

# Manual de Usuario

## CONTENIDO:

I- <b>Introducción</b> .....	2
II- <b>Opciones de sistema</b> .....	2
1. inicio de sesión de un gestor .....	3
1.1 Registros almacenados (ciudadanos y gestores).....	3
2. Registro de ciudadano.....	4
3. Registró de cita 1.....	5
4. Vacunando (primera dosis) .....	5
5. Registro de cita 2(segunda dosis) .....	6
6. Salir .....	7
7. Errores .....	8

## I. Introducción:

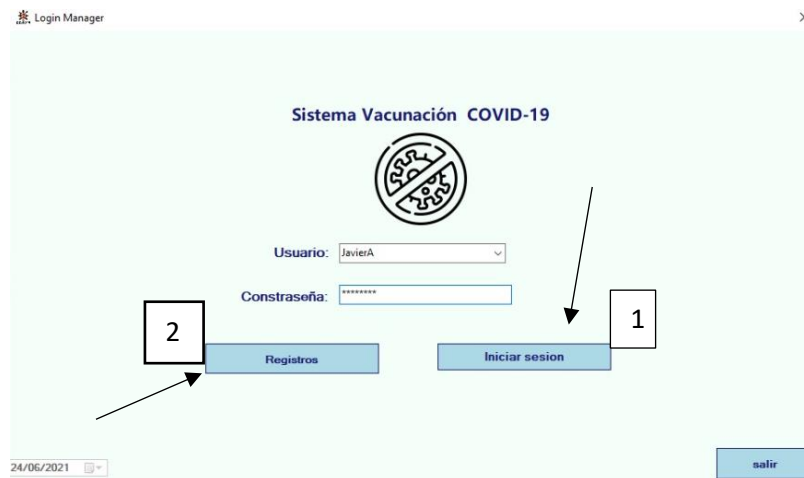
Este proyecto tiene como fin facilitar al ciudadano la vacuna COVID-19 de una manera rápida y segura, además de ayudar al mismo de solicitar su citas de manera virtual sin la necesidad de exponerse, todos estos datos se almacenan en un registró limpio y ordenado sobre los datos de los ciudadanos, el funcionamiento de dicho proyecto supone de la ejecución de sus procesos de manera sistemática, es decir que tiene que seguir unos ciertos patrones para que su ejecución sea de manera exitosa, en la practica se puede notar de la mejor manera el como se hacen las cosas, los roles del personal, los pasos que se deben seguir y cumplir, si esto no es así una simple falla puede ocasionar un caos total en las operaciones.

## II. Opciones de sistema:

- 1- Inicio de sesión de un gestor.
  - 1- Registros almacenados (ciudadano y gestores).
- 2- Registro de ciudadano.
- 3- Registro de cita 1.
- 4- Vacunando (primera dosis).
- 5- registro de cita 2(segunda dosis).
- 6- Salir.
- 7- Errores.

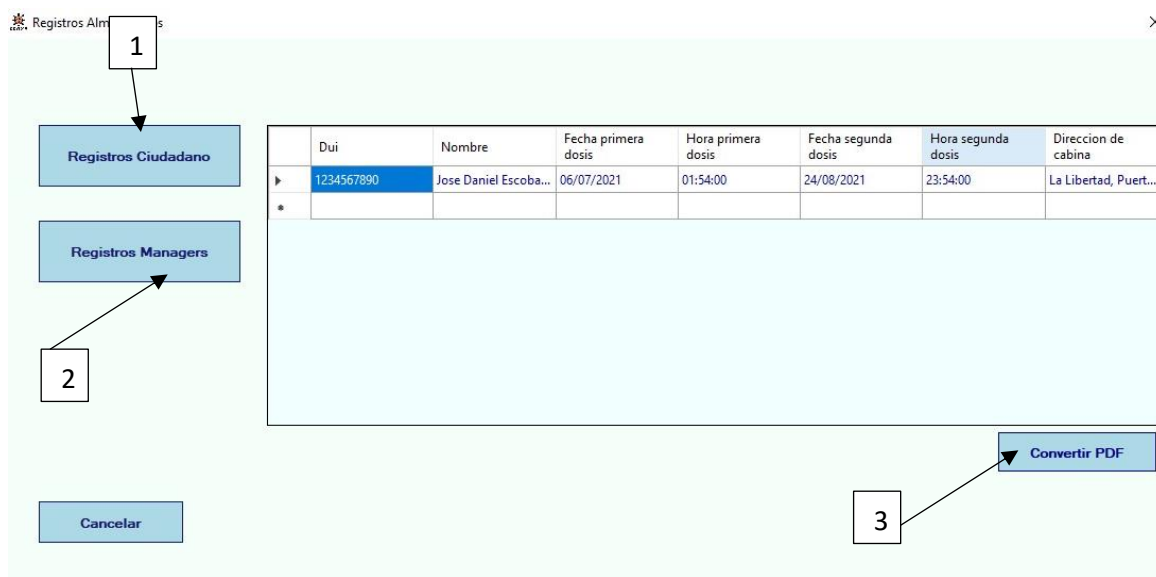
## 1- Inicio de sesión de un gestor.

