



18 de novembro

Florinhas Digital

MS2

Equipa: Grupo 10

- 119905 - Ana Cristina Pereira
- 120161 - Daniel Nunes
- 120603 - Ivan Horoshko
- 118769 - Maria-Aleksandra Korjenevskaya
- 112994 - Nuno Leite Faria

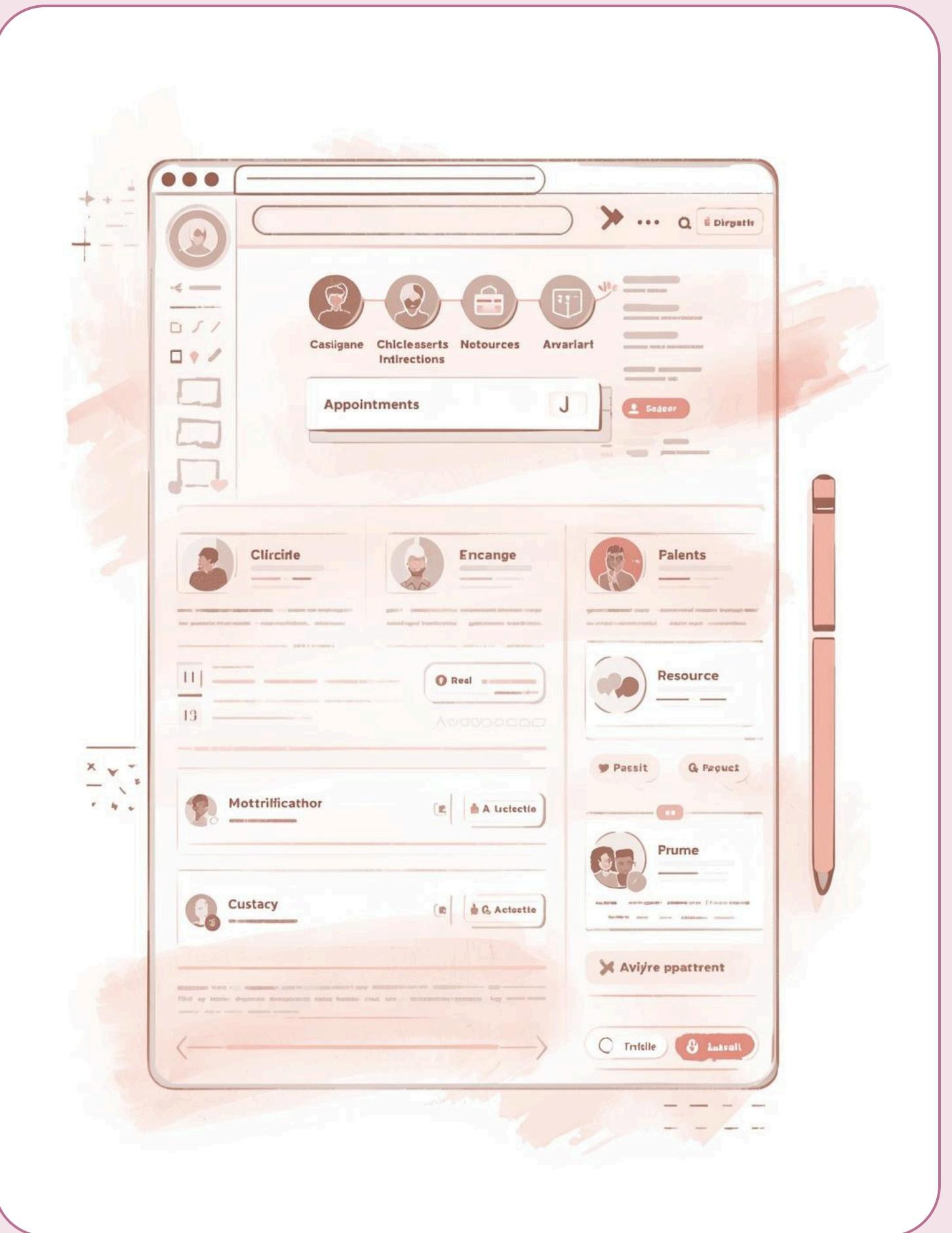
Orientadora: Professora Raquel Castro Madureira

