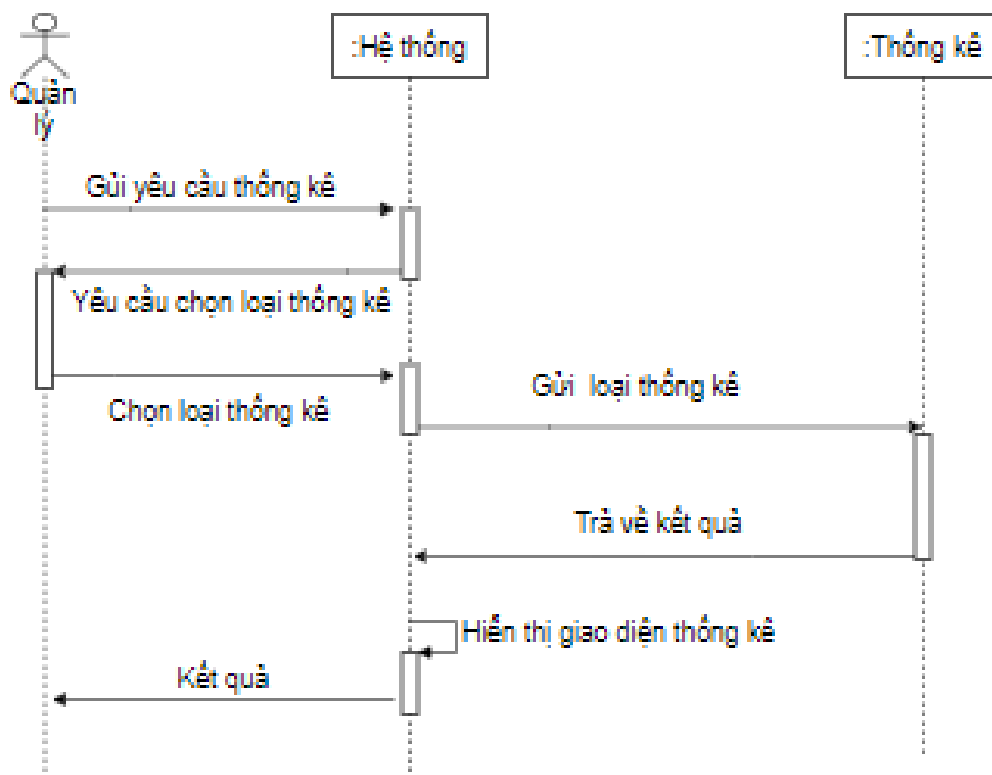
Hình 36. Sơ đồ tuần tự quy trình thanh toán online

3.6.9. Quy trình tư vấn khách hàng



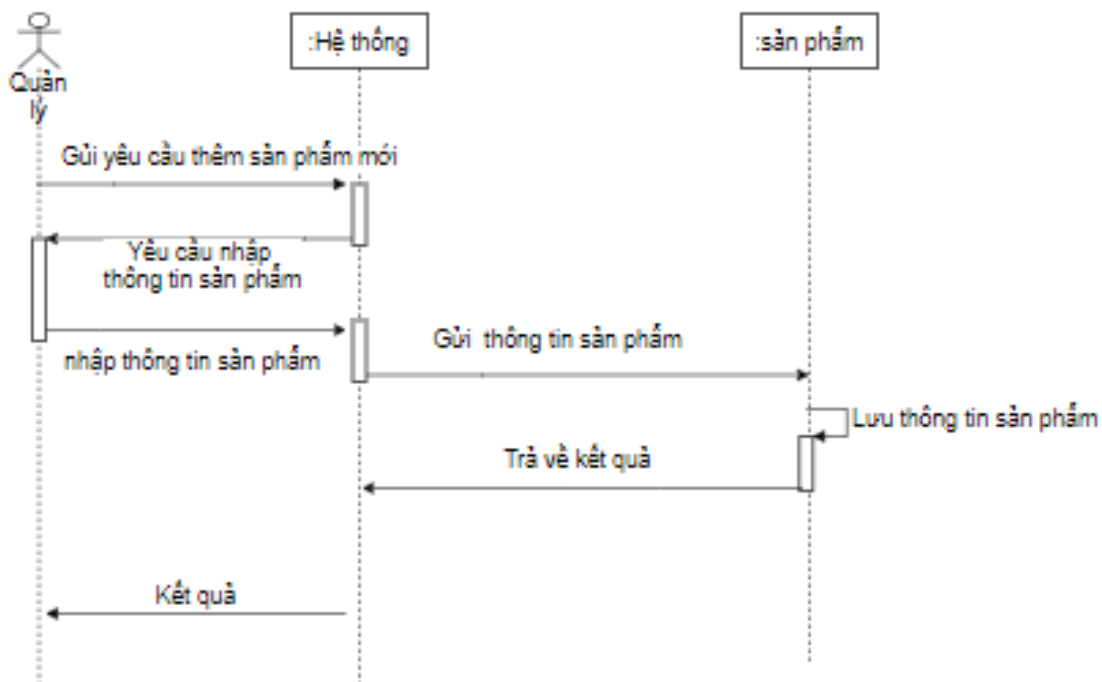
Hình 37. Sơ đồ tuần tự quy trình tư vấn khách hàng

