

PROYECTO FINAL

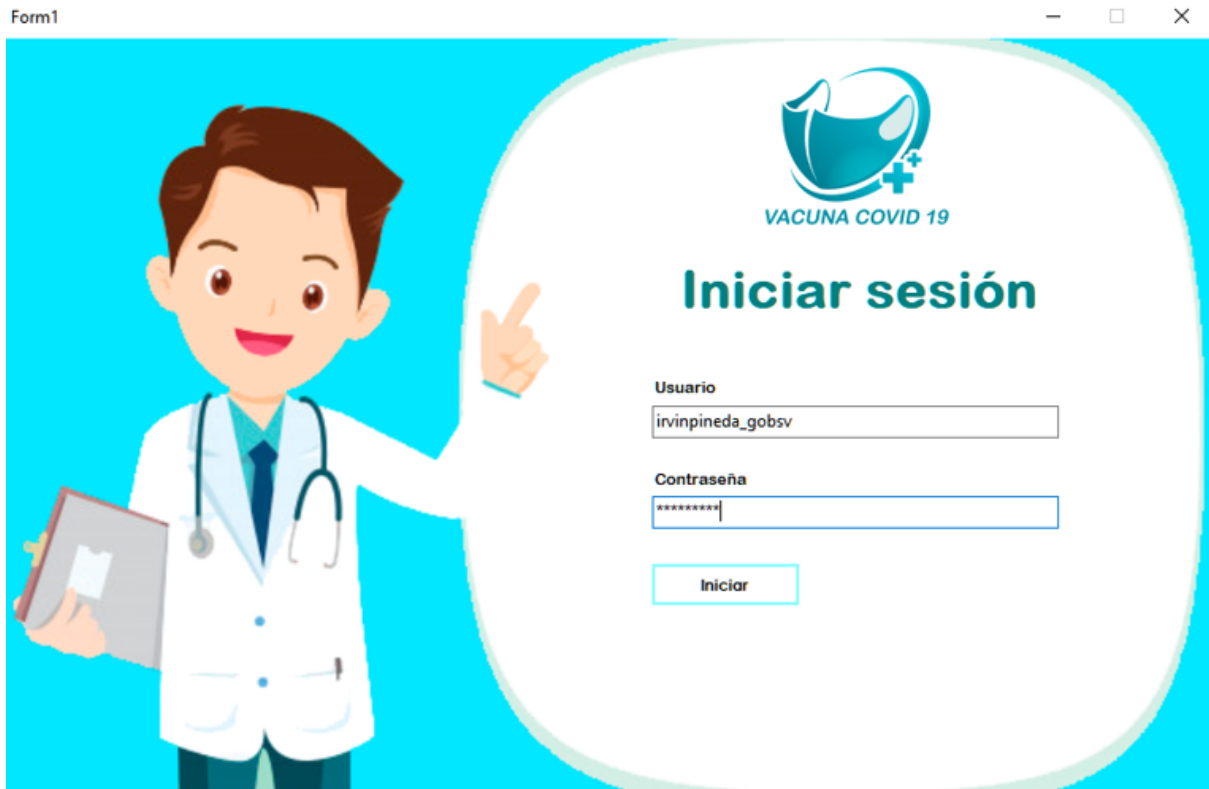
MANUAL DE USUARIO



VACUNA COVID 19

LOGIN

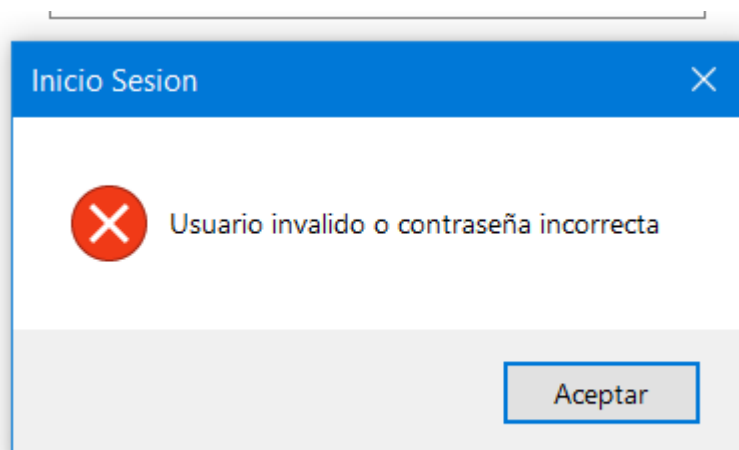
Form1



The login form is titled "Iniciar sesión" and features a logo for "VACUNA COVID 19" at the top. It includes two input fields: "Usuario" with the text "irvinpineda_gobsv" and "Contraseña" with masked characters "*****". A blue "Iniciar" button is positioned below the password field. To the left of the form is a cartoon illustration of a male doctor in a white coat and stethoscope, holding a clipboard and pointing towards the login area.

En la pestaña de inicio se tendrá que ingresar los datos del gestor lo cual son el usuario y la contraseña que se le ha asignado a dicho gestor, si los datos son correctos y están registrados en la base de datos lo dejará pasar a una nueva pestaña en el sistema.

si en caso el usuario o contraseña son inválidos se mostrará el siguiente mensaje



The error message dialog box has a blue title bar labeled "Inicio Sesion". It contains a red circular icon with a white "X" and the text "Usuario invalido o contraseña incorrecta". A blue "Aceptar" button is located at the bottom right of the dialog.

Al dar clic en “Aceptar” se le permitirá al usuario volver a ingresar los datos nuevamente hasta que estos sean correctos.

MENU




En esta pestaña se muestra el menú principal de la aplicación en el cual estarán dos botones “Registrar usuario” y “Ver citas”, el primer botón dirigirá a una nueva pestaña en la cual el gestor podrá registrar un usuario pidiéndole todos los datos necesarios como se muestra a continuación:

REGISTRAR USUARIO

frmProcesoCita

Proceso de Cita



DUI:

Año de nacimiento:

! Ingrese DUI con guión

Al inicio de este formulario se le pedirán al gestor que ingrese el DUI de el paciente y el año de nacimiento, el sistema verificará que el DUI no pertenezca a otra cita en el sistema así como que si el formato es correcto, se validará que el año ingresado sea válido.