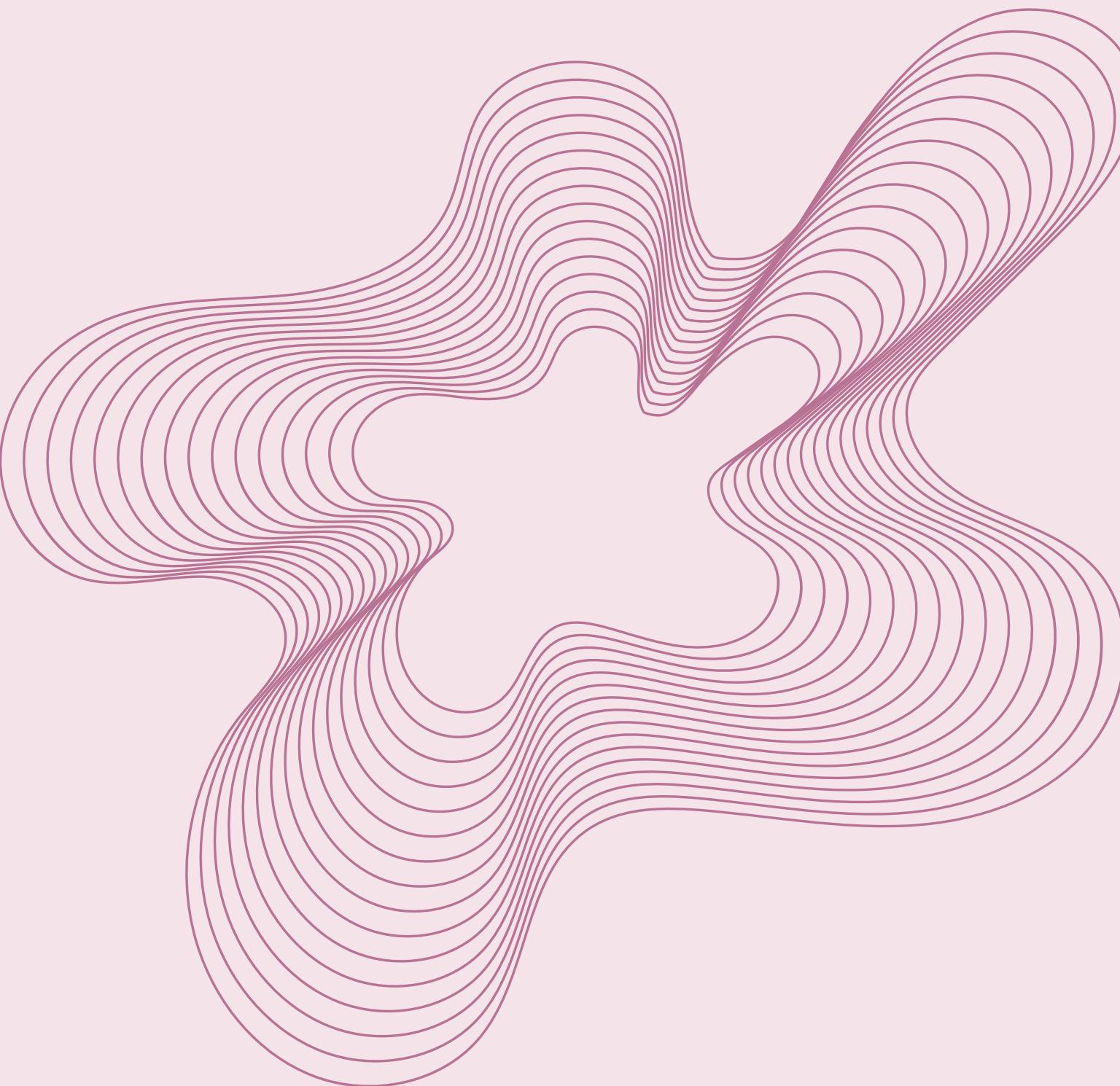
Co-Orientador: Professor Osvaldo Pacheco

Curso: LEI — Universidade de Aveiro

O que é o projeto?

A plataforma digital visa **simplificar** a marcação de atendimentos e melhorar a comunicação interna na IPSS.