3.6.10. Quy trình thống kê



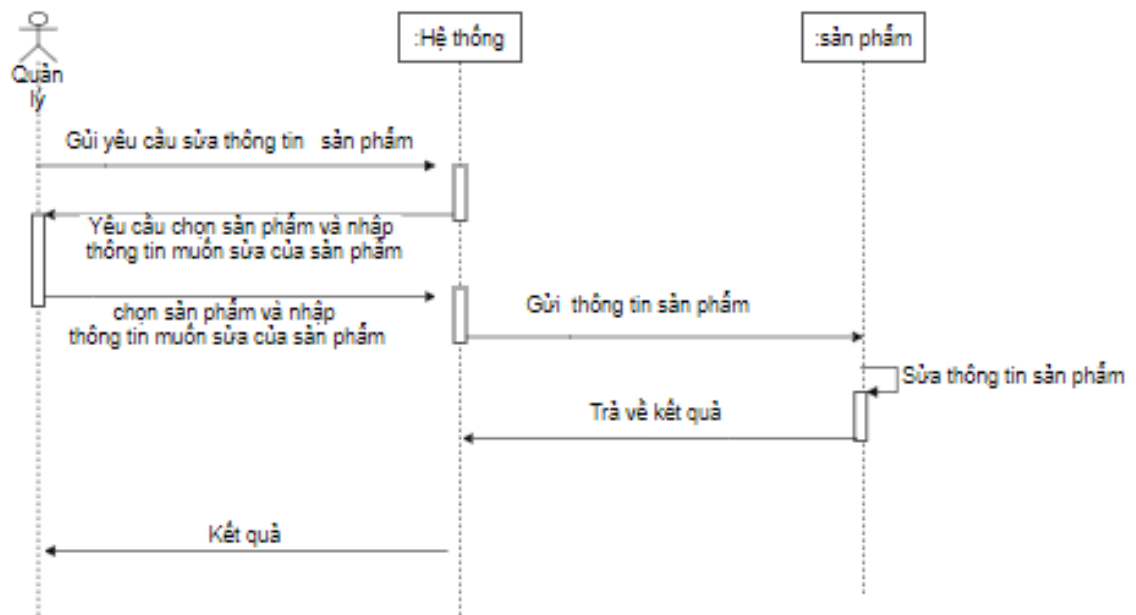
Hình 38. Sơ đồ tuần tự quy trình thống kê