Luego de que el DUI y el año de nacimiento han sido verificados de manera correcta se mostrará un tercer campo que permitirá seleccionar el departamento en el que reside el paciente.



DUI:

Año de nacimiento:

Departamento:

Luego de haber seleccionado el departamento y dar en el botón “Seleccionar” se mostrarán los siguientes campos para que se complete la información solicitada.

DUI:	<input type="text" value="00024134-1"/>
Año de nacimiento:	<input type="text" value="2001"/>
Departamento:	<input type="text" value="La Libertad"/>
Municipio:	<input type="text" value="Antiguo Cuscatlán"/>
Dirección:	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>
Telefono:	<input type="text"/>
Correo:	<input type="text"/>
Enfermedad	<input type="text" value="Cáncer"/>
<input type="button" value="Verificar"/>	

Si el gestor no llena correctamente los campos solicitados se mostrará el siguiente mensaje de error para notificarle que no se puede avanzar en el proceso.

Proceso de Cita

i

Verifique que los datos esten correctos o no esten vacios

Aceptar

Si el formato de los campos está correcto y en el campo Enfermedad el gestor selecciona “Otra” se habilitará un nuevo campo para que se pueda especificar la enfermedad.

Correo:	<input type="text" value="correo ejemplo gmail.com"/>
Enfermedad	<input type="text" value="Otra"/>
Especificar Enfermedad	<input type="text" value="VIH SIDA"/>
<input type="button" value="Guardar"/>	

Luego de eso se habilitará el último campo que es el campo para verificar si el paciente pertenece a una Institución Esencial para que se pueda terminar de agendar o registrar el paciente.

Identificador Institucion Escencial:

Salud

Educación

Salud

Policía Nacional Civil

Fuerza armada

Gobierno

Periodismo

Ninguna

Cancelar

Guardar

Seleccionar

Generar cita

Al seleccionar la institución a la que pertenece o no pertenecer a una se podrá agendar la cita.