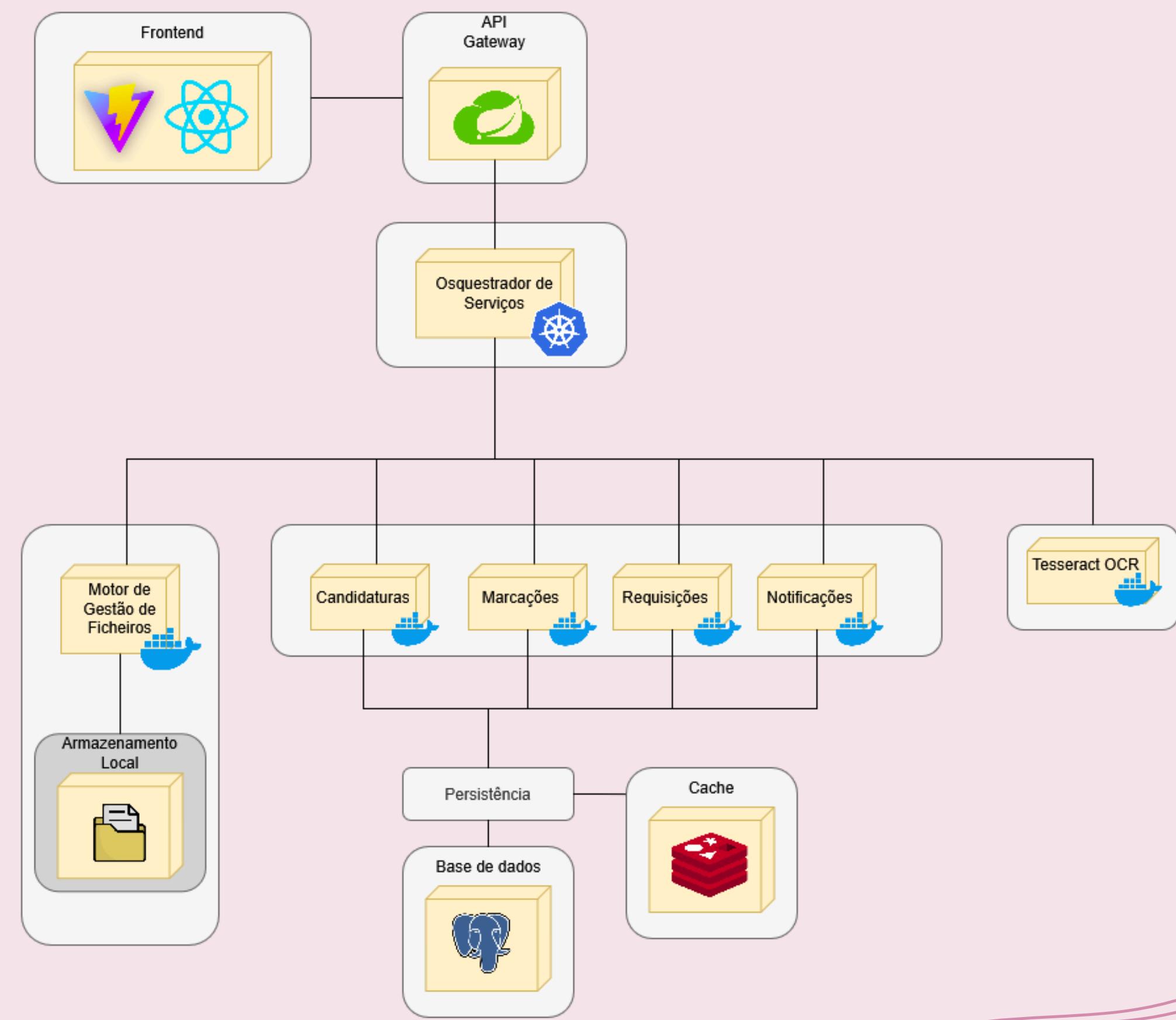
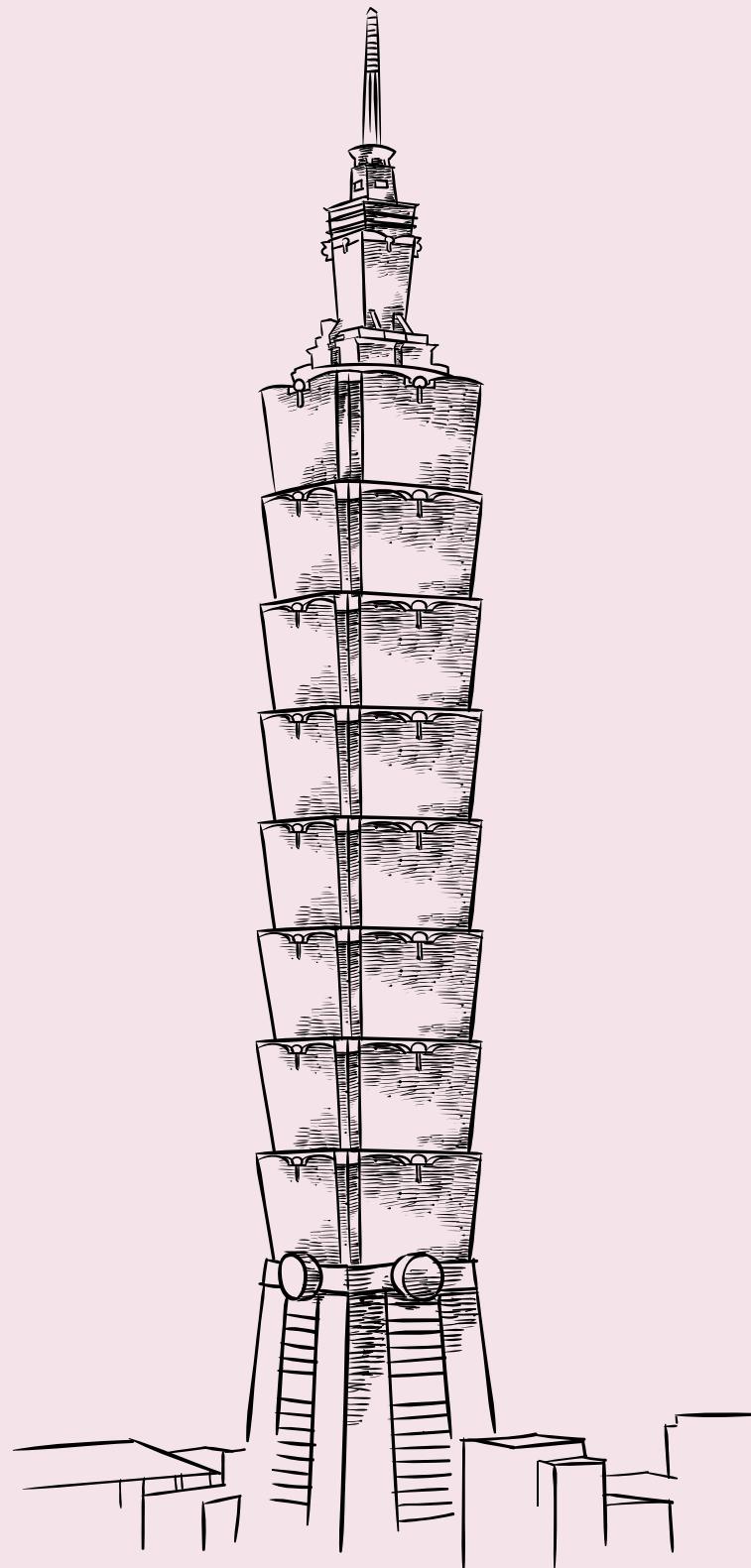




Contexto

- Os fluxos atuais são rudimentares;
- Dificuldades como perda de informação, falta de histórico estruturado;
- A solução proposta centraliza e torna alguns processos automáticos;
- Adapta à realidade da instituição.

Arquitetura



State of Art

Funcionalidades	 Florinhas Digital	 SIGA	 Child Diary	 Google Calendar
Gestão de Perfis de Utentes e Acesso	✓	✓	✓	✗
Centralização de Agendamentos (Marcações)	✓	✓	✓	✗
Gestão Logística Específica (Balneário/Consumos)	✓	✓	✗	✓
Gestão de Requisições Internas	✓	✗	✗	✗
Submissão e Gestão de Formulários	✓	✓	✓	✗
Geração de Relatórios e Estatísticas	✓	✗	✓	✓
Comunicação Integrada e Notificações	✓	✓	✓	✓
Adaptação a Processos de IPSS/Educação Infantil	✓	✓	✓	✗

Recolha de Requisitos

Aprofundamento e Validação



Reunião preliminar com a Raquel Madureira

Estabelecimento do foco e do âmbito inicial do projeto

Sessões Técnicas com os Coordenadores

Resolução de questões técnicas.