3.6.11. Quy trình thêm sản phẩm



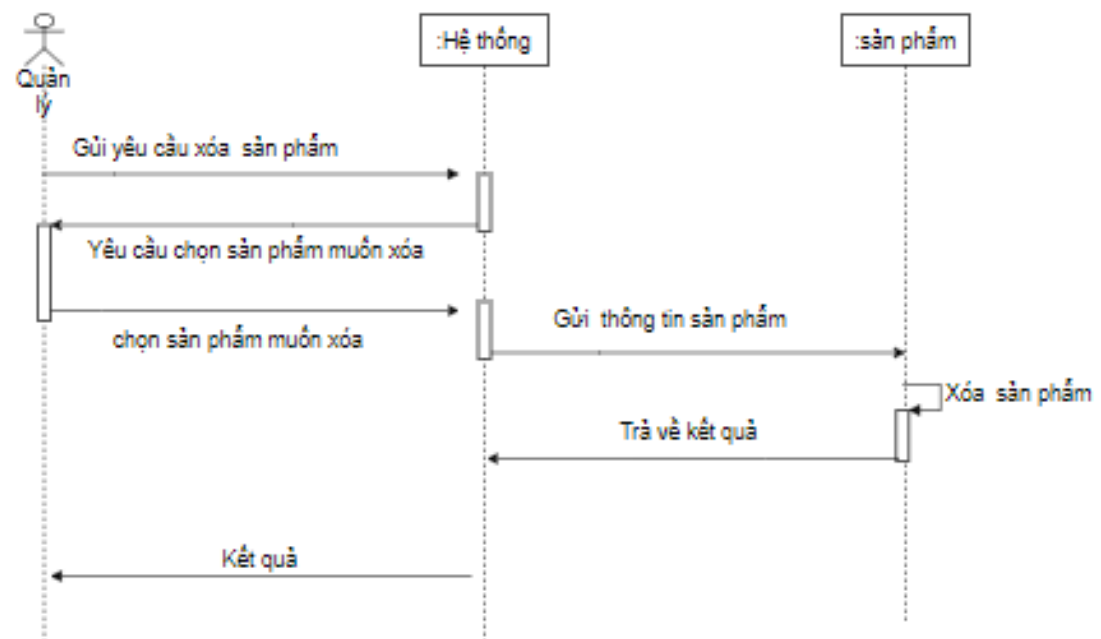
Hình 39. Sơ đồ tuần tự quy trình thêm sản phẩm

3.6.12. Quy trình sửa sản phẩm



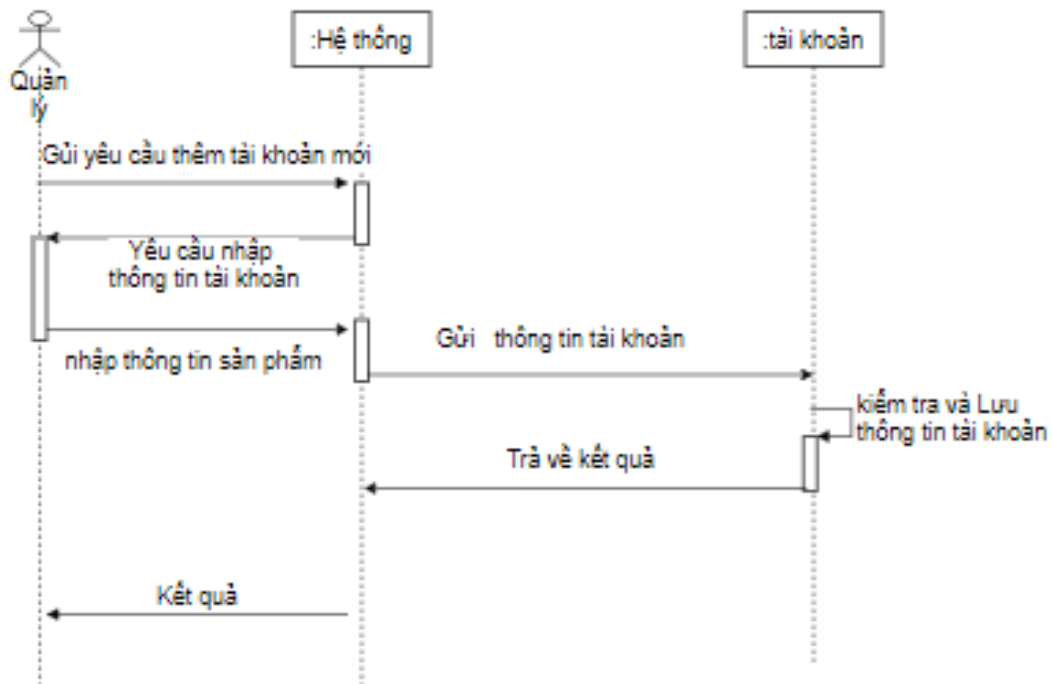
Hình 40. Sơ đồ tuần tự quy trình sửa sản phẩm