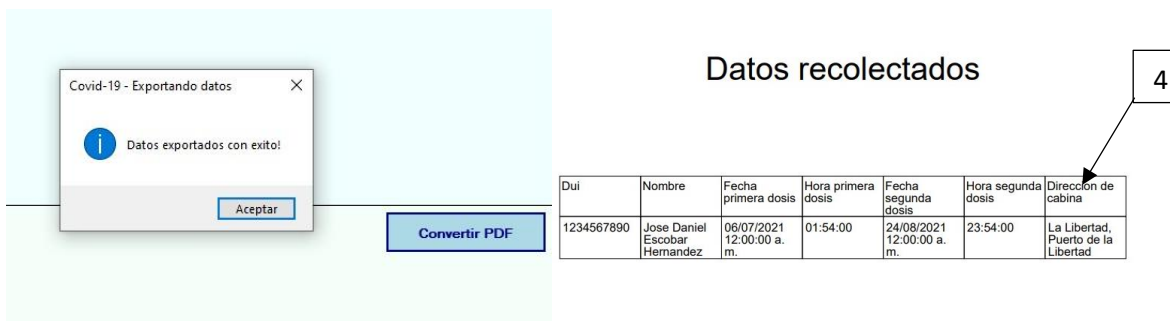
En esta pantalla el gestor debe elegir su usuario y colocar su clave y presionar sobre el botón “Iniciar sesión (1)” como se muestra en la siguiente imagen, los datos que se ingresan se almacenaran en el apartado “registros (2)” en este estarán guardados los datos de los ciudadanos que se vayan registrando como observaremos más adelante, también se almacenan los datos de los gestores cuando inician sesión.



### 1.1-Registros almacenados:

Al presionar al botón “Registros” se mostrarán todos los registros de los gestores y de todos los ciudadanos registrados como se muestran en las siguientes imágenes. Ciudadanos (1) y gestores (2), el gestor tendrá que darle una copia en formato PDF al ciudadano como comprobante para que reciba sus dos dosis y en que cabina le tocara recibirla esto será posible al presionar el botón “Convertir PDF (3)”





El archivo PDF que se le entregará al ciudadano tendrá la forma como se ve en la imagen (4).

## 2. Registró ciudadano:

Después de haber iniciado sesión como gestor se despliega una ventana en la que registraremos al ciudadano, los campos que intervienen en esta pantalla se especifican a continuación:

The image shows a form titled 'Registro de ciudadano' with a close button (X). The form is labeled 'Recolección de datos' and contains the following fields and buttons:

- 1: Dui (Unique Identification Number)
- 2: Nombre (Name)
- 3: Dirección (Address)
- 4: Número Telefónico (Phone Number)
- 5: Correo Electrónico (Email)
- 6: Edad (Age)
- 7: ¿Tiene Alguna Enfermedad? (Do you have any disease?) - Dropdown menu with 'Cancer' selected.
- 8: ¿Pertenece a alguna institución? (Do you belong to any institution?) - Dropdown menu with 'Personal de salud' selected.
- 9: Registrar (Register) button.
- Cancelar (Cancel) button.
- Fecha de llegada (Arrival date): 24/06/2021

1. Dui: número de identidad único que el ciudadano utilizara para registrarse al sistema.
2. Nombre: El nombre completo del usuario.
3. Dirección: Dirección real del ciudadano para guardar en el sistema.
4. Número telefónico: número de teléfono real del ciudadano.
5. Correo electrónico: correo electrónico real del ciudadano.
6. Edad: edad real del ciudadano.
7. Tiene una enfermedad: enfermedades que el ciudadano puede tener.
8. Pertenece a alguna institución; si el ciudadano trabaja en instituciones públicas o privadas.