Brainstorming Interno

Cenários e prioridades de funcionalidades na IPSS.

Reunião com a IPSS

Recolha da informação funcional essencial para necessidades da secretaria

Reuniões do grupo

Definição de requisitos e a decisão das soluções a implementar.

Requisitos Funcionais

Autenticação e Perfil



Aceder a Conta

Criação Conta

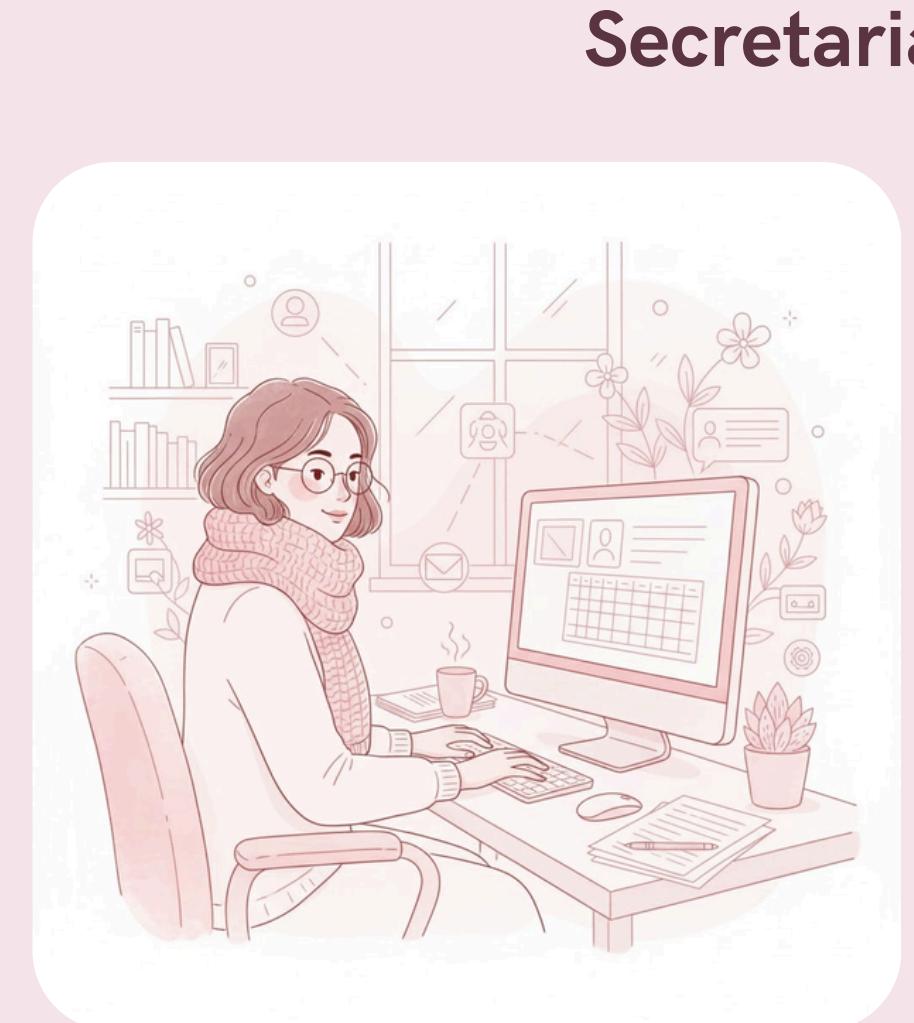
Validação de NIF

Recuperação de Conta

Geração de token

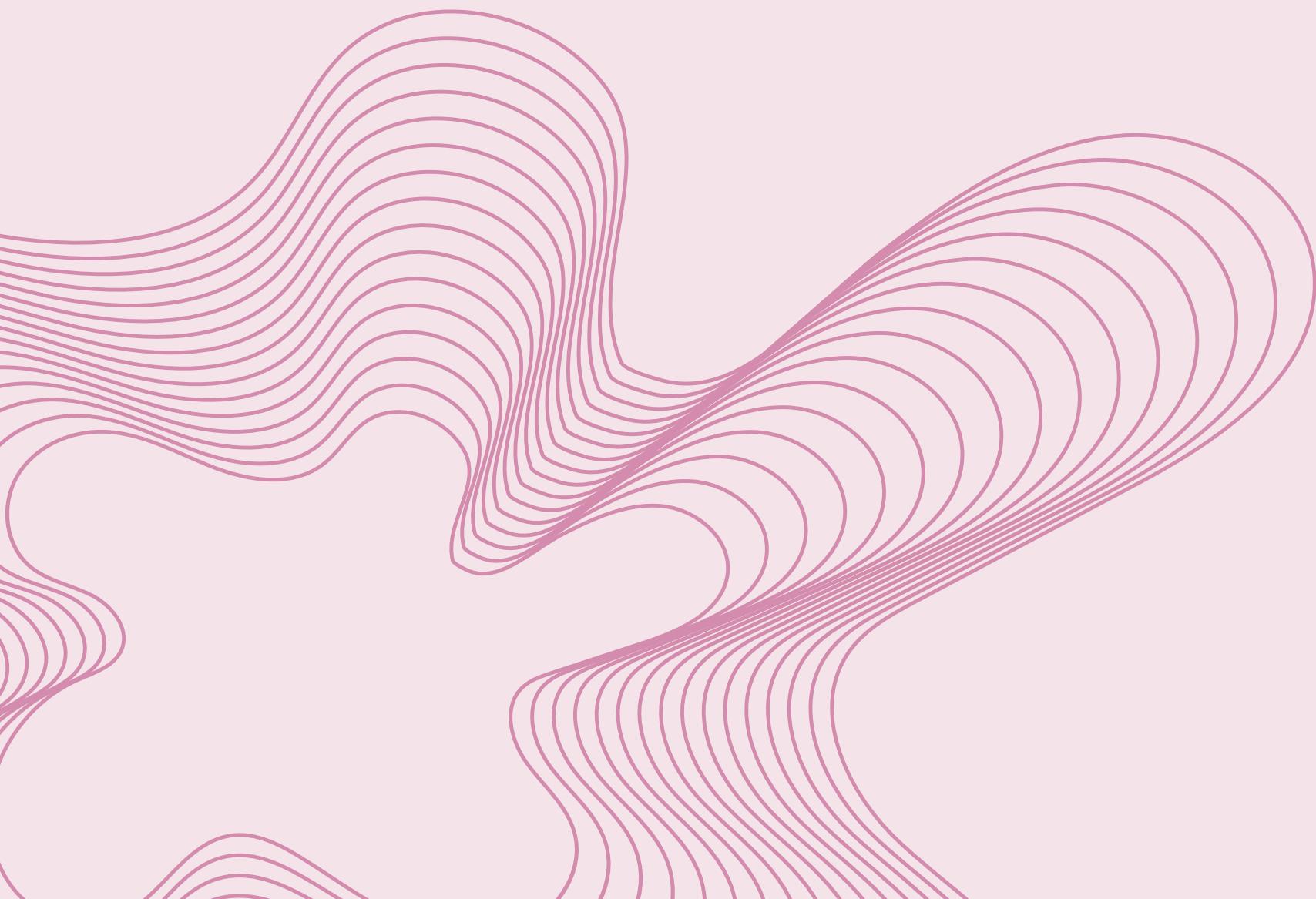
Requisitos Funcionais

- Criação de Marcações
- Filtragem de Marcações
- Geração de relatórios
- Notificações e Lembretes
- Criação de contas automaticamente



Requisitos Não Funcionais

Usabilidade e Desempenho



- **Interface Simples e Intuitiva** adequada a utilizadores com literacia digital básica.
- **Design Responsivo e Adaptável** adaptando-se a várias plataformas
