

Projekt MCI

Projekt 2 – Papierprototyp

im Studiengang Softwaretechnik und Medieninformatik
der Fakultät Informationstechnik

Guido Schmidt
Fabian Kiefhaber
Adrian Tomalla
Alex Hassürücü
Georgy Sivak
Eugen Muschewski

Zeitraum: 03.11.2015 bis 07.12.2015

Betreuer: Prof. Dipl.–Inform. Beck

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
Abbildungsverzeichnis	3
1 Einleitung	4
2 Einstieg in die Webseite	5
3 Informationssuche	9
3.1 Module	9
3.2 Daten und Fakten	12
3.3 Termine	13
4 Bewerbung	15
4.1 Startseite	15
4.2 Bewerbungsformular	16
4.3 Bewerbung speichern und fortsetzen	25
5 Testphase	28
5.1 Testaufgaben	28
5.2 Kritikpunkte	30
Quellenangaben	31

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 – Einstiegsseite	5
Abbildung 2 – Auswahl Fachgebiete	6
Abbildung 3 – Fachgebiete – Technik	7
Abbildung 4 – Softwaretechnik und Medieninformatik	8
Abbildung 5 – Studienübersicht.....	9
Abbildung 6 – Studienübersicht – MouseHover	10
Abbildung 7 – Studienübersicht – MouseClick	11
Abbildung 8 – Daten und Fakten	12
Abbildung 9 – Termine.....	13
Abbildung 10 – Tag der offenen Tür.....	14
Abbildung 11 – Startseite Bewerbung	15
Abbildung 12 – Bewerbung – Studium	16
Abbildung 13 – Bewerbung – Persönliche Angaben	17
Abbildung 14 – Bewerbung – Krankenversicherung	18
Abbildung 15 – Bewerbung – Hochschulvergangenheit.....	19
Abbildung 16 – Bewerbung – Beruf und Praxis	20
Abbildung 17 – Bewerbung – Drucken	21
Abbildung 18 – Bewerbung – Upload.....	22
Abbildung 19 – Bewerbung – Abschicken	23
Abbildung 20 – Bewerbung verschickt	24
Abbildung 21 – Bewerbung speichern	25
Abbildung 22 – Bewerbung Login-Daten	26
Abbildung 23 – Bewerbung fortsetzen.....	27
Abbildung 24 – Aufgabe 1 – Informationsbeschaffung	28
Abbildung 25 – Aufgabe 2 – Bewerbung	29
Abbildung 26 – Aufgabe 3 – Tag der offenen Tür	29

1 Einleitung

Dies ist der Papierprototyp der Gruppe Lila Pause, der den ersten Entwurf unserer Vorstellungen der neuen Internetpräsenz der Webseite der Hochschule Esslingen im Bereich Informationssuche und Bewerbungsprozess für Studieninteressierte dokumentiert.

Die Projektarbeit besteht aus 3 Teilen:

- Paperprototype (dieses Dokument)
- Balsamiq-Prototype
- PowerPoint-Präsentation

Alle Texte wurden entweder von unserer Gruppe selbst erstellt oder wurden der aktuellen Webseite der Hochschule Esslingen entnommen.

Die jeweiligen Quellenangaben für Bilder, die nicht von uns selbst erstellt wurden befinden sich jeweils in dem vorkommenden Dokument.

2 Einstieg in die Webseite

Diese Seite soll die neue Startseite der Internetpräsenz der Hochschule Esslingen werden:

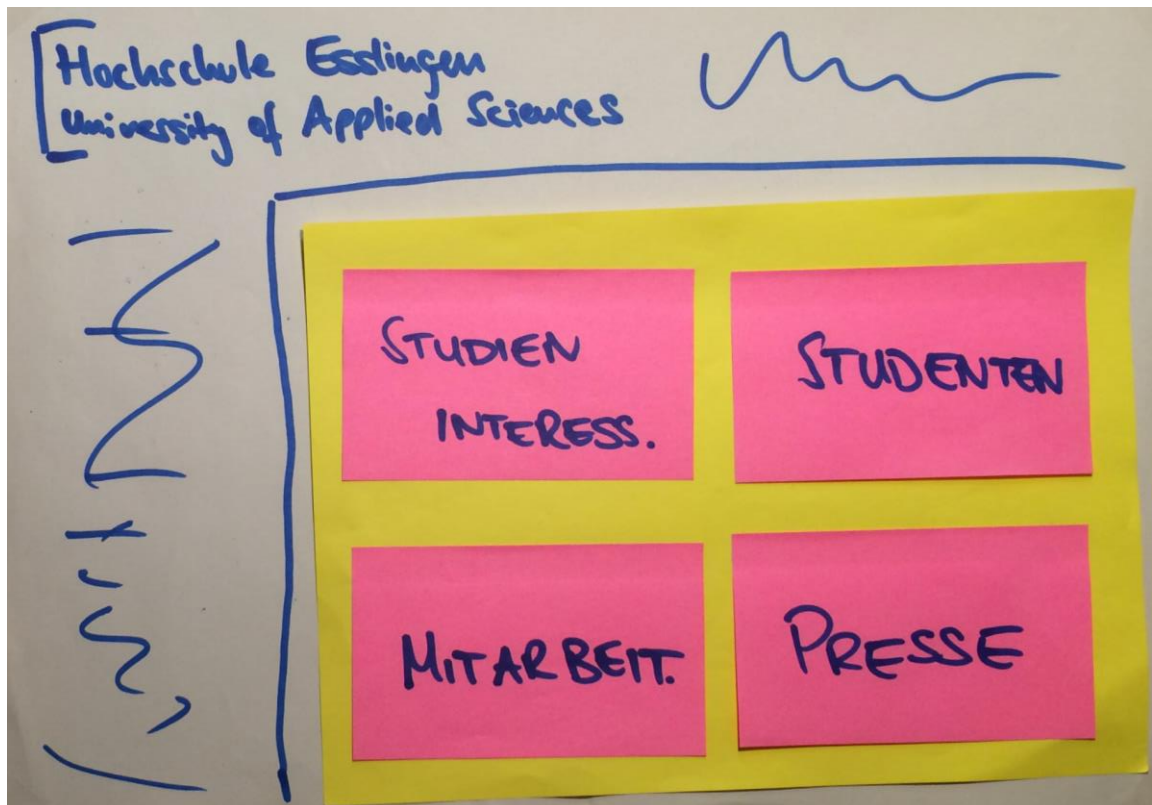


Abbildung 1 – Einstiegsseite

Der Benutzer soll zunächst eine der Benutzergruppen auswählen, um die Ansicht individuell auf dessen Bedürfnisse anzupassen.

