




12.11.2019

ANWENDERDOKUMENTATION QES EXPORT

JOHANNES MEYERHOFF
GESIS LEIBNIZ INSTITUT FÜR SOZIALWISSENSCHAFTEN
UNTER SACHSENHAUSEN 6-8 50667 KÖLN



Inhaltsverzeichnis

<u>ÖFFNEN DES EXPORT-PORTALS</u>	<u>1</u>
<u>NUTZUNG DER AUSWAHLMASKE</u>	<u>1</u>
<u>INHALTE DES EXPORTS</u>	<u>1</u>
<u>ZUGRIFF AUF DIE AKTUELLSTE VERSION DIESES DOKUMENTES</u>	<u>3</u>
<u>TECHNISCHER SUPPORT UND HILFE.....</u>	<u>3</u>

Öffnen des Export-Portals

Der Menüpunkt für das Export-Portal ist für die Mitarbeiter der Gruppe „Leitung“ freigeschaltet. Diese Gruppe haben alle Teamleiter und die Abteilungsleitung. Den Export finden sie im Reiter „Verwaltung“ als untersten Menüpunkt (Abbildung 1).

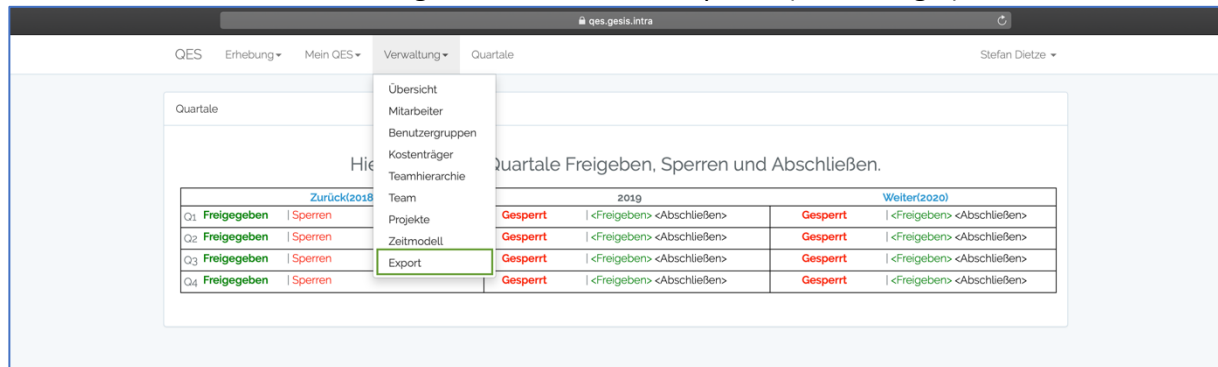


Abbildung 1: Menüpunkt im QES

Nutzung der Auswahlmaske

Im Export-Portal können sie aus mehreren Zeiträumen wählen (Abbildung 2). Nachdem sie einen Zeitraum gewählt haben, können sie sich entweder eine Vorschau anzeigen lassen, oder die Daten aus dem Gewählten Zeitraum im Excel-Format „xlsx“ herunterladen. Die Vorschau gleicht hierbei dem Excel-Download in Inhalt und Formatierung.

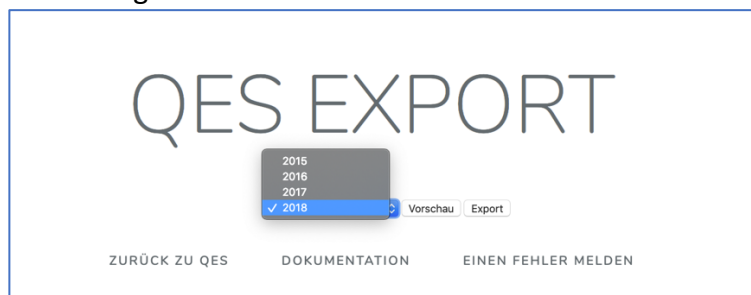


Abbildung 2: Auswahlmaske

Inhalte des Exports

Die Inhalte der Vorschau sind in der gleichen Reihenfolge wie in Excel (Abbildung 3 und Abbildung 4).