- **Feedback Imediato Nas Ações** (confirmações, erros, notificações)
- **Resposta Rápida para operações básicas** (guardar, pesquisar, cancelar)
- **Suportar Múltiplos Utilizadores Simultaneamente** sem degradação visível.

Requisitos

**Deve Cumprir o RGPD com
Encriptação de Dados Sensíveis**

**Dados Armazenados num
Servidor Interno**

**Documentação Técnica Atualizada
para Futuras Implementações**

Não Funcionais

**Segurança e Privacidade
Fiabilidade e Manutenção**

Atores



Utilizadores internos

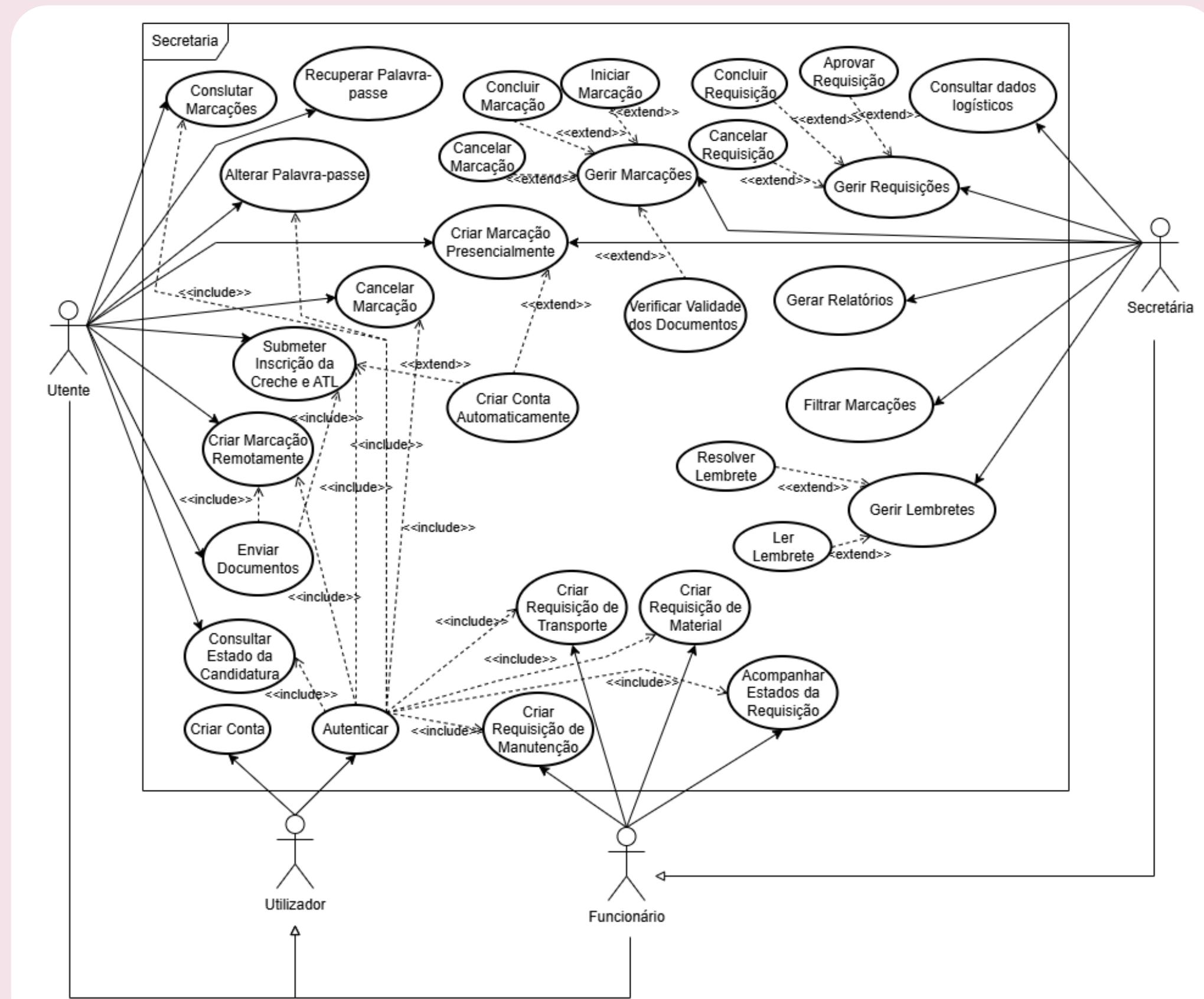
- **Funcionária da Secretaria:** gere marcações, requisições e manutenções.
- **Responsável do Balneário Social:** gere marcações de banhos, presenças e consumos e relatórios.
- **Funcionários Internos:** submetem requisições, consultam estados e enviam documentação.

