

Akadia 2.0

Levantamento de requisitos

O **Akadia 2.0** é desenvolvido para ser um **sistema web de suporte a decisão** integrado a um **PDV (Ponto de venda)**.

Se trata de um aprimoramento **TOTAL** com inclusão de novas funcionalidadesdo Akadia 1.0 do cliente **Two Brothers Baterias Automotivas**

**Desenvolvedores:**

Gabriel Henrique Afonso Cruz Lagrota

Vinicius Torres Pascucci

Especificações técnicas

1. Linguagens utilizadas no desenvolvimento:

- **Java**

**- HTML**

**- CSS**

**- Javascript**

1. Framework utilizado:

- **Springboot**

1. Banco de dados utilizado em desenvolvimento:

- **MySQL**

1. Banco de dados utilizado em produção:

- **Postgres**

1. Estilo de desenvolvimento adotado pelos desenvolvedores:

- **API First**

1. Versionamento do projeto:

**- Github (Single repository)**

1. Padrão arquitetural:

**- Microserviços**

1. Deploy:

**- Heroku**

Requisitos funcionais

1 - Clientes

2 - Vendas

3 - Estoque

4 - Despesas

5 - Balanço patrimonial

6 - Fechamentos

**1 - Clientes**

**[ACESSO: COMUM, ADMIN]**

No módulo de clientes deve ser possível realizar o Cadastro **(item A)**, visualização e busca **(item B)**, atualização (**item C)** e remoção de clientes (**item D);**

**OBS: USUÁRIOS DE PRIVILÉGIO COMUM POSSUEM ACESSO LIMITADO A ESTE MÓDULO. AS LIMITAÇÕES SE IGUALAM ÀS DO AKADIA 1.0**

1. **Cadastro de clientes:**

\* Ao cadastrar um novo cliente, estarão disponíveis os seguintes campos para preenchimento:

- Nome **(Obrigatório)**

- Veiculo **(Opcional)**

- Cpf/Cnpj (**Opcional)**

- Telefone (**Opcional)**

- UF **(Opcional)**

- Logradouro **(Opcional)**

- Bairro **(Opcional)**

- Cep **(Opcional)** \*\*\* Deve preencher os campos de logradouro e bairro se vazios através de integração com API dos correios viacep

1. **Visualização e busca:**

\* Os clientes cadastrados devem ser exibidos através de uma tabela paginada ordenados pela data de cadastro (Com os mais recentes sendo exibidos por último);

\* É possível buscar um cliente na base de dados através de alguns de seus atributos: **nome, cpf/cnpj, telefone ou data de cadastro**;

\* Ao clicar em um cliente listado, é possível verificar as informações do cliente e todas suas transações realizadas. Com o resumo do valor total das transações realizadas sendo listado em alguma parte da tela;

1. **Atualização:**

\* É possível atualizar **todas** as informações do cliente após clicar no cliente listado e acessar sua tela de perfil. Em seguida é necessário salvar as alterações.

1. **Remoção:**

\* É possível remover um cliente da base de dados ao clicar na opção excluir do cliente listado na tabela ou na página das informações do cliente.

**2 - Vendas**

**[ACESSO: COMUM, ADMIN]**

No módulo de vendas deve ser possível realizar o Cadastro **(item A)**, visualização e busca **(item B)**, atualização (**item C)** e remoção de ordens de serviço **(item D).** Além da emissão de notas não fiscal **(item E)**, abertura e fechamento de caixa **(item F)**, e DANFE **(item G);**

**OBS: USUÁRIOS DE PRIVILÉGIO COMUM POSSUEM ACESSO LIMITADO A ESTE MÓDULO. AS LIMITAÇÕES SE IGUALAM ÀS DO AKADIA 1.0**

1. **Cadastro de vendas:**

\* Ao cadastrar uma nova venda, devem estar disponíveis os seguintes campos para preenchimento:

- Garantia [**OS - Padrao, OS - Garantia**]

- Tipo da OS [**Bateria, Sucata, Servico**]