3.6.13. Quy trình xóa sản phẩm



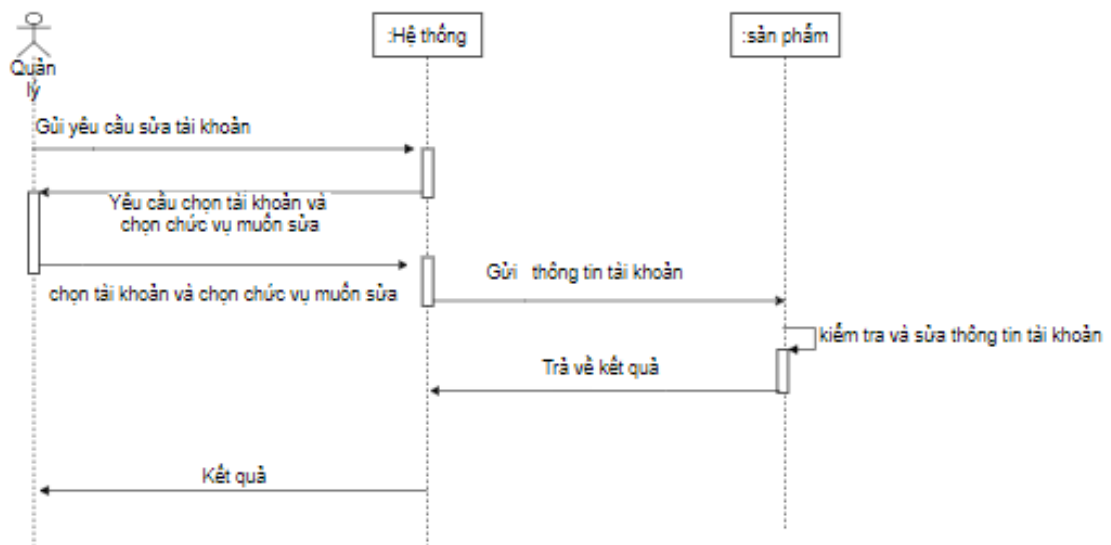
Hình 41. Sơ đồ tuần tự quy trình xóa sản phẩm