Una vez que el ciudadano ingrese sus datos y de en el botón “Registrar (9)” se despliega una ventana llamada “cita” en cual va a seleccionar día y hora de su cita.

### 3. Registro de cita:

En esta ventana el ciudadano tendrá que crear su cita poniendo el día, hora y el lugar donde le quede más cerca de su residencia para que vaya a la cabina donde le coloquen la primera dosis de la vacuna contra el covid-19, se le mostrara el DUI por confirmación.

Registrando Cita

Cita

Fecha de primera cita: jueves , 6 de agosto de 2020

Hora de primera cita: 09:30:00 a. m.

Dui del ciudadano: 0169846-6

Cabina: Santa tecla, Parque San Martin

Crear cita

Una vez que el ciudadano coloque los datos de su cita y presione en el botón “crear cita (4)” se le mostrara una ventana que demuestre que su cita esta registrada y así podrá pasar a la siguiente ventana que se desplegara al presionar el botón “aceptar (5)”

Sistema de registro - Citas

Cita Registrada!!!

Aceptar

### 4. Vacunando primera dosis:

Una vez haber presionado el botón “aceptar” de la ventana citas, le va a desplegar una ventana al ciudadano que mostrara el proceso de vacunación en el cual tendrá que presionar el botón “Aplicar Vacuna (1)” y este vacunara al ciudadano, al finalizar la vacunación al cuidándose le despliega la ventana con la cita 2.

Proceso de vacunación Covid-19

Vacunando...

Aplicar Vacuna

#### 5. Registró de segunda cita (segunda dosis):

En esta ventana mostrara al ciudadano la nueva fecha (1) esta nueva fecha se mostrara 6 semanas después a la fecha de la primera dosis, y la nueva hora (2) de la nueva cita él solo tendrá que poner la hora a la quede mejor para que le coloquen la segunda dosis de la vacuna contra el covid-19, el ciudadano tendrá que colocar si después de la primer dosis tuvo algún síntoma secundario esto lo seleccionara en la pestaña de “Efectos secundarios (3)” en el cual tendrá que elegir entre las 10 posibles efectos secundarios.

1 → Fecha segunda cita: jueves , 24 de septiembre de 2020

2 → Hora de segunda cita: 09:30:00 p. m.

3 → Efectos Secundarios: Dolor de cabeza

Crear cita

Los 10 posibles efectos secundarios los observara de la siguiente manera (4):

4 → Dolor de brazo

Fecha segunda cita: sábado , 28 de agosto de 2021

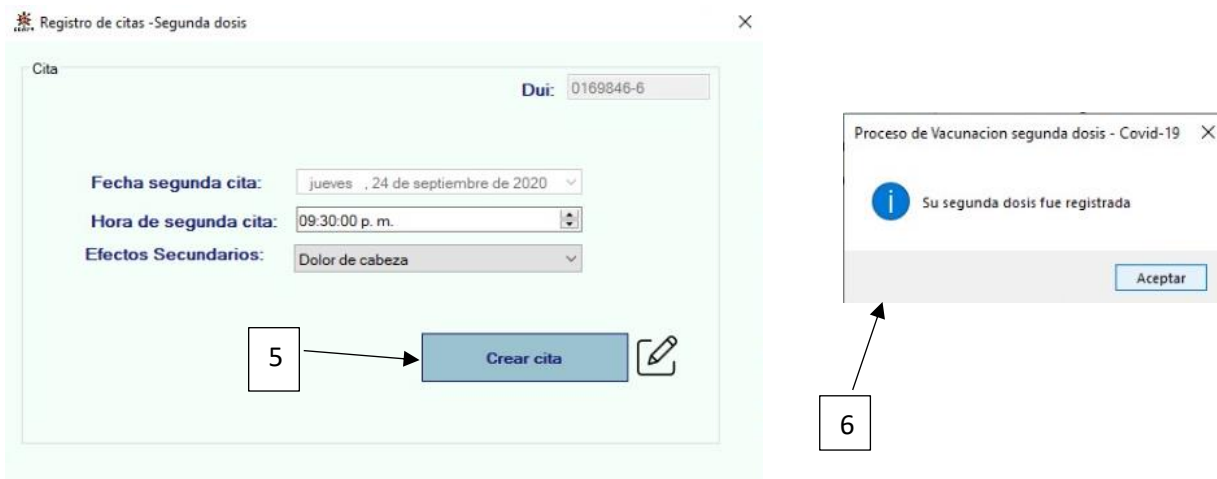
Hora de segunda cita: 09:54:00 p. m.