Zurück		Vorname	Nachname	AZ	Modell	AZ	Team	Finanzierung	Projekt	Kostenträger	Soll Q1	Ist Q1	Soll Q2	Ist Q2	Soll Q3	Ist Q3	Soll Q4	Ist Q4
Klaus	Musterkopf	Vollzeit	100	Architektur	Haushalt	GLES2017/QMD				I1204	50.00	40.00	50.00	50.00	35.00	45.00	10.00	35.00
										I1010	40.00	40.00	40.00	40.00	55.00	50.00	40.00	30.00
										I1711							50.00	35.00
Simon	Mustersims	Vollzeit	100	Architektur	Haushalt	GLES2017/QMD				I1601	10.00	20.00	10.00	10.00	10.00	5.00		
										I1204	50.00	50.00	50.00	50.00				
										D8087					0.00	10.00	50.00	50.00
Linus	Musterbaum	Vollzeit	100	Data Linking	Haushalt	GESIS Panel				I1553							10.00	10.00
										D8082	50.00	50.00	50.00	50.00	100.00	90.00	40.00	40.00
										I1010					0.00	55.00	50.00	50.00
Markus	Mustermark	Teilzeit50	50	Sekretariat	Drittmittel	CESSDA-EQB				D8087	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	45.00	50.00	50.00
										I1017	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
										D8078	100.00	100.00	70.00	70.00	0.00	40.00	40.00	40.00
Jakob	Musterhof	Teilzeit75	75	Data Linking	Drittmittel	SoRa				D6069			20.00	20.00	100.00	30.00	40.00	40.00
										I1018			10.00	10.00	0.00	30.00	20.00	20.00
										I1204	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	50.00	50.00
Marian	Mustermann	Vollzeit	100	Architektur	Haushalt	GLES2017/QMD				I1183	70.00	70.00	70.00	70.00	40.00	90.00	30.00	30.00
										I1601					30.00	10.00	20.00	20.00

Abbildung 3: Vorschau

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
	Vorname	Nachname	AZ Modell	AZ	Team	Finanzierung	Projekt	Kostenträger	Soll Q1	Ist Q1	Soll Q2	Ist Q2	Soll Q3	Ist Q3	Soll Q4	Ist Q4	
1	Klaus	Musterkopf	Vollzeit	100	Architektur	Haushalt	GLS2017/QMD	I1204	50	40	50	50	35	45	10	35	
2						Haushalt	Betriebsrat	I1010	40	40	40	40	55	50	40	30	
3						Haushalt	ECIR 2019	I1711							50	35	
4						Haushalt	Forschung	I1601	10	20	10	10	10	5			
5	Simon	Mustersims	Vollzeit	100	Architektur	Haushalt	GLS2017/QMD	I1204	50	50	50	50					
6						Drittmittel	CESSDA-EQB	D8087					0	10	50	50	
7						Haushalt	GESIS Panel	I1553							10	10	
8						Drittmittel	INEXDA	D8082	50	50	50	50	100	90	40	40	
9	Linus	Musterbaum	Vollzeit	100	Data Linking	Haushalt	Betriebsrat	I1010					0	55	50	50	
10						Drittmittel	CESSDA-EQB	D8087	100	100	100	100	100	45	50	50	
11	Markus	Mustermark	Teilzeit50	50	Sekretariat	Haushalt	Assistenz, Sekretariat, Ausbildung	I1017	100	100	100	100	100	100	100	100	
12	Jakob	Musterhof	Teilzeit75	75	Data Linking	Drittmittel	LOD ResearchGraph	D8078	100	100	70	70	0	40	40	40	
13						Drittmittel	SoRa	D6069	20	20	20	100	30	30	40	40	
14						Haushalt	IEDI	I1018			10	10	0	30	20	20	
15	Marian	Mustermann	Vollzeit	100	Architektur	Haushalt	GLS2017/QMD	I1204	30	30	30	30	30	0	50	50	
16						Haushalt	ExploreData	I1183	70	70	70	70	40	90	30	30	
17						Haushalt	Forschung	I1601					30	10	20	20	