Hat er sich für „Studieninteressierte“ entschieden gelangt er im nächsten Schritt zur Auswahl der Fachgebiete:

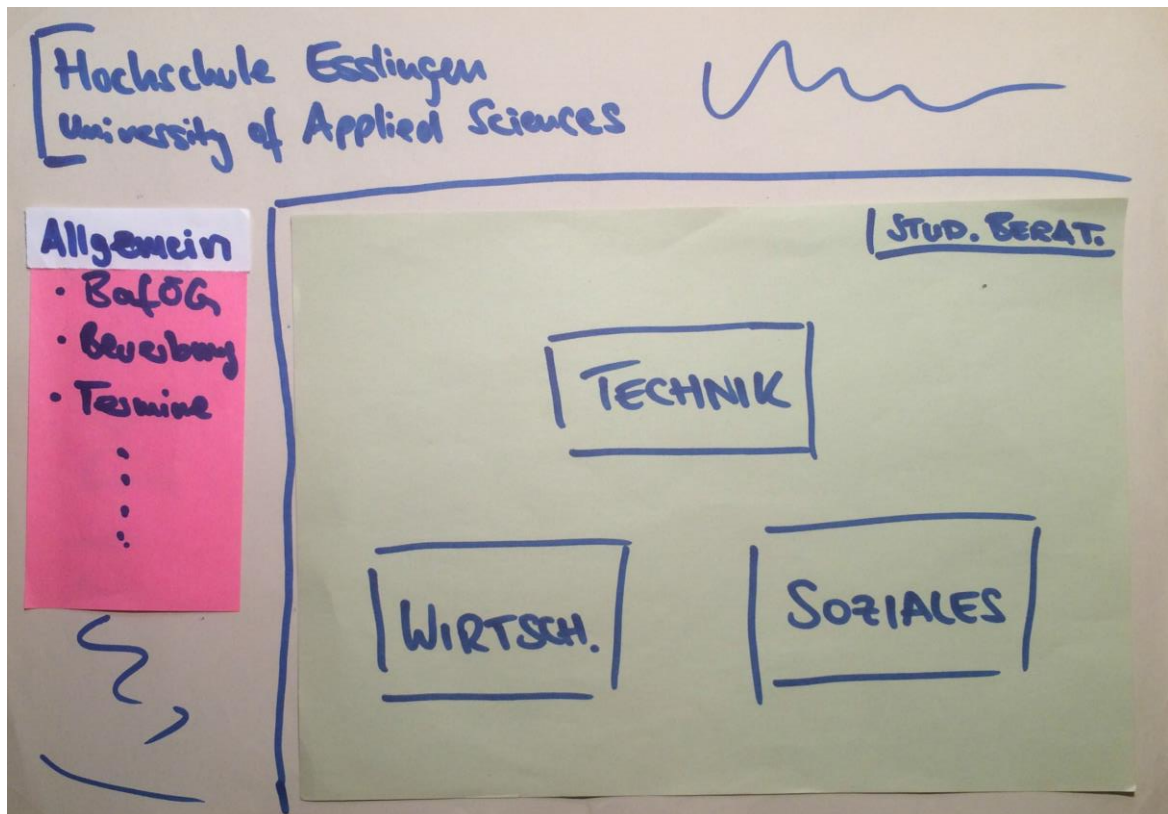


Abbildung 2 – Auswahl Fachgebiete

Um die Studiengänge nach entsprechenden Gebieten zu filtern, soll der Studieninteressierte nun einen der 3 Buttons klicken. Alternativ wird er über den Button „Studien-Beratung“ zu der Webseite „was-studiere-ich.de“ weitergeleitet, wo er mithilfe eines Studienorientierungstests für ihn interessante Studiengänge herausfinden kann.

Außerdem ist zu beachten, dass ab dieser Stelle auf der linken Seite ein Menü eingeblendet wird, womit auf alle allgemeingültigen Informationen zugegriffen werden kann.

Entscheidet sich der Studieninteressierte für „Technik“ gelangt er zur Ansicht aller Studiengänge in dieser Rubrik, aufgegliedert nach Bachelor- und Masterstudiengängen:

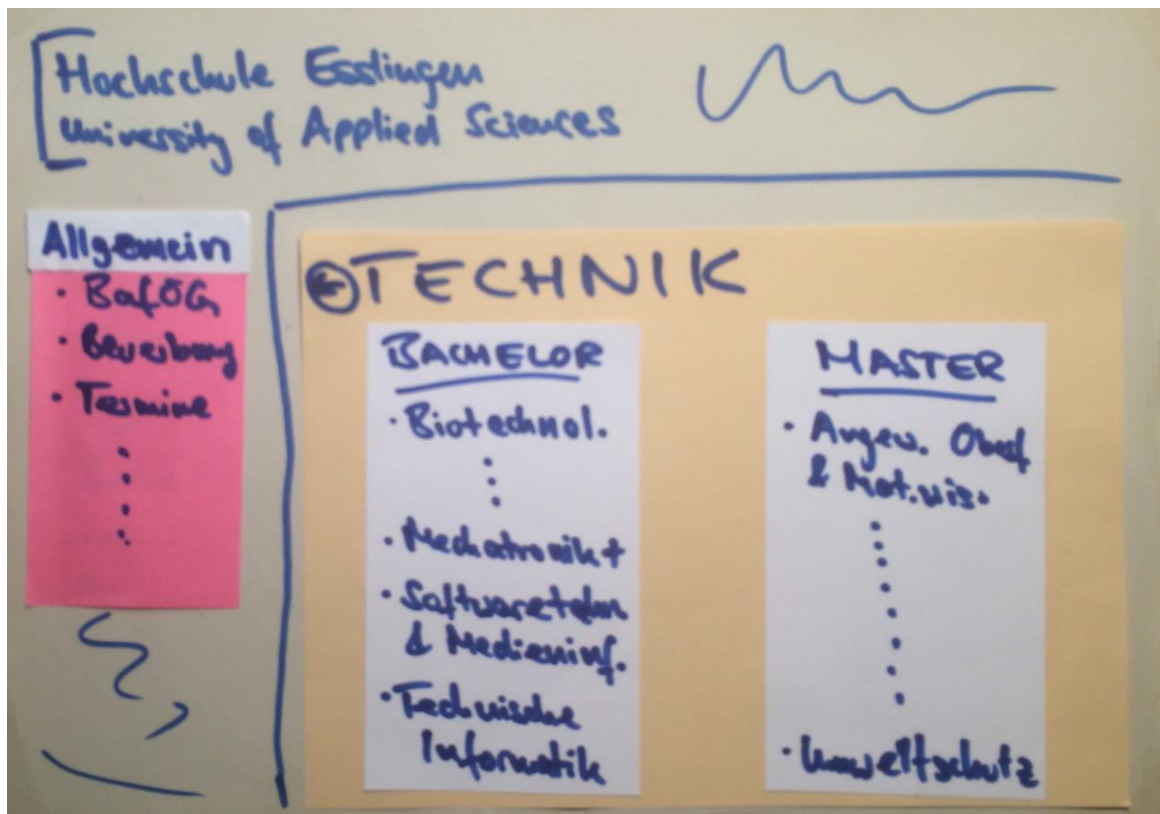


Abbildung 3 – Fachgebiete – Technik

Nun kann der Benutzer sich für einen Studiengang entscheiden, indem er auf den entsprechenden Listeneintrag klickt.

Über die Pfeiltaste neben der Überschrift gelangt der Benutzer zur jeweiligen letzten Seite und über das Logo der Hochschule Esslingen kommt er wieder zur Startseite.