Efectos Secundarios:

- Dolor de brazo
- Enrojecimiento de brazo
- Fatiga
- Dolor de cabeza
- Fiebre
- Mialgia
- Atralgia
- Anafilaxia
- Otros
- Ninguna.

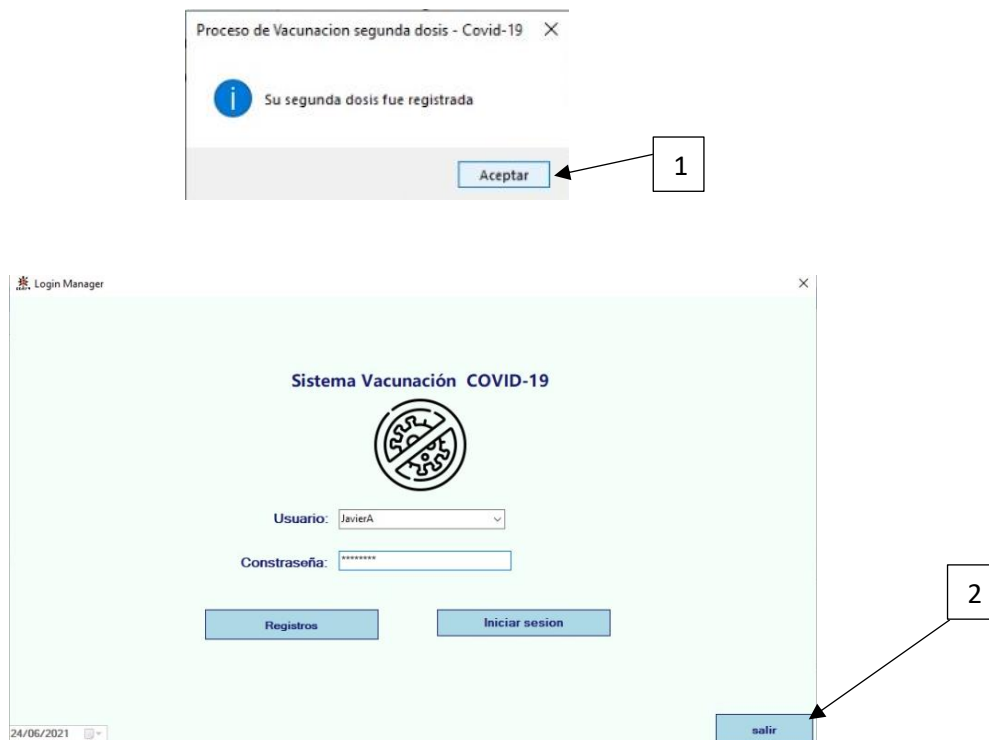
- 1- Dolor de brazo.
- 2- Enrojecimiento de brazo.
- 3- Fatiga.
- 4- Dolor de cabeza.
- 5- Fiebre.
- 6- Mialgia.
- 7- Atralgia.
- 8- Anafilaxia.
- 9- Otros.
- 10- Ninguna.

Al finalizar el ciudadano tendrá que crear su cita esto se hará al presionar el botón “Crear cita (5)” esto creara la cita y se le desplegara una ventana (6) que le mostrara que su segunda dosis ya fue registrada ir su segunda dosis de la vacuna el día que le corresponde como muestra en la imagen, al mostrar la ventana el ciudadano presiona el botón “Aceptar (7)”, haciendo que este se dirige a la pantalla principal.



## 6. Salir:

Una vez que el ciudadano finalizó de crear su cita para obtener la segunda dosis de la vacuna el tendrá que presionar el botón “Aceptar (1)” de la ventana de segundas citas, al presionar este botón lo llevará a la pantalla principal para que finalicé el proceso y presione el botón “Salir (2)”.





## 7. Errores.

Error de inicio de sesión :

Este error se ocasiona cuando el gestor o manager intenta entrar al sistema con datos no guardados antes en la base de datos este no reconocerá al que intenta entrar ya que no existe en la base de datos y por eso tira que no encuentra, la solución más rápida es ingresar con los datos verdaderos del gestor o manager y así se resolvera el error.



Error de sistema de registro:

Este error se ocasiona cuando el ciudadano no ingresa todos sus datos en el momento que tiene que llenar el formulario para pasar al proceso de vacunación, el ciudadano tiene como obligación poner todos sus datos si en dado caso no tiene algún dato puede poner el su familiar mas cercano para poder seguir adelante con el proceso.

