## Dossier d'initialisation

Dématérialisation d'un processus de paiement

COMETS Jean-Marie DELMARRE Adrian REYNOLDS Nicolas TURPIN Pierre

8 octobre 2014

## TABLE DES MATIÈRES

# Table des matières

1	Contexte et objet du projet	3
2	Description des livrables	3
3	Gestion des tâches	3
4	Organisation de l'équipe	3
5	Analyse des risques 5.1 Facteurs de risque	<b>4</b> 4
	5.2 Risques liés au projet	4

### 1 Contexte et objet du projet

Établir une offre technico-commerciale de solution de ticket restaurant numérique, proposant les points suivants :

- introduire des caisses rapides en grande surface permettant à au client d'éviter une longue attente en prenant son repas de midi
- automatiser le paiement des tickets restaurants par l'entreprise ainsi que la distribution des tickets restaurants

Cette offre sera surtout fournie d'un business plan détaillé pour appuyer l'intérêt de l'offre.

### 2 Description des livrables

Dossier d'initialisation ce document, fourni dès l'entame du projet

Plan d'Assurance document fourni avec celui-ci, relatant la structure détaillée Qualité (PAQ)

des livrables ainsi que les méthodes employées pour garantir leur qualité

**Expression des besoins** description de la solution demandée et mise en rapport avec la solution envisagée

Description des architecture applicative et technique, ainsi que benchmarsolutions

king des solution de paiement et de leur interconnexion avec un SI

Business plan définition des objectifs, description de l'organisation existante et des moyens à mettre en oeuvre pour atteindre les objectifs fixés

Un glossaire

#### 3 Gestion des tâches

### 4 Organisation de l'équipe

- Jean-Marie Comets (chef de projet)
- Pierre Turpin (responsable qualité)
- Adrian Delmarre
- Nicolas Reynolds

### 5 Analyse des risques

#### 5.1 Facteurs de risque

**Difficultés techniques** La spécificité du domaine d'étude demande une forte spécialisation des membres de l'équipe.

Degré d'intégration et Le projet est ambitieux et complexe. Son envergure laisse taille du projet

présager une architecture modulaire entraînant des dépendances et interactions fortes. Une forte rigueur organisationnelle sera nécessaire, et on peu envisager le recours à des méthodes de développement Agile (de type Scrum).

Instabilité de l'équipe Une émulation mutuelle est nécessaire pour prévenir une éventuelle démotivation de l'équipe.

#### 5.1.1 Configuration organisationnelle

**Travail collaboratif** Mise en place de normes, d'un guide de style, de chartes graphiques et d'outils collaboratifs. Définition du workflowtype du cycle de production et de validation d'un livrable.

**Echéances** Il est impératif de mettre en place un suivi régulier de la planification et d'un échéancier large. Le chef de projet et le responsable qualité doivent veiller régulièrement au respect des échéances et anticiper les suivantes.

#### 5.2 Risques liés au projet

Risques financiers En l'occurrence, il s'agira principalement de dépassement de volume raisonnable de travail. Il incombe au chef de projet de mener à bien une planification stricte structurée par un suivi régulier du temps de travail sur chaque tâche. Il sera nécessaire de prévoir des indicateurs significatifs de ces as-

pects sur les tableaux de bord de suivi de projet.

Risques humains D'éventuels cas d'incompétence seront prévenus par l'allocation de créneaux de veille technologique, et le recours

systématique à l'entraide.

Risques technologiques Pour prévenir la perte de documents, un gestionnaire de version sera systématiquement utilisé.