- Informações do cliente **(Verificar item 1-A) (Opcional)**

- Forma de pagamento **(Obrigatório)**

- Agendamento para o pagamento **(Opcional)**

- Observação do pagamento **(Opcional)**

- Produto **(Obrigatório)**

- Com ou sem troca **(Obrigatório)**

- Quantidade de produtos vendidos **(Obrigatório)**

- Valor total da venda

- Sucata **(Obrigatório se tiver troca. Se não tiver este campo é Opcional)**

- Retirada [**Loja física, Entrega - Em trânsito, Entrega - Entregue**]

- Tecnico de entrada

- Tecnico de saída

- Agendamento da entrega

- Observação da entrega

1. **Visualização e busca de vendas**

\* As vendas cadastradas devem ser exibidas através de uma tabela paginada ordenados pela data de cadastro (Com as mais recentes sendo exibidas por último);

\* Somente as vendas do dia presente são exibidas se nenhum filtro ou busca estiver ativo

\* É possível filtrar uma venda na base de dados através dos seguintes filtros: [**todos, com troca, sem troca**], do filtro [**todos, hoje, este mês, este ano**] e do produto**;**

\* É possível filtrar uma venda na base de dados través de uma data específica.

\* Ao clicar em uma venda listada na tabela, é possível verificar seus atributos e gerar a nota não fiscal da venda.

\* Na página da tabela, constam informações resumidas sobre o conteúdo mostrado: [**quantidade vendida, valor bruto recebido, custos de estoque, valor líquido recebido após dedução de custos de estoque**]

1. **Atualização:**

\* É possível atualizar as informações da ordem de serviço após clicar na venda listada e acessar sua tela descritiva. Em seguida é necessário salvar as alterações.

1. **Remoção:**

\* É possível remover uma ordem de serviço da base de dados ao clicar na opção excluir da venda listada na tabela ou na página das informações da ordem de serviço. **OBS: A REMOÇÃO DA ORDEM DE SERVIÇO TEM IMPACTO DIRETO NOS RELATÓRIOS FINANCEIROS DO SISTEMA**

**3 - Estoque**

**[ACESSO: ADMIN]**

No módulo de estoque deve ser possível realizar o Cadastro **(item A)**, visualização e busca **(item B)**, atualização (**item C),** remoção **(Item D),** e o abastecimento de produtos (**item E);**

1. **Cadastro de produtos:**

\* Ao cadastrar um novo produto, devem estar disponíveis os seguintes campos para preenchimento:

- Sigla **(Obrigatório)**

- Tipo (Bateria ou sucata) **(Obrigatório)**

- Marca (**Obrigatório)**

- Especificação (**Obrigatório)**

- Quantidade mínima em estoque **(Opcional. Se nulo = 0)**

1. **Visualização e busca:**

\* Os produtos cadastrados devem ser exibidos através de uma tabela paginada ordenados pela data de cadastro (Com os mais recentes sendo exibidos por último);

\* É possível filtrar um produto na base de dados através dos seguintes filtros: **todos, bateria, sucata.** Ou buscá-lo através de sua sigla**;**

\* Na tabela deve ser exibido um novo campo, que consta a data do último abastecimento do produto; \*\*\* Verificar viabilidade com guilherme

\* Ao clicar em um produto listado na tabela, é possível verificar seus atributos e todos seus abastecimentos. Possuindo informações resumidas em alguma parte da tela, como por exemplo: custo unitário médio e custo total;

1. **Atualização:**

\* É possível atualizar **todas** as informações do produto após clicar no produto listado e acessar sua tela descritiva. Em seguida é necessário salvar as alterações.

1. **Remoção:**

\* É possível remover um produto da base de dados ao clicar na opção excluir do produto listado na tabela ou na página das informações do produto. **OBS: A REMOÇÃO DO CADASTRO DE UM PRODUTO EXCLUI TODOS OS SEUS ABASTECIMENTOS REALIZADOS DA BASE DE DADOS**

1. **Abastecimento:**

\* É possível abastecer um produto ao clicar na opção de abastecimento do produto na que irá aparecer na tabela. \*\*\* Verificar viabilidade com guilherme

**4 - Despesas**

**[ACESSO: ADMIN]**

No módulo de despesas deve ser possível realizar o Cadastro **(item A)**, visualização e busca **(item B)**, atualização (**item C)** e remoção de despesas da base de dados do sistema **(Item D).**