3.6.14. Quy trình thêm tài khoản



Hình 42. Sơ đồ tuần tự quy trình thêm tài khoản

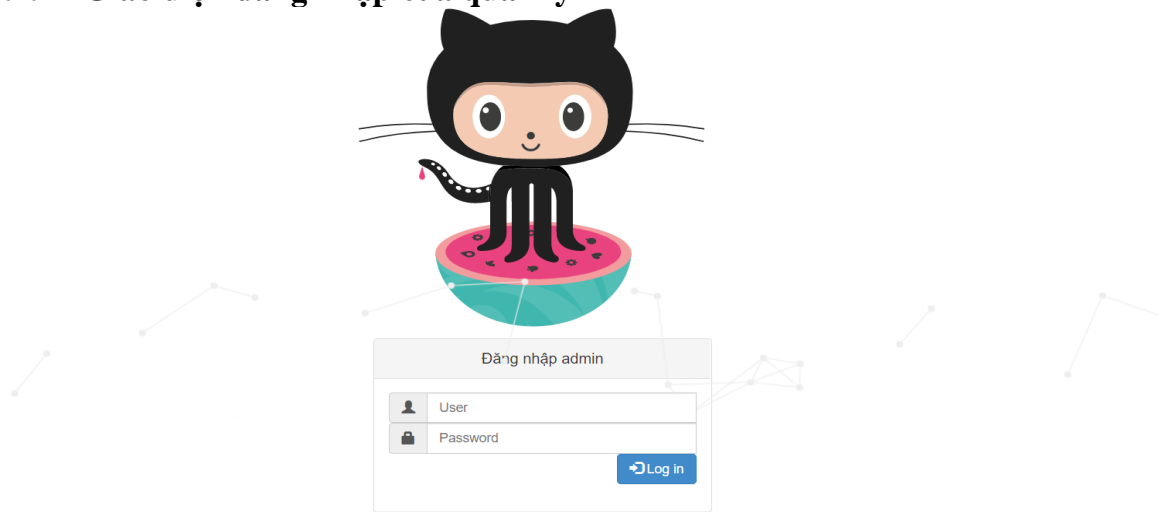
3.6.15. Quy trình sửa tài khoản



Hình 43. Sơ đồ tuần tự quy trình sửa tài khoản

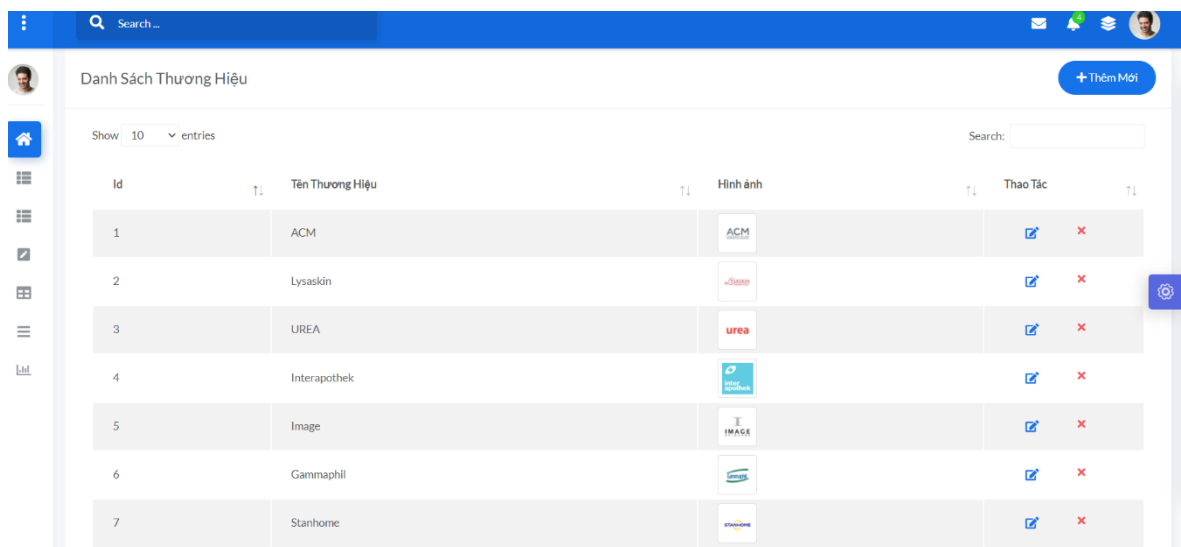
CHƯƠNG 4: XÂY DỰNG CHƯƠNG TRÌNH

4.1. Giao diện đăng nhập của quản lý



Hình 44. Giao diện đăng nhập của quản lý

4.2. Giao diện danh sách thương hiệu



Hình 45. Giao diện danh sách thương hiệu

4.3. Giao diện danh sách hóa đơn

Tên khách hàng	SĐT	Ngày đặt	Thanh Toán	Trạng Thái	Tổng tiền hàng	Giảm giá	Tiền khách trả	#
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/24/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Đánh giá	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/24/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Đã hủy	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/23/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Xác nhận đơn hàng	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/23/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Đang Giao	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/24/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Chờ xác nhận	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/24/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Chờ xác nhận	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	
Phạm Trọng Trường	0353573467	12/24/2021 12:00:00 AM	Nhận hàng mới thanh toán	Chờ xác nhận	200,000 vnd	150,000 vnd	50,000 vnd	

