**学术讲座报告的基本要求和格式：（24.09）**

1. **必须用20\*20的方格稿纸书写，字数800-1000**
2. **讲座的名称（报告开头1）**
3. **主讲人姓名和单位（报告开头2）**
4. **讲座的具体日期、时间（请精确到几点开始大约几点结束，近期讲座比较多，请谅解）和地点。（报告开头3）**
5. **请标明学号、姓名、专业班级（标注在右页眉）**
6. **听讲座后的体会、感想、感受和帮助**
7. **成绩评定是二级制：合格或不合格（录成绩时没有完成16篇的为不合格，延长学制学生本学年的篇数可以累加到下一学年合并计算。）**
8. **关注学术讲座钉钉群的相关学术讲座的通知，要先在网上报名，现场签名，没有报名和现场签名者的报告不收。**
9. **当月的讲座报告最晚延迟到次月10-15天内交到学院教学办公室。**

**10.讲座报告的信息会有负责的同学在学术讲座群里发通知，因听讲座的人数是有限制的，根据通知里的链接先报名（先到先得），再根据讲座的时间地点去现场签到，负责该项工作同学每次讲座后，把报名听讲座现场是否签到名单在钉钉群公示24小时，若有问题可以及时联系负责同学，公示完毕后把名单挂学院网，同学们交报告前请上网核对是否符合要求，不符合要求的就不要交。**