Hat er dies getan, gelangt er zur entsprechenden Hauptseite:

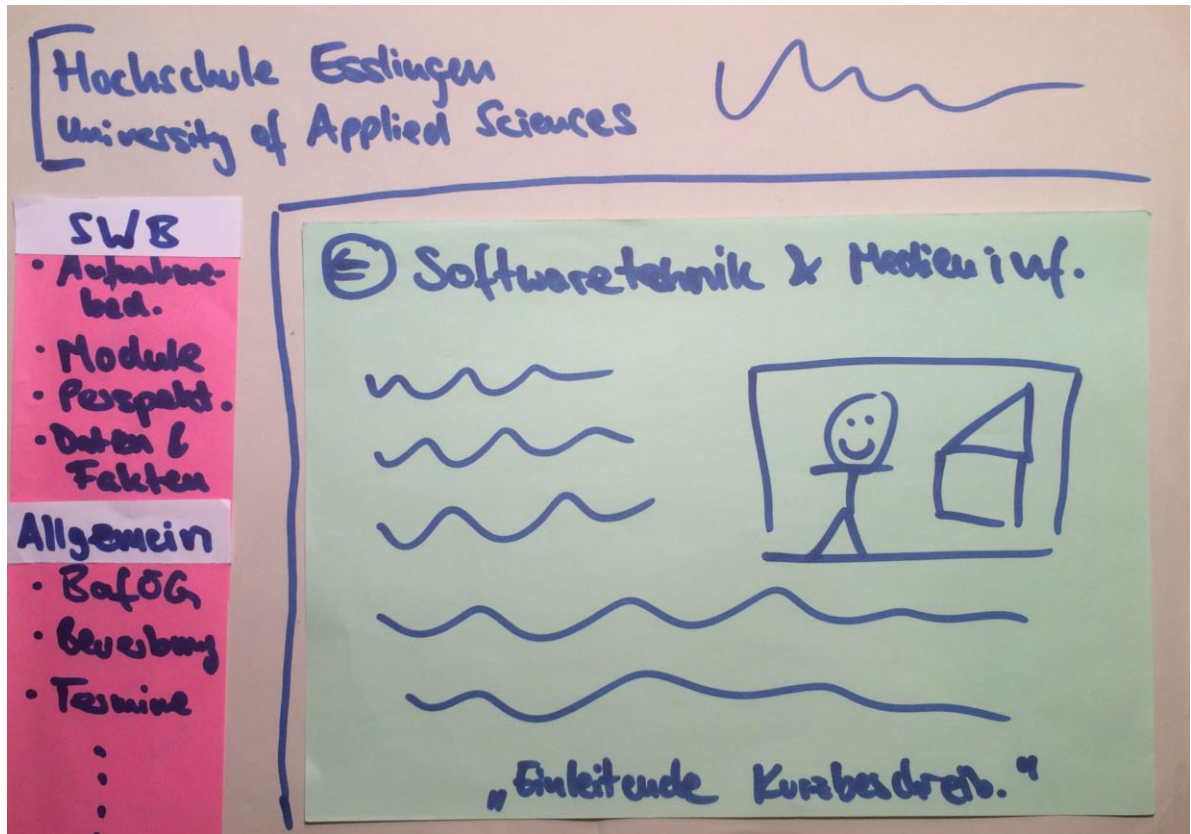


Abbildung 4 – Softwaretechnik und Medieninformatik

Auf dieser Seite befinden sich ein kurzer Begrüßungstext, eine einleitende Kurzbeschreibung des Studiengangs und ein ansprechendes Bild, um den Inhalt modern und ansprechend darzustellen.

Das allgemeine Menü hat sich ab dieser Seite nach unten verschoben und darüber ist ein neues erschienen, in dem Studiengang-spezifische Informationen übersichtlich dargestellt werden. Durch einen Klick auf einen Eintrag, kann er sich über den jeweiligen Punkt genauer informieren.

3 Informationssuche

3.1 Module

Unter dem Menüpunkt „Module“ gelangt der Benutzer zunächst auf eine Seite mit einer Studienübersicht, in der (nach der Auswahl einer Fachrichtung) sämtliche Kurse aller Semester in diesem Studiengang aufgeführt sind:

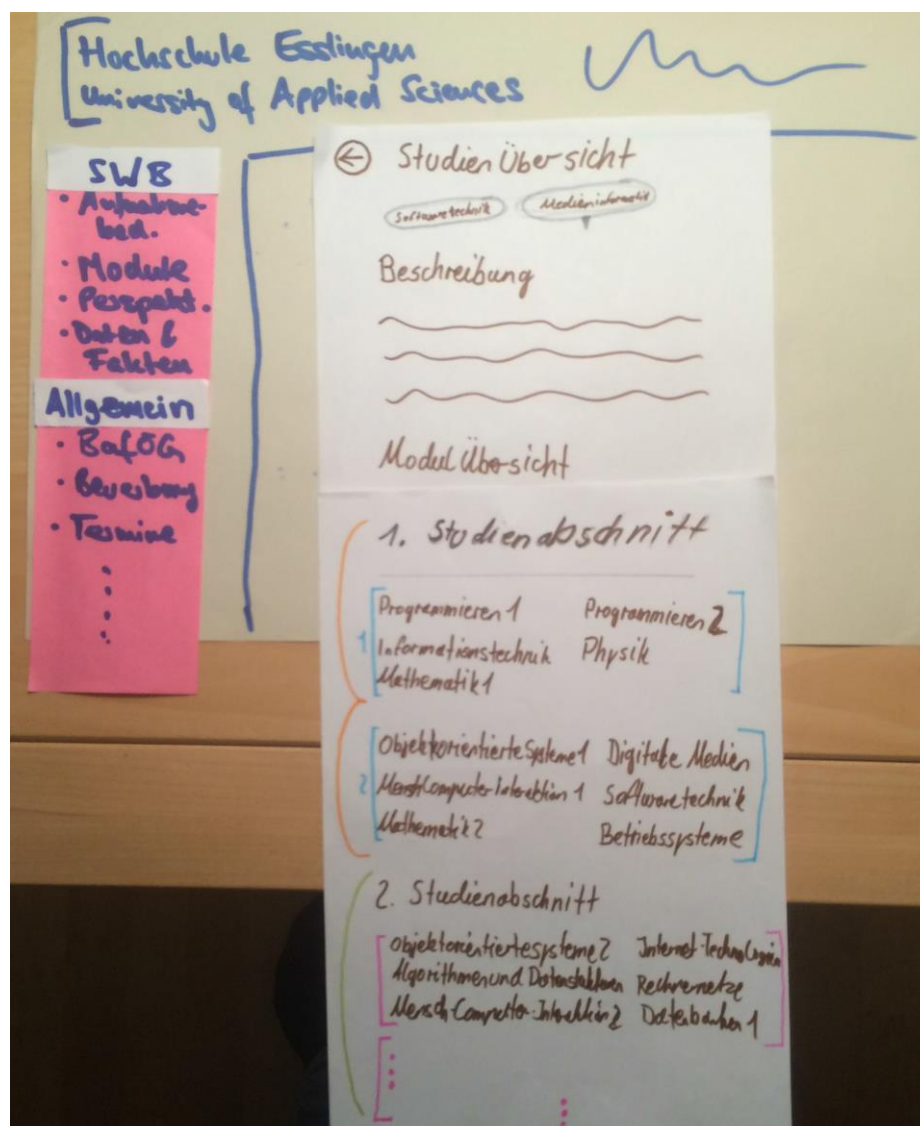


Abbildung 5 – Studienübersicht

Die Kurse sind nach Studienabschnitten aufgegliedert und stehen unter dem Beschreibungstext des ausgewählten Studiengangs. Möchte der Benutzer nähere Informationen zu einem der Kurse erhalten stehen ihm dafür zwei Möglichkeiten zur Verfügung:

Er kann entweder nur die Maus über einen der Menüpunkte bewegen um eine Kurzbeschreibung als ToolTip zu erhalten:

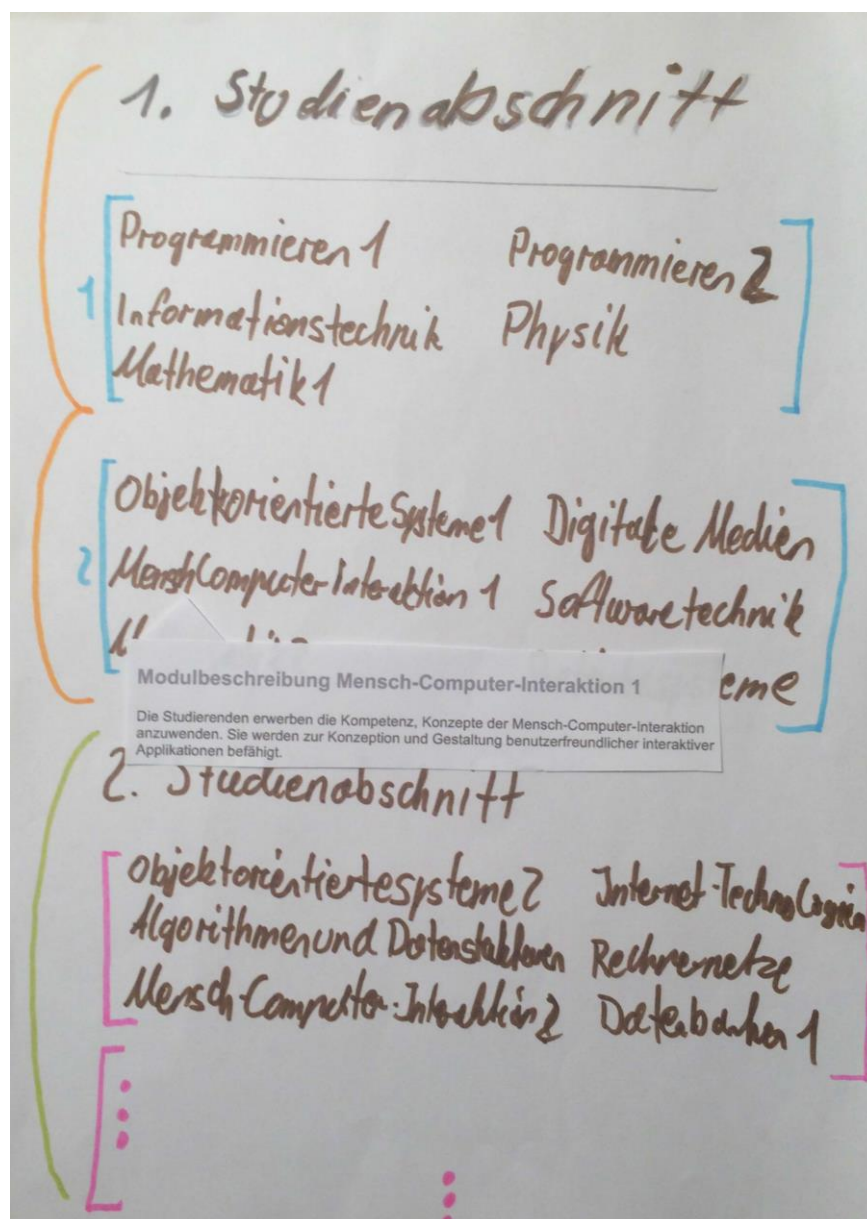


Abbildung 6 – Studienübersicht – MouseHover

Oder er klickt diesen an und es öffnet sich ein PopUp-Fenster worauf er die Modulbeschreibung des entsprechenden Kurses vorfindet:

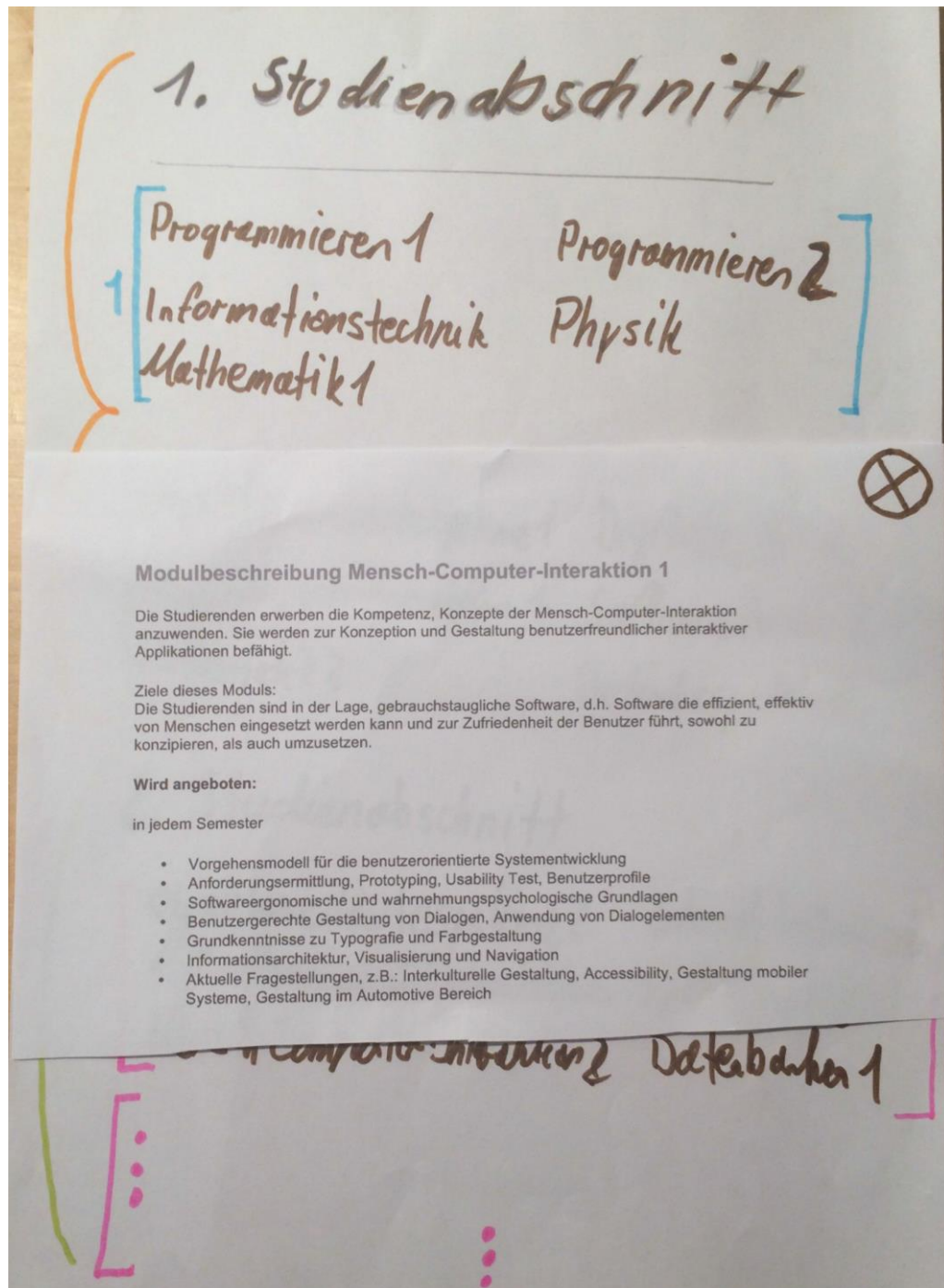


Abbildung 7 – Studienübersicht – MouseClick

3.2 Daten und Fakten

Unter "Daten und Fakten" findet der Studieninteressierte eine Übersichtseite mit den wichtigsten Informationen über den Studiengang auf einen Blick:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmebed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- BaFöG
- Bewerbung
- Termine
- ...

← Daten und Fakten

Abschluss	Bachelor of Engineering
Fakultät	Informationstechnik
Campus	Esslingen Flandernstraße
Studienart	Vollzeitstudium
Studieninhalte	Fundierte Ausbildung in Mathe und Informatik...
Numerus clausus	≈ 2,8
Studienziel	Medieninformatik = Design ... Softwaretechnik = Planung von ..
Berufsperspektiven	Medieninformatik = Usability-Exp... Softwaretechnik = Exp. für Architek.
Regelstudienzeit	7 Semester
Prak. Voraussetzung	Nein
Praxissemester	Ja
Unterrichtssprache	Deutsch, Englisch
Zulassungsbeschränkung	Ja. 70 Studienplätze pro Jahr
Studienbeginn	Sommer- und Wintersemester
Bewerbungsfristen	Sommersemester 15. Januar Wintersemester 15. Juli
Sprachkenntnisse	Deutsch, Englisch

Abbildung 8 – Daten und Fakten

3.3 Termine

Auf der Terminseite findet der Studieninteressierte alle wichtigen Veranstaltungen, bei denen er sich über sein Studium vor Ort informieren kann:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmeverb.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- BafoG
- Bewerbung
- Termine
- ...
- ...
- ...