Hình 46. Giao diện danh sách hóa đơn

4.4. Giao diện thông tin chi tiết sản phẩm

Thông Tin Sản Phẩm

Tên Sản Phẩm
Bộ dưỡng trắng da trị thâm Obagi Nu-Derm Fx Starter System Norm-Oily

Thương Hiệu
Obagi

Danh Mục
Da dầu

Đơn Vị
Hộp

Giá Tiền
10300000.00

Số Lượng
20

Giảm Giá
0

Mô Tả

Obagi Nu-derm Fx System với nồng độ vàng 7% Arbutin chính là bộ sản phẩm gồm bảy bước để làm trắng da, trị thâm mụn, sạm da, ngăn ngừa quá trình lão hóa và tái tạo làn da của bạn. Bộ sản phẩm 7 bước được kết hợp với nhau để cho hiệu quả trị nám tối ưu. 7 sản phẩm này được thiết kế tác động lên làn da theo nhiều cách, vừa giữ da khỏe mạnh vừa đảm bảo được hiệu quả trắng da, bảo vệ da lâu dài. Bộ trị nám Obagi Nu-derm System 1. Sữa rửa mặt Obagi Foaming Cleanser 2. Obagi toner dưỡng ẩm cân bằng pH, tái tạo màng da 3. Đặc trị ban ngày Obagi Clear Fx với 7% Arbutin 4. Tẩy da chết Obagi Nu-derm Exfoliderm Forte 5. Đặc trị ban đêm Obagi Blend Fx với 7% Arbutin 6. Dưỡng ẩm Obagi Hydrate làm dịu da 7. Kem chống nắng Obagi Matte phổ rộng bảo vệ toàn diện Thành phần: - Arbutin 7% - AHA - Các hoạt chất chống oxy hóa - Các hoạt chất chống nắng Tác dụng - Kích thích sự phát triển tế bào trong lớp bì, hạ bì - Tăng tốc độ phục hồi của tế bào sừng - Giảm hủy hoại Collagen - Tăng tuần hoàn máu - Cải thiện kết cấu tế bào - Làm giảm sự hình thành các hắc tố melanin - Làm bình thường hóa quá trình chuyển hóa và thay thế tế bào chết

Hình 47. Giao diện thông tin chi tiết sản phẩm

TÀI LIỆU THAM KHẢO

- [1] Object-Oriented Analysis, Design and Implementation An Integrated Second Edition - Brahma Dathan, Sarnath Ramnath
- [2] Giáo trình phân tích thiết kế hướng đối tượng - Phạm Thị Miên
- [3] <http://home.vinhuni.edu.vn/cuongvcc/wp-/uploads/sites/109/2017/10/Dang-Van-Duc-Giao-trinh-Phan-t%C3%ADch-thiet-ke-Huong-doi-tuong-2002.pdf>
- [4] <https://docs.microsoft.com/vi-vn/aspnet/core/tutorials/first-mvc-app/start-mvc?view=aspnetcore-3.0&tabs=visual-studio>
- [5] <https://docs.microsoft.com/vi-vn/dotnet/csharp/>
- [6] <https://www.w3schools.com/html/>
- [7] <https://www.w3schools.com/css/default.asp>
- [8] <https://www.w3schools.com/js/default.asp>

PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

MSSV	Họ tên	Nhiệm vụ	Hoàn thành
6051071048	Trần Viết Học	Xây dựng các chức năng trang admin sản phẩm , danh mục thương hiệu + phân quyền + word	99%
5951071024	Phạm Thành Hậu	Tích hợp SMS + đánh giá sản phẩm + theo dõi đơn hàng + diễn đàn + gửi mail + word	99%
5951071113	Phạm Trọng Trường	Tích hợp API sendo + giao hàng tiếp kiệm + thống kê + thanh toán momo + deploy web + PPT	99%
5951071114	Trần Quang Trường	Thiết kế layout trang khách hàng + xây dựng chức năng khách hàng + facebook + word	99%
5951071116	Hoàng Huy Tuấn	Xây dựng các chức năng trang admin + quản lý đơn hàng + quản lý dịch vụ + quản lý khách hàng + PPT	99%