Utilizadores externos

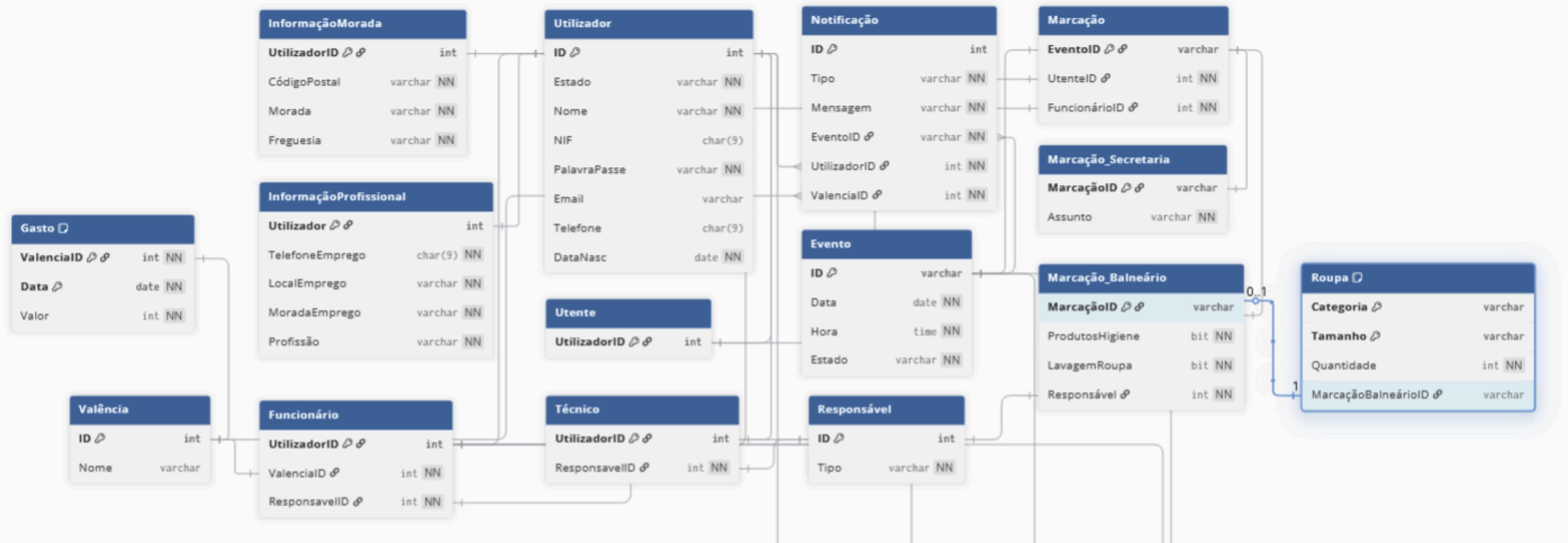
- **Técnicos de Acompanhamento Social:** marcam atendimentos para os utentes que acompanham.
- **Encarregados de Educação:** marcam reuniões, submetem candidaturas e acompanham processos da Creche/ATL.
- **Utentes do Balneário Social:** são atendidos pelos técnicos ou responsáveis, através de marcações ou presença direta.