← Termine

Wichtigste Termine für Studieninteressierte

Girls Day →
Tag der offenen Tür →
Schnuppervorlesung →

Kalender

← November →

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

Abbildung 9 – Termine

Auf dieser Seite befinden sich alle Termine in einer Liste zusammen mit einer Kalenderansicht.

Durch einen Klick auf einen Termin gelangt der Studieninteressierte zur Detailansicht:

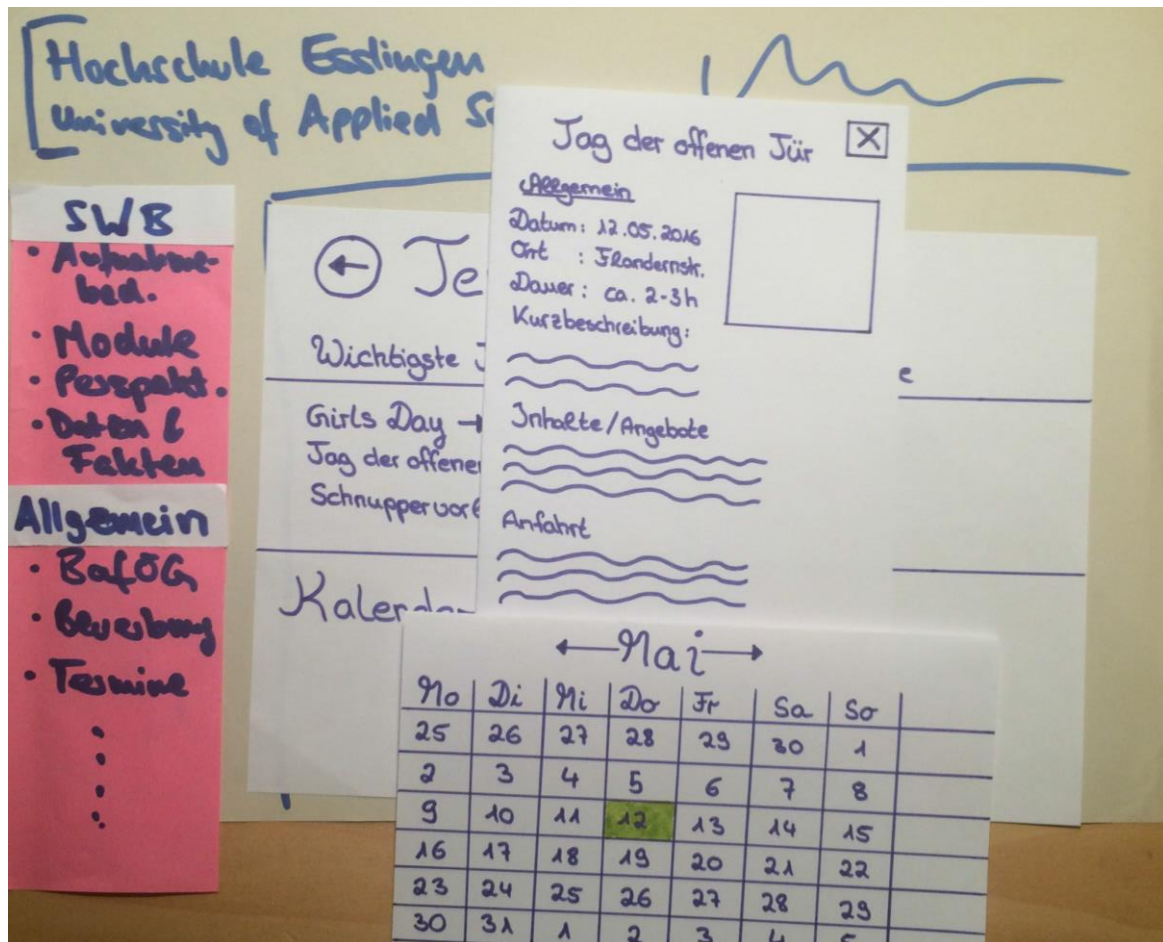


Abbildung 10 – Tag der offenen Tür

Auf der Detailansicht finden sich alle relevanten Informationen über das ausgewählte Event. Der Benutzer erhält Informationen über den Zeitpunkt, den Inhalt und die Angebote und zusätzlich eine Anfahrtsskizze. Außerdem wird der Tag im Kalender markiert.

4 Bewerbung

4.1 Startseite

Auf der Startseite des Bewerbungsprozesses findet der Benutzer zunächst eine Liste mit den benötigten Informationen und Unterlagen, eine Kurzanleitung und den Hinweis, dass die Bewerbung jederzeit zwischengespeichert werden kann:

The image shows a hand-drawn mockup of a web application interface for the application process at Hochschule Esslingen. The header includes the university's name and a decorative wavy line. On the left, there are two vertical pink sticky notes. The first note, titled 'SW/B', lists 'Aufnahmebed.', 'Module', 'Perspekt.', 'Daten & Fakten'. The second note, titled 'Allgemein', lists 'Bafög', 'Bewerbung', 'Termine', and three vertical dots. The main content area is titled '← BEWERBUNG' and contains three sections: 'Benötigte Informationen:' with a list of 'Persönliche Angaben', 'Krankenkasse', and 'Hochschulzugangsberechtigung'; 'Benötigte Unterlagen:' with 'Zeugnisse' and 'Selbsttest'; and 'Anleitung:' with a five-step process. A 'Hinweis:' section states that the application can be saved at any time for up to 10 days. At the bottom, there are two buttons: 'BEWERBUNG ERSTELLEN' and 'BEWERBUNG FORTSETZEN'.

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SW/B

- Aufnahmebed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- Bafög
- Bewerbung
- Termine
- ...

← BEWERBUNG

Benötigte Informationen:

- Persönliche Angaben
- Krankenkasse
- Hochschulzugangsberechtigung

Benötigte Unterlagen:

- Zeugnisse
- Selbsttest

Anleitung:

- 1) Formular ausfüllen
- 2) Ausdrucken + unterschreiben
- 3) Unterschriebenes Formular einscannen + hochladen
- 4) Anhänge hochladen
- 5) Bewerbung abschicken

Hinweis:
Die Bewerbung kann jederzeit für bis zu 10 Tage zwischengespeichert werden

BEWERBUNG ERSTELLEN BEWERBUNG FORTSETZEN

Abbildung 11 – Startseite Bewerbung

Hier hat der Benutzer die Möglichkeit eine neue Bewerbung zu erstellen oder eine bestehende fortzusetzen.

4.2 Bewerbungsformular

Das Bewerbungsformular ist in Kategorien unterteilt, die der Benutzer alle bearbeiten muss. Auf der Einstiegsseite soll der Studieninteressierte Angaben zu seinem angestrebten Studium machen:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufgabenbed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- Bafög
- Bewerbung
- Termine
- ...

