

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA FACULTAD DE INGENIERIA

ESTRUCTURA DE DOCUMENTO PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE AULA

Teniendo en cuenta que una de las estrategias de evaluación utilizada en los diferentes cursos del plan de estudios es la elaboración de un proyecto de aula. Se aprobó en comité curricular que todos los proyectos deben tener un documento escrito y que se debe realizar el seguimiento de avance del proyecto en cada uno de los momentos evaluativos y dejar registro en el aula extendida.

A los estudiantes desde el primer día de clase se les debe indicar en qué consistirá el proyecto que se debe desarrollar para el curso.

El documento debe tener los siguientes ítems.

CONTENIDO

Preliminares: Portada o encabezado, Resumen, Abstract, Tabla de contenido, Lista de figuras, Lista de tablas, Lista de anexos, Glosario.

- 1. Introducción
- 2. Planteamiento del problema y/o Justificación
- 3. Obietivos
- 3.1. Objetivo general
- 3.2. Objetivos específicos
- 4. Marco referencial
- 4.1. Estado del arte
- 4.2. Marco teórico y/o Conceptual
- 4.3. Marco legal
- 4.4. Otros marcos (marco geográfico, marco contextual, estudio de mercado, marco histórico, etc.)
- 5. Metodología
- 6. Resultados
- 7. Análisis y discusión
- 8. Conclusiones
- 9. Referencias
- 10. Anexos

Se pueden agregar subtemas en cada capítulo según las necesidades del curso y del proyecto realizado. Para el desarrollo del documento se podrá aplicar norma APA séptima edición o Norma IEEE.

Fechas de avance y Socialización

Semana	Evento
1	Presentación de los lineamientos de los proyectos de aula a los estudiantes
4 -7 Seguimiento Primer Momento Evaluativo	Primer avance: Mínimo hasta el capítulo 3
10-12 Seguimiento Segundo Momento Evaluativo	Segundo avance: Mínimo hasta el capítulo 5
15	Presentación del proyecto y documento completo al profesor del curso. Selección del mejor proyecto del curso
16	Presentación de proyectos seleccionados en evento programado por la facultad.