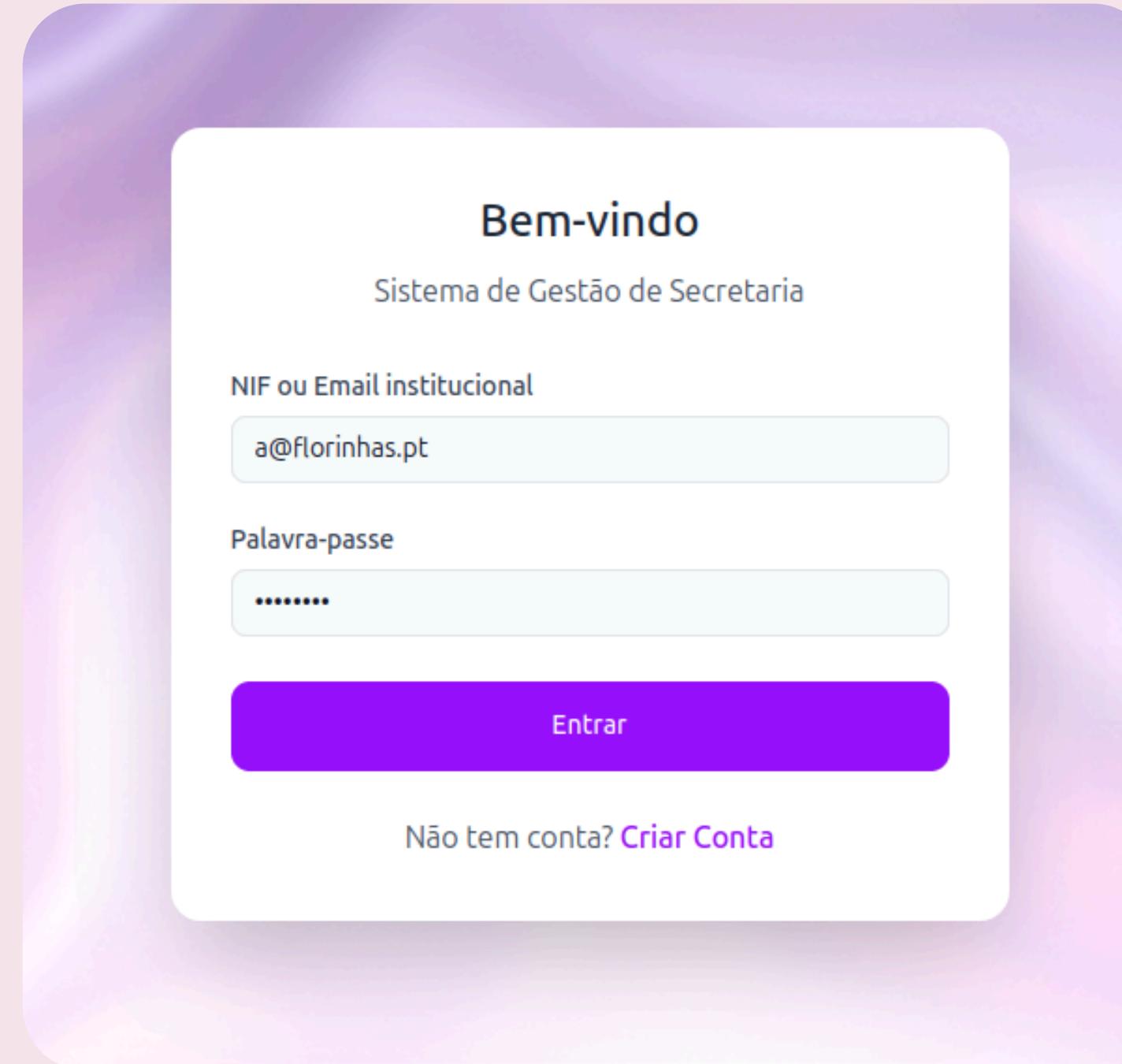
Use Cases



Modelo de Domínio



Mockups Login



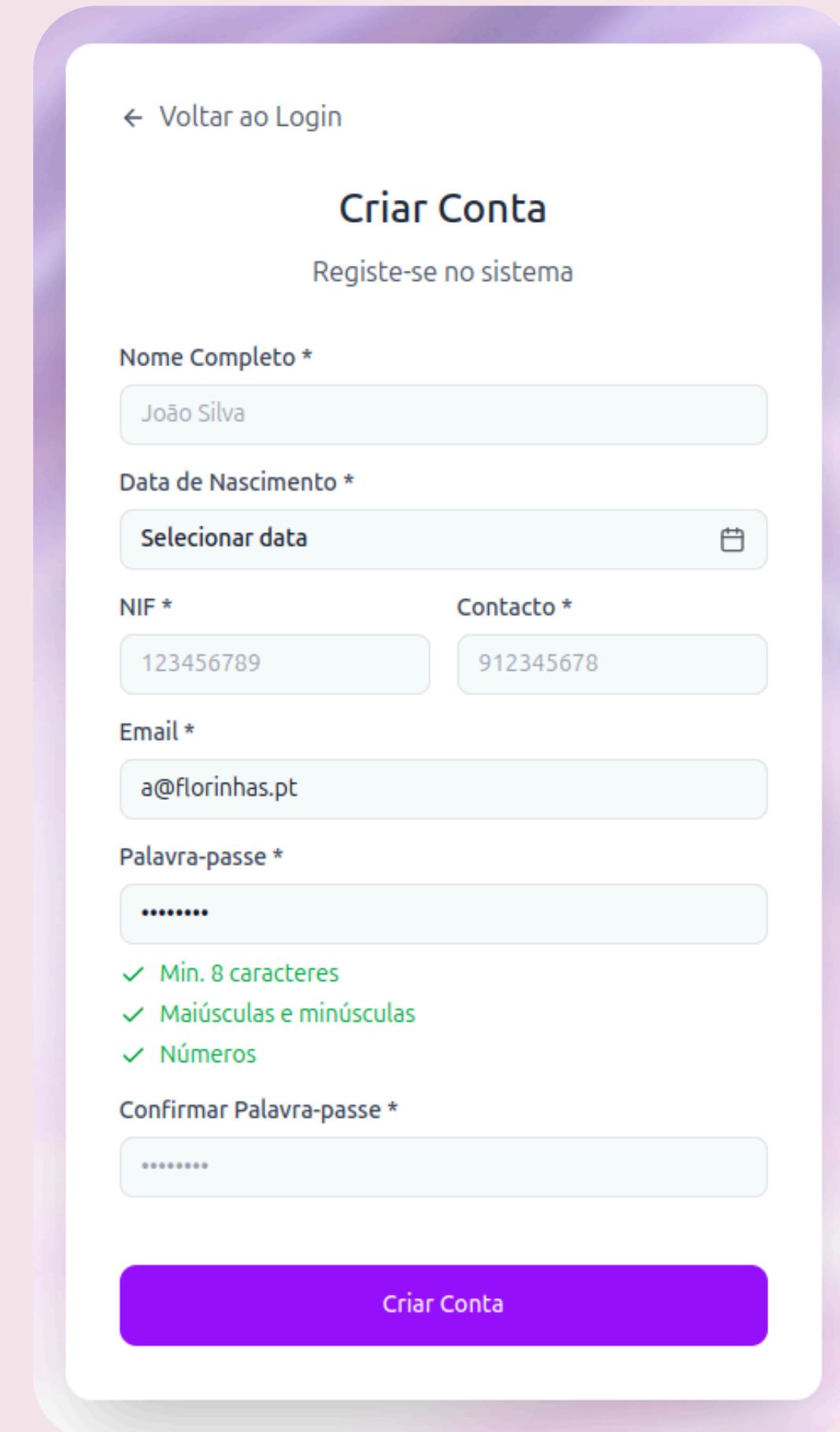
Bem-vindo
Sistema de Gestão de Secretaria