STUDIUM	PERSÖNL. ANGABEN	KRAKEN- VERS.	HOCHSCHUL- VERGANG	BERUF & PRÄKS	DRUCKEN	UPLOAD & ANHÄNGE	ABSCHICKEN
---------	------------------	---------------	--------------------	---------------	---------	------------------	------------

INFORMATIONEN ZUM STUDIUM

STUDIENGANG: ▼

SEMESTER: ▼

Speichern-Symbol und Navigationspfeile

Abbildung 12 – Bewerbung – Studium

Hier müssen der gewünschte Studiengang und das Semester für das er sich bewerben will angegeben werden.

Über die Überschriften der Kategorien und über die Pfeiltasten kann der Benutzer sich durch die Bewerbung navigieren. Mithilfe des Speichern-Icons kann der aktuelle Stand zwischengespeichert werden.

Auf der nächsten Seite müssen nun die persönlichen Angaben, wie Name, Adresse, etc. eingegeben werden:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmeverb.
- Module
- Persp.
- Daten & Fakten

Allgemein

- BafoG
- Bewerbung
- Termine
- ...

STUDIUM	PERSÖNL. ANGABEN	KRANKENVERS.	HOCHSCHULVERGANGS.	BERUF & PRAXIS	DRUCKEN	UPLOAD & ANHÄNGE	ABSCHICKEN
PERSÖNLICHE ANGABEN							
NACHNAME: _____							
VORNAME: _____							
GEBURTSdatum: _____							
GEBURTSORT: _____							
STAATS ANGEHÖRIGKEIT: _____							
ANSCHRIFT: _____							
TELEFON: _____							

Abbildung 13 – Bewerbung – Persönliche Angaben

Über den nun grün eingefärbten Tab „Studium“ ist zu erkennen, dass in dieser Kategorie bereits alle Angaben vollständig gemacht wurden. Weiße Tabs bedeuten, dass diese Kategorien noch nicht angesehen wurden und rote (hier nicht zu sehen), dass noch Eingaben benötigt werden.

Auf der dritten Seite müssen nun Angaben zur Krankenversicherung gemacht werden:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmebed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- Bafög
- Bewerbung
- Termine

STUDIUM	PERSONL. ANGABEN	KRANKEN- VERS.	HOCHSCHUL- VERGABE	BERUF & PRAXIS	DRUCKEN	UPLOAD & ANHÄNGE	ABSCHICKEN
---------	------------------	----------------	--------------------	----------------	---------	------------------	------------

ANGABEN ZUR KRANKENVERSICHERUNG

☐ Ich bin bei einer gesetzlichen Krankenkasse versichert

☐ Ich bin privat versichert /
Ich bin nicht versicherungspflichtig

Save < >

Abbildung 14 – Bewerbung – Krankenversicherung

Diese Seite betrifft nur Bewerber, die bereits ein Studium angetreten haben:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufgabenbed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- Bafög
- Bewerbung
- Termine

Navigation: STUDIUM | PERSONL. ANGABEN | KRAANKEN-VERS. | **HOCHSCHUL-VERGANG.** | BERUF & PRAXIS | DRUCKEN | UPLOAD & ANHÄNGE | ABSCHICKEN

ANGABEN ZUR HOCHSCHULVERGANGENHEIT

→ Wenn Sie sich erstmals an einer Hochschule einschreiben können Sie diesen Punkt überspringen!

Wo und wann war Ihre erste Immatrikulation an einer deutschen Hochschule?

Name der Hochschule: _____

Semester und Jahr: _____

Abbildung 15 – Bewerbung – Hochschulvergangenheit

Hat der Studieninteressierte keine Hochschulvergangenheit, kann diese Kategorie einfach übersprungen werden.

Diese Seite stellt die letzte Kategorie mit benötigten Eingaben des Bewerbers dar:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmeverb.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- BaFöG
- Bewerbung
- Termine
- ...

STUDIUM	PERSÖNL. ANGABEN	KRANKENVERS.	HOCHSCHULVERGANG	BERUF & PRAXIS	DRUCKEN	UPLOAD & ANHÄNGE	ABSCHICKEN
BERUF UND PRAXIS (dient nur statistischen Zwecken)							
a) Haben Sie eine Berufsausbildung abgeschlossen? o ja o Nein							
b) Haben Sie ein Vorpraktikum abgeleistet? o ja o Nein							
c) Haben Sie eine sonstige Tätigkeit ausgeübt? o ja o Nein							
Gesamtdauer (in Monaten / a-c): _____							
dazu auf das jetzige Studium bezogene Vorpraktikum: _____							

Abbildung 16 – Bewerbung – Beruf und Praxis

Diese Angaben dienen rein statistischen Zwecken, sollten vom Benutzer aber trotzdem komplett ausgefüllt werden.

Jetzt muss die Bewerbung ausgedruckt und unterschrieben werden:

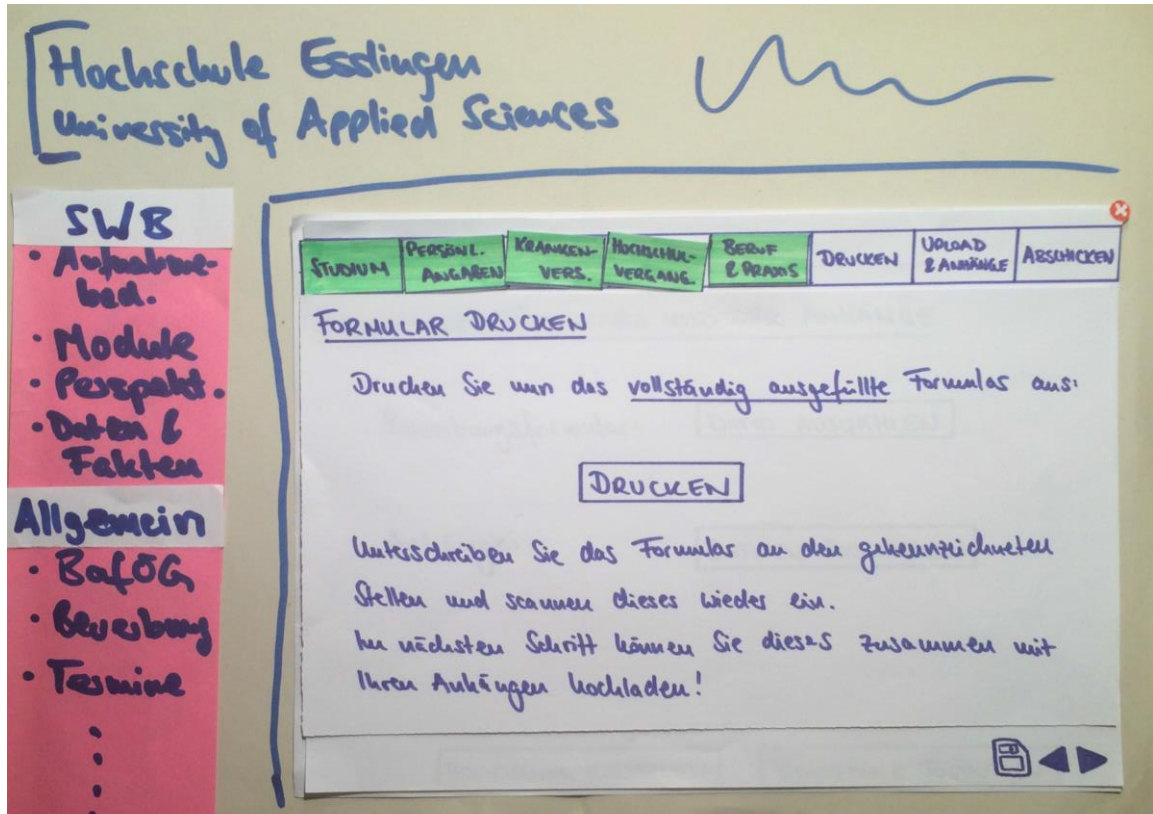


Abbildung 17 – Bewerbung – Drucken

Ist das Dokument vollständig, kann es über den entsprechenden Button gedruckt werden. Der Bewerber wird dazu aufgefordert es danach zu unterschreiben und wieder einzuscannen.