Identificador Institucion Escencial:

Salud

Cancelar

Guardar y generar cita

El botón “Cancelar” hará que este formulario se cierre automáticamente y enviar nuevamente al gestor al menú principal.

Identificador Institucion Escencial:

Salud

Cancelar

SEGUIMIENTO DE CITA

Volviendo al menú principal al seleccionar el botón “Ver Citas” se habilita una pestaña en la cual se podrá ver los detalles de la cita y modificar hora y fecha de dicha cita.

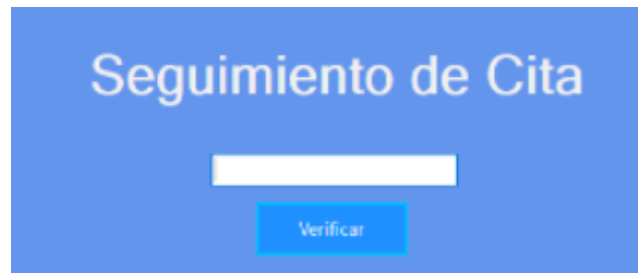
Seguimiento de Cita

Verificar

Seleccionar

Cancelar Descargar PDF Editar cita

Se tendrá que ingresar el DUI de la persona así verificar si existe una cita en el sistema.

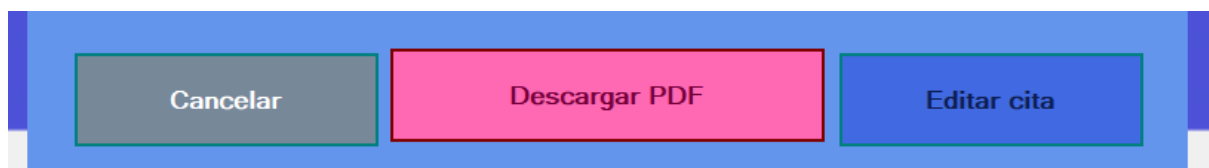


The image shows a blue rectangular box with the title "Seguimiento de Cita" in white text. Below the title is a white rectangular input field for entering a DUI. Below the input field is a blue button with the text "Verificar" in white.

si el formato del DUI es correcto y la cita está registrada se habilitará la visualización de los datos de la cita

	Numero_de_cita	Nombre	txtDUI	Telefono	Direccion	Email
▶	1	Brayan Adilio Ri...	12345678-9	76483127	las dispensas, c...	brayanlopez@
	2	Brayan Adilio Ri...	12345678-9	76483127	las dispensas, c...	brayanlopez@

En la parte inferior de la pestaña estarán tres botones los cuales son: "Cancelar" que sirve para cerrar la pestaña y regresar a la principal. El botón de "Descargar PDF" lo cual da la posibilidad de descargar un PDF con los datos de la cita seleccionada, y por ultimo el botón "Editar Cita" lo cual permite editar la la hora y fecha de la cita seleccionada que tenga el paciente gestor perteneciente al paciente.



The image shows three buttons arranged horizontally on a blue background. From left to right: a grey button labeled "Cancelar", a pink button labeled "Descargar PDF", and a blue button labeled "Editar cita".

Al dar click en el botón "Editar Cita" se podra acceder a una nueva pestaña la cual es la siguiente:

EDITAR CITA

frmAddVaccine

Proceso de vacunación

Fecha y hora de llegada

25/ 6/2021

Fecha y hora de vacuna

25/ 6/2021

Cancelar Guardar

VACUNA COVID 19

En los campos que se muestran a continuación se podrá editar la fecha y hora de cada cita que tenga el paciente y así actualizarlas con la nueva información que se ponga.

Fecha y hora de llegada

25/ 6/2021

Fecha y hora de vacuna

25/ 6/2021

Cancelar Guardar

Se tendrá que poner la nueva información que se desee y después de eso en dar al botón “Aceptar” se guardarán los nuevos ajustes y al dar en el botón “Cancelar” se enviará a la pestaña anterior.