1. **Cadastro de despesas:**

\* Ao cadastrar uma nova despesa, devem estar disponíveis os seguintes campos para preenchimento:

- Descrição **(Obrigatório)**

- Tipo (Fixo ou variável) **(Obrigatório)**

- Status (Pendente ou pago) **(Obrigatório)**

- Valor**(Obrigatório)**

- Agendamento **(Opcional)**

1. **Visualização e busca:**

\* As despesas cadastradas devem ser exibidas através de uma tabela paginada ordenadas pela data de cadastro (Com as mais recentes sendo exibidas por último);

\* É possível filtrar uma despesa na base de dados através dos seguintes filtros: [**todos, hoje, este mês, este ano**] e [**todos, fixo, variável**]**.** Ou buscar as despesas de uma determinada data através da busca por uma data específica;

\* Na tabela deve ser exibido, na data de vencimento da despesa, algo que a deixe no topo e extremamente visível para o utilizador;

\* Ao clicar em uma despesa listada na tabela, é possível verificar seus atributos;

1. **Atualização:**

\* É possível atualizar **todas** as informações da despesa após clicar na despesa listada e acessar sua tela descritiva. Em seguida é necessário salvar as alterações.

1. **Remoção:**

\* É possível remover uma despesa da base de dados ao clicar na opção excluir da despesa listada na tabela ou na página das informações da despesa. **OBS: A REMOÇÃO DE UMA DESPESA ATUALIZA IMEDIATAMENTE OS CÁLCULOS DE FECHAMENTO**

**5 - Balanço patrimonial**

**[ACESSO: ADMIN]**

No módulo de balanço patrimonial deve ser possível realizar o Cadastro **(item A)**, visualização e busca **(item B)**, atualização (**item C)** e remoção de patrimônios da base de dados do sistema **(Item D).**

1. **Cadastro de patrimônios:**

\* Ao cadastrar um novo patrimônio, devem estar disponíveis os seguintes campos para preenchimento:

- Tipo do patrimônio [**ativo, passivo, cheque, boleto, duplicata, a receber**] **(Obrigatório)**

- Descrição **(Obrigatório)**

- Status (Pendente ou pago) **(Obrigatório)**

- Valor**(Obrigatório)**

- Agendamento **(Opcional)**

1. **Visualização e busca:**

\* Os patrimônios cadastrados devem ser exibidos através de uma tabela paginada ordenados pela data de cadastro (Com os mais recentes sendo exibidos por último);

\* É possível filtrar um patrimônio na base de dados através dos seguintes filtros: [**todos, hoje, este mês, este ano**] e [**ativos, passivos, cheques, boletos, duplicatas, a receber**]**.** Ou buscar os patrimônios de uma determinada data através da busca por uma data específica;

\* A tela deve possuir o resumo com o valor **BRUTO,** com o valor **PASSIVO** e com o valor em **CAIXA**, que é resultado da fórmula **BRUTO - PASSIVO.** Deve-se ser possível clicar em qualquer um desses resumos para ver de forma detalhada;

\* Deve existir a opção de baixar um relatório de balanço patrimonial em .pdf

1. **Atualização:**

\* É possível atualizar **todas** as informações do patrimônio após clicar no patrimônio listado e acessar sua tela descritiva. Em seguida é necessário salvar as alterações.

1. **Remoção:**

\* É possível remover um patrimônio da base de dados ao clicar na opção excluir do patrimônio listado na tabela ou na página das informações do patrimônio.

**6 - Fechamentos**

**[ACESSO: ADMIN]**

No módulo de fechamentos deve ser possível verificar os resultados financeiros da Twobrothers. Possuindo as seguintes funcionalidades e atribuições:

1. **Verificação de informações financeiras:**

\* No fechamento é possível verificar as seguintes informações financeiras da Two Brothers:

- Quantidade de baterias vendidas;

- Faturamento bruto de vendas;

- Despesas;

- Custos com abastecimento de estoque

- Faturamento líquido total;

- Ticket médio \*\*\* Verificar com Guilherme do que se trata

- Valor de entrada de cada uma das formas de pagamento com informações detalhadas quando clicado;

1. **Filtro mês a mês - ano a ano:**

\* Possibilidade de filtrar as informações financeiras por mês ou por ano;