Alternativ könnte hier der Prozess beendet und alle benötigten Dokumente per Post eingereicht werden.

In diesem Schritt müssen alle benötigten Unterlagen hochgeladen werden:

The sketch shows a web application interface for Hochschule Esslingen. At the top left, the university's name is written in a box. To the right is a signature. Below the name, a sidebar contains two sections: 'SW/B' with a list of items (Aufnahmebed., Module, Perspekt., Daten & Fakten) and 'Allgemein' with a list (Bafög, Bewerbung, Termine, and three dots). The main content area has a navigation bar with tabs: STUDIUM, PERSONL. ANGABEN, KRAANKEN-VERS., HOCHSCHUL-VERGANG., BERUF & PRAXIS, DRUCKEN, UPLOAD & ANHÄNGE, and ABSCHICKEN. The 'UPLOAD & ANHÄNGE' tab is active. Below the tabs, the heading 'UPLOAD DES FORMULARS UND DER ANHÄNGE' is present. There are two main sections: 'Bewerbungsformular:' with a 'DATEI AUSWÄHLEN' button, and 'Anhänge:' with a 'DATEIEN AUSWÄHLEN' button. At the bottom right, there is a 'SENDEN' button and a file upload icon with navigation arrows.

Abbildung 18 – Bewerbung – Upload

Hier soll der Bewerber nun das unterschriebene Bewerbungsformular und alle benötigten Anhänge hochladen.

Im letzten Schritt wird die fertige Bewerbung an die Hochschule Esslingen gesendet:

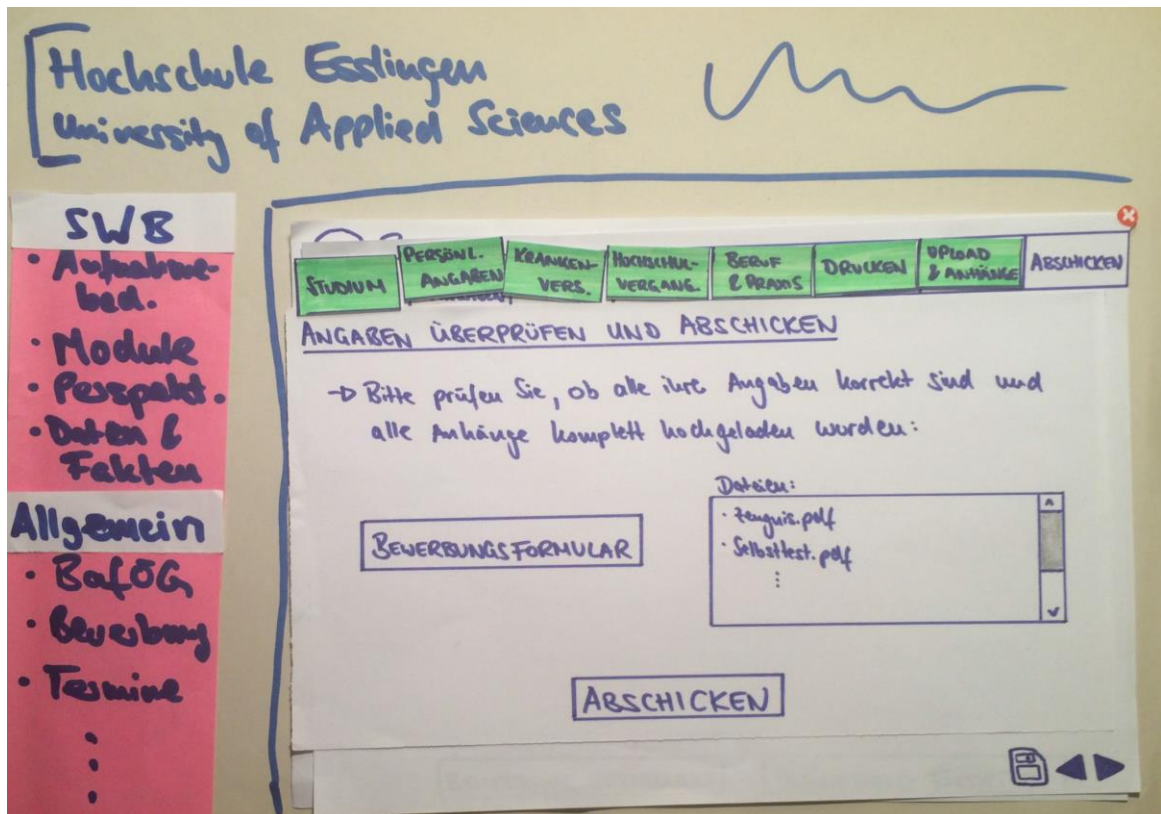


Abbildung 19 – Bewerbung – Abschicken

Nachdem der Bewerber alle Dokumente noch einmal auf Korrektheit und Vollständigkeit überprüft hat, kann er diese über den entsprechenden Button abschicken. Hierfür können das Bewerbungsformular und alle Anhänge noch einmal angesehen werden.

Wurde die Bewerbung verschickt, wird der Benutzer mit einem entsprechenden Dialog-Fenster darüber informiert:

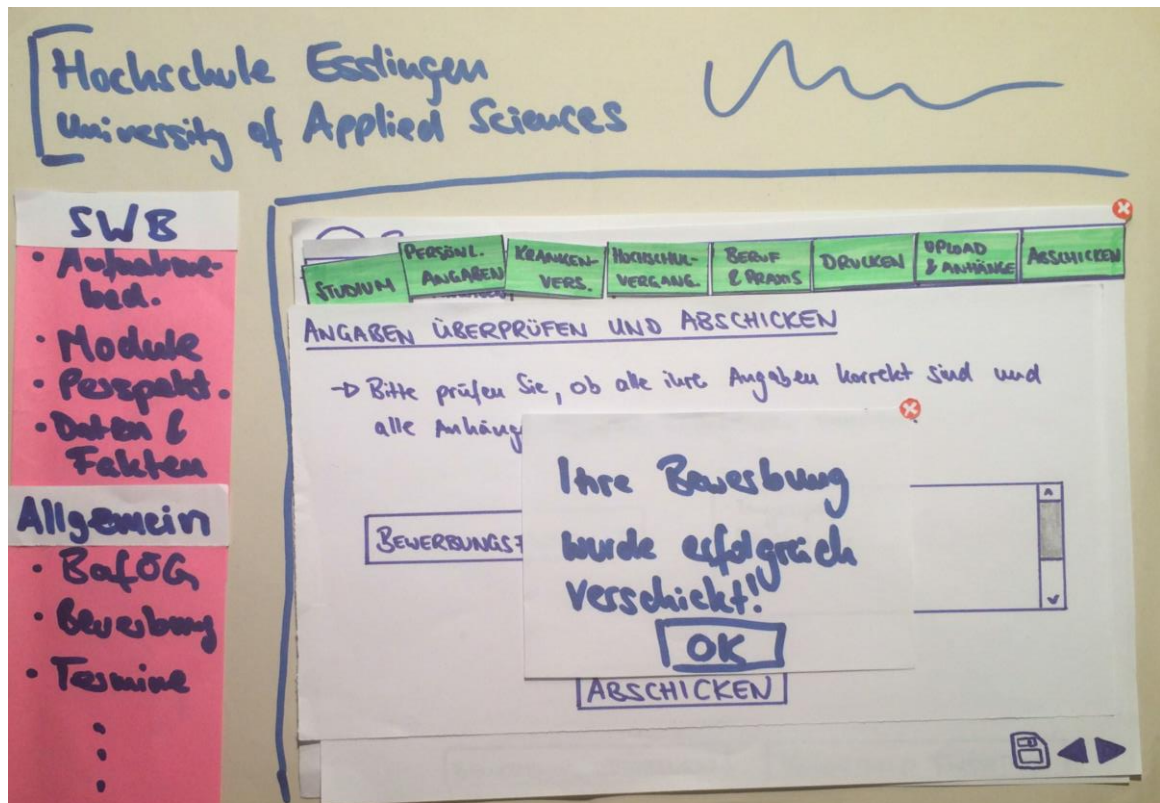


Abbildung 20 – Bewerbung verschickt

Durch einen Klick auf den „OK“-Button gelangt der Benutzer wieder zur Startseite des Bewerbungsprozesses.