NIF ou Email institucional

Palavra-passe

Entrar

Não tem conta? [Criar Conta](#)



← Voltar ao Login

Criar Conta

Registe-se no sistema

Nome Completo *

Data de Nascimento *
 

NIF * Contacto *

Email *

Palavra-passe *

✓ Min. 8 caracteres
✓ Maiúsculas e minúsculas
✓ Números

Confirmar Palavra-passe *

Criar Conta

Mockups Utente

The screenshot shows a web-based application for managing a weekly agenda. At the top, there are tabs for 'Utilizador' (User), 'Balneário' (Swimming Pool), 'Secretaria' (Secretary), and 'Candidaturas' (Applications). The 'Secretaria' tab is currently selected.

The main area displays the 'Agenda Semanal' (Weekly Agenda) for the week of November 17th. The agenda grid shows time slots from 09:00 to 11:30 on days from Monday to Friday. Grey shaded areas indicate available time slots. A message at the bottom left says: 'Consulte e agende os seus horários disponíveis.'

To the right of the agenda is a box titled 'Agendamentos de Hoje' (Schedules for Today) which displays the message 'Sem agendamentos para hoje' (No schedules for today).

At the bottom right of the main screen is a button labeled 'Exportar Agenda' (Export Agenda).

A purple curved arrow points from the 'Agendamentos de Hoje' box in the previous screenshot to this modal dialog.

The modal dialog is titled 'Novo Agendamento' (New Schedule) and is dated 'terça-feira, 18 de novembro de 2025 às 10:45' (Tuesday, November 18, 2025 at 10:45). It contains the following fields:

- Assunto ***: A dropdown menu labeled 'Selecionar o assunto' (Select subject).
- Descrição**: A text input field labeled 'Descreva brevemente o motivo da marcação' (Describe briefly the reason for the booking).
- Documentos**: A dashed box with an 'Upload' icon and the text 'Carregar documento' (Upload document).

At the bottom are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and a large purple 'Marcar' (Schedule) button.

Mockups Secretaria

Secretaria

Requisições Secções Marcações Gestão Mais

Agenda Semanal

Clique no título para alternar visualização

17 de novembro

Nova marcação

Hora	Segunda 17	Terça 18	Quarta 19	Quinta 20	Sexta 21
09:00	Maria Silva				
09:15					
09:30	A				
09:45					
10:00		Carlos Mendes			
10:15					
10:30	João Santos				
10:45					
11:00					
11:15					
11:30					

Agendamentos de Hoje

Historico

09:00	Maria Silva	Pagar mensalidade	Agendado
09:30	A	Entregar documentos	Agendado
10:30	João Santos	Renovação de Documentos	Agendado
14:00	Ana Costa	Informações Gerais	Em Curso
15:30	Pedro Oliveira	Agendamento de Exame	Agendado

Exportar Agenda

Atendimento a decorrer - Ana Costa

Consultar Agendamento

Agendado

segunda-feira, 17 de novembro de 2025 às 15:30

Documentos Inválidos

Requisicao.pdf: Documento ilegal

Horário: 15:30

NIF: 789123456

Nome: Pedro Oliveira

Contacto: 945678901

Email: pedro.oliveira@email.pt

Assunto: Agendamento de Exame

Descrição: Marcação de exame

Documentos Extra:

- Requisicao.pdf
- Documento2.pdf

Confirmar Marcação

Cancelar

MicroSite

 IPSS Documentação

Florinhas do Vouga GitHub Jira ☾

Plataforma Digital IPSS

Modernização e eficiência na gestão de marcações e requisições.

[Saiba mais sobre o projeto](#)



Simples e Intuitiva

A plataforma foi pensada para ser fácil de usar, mesmo por utilizadores com literacia digital básica, permitindo criar e gerir marcações em poucos cliques.



Foco na Eficiência

O sistema automatiza tarefas administrativas, reduzindo papelada e chamadas telefónicas, para que os colaboradores se concentrem no atendimento aos utentes.



Desenvolvido com Tecnologia Moderna

Baseado em React e Spring Boot, o sistema oferece fiabilidade, segurança e integração com as valências da IPSS.



Engenharia Informática - PEI
Copyright © 2025/2026

<https://ua-ipss-project.github.io/platform-docs/>

Questões?

