期首日付	2014/4/1		部门进 坦	システム						
担当者	作業日	業務番号	大分類	業務分類	業務内容	進 捗	工程	作業 時間	報告事項(進捗)	対応処置方法
田代敏朗	2014/4/4	1412206- 001	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	製造指令書レイアウト変更	•	製造指令書PG修正	4.00	品番18桁バーコードに対応。ロケーション1 5桁印字	バーコード形式をCODE128 に変更
田代敏朗	2014/4/7	1412206- 001	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	製造指令書レイアウト変更	•	製造指令書PG修正	1.00	社内のバーコードスキャナを用いて読み込 み検証	社内のばーコードを用いて 読み込み検証
田代敏朗	2014/4/10	1412206- 001	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	製造指令書レイアウト変更	•	製造指令書PG修正	2.00		
田代敏朗	2014/4/11	1412206- 001	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	製造指令書レイアウト変更	•	製造指令書PG修正	2.00	4月11日業務終了後リリース	
田代敏朗	2014/4/14	1412206- 001	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	製造指令書レイアウト変更	•	製造指令書PG修正	0.50	リリース確認、動作確認	
田代敏朗	2014/4/15	1412206- 002	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	経理帳票印刷(消費税率対応)	•	消費税率変更対応方法変 更	1.00	取引先マスタ税区分にて名称明細マスタの適応税率取得	
田代敏朗	2014/4/15	1412206- 001	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	製造指令書レイアウト変更	•	製造指令書PG修正	0.50	完了確認、報告	
田代敏朗	2014/4/16	1412206- 003	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	Obic品目コート・目盛追加対応(全14本) 田代:原価積上/マスタ単価積上/予定在庫/部品表照会/受入実績/不良入力/専用部品表 永田:受託仕入/支給出庫/受入入力/単価マスタ/受払照会/集約部品表/先方品番	•	担当PG振り分け、申請書 式準備	2.00		
田代敏朗	2014/4/21	1412206- 002	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	経理帳票印刷(消費税率対応)	•	経理帳票印刷機能リリー ス作業	1.50	消費税率対応 郵送料文言、及び集計キー修正	
田代敏朗	2014/4/21	1462101- 001	年度計画	6-2.多能工の推進	月末EDP業務	•	手順書作成	6.00		
田代敏朗	2014/4/22	1412206- 002	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	経理帳票印刷(消費税率対応)	•	経理帳票印刷機能リリー ス確認	0.50	消費税率対応 郵送料文言、及び集計キー修正	
田代敏朗	2014/4/28	1462101- 001	年度計画	6-2.多能工の推進	月末EDP業務	•	多能工化	4.00	月末EDP処理①【電算登録確認】	
田代敏朗	2014/4/30	1462101- 001	年度計画	6-2.多能工の推進	月末EDP業務	•	多能工化	4.00		
田代敏朗	2014/5/9	1462101- 010	年度計画	6-2.多能工の推進	タケックスホームページ管理	•	運用環境説明など	1.00		
田代敏朗	2014/5/9	1412206- 010	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	TOA部品リスト【TOAエンジ品番 変更対応】	•	PG調査	0.50		
田代敏朗	2014/5/12	1412206- 009	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	パーツボックスラベル印字不良対応	•	ロケーションラベル印刷画 面改修 リリース承認後、本番環境 へ適用まで完了	4.00		
田代敏朗	2014/5/13	1412206- 009	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	パーツボックスラベル印字不良 対応	•	完了確認、報告	0.50	対応完了 ※発行環境WIN2000、設備老朽化注意	
田代敏朗	2014/5/13	1412206- 010	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	TOA部品リスト【TOAエンジ品番変更対応】	•	mdb改修、リリース承認ま で済み 本番環境への適用は 5/14:担当者及び担当部 門長説明後	4.00		
田代敏朗	2014/5/13	1462101- 010	年度計画	6-2.多能工の推進	タケックスホームページ管理	•	2014年度会社情報登録	0.30		
田代敏朗	2014/5/20	1412206- 010	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	TOA部品リスト【TOAエンジ品番 変更対応】	•	PG改修	3.00	生産技術へデータ確認依頼まで完了	
田代敏朗	2014/5/21	1412206-	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	共有フォルダ移行対応 部門別フォルダ移行に伴い、旧部 門フォルダ内のシステムファイルを参照 している プログラムの参照先設定の変更を 行う	•	ソフトウエア改修:3本	3.00		
田代敏朗	2014/5/22	1412206- 011	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	共有フォルダ移行対応 部門別フォルダ移行に伴い、旧部 門フォルダ内のシステムファイルを参照 している プログラムの参照先設定の変更を 行う	•	本番リリース確認・完了報告	2.00	稼働確認後、完了報告を行った	
田代敏朗	2014/5/22	1412206- 010	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	TOA部品リスト【TOAエンジ品番 変更対応】	•	検証結果資料作成、リリー ス承認、関連者説明まで	1.50	リリース完了	
田代敏朗	2014/5/26	1412206- 003	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	Obic品目コート・目盛追加対応(全14本) 田代:原価積上/マスタ単価積上/予定在庫/部品表照会/受入実績/不良入力/専用部品表 永田:受託仕入/支給出庫/受入入力/単価マスタ/受払照会/集約部品表/先方品番	•	担当7本修正完了	3.00	5/26業務終了後リリース予定	
田代敏朗	2014/5/27	1412206- 003	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	Obic品目コート・目盛追加対応(全14本) 田代:原価積上/マスタ単価積上/予定在庫/部品表照会/受入実績/不良入力/専用部品表 永田:受託仕入/支給出庫/受入入力/単価マスタ/受払照会/集約部品表/先方品番	•	担当7本修正完了 リリース承認済み 全社連絡済み	1.50	5/27業務終了後リリース予定 業務終了後7本リリース完了	
田代敏朗	2014/5/27	1412206- 010	年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	TOA部品リスト【TOAエンジ品番 変更対応】	•	対応完了確認	0.25	担当者より本稼動異常無しの報告あり 対応完了報告まで済み	
田代敏朗	2014/5/27	1462101- 001	年度計画	6-2.多能工の推進	月末EDP業務	•	第2回多能工化実施	1.50	月末原価作業時間登録確認	
田代敏朗	2014/5/27		年度計画	1-2.間接業務の改善 2) 社内システムの改善	共有フォルダ移行対応 部門別フォルダ移行に伴い、旧部 門フォルダ内のシステムファイルを参照 している プログラムの参照先設定の変更を 行う	•	製造書類.MDB プログラムソースがドキュメント管理されている ソースと異なる為対応差し 戻し	2.00	ネットワークドライブを変更する事で PG無変更で対応・・・作業完了	
田代敏朗	2014/5/28		年度計画	6-2.多能工の推進	月末EDP業務	•	第2回目の多能工化実施	1.50	月末データ確認、メール送信	
田代敏朗	2014/5/29	1462101-	年度計画	6-2.多能工の推進	月初EDP業務	•	手順書作成	2.00	6/2作業分は最低でも作成する	