4.3 Bewerbung speichern und fortsetzen

Bricht der Benutzer die Bewerbung ab oder klickt er auf das „Speichern“-Icon hat er die Möglichkeit die Eingaben abzuspeichern:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufgabenbed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- Bafög
- Bewerbung
- Termine

STUDIUM **PERSÖNL. ANGABEN** **KRANKEN-VERS.** **HOCHSCHUL-VERGANG.** **BERUF & PRAXIS** **DRUCKEN** **UPLOAD & ANHÄNGE** **ABSCHICKEN**

BERUF UND PRAXIS (dient nur statistischen Zwecken)

a) Haben Sie eine Berufsausbildung abgeschlossen? ☐ ja ☐ nein

b) Haben Sie ☐ ja ☐ nein

c) Haben Sie ☐ ja ☐ nein

EINGABE ABBRECHEN

Möchten Sie Ihre eingegebenen Daten speichern?

Gesamtdauer _____

darunter auf _____

JA **NEIN**

Abbildung 21 – Bewerbung speichern

Hat der Bewerber das „Speichern“-Icon geklickt, kann er nach dem Speichern mit der Eingabe fortfahren, wurde der Dialog hingegen über einen Abbruch ausgelöst, gelangt er danach zurück zur Startseite des Bewerbungsprozesses.

Entscheidet sich der Bewerber zum Speichern seiner Eingabe, bekommt er vom System eine Kennung und ein Passwort zugewiesen:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmebed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- BafoG
- Bewerbung
- Termine

Navigation: STUDIUM | PERSONAL-ANGABEN | KRANKEN-VERS. | HOCHSCHULE-VERGANG | **BERUF & PRAXIS** | DRUCKEN | UPLOAD & ANHÄNGE | ABSCHICKEN

BERUF UND PRAXIS (dient nur statistischen Zwecken)

a) Haben Sie eine Berufsausbildung abgeschlossen? o ja o Nein

b) Haben Sie: IHRE LOG-IN DATEN o ja o Nein

c) Haben Sie: Kennung: Yc&13#z o ja o Nein

Gesamtdauer: _____

dauerhaft auf bezogene Vorpraktikum: _____

Passwort: aXy!c4Y

OK

Abbildung 22 – Bewerbung Login-Daten

Mit den zugewiesenen Login-Daten kann sich der Benutzer zu einem späteren Zeitpunkt wieder anmelden und seine bestehende Bewerbung fortsetzen.

Will der Studieninteressierte seine Bewerbung wieder aufnehmen, muss er seine Benutzerkennung und sein Passwort eingeben:

Hochschule Esslingen
University of Applied Sciences

SWB

- Aufnahmebed.
- Module
- Perspekt.
- Daten & Fakten

Allgemein

- Bafög
- Bewerbung
- Termine

BEWERBUNG

Benötigte Informationen:

- Persönliche Angaben
- Krankenkasse

Benötigte Werte

Kennung:

Passwort:

ANMELDEN

Anleitung:

- 1) Unternehmenswebseite Formular einzeichnen + hochladen
- 2) Anhänge hochladen
- 3) Bewerbung abschicken

Wiss:
Bewerbung kann jederzeit für bis zu 10 Tage zurückgezogen werden

BEWERBUNG ERSTELLEN **BEWERBUNG FORTSETZEN**

Abbildung 23 – Bewerbung fortsetzen

Um eine bestehende Bewerbung fortzusetzen, muss der Bewerber auf der Startseite des Bewerbungsprozesses „Bewerbung fortsetzen“ auswählen. Nach der Eingabe seiner Daten, gelangt er wieder zum alten Stand.

5 Testphase

5.1 Testaufgaben

Nach der Ausarbeitung des Papierprototyps wurde eine Testphase mit Kommilitonen durchgeführt. Hierfür wurden diesen jeweils 3 Aufgaben gestellt um die Funktionalität des Prototyps zu testen.

1. Aufgabe: Informationsbeschaffung

Aufgabe – Nr. , Bezeichnung	1. Informationsbeschaffung
Ziel	Sich über den Studiengang SWB informieren
Vorgehensweise Anleitung für Benutzer	Die Testperson soll sich auf der Webseite über den Studiengang Softwaretechnik und Medieninfo. informieren. Sie soll herausfinden was es für Module gibt, wie lange das Studium dauert und ob es ein NC gibt. Aufgaben; - NC suchen - Module rausfinden - Studiumsdauer finden
Anmerkungen	

Abbildung 24 – Aufgabe 1 – Informationsbeschaffung

2. Aufgabe: Bewerbung

Aufgabe – Nr. , Bezeichnung	2. Bewerbung
Ziel	Bewerbung beim Studiengang SWB
Vorgehensweise Anleitung für Benutzer	Die Testperson soll den Link für die Bewerbung am Studiengang SWB finden und den kompletten Bewerbungsprozess ausführen.
Anmerkungen	

Abbildung 25 – Aufgabe 2 – Bewerbung

3. Aufgabe: Tag der offenen Tür

Aufgabe – Nr. , Bezeichnung	3. Tag der offenen Tür
Ziel	Sich über den Tag der offenen Tür informieren
Vorgehensweise Anleitung für Benutzer	Die Testperson soll den Link für die Events an der Hochschule finden und sich über den Tag der offenen Tür informieren.
Anmerkungen	

Abbildung 26 – Aufgabe 3 – Tag der offenen Tür

5.2 Kritikpunkte

Bei der Testphase ergaben sich folgende Kritikpunkte:

- Möglichkeit zur Speicherung der Auswahl auf Startseite
- Der Begriff „Studenten“ sollte vermieden werden
- Angabe von Regel- und Durchschnittstudienzeit bei „Daten und Fakten“
- Begriff „Module“ evtl. für Studieninteressierte unverständlich
- Begriff „Termine“ in „Veranstaltungen“ ändern
- Kalender für Termine „oversized“ (zu wenig Termine vorhanden)
- Tag der offenen Tür sollte auf Hauptseite für Studiengang verlinkt werden
- Prozess für Veranstaltungen allgemein zu kompliziert
- Beim Bewerbungsprozess Angabe von Semester als RadioButtons
- Begriff „Hochschulvergangenheit“ zu lang
- Verlagerung der „Hochschulvergangenheit“ auf „Persönliche Angaben“
- Bestätigung für erfolgreiche Bewerbung zu kurz:
 - Gratulation zur Bewerbung
 - Hinweis auf Bestätigungs-E-Mail
 - Glückwünsche zum Auswahlverfahren

Diese Kritikpunkte werden im folgenden Balsamiq-Prototype alle miteinbezogen und korrigiert.

Quellenangaben

Texte wurden teilweise von der bestehenden Hochschulwebseite entnommen
(<http://www.hs-esslingen.de>)