Abbildung 4: Excel Export

Die Inhalte folgen einem vorgegebenen Aufbau. In den Spalten sind Vorname, Nachname, Zeitmodell und Arbeitszeit des Mitarbeiters, Team, Finanzierung des Projekts, Name des Projekts, Kostenträger des Projekts und je Quartal ein Soll- und ein Ist-Wert in Prozent (relativer Arbeitszeitanteil). Diese Werte speisen sich aus den in QES für jedes Quartal prospektiv erhobenen Planungsdaten (Soll-Werte) und den retrospektiv erfassten Ist-Werten für jedes Quartal. In den Zeilen hat jeder Mitarbeiter für jedes der Projekte, in denen er im gewählten Zeitraum mindestens einen Datensatz hat, eine Zeile. Hat ein Mitarbeiter mehrere Projekte, werden diese nacheinander aufgelistet. Für eine bessere Übersicht wird von der redundanten Auflistung der mitarbeiterbezogenen Informationen abgesehen, sehen sie hierzu in Abbildung 4 die leeren Zellen von A3 bis E5.

Die Rot eingefärbten Paare sind Datensätze, bei denen eine Abweichung von mehr als 20 (Prozentpunkten) vorliegt. Damit wird auf einen Blick ersichtlich, wo es eine signifikante Abweichung von SOLL und IST gegeben hat und daher ggf. Handlungsbedarf für gegensteuernde Maßnahmen bei der Personaleinsatzplanung gibt. Drei Beispiele:

- In Q3 wurde Marian Mustermann im Umfang von 30% für die Erstellung einer Forschungspublikation aus den Projekten GLES2017 und ExploreData abgezogen. In der Praxis ergab sich jedoch ein unvorhergesehener Aufwand für Fehlerbereinigungen im Projekt ExploreData, sodass der Mitarbeiter sein anderes Projekt (GLES2017) nicht und die geplante Publikation nur in geringem Umfang bearbeiten konnte. Dies wurde in Q4 dahingehend ausgeglichen, dass der SOLL-Ansatz für GLES2017 auf 50% Prozent erhöht wurde und auch noch einmal Zeit für die Publikation im Umfang von 20% eingeplant wurde.
- In Q3 stellte sich heraus, dass der Aufwand für das LOD-Projekt von Markus Mustermark nicht mehr so hoch ist, so dass für Q4 ein geringer SOLL-Wert angesetzt wurde. Der Arbeitszeitanteil in den Projekten IEDI und SoRa konnte dafür erhöht werden.
- Die Aufnahme der Betriebsratstätigkeit von Linus Musterbaum in Q3 und die damit verbundene geringere Verfügbarkeit für ihr Projekt CESSDA-EQB konnte in Q4 dadurch ausgeglichen werden, dass Simon Mustersims für das Projekt CESSDA-EQB eingesetzt wurde.

Zugriff auf die aktuellste Version dieses Dokumentes

Die aktuellste Version dieser Anwenderdokumentation finden sie stets auf <https://ges.gesis.intra/dbExportDokumentation>. Dieser Link ist auch unter dem Punkt „Dokumentation“ erreichbar (Abbildung 2).

Technischer Support und Hilfe

Bei technischen Fragen wenden sie sich an Johannes Meyerhoff (Raum A309, Durchwahl 532).
<mailto:johannes.meyerhoff@gesis.org>

Für allgemeine Hilfe kontaktieren sie den IT-Helpdesk oder ihren Vorgesetzten.